

ROBERTO FONSECA PINO

Teléfono: +56 9 5410 9189 | Email: rfonseca@fen.uchile.cl

PERFIL PROFESIONAL

Profesional Senior en **Finanzas y Control de Gestión** con 12+ años liderando **Administración y Finanzas**, planificación, reportería y analítica avanzada. Enfoque **user-centric** y de **crecimiento continuo (growth mindset)**, con alta **autonomía (extreme ownership)** y experiencia instalando **procesos simples, claros y escalables** en contextos dinámicos. Especialista en **gestión y proyección de flujo de caja semanal, priorización de pagos y liquidez, cierres contables mensuales, imputación correcta de gastos/ingresos, reportes financieros y control documental**. Dominio de **Power BI, SQL, Excel, SAP y Python**. Liderazgo de **equipos pequeños** y colaboración transversal con áreas no financieras.

EXPERIENCIA LABORAL

Grupo Cpech | Gerente de Administración y Finanzas 02.2023 – 01.2025

Responsabilidades clave:

- Administré y **proyecté el flujo de caja** semanal y mensual; **prioricé pagos** y anticipé **necesidades de liquidez** para asegurar continuidad operativa.
- Coordiné **cierres contables mensuales y anuales**, asegurando **imputación correcta** de gastos/ingresos y consistencia de saldos; reporte a Directorio/primeras líneas.
- Implementé y mantuve **reportes financieros base y análisis de cuentas**; tableros de visibilidad para áreas clave en **Power BI**.
- **Instalé controles mínimos y trazabilidad documental**: orden de contratos, flujos de aprobación y políticas simples orientadas a **evitar reprocesos**.
- Gestioné relación con **bancos y proveedores**; coordinación con **estudio contable** y auditorías.

Logros relevantes:

- Eliminé **deuda de corto plazo** (de MM\$5.000 a **cero**) mediante optimización de costos, venta de activos no estratégicos y diversificación bancaria.
- Reduje **20%** la dotación del área, con ahorro aprox. **MM\$70** anuales, manteniendo niveles de servicio y control.
- Implementé **modelo predictivo** que redujo la **incobrabilidad en 1,5 pp**, mejorando la recaudación en **MM\$200** anuales.

Grupo Cpech | Subgerente de Planificación y Control de Gestión 02.2020 – 01.2023

Responsabilidades clave:

- **Programé y monitoreé el presupuesto** y el **forecast**; análisis mensual de **desviaciones vs. estimaciones y planes** para decisiones ágiles.
- Preparé **reportes financieros** y de gestión para áreas no financieras, asegurando **visibilidad y trazabilidad** del desempeño.
- **Ordené procesos**: normalización de **políticas y aprobaciones**, indicadores operativos y **controles ligeros** de riesgo.
- Analicé **ventas por cliente/campañas**; soporte a pricing y performance comercial con tableros en **Power BI** y consultas **SQL**.

Logros relevantes:

- Eficienté costos y dotación, habilitando el retorno a **utilidades** pese a caída de ventas cercana al **40%** vs. 2019.
- Estabilicé un **sistema de incentivos** transparente para venta y cobranza.
- Lideré **negociaciones colectivas** (2021 y 2024) con 3 sindicatos sin huelga.

Grupo Cpech | Jefe de Inteligencia de Negocios 08.2014 – 01.2020

Responsabilidades clave:

- Estructuré y controlé **presupuesto y reportería estratégica**; automatización con **Power BI/Power Pivot y Excel Avanzado**.
- Realicé **evaluaciones de inversión (capex)** y **modelaciones financieras** para nuevos proyectos, con foco en **escalabilidad** y eficiencia.

Logros relevantes:

- Gestioné presupuesto anual de **MM\$32.000**; **récord de utilidades** en 2017 y 2018.
- Implementé herramientas analíticas de uso **transversal** en las gerencias.
- Apertura de **6 unidades de negocio** y construcción de **3 edificios**, optimizando estructura de costos.

EDUCACIÓN

- **Ingeniero en Información y Control de Gestión**, Universidad de Chile — 2006–2011
- **Magíster en Inversiones y Finanzas Aplicadas**, Pontificia Universidad Católica de Chile — 2023–2025
- **Micromasters: Leadership in Digital Transformation**, Boston University (Online) — 2021–2022
- **Diplomado en Tributación**, Universidad de Chile — 2016–2017

HERRAMIENTAS Y COMPETENCIAS

- **Gestión Financiera & Tesorería:** Flujo de caja semanal, priorización de pagos, liquidez, cobranzas, financiamiento.
- **Contabilidad & Reporting:** Cierres mensuales/anuales, imputación correcta de gastos/ingresos, análisis de cuentas, reportería financiera base, KPIs.
- **Procesos & Control:** Controles mínimos, trazabilidad documental, contratos y flujos de aprobación, procesos simples y escalables; coordinación con estudio contable.
- **Data & Analytics:** Power BI, SQL, Excel Avanzado, SAP, Python; tableros y automatización.
- **Liderazgo & Cultura:** Equipos pequeños; **extreme ownership**, **comunicación clara**, colaboración **sin egos** y foco **all-in** en resultados.
- **Idiomas:** Inglés Intermedio (B2).

EXPERIENCIAS RELEVANTES

- **Flujo de Caja Semanal | Cierre Contable | Reportes Financieros | Análisis de Cuentas | Procesos Escalables & Controles | Power BI/SQL/Excel | Contratos & Aprobaciones | Relación con Estudio Contable**