

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PRINCIPE MARIALUCE**
Indirizzo **VIA CRATI 31/C, 87036 RENDE, COSENZA**
Telefono **320 3013074 - 0984 461645**
E-mail **luce.principe@gmail.com**

Nazionalità **Italiana**

Data e luogo di nascita **10/ 11/ 1979, COSENZA**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Da Gennaio 2021 a Luglio 2022 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio Legale Sammarco - via Montesanto 113, 87100 Cosenza |
| • Tipo di azienda o settore | Studio Legale Penale |
| • Tipo di impiego | Segretaria |
| • Date (da – a) | Da Marzo 2019 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Associazione "L'Arte dei piccoli passi" - via Pietro Colletta 2, 87100 Cosenza |
| • Tipo di azienda o settore | Associazione di utilità sociale che presta servizio a bambini e ragazzi con Disturbo dello Spettro Autistico e offre supporto alle loro famiglie. E' gestito da un gruppo di genitori e l'operato viene svolto da Educatori la cui pratica fa riferimento a tecniche cognitive – comportamentali attraverso un intervento di natura globale. |
| • Tipo di impiego | Tecnico del comportamento in formazione (volontario) |
| • Date (da – a) | Da Settembre 2016 ad Ottobre 2019 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | "Silhouette Centro Estetico" di Brunetti Rosa - viale G. Mancini 130, 87100 CS |
| • Tipo di azienda o settore | Centro estetico |
| • Tipo di impiego | Estetista |

- Date (da – a) - Da Ottobre 2014 a Settembre 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro "Silhouette Centro Estetico" di Brunetti Rosa - viale G. Mancini 130, 87100 CS
- Tipo di azienda o settore Centro estetico
- Tipo di impiego Assistente estetista

- Date (da – a) - Da Novembre 2013 a Ottobre 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Service Credit Spa, Azienda di recupero crediti - via Piave, 87100 CS
- Tipo di azienda o settore Recupero Crediti
- Tipo di impiego Team Leader

- Date (da – a) - Da Febbraio 2013 a Novembre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Service Credit Spa, Azienda di recupero crediti - via Piave, 87100 CS
- Tipo di azienda o settore Recupero Crediti
- Tipo di impiego Operatore Crediti addetto al recupero crediti

- Date (da – a) - Da Ottobre 2012 a Gennaio 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Cribis Teleservice Srl- via Verdi, palazzo Uni Residence, Rende 87036, CS
- Tipo di azienda o settore Recupero Crediti
- Tipo di impiego Operatore telefonico addetto a recupero crediti

- Date (da – a) - Da Luglio 2012 ad Agosto 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Abramo Customer Care Spa – via De Napoli Aristide, 87046 Montalto Uffugo, Cosenza
- Tipo di azienda o settore Call center
- Tipo di impiego Addetta ad informazioni telefoniche II livello

- Date (da – a) - 1/10/2010 - 31/12/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Associazione di Protezione Civile "Fulvio Calderaro" – via XXIV Maggio 130, 87040 Rose, Cosenza
- Tipo di azienda o settore Associazione di Protezione Civile
- Tipo di impiego Assistenza e accompagnamento persone diversamente abili

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<div>- 01 /11/ 2009 - 31 /12/2010</div> <p>Centro di Solidarietà il Delfino, Cooperativa sociale Onlus – Centro diurno ITACA, Via Mortati 1, 87100 Cosenza - Asp Cosenza</p> <p>Centro di accoglienza diurno per tossicodipendenti</p> <p>Operatore di strada nell'ambito del progetto Obiettivo -Sistema per aggancio e recupero di persone tossicodipendenti. Obiettivi di riduzione del danno (strategia di intervento di prossimità a bassa soglia volta a limitare i rischi a cui possono andare incontro i consumatori di sostanze psicoattive). Lavoro in equipe. Lavori di gruppo. Contatto e collaborazione con Sert (Servizio territoriale per le tossicodipendenze)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da-a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<div>Da Aprile 2007 a Ottobre 2009</div> <p>Centro di Solidarietà il Delfino, Cooperativa sociale Onlus - Centro operativo EDEN, c/da Spina, 87040 Castiglione Cosentino, Cosenza</p> <p>Centro residenziale di Prima Accoglienza per Tossicodipendenti</p> <p>Operatore Sociale (<i>counseling e colloqui finalizzati all'ingresso in struttura in collaborazione con l'équipe psico-educativa, elaborazione e implementazione piani educativi individualizzati, gestione gruppi di autoaiuto, orientamento, coinvolgimento, verifiche giornaliere, settimanali, verifiche in itinere degli obiettivi e accompagnamento alle fasi successive del percorso di riabilitazione, verifiche con i familiari, supervisione andamento dei protocolli farmacologici, sviluppo delle motivazioni, ecc.</i>)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<div>- Aprile /Maggio 2007</div> <p>Centro di Solidarietà il Delfino, Cooperativa sociale Onlus – via Mortati 1,87100 Cosenza - Asp Cosenza</p> <p>Comunità terapeutica: <i>servizio residenziale socio-sanitario ed educativo finalizzato alla prevenzione e al recupero di soggetti tossicodipendenti (poliabusatori, soggetti con comorbidità psichiatrica, utenti con misure alternative alla detenzione, ecc.) sulla base dei principi del "Progetto Uomo"</i></p> <p>Operatore Sociale nell'ambito progetto IN-DIPENDENZA per la prevenzione della tossicodipendenza giovanile presso scuole medie ed elementari di Cassano allo Jonio, Cosenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<div>- Dal 1/07 /07 - 30/11/07;</div> <p>Centro di Solidarietà il Delfino, Cooperativa sociale Onlus – Via Mortati 1, 87100 Cosenza</p> <p>Comunità Terapeutica: <i>servizio residenziale socio-sanitario ed educativo finalizzato alla prevenzione e al recupero di soggetti tossicodipendenti (poliabusatori, soggetti con comorbidità psichiatrica, utenti con misure alternative alla detenzione, ecc.) sulla base dei principi del "Progetto Uomo"</i></p> <p>Operatore Volontario</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<div>- Dal 2001 al 2011</div> <p>- My Place - via Busento 51, 87036 Rende, Cosenza; - L' Olimpo, sala ricevimenti - Via Germania, 2, 87036 Santo Stefano CS - Habanero mex, Ristorante Messicano - Via Verdi 150, 87036 Rende, Cosenza; - B-side Live Music Pub - Via Fratelli Bandiera 98, 87036 Rende, Cosenza - La Grange - viale Trieste 6, 87100 Cosenza; - I 13 canali ristorante -Via Francesco Petrarca 8, 87100 Cosenza - Crazy Horse pizzeria -Via Borsellino XI str Torrealta, 87100 Cosenza - Scottish Pub – Via Arenella 3, 87100 Cosenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Settore ristorazione</p>

• Tipo di impiego	Cameriera di sala – Banconista - Addetta all'accoglienza e smistamento clientela
• Date (da – a)	- Stagioni invernali ed estive 2000 - 2001 – 2002 - 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fun Machine, Agenzia di animazione turistica – viale della Resistenza 198, 87036 Rende, Cosenza
• Tipo di azienda o settore	Settore turismo
• Tipo di azienda o settore	-Terme Luigiane di Acquappesa - Località Terme Luigiane, 87020 Acquappesa, Cosenza - Queen's pub – 87010 Lattarico, Cosenza - Camping il Plingo – Contrada Pantano 112, 87076 Villapiana Lido, Cosenza - Hotel Cristallo, Via Roma, 91, 87052 Camigliatello Silano CS - Sagra del fungo, Pro loco Camigliatello Silano, Cosenza - Hotel Tasso, via Torquato Tasso, 87052 Camigliatello Silano CS
• Tipo di impiego	Animatore di contatto, Animatore sportivo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	- Dal 30 Aprile 2020 al 07 Settembre 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corsi di formazione - Ordine Assistenti Sociali, Consiglio Nazionale
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	- Il codice deontologico degli Assistenti Sociali 2020 - La definizione dei principi etici da parte delle organizzazioni internazionali: un contributo al dibattito internazionale - I minori stranieri non accompagnati: tutela dei diritti, accoglienza e inclusione sociale - Codice Deontologico della professione e procedimento disciplinare - Il Servizio Sociale nelle emergenze - Il fenomeno della violenza nei confronti degli Assistenti sociali: primo modulo esiti della - La tutela dei minori stranieri non accompagnati - Sistema di protezione e tutela dei rifugiati e chiedenti asilo - Ruolo e qualità del lavoro del Servizio Sociale nella tutela dei minorenni: gli esiti della rice - Percorso di educazione finanziaria per Assistenti sociali
• Qualifica conseguita	Corsi di formazione continua per crediti deontologici e di formazione professionale
• Date (da – a)	- Giugno 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Dalla Luna Associazione" - professionisti dell'ABA per Autismo
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso RBT (<i>Registered Behavior Technician- Tecnico del Comportamento Ce</i> Principi educativi dell'ABA
• Qualifica conseguita	Certificato di Partecipazione- Iscrizione ad ABAITALIA E ASSOTABA come tecnico in formazione nel novembre 2022
• Date (da – a)	- Da Ottobre 2014 a Settembre 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ADAP: Accademia delle Arte e professioni - via Reggio Calabria, 87100 CS
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Materie teorico - pratiche di Estetica professionale; Tecniche manuali, utilizzo di apparecchiature ad uso estetico e applicazione di prodotti cosmetici per trattamenti viso e corpo; Make - up (giorno, sera, sposa, correttivo) Massaggio (decontratturante, Ayurveda, Californiano, linfodrenante, rilassante, Stone, ecc.)

• Qualifica conseguita

Qualifica Professionale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Novembre 2012/2013

Università della Calabria, Arcavacata di Rende, Cosenza

Master di I livello: "Disturbi dello spettro Autistico. Valutazione, intervento educativo e generalizzazione a scuola e nei diversi contesti sociali"

Master Universitario

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

25 Febbraio 2011

Università della Calabria - Arcavacata di Rende, Cosenza

Seminari formativi: La violenza contro i professionisti dell'aiuto: alla ricerca di percorsi interpretativi e di prevenzione dentro le organizzazioni

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

- Ottobre 2010

Ordine Assistenti Sociali – Consiglio Regionale della Calabria

Iscrizione all'Ordine degli Assistenti Sociali Regione Calabria

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Da Ottobre 2010

CERESO - Centro Reggino di Solidarietà

Corso di formazione, progetto "Performance di rete" per Operatore dell'ascolto sportello sulla cocaina

Sospeso

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Maggio 2010

Banca del tempo. Impresa della condivisione e della solidarietà finanziata dalla Regione Calabria

Seminari formativi "Sportelli di segretariato sociale"

Attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Dicembre 2009

Università Magna Graecia di Catanzaro

Esame di Stato per l'abilitazione alla professione di Assistente Sociale

<ul style="list-style-type: none"> • studio • Qualifica conseguita 	<p>Abilitazione alla professione di Assistente Sociale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<div>- 28 Luglio 2008;</div> <p>Università degli studi della Calabria – Arcavacata di Rende, Cosenza</p> <p>Scienze Sociali Titolo tesi: "Le ragioni della droga"</p> <p>Laurea triennale in Scienze del Servizio Sociale con votazione 105/110;</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<div>- Febbraio / Aprile del 2007</div> <p>Centro di Solidarietà Il Delfino, Cooperativa sociale Onlus – Via Mortati 1, 87100 Cosenza - Asp Cosenza Corso "Animazione socio-culturale"</p> <p>Attestato di partecipazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<div>- Dal 12 /03/2007 al 11/05/2007</div> <ul style="list-style-type: none"> - Unità operativa Osservatorio delle Dipendenze, Asl 4 - via delle Medaglie d'oro, 87100 Cosenza - Raccolta Dati: per implementare la banca dati all'interno del Dipartimento, ma anche in favore di numerosi enti tra i quali Forze dell'Ordine e Comunità Terapeutiche; - Elaborazione di progetti ad hoc, utilizzando i fondi della Legge 18/02/1999, n°45, "Disposizioni per il fondo nazionale di intervento per la lotta contro la droga e in materia di personale dei servizi per le tossicodipendenze" - Creazione di una rete stabile per una lettura del fenomeno permanente all'interno del territorio. <p>Tirocinio di formazione del III anno del Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<div>- Dal 14/03/2006 al 12/05/2006</div> <p>-Comunità per tossicodipendenti - Centro operativo "EDEN" - Castiglione Cosentino (CS)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Osservazione, ascolto e interazione individuale e di gruppo (gruppi di auto aiuto e tematici) - Acquisizione delle principali abilità professionali e competenze - Riservatezza e Segreto Professionale - Deontologia - Capacità di gestire il contatto e coinvolgimento professionale con l'utenza avvantaggiando il processo d'aiuto <p>Tirocinio di formazione II anno del Corso di Laurea in Scienze del Servizio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<div>- Marzo/ Maggio 2005</div> <p>Università della Calabria</p> <p>Seminari formativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Etica e atteggiamento professionale - Comunicazione verbale e non verbale

• Qualifica conseguita

- Chi è, quali funzioni ha e dove si colloca l'assistente sociale
- Tecniche, obiettivi e strumenti
- Relazione d'aiuto- Autodeterminazione
- Ascolto
- Aspetti organizzativi

Tirocinio formativo I anno del Corso di Laurea in Scienze del Servizio Sociale

• Date (da – a)

- 1998

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Liceo Scientifico di Rende - attualmente Liceo Scientifico "PITAGORA" Rende, Cosenza;

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Materie scientifiche

• Qualifica conseguita

Maturità scientifica

• Date (da – a)

- dal 9/03/1998 al 23/03/1998

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Liceo Scientifico di Rende attualmente Liceo Scientifico "Pitagora"

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso di Socializzazione al lavoro nell'ambito del Progetto Informa-Lavoro

• Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

Inglese

• Capacità di lettura

buono

• Capacità di scrittura

buono

• Capacità di espressione orale

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- ATTITUDINE AL LAVORO IN E DI GRUPPO E IN EQUIPE MULTIDISCIPLINARI E MULTI PROFESSIONALE

-ATTITUDINE ALLA COMUNICAZIONE E AL CONFRONTO MULTICULTURALE E MULTIRAZZIALE

- CAPACITÀ DI PROBLEM SOLVING

- CAPACITÀ DI ADATTAMENTO A NUOVI CONTESTI (ESPERIENZE ETEROGENEA IN VARI CONTESTI LAVORATIVI A CONTATTO CON IL PUBBLICO NEL SETTORE DEL TURISMO COME ANIMATORE POLIVALENTE SPORTIVO E DI CONTATTO, ESPERIENZA COME OPERATORE DI STRADA NEL RECUPERO DI SOGGETTI TOSSICODIPENDENTI E COME OPERATORE IN COMUNITÀ DI RECUPERO, NELLA RISTORAZIONE DI SALA E DA BANCO IN RELAZIONE AI VARI COMPARTI DEL SETTORE, COME OPERATORE TELEFONICO PRIMA E COME TEAM LEADER DOPO, LAVORI IN RAPPORTO UNO A UNO COME ESTETISTA, LAVORO COME SEGRETARIA IN RELAZIONE CON PROFESSIONISTI DI SETTORE, ECC.)

- EMPATIA E CAPACITÀ DI ASCOLTO

- FLESSIBILITÀ E AUTOCONTROLLO

- CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE (IN CALL CENTER COME OPERATORE TELEFONICO PRIMA E COME TEAM LEADER DOPO, IN QUALITÀ DI SERVIZIO CLIENTI E DI RECUPERO CREDITI, COME SEGRETARIA A CONTATTO CON PROFESSIONISTI E CLIENTELA, COME ESTETISTA IN RAPPORTO UNO A UNO CON COLLEGHI E CLIENTELA, COME OPERATORE DI STRADA ED EDUCATORE IN AMBITO DELLA PROFESSIONE DI ASSISTENTE SOCIALE, COME CAMERIERE DI SALA E BANCONISTA, COME ANIMATORE TURISTICO ECC.)

- FORMAZIONE NELLA COMUNICAZIONE NON VERBALE (FORMAZIONE UNIVERSITARIA)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

- ATTITUDINE AL LAVORO ORGANIZZATO IN AMBIENTE MULTICULTURALE, MULTIRAZZIALE E MULTI PROFESSIONALE IN AMBITO OCCUPAZIONALE E IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO
- GESTIONE DI ATTIVITÀ IN GRUPPO, ATTIVITÀ DI COUNSELING, ATTIVITÀ DI RECUPERO PER TOSSICODIPENDENTI CON INTERVENTI MIRATI (SOSTEGNO ALL'ASTINENZA, RIABILITAZIONE, REINSERIMENTO), COLLOQUI TERAPEUTICI DI SOSTEGNO, LAVORO IN EQUIPE MULTIDISCIPLINARE
- COORDINAMENTO E GESTIONE LAVORO DI GRUPPO COME TEAM LEADER, FORMAZIONE E SUPPORTO DI SETTORE
- ADDETTA ACCOGLIENZA E SMISTAMENTO CLIENTI
- GESTIONE ATTIVITÀ DI LAVORO FACE TO FACE DI ELEVATA RISERVATEZZA IN DIVERSI SETTORI
- LAVORO IN FRONT OFFICE E BACK OFFICE
- RECEPTIONIST: GESTIONE E SMISTAMENTO CHIAMATE IN ENTRATA,
- GESTIONE E SMISTAMENTO CORRISPONDENZA CARTACEA E VIA WEB
- COORDINARE ATTIVITÀ DI NATURA AMMINISTRATIVA, GESTIONE INCARTAMENTI E PRATICHE, CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, CATALOGAZIONE, ARCHIVIAZIONE DI DOCUMENTAZIONE
- REDAZIONE E SCRITTURA DOCUMENTI
- PIANIFICAZIONE AGENDA APPUNTAMENTI, REDAZIONE E CURA DI SCADENZIARI
- ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI (SALE RIUNIONE, GESTIRE SALA D'ATTESA, MONITORARE AREE DI PROPRIA COMPETENZA)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

- SISTEMA OPERATIVO WINDOWS
- PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, PUBLISHER, POWER POINT)
- WINDOWS MOVIE MAKER
- GESTIONE POSTA ELETTRONICA E BROWSER
- ADOBE PHOTOSHOP, ACROBAT
- GECO E GEOCALL: SOFTWARE DI GESTIONE DEL RECUPERO CREDITI ON LINE
- SOFTWARE DI GESTIONE SERVIZIO CLIENTI TIM

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B: conseguita il 18/02/2000

**AI SENSI DELLA LEGGE 675/1996, AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI QUI CONTENUTI
AI FINI DI RICERCA E SELEZIONE DEL PERSONALE.**

Data: 15/01/2023

FIRMA

Marialuce Principe