

SUBSECRETARÍA DE FORMACIÓN TÉCNICA Y TECNOLÓGICA
DIRECCIÓN DE SEGUIMIENTO, CONTROL E IMPLEMENTACIÓN DE FORMACIÓN
TÉCNICA Y TECNOLÓGICA

INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES PÚBLICOS

INSTRUCTIVO DE USO DEL SISTEMA INTELIGENTE DE ATENCIÓN AL USUARIO (SIAU) PARA
EL PROCESO DE MATRÍCULA DEL PERÍODO ACADÉMICO 2020-I

1. INTRODUCCIÓN

El Sistema Inteligente de Atención al Usuario (SIAU) es una aplicación web de la Secretaría de Educación Superior Ciencia, Tecnología e Innovación que tiene la finalidad de proporcionar servicios ciudadanos a usuarios del Sistema de Educación Superior Pública a nivel nacional.

Los estudiantes de los Institutos y Conservatorios Superiores Técnicos y Tecnológicos, encontrarán en el Sistema Inteligente de Atención al Usuario – SIAU, un menú amigable con el usuario, fácil de visualizar y de interactuar, donde podrán obtener documentos como el Certificado de no adeudar valores pendientes en el Sistema de Educación Pública y el Comprobante de Pago correspondiente a valores adeudados por concepto de pérdida de gratuidad de segundas y/o terceras matrículas.

Estos documentos son requisitos habilitantes para el proceso de matrícula del primer periodo académico 2020 en todas las carreras.

2. OBJETIVO

Proporcionar un instructivo de uso del Sistema Inteligente de Atención al Usuario (SIAU) On line, dirigido a estudiantes de los Institutos y Conservatorios Superiores Técnicos y Tecnológicos, con la finalidad de facilitar el acceso, uso y gestión que les permita obtener los documentos habilitantes para el proceso de matrícula del primer periodo 2020.

3. PROCESO DE ACCESO OBLIGATORIO PARA TODOS LOS ESTUDIANTES DE LOS
INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES TÉCNICOS Y TECNOLÓGICOS

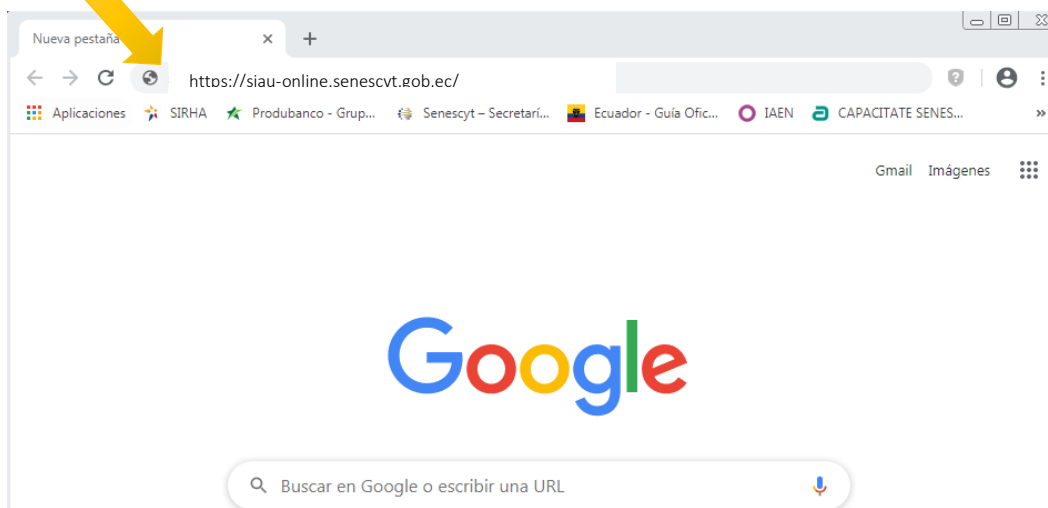
3.1 ACCESO AL SISTEMA INTELIGENTE DE ATENCIÓN AL USUARIO (SIAU)

- Para acceder al aplicativo SIAU, se recomienda utilizar el navegador Chrome o Firefox en sus últimas versiones, de preferencia utilizar el navegador **CHROME** para tener una mejor experiencia.

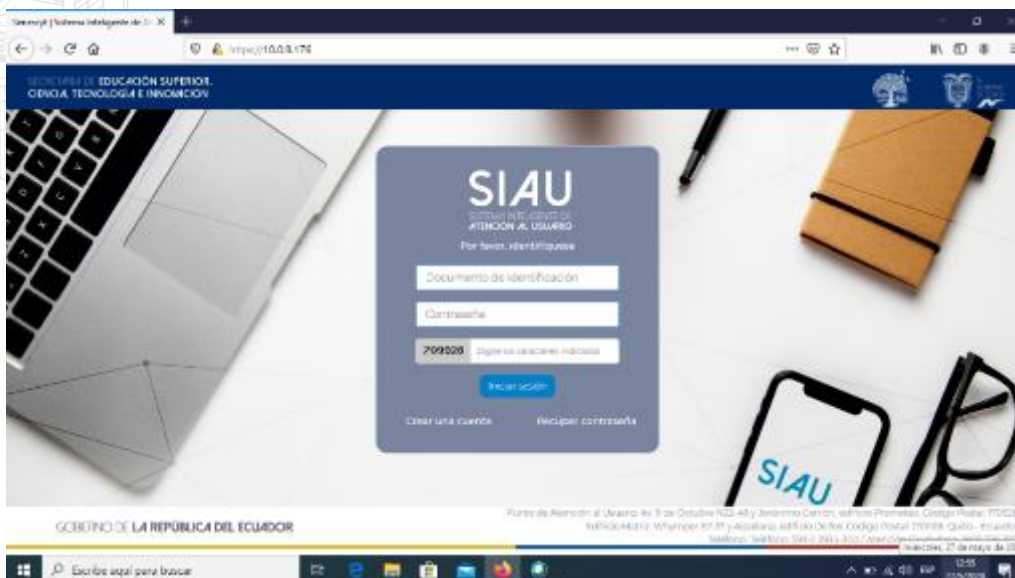


- Para ingresar al aplicativo digitaremos en la barra de direcciones:

<https://siau-online.senescyt.gob.ec/>



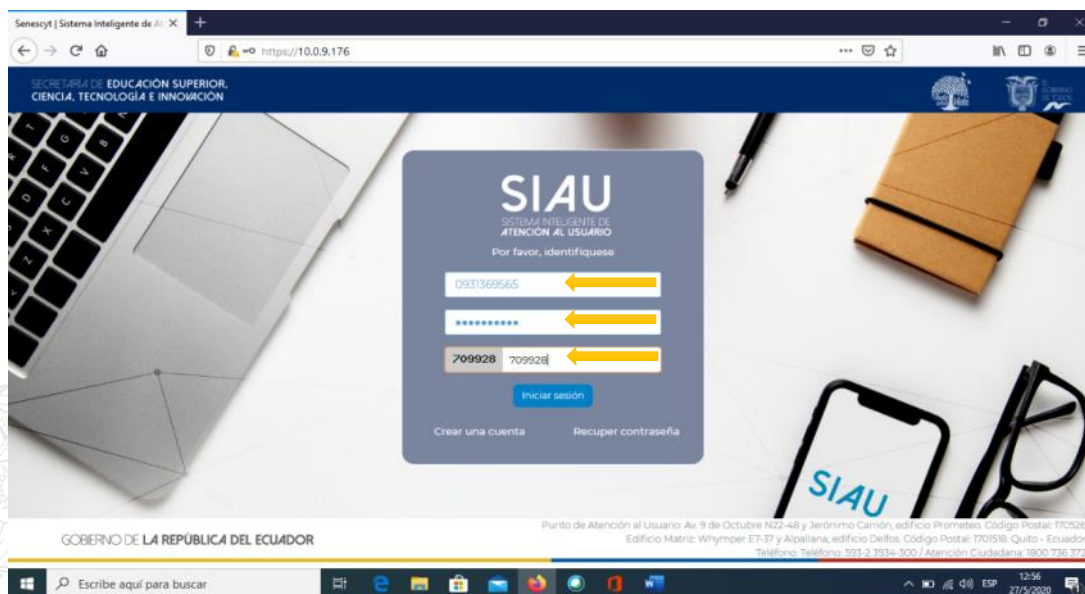
- Una vez que haya accedido a la dirección indicada se visualizará la ventana de identificación para el acceso al aplicativo:



El aplicativo le solicita identificarse para lo cual debe registrar los siguientes datos:

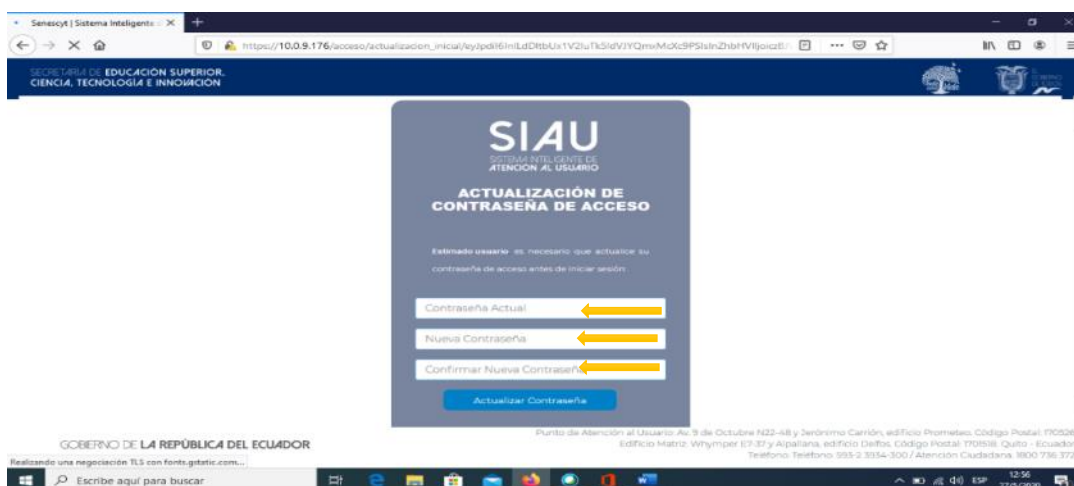
- **Documento de identificación:** Es el número de cédula o pasaporte del estudiante.
- **Contraseña:** Es el mismo número de cédula o pasaporte del estudiante.
- **Caracteres indicados:** Digite exactamente los caracteres indicados.

Para generar el certificado de no adeudar valores o la orden de pago por pérdida de gratuidad, no es necesario crear una cuenta.



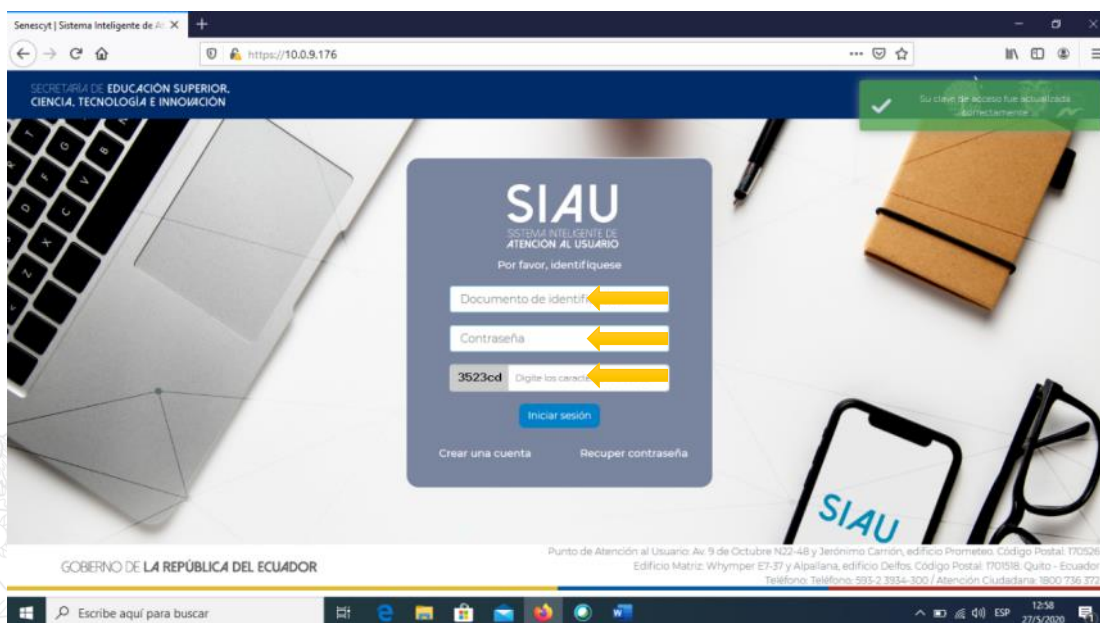
El aplicativo le solicita actualización de contraseña:

- **Contraseña actual:** Es el número de cédula o pasaporte del estudiante.
- **Nueva contraseña:** Digite una nueva contraseña personal.
- **Confirmar la nueva contraseña:** Repita la nueva contraseña personal.
- El SIAU le solicitará actualización de contraseña por una sola ocasión.



Para el ingreso al aplicativo, el estudiante deberá ingresar los siguientes datos:

- **Documento de identificación:** Es el número de cédula o pasaporte del estudiante.
- **Contraseña:** Es la nueva contraseña personal que actualizó el estudiante.
- **Caracteres indicados:** Digite exactamente los caracteres indicados.
- En caso de olvidar la contraseña, debe dar clic en **Recuperar contraseña**, automáticamente le llegará una contraseña temporal al correo registrado.



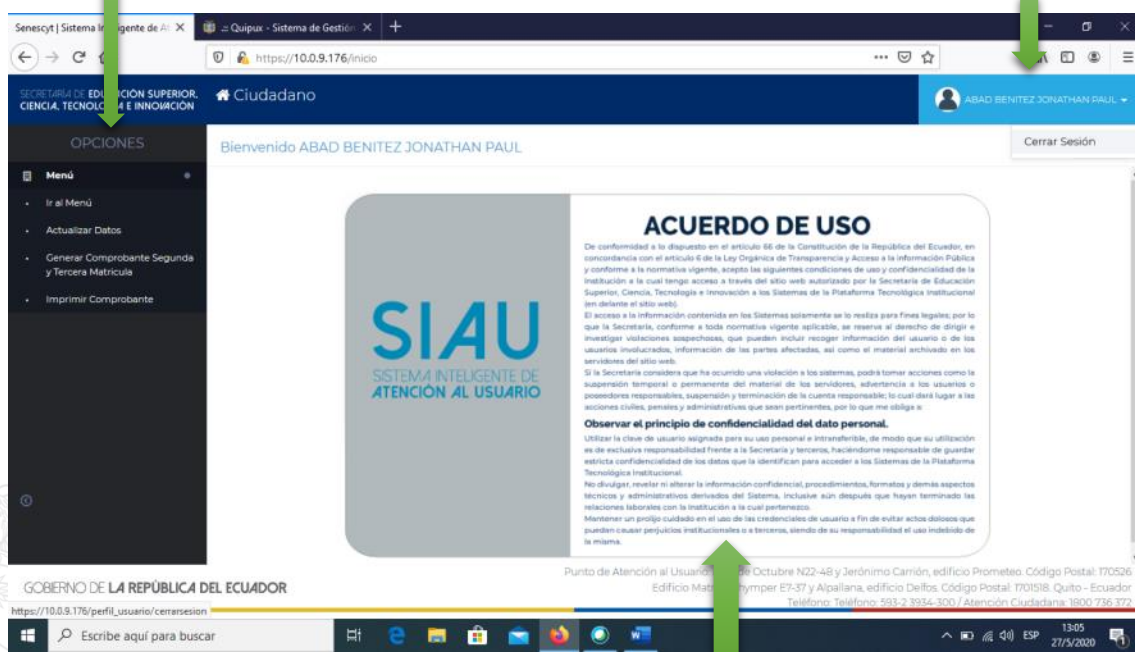
- Una vez que ha ingresado al aplicativo, le aparecen las siguientes opciones y debe dar clic en **INSTITUTOS SUPERIORES** para acceder a la pantalla del usuario.



Elementos de la pantalla principal del usuario:

MENÚ: Contiene las opciones que se encuentran habilitadas para el estudiante.

NOMBRE DE USUARIO: Aquí, el estudiante puede verificar su identidad y encontrará la opción de Cerrar Sesión.




ACUERDO DE USO: Explica la normativa para el buen uso del aplicativo.

4. PROCESO DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS, OBLIGATORIO PARA TODOS LOS ESTUDIANTES DE LOS INSTITUTOS Y CONSERVATORIOS SUPERIORES

Todos los estudiantes sin excepción tienen que realizar la **ACTUALIZACIÓN DE DATOS** dando clic en las opciones del Menú, donde deberán completar lo siguiente:

- Auto identificación étnica
- Celular
- Número teléfono convencional
- Correo electrónico
- Código de seguridad de 4 dígitos (debe hacer clic en el botón TECLADO para acceder)
- Provincia
- Ciudad de residencia
- Dirección

Pantalla de Actualización de Datos



Tipo de Identificación: * Cédula

Número de Identificación: * 0944115401

Apellidos y Nombres: * MORAN QUINDE KAREN KEYLA

Género: * Femenino

Autoidentificación Étnica: * SELECCIONE

Celular: * Ejem. 0991234561

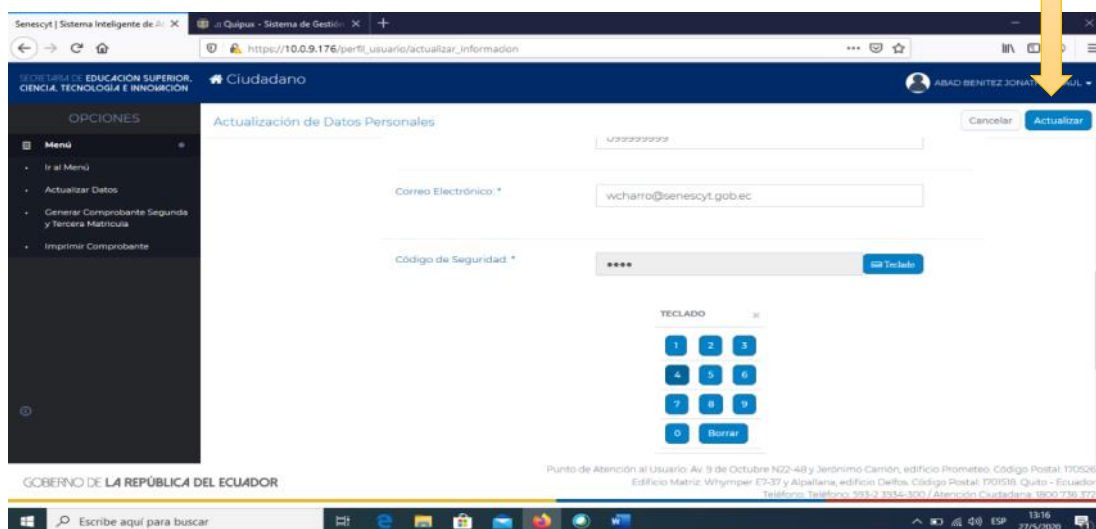
Teléfono: * Ejem. 022123123

Correo Electrónico: * moran.karen1999@gmail.com

Código de Seguridad: *

Punto de Atención

- Una vez que finalice la actualización de datos, debe dar clic en la opción **ACTUALIZAR**.



Senescyt | Sistema Inteligente de... a Quijua - Sistema de Gestión

https://10.0.9.176/perfil_usuario/actualizar_informacion

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN Ciudadano

ABAD BENITEZ JONATHAN

OPCIONES

- Menú
- Ir al Menú
- Actualizar Datos
- Generar Comprobante Segunda y Tercera Matricula
- Imprimir Comprobante

Actualización de Datos Personales

Correo Electrónico: * wcharro@senescyt.gob.ec

Código de Seguridad: * ****

TECLADO

1 2 3
4 5 6
7 8 9
0 Borrar

Cancelar Actualizar

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR

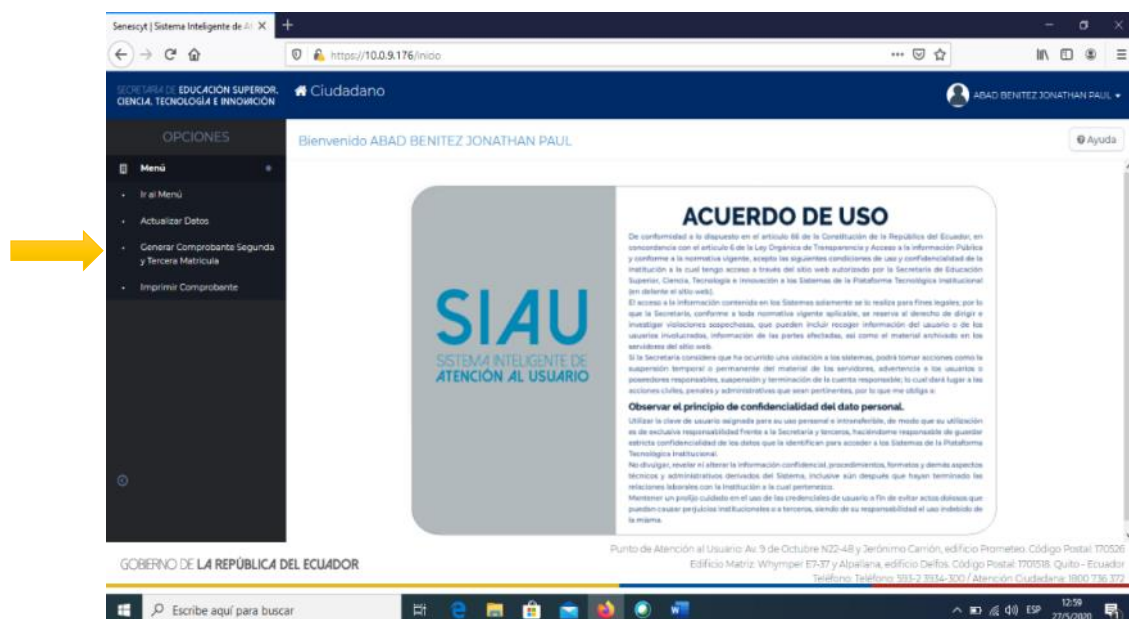
Punto de Atención al Usuario: Av. 9 de Octubre N22-48 y Jerónimo Carrón, edificio Promiteo. Código Postal: 170526. Edificio Matriz: Whymper E7-37 y Alpillana, edificio Delfos. Código Postal: 1701518, Quito - Ecuador. Teléfonos: 593-2 3934-300 / Atención Ciudadana: 1800 736 372

- El aplicativo le solicita confirmar el envío de la Actualización de Datos para lo cual debe dar clic en OK.

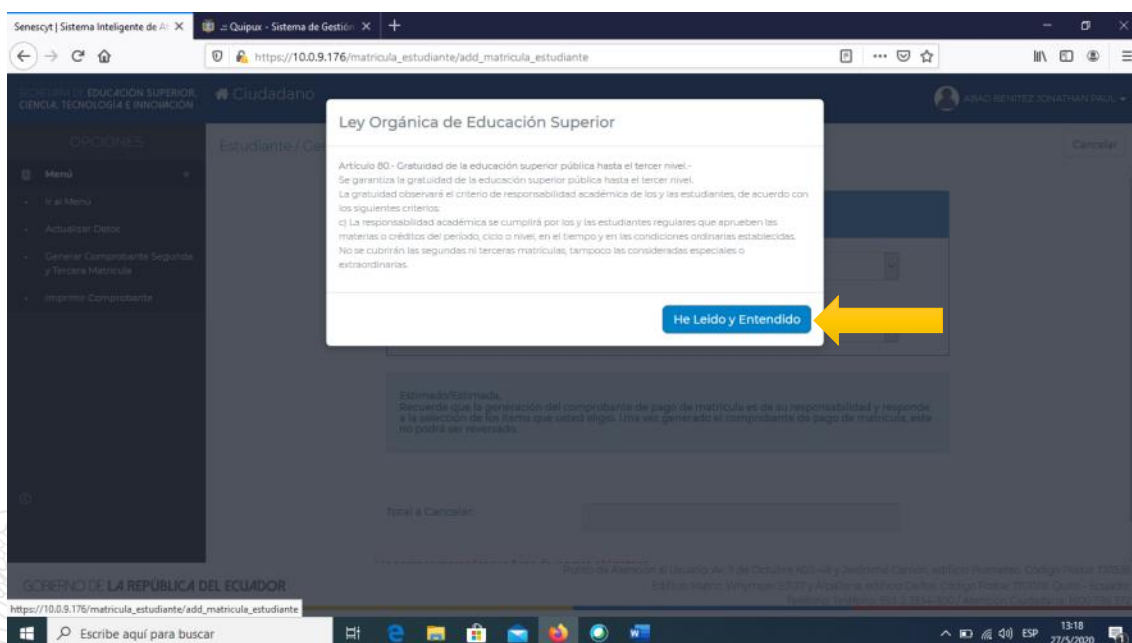
5. PROCESO PARA GENERAR EL COMPROBANTE DE PAGO, OBLIGATORIO PARA LOS ESTUDIANTES CON PERDIDA DE GRATUIDAD

Una vez realizada la actualización de datos, los estudiantes con pérdida de gratuidad deben realizar el siguiente proceso para emitir el documento de orden de pago.

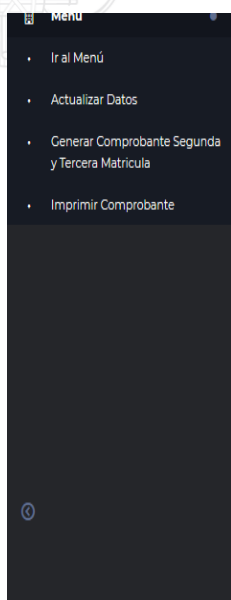
- Dar clic en las opciones del menú: **GENERAR COMPROBANTE SEGUNDA Y TERCERA MATRÍCULA.**



- Aparece el enunciado el artículo 80 de la **Ley Orgánica de Educación Superior**, mismo que contiene el sustento legal del proceso. Debe leerla con atención y dar clic en **He leído y Entendido**.



- Debe seleccionar el **Instituto** y la **Carrera** a la que pertenece el estudiante:



Asignaturas de la Matrícula

Instituto: * INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR

Carrera: * DISEÑO GRAFICO CON NIVEL EQUIVALENTE

Estimado/Estimada,
Recuerde que la generación del comprobante de pago de matrícula es de su responsabilidad y responde a la selección de los ítems que usted eligió. Una vez generado el comprobante de pago de matrícula, este no podrá ser reversado.

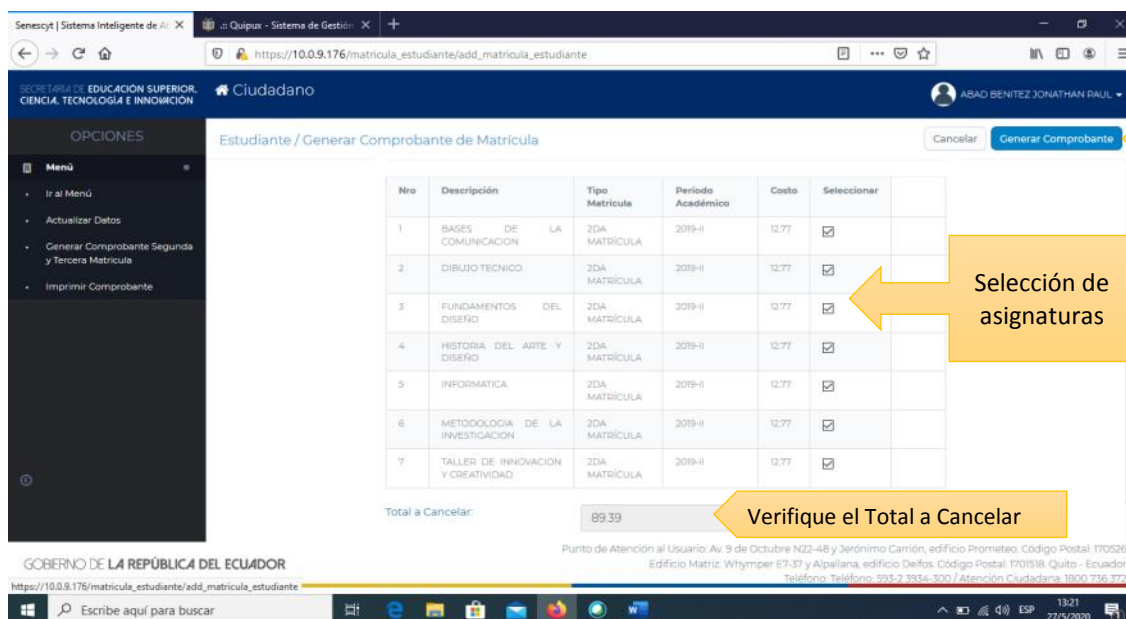
Nro	Descripción	Tipo Matricula	Período Académico	Costo	Seleccionar
1	BASES DE COMUNICACION	2DA MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input type="checkbox"/>

Para realizar la selección de asignaturas, tome en cuenta lo siguiente:

- El pago adeudado por concepto de pérdida de gratuidad es un prerequisite obligatorio de matrícula.
- Ningún estudiante podrá cancelar menos del mínimo de asignaturas que se detalla en la siguiente tabla:

Total Asignaturas a pagar por 2da. y/o 3ra. matrícula	Mínimo de Asignaturas que debe pagar
1	1
2	2
3	2
4	3
5	3
6	4
7	5
8	5
9	6
10	6
11	7
12	8
13	8
14	9
15	9
16	10
17	11
18	11
19	12
20	12

- Considere aquellas asignaturas que son de secuencia de acuerdo a su malla curricular.
- Seleccione el número de asignaturas a cancelar de acuerdo a la tabla.
- Visualice el **Total a Cancelar**.
- Dar clic en **Generar Comprobante**.



Senescyt | Sistema Inteligente de Al... Quiquix - Sistema de Gestión

https://10.0.9.176/matricula_estudiante/add_matricula_estudiante

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN Ciudadano

ABAO BENITEZ JONATHAN PAUL

Estudiante / Generar Comprobante de Matrícula

Cancelar Generar Comprobante

Nro	Descripción	Tipo Matrícula	Periodo Académico	Costo	Seleccionar
1	BASES DE COMUNICACION	2DA. MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
2	DIBUJO TÉCNICO	2DA. MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
3	FUNDAMENTOS DEL DISEÑO	2DA. MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
4	HISTORIA DEL ARTE Y DISEÑO	2DA. MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
5	INFORMÁTICA	2DA. MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
6	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	2DA. MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
7	TALLER DE INNOVACIÓN Y CREATIVIDAD	2DA. MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>

Total a Cancelar: 89.39

Verifique el Total a Cancelar

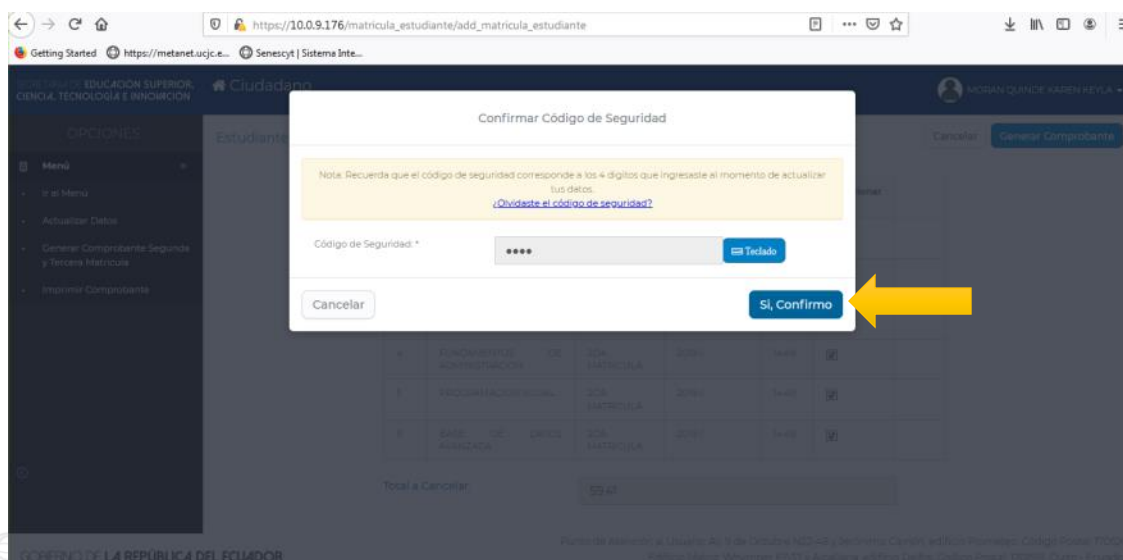
Punto de Atención al Usuario: Av 9 de Octubre N22-46 y Jerónimo Carrón, edificio Prometeo. Código Postal: 170526
Edificio Matriz: Whymper E7-37 y Alpallana, edificio Delfos. Código Postal: 170518. Quito - Ecuador
Teléfono: Teléfono: 593-2 3934-300 / Atención Ciudadana: 1800 736 372

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR

https://10.0.9.176/matricula_estudiante/add_matricula_estudiante

Escriba aquí para buscar

- Debe ingresar el **Código de Seguridad** que digitó en la Actualización de Datos activando el teclado.
- Si no recuerda el código, dar clic en **¿Olvidaste el código de seguridad?**
- Dar clic en **Sí, Confirmo.**



Confirmar Código de Seguridad

Nota: Recuerda que el código de seguridad corresponde a los 4 dígitos que ingresaste al momento de actualizar tus datos.

¿Olvidaste el código de seguridad?

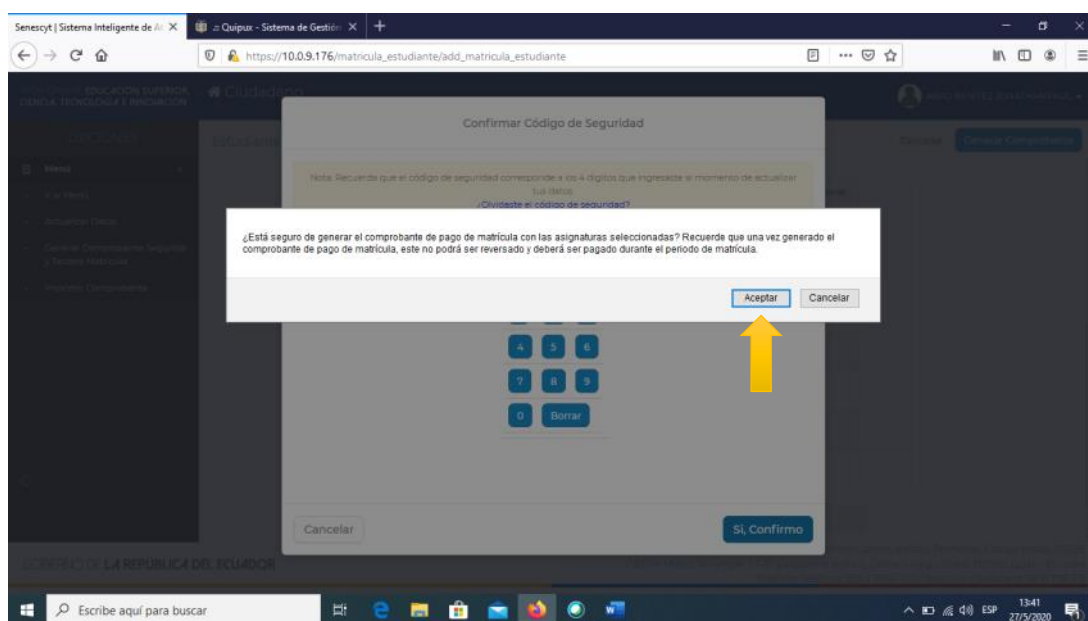
Código de Seguridad: *

Teclado

Cancelar

Sí, Confirmo

- El aplicativo SIAU despliega una ventana donde le solicita reconfirmar la generación del Comprobante de Pago.
- Recuerde que una vez generada la Orden de pago de matrícula, la acción es irreversible y deberá ser cancelada en ventanillas del Banco del Pacífico o través del servicio de intermático (www.intermatico.com) para clientes de la entidad durante el tiempo de matrículas.
- Si está de acuerdo, dar clic en **Aceptar.**



Confirmar Código de Seguridad

Nota: Recuerda que el código de seguridad corresponde a los 4 dígitos que ingresaste al momento de actualizar tus datos.

¿Olvidaste el código de seguridad?

¿Está seguro de generar el comprobante de pago de matrícula con las asignaturas seleccionadas? Recuerde que una vez generado el comprobante de pago de matrícula, este no podrá ser reversado y deberá ser pagado durante el periodo de matrícula.

Aceptar

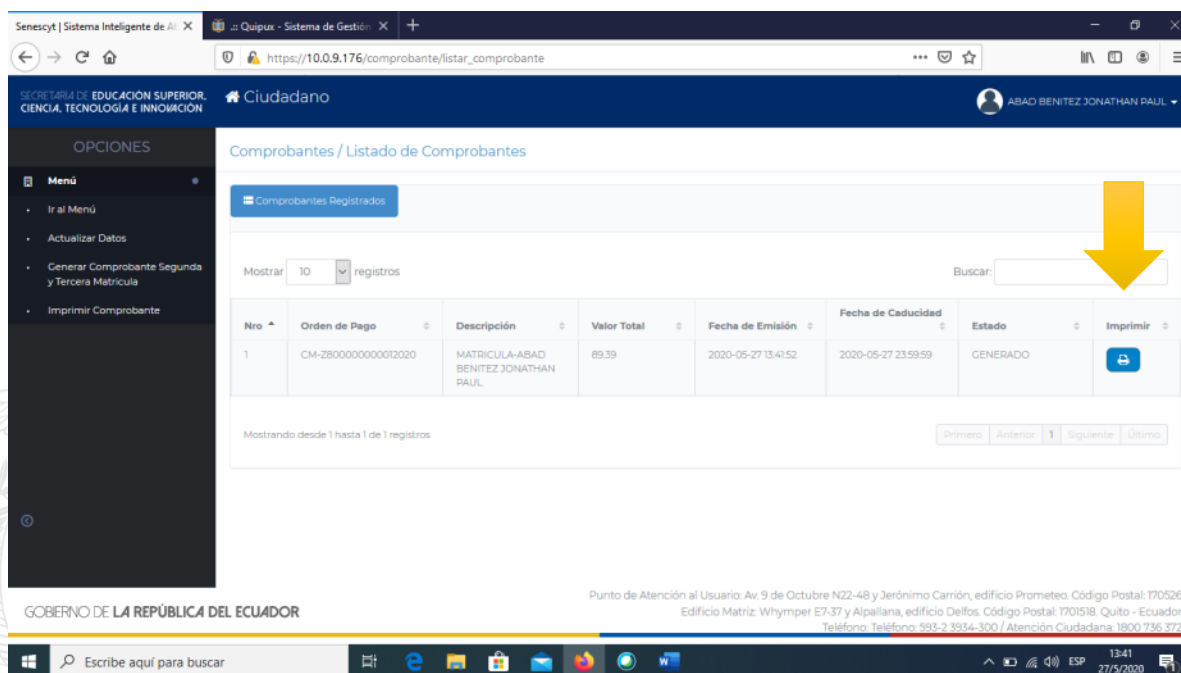
Cancelar

Teclado

Cancelar

Sí, Confirmo

- Se genera el comprobante de pago.
- Revise la **Fecha de Caducidad**, recuerde que si no cancela en el tiempo establecido no podrá realizar el proceso de matriculación con el Instituto.
- Los comprobantes de pago caducados quedan inhabilitados y no podrán ser cancelados en las ventanillas del Banco del Pacífico.
- Dar clic en **Imprimir** para emitir la **Orden de Pago**.



Senescyt | Sistema Inteligente de Al... X Quipux - Sistema de Gestión X +

https://10.0.9.176/comprobante/listar_comprobante

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN Ciudadano ABAD BENITEZ JONATHAN PAUL

OPCIONES

- Menú
- Ir al Menú
- Actualizar Datos
- Generar Comprobante Segunda y Tercera Matricula
- Imprimir Comprobante

Comprobantes / Listado de Comprobantes

Comprobantes Registrados

Mostrar 10 registros

Buscar:

Nro	Orden de Pago	Descripción	Valor Total	Fecha de Emisión	Fecha de Caducidad	Estado	Imprimir
1	CM-Z800000000012020	MATRÍCULA-ABAD BENITEZ JONATHAN PAUL	89.39	2020-05-27 13:41:52	2020-05-27 23:59:59	GENERADO	

Mostrando desde 1 hasta 1 de 1 registros

Primero Anterior 1 Siguiente Último

Punto de Atención al Usuario: Av. 9 de Octubre N22-48 y Jerónimo Carrión, edificio Prometeo. Código Postal: 170526
Edificio Matriz: Whymper E7-37 y Alpallana, edificio Delfos. Código Postal: 1701518. Quito - Ecuador
Teléfono: 593-2 3934-300 / Atención Ciudadana: 1800 736 372

- Podrá visualizar la **ORDEN DE PAGO**, imprimirla o guardarla digitalmente.
- Una vez emitida la Orden de Pago, cierre sesión.



Senescyt | Sistema Inteligente de Al... X Comprobante de Pago - eypdl6j X Quipux - Sistema de Gestión X +

https://10.0.9.176/comprobante/imprimir_comprobante/eypdl6jFWQmxGWIZShhQWE9SenhFNkIIN3c9PSIslnZhbHVl

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SUPERIOR, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN

ORDEN DE PAGO
MATRÍCULA ORDINARIA

ZONA: COORDINACION ZONAL 8

N° ORDEN PAGO: CM-Z800000000012020

ESTADO COMPROBANTE: GENERADO

FECHA EMISIÓN: 2020-05-27 13:41:52

FECHA CADUCIDAD DOCUMENTO: 2020-05-27 23:59:59

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: CÉDULA

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN: 0931369565

APELLIDOS Y NOMBRES: ABAD BENITEZ JONATHAN PAUL

CORREO ELECTRÓNICO: wcharro@senescyt.gob.ec

INSTITUTO: INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR GUAYAQUIL

CARRERA: DISEÑO GRAFICO CON NIVEL EQUIVALENTE A TECNOLOGIA SUPERIOR

No.	DESCRIPCIÓN	TIPO MATRÍCULA	PERÍODO ACADÉMICO	VALOR
1	BASES DE LA COMUNICACIÓN	ZDA MATRÍCULA	2019-II	12.77
2	DIBUJO TÉCNICO	ZDA MATRÍCULA	2019-II	12.77

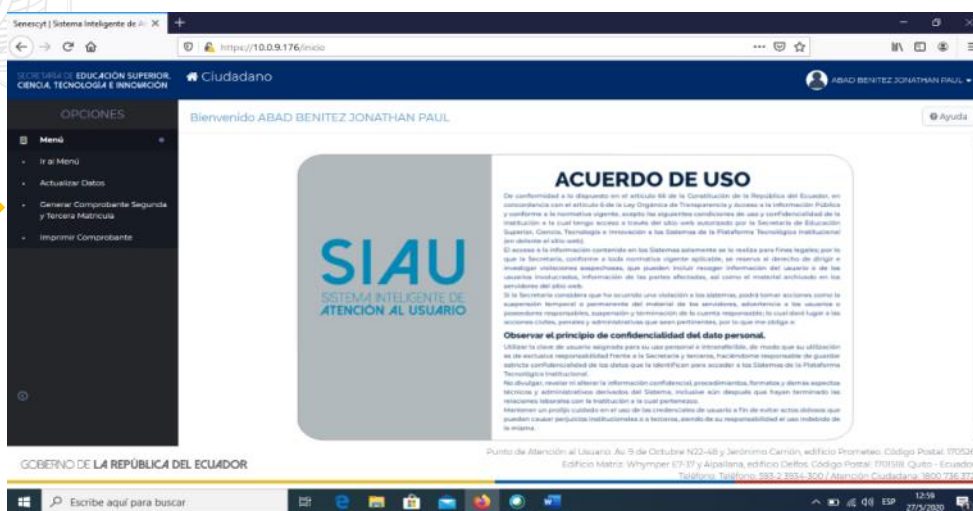
- Realice el pago en ventanillas del **Banco del Pacífico** o través del servicio de intermático (www.intermatico.com) para clientes de esta entidad.
- Recuerde que la **Orden de Pago** generado en el aplicativo SIAU y el **Comprobante de pago** emitido por el banco, son documentos habilitantes para la matrícula.
- Si aún tiene asignaturas pendientes de pago, deberá generar el comprobante correspondiente con el mismo procedimiento y cancelar los valores para proceder con la matrícula.

**ATENCIÓN: EL PROCESO DE PAGO SE REALIZARÁ A PARTIR
DEL DÍA 10 DE JUNIO DE 2020**

6. PROCESO PARA GENERAR EL CERTIFICADO DE NO ADEUDAR, OBLIGATORIO PARA ESTUDIANTES SIN PERDIDA DE GRATUIDAD

Una vez realizada la actualización de datos, los estudiantes sin pérdida de gratuidad deben realizar el siguiente proceso para emitir el **Certificado** de no tener valores pendientes de pago por concepto de pérdida de gratuidad en el Sistema de Educación Superior Pública, mismo que es un documento habilitante para la matrícula al primer periodo 2020.

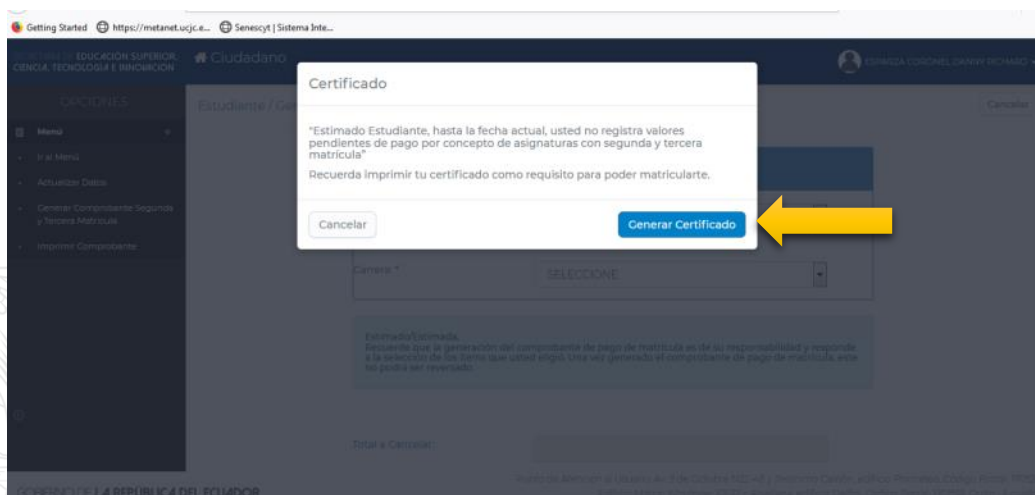
- Dar clic en las opciones del menú: **GENERAR COMPROBANTE SEGUNDA Y TERCERA MATRÍCULA.**



- Aparece la ventana **Ley Orgánica de Educación Superior**, misma que contiene el sustento legal del proceso. Debe leerla con atención y dar clic en **He leído y Entendido**.



- Se despliega automáticamente una ventana de diálogo, misma que le indica lo siguiente: *"Estimado Estudiante, hasta la fecha actual usted no registra valores pendientes de pago por concepto de asignaturas con segunda y tercera matrícula"*.
- Dar clic en **Generar Certificado**.



- Podrá visualizar el **CERTIFICADO**, usted puede imprimirlo o guardarlo digitalmente.
- Una vez emitido el **CERTIFICADO**, debe cerrar sesión.
- Recuerde que el **CERTIFICADO** generado por el aplicativo SIAU es un documento habilitante para la matrícula.



- La información contenida en el Certificado es reportada por cada Instituto de Educación Superior Público y la vigencia del mismo es solo durante el periodo de matrícula ordinaria, sin embargo puede variar de acuerdo a la información que el Instituto Superior Público provea durante este periodo de matrícula.

PREGUNTAS FRECUENTES

- ¿Se puede anular un Comprobante de Pago generado en el aplicativo SIAU?

El estudiante tiene la responsabilidad de revisar correctamente todas las asignaturas y seleccionadas para generar la Orden de Pago. No se podrán anular las ordenes de pago emitidas, mismas que deben ser canceladas en las ventanillas del Banco del Pacífico.

En caso de no cancelar los valores generados, el estudiante permanecerá inhabilitado para el proceso de matrícula en el primer periodo 2020 hasta la cancelación de lo

Estudiante / Generar Comprobante de Matrícula

Nro	Descripción	Tipo Matrícula	Periodo Académico	Costo	Seleccionar
1	BASES DE COMUNICACION	2DA. MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
2	DIBUJO TECNICO	2DA. MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
3	FUNDAMENTOS DEL DISEÑO	2DA. MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
4	HISTORIA DEL ARTE Y DISEÑO	2DA. MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
5	INFORMATICA	2DA. MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
6	METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION	2DA. MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
7	TALLER DE INNOVACION Y CREATIVIDAD	2DA. MATRÍCULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>

Total a Cancelar: 89.39

Verifique el Total a Cancelar

Generar Comprobante

adeudado.

- ¿Qué pasa si no estoy registrado en el SIAU?

Si una vez que el estudiante ingresa al SIAU colocando los datos correspondientes, aparece un recuadro en rojo con el mensaje **Usuario No Registrado en el Sistema**, el estudiante deberá comunicar al Instituto para que se proceda con los registros respectivos y posteriormente pueda continuar con la emisión de la Orden de Pago o el Certificado de no adeudar valores.

Usuario No Registrado en el Sistema

SIAU

Atención al Usuario

Por favor, identifique

Identificación

Contraseña

Iniciar sesión

Crear una cuenta

Recuperar contraseña

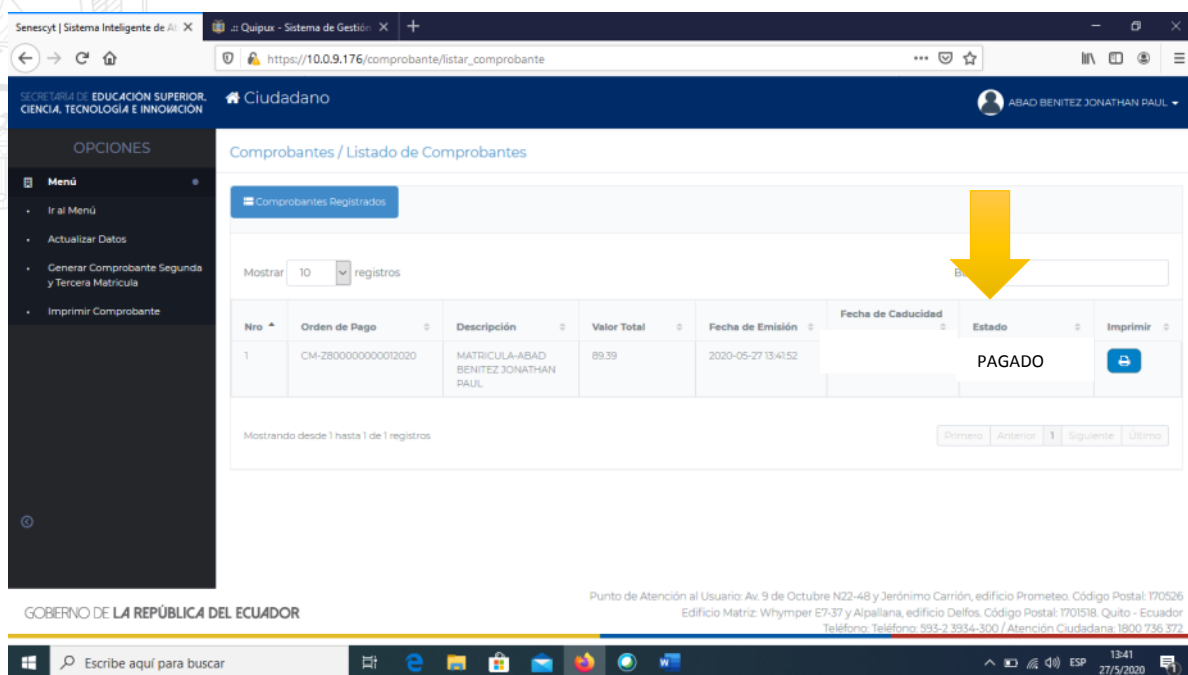
- ¿Si creo una cuenta en el aplicativo SIAU debo actualizar los datos?

En caso de que el estudiante cree una Cuenta en el aplicativo SIAU, le solicitará obligatoriamente la Actualización de Datos. Posteriormente deberá acercarse al IST para solicitar el registro de sus datos en el sistema y poder continuar con los trámites requeridos de atención al usuario.

Tome en cuenta para la emisión de la Orden de Pago y Certificado de no adeudar valores, no es necesario la creación de una cuenta, debe seguir los pasos descritos anteriormente en el presente instructivo.

- ¿Cómo verifico que en el aplicativo SIAU ya aparezca pagado mi comprobante?

Una vez que el estudiante haya realizado el pago de los valores adeudados en las ventanillas del Banco del Pacífico, podrá verificar en el aplicativo SIAU, que los comprobantes cancelados cambian del estado **Generado** ha **Pagado**.



The screenshot shows the 'Comprobantes / Listado de Comprobantes' page in the SIAU application. A yellow arrow points to the 'Estado' column of a table listing receipts. The table has columns: Nro, Orden de Pago, Descripción, Valor Total, Fecha de Emisión, Fecha de Caducidad, Estado, and Imprimir. The first row shows a receipt with 'PAGADO' in the 'Estado' column.

Nro	Orden de Pago	Descripción	Valor Total	Fecha de Emisión	Fecha de Caducidad	Estado	Imprimir
1	CM-Z8000000000000000000	MATRICULA-ABAD BENITEZ JONATHAN PAUL	89.39	2020-05-27 13:41:52		PAGADO	

Mostrando desde 1 hasta 1 de 1 registros

GOBIERNO DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR

Punto de Atención al Usuario: Av. 9 de Octubre N22-48 y Jerónimo Carrión, edificio Prometeo. Código Postal: 170526
Edificio Matriz: Whympier E7-37 y Alpallana, edificio Delfos. Código Postal: 1701518, Quito - Ecuador
Teléfono: 593-2 3934-300 / Atención Ciudadana: 1800 736 372

- ¿Cómo sabe un estudiante cuántas asignaturas está debiendo y cuánto debe pagar antes de generar la orden de pago?

Una vez que el estudiante haya ingresado al aplicativo SIAU, podrá visualizar las asignaturas correspondientes a pérdida de gratuidad por segundas o terceras matrículas. Antes de generar el comprobante, puede seleccionarlas y revisar el total de valor pendiente de pago, solo cuando el estudiante de clic en **Generar Comprobante**, el acto será irreversible y deberá cancelar los valores adeudados.

Estudiante / Generar Comprobante de Matricula

Nro	Descripción	Tipo Matricula	Periodo Académico	Costo	Seleccionar
1	BASES DE COMUNICACION	2DA MATRICULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
2	DIBUJO TECNICO	2DA MATRICULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
3	FUNDAMENTOS DEL DISEÑO	2DA MATRICULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
4	HISTORIA DEL ARTE Y DISEÑO	2DA MATRICULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
5	INFORMATICA	2DA MATRICULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
6	METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION	2DA MATRICULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>
7	TALLER DE INNOVACION Y CREATIVIDAD	2DA MATRICULA	2019-II	12.77	<input checked="" type="checkbox"/>

Total a Cancelar: 89.39

Verifique el Total a Cancelar

- ¿Qué debo hacer si la Orden de Pago se me pierde?

Usted puede ingresar nuevamente al aplicativo SIAU dar clic en las opciones de **Imprimir Comprobante** para obtenerlo nuevamente.

Comprobantes / Listado de Comprobantes

Comprobantes Registrados

Mostrar 10 registros

Buscar:

Nro	Orden de Pago	Descripción	Valor Total	Fecha de Emisión	Fecha de Caducidad	Estado	Imprimir
1	CM-280000000002020	MATRICULA-ABAD BENITEZ JONATHAN PAUL	89.39	2020-05-27 13:41:52	2020-05-27 23:59:59	GENERADO	

Mostrando desde 1 hasta 1 de 1 registros

Primero Anterior 1 Siguiente Ultimo

- ¿Qué pasa si un estudiante no cumple con el pago mínimo de asignaturas, cómo puede solucionar si paga menos y quiere realizar el pago del resto que falta?

Considerando el total de asignaturas por pérdida de gratuidad que el estudiante tiene, debe cancelar un mínimo requerido de acuerdo a la siguiente tabla:

Total Asignaturas a pagar por 2da. y/o 3ra. matrícula	Mínimo de Asignaturas que debe pagar
1	1
2	2
3	2
4	3
5	3
6	4
7	5
8	5
9	6
10	6
11	7
12	8
13	8
14	9
15	9
16	10
17	11
18	11
19	12
20	12

Si el estudiante cancela menos de lo establecido, estará inhabilitado para la matrícula en el periodo 2020- I. Para completar los pagos requeridos debe ingresar al aplicativo y realizar la selección de asignaturas que correspondan para generar otra Orden de Pago que le habiliten para la matrícula.

- ¿De qué maneras puedo realizar el pago de los valores adeudados?
 - Si no es cliente del Banco del Pacífico, usted puede realizar los pagos a través de las ventanillas en las agencias más cercanas a su localidad.
 - Si es Cliente del Banco del Pacífico, usted tiene adicionalmente la opción de realizar los pagos por medio del **Intermático** (www.intermatico.com) en la opción de Pago a Instituciones.