

Webfleet TomTom

01.April 2022

Inhaltsverzeichnis

1 Einleitung	2
2 Bearbeitung von Einsätzen	2
2.1 Annahme von Aufträgen	2
2.2 Aufträge akzeptieren	3
2.3 Status 3 Auftrag Beginnen	3
2.4 Einsatzort erreicht Status 4	4
2.5 Patient aufgenommen Status 7	4
2.6 Zielort erreicht Status 8	5
2.7 Einsatz beenden Status 1	5
3 Manuelle Statigabe	6
3.1 Schritt 1 Smiley	6
3.2 Schritt 2 Neue Meldung	6
3.3 Schritt 3 Vorlage	7
3.4 Schritt 4 Statigabe	7

1 Einleitung

Das Programm Webfleet welches auf allen TomTom Navi's in unseren KTW's läuft gibt uns die Möglichkeit Einsätze sowie alle dafür notwendigen Informationen einfach an die jeweiligen Besatzungen zu verschicken. Konsequent genutzt vereinfacht das Nutzen von Webfleet das Disponieren ungemein. Auch für die Besatzungen ergeben sich einige Vorteile. Dazu gehört eine bessere Erreichbarkeit der Leitstelle z.B. für den Fall von Problemen im Einsatz die nicht alleine vor Ort entschieden werden können oder auch zur freieren Arbeitsgestaltung. Dies soll eine „lebendige“ Anleitung, die wir zusammen erweitern und verbessern können, werden. So können wir hoffentlich unseren Arbeitsalltag möglichst entspannt verbringen. Leider sind mir noch nicht alle Funktionen von Webfleet bekannt, vieles von dem was das Programm kann ist sicher für uns auch nicht relevant. Sobald mir oder euch Funktionen auffallen die genutzt werden können/sollen, wird diese Anleitung entsprechend geändert und erweitert. Hier nun ein kleiner Überblick über das Annehmen und Bearbeiten von Einsätzen, sowie die manuelle Statusgabe.

2 Bearbeitung von Einsätzen

Das standartmäßige vorgehen bei von der Leitstelle gesendeten Einsätzen ist einfach gestaltet. Sobald der Einsatz von der Besatzung angenommen wird geht eine Meldung an die Leitstelle. Der Einsatz wird in CareMan (der von der Leitstelle genutzten Dispositionsssoftware) gestartet. Durch „weiter drücken“ in Webfleet wird der aktuelle Status des KTW an die Leitstelle übermittelt. Wir gehen nun die einzelnen Schritte im Detail durch.

2.1 Annahme von Aufträgen

Die von der Leitstelle gesendeten Einsätze sind chronologisch geordnet im Hauptmenü zu finden. Wählt den aktuellen Einsatz aus.



Abbildung 1: Einsatz Auswahl

2.2 Aufträge akzeptieren

Im darauffolgenden Menü wird der Auftrag detailliert angezeigt. Dort findet ihr den Patienten Namen, „sitzend/liegend“ und weitere Informationen zu dem Zustand des Patienten. Rechts unten findet ihr den Button Akzeptieren. Wenn ihr diesen drückt wird der Einsatz gestartet.



Abbildung 2: Einsatz akzeptieren

2.3 Status 3 Auftrag Beginnen

Nachdem ihr den Einsatz akzeptiert habt könnt ihr im nächsten Menü den Einsatz beginnen. Drückt ihr auf „Beginnen“ so startet sich das Navi zum Einsatzort. Ihr befindet euch nun im Status 3 „Einsatz übernommen“



Abbildung 3: Einsatz beginnen Status 3

2.4 Einsatzort erreicht Status 4

Seid ihr am Einsatzort angekommen, könnt ihr im Einsatzmenü „Nächster Schritt“ auswählen. Ihr befindet euch nun im Status 4 „Ankunft Einsatzstelle“



Abbildung 4: Ankunft Einsatzstelle Status 4

2.5 Patient aufgenommen Status 7

Ist der Patient Aufgenommen wählt nun wieder „Nächster Schritt“. Euch wird die Route zum Zielort angezeigt. Ihr befindet euch nun im Status 7 „Aufgenommen“



Abbildung 5: Patient aufgenommen Status 7

2.6 Zielort erreicht Status 8

Sobald ihr am Zielort angekommen seit wählt ihr wieder „Nächster Schritt“. Ihr befindet euch nun im Status 8 „Am Zielort angekommen“. Im idealfall wird euch die Leitstelle nun den Folgeauftrag schicken oder euch Infos per Messenger schicken.

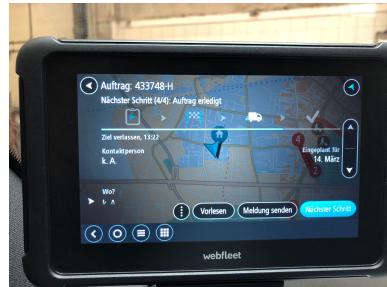


Abbildung 6: Am Ziel angekommen Status 8

2.7 Einsatz beenden Status 1

Ist der Patient am Zielort übergeben und der KTW wieder einsatzbereit wählt ihr wieder „Nächster Schritt“. Ihr befindet euch nun wieder im Status 1 „Frei“ bzw. „Frei Wache“. Wenn die Einsatzdokumentation abgeschlossen ist könnt ihr den Einsatz mit einem druck auf den Button „Löschen“ von eurem Navi entfernen. Dies könnt ihr natürlich auch gesammelt vor Feierabend machen.

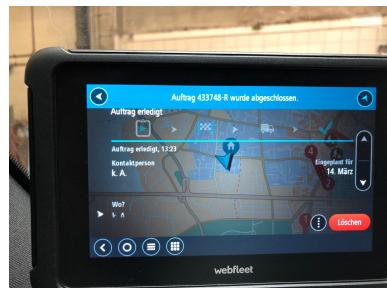


Abbildung 7: Einsatz beenden Status 1

Achtet bitte darauf das am Ende der Schicht alle Einsätze von dem Navi gelöscht wurden. Damit die folgebesatzung zur nächsten Schicht dies nicht für euch tun muss.

3 Manuelle Statigabe

Eine weitere Möglichkeit Stati zu geben ist die manuelle Statigabe. Dies empfiehlt sich z.B. wenn ihr aus versehen einen Stati zu weit gegeben habt oder es Probleme gibt die ihr nicht alleine lösen könnt oder wollt. Leider ist das Menü zur Statigabe etwas versteckt. Deshalb gehen wir die einzelnen Schritte im detail durch.

3.1 Schritt 1 Smiley

Im Hauptmenü von Webfleet seht ihr am linken unteren Rand ein Smiley Symbol. Wählt dieses um ins nächste Menü zu gelangen.

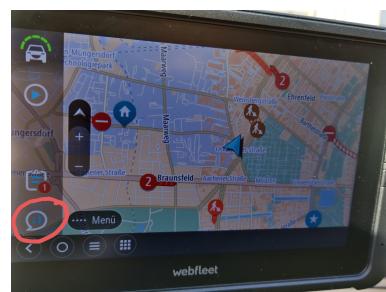


Abbildung 8: Schritt1 Smiley

3.2 Schritt 2 Neue Meldung

In diesem Menü wählt ihr „Neue Meldung“ um ins nächste Menü zu gelangen.



Abbildung 9: Schritt 2 Neue Meldung

3.3 Schritt 3 Vorlage

In diesem Menü wählt ihr „Vorlagen“ um zum nächsten Menü zu gelangen.



Abbildung 10: Schritt 3 Vorlagen

3.4 Schritt 4 Statigabe

Im letzten Menü wählt ihr den gewünschten Stauts aus, z.B. Sprechwunsch wenn ihr etwas mit der Leitstelle klären möchtet. Oder korrigiert euren zuvor flasch gegeben Status auf den gewünschten.



Abbildung 11: Schritt 4 Statigabe