

Contenido

Creación Usuario.....	3
Creación de Cuenta (Organización).....	3
Creación de Clientes.....	3
Creación de Productos en BODEGA.....	4
Creación de Factibilidad.....	4
Factibilidad: Tipo Internet.....	4
Formato de Correo: Factibilidad Internet (Telconet, Claro y Movistar).....	5
Formato de Correo: Factibilidad Internet (CNT).....	5
Formato de Correo: Factibilidad Exitosa Cliente.....	6
Formato de Correo: Factibilidad No Exitosa Cliente.....	6
Factibilidad: Tipo Datos.....	7
Si existe un servicio activo (Concentrador o Extremo):.....	7
Si no existe servicio activo en el punto (Concentrador o Extremo):.....	7
Formato de Correo: Datos (Telconet, Movistar y Claro).....	8
Formato de Correo: Datos (CNT).....	8
Formato de Correo: Factibilidad Datos Exitosa Cliente.....	9
Formato de Correo: Factibilidad Datos No Exitosa Cliente.....	10
Factibilidad: Tipo Producto.....	10
Formato de Correo: Factibilidad Producto Cliente.....	11
Creación de Cotización.....	11
Cotización: Tipo Internet y Datos.....	11
Formato de Correo: Cotización Internet y Datos.....	12
Cotización: Tipo Producto.....	12
Formato de Correo: Cotización Producto.....	12
Creación Orden de Servicio.....	12
Orden de Servicio Cliente.....	13
Orden de Servicio Proveedor Internet.....	13
Proveedor: Claro.....	13
Proveedor: Telconet.....	13
Proveedor: Movistar.....	14
Proveedor: CNT.....	14
Formato de Correo: Orden de Servicio para CNT.....	15
Orden de Servicio Proveedor Datos.....	15

Proveedor: Claro.....	15
Proveedor: Telconet.....	16
Proveedor: Movistar.....	16
Proveedor: CNT.....	17
Creación Servicio.....	17
Creación de Solicitud (Cambio de Plan).....	17
Incremento.....	18
Proveedor: Claro.....	18
Formato de Correo: Incremento en Claro.....	18
Proveedor: Telconet.....	19
Formato de Correo: Incremento en Telconet.....	19
Proveedor: Movistar.....	19
Formato de Correo: Incremento en Movistar.....	19
Proveedor: CNT.....	20
Formato de Correo: Incremento para CNT.....	20
Decremento.....	20
Proveedor: Claro.....	20
Proveedor: Telconet.....	20
Formato de Correo: Decremento en Telconet.....	21
Proveedor: Movistar.....	21
Formato de Correo: Decremento en Movistar.....	21
Proveedor: CNT.....	21
Formato de Correo: Decremento para CNT.....	22
Anulación o Suspensión.....	22
Formato de Correo: Anulación/Suspensión Telconet/Claro/Movistar.....	22
Formato de Correo: Anulación/Suspensión CNT.....	22

Creación Usuario

- Esta sección debe poder ser actualizada.

Nota: Mayores campos pueden ser agregados para completar esta información. Debería tener la opción para modificar la plantilla.

ID Usuario	Índice Secuencial
Nombres y Apellidos:	
Celular:	
Correo:	
Departamento:	Combo box (Técnico/Comercial/Gerencia/Facturación)
Cargo:	

Creación Proveedor

- Esta sección debe poder ser actualizada.

Nota-1: Mayores campos pueden ser agregados para completar esta información. Debería tener la opción para modificar la plantilla.

Nota-2: Pueden existir 1 o más Vendedores

ID Proveedor	Índice Secuencial
Nombre Comercial	
Razón Social	
RUC	
Dirección:	
Teléfono	
Nombre Vendedor	
Correo Vendedor	
Teléfono Vendedor	

Creación de Cuenta (Organización)

- En esta sección se creará la empresa a la cual se le brindará un servicio o equipamiento.
- Área Responsable de llenar estos campos: Comercial
- En el caso de que se trate de una Cuenta "Hijo" será necesario que se despliegue un menú para indicar cuál es la cuenta "Padre".
- Esta sección debe poder ser actualizada.

Nota: Mayores campos pueden ser agregados para completar esta información. Debería tener la opción para modificar la plantilla.

ID Cuenta	Índice Secuencial
------------------	-------------------

Razón Social	
Nombre Comercial	
RUC	
Dirección de Correspondencia	
Teléfono	
Tipo de Cuenta	Independiente/Padre/Hijo

Creación de Clientes

- Sección donde se crearán los contactos sean comerciales o técnicos de cada “Cuenta”
- Área Responsable de llenar estos campos: Comercial y Técnico
- Esta sección debe poder ser actualizada

ID Contacto	Índice Secuencial
Cuenta	Combo box para seleccionar
Tipo de Contacto	Comercial / Técnico/administrativo
Cargo	
Nombres y Apellidos	
Teléfono	Varios
Celular	Varios
Mail	Varios

Creación de Productos en BODEGA

- Se ingresaran aquellos productos que estén disponible para la venta o uso de la compañía
- Esta sección debe poder ser actualizada

ID Producto	Índice Secuencial
Proveedor	
Marca	
Modelo	
Número de Serie	
Comentario	
Cantidad	
Costo del Producto	
Precio al público recomendado	
Factura	

Creación de Factibilidad

- Existen 3 tipos de factibilidades: Internet, Datos o Producto.
- Área responsable de llenar estos campos: Comercial (Internet y Datos) y Técnico (Productos). Ojo Internet y datos también lo podría realizar Técnico
- Esta sección debe poder ser actualizada.

- Tanto en el Dashboard de Técnico, como de Comercial debe aparecer las Factibilidades y el estado de la misma para tener visualización del trabajo pendiente.

Los siguientes campos son básicos para cualquier tipo de Factibilidad. Posteriormente se indicará cuáles son los campos adicionales que se tienen que agregar según el tipo:

ID Factibilidad	Índice Secuencial
ID Cuenta	Combo box para seleccionar
ID Contacto (*)	Combo box para seleccionar
ID Usuario Comercial	Combo box para seleccionar
ID Usuario Técnico	Combo box para seleccionar
Tipo de Oportunidad	Combo box: Internet / Datos / Producto
Comentario	

Factibilidad: Tipo Internet

Si se trata de una oportunidad tipo: **Internet**, se despliega el siguiente formulario extra:

Fecha de Creación:	Generación automática
Estado	Nuevo/ En Proceso / Exitosa / No Exitosa
Proveedor	Check Box (Telconet / Claro / Movistar / CNT / Nedetel)
Provincia (*)	Combo box para seleccionar
Cantón (*)	Combo box para seleccionar
Parroquia	Combo box para seleccionar
Sector	
Dirección (*)	
Capacidad (*)	
Coordenada (Longitud) (*)	
Coordenada (Latitud) (*)	

Al momento de crear la Factibilidad, la misma debe guardarse en el sistema y además preguntar si se desea enviar un correo a uno o varios proveedores.

- Si se elige la opción de enviar el correo, se crea un correo por cada proveedor que ha sido seleccionado.
- La factibilidad debe tener un recordatorio para que posterior a 3 días laborables se emita una alerta al técnico asignado para consultar novedades sobre la misma.

Formato de Correo: Factibilidad Internet (Telconet, Claro, Movistar y Nedetel)

El correo debe ser editable antes de enviarlo. Esto incluye a las direcciones de correo electrónico a quien se deben enviar las mismas.

Asunto: NEDETEL//Factibilidad CIUDAD (ID_Factibilidad)

Cuerpo del mensaje:

Estimado,

Por favor su ayuda con la siguiente factibilidad:

Provincia: AAAA

Cantón: BBBB

Parroquia: HHHHH

Sector: IIIII (Obligatorio solo con Telconet)

Dirección: CCCC

Contacto: DDDD

Teléfono: EEEEE

Capacidad: FF Mbps

Coordenadas: GGG

Formato de Correo: Factibilidad Internet (CNT)

Correo electrónico asunto: Factibilidad CIUDAD (ID_Factibilidad)

Correo electrónico Cuerpo:

Estimado,

Favor su ayuda con la siguiente factibilidad:

DIRECCION ESPECIFICA DEL SERVICIO	CIUDAD	PROVINCIA	LONGITUD	LATITUD	CAPACIDAD A CONTRATAR	NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO

Acorde a la respuesta de los diferentes proveedores, la factibilidad puede terminar con 2 estados: Exitosa, no Exitosa.

- **Si es Exitosa:** Se debe agregar campos adicionales a la misma, como son:

Costo de Instalación Proveedor	
Costo de Instalación Cliente	
Tipo de UM	
Distancia	
Fecha de Término	
Nodo	Opcional

- Se debe poder enviar un correo electrónico al cliente que solicitó la factibilidad, con el siguiente formato:

Formato de Correo: Factibilidad Exitosa Cliente

El correo debe ser editable antes de enviarlo. Esto incluye a las direcciones de correo electrónico a quien se deben enviar las mismas.

Asunto: Factibilidad Exitosa CIUDAD (ID_Factibilidad)

Cuerpo del mensaje:

Estimado,

Es factible entregar el servicio en el punto:

Provincia: AAAA

Cantón: BBBB

Dirección: CCCC

Capacidad: FF Mbps

Proveedor:

Tipo de UM:

Distancia: Nodo: Costo de Instalación Cliente:
--

- **Si no es Exitosa:** Solamente se cierra agregando el campo: Fecha de Término.
 - Se debe enviar un correo electrónico al cliente que solicitó la factibilidad, con el siguiente formato.

Formato de Correo: Factibilidad No Exitosa Cliente

El correo debe ser editable antes de enviarlo. Esto incluye a las direcciones de correo electrónico a quien se deben enviar las mismas.

Asunto: Factibilidad NO Exitosa **CIUDAD (ID_Factibilidad)**

Cuerpo del mensaje:

Estimado,
Lamentablemente no es factible entregar el servicio en el punto:
Provincia: AAAA
Cantón: BBBB
Dirección: CCCC
Capacidad: FFMbps
Proveedor:

Factibilidad: Tipo Datos

- Siempre va a existir un único “Concentrador” y uno o más “Extremos”.
- La factibilidad tipo Datos puede tener las siguientes combinaciones:
 - Concentrador: Servicio Activo // Externo: No existe
 - Concentrador: No Existe // Externo: Servicio Activo
 - Concentrador: Servicio Activo // Extremo: Servicio Activo
 - Concentrador: No Existe // Externo: No Existe
- Esta sección debe poder ser actualizada.
- Si se trata de una factibilidad tipo Datos; además de los campos básicos de una Factibilidad, se van a desplegar los campos a continuación.

Si existe un servicio activo (Concentrador o Extremo):

Estado	Combo box: Nuevo/ En Proceso / Exitosa / No Exitosa
--------	---

Proveedor Datos	Combo box: Telconet / Claro / Movistar / CNT / Nedetel / Totaltek/ Equysum/Integraldata
Tipo	Combo box: Concentrador/Extremo
Cuenta (Organización)	Seleccione la cuenta
Ciudad:	
ID Servicio	Seleccione el Servicio
Capacidad	

Si no existe servicio activo en el punto (Concentrador o Extremo):

Estado	Combo box: Nuevo/ En Proceso / Exitosa / No Exitosa
Proveedor Datos	Combo box: Telconet / Claro / Movistar / CNT / Nedetel / Totaltek/ Equysum/Integraldata
Tipo	Combo box: Concentrador/Extremo
Cuenta (Organización)	Seleccione la cuenta
Provincia (*):	Combo box para seleccionar
Cantón (*):	Combo box para seleccionar
Parroquia:	
Sector:	
Dirección (*)	
Capacidad	
Coordenadas Longitud (*)	
Coordenada Latitud (*)	

Al momento de crear la Factibilidad, la misma debe guardarse en el sistema y además preguntar si se desea enviar un correo.

- La factibilidad debe tener un recordatorio para que posterior a 3 días laborables se emita una alerta al técnico asignado para consultar novedades sobre la misma.

Formato de Correo: Datos (Telconet, Movistar, Claro y Nedetel)

Asunto: NEDETEL//Factibilidad Datos **CIUDAD (ID_Factibilidad)**

Cuerpo del mensaje:

Estimado,

Favor su ayuda con la siguiente factibilidad de datos:

--Concentrador--

Provincia: AAAA

Cantón: BBBB

Parroquia: HHHHH

Sector: IIIII (**Obligatorio solo con Telconet**)

Dirección: CCCC

Contacto: DDDD

Teléfono: EEEEE

Capacidad: FF Mbps

Coordenadas: GGG

--Extremo--(Puede existir más de un extremo)

Provincia: AAAA

Cantón: BBBB

Parroquia: HHHHH

Sector: IIIII (Obligatorio solo con Telconet)

Dirección: CCCC

Contacto: DDDD

Teléfono: EEEEE

Capacidad: FF Mbps

Coordenadas: GGG

Formato de Correo: Datos (CNT)

Correo electrónico asunto: Factibilidad Datos **CIUDAD (ID_Factibilidad)**

Correo electrónico Cuerpo:

Estimado,

Favor su ayuda con la siguiente factibilidad:

Concentrador:

DIRECCION ESPECIFICA DEL SERVICIO	CIUDAD	PROVINCIA	LONGITUD	LATITUD	CAPACIDAD A CONTRATAR	NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO

Extremo:

DIRECCION ESPECIFICA DEL SERVICIO	CIUDAD	PROVINCIA	LONGITUD	LATITUD	CAPACIDAD A CONTRATAR	NOMBRE DE LA PERSONA DE CONTACTO

La Factibilidad puede terminar con 2 estados: Exitosa o No Exitosa. Sin embargo los valores a enviar al cliente por correo difieren, ya que en algunos casos se trabaja sobre Servicios Activos (donde no hay costo de instalación), mientras que en otros el Servicio “No Existe” (es decir que hay costo de instalación)

- **Si es Exitosa:** Se debe agregar campos adicionales a la misma, como son:
 - Concentrador: Servicio Activo // Externo: No existe
 - Se añadiría la “Tabla_1” para el Extremo que No existe
 - Concentrador: No Existe // Externo: Servicio Activo
 - Se añadiría la “Tabla_1” para el Concentrador que No existe

- Concentrador: No Existe // Externo: No existe

- Se añadiría la “Tabla_1! Para el concentrador y el extremo

Costo de Instalación Proveedor	
Costo de Instalación Cliente	
Tipo de UM	
Responsable UM	
Distancia	
Fecha de Término	
Nodo	

Tabla_1

- Concentrador: Servicio Activo // Externo: Servicio Activo

- No se añadiría ninguna tabla, solamente cambiaría el estado de la factibilidad y se añade la fecha de término.

En cualquiera de las posibilidades anteriormente descritas, se debe poder enviar un correo electrónico al cliente que solicitó la factibilidad, con el siguiente formato:

[Formato de Correo: Factibilidad Datos Exitosa Cliente](#)

El correo debe ser editable antes de enviarlo. Esto incluye a las direcciones de correo electrónico a quien se deben enviar las mismas.

Asunto: Factibilidad Datos Exitosa **CIUDAD (ID_Factibilidad)**

Cuerpo del mensaje:

Estimado,

Es factible entregar el servicio de datos en el punto:

--Concentrador--

Provincia: AAAA

Cantón: BBBB

Dirección: CCCC

Proveedor:

Tipo de UM:

Nodo:

Costo de Instalación Cliente: (en caso de aplicar)

--Extremo--

Provincia: AAAA

Cantón: BBBB

Dirección: CCCC

Proveedor:

Capacidad:

Tipo de UM:

Nodo:

Costo de Instalación Cliente: (en caso de aplicar)

- **Si no es Exitosa:** Solamente se cierra agregando el campo: Fecha de Término.
 - Se debe enviar un correo electrónico al cliente que solicitó la factibilidad, con el siguiente formato.

Formato de Correo: Factibilidad Datos No Exitosa Cliente

El correo debe ser editable antes de enviarlo. Esto incluye a las direcciones de correo electrónico a quien se deben enviar las mismas.

Asunto: Factibilidad Datos NO Exitosa CIUDAD (ID_Factibilidad)

Cuerpo del mensaje:

Estimado,

Lamentablemente no es factible entregar el servicio de datos en el punto:

--Concentrador--

Provincia: AAAA

Cantón: BBBB

Dirección: CCCC

Proveedor:

--Extremo--

Provincia: AAAA

Cantón: BBBB

Dirección: CCCC

Proveedor:

Capacidad:

Factibilidad: Tipo Producto

- Esta sección debe poder ser actualizada.
- El Área Responsable por validar la existencia de un producto y ofertarlo a un cliente es: Comercial
- Se debe validar contra BODEGA que los productos ingresados se encuentran en stock. Este proceso se repite para cada producto que desee agregar a la Factibilidad. El formulario a ingresar por el usuario comercial sería el siguiente:

ID Factibilidad	Índice Secuencial
ID Comercial	Combo box
ID Cuenta	Combo box
ID Cliente	Combo box
Marca	Combo box
Modelo	Combo box
Cantidad	

Cuando haya terminado el comercial de ingresar estos datos puede guardar la factibilidad y decidir si desea enviarla por correo electrónico al Cliente.

Formato de Correo: Factibilidad Producto Cliente

El correo debe ser editable antes de enviarlo. Esto incluye a las direcciones de correo electrónico a quien se deben enviar las mismas.

Asunto: Factibilidad Producto // Cliente (ID_Factibilidad)

Cuerpo del mensaje:

Estimado,

Referente a su solicitud le informo que disponemos de los siguientes materiales:

Cantidad	Marca	Modelo	Precio al público recomendado	Precio Total
				Subtotal
				IVA
				Total

Factibilidad: Tipo Compra a Proveedores

- Esta sección debe poder ser actualizada.
- El Área Responsable de manejar esta sección es Técnico

ID Factibilidad	Índice Secuencial
ID Técnico	Combo box
ID Proveedor	Combo box
Marca	Combo box
Modelo	Combo box
Cantidad	

Cuando haya terminado de ingresar estos datos puede guardar la factibilidad y decidir si desea enviarla por correo electrónico al Proveedor.

Formato de Correo: Factibilidad Compra Proveedor

El correo debe ser editable antes de enviarlo. Esto incluye a las direcciones de correo electrónico a quien se deben enviar las mismas.

Asunto: Factibilidad Compra // Proveedor (ID_Factibilidad)

Cuerpo del mensaje:

Estimado,

Su ayuda cotizando los siguientes materiales e indicar el tiempo de entrega estimado para cada uno de ellos.

Cantidad	Marca	Modelo

--	--	--	--

Creación de Cotización para Clientes

- Esta sección debe poder ser actualizada.
- Si la factibilidad resulta exitosa entonces se creará una propuesta para el cliente, ya sea un servicio de Internet//Datos o Producto.
- Esta cotización puede o no ser enviada al cliente por medio de correo electrónico. Su función principal es tener registrado el cobro que se hace a cada cliente por el servicio brindado.
- Si la cotización resulta aprobada en el sistema entonces se puede generar una orden de servicio para proceder a instalar el servicio de Internet, Datos o en su defecto despachar el Producto.
- El Área Responsable de crear las cotizaciones es: Comercial

Cotización: Tipo Internet y Datos

ID Cotización	Índice Secuencial
ID Comercial	Combo Box Comercial
ID Factibilidad	Seleccionar del sistema aquella que Sea Exitosa pero no haya sido Instalada.
Capacidad Contratada	
Capacidad Facturada	
Precio por MB	
Estado	Nueva // Aprobada // No Aprobada

Formato de Correo: Cotización Internet y Datos

Nota: Considerar las 3 hojas que posee el ARCHIVO #6

Formato: Cotización (**ARCHIVO #6**)

Extensión: XLS

Correo electrónico asunto: Cotización – Servicio - CIUDAD

Correo electrónico Cuerpo:

Estimado,

Por medio de la presente se informa que la factibilidad (**COLOCAR ID_FACTIBILIDAD**) ingresada en el sistema es viable. En el adjunto encontrará la cotización respectiva, incluyendo el valor de instalación.

Quedo a espera de sus comentarios sobre nuestra propuesta.

Cotización: Tipo Producto

ID Cotización	Índice Secuencial
ID Comercial	Combo Box Comercial
ID Factibilidad	Seleccionar del sistema
Estado	Aprobado / Pendiente / No Aprobado

Formato de Correo: Cotización Producto

Formato: Cotización **(ARCHIVO #6)**

Extensión: XLS

Correo electrónico asunto: Cotización – Producto – Cliente

Correo electrónico Cuerpo:

Estimado,

Por medio de la presente se informa que la factibilidad **(COLOCAR ID_FACTIBILIDAD)** ingresada en el sistema es viable. En el adjunto encontrará la cotización respectiva.

Quedo a espera de sus comentarios sobre nuestra propuesta.

Creación de Orden de Compra a Proveedores

- Si la Factibilidad Tipo Compra a Proveedores resulta beneficiosa para nosotros, entonces se genera una orden de compra.
- Las Órdenes de compras emitidas deben aparecer en el Dashboard para llevar el seguimiento respectivo.
- Tomar en consideración que se debe poder elegir que productos de la factibilidad se van a comprar y cuáles no. Además se debe agregar el precio unitario para cada uno de ellos
- Los campos que debe tener son los siguientes:

ID Orden Compra	Índice Secuencial
Proveedor	Combo box
ID Factibilidad	Combo box
Precio Unitario	

Formato de Correo: Orden de Compra Proveedor

El correo debe ser editable antes de enviarlo. Esto incluye a las direcciones de correo electrónico a quien se deben enviar las mismas.

Asunto: Orden de Compra // Proveedor **(ID_Orden_Compra)**

Cuerpo del mensaje:

Estimado,

Se envía la orden de compra de los siguientes productos

Cantidad	Marca	Modelo	Precio Unitario	Precio Total
				Subtotal
				IVA
				Total

Creación Orden de Servicio

- El Área Responsable de crear Ordenes de Servicio es Técnico
- Una vez que el Comercial haya colocado en la Cotización el estado de Aprobado, se da de alta en el sistema dicha Factibilidad para proceder a generar la Orden de Servicio.
- Al momento de crear la orden de servicio, se generan 2 órdenes de servicio en el sistema: Uno direccionado al proveedor y otro al cliente.

Orden de Servicio Cliente

Al generar la orden de servicio se debe enviar un correo al cliente con el contrato y el anexo. En base al formato de anexo que se entrega se deben sacar los siguientes valores de la cotización: Cliente, Precio Mensual, Dirección, Capacidad, Costo Instalación

Nota: Se entregará un formato de Anexo y Contrato para que el sistema los genere automáticamente con los valores respectivos.

Orden de Servicio Internet

- La orden de servicio generada, cambiará dependiendo del proveedor.
- Existen proveedores que manejan una numeración secuencial, es por tal motivo que el Técnico debe configurar la numeración para que continúe la secuencia.
- En base a los datos de la factibilidad se generará un archivo adjunto con el formato específico, el cual tendrá la opción de ser descargado.
- Se debe tomar en consideración la capacidad que el cliente solicita, en ciertos casos no es la misma ingresada en la factibilidad, la misma debe sobrescribirse en la factibilidad aprobada también.
- Las órdenes de servicio deben ser visualizadas desde el Dashboard para su respectivo seguimiento. Debe emitir una alerta al responsable cada 3 días laborales hasta que sea instalado el servicio.

Proveedor: Claro

ID Orden de Servicio	Numeración predefinida por el Técnico
Cuenta:	Combo Box Cuenta
Ciudad:	Combo Box
ID Factibilidad	Seleccionar entre factibilidades no instaladas
Capacidad:	Traer de Factibilidad Aprobada, puede ser sobrescrita
Proveedor	Claro
Responsable UM	Ingresado por Técnico

Estado	Nuevo/ En Proceso / Finalizado
---------------	--------------------------------

A continuación, una descripción del formato del archivo que debe generar el sistema

Formato: YYYY Orden NUMERO EN LETRAS CIUDAD ZZ **(ARCHIVO #4)**

Extensión: XLS

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada
- NUMERO EN LETRAS: El número de orden YYYY en letras.
- CIUDAD: Nombre de la ciudad donde está el servicio.
- ZZ: Iniciales del cliente.

Proveedor: Telconet

ID Orden de Servicio	Numeración predefinida por el Administrador
Cuenta:	Combo Box Cuenta
Ciudad:	Combo Box
ID Factibilidad	Seleccionar entre factibilidades no instaladas
Proveedor	Telconet
Capacidad:	Traer de Factibilidad Aprobada, puede ser sobre escrita
Precio Instalación Cliente:	
Precio MB para el Proveedor:	Ingresada por Técnico
Responsable UM	Ingresado por Tecnico
Estado	Nuevo/ En Proceso / Finalizado

A continuación, una descripción de los formatos de archivos que deben generar el sistema

Formato: Anexo Técnico orden YYYY **(ARCHIVO #5)**

Extensión: XLS

Nota: en amarillo se encuentran las celdas que pueden variar

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada

Formato: YYYY Orden de aumento Nedetel S.A. CIUDAD ZZ

Extensión: XLS

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada
- CIUDAD: Nombre de la ciudad donde está el servicio.
- ZZ: Iniciales del cliente.

En el archivo que se genera se deben tomar el valor del precio para la generación del anexo.

Proveedor: Movistar

ID Orden de Servicio	Indice Secuencial
Cuenta:	Combo Box Cuenta
Ciudad:	Combo Box
ID Factibilidad	Seleccionar entre factibilidades no instaladas
Proveedor	Movistar

Capacidad:	Traer de Factibilidad Aprobada, puede ser sobre escrita
Responsable UM	Ingresado por Tecnico
Estado	Nuevo/ En Proceso / Finalizado

Se actualizarán los datos en el sistema para tener registro de ingreso

Proveedor: CNT

ID Orden de Servicio	Numeración predefinida por el Administrador
Cuenta:	Combo Box Cuenta
Ciudad:	Combo Box
ID Factibilidad	Seleccionar entre factibilidades no instaladas
Proveedor	CNT
Capacidad:	Traer de Factibilidad Aprobada, puede ser sobre escrita
Responsable UM	Ingresado por Tecnico
Estado	Nuevo/ En Proceso / Finalizado

A continuación, una descripción de los formatos de archivos que deben generar el sistema

Formato:

Extensión: XLS

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada

Formato: Extensión: XLS

Descripción:

-

Formato de Correo: Orden de Servicio para CNT

Correo electrónico Asunto: **INSERTAR NOMBRE DEL ADJUNTO A ENVIAR**

Correo electrónico Cuerpo:

Estimado,

Por favor su ayuda con la orden de servicio que se adjunta.

Proveedor: Ndetel

ID Orden de Servicio	Numeración predefinida por el Administrador
Cuenta:	Combo Box Cuenta
Ciudad:	Combo Box
ID Factibilidad	Seleccionar entre factibilidades no instaladas
Proveedor	Ndetel
Capacidad:	Traer de Factibilidad Aprobada, puede ser sobre escrita
Responsable UM	Ingresado por Tecnico
Estado	Nuevo/ En Proceso / Finalizado

Orden de Servicio Proveedor Datos

La orden de servicio generada, cambiará dependiendo del proveedor.

Esta sección es actualizable

Por cada orden de servicio ingresada, se debe emitir una alerta cada 3 días laborables hasta que el servicio haya sido instalado.

El correo que se envía genera un ticket en el sistema para su seguimiento.

Proveedor: Claro

ID Orden de Servicio	Numeración predefinida por el Administrador
Cuenta:	Combo Box Cuenta
Extremo_Ciudad:	Combo Box
ID Factibilidad	Seleccionar entre factibilidades no instaladas
Capacidad:	Traer de Factibilidad Aprobada, puede ser sobre escrita
Proveedor	Claro
Responsable UM	Ingresado por Tecnico
Estado	Nuevo/ En Proceso / Finalizado

Se debe tomar en consideración la capacidad que el cliente solicita, en ciertos casos no es la misma ingresada en la factibilidad, la misma debe sobrescribirse en la factibilidad aprobada

A continuación, una descripción del formato del archivo que debe generar el sistema y almacenar en la computadora localmente:

Formato: XXXX Orden NUMERO EN LETRAS CIUDAD ZZ (**ARCHIVO #10.**)

Extensión: XLS

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada
- NUMERO EN LETRAS: El número de orden YYYY en letras.
- CIUDAD: Nombre de la ciudad donde está el servicio.
- ZZ: Iniciales del cliente.

Proveedor: Telconet

ID Orden de Servicio	Numeración predefinida por el Administrador
Cuenta:	Combo Box Cuenta
Extremo_Ciudad:	Combo Box
ID Factibilidad	Seleccionar entre factibilidades no instaladas
Proveedor	Telconet
Capacidad:	Traer de Factibilidad Aprobada, puede ser sobre escrita
Precio Instalación:	Traer de Factibilidad Aprobada, puede ser sobre escrita
Precio MB:	Ingresado por el técnico
Responsable UM	Ingresado por Tecnico
Estado	Nuevo/ En Proceso / Finalizado

Se debe tomar en consideración la capacidad que el cliente solicita, en ciertos casos no es la misma ingresada en la factibilidad, la misma debe sobrescribirse en la factibilidad aprobada

A continuación, una descripción de los formatos de archivos que deben generar el sistema y almacenar en la computadora localmente:

Formato: Anexo Tecnico orden YYYY (**ARCHIVO #11**)

Extensión: XLS

Nota: en amarillo se encuentran las celdas que pueden variar

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada

Formato: YYYY Orden de aumento Nedetel S.A. CIUDAD ZZ

Extensión: XLS

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada
- CIUDAD: Nombre de la ciudad donde está el servicio.
- ZZ: Iniciales del cliente.

En el archivo que se genera se deben tomar el valor del precio para la generación del anexo.

Proveedor: Movistar

ID Orden de Servicio	Numeración predefinida por el Administrador
Cuenta:	Combo Box Cuenta
Extremo_Ciudad:	Combo Box
ID Factibilidad	Seleccionar entre factibilidades no instaladas
Proveedor	Movistar
Capacidad:	Traer de Factibilidad Aprobada, puede ser sobre escrita
Responsable UM	Ingresado por Tecnico
Estado	Nuevo/ En Proceso / Finalizado

Proveedor: CNT

ID Orden de Servicio	Numeración predefinida por el Administrador
Cuenta:	Combo Box Cuenta
Extremo_Ciudad:	Combo Box
ID Factibilidad	Seleccionar entre factibilidades no instaladas
Proveedor	CNT
Capacidad:	Traer de Factibilidad Aprobada, puede ser sobre escrita
Responsable UM	Ingresado por Tecnico
Estado	Nuevo/ En Proceso / Finalizado

A continuación, una descripción de los formatos de archivos que deben generar el sistema y almacenar en la computadora localmente:

Formato:

Extensión: XLS

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada

Formato: Extensión: XLS

Descripción:

-

Creación Servicio

- El Área Responsable de crear el Servicio es Técnico
- Solamente es aplicable para el servicio Datos e Internet.
- Cuando haya culminado el proceso de Instalación, se creará en el sistema un Servicio. Al momento de ejecutar esta acción debe llegar una notificación al departamento de Facturación para que pueda iniciar a generar facturas sobre el mismo.
- Se desea tener un usuario de lectura para Cobranzas, donde se visualice los datos del cliente, la ciudad, y la capacidad contratada.

ID Servicio	Ingresado manualmente
Fecha de Creación	
Fecha de Aprobación Cliente	
Cliente:	Combo Box
ID Orden Servicio	Combo Box
Capacidad Contratada	
Capacidad Facturada	
Demo de Capacidad	
Fecha de Caducidad del DEMO	
Dirección IP WAN	Ingresada por técnico (puede ser modificada a futuro)
Dirección IP LAN	Ingresada por técnico (puede ser modificada a futuro)
Subred enrutada	Ingresada por técnico (puede ser modificada a futuro)
Dirección IP que enruta	Ingresada por técnico (puede ser modificada a futuro)
Estado	Activo/Anulado/Suspendido

Nota: Se podrán observar otros datos que se obtienen desde la Factibilidad como son: Proveedor, tipo de UM, Responsable UM, Nodo.

Creación de Solicitud (Cambio de Plan)

- El área responsable de ingresar las solicitudes con los proveedores es: Técnico
- Las Solicitudes que se pueden manejar con los servicios existentes pueden ser de Incrementos o Decrementos de Capacidad.
- Cabe mencionar que es de suma importancia que una vez se haya ejecutado el Incremento/Decremento debe ser registrado en el sistema la fecha en que se hizo y la nueva capacidad; es decir que se crea un historial en cada Servicio. Esto servirá para futuros reportes.
- Se debe informar al departamento de facturación cuando se ejecute una solicitud. Inclusive deben tener un panel de visualización sobre estos cambios.
- Una vez que se haya actualizado a la nueva capacidad esto se debe visualizar en la sección de Servicios que ya fueron creados previamente.

- Se debe crear la solicitud en el dashboard y dar una alerta cada día hasta que se haya ejecutado el proceso.

A continuación los valores que se deben completar para el ingreso de cualquier solicitud:

ID Solicitud	Indice Secuencial
Cliente:	Combo Box
ID Servicio	Seleccionar
Tipo	Incremento/Decremento
Fecha de Solicitud	
Fecha de Ejecución	
Proveedor	Claro/Telconet/Movistar/CNT/Nedetel
Capacidad Actual	
Nueva Capacidad	
Precio BW:	Ingresada por Técnico (Telconet)
Estado	En Proceso / Finalizado

- Con telconet o Claro en una misma solicitud se pueden ingresar varios requerimientos de incrementos o disminuciones, los mismo deberán attacharse a un ID Solicitud diferente para poder cambiar el Estado

Incrementos

La solicitud de Incremento maneja los mismos valores pero sin embargo el archivo y correo generado para cada proveedor es diferente.

Proveedor: Claro

Internet

A continuación una descripción de los formatos de archivos que deben generar el sistema y almacenar en la computadora localmente:

Formato: YYYY Orden NUMERO EN LETRAS CIUDAD IC000XXXXX (**ARCHIVO #2**)

Extensión: XLS

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada
- NUMERO EN LETRAS: El número de orden YYYY en letras.
- CIUDAD: Nombre de la ciudad donde está el servicio.
- IC000XXXXX: El IC de servicio es único y es ingresado por quien crea la orden.

Formato de Correo: Incremento de Internet

Corre Correo electrónico Asunto: Orden Upgrade CIUDAD IC000XXXXX/ En caso de tratarse de varios servicios se tendrá: Orden Upgrade Varios Nedetel

Correo electrónico Cuerpo:

Estimado,

Adjunto orden Upgrade de:

Servicio X

Ciudad:

BW actual:
Upgrade:
BW Final:

En caso de tenerse más de un servicio se aumentara el número de Servicio y se detallara cada uno

Datos

A continuación una descripción de los formatos de archivos que deben generar el sistema y almacenar en la computadora localmente:

Formato: YYYY Orden NUMERO EN LETRAS Datos Concentrador - Extremo SP000XXXXX

(ARCHIVO #7)

Extensión: XLS

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada
- NUMERO EN LETRAS: El número de orden YYYY en letras.
- Concentrador: Nombre de la ciudad donde está el concentrador
- Extremo: Nombre de la ciudad donde está el extremo
- SP000XXXXX: El IC de servicio es único y es ingresado por quien crea la orden.

Formato de Correo: Incremento de Datos

Corre Correo electrónico Asunto: Orden Upgrade Datos CIUDAD_Extremo SP000XXXXX/ En caso de tratarse de varios servicios se tendrá: Orden Upgrade Varios Nedetel

Correo electrónico Cuerpo:

Estimado,

Adjunto orden Upgrade de:

Servicio X

Extremo:

BW actual:

Upgrade:

BW Final:

En caso de tenerse más de un servicio se aumentara el número de Servicio y se detallara cada uno

Proveedor: Telconet

Internet

A continuación una descripción de los formatos de archivos que deben generar el sistema y almacenar en la computadora localmente: (considerar que en la misma O/S se pueden solicitar varios incrementos, al igual debe considerarse para la creación del correo).

Formato: YYYY ORDEN DE SERVICIO NEDETEL S A CIUDAD ZZ INCREMENTO **(ARCHIVO #3)**

Extensión: XLS

Nota: En amarillo los campos que van a cambiar en base al(los) servicio(s) que va a aplicar a

este tipo de requerimiento

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada.
- CIUDAD: Nombre de la ciudad donde está el servicio.
- ZZ: Iniciales del cliente.

Formato de Correo: Incremento en Internet

Correo electrónico Asunto: Orden de TIPO: LOGIN DEL SERVICIO/Varios

Correo electrónico Cuerpo:

Estimados,

Adjunto orden de incremento del servicio ID SERVICIO en la CIUDAD, por favor su ayuda con este requerimiento.

Servicio: ID SERVICIO

Bw actual: AAMB

Precio Actual: \$\$\$\$

TIPO: BBMB

Bw Final: CCMB

Precio Final: \$\$\$\$

Datos

A continuación una descripción de los formatos de archivos que deben generar el sistema y almacenar en la computadora localmente: (considerar que en la misma O/S se pueden solicitar varios incrementos, al igual debe considerarse para la creación del correo).

Formato: YYYY ORDEN DE SERVICIO NEDETEL S A Concentrador - Extremo ZZ INCREMENTO (ARCHIVO #8)

Extensión: XLS

Nota: En amarillo los campos que van a cambiar en base al(los) servicio(s) que va a aplicar a este tipo de requerimiento

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada.
- Concentrador: Nombre de la ciudad donde está el servicio concentrador.
- extremo: Nombre de la ciudad donde está el servicio extremo
- ZZ: Iniciales del cliente.

Formato de Correo: Incremento en Datos

Correo electrónico Asunto: Orden de TIPO: LOGIN DEL SERVICIO/Varios

Correo electrónico Cuerpo:

Estimados,

Adjunto orden de incremento del servicio de datos, por favor su ayuda con este requerimiento.

Servicio X

Concentrador: Login_Concentrador

Extremo: Login_Extremo

Bw actual: AAMB

Precio Actual: \$\$\$\$

TIPO: BBMB

Bw Final: CCMB

Precio Final: \$\$\$\$

En caso de ser varios incrementos se aumentarán en número de servicios de acuerdo a la orden de servicio.

Proveedor: Movistar

Formato de Correo: Incremento en Movistar

Correo electrónico Asunto: Incremento ID SERVICIO

Correo electrónico Cuerpo:

Estimados,

Por favor su ayuda con el Incremento/Decremento del servicio en cuestión

Servicio: LOGIN DEL SERVICIO

Bw actual: AAMB

TIPO: BBMB

Bw Final: CCMB

Proveedor: CNT

A continuación una descripción de los formatos de archivos que deben generar el sistema y almacenar en la computadora localmente:

Formato:

Extensión: XLS

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada

Formato: Extensión: XLS

Descripción:

-

Formato de Correo: Incremento para CNT

Nota: Se adjunta un archivo que ya posee el usuario para que se cree la orden de servicio.

Correo electrónico Asunto: **INSERTAR NOMBRE DEL ADJUNTO A ENVIAR**

Correo electrónico Cuerpo:

Estimado,

Por favor su ayuda con la siguiente solicitud de Incremento para:

Servicio: LOGIN DEL SERVICIO

Proveedor: Ndetel

Este proveedor no requiere que se genere un archivo o enviar un correo.

Decremento

La solicitud de Decremento maneja los mismos valores pero sin embargo el archivo ó correo generado para cada proveedor es diferente, pueden ser enviados varias solicitudes de

decremento al mismo tiempo, q sea considerado en un solo correo. Se debe tomar en consideración que pueden ser varios decrementos en una misma solicitud

Proveedor: Claro- Internet

A continuación una descripción de los formatos del correo que debe generar el sistema.

Correo electrónico Asunto: Solicitud Downgrade CIUDAD IC00XXXXX

Correo electrónico Cuerpo:

Estimado,

por favor su ayuda con el siguiente downgrade el cual se ejecute a partir del FECHA

ID: IC00XXXXX

BW actual: AAMB

Downgrade: BBMB

BW Final: CCMB

Proveedor: Claro- Datos

A continuación una descripción de los formatos del correo que debe generar el sistema.

Correo electrónico Asunto: Solicitud Downgrade Extremo SP00XXXXX

Correo electrónico Cuerpo:

Estimado,

por favor su ayuda con el siguiente downgrade el cual se ejecute a partir del FECHA

Servicio X

ID: SP00XXXXX

BW actual: AAMB

Downgrade: BBMB

BW Final: CCMB

Deben aumentarse de acuerdo al número de servicios, pueden ser varios en una misma solicitud.

Proveedor: Telconet- Internet

A continuación una descripción de los formatos de archivos que deben generar el sistema y almacenar en la computadora localmente:

Formato: YYYY ORDEN DE SERVICIO NEDETEL S A Concentrador - Extremo ZZ Decremento
(ARCHIVO #8)

Extensión: XLS

Nota: En amarillo los campos que van a cambiar en base al(los) servicio(s) que va a aplicar a este tipo de requerimiento

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada.
- Concentrador: Nombre de la ciudad donde está el servicio concentrador.
- extremo: Nombre de la ciudad donde está el servicio extremo
- ZZ: Iniciales del cliente.

Formato de Correo: Decremento Internet

Correo electrónico Asunto: Orden de TIPO: LOGIN DEL SERVICIO/Varios

Correo electrónico Cuerpo:

Estimados,

Adjunto **orden de decremento** del servicio **ID SERVICIO** en la **CIUDAD**, por favor su ayuda con este requerimiento.

Servicio: ID SERVICIO

Bw actual: AAMB

Precio Actual: \$\$\$\$

TIPO: BBMB

Bw Final: CCMB

Precio Final: \$\$\$\$

En caso de ser varios decrementos se aumentarán en número de servicios de acuerdo a la orden de servicio.

Proveedor: Telconet- Datos

A continuación una descripción de los formatos de archivos que deben generar el sistema y almacenar en la computadora localmente:

Formato: YYYY ORDEN DE SERVICIO NEDETEL S A CIUDAD ZZ DECREMENTO (**ARCHIVO #8**)

Extensión: XLS

Nota: En amarillo los campos que van a cambiar en base al(los) servicio(s) que va a aplicar a este tipo de requerimiento

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada.
- CIUDAD: Nombre de la ciudad donde está el servicio.
- ZZ: Iniciales del cliente.

Formato de Correo: Decremento Internet

Correo electrónico Asunto: Orden de TIPO: LOGIN DEL SERVICIO/Varios

Correo electrónico Cuerpo:

Estimados,

Adjunto **orden de decremento** del servicio **ID SERVICIO** en la **CIUDAD**, por favor su ayuda con este requerimiento.

Servicio X

Concentrador: **Login_Concentrador**

Extremo: **Login_Extremo**

Bw actual: AAMB

Precio Actual: \$\$\$\$

TIPO: BBMB

Bw Final: CCMB

Precio Final: \$\$\$\$

En caso de ser varios decrementos se aumentarán en número de servicios de acuerdo a la orden de servicio.

Proveedor: Movistar

Formato de Correo: Decremento en Movistar

Correo electrónico Asunto: Incremento **ID SERVICIO**

Correo electrónico Cuerpo:

Estimados,

Por favor su ayuda con el Incremento/Decremento del servicio en cuestión

Servicio: LOGIN DEL SERVICIO

Bw actual: AAMB

TIPO: BBMB

Bw Final: CCMB

Proveedor: CNT

A continuación una descripción de los formatos de archivos que deben generar el sistema y almacenar en la computadora localmente:

Formato:

Extensión: XLS

Descripción:

- YYYY: Numero de orden que se incrementa con cada orden generada

Formato: Extensión: XLS

Descripción:

-

Formato de Correo: Decremento para CNT

Nota: Se adjunta un archivo que ya posee el usuario para que se cree la orden de servicio.

Correo electrónico Asunto: ****INSERTAR NOMBRE DEL ADJUNTO A ENVIAR****

Correo electrónico Cuerpo:

Estimado,

Por favor su ayuda con la siguiente solicitud de Decremento para:

Servicio: LOGIN DEL SERVICIO

Proveedor: Nedetel

Este proveedor no requiere que se genere un archivo o enviar un correo.

Anulación o Suspensión

Área Responsable: Técnico

Este tipo de requerimiento no tienen ningún formato de archivo en particular, solamente se debe generar un ticket para el seguimiento del caso, además de cambiar el estado del servicio en el sistema. Es importante considerar el histórico que maneja cada servicio.

Además para cada cambio que haya sido ejecutada, se debe enviar una notificación al departamento de facturación.

A continuación el formato que se debe completar:

ID Petición	Aleatorio
Fecha de Petición	
Tipo	Anulación/Suspensión
Proveedor	Telconet/Claro/Movistar/CNT

Formato de Correo: Anulación/Suspensión Telconet/Claro/Movistar

Correo electrónico Asunto: Anulación/Suspensión servicio LOGIN DEL SERVICIO/IC000XXXXX/Varios

Correo electrónico Cuerpo:

Estimado,

por favor proceder con la anulación del(los) servicio(s) a partir del **FECHA**

Login: LOGIN DEL SERVICIO

Dirección: BBBBBB

Capacidad: AAMB

Formato de Correo: Anulación/Suspensión CNT

Correo electrónico Asunto: ****INSERTAR NOMBRE DEL ADJUNTO A ENVIAR****

Correo electrónico Cuerpo:

Estimado,

por favor proceder con la anulación del(los) servicio(s) a partir del **FECHA**

Servicio: LOGIN DEL SERVICIO

Tipos de Perfiles

Gerente

- Reportes de capacidades totales por proveedor, por provincia, por empresa, por ciudad, por intervalos de tiempo. Esto se obtiene con los servicios ya instalados
-

Comercial:

- Lectura/Escritura de organización y contacto
- Ver el estado de las factibilidades y permitir ordenar por intervalos de tiempo, por organizacion, por estado
- Ver el estado de los incrementos, decrementos, traslados, anulación y suspensión. Se debe poder filtrar por fechas, por organizacion
- Visualizar por fechas los cambios en incrementos/decrementos que se han aplicado por servicio (login), por organizacion

Técnico

- Lectura/Escritura para contacto
- Lectura/Escritura de las factibilidades
- Lectura/Escritura de las ordenes de servicio
- Lectura/Escritura de los servicios instalados
- Lectura/Escritura de incrementos, decrementos, traslados, anulación, suspension
- Visualizar por fechas los cambios en incrementos/decrementos que se han aplicado por servicio (login), por organización.