

# Arbeitsvertrag

## Zwischen

### **Grundsolide GmbH**

Beispielstraße 1  
60311 Frankfurt  
(im Folgenden "Arbeitgeber" genannt)

und

### **Lia Sturm**

(im Folgenden "Arbeitnehmer" genannt)

## Präambel

Dieser Arbeitsvertrag (der "Vertrag") stellt die Bedingungen der Beschäftigung des Arbeitnehmers durch den Arbeitgeber dar. Beide Parteien wollen eine offene und transparente Arbeitsbeziehung fördern, um gemeinsam erfolgreich zu sein.

## 1. Position und Verantwortlichkeiten

**1.1 Jobtitel:** Der Arbeitnehmer wird als **Product Manager** des Arbeitgebers angestellt.

**1.2 Arbeitsbeschreibung:** Der Arbeitnehmer ist verantwortlich für die Steigerung des Verkaufs und die Verwaltung der Kundenbeziehungen. Weitere Aufgaben können sich je nach den geschäftlichen Anforderungen des Arbeitgebers ergeben.

## 2. Dauer der Beschäftigung

**2.1 Beschäftigungsdauer:** Diese Anstellung beginnt am [Startdatum einfügen] und läuft für einen Zeitraum von zwei Jahren.

**2.2 Probezeit:** Es wird eine Probezeit von einem Monat vereinbart. Während dieser Zeit kann das Arbeitsverhältnis von beiden Parteien ohne Angabe von Gründen mit einer Kündigungsfrist von zwei Wochen beendet werden.

## 3. Vergütung

**3.1 Jahresgehalt:** Der Arbeitnehmer erhält ein Jahresgehalt von €80.000.

**3.2 Zahlungsplan:** Das Gehalt wird alle zwei Wochen ausgezahlt.

## 4. Benefits

Der Arbeitnehmer hat Anspruch auf folgende Zusatzleistungen:

- Zahnversicherung

- Krankenversicherung

## 5. Arbeitszeit

**5.1 Arbeitsstunden:** Der Arbeitnehmer arbeitet 30 Stunden pro Woche.

**5.2 Arbeitsort:** Der Arbeitnehmer arbeitet remote, also von einem Ort seiner Wahl aus.

## 6. Vertraulichkeit und Wettbewerbsverbot

**6.1 Vertraulichkeit:** Der Arbeitnehmer verpflichtet sich, strikte Vertraulichkeit in Bezug auf alle geschäftlichen Informationen des Arbeitgebers zu wahren.

**6.2 Wettbewerbsverbot:** Der Arbeitnehmer verpflichtet sich, für einen Zeitraum von zwei Jahren nach Beendigung dieses Vertrags nicht für Konkurrenzunternehmen des Arbeitgebers zu arbeiten.

## 7. Geistiges Eigentum

Der Arbeitgeber besitzt alle Rechte an geistigem Eigentum, das vom Arbeitnehmer während seiner Anstellung erstellt wurde.

## 8. Beendigung des Arbeitsverhältnisses

**8.1 Kündigungsgrund:** Der Vertrag kann nur aus wichtigem Grund und unter Angabe dieses Grundes gekündigt werden.

**8.2 Abfindung:** Im Falle einer Kündigung aus wichtigem Grund erhält der Arbeitnehmer eine Abfindung in Höhe von drei Monatsgehältern.

## 9. Leistungsbeurteilung

Monatliche Leistungsbeurteilungen werden durchgeführt, um die Arbeit des Arbeitnehmers zu evaluieren und zu verbessern.

## 10. Fortbildung

Der Arbeitgeber stellt dem Arbeitnehmer Zugang zu Online-Kursen zur beruflichen Weiterentwicklung zur Verfügung.

## 11. Beförderung und Aufstieg

Beförderungen und beruflicher Aufstieg liegen im Ermessen des Arbeitgebers.

## 12. Verhaltenskodex

Ein flexibler Verhaltenskodex ist einzuhalten, der den Respekt und die Integrität aller Mitarbeiter sicherstellt.

## **13. Streitbeilegung**

Alle Streitigkeiten werden durch Schiedsverfahren beigelegt.

## **14. Beschwerdeverfahren**

Ein informelles Beschwerdeverfahren steht zur Verfügung, um Probleme und Missstände rasch und unbürokratisch zu klären.

## **15. Gesundheit und Sicherheit**

Der Arbeitgeber verpflichtet sich, die Gesundheit und Sicherheit am Arbeitsplatz gemäß den Unternehmensrichtlinien zu gewährleisten.

## **16. Urlaub**

Der Arbeitnehmer hat einen Anspruch auf 20 Tage bezahlten Urlaub pro Jahr.

## **17. Arbeitsmittel**

Der Arbeitgeber stellt dem Arbeitnehmer ein Laptop zur Verfügung.

## **18. Spesen**

Der Arbeitgeber erstattet dem Arbeitnehmer die Verpflegungskosten.

## **19. Kleidungsvorschriften**

Ein lockerer Dresscode ist für den Remote-Arbeitsplatz des Arbeitnehmers vorgesehen.

## **20. Umzug**

Der Arbeitgeber bietet Umzugshilfe an, sofern dies notwendig wird.

## **21. Vertragsänderungen**

Änderungen dieses Vertrags können einseitig durch den Arbeitgeber vorgenommen werden.

## **22. Geltendes Recht**

Dieser Vertrag unterliegt deutschem Recht.

## **23. Unterschriften**

Dieser Vertrag wird elektronisch unterzeichnet und tritt ab dem [Startdatum einfügen] in Kraft.

---

**Grundsolide GmbH**  
**[Name des gesetzlichen Vertreters]**

---

**Lia Sturm**

Datum: [Datum einfügen]