

# Federica Deiana

29/07/1991

Vico I Ugo Foscolo – 09033, Decimomannu

3518427605

federica.deiana2@studio.unibo.it

## **Hard Skills**

- Supporto educativo a minori in situazioni di disagio familiare (economico-sociale, dispersione scolastica, rischio devianza)
- Supporto educativo familiare
- Progettazione di interventi educativi mirati
- Organizzazione di attività ludico-ricreative extra scolastiche
- Assistenza educativa e logistica alle ragazze ospiti presso le comunità di Pronta Accoglienza
- Gestione di eventi conflittuali

## **Esperienze Professionali**

- **2015 – 2020** / Educatrice presso Cooperativa Sociale *Società Dolce*-Comunità di Pronta Accoglienza femminile *La Ginestra* (Bologna)
- **2015 – 2020** / Assistente educativa domiciliare presso Cooperativa Sociale *Società Dolce* (Bologna)
- **2013 – 2014** / Servizi integrativi scolastici presso la Scuola Elementare *Manzolini* + Sostituzioni nei servizi di sostegno presso la Cooperativa *Quadrifoglio* (Bologna)

### **Esperienze Formative**

- **2012 – 2013** / Tirocinio universitario presso la struttura di Seconda Accoglienza femminile *Oikos* (Bologna)
- **13.10.2017** / Supervisione etnopsichiatria transculturale
- **13.11.2017** / Formazione: Trauma e diritti umani: strategie per l'ascolto e la cura delle vittime di violenza
- **20.02.2018** / Formazione UNHCR- Country of origin information
- **26.05.2018** / Formazione: donne, tratta e tema del sacro
- **05.06.2018** / Formazione: Equipe territoriale integrata, funzionalità e casistiche
- **Anno 2019/2020** / Servizio civile internazionale in Messico, supporto psico-educativo a bambini in condizione di disagio sociale

### **Istruzione e Formazione**

- Laurea Magistrale in Progettazione e gestione degli interventi educativi nel disagio sociale – presso *Alma Mater Studiorum* (Bologna)
- Laurea Triennale in Scienze della Formazione (indirizzo Educatore sociale e culturale) – presso *Alma Mater Studiorum* (Bologna)

### **Lingue straniere**

- Inglese / livello C1
- Spagnolo / livello B1

### **Soft Skills**

- People-oriented
- Problem solving
- Flessibilità
- Ascolto
- Teamworking

***LIBERATORIA***

*Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003.*

*Federica Deiana*