Arbeitsvertrag

Zwischen

Grundsolide GmbH

Frankfurt

(im Folgenden als "Arbeitgeber" bezeichnet)

und

Mara Hoffmann

(im Folgenden als "Arbeitnehmer" bezeichnet)

wird folgender Arbeitsvertrag geschlossen:

1. Anstellung und Funktion

Der Arbeitgeber stellt den Arbeitnehmer ab dem [Startdatum einfügen] als **Product Manager** ein. In dieser Position ist der Arbeitnehmer verantwortlich für die Überwachung der HR-Funktionen und die Sicherstellung der Einhaltung von Arbeitsgesetzen.

2. Vertragslaufzeit

Der Vertrag wird für eine feste Dauer von sechs Monaten geschlossen, beginnend ab dem [Startdatum einfügen] und endend am [Enddatum einfügen].

3. Probezeit

Es wird keine Probezeit vereinbart.

4. Vergütung

Der Arbeitnehmer erhält eine jährliche Vergütung in Höhe von €50.000, die wöchentlich ausgezahlt wird.

5. Zusatzleistungen

Der Arbeitgeber gewährt dem Arbeitnehmer folgende Zusatzleistungen:

- Zahnversicherung
- Krankenversicherung

6. Arbeitszeit

Die regelmäßige Arbeitszeit beträgt **35 Stunden pro Woche**. Der Arbeitnehmer arbeitet in einem hybriden Modell, bestehend aus Präsenzarbeit und Telearbeit.

7. Arbeitsort

Der Arbeitsort ist hybrid. Der Arbeitnehmer arbeitet sowohl im Büro des Arbeitgebers in Frankfurt als auch von zu Hause.

8. Vertraulichkeit

Der Arbeitnehmer stimmt den Bedingungen der standardmäßigen Vertraulichkeitsvereinbarung des Arbeitgebers zu.

9. Wettbewerbsverbot

Der Arbeitnehmer verpflichtet sich, für einen Zeitraum von **zwei Jahren** nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses nicht bei direkte Wettbewerbern des Arbeitgebers zu arbeiten.

10. Abwerbung

Der Arbeitnehmer verpflichtet sich, für einen Zeitraum von **einem Jahr** nach Beendigung des Arbeitsverhältnisses keine Mitarbeiter oder Kunden des Arbeitgebers abzuwerben.

11. Geistiges Eigentum

Alle während der Beschäftigung geschaffenen Materialien und Ideen gehören sowohl dem Arbeitgeber als auch dem Arbeitnehmer (geteilte IP-Rechte).

12. Beendigung

Der Arbeitgeber kann das Arbeitsverhältnis aus wichtigem Grund kündigen ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist.

13. Abfindung

Es wird keine Abfindung gewährt.

14. Leistungsbewertungen

Die Arbeitsleistung des Arbeitnehmers wird monatlich evaluiert.

15. Weiterbildung

Der Arbeitgeber unterstützt den Arbeitnehmer bei der Teilnahme an Konferenzen zur beruflichen Weiterbildung.

16. Beförderung und Karriereentwicklung

Eine jährliche Überprüfung zur Bewertung von Beförderungs- und Karrieremöglichkeiten wird durchgeführt.

17. Verhaltenskodex

Der Arbeitnehmer verpflichtet sich zur Einhaltung eines strengen Verhaltenskodexes.

18. Streitbeilegung

Rechtsstreitigkeiten werden vor einem Gericht verhandelt.

19. Beschwerdeverfahren

Beschwerden werden durch eine Drittpartei-Mediation gelöst.

20. Gesundheit und Sicherheit

Der Arbeitnehmer verpflichtet sich zur Einhaltung der Gesundheitsrichtlinien des Unternehmens.

21. Urlaubsregelungen

Der Arbeitnehmer hat Anspruch auf 25 Tage bezahlten Urlaub pro Jahr.

22. Arbeitsequipment

Der Arbeitgeber übernimmt die Kosten für ein Homeoffice-Setup.

23. Kostenerstattung

Internetkosten des Arbeitnehmers werden vom Arbeitgeber erstattet.

24. Kleiderordnung

Der Arbeitnehmer hat die Kleiderordnung "Business Casual" einzuhalten.

25. Umzug

Es wird keine Unterstützung bei einem Umzug gewährt.

26. Vertragsänderungen

Änderungen oder Ergänzungen dieses Vertrags bedürfen der schriftlichen Zustimmung beider Parteien.

27. Anwendbares Recht

Dieser Vertrag unterliegt dem Recht der Europäischen Union (EU).

28. Unterschriften

Dieser Vertrag wird von beiden Parteien durch eigenhändige Unterschrift rechtsgültig geschlossen und tritt mit sofortiger Wirkung in Kraft.

Grundsolide GmbH

Frankfurt, den [Datum einfügen]

[Name Vertreter Grundsolide GmbH einfügen]

(Titel)

Mara Hoffmann

Frankfurt, den [Datum einfügen]

Mara Hoffmann

Dieser Vertrag wurde in zwei Ausfertigungen erstellt, von denen jede Partei eine erhalten hat.

Ich bestätige, diesen Arbeitsvertrag vollständig gelesen und verstanden zu haben und stimme allen Bedingungen hierin zu.

Grundsolide GmbH, Frankfurt

[Datum einfügen]

[Name Vertreter Grundsolide GmbH einfügen]

(Titel)

Mara Hoffmann

Frankfurt, den [Datum einfügen]

Mara Hoffmann