|  |  |
| --- | --- |
| Description : BANDEAU_bleu | Thomas MOREUX  Directeur de projet/expert HR Access |

Domaines de compétences

|  |  |
| --- | --- |
| Domaines fonctionnels | * Gestion Administrative, Formation, entretiens annuels, organisation, recrutement, emploi et compétences |
| Maîtrise d’ouvrage | * Étude de cadrage, analyse et recueil du besoin, rédaction de cahier des charges et appel d’offres * Préparation et animation de sessions de formation utilisateurs * Recette métier |
| Maîtrise d’œuvre | * Conception : rédaction de spécifications fonctionnelles et techniques * Développement HRa : traitements, confidentialité́, self-service, reprise, interfaces et reporting |
| Gestion de projets | * Direction, pilotage, planification, coordination et organisation d’un portefeuille de projets * Suivi et anticipation des délais, des charges, des ressources, des risques et des objectifs stratégiques et opérationnels * Pilotage de projet au forfait : respect des engagements budgétaires et des plannings * Encadrement opérationnel et hiérarchique des équipes (5 consultants) |
| Systèmes d’exploitation | * UNIX, Windows |
| Développement | * HR Design, Cobol, SQL, XML |
| Bases de données | * ORACLE, SQL Server |
| Progiciels RH | * HRa Suite 7, HRa Suite 9 et PeopleSoft RH |

# Expériences SIRH

| ONERA | | Depuis janvier 2018 |
| --- | --- | --- |
| Objet de la mission | Directeur/chef de projet MOE sur la TMA HR Access Suite 9 (Gestion administrative, paie, formation, entretiens annuels) | |
| Détail de la mission | * Pilotage opérationnel   + Estimation des charges (évolutions réglementaires paie, évolutions PAS/DSN, évolutions self-service entretiens)   + Planification des travaux correctifs et évolutifs   + Gestion de l’affectation des travaux   + Préparation et animation des comités de suivi et de pilotage   + Encadrement de la montée en compétences   + Tableaux de bord de suivi d'avancement * Pilotage financier   + Gestion de la facturation   + Suivi financier du projet * Encadrement opérationnel et hiérarchique d’une équipe de 3 consultants | |
| Environnement | HRa Suite 9 sous Unix/Oracle | |

| Henner | | De Juil. à déc. 2018 |
| --- | --- | --- |
| Objet de la mission | Chef de projet MOA – Aide au choix du SIRH (Gestion administrative, paie, formation, carrière, recrutement) | |
| Détail de la mission | * Rédaction du cahier des charges et préparation de l’appel d’offres * Sollicitation et communication avec les éditeurs : réponses aux questions des éditeurs, organisation des soutenances * Dépouillement et restitution comparative des offres pour faciliter la prise de décision * Assistance à la contractualisation avec le candidat retenu * Encadrement d’un consultant | |

| Ministère de la transition écologique et solidaire (MTES) | | Depuis octobre 2016 |
| --- | --- | --- |
| Objet de la mission | Chef de projet AMOE/AMOA dans le cadre de la migration du SIRH (GA & Pré-liquidation) vers RenoiRH (SIRH interministériel). | |
| Détail de la mission | * Pilotage du chantier de reprise des données * Conception des règles de migration et de transcodification vers le Noyau RH FPE. * Analyse technico-fonctionnelle des rejets de la reprise des données * Encadrement opérationnel d’une équipe de 4 consultants | |
| Environnement | HRa Suite 9 sous Unix/Oracle | |

| Centre interministériel de service informatique en matière de ressources humaines (CISIRH) (ex ONP) | | De oct. 2015 à Sept. 2016 |
| --- | --- | --- |
| Objet de la mission | Consultant MOE dans le cadre de la conception du moteur de règles de la Suite 9 socle FPE | |
| Détail de la mission | * Conception, paramétrage, réalisation et tests du moteur de règles et des règles mises en œuvre par le CISIRH. | |
| Environnement | HRa Suite 9 sous Unix/Oracle | |

| Caisse Nationale d’Assurance Vieillesse | | De mai à septembre 2015 |
| --- | --- | --- |
| Objet de la mission | Consultant MOA dans le cadre de la migration du SIRH (GA, paie, formation) | |
| Détail de la mission | * Accompagnement à l’expression de besoin sur le volet décisionnel * Rédaction du cahier des charges et des spécifications générales | |
| Environnement | HRa Suite 9 sous Unix/Oracle | |

| Informatique CDC | | De mars 2014 à mars 2015 |
| --- | --- | --- |
| Objet de la mission | Consultant MOA dans le cadre du cadrage de la migration du SI formation | |
| Détail de la mission | * Cadrage du projet : expression de besoin, analyse de la valeur, analyse différentielle sur l’application HRa Suite 9, estimation des charges et planning * Préparation des commissions internes et de l’AO marché public pour l’obtention d’une solution Saas | |
| Environnement | HRa Suite 9 sous Unix/Oracle | |

| Informatique CDC | | De novembre 2014 à mars 2015 |
| --- | --- | --- |
| Objet de la mission | Consultant MOE dans le cadre du projet d’intégration HRa Suite 9 pour la Gestion Administrative | |
| Détail de la mission | * Pilotage du chantier des interfaces sur les phases de développement et de recette * Rédaction des cas de tests des interfaces * Exécution des cas de tests * Encadrement opérationnel d’une équipe de 3 consultants | |
| Environnement | HRa Suite 9 sous Unix/Oracle | |

| COFELY | | D’octobre 2013 à février 2014 |
| --- | --- | --- |
| Objet de la mission | Responsable MOE des chantiers d’intégration du self-service sur l’ensemble du périmètre fonctionnel et de migration du module formation dans le cadre du projet de montée de version HRa Suite 9 (GA, paie et formation) | |
| Détail de la mission | * Pilotage des chantiers * Conception technico-fonctionnelle : ateliers et spécifications * Encadrement d’une équipe de 2 consultants en phase de développements * Participation à la réalisation des travaux | |
| Environnement | HRa Suite 9 sous Unix/Oracle | |

| Ministère d’état | | De mars à septembre 2013 |
| --- | --- | --- |
| Objet de la mission | Consultant MOE dans le cadre d’une TMA HRa Suite 7 (GA, recrutement et entretiens annuels) | |
| Détail de la mission | * Réalisation des corrections et évolutions du SIRH sur l’ensemble du périmètre fonctionnel et technique (20 processus guidés déployés) * Encadrement opérationnel et apport d’expertise technique et fonctionnel à une équipe de 3 consultants | |
| Environnement | HRa Suite 7.2 sous Unix/Oracle | |

|  |  |
| --- | --- |
| SNCF | De novembre 2012 à septembre 2013 |
| Objet de la mission | Responsable de la migration dans le cadre du Projet d’intégration (GA, paie) et migration (formation, recrutement) HRa Suite 9 |
| Détail de la mission | * Pilotage de la migration technique : encadrement de 2 consultants * Assistance technique à l’équipe projet intégration |
| Environnement | HRa Suite 9 sous Unix/Oracle |

|  |  |
| --- | --- |
| SITA | De septembre 2012 à janvier 2013 |
| Objet de la mission | Responsable MOE de la reprise et de la bascule des données (collaborateur, paie, formation) dans le cadre du projet de migration vers HRa Suite 7 (paie et formation) |
| Détail de la mission | * Pilotage de la migration technique : encadrement de 2 consultants * Assistance technique à l’équipe projet intégration |
| Environnement | HRa Suite 7 sous Unix/Oracle |

|  |  |
| --- | --- |
| La Poste Courrier | De novembre 2010 à juillet 2012 |
| Objet de la mission | Responsable MOE des chantiers d’intégration de la formation et des entretiens annuels dans le cadre du projet d'intégration HRa Suite 7 (GTA, formation, entretiens annuels) |
| Détail de la mission | * Planification, exécution, qualification de la reprise et de la bascule des données * Participation aux travaux de paramétrage et de développement * Encadrement d’une équipe de 2 consultants |
| Environnement | HRa Suite 7 sous Unix/Oracle |

|  |  |
| --- | --- |
| Ministère d’état | D’octobre 2011 à juillet 2012 |
| Objet de la mission | Consultant MOE dans le cadre de l’intégration HRa Suite 7 |
| Détail de la mission | * Conception détaillée de la gestion administrative, du recrutement et des entretiens annuels * Développement et paramétrage de la gestion administrative, du recrutement et des entretiens annuels * Recette utilisateur de la gestion administrative, du recrutement et des entretiens annuels |
| Environnement | HRa Suite 7.2 sous Unix/Oracle |

|  |  |
| --- | --- |
| Total | De septembre 2009 à novembre 2010 |
| Objet de la mission | Consultant MOE dans le cadre de la migration HRa Suite 7 (GA, self-service) |
| Détail de la mission | * Conception détaillée de la gestion administrative et du self service congés * Développement et paramétrage de la gestion administrative et du self service congés * Recette utilisateur de la gestion administrative et du self service congés |
| Environnement | HRa Suite 7 sous Unix/Oracle |

|  |  |
| --- | --- |
| SNCF | De janvier 2008 à septembre 2009 |
| Objet de la mission | Consultant MOE dans le cadre de l’intégration HRa Suite 7 |
| Détail de la mission | * Conception détaillée de la formation et du recrutement * Développement et paramétrage de la formation et du recrutement * Recette utilisateur de la formation et du recrutement |
| Environnement | HRa Suite 7 sous Unix/Oracle |
| Schneider Electric | De février 2007 à décembre 2007 |
| Objet de la mission | Consultant MOA dans le cadre de l’intégration PeopleSoft |
| Détail de la mission | * Préparation des cas de tests GA et paie * Exécution de la recette métier GA et paie |
| Environnement | PeopleSoft RH sous Unix/Oracle |

# Informations générales

|  |  |
| --- | --- |
| Diplômes | * 2007 – Diplôme d’ingénieur à l’ESIEA (Ecole Supérieure d’Informatique, Electronique et Automatique) |
| Langues | * Anglais : courant (800 au TOEIC en 2007) * Allemand : bonnes notions * Polonais : bonnes notions, deuxième année de cours du soir à l’Université́ Paris-Sorbonne |
| Divers | * Né en 1983 |