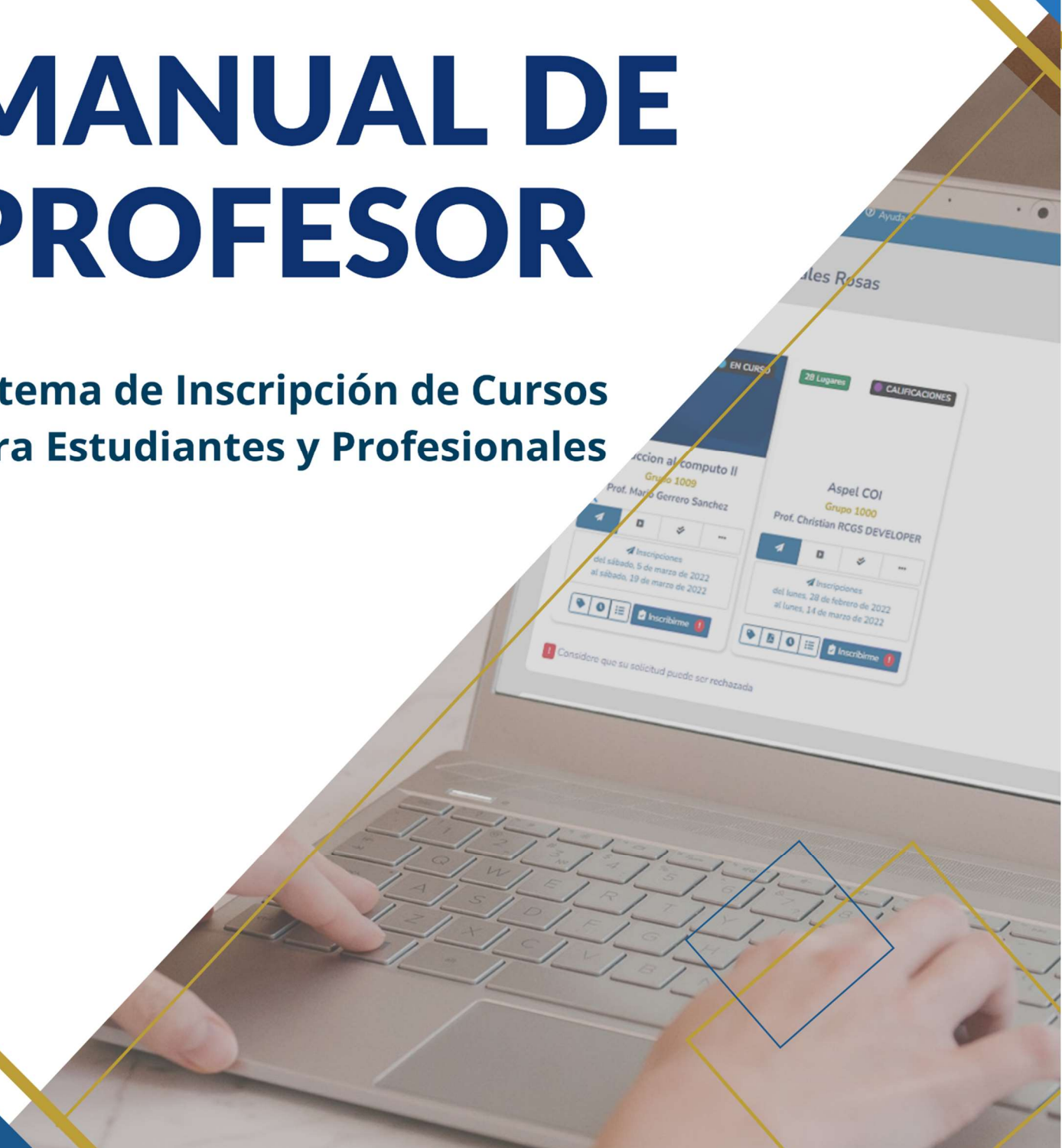




MANUAL DE PROFESOR

**Sistema de Inscripción de Cursos
para Estudiantes y Profesionales**



Revisión Agosto 2022

TABLA DE CONTENIDO

Tabla de contenido	2
Primer acceso	3
Panel de profesor	4
Mis Cursos	5
Descargar temario	7
Editar detalles del curso	7
Mis Grupos	8
Grupos Actuales	9
Historial de grupos	12
Mi perfil	13

PRIMER ACCESO

Una vez se inicie sesión, mostrará la pantalla principal del sistema, que es el panel de administrador.

Si eres nuevo y por primera vez harás uso de la plataforma, sigue los siguientes pasos. Para esto ingresamos a la página principal:

<https://reckreastudios.com/proyectos/sicep/login.php>



Sistema de Inscripción de Cursos para Estudiantes y Profesionales

Dentro de esta página, en la parte superior encontrarás el botón "*Inicio de Sesión*" al cual deberás dar clic para poder pasar a la siguiente ventana.



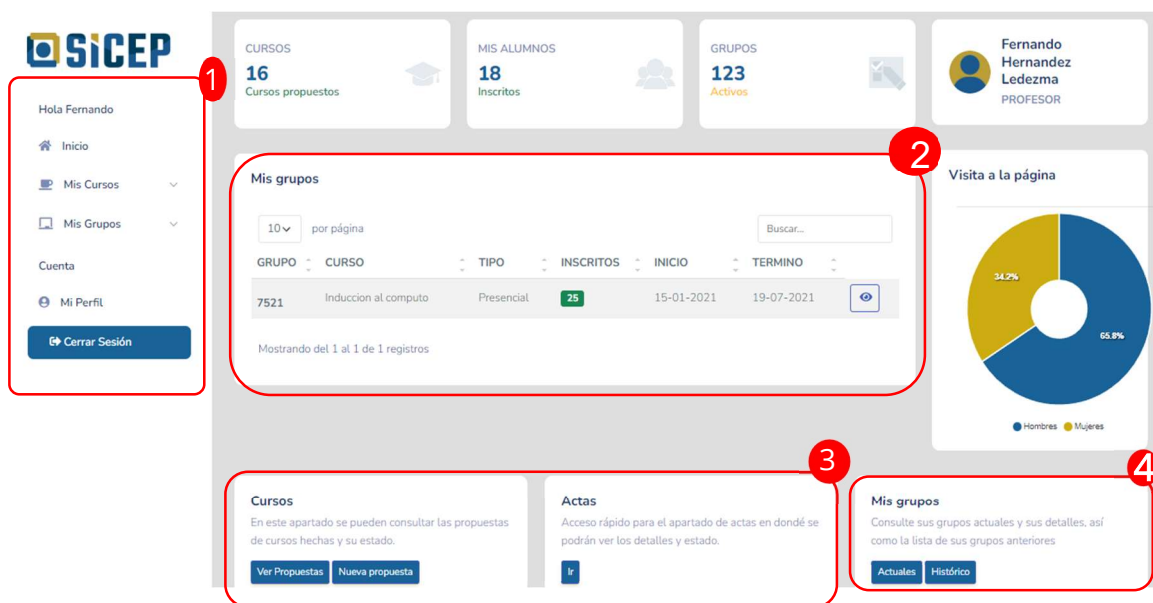
Se abrirá la siguiente ventana mediante la cual podremos:

1. Acceder con nuestra cuenta de profesor.
2. Realizar el registro como alumno.
3. Para acceder como profesor marque la casilla "*Soy un profesor*" y de clic en el botón "*Iniciar*"



PANEL DE PROFESOR

Una vez se inicie sesión, mostrará la pantalla principal del sistema, que es el panel del profesor con los distintos apartados que tiene.



1. Es el lateral principal del profesor, este sirve para ir cambiando entre varias pantallas que dan el manejo completo del sistema, cómo son la página principal, los cursos del profesor en cuenta, sus grupos y su perfil, al igual que el cerrar sesión.
2. En el dashboard o página de inicio, aparece un acceso directo de "Mis Grupos" en el cual aparecen los grupos que el profesor tiene activos y puede entrar y revisar esos grupos que le pertenecen.
3. Apartado para poder crear, ver y proponer nuevos cursos a la institución.

4. Este apartado con el título de *"Mis Grupos"* nos permite ver todos los grupos activos o los anteriores que ya no están activos, generando un historial del profesor.

Mis CURSOS

Para dirigirnos al apartado de Cursos, lo hacemos a través del menú principal, lateral izquierdo, en el cual nos desplegara 2 opciones, las cuales son *"Propuestas"* y *"Proponer Nuevo"*.



Al seleccionar la opción de *"Propuestas"* nos redireccionará a otra página en la cual podremos observar nuestros cursos propuestos, con sus diferentes estados y acciones que pueden realizarse cómo se muestra a continuación.

Sistema de Inscripción de Cursos para Estudiantes y Profesionales

Lista de Cursos Propuestos

Filtrar:

ESTATUS: TODOS

CLAVE	NOMBRE	TIPO	TEMARIO	APROBACIÓN	ACCIONES
002	Excel Avanzado	Diplomado	 Descargar 1	PENDIENTE	  2 3
003	Excel Básico para contadores	Curso	 Descargar	APROBADO	

En este apartado podremos interactuar con 3 botones.

- 1.- El botón "*Descargar*" nos permitirá descargar lo que es el temario del curso que se le haya agregado.
- 2.- El botón de "*Editar*" nos direccionará a una página alterna donde se pueden observar los detalles de ese curso.
- 3.- El botón de "*Ver*" nos permite dar una vista previa al curso desde un modal.



Descargar Temario

Dándole click al botón de descargar, este nos dirigirá a una página alterna en la cual nos permitirá descargar el archivo, guardando el archivo en la dirección del dispositivo donde queramos descargarlo.



Editar detalles del curso

Al seleccionar el botón “*Editar*” se desplegará un formulario que debe llenar con los datos requeridos sobre la información del curso; la información se guardará al seleccionar el botón “*Actualizar*”.

Editar detalles del curso propuesto

[Inicio](#) / [Cursos Propuestos](#) / [Editar detalles](#)

 **Aprobación pendiente**
Si este curso ya está listo, puede enviarlo para su aprobación.

[Terminar y Enviar](#)

General:

Descripción	
Objetivo	
Antecedentes	

Detalles:

Dirigido a	Egresados
Modalidad	Presencial
Código	54564
Sesiones	15
Costo Sugerido:	\$1,500
Registrado desde	15 de Junio, 2021

[Editar](#)

Sistema de Inscripción de Cursos para Estudiantes y Profesionales

Modificar información del Curso ✕

Nombre del curso

Nombre del curso

Descripción

Escriba una breve descripción del curso

Objetivo

Escriba una breve descripción del curso

Dirigido a

Escriba para quien va dirigido este curso en general

Antecedentes

Escriba que antecedentes se necesita para cursar este curso

Tipo

Curso

Numero de Sesiones

1

Costo sugerido

Actualizar

Del lado derecho podrá cambiar la imagen del banner y subir el temario en formato PDF. Para guardar los cambios del banner seleccione el botón “Actualizar” y el botón “Agregar” para configurar el temario.

Sistema de Inscripción de Cursos para Estudiantes y Profesionales

Para la sección “Proponer nuevo” nos llevará a la siguiente ventana:

The screenshot displays the course management interface. On the left, a sidebar shows the user profile 'Predro Rene Hernandez Suarez' and the 'Actualizar banner del curso' button. The main area shows the 'Imagen del banner' section with a 'Cambiar' button and the 'Temario PDF' section with an 'Examinar...' button. A red arrow points from the 'Cambiar' button to a modal window titled 'Actualizar banner del curso'. This modal shows a placeholder for the banner image with the text 'NO IMAGE AVAILABLE' and a 'Actualizar' button. Below this, the 'Temario General' section is visible, showing a table of topics. A red arrow points from the 'Agregar' button in the 'Temario General' section to a modal window titled 'Configurar Tema'. This modal contains instructions for writing a topic and fields for 'Inicio', 'Tema', and 'Descripción', followed by an 'Agregar' button.

Actualizar banner del curso

Imagen del banner
Debe tener una resolución de 600px por 300px
[Cambiar](#)

Temario PDF
Seleccionar nuevo PDF
[Examinar...](#) Ningún archivo seleccionado. [Subir](#)

Actualizar banner del curso

Imagen del banner
Recomendamos una resolución de 600px por 300px
Seleccionar foto del curso
[Examinar...](#) Ningún archi...leccionado. [Actualizar](#)

Temario General [+ Agregar](#)

INDICE	TEMA	DESCRIPCIÓN	ACCIONES
1.1	Nombre de tema 2	Resumen de tema2	Editar Eliminar
1.2	Nombre Actualizado de Tema	Resumen Actualizado de Tema	Editar Eliminar
2.1	Nombre de tema	Resumen de tema	Editar Eliminar
2.2	Nombre de tema 256	Resumen	Editar Eliminar

Configurar Tema

Los temas serán visibles al público. Escriba un temario general y de fácil lectura. Si desea usar subtemas, coloque 1.1, 1.2... para que el sistema los acomode forma ordenada.

Inicio:

Tema:

Descripción:

[Agregar](#)

Sistema de Inscripción de Cursos para Estudiantes y Profesionales

Envío de solicitud de curso
Inicio / Cursos / Propuesta Curso

El curso será sujeto a revisión, para poder ser aprobado debe cumplir con todos los requerimientos que se piden para los cursos, tenga en cuenta que podrá realizar cambios mientras el curso no haya sido aprobado. Puede revisar sus cursos creados en la sección [Personal Mis Cursos](#)

[Mis cursos](#)

Grupos Activales

Detalles de la propuesta del nuevo curso
Llene toda la información que se requiere:

Información Básica Configuración Documentación Seguimiento

INFORMACIÓN BÁSICA
Determine la información necesaria que describe al curso

*Nombre del curso

*Descripción del curso

Escriba una breve descripción del curso

*Objetivo del curso

Escriba una breve descripción del curso

*Dirigido a

Escriba una breve descripción del curso

*Antecedentes

Escriba una breve descripción del curso

Código

Numero de Sesiones

Costo sugerido

Tipo de Curso

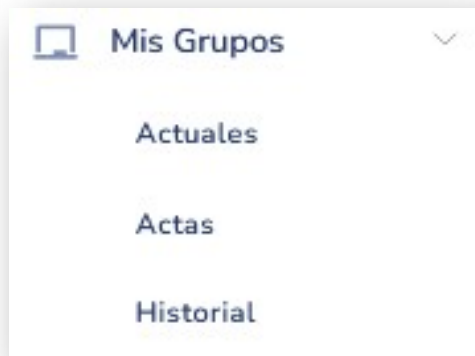
Curso

[Siguiente](#)

Llene toda la información que se requiere sobre el nuevo curso, y siga los pasos correspondientes, al llenar el formulario puede seleccionar el botón *“Siguiente”* para continuar. Recuerde que si el curso sigue en revisión podrá modificar las veces que quiera seleccionando el botón *“Mis cursos”*.

MIS GRUPOS

Para dirigirnos al apartado de Mis Grupos, lo hacemos a través del menú principal que nos despliega *"Actuales"* y *"Actas"* e *"Historial"*.



Sistema de Inscripción de Cursos para Estudiantes y Profesionales

Grupos Actuales

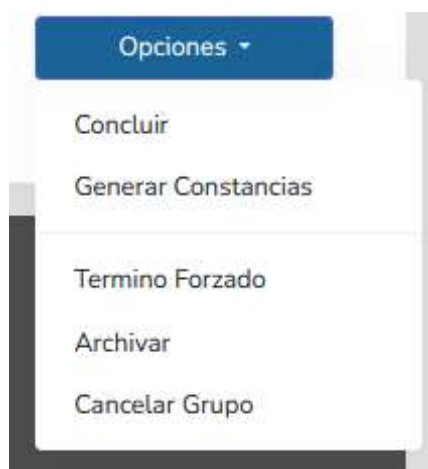
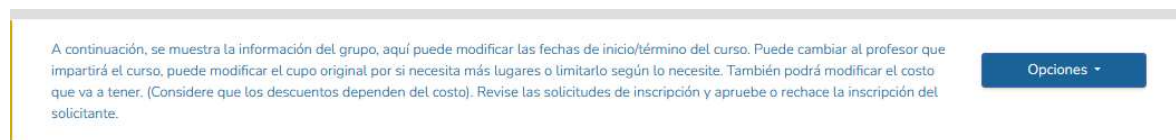
Si seleccionamos la opción "Actuales" podremos ver los grupos abiertos actualmente

The screenshot displays the 'Grupos Actuales' (Current Groups) page. At the top, there is a header with the title 'Grupos Actuales' and a breadcrumb 'Inicio / Grupos Actuales'. Below the header, a message states: 'Estos son los grupos abiertos actualmente, si desea ver grupos anteriores, por favor de clic al boton de "Ver Histórico". Si desea ver mas informacion del grupo abierto, asi como descargar la lista de alumnos, de clic en "Mas Detalles".' A red box labeled '1' highlights the 'Ver Histórico' button. Below the message, there is a 'Filtrar Grupos' dropdown menu. The main content area shows three identical course listings for 'CURSOS Y DIPLOMADOS EN COMERCIO EXTERIOR'. Each listing includes a banner image, the course title, the professor 'Prof. Juan Perez Sanchez', and a 'Solicitudes' button with a red '4' icon. Below the banner, a table lists details: GRUPO: 1501, TIPO: SEMINARIO, MODALIDAD: MIXTO, Cupo: 30 Lugares, INSCRIPCIONES: 23 de enero de 2022 al 14 julio de 2022, INICIO: 23 de enero de 2022 al 14 julio de 2022, and CALIFICACIONES: 23 de enero de 2022 al 14 julio de 2022. A red box labeled '2' highlights the '+ Mas detalles...' button at the bottom of the middle listing.

1. Si desea ver grupos anteriores puede dar clic al botón "Ver Histórico"
2. Para ver más información del grupo abierto, así como descargar la lista de alumnos, da clic en "Más detalles".

Sistema de Inscripción de Cursos para Estudiantes y Profesionales

Al dar clic en Más detalles nos llevará a esta ventana que se muestra a continuación:



Se muestran diversas opciones respecto al grupo seleccionado.

1. Concluir
2. Generar constancias
3. Término forzado
4. Archivar
5. Cancelar grupo

Aquí puede modificar las fechas de inicio/término del curso. Puede cambiar al profesor que impartirá el curso, puede modificar el cupo original por si necesita más lugares o limitarlo según lo necesite. También podrá modificar el costo que va a tener. (Considere que los descuentos dependen del costo).

Sistema de Inscripción de Cursos para Estudiantes y Profesionales

Revise las solicitudes de inscripción y apruebe o rechace la inscripción del solicitante.

The image shows two screenshots of a web application. The left screenshot is a main form titled '{NAME}' with '{PROFESOR_NAME}' below it. It has two main sections: 'Detalles Generales:' with fields for Grupo, Generación, Modalidad, Cupo, Sede, Serestre, Costo, Visibilidad, and NOTAS; and 'Precios Calculados:' with a message: 'El costo final para este curso es de a continuación se muestran los costos aplicados para cada uno de los estudiantes a quien va dirigido:'. A red arrow points from the 'Precios Calculados' section to the right screenshot. The right screenshot is a modal window titled 'Editar detalles de la asignación'. It contains a message: 'Modifique los parámetros de inscripción, estos se verán reflejados de forma automática.' Below this is a 'Detalles generales' section with fields for Profesor actual, Grupo actual, Generación actual, Semestre actual, Precio Lista, Modalidad, and Visibilidad. There are also fields for Costo Aplicado, Cupo, and Sede. A 'Notas' section has a text area. A red arrow points from the 'Detalles Generales' section of the left form to the 'Detalles generales' section of the right modal.

Aquí podrá llenar detalles como el grupo, nombre de profesor, costo, cupo y demás datos requeridos

The image shows two screenshots of a web application. The left screenshot is a main form titled 'Fechas importantes:'. It has three sections: 'Inscripciones', 'Clases', and 'Calificaciones'. A red arrow points from the 'Fechas importantes' section of the left form to the right screenshot. The right screenshot is a modal window titled 'Editar detalles de la asignación'. It contains a message: 'Al cambiar los parámetros de las fechas, estas se verán reflejadas de forma automática, pero las solicitudes pendientes seguirán disponibles, estas solo afectarán a futuras inscripciones.' Below this is a 'Fechas importantes' section with fields for Inicio de Clases, Fin curso, Inscripciones, and Calificaciones. Each field has a date picker. A red arrow points from the 'Fechas importantes' section of the left form to the 'Fechas importantes' section of the right modal.

Puede cambiar la fecha de asignación, como la fecha de inscripción, fin del curso y calificaciones.

Sistema de Inscripción de Cursos para Estudiantes y Profesionales

Al final de página se muestra la lista de alumnos que están en el curso o lo solicitaron.

Listas de Alumnos

Lista Oficial 1	NOMBRE	DETALLES	SOLICITUD	ACREDITACION	ACCIONES
Solicitudes 1	Hernandez Fernandez Alberto 456156165	Informatica Comunidad FESC (UNAM) cuyo@gmail.com 45641564165	Recibida el lun, 28 de febrero de 2022, 23:38 Hrs. Aprobado	Pagado lun, 28 de febrero de 2022, 17:38 Hrs.. Aprobada el lun, 28 de febrero de 2022, 23:38 Hrs.	 1  1 

1. Nos permite ver la ficha de inscripción.
2. Se podrá verificar la documentación solicitada.
3. Se descargan los datos del alumno solicitante o inscritos.

Historial de grupos

En el apartado de constancias se podrán observar los grupos creados con anterioridad, su estado, entre más detalles.

Historial de Grupos

Inicio / Historial de grupos

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Assumenda eos eveniet perspiciatis sequi voluptatem. Alias aliquid, assumenda beatae hic maxime necessitatibus non possimus tempora. Accusamus aperiam at corporis harum provident.

Historico de Grupos creados

Filtrar por curso Semestre Generación

TODC TODOS TODOS

GRUPO	CURSO	TIPO	GENERACION	SEMESTRE	INICIO	TERMINO	ESTADO	ALUMNOS	ACCIONES
672	Diccionarios de datos	Curso: Presencial	2021	2020-2	2021-12-24	2021-12-24	FINALIZADO	0/30	 1

1. Podrá ver los detalles de asignación del grupo.

MI PERFIL

En este apartado podremos llenarlo con datos personales y editar nuestra foto de perfil.



**Editar**
Christian
c@mail.com

Editar Perfil

Lic.

Christian

RCGS

DEVELOPER

Hombre

5151121212

c@mail.com

312260633

QUIMICA

 **Actualizar**



Sistema de Inscripción de Cursos para Estudiantes y Profesionales

También podrá cambiar su clave de acceso, firma digital y generar su llave confidencial.

Cambiar Contraseña En este apartado puede cambiar su contraseña actual de su cuenta. Cambiar	Generar Llave Confidencial En este apartado puede generar su llave confidencial. Generar	Cambiar Firma Digital En este apartado puede cambiar su firma digital. Cambiar
--	--	--

Cambiar contraseña de la Cuenta x

Contraseña actual:

Contraseña nueva:

Confirmar contraseña:

Cancelar Aceptar

Cambiar Llave Confidencial x

Lorem ipsum dolor sit amet consectetur adipisicing elit.

Llave actual:

Generar Llave nueva:

Cancelar Aceptar





Sistema de Inscripción de Cursos para Estudiantes y Profesionales

Elaborado por

- ◆ Hernández Ledezma Fernando
- ◆ Morales Rosas Jennifer
- ◆ Pioquinto Hernández Christian R.

Edición Agosto 2022