



Lehrbrief Einführung in das Studium

B10122

Lehrbrief

Einführung in das Studium

B10122

Autor:

Prof. Dr. Antje-Britta Mörstedt

Modulverantwortung:

Prof. Dr. Antje-Britta Mörstedt

Herausgeber:

PFH Private Hochschule Göttingen

Weender Landstraße 3-7

37073 Göttingen

Tel.: +49 (0)551 54700-0

Impressum: www.pfh.de/impressum

Datenschutz: www.pfh.de/datenschutz



Das Werk einschließlich aller seiner Teile ist urheberrechtlich geschützt. Jede Verwertung außerhalb der engen Grenzen des Urheberrechtsgesetzes ist ohne Zustimmung des Verlags unzulässig und strafbar.

Das gilt insbesondere für Vervielfältigungen, Übersetzungen, Mikroverfilmungen und die Einspeicherung und Verarbeitung in elektronischen Systemen.

Coverbild: <https://stock.adobe.com>

7. Auflage, Göttingen 2021 | PFH.FLB.258.2110

INHALTSVERZEICHNIS

ABBILDUNGSVERZEICHNIS	V
-----------------------------	---

ABKÜRZUNGSVERZEICHNIS	VI
-----------------------------	----

1	Einleitung.....	1
1.1	Aufbau und Konzeption.....	1
1.2	Zum Studium.....	3
2	Studienablauf	4
2.1	Allgemeines	4
2.2	Prüfungsablauf.....	4
2.2.1	Allgemeines zu Prüfungen.....	4
2.2.2	Benotung	5
2.2.3	Einsendeaufgaben.....	5
2.2.4	Klausuren	6
2.2.5	Hausarbeit	7
2.2.6	Prüfungsleistung Bachelor-Thesis/Kolloquium	7
2.2.7	Erstellung von Hausarbeit / Bachelor-Thesis.....	8
2.2.8	Einsicht von Prüfungsunterlagen	8
2.3	Curriculum Bachelor of Arts Betriebswirtschaftslehre	8
2.4	Lehrbriefe	14
2.5	Klausuren.....	14
2.6	Einsendeaufgaben	15
3	Wissenschaftliche Arbeiten	16
3.1	Erstellung von wissenschaftlichen Arbeiten	16
3.2	Bachelor-Thesis	16
3.2.1	Zulassung.....	16
3.2.2	Auswahl des Themas	17
3.2.3	Kolloquium.....	17
4	E-Campus myPFH	18
4.1	Zugangsdaten	18
4.2	Mein Profil	18

4.2.1	Kontaktdaten ändern	18
4.2.2	Passwort ändern.....	18
4.2.3	Persönliche PFH-E-Mailadresse verwenden	19
4.3	News	20
4.4	Mein Studium	21
4.4.1	Studienplan - Lehrbriefe, Videos und Prüfungsleistungen inkl. An-/Abmeldung von Prüfungen.....	21
4.4.1.1	Lehrbriefe, Videos, Veranstaltungsunterlagen und mehr.....	21
4.4.1.2	Prüfungsleistungen	23
4.4.2	Veranstaltungen	28
4.4.2.1	Veranstaltungsanzeige / -filter	29
4.4.2.2	Anmelden zu Veranstaltungen.....	30
4.4.2.3	Abmelden von Veranstaltungen.....	33
4.4.2.4	Veranstaltungsdetails / -hinweise	34
4.4.2.5	Teilnahmebescheinigung.....	35
4.4.3	Studienverlauf inkl. Prüfungsergebnisse	36
4.4.3.1	Prüfungsergebnisse Klausuren.....	37
4.4.3.2	Prüfungsergebnisse Wissenschaftliche Arbeiten.....	37
4.4.3.3	Einsendeaufgaben.....	37
4.4.3.4	Leistungsnachweis drucken.....	38
4.4.3.5	Durchschnittsnote und erreichte ECTS	39
4.4.4	Lehrbriefe Schwerpunkte.....	39
4.4.5	Terminkalender	40
4.5	Prüfungsamt.....	40
4.5.1	Infos vom Prüfungsamt.....	40
4.5.2	Dokumente vom Prüfungsamt	40
4.5.3	Immatrikulationsbescheinigung	40
4.6	PFHnet.....	41
4.7	Forschung	42
5	Häufig gestellte Fragen und Ansprechpartner	43
5.1	Häufig gestellte Fragen	43
5.2	Ansprechpartner.....	44
6	Ausblick	45

ABBILDUNGSVERZEICHNIS

Abb. 1:	Studienablauf Variante 8 Semester.....	2
Abb. 2:	Studienablauf Variante 6 Semester.....	2
Abb. 3:	Curriculum BA BWL 8 Semester, Semester 1-5.....	10
Abb. 4:	Curriculum BA BWL 8 Semester, Semester 6-8.....	11
Abb. 5:	Curriculum BA BWL 6 Semester, Semester 1-4.....	12
Abb. 6:	Curriculum BA BWL 6 Semester, Semester 5-6.....	13
Abb. 7:	Notenskalierung	15
Abb. 8:	Studienablauf M.A. BWL Variante 6 Semester.....	45
Abb. 9:	Studienablauf M.A. BWL Variante 4 Semester.....	46

ABKÜRZUNGSVERZEICHNIS

Abb.	Abbildung
Abs.	Absatz
Anh.	Anhang
Anm.	Anmerkung
Aufl.	Auflage
Bd.	Band
bspw.	beispielsweise
bzw.	beziehungsweise
ca.	circa
d. h.	das heißt
ders.	derselbe
Diss.	Dissertation
Dok.	Dokument
ECTS	European Credit Transfer System
etc.	et cetera
f.	folgende
ff.	fortfolgende
Hrsg.	Herausgeber
Jg.	Jahrgang
Nr.	Nummer
o. V.	ohne Verfasser
S.	Seite
u. a.	unter anderem
usw.	und so weiter
vgl.	Vergleiche
z. B.	zum Beispiel
zit. n.	zitiert nach

1 Einleitung

Das Studium „Betriebswirtschaftslehre“ mit dem Abschluss „Bachelor of Arts“ ist als berufsbegleitendes Fernstudium Bestandteil eines konsekutiven Angebots der PFH - Privaten Hochschule Göttingen. Dabei handelt es sich um den ersten akademischen Grad, der nach Abschluss der Klausuren und Bachelor-Thesis vergeben wird. Ein vertiefender Master-Studiengang kann direkt angeschlossen werden.

Die Regelstudienzeit des Abschlusses „Bachelor of Arts“ ist auf vier Jahre (8 Semester) ausgelegt. Die Studiendauer kann – entsprechend der persönlichen Arbeitsbelastung – auf drei Jahre (6 Semester) reduziert werden, vorausgesetzt der Hochschulleitung kann in einem Motivations-schreiben dargelegt werden, dass genügend Zeit für dieses Studienzeitmodell besteht.

1.1 Aufbau und Konzeption

Die Aufteilung der Module auf die einzelnen Semester richtet sich nach der Studiendauer.

Das Bachelor-Programm befähigt die Absolventen für eine Position im unteren und mittleren Management. Der Studiengang besitzt eine nationale Ausrichtung. Die Ausbildung und Prüfungen erfolgen in deutscher Sprache.

Inhaltlich deckt der Studiengang das breite Spektrum der Betriebswirtschaftslehre ab. In den ersten Semestern werden die Grundlagen für alle relevanten wirtschaftswissenschaftlichen Bereiche gelegt.

Neben den einführenden Unternehmensfunktionen und -bereichen, wie z. B. Beschaffung, Produktion, Absatz, Marketing, Investition oder Finanzierung, werden Grundlagen wie Volkswirtschaftslehre sowie quantitative und systemorientierte Methoden aufgegriffen. Dabei sind jeweils zum Studienfortschritt passende Soft-Skill-Themen integriert. Die Schärfung des Profils erfolgt in funktions- und branchenorientierten Schwerpunkten zum Ende des Studiums.

In den folgenden Abbildungen sind die Studienverläufe als Übersichten veranschaulicht.

8. Sem.	Bachelor-Thesis	
	Wirtschaftsprüfung	Logistik / Supply Chain Management
	Dienstleistungsmanagement	Human Resource Management
	Retail-Management	Marketing / Vertrieb
	Industrielles Produktionsmanagement	Konzernrechnungslegung
6. - 7. Sem.	Tourismusmanagement	Wirtschaftsinformatik
	Sport- und Eventmanagement	Markt- und Werbepsychologie
	Gesundheitsmanagement	Entrepreneurship
	Wirtschaftspsychologie	
	Food Business Management	
	Agribusiness Management	
	Banking	
	Branchenorientierter Schwerpunkt  Funktionsorientierter Schwerpunkt Wahl mind. jeweils eines Schwerpunktes (insgesamt 3 Studienschwerpunkte)	
	Prozess-/Projektmanagement	
4. - 5. Sem.	Branchenspezifische BWL, Managementlehre, Bilanzierung, Untern. als soziale Systeme, Instrumente der Unternehmensführung, Hausarbeit	
1. - 3. Sem.	Einführung in die Wirtschaftswissenschaften, Fundamentals, Unternehmensführung, Klassische primäre Funktionen, Rechnungswesen, Funktionslehre, Wirtschaftsrecht	

Soft Skills

Abb. 1: Studienablauf Variante 8 Semester

	Bachelor-Thesis	
	Wirtschaftsprüfung	Logistik / Supply Chain Management
	Dienstleistungsmanagement	Human Resource Management
	Retail-Management	Marketing / Vertrieb
	Industrielles Produktionsmanagement	Konzernrechnungslegung
5. - 6. Sem.	Tourismusmanagement	Wirtschaftsinformatik
	Sport- und Eventmanagement	Markt- und Werbepsychologie
	Gesundheitsmanagement	Entrepreneurship
	Wirtschaftspsychologie	
	Food Business Management	
	Agribusiness Management	
	Banking	
	Branchenorientierter Schwerpunkt  Funktionsorientierter Schwerpunkt Wahl mind. jeweils eines Schwerpunktes (insgesamt 3 Studienschwerpunkte)	
4. Sem.	Unternehmen als soziale, Systeme, Instrumente der Unternehmensführung, Hausarbeit	
	Branchenspezifische BWL, Managementlehre, Bilanzierung, Wirtschaftsrecht	
1. - 3. Sem.	Einführung in die Wirtschaftswissenschaften, Fundamentals, Unternehmensführung, Klassische primäre Funktionen, Rechnungswesen, Funktionslehre, Wirtschaftsrecht, Branchenspez. BWL, Managementlehre, Bilanzen	

Soft Skills

Abb. 2: Studienablauf Variante 6 Semester

1.2 Zum Studium

Der Bachelor-Studiengang „Betriebswirtschaftslehre“ erlaubt eine Studienausrichtung mit bestimmten Fokussierungen. Die Programme führen einerseits zu einem ersten berufsqualifizierenden Abschluss und machen andererseits die Studierenden in inhaltlicher und methodischer Weise mit den Anforderungen von konsekutiven Master-Programmen vertraut.

Der Studiengang ist in verschiedene Module unterteilt, die in dem vorgeschriebenen Semester belegt und durch eine erfolgreiche Prüfungsleistung absolviert werden müssen. Diese Prüfungsleistung kann in Form einer Klausur, Einsendeaufgaben oder einer Hausarbeit bestehen.

Die Module sind inhaltlich aufeinander abgestimmt und untereinander vernetzt. In den ersten Semestern werden grundlegende wirtschaftswissenschaftliche Inhalte vermittelt. In den höheren Semestern spielen Spezialisierungsmodule eine größere Rolle.

Zu Beginn des Studiums werden analytischen Methoden sowie ökonomische und rechtliche Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre behandelt. Hierauf aufbauend folgen bis zum 5. bzw. 4. Semester Module, durch die das erworbene Wissen systematisch vertieft und angewendet wird. Wissenschaftlich spielt hier der Ansatz von Porter eine zentrale Rolle.

Ab dem 6. bzw. 5. Semester haben Sie die Wahl aus den angebotenen Schwerpunkten drei Fächer vertiefend zu studieren. Diese werden im 7. bzw. 6. Semester fortgeführt.

Grundsätzlich ist das Studium auf acht Semester ausgelegt. Sollte sich ein Studierender für ein Intensivstudium entscheiden wollen, kann er den Bachelor in sechs Semestern ablegen. Hierfür ist ein Antrag an die Leitung des Fernstudienganges notwendig, in dem der Studierende nachvollziehbar begründet, warum er sich für diese kürzere Variante entscheiden möchte und wie diese für ihn umsetzbar ist. Gründe hierfür könnten folgende sein: Teilzeitstelle, geringere Arbeitsbelastung, Freistellungen vom Arbeitgeber usw.

2 Studienablauf

2.1 Allgemeines

Das Studium ist in Pflicht- und Wahlpflichtmodule gegliedert. Die Module erstrecken sich jeweils über ein Semester und sind in sich abgeschlossen.

Module bestehen aus den Lehrbriefen, die durch das Selbststudium und teilweise durch Online-Veranstaltungen ergänzt und durch studienbegleitende Modulprüfungen abgeschlossen werden. Für jedes Modul werden entsprechend dem European Credit Transfer System (ECTS) bei erfolgreichem Abschluss Credits vergeben.

Für jedes Modul werden entsprechend dem European Credit Transfer System (ECTS) bei erfolgreichem Abschluss Credits vergeben.

Der Studienabschluss ist erreicht, wenn die erforderlichen Studien- und Prüfungsleistungen in den Pflicht- und Wahlpflichtmodulen erfolgreich abgelegt und dementsprechend mindestens 180 ECTS-Punkte erreicht wurden.

2.2 Prüfungsablauf

Der Prüfungsablauf kann Änderungen unterliegen. Bitte beachten Sie unbedingt die jeweilige aktuelle Version auf myPFH → Prüfungsamt → Dokumente

Bei Fragen zum Prüfungsablauf wenden Sie sich bitte an das Prüfungsamt: Tel. 0551/ 547 00 - 400 – E-Mail: pa-fs@pfh.de

Das Prüfungsamt informiert Sie über den von Ihnen erbrachten Stand von Leistungen und ECTS aus der Bearbeitung von Lehrbriefen und dem Ablegen von Prüfungsleistungen.

Im Internen Bereich → Übersicht Studium finden Sie Informationen über den von Ihnen erbrachten Stand von Leistungen und ECTS aus der Bearbeitung von Lehrbriefen und dem Ablegen von Prüfungsleistungen.

2.2.1 Allgemeines zu Prüfungen

- ◇ Zum Abschluss des Studienganges müssen insgesamt 180 ECTS erreicht werden. Die Zuteilung der ECTS auf die einzelnen Module entnehmen Sie bitte dem Curriculum.
- ◇ Eine detaillierte Übersicht zur Gewichtung der einzelnen Prüfungen in der Abschlussnote können Sie dem Curriculum entnehmen.

- ◇ Das Prüfungsamt unterrichtet (ca. 4 Monate im Voraus) über die Prüfungstermine in myPFH unter der Rubrik „Prüfungsamt“.
- ◇ Sie können sich zu allen Prüfungsleistungen über die elektronischen Funktionen auf myPFH anmelden. Alternativ ist auch eine Anmeldung über die Papierformulare zum Ausfüllen und Ausdrucken auf myPFH möglich.
- ◇ Bei einer elektronischen Anmeldung erhalten Sie eine E-Mail als Bestätigung und Nachweis Ihrer Anmeldungen. Die Anmeldung über myPFH gilt nur dann als gültig, wenn eine Bestätigungsmail über die Anmeldung verschickt wurde. Der Studierende hat die Verfügbarkeit der Bestätigungsmail zu gewährleisten. Sollten Sie nach dem Anmeldeprozess keine Mail als Bestätigung Ihrer Anmeldung erhalten, wenden Sie sich bitte unverzüglich an das Prüfungsamt (pa-fs@pfh.de).
- ◇ Funktionen und Benutzung von myPFH sind im „Leitfaden zur Nutzung der Seite Studenteninformation“ beschrieben, zu finden auf myPFH Prüfungsamt Dokumente.
- ◇ Eine Teilnahme an allen Prüfungen ist ausschließlich nach fristgerechter Anmeldung möglich. Eine An- oder Ummeldung zu den Prüfungen ist nach Ablauf der Anmeldefristen nicht möglich.

2.2.2 Benotung

- ◇ Eine Klausur oder schriftliche Arbeit gilt als bestanden, wenn eine Note von mindestens 4,0 erreicht wurde. Für die Bewertung dieser Prüfungen werden folgende Noten verwendet:
 - 1,0 / 1,3 = sehr gut
 - 1,7 / 2,0 / 2,3 = gut
 - 2,7 / 3,0 / 3,3 = befriedigend
 - 3,7 / 4,0 = ausreichend
 - **4,3 / 4,7 / 5,0 = nicht bestanden / nicht ausreichend**

2.2.3 Einsendeaufgaben

- ◇ Die Einsendeaufgaben finden Sie auf myPFH unter Mein Studium/Übersicht Studium dem jeweiligen Modul/Fach zugeordnet.
- ◇ Die Bearbeitung der Einsendeaufgaben dient zum Teil der Erreichung von ECTS. Insgesamt müssen zum Abschließen des Studienganges 49 ECTS aus der Bearbeitung von Einsendeaufgaben in den entsprechenden Modulen erbracht werden.

- ◊ Die bearbeiteten Einsendeaufgaben laden Sie bitte auf myPFH unter Mein Studium/Übersicht Studium unter dem jeweiligen Modul hoch. Bitte laden Sie pro Einsendeaufgabe nur ein Dokument hoch.
- ◊ Die weiteren Hinweise zur Bearbeitung der Einsendeaufgaben unter myPFH → Prüfungsamt → Dokumente sind unbedingt zu beachten und die dort eingestellte Vorlage ist zu benutzen.
- ◊ Die Einsendeaufgaben werden innerhalb von ca. drei Wochen korrigiert. Eine Musterlösung wird nicht beigelegt.
- ◊ Bei Fachfragen in den betriebswirtschaftlichen Fächern steht Ihnen gerne das Team der BWL per fachfragen-bwl@pfh.de zur Verfügung.

2.2.4 Klausuren

Eine Teilnahme an Klausuren ist ausschließlich nach Anmeldung bis spätestens zwei Wochen vor dem Klausurtermin möglich!

- ◊ Ein Rücktritt von der Anmeldung zu einer Klausur ist möglich. Bitte verwenden Sie hierzu die Abmelfunktion auf myPFH oder informieren Sie das Prüfungsamt per Email drei Tage im Voraus (pafs@pfh.de). Bei der elektronischen Abmeldung erhalten Sie ebenfalls eine automatische Bestätigung per Mail.
- ◊ Die Klausuren können, wenn sie nicht bestanden wurden, einmal wiederholt werden. Das Wiederholen einer bestandenen Klausur ist nicht möglich. Ist die Klausur nach dem zweiten Versuch nicht erfolgreich abgelegt worden, wird eine mündliche Ergänzungsprüfung im Standort Göttingen von ca. 30 Minuten durchgeführt, deren Termin individuell mit dem Studierenden abgestimmt wird.
- ◊ Bei einer mündlichen Ergänzungsprüfung wird lediglich auf ein Bestehen geprüft, d. h., es kann maximal die Note „4,0“ erreicht werden. Wird die mündliche Ergänzungsprüfung nicht bestanden (Note 5,0), erfolgt die Zwangsexmatrikulation seitens der Hochschule.
- ◊ Insgesamt können im Rahmen des Bachelor-Studienganges für Klausuren aus maximal acht Modulen mündliche Ergänzungsprüfungen abgelegt werden. Darüber hinaus sind keine weiteren mündlichen Ergänzungsprüfungen mehr möglich und es erfolgt bei erneutem Nichtbestehen einer Wiederholungsklausur die Zwangsexmatrikulation seitens der Hochschule. Es müssen insgesamt siebzehn Klausuren während des Studiums absolviert werden.

In folgenden Fächern muss jeweils eine Pflichtklausur abgelegt werden:

- ◊ Fundamentals I
- ◊ Unternehmensführung

- ◇ Klassisch primäre Funktionen
- ◇ Fundamentals II
- ◇ Rechnungswesen
- ◇ Funktionenlehre
- ◇ Wirtschaftsrecht
- ◇ Managementlehre
- ◇ Bilanzen
- ◇ Unternehmen als soziale Systeme
- ◇ Instrumente der Unternehmensführung

Zusätzlich zu diesen Pflichtklausuren müssen insgesamt sechs Klausuren in den zu wählenden Schwerpunktfächern geschrieben werden. Eine weitere Klausur wird in dem zu wählenden Nebenfach geschrieben.

Eine Übersicht über die in den Klausuren zugelassenen Hilfsmittel können Sie auf myPFH in der Rubrik Prüfungsamt entnehmen.

Die Korrektur einer schriftlichen Prüfung dauert ca. acht Wochen. Das Ergebnis wird durch das Prüfungsamt bekannt gegeben.

2.2.5 Hausarbeit

- ◇ Die Hausarbeit ist eine wissenschaftliche Ausarbeitung einer vorgegebenen Fragestellung. Sie dient der Überprüfung der Fähigkeit, auch komplexere wissenschaftliche Fragestellungen angemessen schriftlich aufzuarbeiten. Die Bearbeitung der Hausarbeit dient der Vorbereitung auf die Thesis.
- ◇ Das Thema der Hausarbeit kann von den Studierenden selbst vorgeschlagen werden, muss aber durch einen Lehrenden der Wirtschaftswissenschaften angenommen werden.

2.2.6 Prüfungsleistung Bachelor-Thesis/Kolloquium

- ◇ Die Bachelor-Thesis und das Kolloquium werden im letzten Semester abgelegt. Um die Bachelor-Thesis ablegen zu können, muss der Studierende mindestens 145 bzw. 130 ECTS vorweisen.
- ◇ Mit der Bachelor-Thesis soll der Nachweis erbracht werden, ein Thema des Faches Betriebswirtschaftslehre selbstständig mit wissenschaftlichen Methoden bearbeiten und die Ergebnisse sachgerecht darstellen zu können. Es handelt sich hierbei um eine Forschungsarbeit, durch die die Studierenden zeigen, dass sie in der Lage sind, innerhalb des

Bearbeitungszeitraums ein Problem in einem Teilgebiet der Betriebswirtschaftslehre zu bearbeiten.

- ◊ Die Bachelor-Thesis ist eine eigenständige, wissenschaftliche Arbeit, die benotet wird. Sie darf thematisch auf der Hausarbeit aufbauen, wörtliche Übernahmen sind allerdings nicht gestattet.
- ◊ Im Kolloquium soll der Studierende neben einer ca. zwanzigminütigen Darstellung (eine PowerPoint-Präsentation wird empfohlen) der Bachelor-Thesis deren Inhalte in Bezug zu grundlegenden betriebswirtschaftlichen Fragestellungen setzen können. Das Kolloquium findet im Standort Göttingen zu einem gesonderten Präsenztermin statt.

2.2.7 Erstellung von Hausarbeit / Bachelor-Thesis

- ◊ Auf myPFH finden Sie in den Dokumenten des Prüfungsamtes verschiedene Hinweise zum wissenschaftlichen Arbeiten, welche bei der Erstellung der Arbeit zu beachten sind.
- ◊ Bei inhaltlichen und formalen Fragen wenden Sie sich direkt an Ihren Betreuer.

2.2.8 Einsicht von Prüfungsunterlagen

- ◊ Prüfungsunterlagen können eingesehen werden. Um Einsicht zu erhalten, ist ein formloser, schriftlicher Antrag (Name, Datum, Prüfung, Unterschrift) der bis vier Wochen nach der hochschulöffentlichen Bekanntmachung der Prüfungsergebnisse an den Prüfungsausschuss zu stellen. Bitte senden Sie Ihren Antrag an das Prüfungsamt (pafs@pfh.de). Sie können Ihren Antrag aber auch per Post an das Prüfungsamt senden.
- ◊ Die Einsichtnahme erfolgt zu gesondert abgesprochenen Terminen in Ihrem Studienstandort. Die Kontaktdaten der jeweiligen Ansprechpartner können Sie auf myPFH in der Rubrik Prüfungsamt entnehmen.
- ◊ Hausarbeit, Fallarbeit und Projektarbeiten und Bachelor-Thesis können ausschließlich am Standort Göttingen eingesehen werden. Es wird daher empfohlen, vor der Einsichtnahme Kontakt zum Erstprüfer aufzunehmen, um ein Feedback zur Prüfung zu erhalten.

2.3 Curriculum Bachelor of Arts Betriebswirtschaftslehre

Die folgenden beiden Curricula geben eine Übersicht der einzelnen Module mit den dazugehörigen Themen, die in den jeweiligen Semestern zu belegen sind. Die Module werden durch studienbegleitende Modulprüfungen abgeschlossen.

Die dazu abzulegenden Prüfungen können dieser Übersicht entnommen werden, sowie die entsprechenden ECTS-Punkte. Die Berechnung des Workloads der Module wird nach dem European Credit Transfer System (ECTS) vorgenommen. Ein ECTS entspricht 30 Stunden Workload.

Je Modul werden entsprechend dem European Credit Transfer System (ECTS) bei erfolgreichem Abschluss eines Moduls Credits vergeben.

Legende:

EA	Einsendeaufgabe
H	Hausarbeit
K	Klausur
M	mündliche Prüfung
T	Thesis

Curriculum Bachelor of Arts BWL – Variante 8 Semester:

Modul-Nr.	Modul und zugehörige Veranstaltungen	Semester	Prüfungen	Gewichtung	ECTS
Modul 1	Einführung in das BWL-Studium	1		0%	4
1.1	Einführung in das Studium und die BWL		EA		1
1.2	Grundzüge der BWL		EA		2
1.3	Selbstorganisiertes und individuelles Lernen		EA		1
Modul 2	Fundamentals I	1		0%	6
2.1	Mikroökonomik		EA		3
2.2	Mathematik		K 60		3
Modul 3	Unternehmensführung	1		0%	12
3.1	Einführung in die Unternehmensführung				3
3.2	Einführung in das Controlling				3
3.3	Organisation		K 120		3
3.4	Personalwirtschaft				3
Modul 4	Klassische primäre Funktionen	2		0%	9
4.1	Beschaffung				3
4.2	Produktion		K 90		3
4.3	Absatz				3
Modul 5	Fundamentals II	2		0%	8
5.1	Wissenschaftliches Arbeiten		EA		1
5.2	Makroökonomik		EA		3
5.3	Statistik				2
5.4	Grundlagen Wirtschaftsinformatik		K 120		2
Modul 6	Rechnungswesen	2		0%	6
6.1	Buchführung und Abschluss				3
6.2	Kosten- und Leistungsrechnung		K 120		3
Modul 7	Fundamentals III	3		0%	6
7.1	Selbstmanagement/ Zeitmanagement		EA		1
7.2	Sozialrecht		EA		2
7.3	Wirtschaftspolitik		EA		3
Modul 8	Funktionenlehre	3		0%	9
8.1	Marketing				3
8.2	Finanzierung		K 90		3
8.3	Investition				3
Modul 9	Wirtschaftsrecht	3		0%	8
9.1	Einführung in das Recht				2
9.2	Gesellschaftsrecht		K 90		3
9.3	Handelsrecht				3
Modul 10	Branchenspezifische BWL	4		0%	7
10.1	Branchenspezifische Lösungen		EA		3
10.2	Prozesse/Projekte		EA		1
10.3	Industrie, Handel, Dienstleistung		EA		3
Modul 11	Managementlehre	4		7%	8
11.1	Team- und Konflikttraining		EA	0%	2
11.2	Systemorientierte Managementlehre				1
11.3	Wissensmanagement		K 90		3
11.4	Gründungsmanagement				2
Modul 12	Bilanzen	4		7%	7
12.1	Bilanzen nach HGB				3
12.2	Bilanzen nach IFRS		K 120		4
Modul 13	Hausarbeit	5		10%	7
13.1	Moderation und Präsentation		EA		1
13.2	Hausarbeit		H		6
Modul 14	Unternehmen als soziale Systeme	5		9%	9
14.1	Organisationsentwicklung I				3
14.2	Organisationsentwicklung II		K 90		3
14.3	Betriebspsychologie				3
Modul 15	Instrumente der Unternehmensführung	5		7%	7
15.1	Controlling				4
15.2	Kostenrechnungssysteme		K 120		3

Abb. 3: Curriculum BA BWL 8 Semester, Semester 1-5

Fortsetzung Curriculum Bachelor of Arts BWL – Variante 8 Semester:

Modul-Nr.	Modul und zugehörige Veranstaltungen	Semester	Prüfungen	Gewichtung	ECTS
Modul 16	Projekt-/ Prozessmanagement	6		0%	7
16.1	Projektmanagement		EA		4
16.2	Prozessmanagement		EA		3
	Wahlpflichtmodule I*	6		15%	15
Modul 17	Branchenorientierter Schwerpunkt	6			
17.1	Wirtschaftsprüfung I		K 120		5
17.2	Dienstleistungsmanagement I				
17.3	Industrielles Produktionsmanagement I				
17.4	Tourismusmanagement I				
17.5	Sport- und Eventmanagement I				
17.6	Retail Management I				
17.7	Gesundheitsmanagement I				
17.8	Wirtschaftspsychologie I				
17.9	Food Business Management I				
17.10	Agribusiness Management I				
17.11	Banking I				
Modul 18	Funktionsorientierter Schwerpunkt	6			
18.1	Logistik / Supply Chain Management I		K 120		5
18.2	Human Resource Management I				
18.3	Marketing / Vertrieb I				
18.4	Konzernrechnungslegung I				
18.5	Wirtschaftsinformatik I				
18.6	Markt- / Werbepsychologie I				
18.7	Entrepreneurship I				
Modul 19	Business Development Management	7		0%	7
19.1	Managementtechniken		EA		3
19.2	Kreativitätstechniken		EA		2
19.3	Gesprächs- und Verhandlungsführung		EA		2
	Wahlpflichtmodule II **	7		15%	15
Modul 20	Branchenorientierter Schwerpunkt	7			
20.1	Wirtschaftsprüfung II		K 120		5
20.2	Dienstleistungsmanagement II				
20.3	Industrielles Produktionsmanagement II				
20.4	Tourismusmanagement II				
20.5	Sport- und Eventmanagement II				
20.6	Retail Management II				
20.7	Gesundheitsmanagement II				
20.8	Wirtschaftspsychologie II				
20.9	Food Business Management II				
20.10	Agribusiness Management II				
20.11	Banking II				
Modul 21	Funktionsorientierter Schwerpunkt	7			
21.1	Logistik / Supply Chain Management II		K 120		5
21.2	Human Resource Management II				
21.3	Marketing / Vertrieb II				
21.4	Konzernrechnungslegung II				
21.5	Wirtschaftsinformatik II				
21.6	Markt- / Werbepsychologie II				
21.7	Entrepreneurship II				
Modul 22	Essentials	8		0%	8
22.1	Qualitätsmanagement		EA		3
22.2	Persönlichkeitsmanagement		EA		2
22.3	Arbeitsrecht		EA		3
Modul 23	Bachelor-Thesis	8		30%	15
23.1	Bachelor-Thesis		T	5/6	12
23.2	Kolloquium		M	1/6	3
			Summe	100%	180

Abb. 4: Curriculum BA BWL 8 Semester, Semester 6-8

Curriculum Bachelor of Arts BWL – Variante 6 Semester:

Modul-Nr.	Modul und zugehörige Veranstaltungen	Semester	Prüfungen	Gewichtung	ECTS
Modul 1	Einführung in das BWL-Studium	1		0%	4
	1.1 Einführung in das Studium und die BWL		EA		1
	1.2 Grundzüge der BWL		EA		2
	1.3 Selbstorganisiertes und individuelles Lernen		EA		1
Modul 2	Fundamentals I	1		0%	6
	2.1 Mikroökonomik		EA		3
	2.2 Mathematik		K 60		3
Modul 3	Unternehmensführung	1		0%	12
	3.1 Einführung in die Unternehmensführung				3
	3.2 Einführung in das Controlling		K 120		3
	3.3 Organisation				3
	3.4 Personalwirtschaft				3
Modul 4	Klassische primäre Funktionen	1		0%	9
	4.1 Beschaffung				3
	4.2 Produktion		K 90		3
	4.3 Absatz				3
Modul 5	Fundamentals II	2		0%	8
	5.1 Wissenschaftliches Arbeiten		EA		1
	5.2 Makroökonomik		EA		3
	5.3 Statistik		K 120		2
	5.4 Grundlagen Wirtschaftsinformatik				2
Modul 6	Rechnungswesen	2		0%	6
	6.1 Buchführung und Abschluss		K 120		3
	6.2 Kosten- und Leistungsrechnung				3
Modul 7	Fundamentals III	2		0%	6
	7.1 Selbstmanagement/ Zeitmanagement		EA		1
	7.2 Sozialrecht		EA		2
	7.3 Wirtschaftspolitik		EA		3
Modul 8	Funktionenlehre	2		0%	9
	8.1 Marketing				3
	8.2 Finanzierung		K 90		3
	8.3 Investition				3
Modul 9	Wirtschaftsrecht	3		0%	8
	9.1 Einführung in das Recht				2
	9.2 Gesellschaftsrecht		K 90		3
	9.3 Handelsrecht				3
Modul 10	Branchenspezifische BWL	3		0%	7
	10.1 Branchenspezifische Lösungen		EA		3
	10.2 Prozesse/Projekte		EA		1
	10.3 Industrie, Handel, Dienstleistung		EA		3
Modul 11	Managementlehre	3		7%	8
	11.1 Team- und Konflikttraining		EA	0%	2
	11.2 Systemorientierte Managementlehre		K 90		1
	11.3 Wissensmanagement				3
	11.4 Gründungsmanagement				2
Modul 12	Bilanzen	3		7%	7
	12.1 Bilanzen nach HGB				3
	12.2 Bilanzen nach IFRS		K 120		4
Modul 13	Hausarbeit	4		10%	7
	13.1 Moderation und Präsentation		EA	0	1
	13.2 Hausarbeit		H		6
Modul 14	Unternehmen als soziale Systeme	4		9%	9
	14.1 Organisationsentwicklung I				3
	14.2 Organisationsentwicklung II		K 90		3
	14.3 Betriebspsychologie				3
Modul 15	Instrumente der Unternehmensführung	4		7%	7
	15.1 Controlling				4
	15.2 Kostenrechnungssysteme		K 120		3
Modul 16	Projekt-/ Prozessmanagement	4		0%	7
	16.1 Projektmanagement		EA		4
	16.2 Prozessmanagement		EA		3

Abb. 5: Curriculum BA BWL 6 Semester, Semester 1-4

Fortsetzung Curriculum Bachelor of Arts BWL – Variante 6 Semester:

Modul-Nr.	Modul und zugehörige Veranstaltungen	Semester	Prüfungen	Gewichtung	ECTS
Wahlpflichtmodule I*		5		15%	15
Modul 17	Branchenorientierter Schwerpunkt	5			
17.1	Wirtschaftsprüfung I	K 120			5
17.2	Dienstleistungsmanagement I				
17.3	Industrielles Produktionsmanagement I				
17.4	Tourismusmanagement I				
17.5	Sport- und Eventmanagement I				
17.6	Retail Management I				
17.7	Gesundheitsmanagement I				
17.8	Wirtschaftspsychologie I				
17.9	Food Business Management I				
17.10	Agribusiness Management I				
17.11	Banking I				
Modul 18	Funktionsorientierter Schwerpunkt	5			
18.1	Logistik / Supply Chain Management I	K 120			5
18.2	Human Resource Management I				
18.3	Marketing / Vertrieb I				
18.4	Konzernrechnungslegung I				
18.5	Wirtschaftsinformatik I				
18.6	Markt- / Werbepsychologie I				
18.7	Entrepreneurship I				
Modul 19	Business Development Management	5		0%	7
19.1	Managementtechniken		EA		3
19.2	Kreativitätstechniken		EA		2
19.3	Gesprächs- und Verhandlungsführung		EA		2
Modul 20	Essentials	5		0%	8
20.1	Qualitätsmanagement		EA		3
20.2	Persönlichkeitsmanagement		EA		2
20.3	Arbeitsrecht		EA		3
Wahlpflichtmodule II **		6		15%	15
Modul 21	Branchenorientierter Schwerpunkt	6			
21.1	Wirtschaftsprüfung II	K 120			5
21.2	Dienstleistungsmanagement II				
21.3	Industrielles Produktionsmanagement II				
21.4	Tourismusmanagement II				
21.5	Sport- und Eventmanagement II				
21.6	Retail Management II				
21.7	Gesundheitsmanagement II				
21.8	Wirtschaftspsychologie II				
21.9	Food Business Management II				
21.10	Agribusiness Management II				
21.11	Banking II				
Modul 22	Funktionsorientierter Schwerpunkt	6			
22.1	Logistik / Supply Chain Management II	K 120			5
22.2	Human Resource Management II				
22.3	Marketing / Vertrieb II				
22.4	Konzernrechnungslegung II				
22.5	Wirtschaftsinformatik II				
22.6	Markt- / Werbepsychologie II				
22.7	Entrepreneurship II				
Modul 23	Bachelor-Thesis	6		30%	15
23.1	Bachelor-Thesis		T	5/6	12
23.2	Kolloquium		M	1/6	3
			Summe	100%	180

Abb. 6: Curriculum BA BWL 6 Semester, Semester 5-6

2.4 Lehrbriefe

Pro Semester sind ca. zehn Lehrbriefe zu bearbeiten. Durch die Berechnung von ECTS pro Modul haben wir eine Schätzung des wöchentlichen Arbeitsaufwands in Höhe von ca. 20 bis 25 Stunden. Die tatsächlich aufgewendete Stundenzahl variiert von Person zu Person allerdings stark, daher kann diese Berechnung nur als grober Richtwert verstanden werden. Zur Erleichterung des Überblicks erhalten Sie die Lehrbriefe jeweils zu Beginn eines Semesters und haben zusätzlich über myPFH Zugriff auf die Online-Versionen.

Änderungen der Lehrbriefe, beispielsweise durch gesetzliche Änderungen, werden zeitnah als aktualisierte Version auf myPFH eingestellt und können vom Studierenden heruntergeladen werden.

Die einzelnen Lehrbriefe folgen einem didaktisch ähnlichen Aufbau. Der Lehrinhalt wird fächerübergreifend aufbereitet, wodurch überflüssige Wiederholungen des Lernstoffes vermieden werden. Nach der Bearbeitung eines Lehrbriefes vertiefen Sie das erlernte Wissen durch das Lösen von Einsendeaufgaben und bereiten so ein erfolgreiches Bestehen der Klausuren bzw. Module vor.

2.5 Klausuren

Generell schließt jedes Modul mit einer Modulprüfung am Ende des Semesters ab. Dies sind in erster Linie Klausuren mit einem Umfang von i.d.R. 90 Minuten oder in Teilbereichen mit Einsendeaufgaben.

Eine Ausnahme bilden hier die schriftlichen Arbeiten (Hausarbeit und die Bachelor-Thesis mit Kolloquium).

Gilt eine Klausur als nicht bestanden, darf sie nochmals schriftlich wiederholt werden. Wird diese erste Wiederholungsprüfung „nicht bestanden“, wird sie durch eine mündliche Zusatzprüfung mit einer Dauer von ca. 30 Minuten ergänzt. Im Falle eines weiteren Fehlversuchs erfolgt die Zwangsexmatrikulation seitens der Hochschule.

Insgesamt können im Rahmen des Bachelor-Studienganges in maximal acht Modulen mündliche Zusatzprüfungen abgelegt werden. Darüber hinaus werden keine weiteren mündlichen Zusatzprüfungen zugelassen.

Detaillierte Informationen zu den Klausuren finden Sie im Prüfungsablauf.

Noten für Klausuren und wissenschaftliche Arbeiten werden in folgender Form vergeben:



Abb. 7: Notenskalingung

Erläuterung:

- 1,0 / 1,3 = sehr gut, eine besonders hervorragende Leistung
- 1,7 / 2,0 / 2,3 = gut, eine erheblich über den durchschnittlichen Anforderungen liegende Leistung
- 2,7 / 3,0 / 3,3 = befriedigend, eine Leistung, die in jeder Hinsicht durchschnittlichen Anforderungen entspricht
- 3,7 / 4,0 = ausreichend, eine Leistung, die trotz ihrer Mängel den Mindestanforderungen entspricht
- 4,3 / 4,7 / 5,0 = nicht ausreichend, eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel den Anforderungen nicht mehr genügt**

2.6 Einsendeaufgaben

Die Bearbeitung der Einsendeaufgaben ist für die entsprechend im Curriculum gekennzeichneten Lehrbriefe Pflicht.

Die bearbeiteten Einsendeaufgaben laden Sie auf myPFH unter Mein Studium/Übersicht Studium unter den jeweiligen Modulen hoch. Bitte laden Sie jede Einsendeaufgabe einzeln hoch.

Inhaltlich sollten Sie sich auf den Aufgabenkern konzentrieren. Die meisten Aufgaben erfordern es, einen kurzen Text auszuformulieren (z. B. „beschreiben Sie“, „erläutern Sie“, „diskutieren Sie“). Bei längeren Antworten bietet es sich an, den Text zu gliedern, z. B. in Einleitung, Argumente und Zusammenfassung. Verwenden Sie Fachbegriffe dabei stets korrekt. In Einzelfällen sind die Aufgaben so formuliert, dass es genügt, die Antwort nur in Stichpunkten zu skizzieren (z. B. „erläutern Sie in Stichpunkten“, „benennen Sie“).

Die Einsendeaufgaben werden i. d. R. innerhalb von ca. drei Wochen korrigiert. Eine Musterlösung wird nicht beigelegt.

3 Wissenschaftliche Arbeiten

3.1 Erstellung von wissenschaftlichen Arbeiten

Auf myPFH finden Sie in den Dokumenten des Prüfungsamtes verschiedene Hinweise zum wissenschaftlichen Arbeiten, welche bei der Erstellung der Arbeit zu beachten sind.

Bei der Bewertung von schriftlichen Arbeiten wird die Einhaltung der Hinweise aus den Dokumenten berücksichtigt. Diese Dokumente finden Sie auf myPFH unter der Rubrik Prüfungsamt → Dokumente.

Mit Beginn der Abschlussarbeit wird den Studierenden dringend die Teilnahme am Forschungskolloquium empfohlen.

Bei inhaltlichen und formalen Fragen wenden Sie sich direkt an Ihren Betreuer.

3.2 Bachelor-Thesis

3.2.1 Zulassung

Die Bachelorprüfung besteht aus den Modulprüfungen (insgesamt 165 ECTS) und der Bachelor-Thesis mit Kolloquium (15 ECTS). Der Studierende wird zu der Bachelor-Thesis zugelassen, wenn er mindestens 145 ECTS in der 8-semesterigen Variante und 130 ECTS in der 6-semesterigen Variante nachweist.

Der Meldung zur Bachelor-Thesis mit Kolloquium ist ein Vorschlag für den Themenbereich, dem das Thema der Bachelor-Thesis entnommen werden soll, sowie ggf. ein Antrag auf Vergabe des Themas als Gruppenarbeit beizufügen.

Es erfolgt keine Zulassung zum Kolloquium, wenn die Bachelor-Thesis mit „5,0“ bewertet wurde.

Die Bearbeitungszeit von der Ausgabe des Themas bis zur Ablieferung der Bachelor-Thesis beträgt 16 Wochen.

Bei der Abgabe der Bachelor-Thesis hat der Prüfling schriftlich zu versichern, dass er die Arbeit selbstständig verfasst und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt hat.

Die Bachelor-Thesis ist als Druckversion in zweifacher [2] Ausfertigung und in einfacher [1] als digitale MS-Word oder PDF-Version auf einem Datenträger (CD-ROM oder USB-Stick) oder per Mail über das Prüfungsamt (pa-fs@pfh.de) einzureichen fristgemäß bei der Hochschule oder dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses einzureichen.

3.2.2 Auswahl des Themas

Neben den formalen Punkten, die bei einer wissenschaftlichen Arbeit zu beachten sind (die Sie auf myPFH unter Prüfungsamt/Dokumente finden), muss auch die Themenfestlegung überlegt und organisiert werden.

Gute Themen für Bachelorarbeiten entstehen meist nicht spontan, sondern bedürfen der Planung und schrittweisen Entwicklung. Die besten Themen entstehen oft aus einem Eigeninteresse der Studierenden, z. B. eine Problemstellung am Arbeitsplatz, die dann schrittweise wissenschaftlich unterfüttert wird. Auch wenn Projekte und Bachelorarbeit im ersten Semester noch weit weg erscheinen, sollten Sie von Anfang an in Ihrem Umfeld Ausschau halten, wo sich vielleicht eine wirtschaftswissenschaftliche Fragestellung ergeben könnte. Umgekehrt ist es aber natürlich auch möglich theoriegeleitet vorzugehen und ein wirtschaftswissenschaftliches Modell oder Phänomen, das Sie im Lauf des Studiums kennengelernt haben, weiter zu explorieren. In jedem Fall ist es notwendig, einen geeigneten Betreuer oder eine Betreuerin zu finden und die Fragestellung abzusprechen.

Zunächst ist es unabdingbar, sich einen Überblick der existierenden Literatur zu verschaffen. Welche Vorarbeiten gibt es? Welche Trends lassen sich erkennen? Wo sind noch offene Fragen? Dieser Schritt wird von Studierenden oft unterschätzt oder vernachlässigt. Sobald Sie sich einen ersten Überblick verschafft haben, werden Sie verschiedene Schwerpunkte oder Zielrichtungen der ursprünglichen Problemstellung erkennen. Meist wird es dann nötig sein, das genaue Thema weiter einzuschränken und klar zu definieren, was zum Fokus der Arbeit gehören soll und was nicht, damit das Thema im vorgegebenen Zeitrahmen mit der nötigen Tiefe bearbeitet werden kann.

3.2.3 Kolloquium

Wird im Rahmen der Bachelor-Thesis eine ausreichende Leistung erreicht, vertreten die Studierenden diese Abschlussarbeit in einem Kolloquium von ca. 30 Minuten. In dieser Prüfung soll der Studierende neben einer Darstellung der Bachelor-Thesis deren Inhalte in Bezug zu grundlegenden betriebswirtschaftlichen Fragestellungen setzen können. Die Prüfung wird von dem Erstprüfer und einem Zweitprüfer abgenommen.

Die Bachelor-Thesis sowie das Kolloquium zur Bachelor-Thesis können, wenn sie mit "nicht bestanden" bewertet wurden, einmal wiederholt werden. Eine zweite Wiederholung ist nicht möglich. Eine Rückgabe des Themas bei der Wiederholung der Bachelor-Thesis ist nur zulässig, wenn von dieser Möglichkeit nicht schon bei der ersten Arbeit Gebrauch gemacht worden ist.

Das neue Thema der Bachelor-Thesis wird in der Regel innerhalb von zwei Monaten nach Bekanntgabe der Bewertung der ersten Arbeit ausgegeben.

4 E-Campus myPFH

4.1 Zugangsdaten

Ihre Zugangsdaten zu myPFH werden Ihnen vor Beginn oder Wiederaufnahme Ihres Fernstudiums per E-Mail zugestellt. Bitte beachten Sie, dass Sie beim ersten Einloggen auf myPFH Ihr Passwort in der Rubrik Mein Profil > Meine Daten personalisieren.

Hinweis: Um die folgenden Ausführungen anschaulich zu gestalten, werden jeweils zu den Themen die passenden Screenshots gezeigt, die exemplarisch aus myPFH entnommen wurden.

4.2 Mein Profil

4.2.1 Kontaktdaten ändern

Ihre persönlichen Daten können Sie jeder Zeit unter „Mein Profil“ > „Meine Daten“ einsehen.




Sie haben hier die Möglichkeit, Ihre Kontaktdaten (Anschrift, E-Mail-Adresse und Geburtstag) zu ändern. An die hier hinterlegte Anschrift werden alle postalischen Sendungen (z. B. Lehrbriefe, Studierendenausweis) verschickt. Wenn eine Kontaktaufnahme per E-Mail erfolgt (z. B. Einladungen zu Veranstaltungen), werden wir Sie über die auf myPFH hinterlegte E-Mailadresse kontaktieren.

4.2.2 Passwort ändern

Wählen Sie nach dem Login „Mein Profil“ > „Meine Daten“.

Hier besteht die Möglichkeit, Ihr Passwort zu ändern.

 Rainer Zufall Psychologie Psychologie (B.Sc.) (8 Sem.)	
Adresse	
Straße	Weender Landstraße 3
PLZ	37075
Ort	Göttingen
E-Mail	rainer.zufall@pfh.de E-Mail-Adresse bestätigen
Passwort	aktuelles Passwort Neues Passwort Passwort bestätigen
Geburtstag	20.08.1987

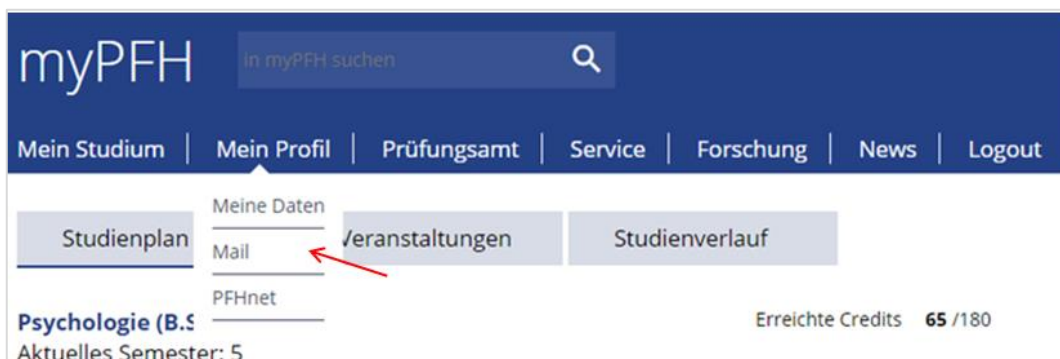
Um das Passwort zu ändern, sind folgende Eintragungen erforderlich:

- das aktuelle Passwort,
- das neue Passwort und
- erneut das neue Passwort.

Haben Sie Ihr Passwort erfolgreich geändert, melden Sie sich vom E-Campus myPFH ab und mit dem neuen Passwort wieder an.


4.2.3 Persönliche PFH-E-Mailadresse verwenden

Zum Studienstart erhalten Sie eine persönliche PFH-E-Mailadresse. Diese empfehlen wir Ihnen für die gesamte Studienkommunikation zu verwenden und bei Ihren persönlichen Daten als E-Mailadresse zu hinterlegen. Die gesamte Kommunikation über Ihre PFH-E-Mailadresse können Sie abrufen unter „Mein Profil“ > „Mail“.



The screenshot shows the myPFH website interface. At the top, there is a search bar and navigation links: Mein Studium, Mein Profil, Prüfungsamt, Service, Forschung, News, and Logout. Below the navigation bar, there is a section for 'Meine Daten' with a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing options: Studienplan, Mail, and PFHnet. A red arrow points to the 'Mail' option. To the right of the dropdown, there are buttons for 'Veranstaltungen' and 'Studienverlauf'. At the bottom, it shows 'Psychologie (B.Sc.)' and 'Aktuelles Semester: 5'. On the right side, it says 'Erreichte Credits 65 / 180'.

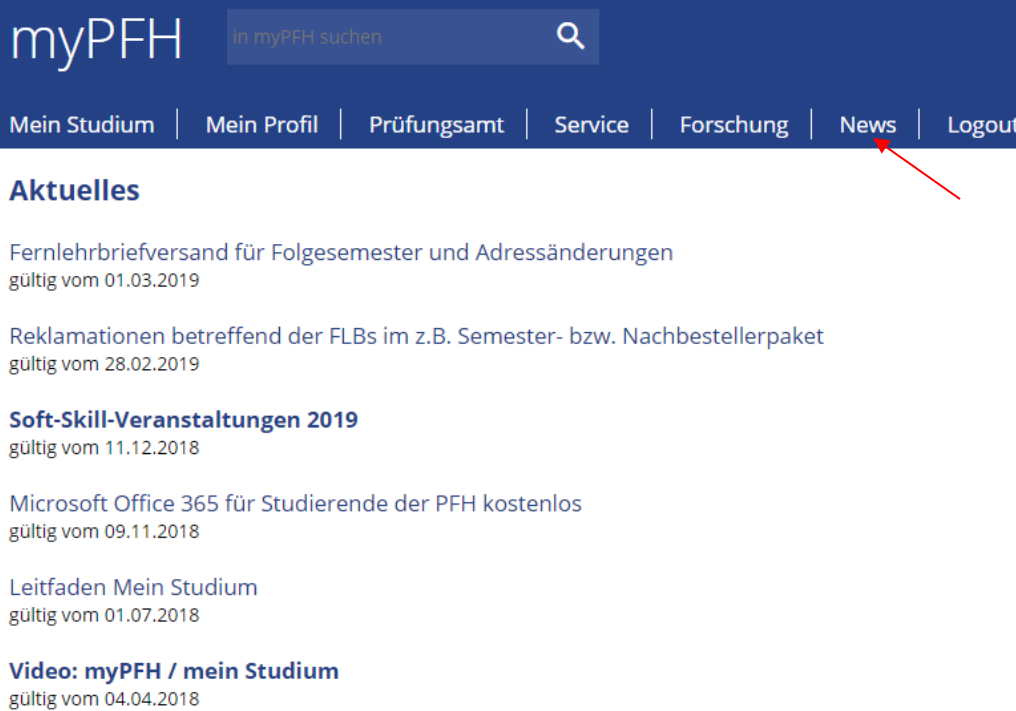
Sie werden weitergeleitet zum Webmailer der PFH und können nach Eingabe Ihres Benutzernamens (= E-Mailadresse) und Ihres Passworts auf Ihre E-Mails zugreifen.



The image shows a login interface for a webmailer. On the left, there is a photograph of a smiling woman in a business suit. Below the photo is a blue banner with the word "Webmailer" in white. To the right of the photo, the title "Anmelden" is displayed in blue. Below the title, there are two input fields: "Benutzername" and "Passwort". Below these fields is a blue button labeled "Anmelden".

4.3 News

Der Menüpunkt „**News**“ enthält aktuelle Informationen der Hochschule. Bitte überprüfen Sie regelmäßig, ob es hier neue, Sie betreffende Informationen gibt.



The image shows the "myPFH" website. At the top, there is a dark blue header with the "myPFH" logo on the left, a search bar in the center with the text "in myPFH suchen", and a magnifying glass icon on the right. Below the header is a navigation bar with the following links: "Mein Studium", "Mein Profil", "Prüfungsamt", "Service", "Forschung", "News", and "Logout". A red arrow points to the "News" link. Below the navigation bar, the section "Aktuelles" is displayed. It contains several news items, each with a title and a date:

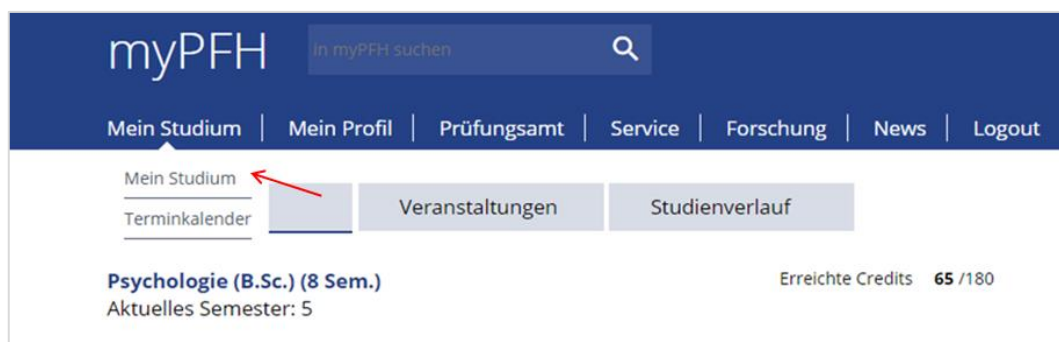
- Fernlehrbriefversand für Folgesemester und Adressänderungen
gültig vom 01.03.2019
- Reklamationen betreffend der FLBs im z.B. Semester- bzw. Nachbestellerpaket
gültig vom 28.02.2019
- Soft-Skill-Veranstaltungen 2019**
gültig vom 11.12.2018
- Microsoft Office 365 für Studierende der PFH kostenlos
gültig vom 09.11.2018
- Leitfaden Mein Studium
gültig vom 01.07.2018
- Video: myPFH / mein Studium**
gültig vom 04.04.2018

4.4 Mein Studium

4.4.1 Studienplan - Lehrbriefe, Videos und Prüfungsleistungen inkl. An-/Abmeldung von Prüfungen

4.4.1.1 Lehrbriefe, Videos, Veranstaltungsunterlagen und mehr

Sie finden Ihren Studienplan auf myPFH unter „Mein Studium“ > „Mein Studium“. Der Studienplan wird Ihnen direkt in der Semesterstruktur angezeigt.



Sie sehen nun alle Semester. Ihr aktuelles Semester ist bereits „aufgeklappt“ und zeigt Ihnen die Module Ihres aktuellen Semesters aufgelistet. Durch Klicken auf die einzelnen Semester werden Ihnen die jeweiligen Module des Semesters angezeigt.



Wenn Sie nun auf ein Modul klicken, werden Ihnen die einzelnen Fächer dieses Moduls angezeigt. Rechts neben den Fächern können Sie hier modulabhängig bereits Audios/Videos, Lehrmaterialien, Veranstaltungsunterlagen etc. finden.

durch Klick auf das Modul „1 Allgemeine Psychologie - Denken und Sprache“ werden die Fächer dieses Moduls angezeigt

Lehrmaterialien des Moduls

Durch Klicken auf das jeweilige Fach werden Ihnen der Lehrbrief, Einsendeaufgaben und weitere Materialien wie bspw. Audios/Videos, Übungsaufgaben, Veranstaltungsmaterialien dieses Faches angezeigt.

durch Klick auf das Fach „Allgemeine Psychologie I - Induktives und Deduktives Denken“ werden die Lehrmaterialien dieses Faches angezeigt

In den verschiedenen Ebenen (Modulebene und Fachebene) können Sie über die farbige Punktzahl neben dem Fach bzw. Modul jederzeit den erreichten Status einsehen: **grau** = noch keine Prüfungsleistungen erbracht, **orange** = Prüfungsleistungen sind zum Teil erbracht, **grün** = Fach/Modul ist bestanden und abgeschlossen.

Farbige Punktzahl

4.4.1.2 Prüfungsleistungen

Welche Prüfungsleistungen in einem Modul/Fach zu erbringen sind, können Sie entweder dem „Studienplan“ oder dem „Studienverlauf“ entnehmen. Alle Fächer mit dem Kürzel EA (= Einsendeaufgaben) sind gesondert über Einsendeaufgaben zu bearbeiten und sind nicht Bestandteil von Klausuren. Alle Fächer, bei denen das Kürzel EA nicht vorhanden ist, sind Bestandteile einer Klausur, die auf der zugehörigen Modulebene angezeigt werden.

3. Semester

7 Statistik 2 - Testverfahren und computergestützte Datenanalyse K-90, EA 0%

[Zur Klausur anmelden](#)

Testverfahren I		über Klausur abzuschließen	● >
Testverfahren II		über Klausur abzuschließen	● >
Computergestützte Datenanalyse I	EA	über Einsendeaufgaben abzuschließen	● >
Computergestützte Datenanalyse II	EA	über Einsendeaufgaben abzuschließen	● >

Anmeldung zur Klausur

Ihre Anmeldung zur Klausur nehmen Sie direkt im Modul/Fach auf myPFH im „Studienplan“ vor. In jedem Modul/Fach, in dem eine Klausur vorgesehen ist, wird Ihnen der Button „Zur Klausur anmelden“ angezeigt.

3. Semester

7 Statistik 2 - Testverfahren und computergestützte Datenanalyse K-90, EA 0%

[Zur Klausur anmelden](#)

Testverfahren I		● >
Testverfahren II		● >
Computergestützte Datenanalyse I	EA	● >
Computergestützte Datenanalyse II	EA	● >

Um sich zur Klausur in diesem Modul/Fach anzumelden, klicken Sie bitte auf den Button. Sie erhalten ein neues Dialogfeld mit allen derzeit hinterlegten Klausurterminen zu dieser Klausur

X

Anmeldung zur Klausur

Hiermit melde ich mich für folgende Klausur verbindlich an: (Bitte Klausurtermin auswählen!)

06.12.2019 14:00

Anmeldeschluss 22.11.2019

▼

22.02.2020 09:00

Anmeldeschluss 10.02.2020

▼

26.04.2020 11:30

Anmeldeschluss 13.04.2020

▼

Wählen Sie nun den gewünschten Termin aus. Das Dialogfeld wird dann um die Prüfungsorte erweitert.

Anmeldung zur Klausur

Hiermit melde ich mich für folgende Klausur verbindlich an: (Bitte Klausurtermin auswählen!)

06.12.2019 14:00

Anmeldeschluss 22.11.2019

▼

Austria/Wien

Berlin

Dortmund

Dresden

Düsseldorf/Ratingen

Göttingen

Hannover

Hannover-Mitte

Heidelberg

Köln-Monheim

Ludwigshafen

München

Regensburg

Stade

Wählen Sie den Ort aus, in dem Sie die Klausur ablegen möchten.

Nach der erfolgreichen Anmeldung zur Klausur erscheint folgende Meldung:

X

Sie wurden erfolgreich zur Klausur Göttingen angemeldet.

Eine Bestätigungsmail wurde versandt und sollte in Kürze bei Ihnen eintreffen.

OK

Gleichzeitig erhalten Sie eine Bestätigungs-E-Mail, die Sie bitte bis zur Notenbekanntgabe aufbewahren. Wenn Sie keine E-Mail erhalten, hat die Anmeldung unter Umständen nicht funktioniert. Versuchen Sie die Anmeldung erneut. Sollten weiterhin Probleme auftreten, wenden Sie sich bitte unbedingt und unverzüglich an das Prüfungsamt unter pa-fs@pfh.de.

Abmeldung von einer Klausur

Um sich von einer Klausur wieder abzumelden, gehen Sie bitte im „Studienplan“ in das betreffende Modul/Fach und verwenden Sie den Button „Von der Klausur abmelden“.

Studienplan

Veranstaltungen

Studienverlauf

Psychologie (B.Sc.) (8 Sem.)
Aktuelles Semester: 15

Erreichte Credits **0** /180

1. Semester

0 Studienstart

1 Allgemeine Psychologie - Denken und Sprache EA

2 Statistik 1 - Wahrscheinlichkeitstheorie und Deskriptive Statistik K-120

0%

Von der Klausur abmelden

Es erscheint folgendes Dialogfeld:

Abmelden

Von der Klausur abmelden

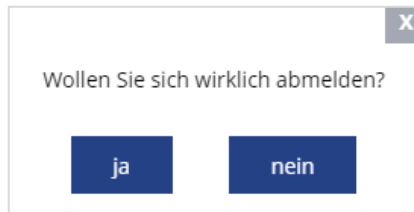
06.12.2019 14:00
Anmeldeschluss 22.11.2019

▼

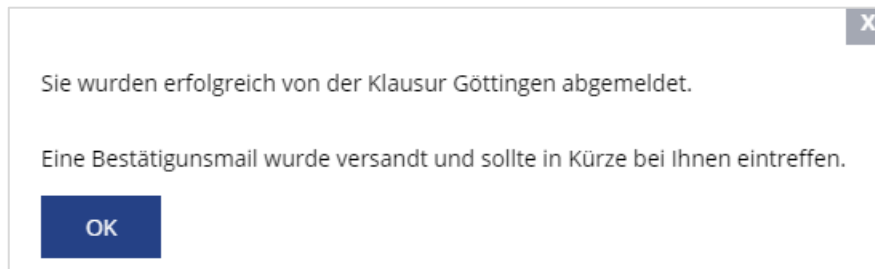
Göttingen

Abmelden

Hier können Sie sich nun von der Klausur wieder abmelden, in dem Sie auf „Abmelden“ und im nächsten Dialogfenster auf „ja“ klicken.



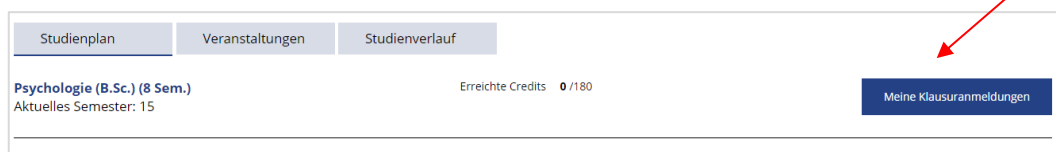
Es erscheint nun folgende Meldung:



Auch hier erhalten Sie eine Bestätigungs-E-Mail über die Abmeldung. Wenn Sie keine E-Mail erhalten, hat die Abmeldung unter Umständen nicht funktioniert. Versuchen Sie die Abmeldung bitte erneut. Sollten weiterhin Probleme auftreten, wenden Sie sich bitte unbedingt und unverzüglich an das Prüfungsamt unter pa-fs@pfh.de.

Übersicht „Meine Klausuranmeldungen“

Sie können jederzeit Ihre aktuellen Klausuranmeldungen überprüfen. Im Studienplan finden Sie oben rechts den Button „Meine Klausuranmeldungen“.



Durch Klicken auf den Button werden Ihnen in einem separaten Dialogfenster alle aktuellen Klausuranmeldungen angezeigt.

Übersicht Klausuranmeldungen				
Module und Fächer	Prüfungsdatum	Ort	Registrierungsnummer	Registrierungsdatum
Biologische Psychologie	21.02.2020 um 14:00	Göttingen	GEADB34F2	27.11.2019 um 00:00
Statistik 1 - Wahrscheinlichkeitstheorie und Deskriptive Statistik	21.02.2020 um 09:00	Göttingen	G99032D84	27.11.2019 um 00:00

Anmeldung zu einer wissenschaftlichen Arbeit (z. B. Hausarbeit, Fallarbeit, Thesis)

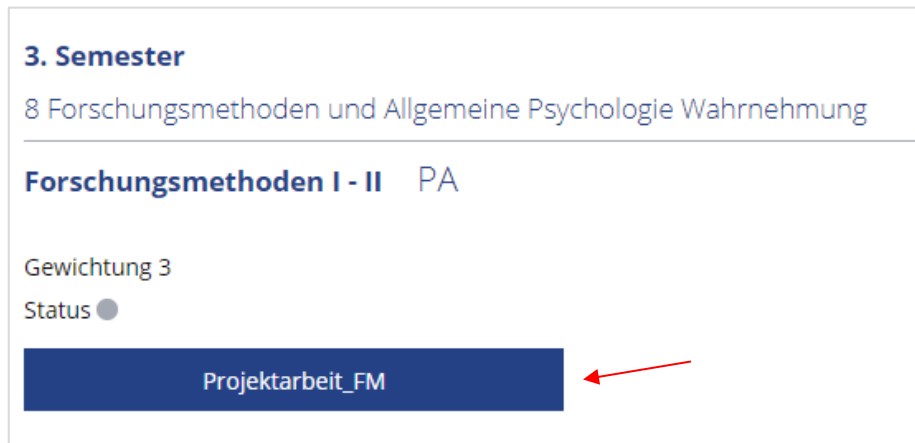
Die Anmeldung zu einer wissenschaftlichen Arbeit erfolgt über den „Studienplan“. Dazu gehen Sie wie bei einer Anmeldung zu Klausur vor. Sie suchen das Modul/Fach in dem Sie eine Anmeldung zu einer wissenschaftlichen Arbeit vornehmen möchten (Ihr Curriculum gibt vor, in welchen Fächern Sie eine wissenschaftliche Arbeit schreiben müssen) und verwenden den Anmelde-Button.

3. Semester
 8 Forschungsmethoden und Allgemeine Psychologie Wahrnehmung

Forschungsmethoden I - II PA

 Gewichtung 3
 Status ●

Projektarbeit_FM



Zusätzlich zum Curriculum können Sie direkt neben dem Modul-/ Fachnamen entnehmen, wo eine wissenschaftliche Arbeit geschrieben werden muss. Diese ist mit dem jeweiligen Kürzel der wissenschaftlichen Arbeit, beispielsweise HA für Hausarbeit, gekennzeichnet.

5. Semester

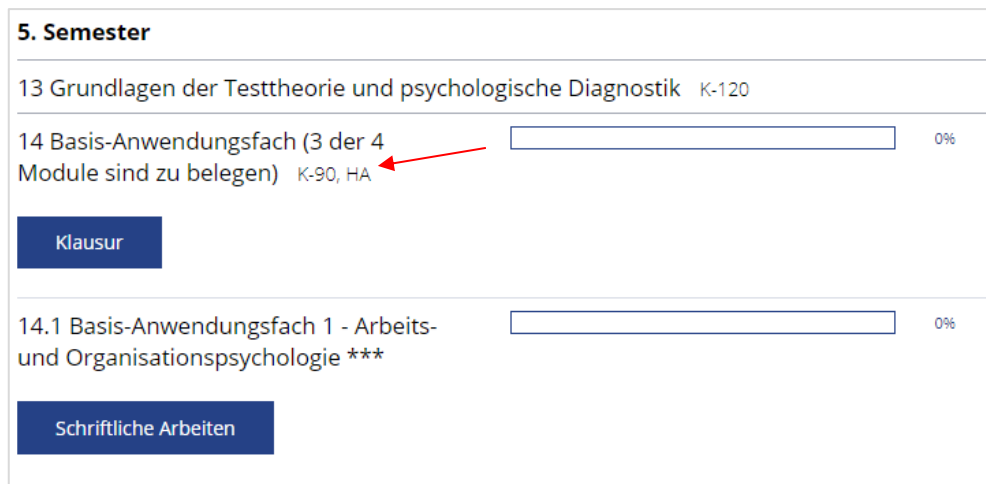
 13 Grundlagen der Testtheorie und psychologische Diagnostik K-120

 14 Basis-Anwendungsfach (3 der 4 Module sind zu belegen) K-90, HA

Klausur

 14.1 Basis-Anwendungsfach 1 - Arbeits- und Organisationspsychologie ***

Schriftliche Arbeiten



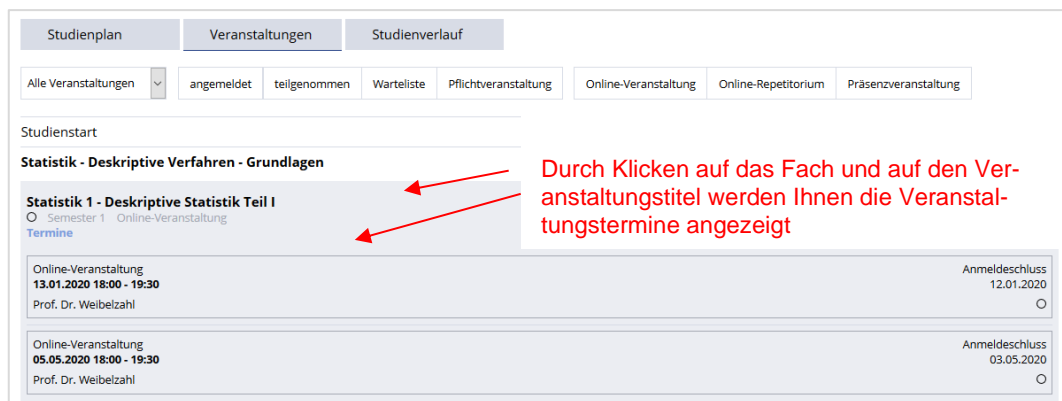
Unter den Dokumenten des Prüfungsamtes finden Sie eine Anleitung zur Anmeldung der wissenschaftlichen Arbeiten. Bei Fragen können Sie sich gerne an das Prüfungsamt (pa-fs@pfh.de) wenden.

4.4.2 Veranstaltungen

Die Veranstaltungen Ihres Studiengangs finden Sie auf myPFH > „Mein Studium“ > „Veranstaltungen“.



Sie erhalten eine Übersicht über Ihre Veranstaltungen im Studium für die vergangenen, das aktuelle und bereits das nächste Semester. Die Auflistung der Veranstaltungen erfolgt entsprechend der Reihenfolge der Module/Fächer im Curriculum. Durch das Klicken auf den Veranstaltungstitel gelangen Sie zu der Detail-Ansicht der Veranstaltung/en. Hier finden Sie alle wichtigen Informationen, wie Termine, Ort, Dozierende/r, Anmeldefrist, Status der Anmeldung und Veranstaltungshinweise. Ebenfalls können Sie sich hier für Präsenzveranstaltungen und Online-Veranstaltungen an- bzw. abmelden.



4.4.2.1 Veranstaltungsanzeige / -filter

Über verschiedene Filterfunktionen können Sie sich alle oder bestimmte Veranstaltungen Ihres Studiums anzeigen lassen. Folgende Filtermöglichkeiten stehen Ihnen zur Verfügung:



Alle Veranstaltungen (= Grundeinstellung)

Dies ist die Grundeinstellung und wird Ihnen bei jedem Login als Ausgangsbasis angezeigt. Die Veranstaltungsübersicht enthält alle angebotenen Veranstaltungen Ihres Studiengangs für die vergangenen, das aktuelle und Ihr nächstes Semester. In dieser Einstellung ist kein Filter aktiv.

Semesterfilter

Der Semesterfilter zeigt Ihnen die Veranstaltungen des gewählten Semesters. Wählen Sie beispielsweise „2. Semester“ werden Ihnen alle Veranstaltungen des 2. Semesters angezeigt.

Zusatzveranstaltungen

Mit dem Filter „Zusatzveranstaltungen“ können Sie sich alle außercurricularen Veranstaltungen anzeigen lassen, wie beispielsweise die Einführungsveranstaltung, Soft-Skill-Seminare und Online-Vorträge.

angemeldet

Wenn Sie auf „angemeldet“ klicken, sehen Sie alle Veranstaltungen, zu denen Sie sich bereits angemeldet haben.

teilgenommen

Unter „teilgenommen“ werden Ihnen alle Veranstaltungen angezeigt, deren Anwesenheit Ihnen von der PFH bestätigt wurde.

Warteliste

Klicken Sie auf „Warteliste“ sehen Sie alle Veranstaltungsanmeldungen, bei denen Sie sich auf der Warteliste befinden.

Pflichtveranstaltung

Um die Pflichtveranstaltungen Ihres Studiengangs zu sehen, klicken Sie auf „Pflichtveranstaltung“. Es werden Ihnen dann die verpflichtenden Veranstaltungen Ihres Studiums für die vergangenen, das aktuelle und Ihr nächstes Semester angezeigt.

Online-Veranstaltung

Der Filter „Online-Veranstaltung“ zeigt Ihnen alle Online-Veranstaltungen für die vergangenen, das aktuelle und das nächste Semester.

Online-Repetitorium

Unter „Online-Repetitorium“ sehen Sie alle angebotenen Online-Repetitorien für die vergangenen, das aktuelle und das nächste Semester.

Präsenzveranstaltung

Mit Klick auf „Präsenzveranstaltungen“ sehen Sie alle Präsenzveranstaltungen für die vergangenen, das aktuelle und das nächste Semester.

Kombination mehrerer Filter

Sie können auch mehrere Filter miteinander kombinieren. Wählen Sie beispielsweise „1. Semester“ und „Pflichtveranstaltung“ werden Ihnen nur die verpflichtenden Veranstaltungen des 1. Semesters angezeigt.

Studienplan **Veranstaltungen** Studienverlauf

Semester 1 ▼ angemeldet teilgenommen Warteliste **Pflichtveranstaltung** Online-Veranstaltung Online-Repetitorium Präsenzveranstaltung

Statistik - Deskriptive Verfahren - Grundlagen ▼

Abschlussarbeiten in der psychologischen Forschung ▼

Teilnahmebescheinigung

4.4.2.2 Anmelden zu Veranstaltungen

Für jede Veranstaltung – ob Online-Veranstaltung oder Präsenzveranstaltung –, an der Sie teilnehmen möchten, melden Sie sich über myPFH an. Dazu klicken Sie zunächst in der Veranstaltungsübersicht auf das gewünschte Modul/Fach, in dem Sie eine Veranstaltung belegen möchten.

Studienplan **Veranstaltungen** Studienverlauf

Alle Veranstaltungen ▼ angemeldet teilgenommen Warteliste Pflichtveranstaltung Online-Veranstaltung Online-Repetitorium Präsenzveranstaltung

Studienstart ▼

Statistik - Deskriptive Verfahren - Grundlagen ▼

Statistik III - Schätzverfahren ▼

Abschlussarbeiten in der psychologischen Forschung ▼

Durchführung und Präsentation empirischer Untersuchungen ▼

○ Semester 1 Online-Veranstaltung

Schreibwerkstatt ▼

○ Semester 1 Online-Veranstaltung

Differentielle Psychologie I - Theoretische Ansätze ▼

Biologische Psychologie I - Die Architektur des Gehirns ▼

Durch Klicken auf die gewünschte Veranstaltung werden Ihnen die nächsten Veranstaltungstermine angezeigt mit Angaben zum Semester, Veranstaltungsformat, Datum, Veranstaltungszeit, Dozierende/r, Anmelde-schluss und Status der Veranstaltung.

Studienplan **Veranstaltungen** Studienverlauf

Alle Veranstaltungen ▾ angemeldet teilgenommen Warteliste Pflichtveranstaltung Online-Veranstaltung Online-Repetitorium Präsenzveranstaltung

Studienstart ▾

Statistik - Deskriptive Verfahren - Grundlagen ▾

Statistik III - Schätzverfahren ▾

Abschlussarbeiten in der psychologischen Forschung ▾

Durchführung und Präsentation empirischer Untersuchungen ▾

○ Semester 1 Online-Veranstaltung

Termine

Online-Veranstaltung 15.01.2020 18:00 - 19:30 Deistler	Anmeldeschluss 13.01.2020 ○
Online-Veranstaltung 07.04.2020 18:00 - 19:30 Deistler	Anmeldeschluss 05.04.2020 ■

Schreibwerkstatt ▾

○ Semester 1 Online-Veranstaltung

Differentielle Psychologie I - Theoretische Ansätze

Status der Veranstaltung

Achten Sie bitte auf den Farbcode rechts neben dem Veranstaltungstermin. Hier können Sie den Status der Veranstaltung erkennen:

○ = offen → Eine Anmeldung ist möglich.

■ = angemeldet → Die Anmeldung ist erfolgt. Sie können an der Veranstaltung teilnehmen.

● = Warteliste → Sie haben sich für die Veranstaltung angemeldet, befinden sich aktuell aber auf der Warteliste, da die maximale Teilnehmerzahl erreicht wurde.

● = teilgenommen → Die Anwesenheit wurde von der PFH bestätigt.

● = geschlossen → Eine Anmeldung ist zurzeit nicht möglich, ggf. ist die Veranstaltung ausgebucht oder die Anmeldefrist überschritten. Bitte wenden Sie sich an den Studienservice unter 0551 54700-500 oder fernstudium@pfh.de, um eine Anmeldung zu prüfen.

Durch Klicken auf den gewünschten Veranstaltungstermin öffnet sich folgendes Dialogfenster:

X

Statistik 1 - Deskriptive Statistik Teil I

Online-Veranstaltung
13.01.2020 18:00 - 19:30
 Prof. Dr. Weibelzahl

Anmeldeschluss
 12.01.2020

Liebe Studierende,

insbesondere für die Online-Veranstaltungen zur Statistik ist es **notwendig**, dass Sie sich vorher mit den entsprechenden Fernlehrbriefen auseinandergesetzt haben.

Neben den Reflexionsaufgaben nach jedem Kapitel haben wir zu jedem Fernlehrbrief Einsendeaufgaben konzipiert. Sie finden diese auf myPFH>>Mein Studium zugeordnet bei jedem Fach unter >>Lehrbriefe. Bitte beschäftigen Sie sich mit den dortigen Aufgaben **vor** der Veranstaltung.

Themen dieser Veranstaltung:

- Fernlehrbrief 2.1 Statistik - Deskriptive Verfahren - Grundlagen
- Fernlehrbrief 2.2 Statistik - Deskriptive Verfahren - Bivariate deskriptive Statistik

Wünschen Sie sich, dass wir bestimmte Schwerpunkte in der Veranstaltung setzen? Dann wenden Sie sich bitte möglichst früh an Prof. Weibelzahl (weibelzahl@pfh.de).

Eine Teilnahme an der Online-Veranstaltung ist nur mit Anmeldung möglich! Wenn Sie sich angemeldet haben, erhalten Sie kurz vor der Veranstaltung die Zugangsdaten per E-Mail.

Änderungen vorbehalten

☐ Ich habe die Veranstaltungsdetails gelesen und möchte mich registrieren

Anmelden

Veranstaltungsdetails drucken

Hier können Sie die Veranstaltungshinweise/-details einsehen, d. h. welche Lehrbriefe werden thematisiert, sind Unterlagen vorab zu studieren, zur Veranstaltung mitzubringen etc. Wichtig ist hierbei, dass Sie diese Angaben sorgfältig lesen, damit Sie genau wissen, was in der Veranstaltung thematisiert wird und Sie sich darauf vorbereiten können.

Für die Anmeldung zur Veranstaltung bestätigen Sie bitte mit einem Häkchen, dass Sie die Veranstaltungsdetails gelesen haben...



- ☐ Ich habe die Veranstaltungsdetails gelesen und möchte mich registrieren.

...und schließen Sie die Anmeldung mit einem Klick auf den Button „Anmelden“ ab.



X

Die Anmeldung zur Veranstaltung war erfolgreich


OK

Sie erhalten daraufhin eine Bestätigungs-E-Mail, dass Sie angemeldet sind bzw. dass Sie angemeldet sind und sich auf der Warteliste befinden. In der Veranstaltungsübersicht ändert sich dementsprechend Ihr Status für diesen Veranstaltungstermin auf  = angemeldet bzw.  = Warteliste.

Wenn Sie keine E-Mail erhalten, hat die Anmeldung unter Umständen nicht funktioniert. Versuchen Sie die Anmeldung bitte erneut. Sollten weiterhin Probleme auftreten, wenden Sie sich bitte an den Studienservice unter fernstudium@pfh.de.

Sollten Sie sich auf der Warteliste zu einer Veranstaltung befinden (Status ) und ein Platz wird frei, rücken Sie automatisch nach und erhalten eine E-Mail. Sie haben nun einen festen Teilnahmeplatz und können an der Veranstaltung teilnehmen. Der Status ändert sich auf  = angemeldet.

4.4.2.3 Abmelden von Veranstaltungen

Für jede Veranstaltung – ob Online-Veranstaltung oder Präsenzveranstaltung -, zu der Sie angemeldet sind, melden Sie sich über myPFH ab. Dazu klicken Sie zunächst in der Veranstaltungsübersicht auf das gewünschte Modul/Fach, in dem Sie sich von einer Veranstaltung abmelden möchten und wählen den Veranstaltungstermin, von dem Sie sich abmelden möchten. Achten Sie bitte auf den Farbcode rechts neben dem Veranstaltungstermin. Hier können Sie den Status der Veranstaltung erkennen:  = angemeldet.



Durch Klicken auf den Termin, von dem Sie sich abmelden möchten, öffnet sich ein neues Dialogfenster:

X

Statistik 1 - Deskriptive Statistik Teil I

Online-Veranstaltung
13.01.2020 18:00 - 19:30
Prof. Dr. Weibelzahl

Anmeldeschluss
12.01.2020

Liebe Studierende,

insbesondere für die Online-Veranstaltungen zur Statistik ist es **notwendig**, dass Sie sich vorher mit den entsprechenden Fernlehrbriefen auseinandergesetzt haben.

Neben den Reflexionsaufgaben nach jedem Kapitel haben wir zu jedem Fernlehrbrief Einsendeaufgaben konzipiert. Sie finden diese auf myPFH>>Mein Studium zugeordnet bei jedem Fach unter >>Lehrbriefe. Bitte beschäftigen Sie sich mit den dortigen Aufgaben **vor** der Veranstaltung.

Themen dieser Veranstaltung:

- Fernlehrbrief 2.1 Statistik - Deskriptive Verfahren - Grundlagen
- Fernlehrbrief 2.2 Statistik - Deskriptive Verfahren - Bivariate deskriptive Statistik

Wünschen Sie sich, dass wir bestimmte Schwerpunkte in der Veranstaltung setzen? Dann wenden Sie sich bitte möglichst früh an Prof. Weibelzahl (weibelzahl@pfh.de).

Eine Teilnahme an der Online-Veranstaltung ist **nur** mit **Anmeldung** möglich! Wenn Sie sich angemeldet haben, erhalten Sie kurz vor der Veranstaltung die Zugangsdaten per E-Mail.

Änderungen vorbehalten

Von der Veranstaltung abmelden

←

Veranstaltungsdetails drucken

Für die Abmeldung von der Veranstaltung klicken Sie bitte auf den Button „Von der Veranstaltung abmelden“.

Sie erhalten daraufhin eine Bestätigungs-E-Mail, dass Sie abgemeldet sind. In der Veranstaltungsübersicht ändert sich dementsprechend Ihr Status für diesen Veranstaltungstermin auf = offen, eine Anmeldung ist möglich. Bitte beachten Sie, dass ggf. eine erneute Anmeldung nicht mehr möglich ist, wenn ein/e Nachrückende/r automatisch auf die Teilnehmerliste gerutscht ist.

Wenn Sie keine Bestätigungs-E-Mail erhalten, hat die Abmeldung unter Umständen nicht funktioniert. Versuchen Sie die Abmeldung bitte erneut. Sollten weiterhin Probleme auftreten, wenden Sie sich bitte an den Studienservice unter fernstudium@pfh.de.

4.4.2.4 Veranstaltungsdetails / -hinweise

Mit dem Button „Veranstaltungsdetails drucken“ können Sie sich die Informationen zu einer Veranstaltung speichern oder ausdrucken, unabhängig davon, ob Sie angemeldet sind oder nicht. Zur Anzeige dieses Dokuments muss der Acrobat-Reader® installiert sein.

X

Statistik 1 - Deskriptive Statistik Teil I

Online-Veranstaltung
13.01.2020 18:00 - 19:30
Prof. Dr. Weibelzahl

Anmeldeschluss
12.01.2020

Liebe Studierende,

insbesondere für die Online-Veranstaltungen zur Statistik ist es **notwendig**, dass Sie sich vorher mit den entsprechenden Fernlehrbriefen auseinandergesetzt haben.

Neben den Reflexionsaufgaben nach jedem Kapitel haben wir zu jedem Fernlehrbrief Einsendeaufgaben konzipiert. Sie finden diese auf myPFH>>Mein Studium zugeordnet bei jedem Fach unter >>Lehrbriefe. Bitte beschäftigen Sie sich mit den dortigen Aufgaben **vor** der Veranstaltung.

Themen dieser Veranstaltung:

- Fernlehrbrief 2.1 Statistik - Deskriptive Verfahren - Grundlagen
- Fernlehrbrief 2.2 Statistik - Deskriptive Verfahren - Bivariate deskriptive Statistik

Wünschen Sie sich, dass wir bestimmte Schwerpunkte in der Veranstaltung setzen? Dann wenden Sie sich bitte möglichst früh an Prof. Weibelzahl (weibelzahl@pfh.de).

Eine Teilnahme an der Online-Veranstaltung ist nur mit Anmeldung möglich! Wenn Sie sich angemeldet haben, erhalten Sie kurz vor der Veranstaltung die Zugangsdaten per E-Mail.

Änderungen vorbehalten

☐ Ich habe die Veranstaltungsdetails gelesen und möchte mich registrieren

Anmelden

Veranstaltungsdetails drucken

Dazu öffnet sich nach einigen Augenblicken automatisch ein Fenster, das die Veranstaltungsdetails als PDF-Datei enthält. Drücken Sie auf „öffnen“, wenn Sie das Dokument sofort öffnen wollen, oder auf „speichern“, wenn Sie die Datei zunächst speichern möchten. Drucken Sie anschließend die Veranstaltungsdetails aus.

4.4.2.5 Teilnahmebescheinigung

Mit dem Klick auf „Teilnahmebescheinigung“ können Sie sich zu allen besuchten Veranstaltungen eine Teilnahmebescheinigung ausdrucken. Es werden alle Veranstaltungen aufgelistet. Zur Anzeige dieses Dokuments muss der Acrobat-Reader® installiert sein.

Studienplan	Veranstaltungen	Studienverlauf
Semester 1 ▾	<div style="display: flex; gap: 5px;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">angemeldet</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">teilgenommen</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">Warteliste</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">Pflichtveranstaltung</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">Online-Veranstaltung</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">Online-Repetitorium</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">Präsenzveranstaltung</div> </div>	
Studienstart ▾		
Statistik - Deskriptive Verfahren - Grundlagen ▾		
Statistik III - Schätzverfahren ▾		
Abschlussarbeiten in der psychologischen Forschung ▾		
<div style="background-color: #005596; color: white; padding: 5px 10px; display: inline-block;"> Teilnahmebescheinigung </div>		

Dazu öffnet sich nach einigen Augenblicken automatisch ein Fenster, das die Bescheinigung als PDF-Datei enthält. Drücken Sie auf „öffnen“, wenn Sie das Dokument sofort öffnen wollen, oder auf „speichern“, wenn Sie die Datei zunächst speichern möchten. Drucken Sie anschließend die Bescheinigung aus.

4.4.3 Studienverlauf inkl. Prüfungsergebnisse

Den Studienverlauf Ihres Studiums finden Sie auf myPFH > „Mein Studium“ > „Studienverlauf“.

myPFH

Mein Studium | Mein Profil | Prüfungsamt | Service | Forschung | News | Logout

Mein Studium | Terminkalender | Veranstaltungen | **Studienverlauf**

Psychologie (B.Sc.) (8 Sem.)
Aktuelles Semester: 5

Erreichte Credits: 65 / 180
Vorläufige Gesamtnote: 2,22

Leistungsnachweis drucken | deutsch | englisch

1. Semester	2. Semester	3. Semester
1 Allgemeine Psychologie - Denken und Sprache ECTS 6/6	4 Biologische Psychologie K-90 ECTS 6/6	7 Statistik 2 - Testverfahren und computergestützte Datenanalyse K-90 ECTS 5/10
2 Statistik 1 - Wahrscheinlichkeitstheorie und Deskriptive Statistik K-120 ECTS 9/9	5 Differentielle Psychologie und Persönlichkeitspsychologie K-120 ECTS 9/9	8 Forschungsmethoden und Allgemeine Psychologie Wahrnehmung ECTS 8/8
3 Durchführung und Präsentation empirischer Untersuchungen ECTS 6/6	6 Sozialpsychologie K-120 ECTS 9/9	9 Entwicklungspsychologie - Kindes- und Jugendalter K-90 ECTS 5/5

Im „Studienverlauf“ sehen Sie Ihre Prüfungsergebnisse, die Statusinformation Ihres Studiums im Überblick und können den Fortschritt Ihres Studiums verfolgen: **grau** = Modul noch offen, d.h. noch keine Prüfungsleistungen erbracht, **orange** = Prüfungsleistungen sind zum Teil erbracht, **grün** = Fach/Modul ist bestanden und abgeschlossen.

Studienplan | Veranstaltungen | **Studienverlauf**

Psychologie (B.Sc.) (8 Sem.)
Aktuelles Semester: 5

Erreichte Credits: 65 / 180
Vorläufige Gesamtnote: 2,22

Leistungsnachweis drucken | deutsch | englisch

1. Semester	2. Semester	3. Semester
1 Allgemeine Psychologie - Denken und Sprache ECTS 6/6	4 Biologische Psychologie K-90 ECTS 6/6	7 Statistik 2 - Testverfahren und computergestützte Datenanalyse K-90 ECTS 5/10
2 Statistik 1 - Wahrscheinlichkeitstheorie und Deskriptive Statistik K-120 ECTS 9/9	5 Differentielle Psychologie und Persönlichkeitspsychologie K-120 ECTS 9/9	8 Forschungsmethoden und Allgemeine Psychologie Wahrnehmung ECTS 8/8
3 Durchführung und Präsentation empirischer Untersuchungen ECTS 6/6	6 Sozialpsychologie K-120 ECTS 9/9	9 Entwicklungspsychologie - Kindes- und Jugendalter K-90 ECTS 5/5

4. Semester	5. Semester	6. Semester
10 Allgemeine Psychologie - Lernen und Gedächtnis und Emotion und Motivation K-120 ECTS 0/9	13 Grundlagen der Testtheorie und psychologische Diagnostik K-120 ECTS 0/6	15 Diagnostische Verfahren K-60 ECTS 0/6
11 Entwicklungspsychologie - Erwachsenenalter K-90 ECTS 0/5	14 Basis-Anwendungsfach (3 der 4 Module sind zu belegen) K-90, HA ECTS 0/21	16 Praktikumsmodul PraB ECTS 0/12

4.4.3.1 Prüfungsergebnisse Klausuren

Sie erhalten über die Rubrik „Studienverlauf“ Ihre Noten mitgeteilt. Jedes Mal, wenn Noten eingetragen wurden, können Sie die Noten auf dieser Seite einsehen.

1. Semester	2. Semester
1 Allgemeine Psychologie - Denken und Sprache ECTS 6/6	4 Biologische Psychologie K-90 1,70 ECTS 6/6
2 Statistik 1 - Wahrscheinlichkeitstheorie und Deskriptive Statistik K-120 3,00 ECTS 9/9	5 Differentielle Psychologie und Persönlichkeitspsychologie K-120 1,70 ECTS 9/9
3 Durchführung und Präsentation empirischer Untersuchungen ECTS 6/6	6 Sozialpsychologie K-120 2,70 ECTS 9/9

Die Klausur wurde mit der Note 3,00 bestanden. Sie können weiter erkennen, dass damit 9 von 9 ECTS Punkten erreicht wurden. Der Prüfungsstatus wurde auf **grün** gesetzt. Es ist keine Anmeldung zu einer Klausur mehr möglich. Wenn eine Klausur nicht bestanden wurde, bleibt der Status **grau**. Eine erneute Anmeldung zur Klausur ist möglich. Die Klausuren können, wenn sie nicht bestanden wurden, einmal wiederholt werden. Das Wiederholen einer bestandenen Klausur ist nicht möglich. Ist die Klausur nach dem zweiten Versuch nicht erfolgreich abgelegt worden, wird eine mündliche Ergänzungsprüfung im Standort Göttingen durchgeführt. Weitere Informationen hierzu können Sie Ihrem Prüfungsablauf / Ihrer Prüfungsordnung entnehmen auf myPFH > Prüfungsamt > Dokumente.

4.4.3.2 Prüfungsergebnisse Wissenschaftliche Arbeiten

Noten zur Bachelor-/Master-Thesis und zu wissenschaftlichen Arbeiten werden analog der Klausuren bekannt gegeben.

4.4.3.3 Einsendeaufgaben

Einsendeaufgaben werden in **grau** (noch nicht abgelegt) oder in **grün** (bestanden bzw. anerkannt) angezeigt. Nicht bestandene Einsendeaufgaben können beliebig wiederholt werden. Diese gelten bis zum Bestehen als nicht abgelegt.

1. Semester		
1 Allgemeine Psychologie - Denken und Sprache		
ECTS 6/6		▼
2 Statistik 1 - Wahrscheinlichkeitstheorie und Deskriptive Statistik	K-120	3,00
ECTS 9/9		▼
3 Durchführung und Präsentation empirischer Untersuchungen		▼
ECTS 6/6		
Abschlussarbeiten in der psychologischen Forschung EA	bestanden	>
ECTS 2/2		
Moderation und Präsentation EA	anerkannt	>
ECTS 2/2		
Selbstorganisiertes und individuelles Lernen EA	anerkannt	>
ECTS 2/2		

4.4.3.4 Leistungsnachweis drucken

Mit dem Button „Leistungsnachweis drucken“ können Sie sich jederzeit einen aktuellen Leistungsnachweis in Deutsch oder Englisch speichern und ausdrucken. Die Leistungsnachweise sind mit einem Verifikationschlüssel ausgestattet, mit dem die Noten über die Seite <http://www.pfh.de/verify> überprüft werden können. Auf diesem Leistungsnachweis können alle Noten und Einsendeaufgaben, die Sie bearbeitet haben und bearbeiten müssen, einsehen. Ebenfalls wird angezeigt, wie viele ECTS-Punkte Sie derzeit erreicht haben.

Studienplan			Veranstaltungen			Studienverlauf		
Psychologie (B.Sc.) (8 Sem.)			Erreichte Credits 65 / 180			Vorläufige Gesamtnote 2,22		
Aktuelles Semester: 5						Leistungsnachweis drucken		
						deutsch englisch		
1. Semester			2. Semester			3. Semester		
1 Allgemeine Psychologie - Denken und Sprache			4 Biologische Psychologie	K-90	1,70	7 Statistik 2 - Testverfahren und computergestützte Datenanalyse	K-90	1,70
ECTS 6/6		▼	ECTS 6/6		▼	ECTS 5/10		▼
2 Statistik 1 - Wahrscheinlichkeitstheorie und Deskriptive Statistik	K-120	3,00	5 Differentielle Psychologie und Persönlichkeitspsychologie	K-120	1,70	8 Forschungsmethoden und Allgemeine Psychologie Wahrnehmung		2,18
ECTS 9/9		▼	ECTS 9/9		▼	ECTS 8/8		▼
3 Durchführung und Präsentation empirischer Untersuchungen		▼	6 Sozialpsychologie	K-120	2,70	9 Entwicklungspsychologie - Kindes- und Jugendalter	K-90	1,70
ECTS 6/6			ECTS 9/9		▼	ECTS 5/5		▼
4. Semester			5. Semester			6. Semester		
10 Allgemeine Psychologie - Lernen und Gedächtnis und Emotion und Motivation	K-120		13 Grundlagen der Testtheorie und psychologische Diagnostik	K-120		15 Diagnostische Verfahren	K-60	
ECTS 0/9		▼	ECTS 0/6		▼	ECTS 0/6		▼
11 Entwicklungspsychologie - Erwachsenenalter	K-90		14 Basis-Anwendungsfach (3 der 4 Module sind zu belegen)	K-90, HA		16 Praktikumsmodul	PraB	
ECTS 0/5		▼	ECTS 0/21		▼	ECTS 0/12		▼

4.4.3.5 Durchschnittsnote und erreichte ECTS

Auf der Seite „Studienvorlauf“ werden Ihnen oben mittig Ihre vorläufige Gesamtnote sowie Ihre erreichten ECTS angezeigt.

Psychologie (B.Sc.) (8 Sem.)
Aktuelles Semester: 5

Erreichte Credits: 65 / 180
Vorläufige Gesamtnote: 2,22

Leistungsnachweis drucken | deutsch | englisch

1. Semester	2. Semester	3. Semester
1 Allgemeine Psychologie - Denken und Sprache ECTS 6/6	4 Biologische Psychologie K-90 ECTS 6/6 1,70	7 Statistik 2 - Testverfahren und computergestützte Datenanalyse K-90 ECTS 5/10 1,70
2 Statistik 1 - Wahrscheinlichkeitstheorie und Deskriptive Statistik K-120 ECTS 9/9 3,00	5 Differentielle Psychologie und Persönlichkeitspsychologie K-120 ECTS 9/9 1,70	8 Forschungsmethoden und Allgemeine Psychologie Wahrnehmung ECTS 8/8 2,18
3 Durchführung und Präsentation empirischer Untersuchungen ECTS 6/6	6 Sozialpsychologie K-120 ECTS 9/9 2,70	9 Entwicklungspsychologie - Kindes- und Jugendalter K-90 ECTS 5/5 1,70
4. Semester	5. Semester	6. Semester
10 Allgemeine Psychologie - Lernen und Gedächtnis und Emotion und Motivation K-120 ECTS 0/9	13 Grundlagen der Testtheorie und psychologische Diagnostik K-120 ECTS 0/6	15 Diagnostische Verfahren K-60 ECTS 0/6
11 Entwicklungspsychologie - Erwachsenenalter K-90 ECTS 0/5	14 Basis-Anwendungsfach (3 der 4 Module sind zu belegen) K-90, MA ECTS 0/21	16 Praktikumsmodul PraB ECTS 0/12

4.4.4 Lehrbriefe Schwerpunkte

Wenn in Ihrem Studiengang Schwerpunktmodule vorgesehen sind, wird Ihnen auf myPFH unter „Mein Studium“ der Menüpunkt „Lehrbriefe Schwerpunkte“ angezeigt. Hier können Sie bereits vor Semesterstart alle Schwerpunktlehrbriefe einsehen, um Ihre Wahl zu treffen. Dies hat insbesondere Bedeutung für den postalischen Lehrbriefversand. Dazu kommen wir zu gegebener Zeit nochmals direkt auf Sie zu.

Hinweis. Wird Ihnen kein Menüpunkt „Lehrbriefe Schwerpunkte“ angezeigt, müssen Sie keine Vorauswahl treffen. Deshalb erscheint dieser Menüpunkt nicht.

myPFH | in myPFH suchen

Mein Studium | Mein Profil | Prüfungsamt | Service | Forschung | News | Logout

Mein Studium
Lehrbriefe Schwerpunkte
Terminkalender

Veranstaltungen | Studienvorlauf

Management (LL.M.) (4 Sem.) Recht

Aktuelles Semester: 19

Erreichte Credits: 0 / 90

4.4.5 Terminkalender

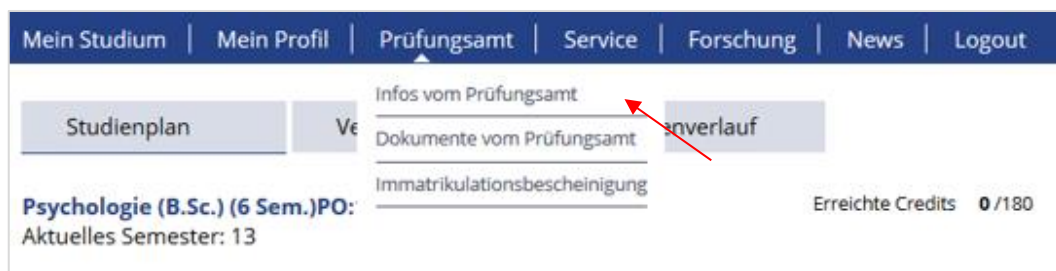
Der Menüpunkt **Terminkalender** enthält einen Kalender mit allen für Sie relevanten Terminen: Prüfungsanmeldung, Präsenzphasen, Hausarbeiten, Bachelorarbeiten, Onlineveranstaltungen und Kolloquien.

4.5 Prüfungsamt

In dieser Rubrik finden Sie alle wichtigen Dokumente/Hinweise, die Sie zu prüfungsrelevanten Fragestellungen benötigen. Zudem können Sie sich hier eine Immatrikulationsbescheinigung ausdrucken.

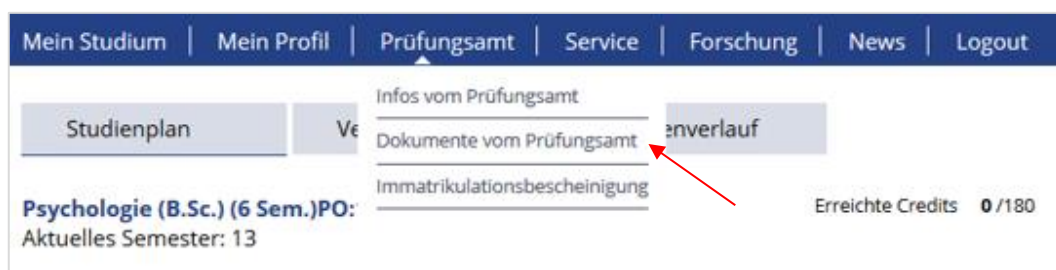
4.5.1 Infos vom Prüfungsamt

Aufgelistet sind hier bspw. Informationen zu Regelungen bei verspäteter Ankunft bei Prüfungen, Hinweise zu Klausurinhalten, allgemeine Hinweise etc.



4.5.2 Dokumente vom Prüfungsamt

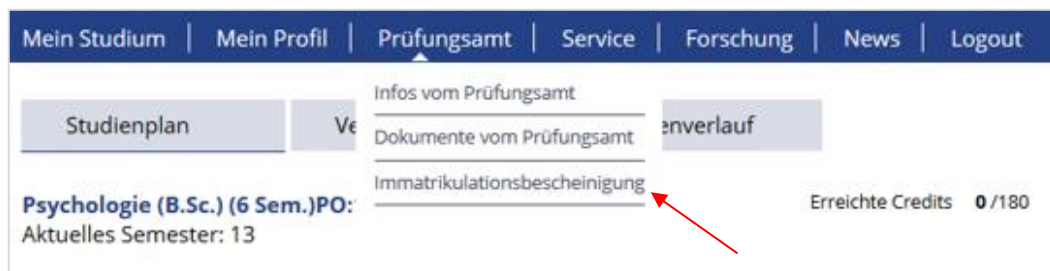
Hier finden Sie alle wichtigen Dokumente, die Sie während Ihres Studiums benötigen wie bspw. Anmeldeformulare zu den Klausuren, Ihr Curriculum, Ihre Prüfungsordnung, Ihren Prüfungsablauf, das Modulhandbuch, Übersichten über die Klausur- sowie Facharbeitstermine, verschiedene Anleitungen, die zugelassenen Hilfsmittel bei den Klausuren oder auch die FAQ's zum Fernstudium.



4.5.3 Immatrikulationsbescheinigung

Unter „Prüfungsamt“ > „Immatrikulationsbescheinigung“ können Sie die Immatrikulationsbescheinigung als PDF-Dokument erstellen. Die Immatrikulationsbescheinigung können Sie sich auch auf der Seite „Mein Studi-

um“ > „Meine Daten“ anzeigen lassen. Zur Anzeige muss der Acrobat-Reader® installiert sein.



Dazu öffnet sich nach einigen Augenblicken automatisch ein Fenster, das Ihre Bescheinigung als PDF-Datei enthält. Drücken Sie auf „öffnen“, wenn Sie die Bescheinigung sofort öffnen wollen, oder auf „speichern“, wenn Sie die Datei zunächst speichern möchten. Drucken Sie anschließend Ihre Bescheinigung aus.

Immatrikulationsbescheinigung

	Rainer Zufall
geboren am:	20.08.1987
in:	Deggendorf

ist ordnungsgemäß als Student/in an der PFH Privaten Hochschule Göttingen immatrikuliert.

Matrikelnr.:	FBP431790EW29
aktuelles Semester:	5
Erstimmatrikulation:	01.07.2017
Studiengang:	Psychologie (B.Sc.) (8 Sem.)
Gültigkeit:	01.07.2019 bis 31.12.2019

Diese Bescheinigung wurde per Computer erstellt und ist ohne Unterschrift gültig. Zusätze und Änderungen bedürfen der ausdrücklichen Bestätigung durch die PFH Private Hochschule Göttingen, 37 073 Göttingen, Weender Landstrasse 3 - 7

zur Druckversion

4.6 PFHnet

PFHnet ist die gemeinsame Plattform zum Kommunizieren mit Ihren Mitstudierenden. Zugang erhalten Sie auf myPFH unter „Mein Profil“ > „PFH-net“, denn in Lerngruppen fällt das Lernen aus der Ferne oftmals leichter. Wir empfehlen Ihnen sehr, selbst eine Lerngruppe zu gründen oder sich Ihren Kommilitonen anzuschließen.

Mein Studium | Mein Profil | Prüfungsamt | Service | Forschung | News | Logout

Meine Daten

Studienplan | Mail | PFHnet

Psychologie (B.Sc.)
Aktuelles Semester: 5

Erreichte Credits 65 / 180

4.7 Forschung

Hier finden Sie eine Übersicht verschiedener Forschungsdatenbanken, ggf. Fachzeitschriften oder Statistiksoftware, die wir Ihnen zur Verfügung stellen:

Mein Studium | Mein Profil | Prüfungsamt | Service | Forschung | News | Logout

Studienplan | Veranstaltungen | Studie

Psychologie (B.Sc.) (8 Sem.)
Aktuelles Semester: 5

Forschungsdatenbanken
Fachzeitschriften
Statistiksoftware

55 / 180

5 Häufig gestellte Fragen und Ansprechpartner

5.1 Häufig gestellte Fragen

Ist für das Studium bzw. während des Studiums ein Praktikum erforderlich?

Für den Fernstudiengang ist kein Praktikum erforderlich.

Sind die Veranstaltungstermine freiwillig?

Die Veranstaltungen sind freiwillig, wobei wir die Teilnahme zur Vertiefung der Lehrbriefe empfehlen.

Erhält man für die Teilnahme an den Veranstaltungen ECTS-Punkte?

Für die Teilnahme an den Veranstaltungen erhält man keine ECTS-Punkte, da diese fakultativ sind.

Welche Anmeldefristen vor den Klausuren habe ich zu beachten?

Bitte beachten Sie die Anmeldefristen, die vom Prüfungsamt im internen Bereich bekannt gegeben werden, in der Regel zwei Wochen vor dem jeweiligen Klausurtermin. Sie können sich direkt über den internen Bereich für Klausuren anmelden und erhalten auch eine Anmeldebestätigung.

Kann ich mich von den Klausuren auch wieder abmelden?

Sie können sich von einer Klausur auch wieder abmelden. Unter Umständen ist ein amtsärztliches Attest oder eine Bescheinigung Ihres Arbeitgebers auf Unabkömmlichkeit erforderlich.

Wann fällt man durch eine Klausur durch und darf man in diesem Fall die Klausur wiederholen?

Mit einer 4,0 hat der Studierende noch bestanden, ab einer 4,3 gilt die Leistung als nicht bestanden. Der Studierende hat einen schriftlichen Wiederholungsversuch. Sollte er diesen ebenfalls nicht bestehen, wird eine mündliche Nachprüfung angesetzt. Wird diese ebenfalls nicht bestanden, ist das Studium damit beendet.

Werden außercurriculare Veranstaltungen angeboten?

Auf Wunsch der Studierenden können auch weitere Soft-Skill-Seminare, Bewerbungstraining etc. organisiert werden, wenn sich genügend Teilnehmer einfinden.

Ist es möglich, sich in Lerngruppen zu organisieren? Wie erfahre ich, wer in meiner Nähe wohnt?

Sie können auf myPFH über PFHnet mit Ihren Kommilitonen Kontakt aufnehmen und sich in Lerngruppen organisieren.

Kann ich mein Studium nach der Regelstudienzeit verlängern?

Nach Ablauf der Regelstudienzeit läuft Ihr Studium weiter, ohne dass Sie die Weiterführung beantragen müssen. Jeder weitere Monat wird mit einer reduzierten Studiengebühr belastet.

Ist eine Beurlaubung vom Studium möglich?

Es ist möglich, maximal 2 Urlaubssemester in Anspruch zu nehmen. Dazu müssten Sie spätestens einen Monat vor dem nächsten Quartalsbeginn einen formlosen und unterschriebenen Antrag an unseren Studienservice senden in dem Sie den gewünschten Zeitraum (in den Schritten 3, 6, 9 oder max. 12 Monate) nennen und eine kurze Begründung für die Beurlaubung aufführen. Während dieser Zeit fallen keine Studiengebühren an. Sie können in diesem Zeitraum keine Prüfungsleistungen erbringen.

Wann erhalte ich die Lehrbriefe und Einsendeaufgaben?

Sie erhalten Ihre Lehrbriefe für ein Semester jeweils zum Semesterbeginn von uns zugesendet. Zusätzlich haben Sie unter myPFH die Möglichkeit, auf die PDF-Dokumente der Lehrbriefe und Einsendeaufgaben zuzugreifen.

5.2 Ansprechpartner

Bei organisatorischen oder inhaltlichen Fragen steht das Fernstudienteam den Studierenden jederzeit gern zur Verfügung. Eine Beratung kann telefonisch, per E-Mail oder nach Vereinbarung auch persönlich erfolgen. Generell ist es ratsam bei Unsicherheiten ganz gleich welcher Art, das Fernstudienteam zu kontaktieren.

Sollten inhaltliche Fragen zu den Lehrdokumenten bestehen, können Studierende eine E-Mail an die Adresse fachfragen-bwl@pfh.de senden. Natürlich ist auch ein Anruf beim Fernstudienteam möglich. Die Beantwortung der Fragen erfolgt werktags innerhalb von 48 Stunden.

Nachfolgend ist ein kurzer Überblick über die verschiedenen Ansprechpartner abgebildet. Eine detaillierte Übersicht ist auf myPFH unter dem Menüpunkt **Service** zu finden.

Produktmanagement Fernstudium

Prof. Dr. Antje-Britta Mörstedt
Telefon: 05 51 / 547 00-121
E-Mail: moerstedt@pfh.de

Leitung Prüfungsamt

Dipl.-Geogr. Benno Fleeer
Telefon: 05 51 / 547 00-115
E-Mail: fleeer@pfh.de

Studienberatung / Studienkoordination

M.Sc. Sina Seifert
Telefon 05 51 / 547 00-125
E-Mail: bwl-fs@pfh.de

Studienservice

Team Studienservice
Telefon: 0551 54700-500
E-Mail: fernstudium@pfh.de

6 Ausblick

Aufbauend auf den Kenntnissen, die im Studium des Bachelor of Arts Betriebswirtschaftslehre erworben wurden, besteht anschließend die Möglichkeit, den Master of Arts Betriebswirtschaftslehre (120 ECTS) zu absolvieren.

An der Privaten Hochschule Göttingen werden den Studierenden im Rahmen des Master of Arts weiterführende Management-Thematiken wie die Module International Management, Organisations- und Prozessmanagement, Internationales strategisches Marketing/Vertriebsmanagement, Controlling, Unternehmensführung und Entrepreneurship vermittelt. Zudem bietet das Studium Einblicke in verwandte Themenstellungen (International Economics, Internationales Wirtschaftsrecht sowie Wirtschaftsinformatik).

Entsprechend der individuellen Berufsplanung erfolgt eine Ausrichtung auf einen branchenorientierten Schwerpunkt (Handelsmanagement, Industrielles Management, Tourismus- und Sportmanagement, Gesundheitsmanagement und Corporate Finance) und einen funktionsorientierten Schwerpunkt (Angewandte Wirtschaftspsychologie, Accounting, Logistikmanagement, Education Management, E-Business, Advanced Entrepreneurship).

Zum weiteren Ausbau der persönlichen Kompetenzen und zur Unterstützung bei der Absolvierung des Studiums sind studienbegleitende Soft-Skill-Themen (Leistungsbeurteilung, Mitarbeitergespräche, Teamwork/Teamdiagnose/Teamentwicklung, Soziale Kompetenzen, Konflikt und Kooperation, Wirtschaftsmediation) integriert.



Abb. 88: Studienablauf M.A. BWL Variante 6 Semester



Abb. 99: Studienablauf M.A. BWL Variante 4 Semester

Das Studium „Master of Arts“ kann entsprechend der Arbeitsbelastung des Studierenden in zwei unterschiedlichen Zeitmodellen absolviert werden – entweder in 2 oder in 3 Jahren.

Neben 5 Pflichteinsendeaufgaben, 5 Pflichtpräsenztagen (online) einer Hausarbeit und der abschließenden Master-Thesis werden in dieser Zeit insgesamt 13 Klausuren abgelegt.

Sollte Interesse an detaillierteren Informationen zu diesem aufbauenden Studiengang bestehen, können sich Studierende gern an das Fernstudienteam wenden.

www.pfh.de

PFH Private Hochschule Göttingen
Weender Landstraße 3-7
37073 Göttingen
Telefon +49 (0)551 54700-100