

## I. Geltungsbereich

Diese allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle Verträge zwischen MFA mal anders – Kristin Maurach & Christopher Liedtke GbR (nachfolgend „MFA mal anders“ oder „wir“ genannt) und ihren Vertragspartnern (nachfolgend „Kunden“ genannt).

Geschäftsbedingungen des Kunden oder Dritter finden keine Anwendung, auch wenn MFA mal anders ihrer Geltung im Einzelfall nicht gesondert widerspricht.

## II. Kontaktdaten der Verantwortlichen

MFA mal anders – Kristin Maurach und Christopher Liedtke GbR  
Vertretungsberechtigte Gesellschafter: Kristin Maurach und Christopher Liedtke  
Espenweg 6  
49808 Lingen (Ems)  
E-Mail: kontakt(at)mfa-mal-anders.de

## III. Leistungen

MFA mal anders stellt auf seiner Webseite eine Online-Stellenbörse zur Verfügung. Arbeitgeber können freie Stellen veröffentlichen bzw. MFA mal anders mit der Personalsuche- und Beschaffung beauftragen.

Jobsuchende können ein Stellengesuch anlegen und von Arbeitgebern kontaktiert werden.

## IV. Vertragsabschluss

1. Für die Veröffentlichung einer Stellenanzeige des Kunden kommt ein Vertrag zustande, indem der Kunde nach erfolgter Registrierung das Online-Formular zur Erstellung einer Stellenanzeige ausfüllt, die AGBs bestätigt und eine Rechnung für die kostenpflichtige Veröffentlichung der Stellenanzeige anfordert.
2. Sofern der Kunde MFA mal anders mit der Personalsuche und Rekrutierung beauftragt, wird ein gesonderter Vertrag in Papierform mit händischer Unterschrift beider Parteien (Kunde und MFA mal anders) unterzeichnet.

## V. Kündigung & Vertragsbeendigung

1. Der Kunde kann innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Auftragsbestätigung in Form einer Rechnung kündigen. Es kann in schriftlicher Form oder als Nachricht per E-Mail an kontakt(at)mfa-mal-anders.de gekündigt werden.
2. Der Vertrag gilt als beendet und erfüllt, wenn MFA mal anders die vom Kunden beauftragte Leistung erbracht hat.

## VI. Widerrufsbelehrung

### Widerrufsrecht

Der Kunde hat das Recht innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen den Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage des Vertragsschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (MFA mal anders - K. Maurach & C. Liedtke GbR, Am Bauernwäldchen 38, 12559 Berlin, kontakt(at)mfa-mal-anders.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

### Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist.

Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

### Muster-Widerrufsformular

An: MFA mal anders - K. Maurach & C. Liedtke GbR, Am Bauernwäldchen 38, 12559 Berlin, kontakt(at)mfa-mal-anders.de

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über die Erbringung der folgenden Dienstleistung:

Dienstleistung:

Bestellt am:

Name des/der Verbraucher(s):

Anschrift des/der Verbraucher(s):

Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier): Datum:

## VII. Preise

1. Die Preise für die Veröffentlichung einer Stellenanzeige sind in Paketpreisen gestaffelt. D.h. der Kunde wählt individuell ein gewünschtes Stellenanzeigen-Paket und erhält die darin beschriebenen Leistungen. Eine nähere Beschreibung der Stellenpakete ist unter „[Für Arbeitgeber](#)“ zu finden.

## VIII. Zahlungsmethoden und Fälligkeit der Zahlung

1. Mit dem Auftrag zur Veröffentlichung einer Stellenanzeige erhält der Kunde eine ausgewiesene Rechnung, die gleichzeitig als Auftragsbestätigung dient.
2. Den Rechnungsbetrag zahlt der Kunde über eine der angebotenen Zahlungsmethoden, wie auf der Rechnung ausgewiesen.
3. Rechnungsbeträge sind innerhalb von 14 Tagen an das angegebene Konto zu überweisen.
4. Nach Zahlungseingang erhält der Kunde einen Beleg bzw. eine Zahlungsbestätigung per E-Mail an die vom Kunden bei der Auftragserteilung verwendete E-Mail-Adresse.
5. Wird MFA mal anders für die aktive Personalsuche beauftragt, wird ein individueller Vertrag abgeschlossen.

## IX. Rechte und Pflichten des Kunden

1. Der Kunde ist für den Inhalt der geschalteten Stellenanzeige verantwortlich. Er hat sicherzustellen, dass keine sitten- oder rechtswidrige Inhalte veröffentlicht werden. Außerdem muss der Kunde sicher stellen, dass Text- und Bildrechte Dritter ausgeschlossen sind. Es besteht von Seiten MFA mal anders keine Verpflichtung, die Anzeigen auf die Beeinträchtigung der Rechte Dritter zu überprüfen.
2. Erstellt MFA mal anders im Namen des Kunden eine Stellenanzeige, ist der Kunde in der Pflicht, die Anzeige sofort nach Erhalt auf Mängel zu kontrollieren. Werden Mängel festgestellt, meldet

der Kunde diese unverzüglich schriftlich, per Email oder telefonisch an MFA mal anders. Werden innerhalb von 7 Tagen keine Mängel gemeldet, gilt der Auftrag als erbracht im Sinne des Vertrags.

3. Der Kunde erklärt sich damit einverstanden, dass MFA mal anders zu Zwecken der größeren Reichweite der Stellenanzeige, diese auf Partnerportalen und Social Media Plattformen ohne gesonderte Einwilligung des Kunden veröffentlichen kann.
4. Der Kunde erklärt sich damit einverstanden, dass MFA mal anders Anpassungen hinsichtlich der Formatierungen, Rechtschreibung und Grammatik der Stellenanzeige vornimmt, um die Übersichtlichkeit für potentielle Bewerber zu gewährleisten.
5. Der Kunde erklärt sich damit einverstanden, dass MFA mal anders inhaltliche Änderungen an der Stellenanzeige vornimmt, wenn die Stellenanzeige oder Teile der Stellenanzeige nicht den vorgegebenen Regeln entspricht.

## X. Rechte und Pflichten von MFA mal anders

Alle von MFA mal anders erstellten Stellenanzeigen bleiben solange in ihrem Eigentum sowie im Sinne des Urheberrechts, bis der Kunde die Leistung bezahlt hat.

## XI. Regeln für Stellenanzeigen

Jede auf MFA mal anders veröffentlichte Stelle muss folgende Mindestbedingungen erfüllen:

1. Der Stellentitel muss entsprechende der Stelle präzise formuliert sein und darf nicht irreführend sein.
2. Die Stellenbeschreibung muss klar formuliert sein und sollte die Stelle möglichst ausführlich beschreiben. Wir empfehlen eine Unterteilung in: Einleitung zum Unternehmen; Aufgabenbeschreibung; Gewünschtes Bewerberprofil; Was Sie BewerberInnen bieten.
3. Das angegebene Unternehmen muss den tatsächlichen Unternehmensnamen widerspiegeln.
4. Eine E-Mail Adresse oder ein Link zum Bewerberportal für die ausgeschriebene Stelle muss angegeben werden.
5. Der korrekte Arbeitsort muss angegeben werden.
6. Pro Stellenanzeige kann nur ein Arbeitsort angegeben werden.
7. Bewerbungen dürfen nicht über Dritte (Personaldienstleiter, Headhunter, Personalvermittler) laufen, sondern müssen direkt an den entsprechenden Arbeitgeber gehen.

## XII. Gewährleistung/Haftung

MFA mal anders übernimmt keine Haftung für etwaige Schäden und nicht eingetretene Erwartungen, die außerhalb des Einflusses von uns liegen. Ausnahme bilden Nachbesserungen.

## XIII. Vertraulichkeit

Der Kunde ist damit einverstanden, dass vertrauliche Informationen und Daten im Rahmen der Vertragsbeziehung von MFA mal anders elektronisch verarbeitet und gespeichert werden. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben.

Im Gegenzug verpflichtet sich MFA mal anders, sämtliche ihr während der Zusammenarbeit mit dem Kunden bekannt gewordenen Informationen vertraulich zu behandeln.

Der Kunde erklärt sich einverstanden, dass bei der Übertragung von Daten im Internet für beide Parteien nach dem derzeitigen Stand der Technik nicht ausgeschlossen werden kann, dass sich Unbefugte während des Übermittlungsvorgangs Zugriff auf die übermittelten Daten verschaffen.

## XIV. Stellengesuche

Jobsuchende können sich auf MFA mal anders einen Account anlegen und ein Profil erstellen. Die Angabe der Daten ist freiwillig.

Der Jobsuchende ist damit einverstanden, dass personenbezogene Daten im Rahmen des Stellengesuchs von MFA mal anders elektronisch verarbeitet und gespeichert werden.

Der Jobsuchende kann selbst entscheiden, ob die Daten anonymisiert (Initialen des Vor- und Nachnamen) und ohne Profilbild veröffentlicht werden oder ob er diese preisgeben möchte.

Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Arbeitgeber, die bei MFA mal anders ein aktuelles Stellenangebot veröffentlicht haben, haben die Möglichkeit den Jobsuchenden zu kontaktieren. Die Email-Adresse, des Jobsuchenden wird von MFA mal anders nicht an Arbeitgeber weitergegeben oder sichtbar gemacht. Wenn der Jobsuchende seinen Vor- und Nachname nicht anonymisiert sowie ein Profilbild hochlädt, können Dritte diese auf der Webseite einsehen.

Der Jobsuchende kann jederzeit seine Daten löschen.

Der Jobsuchende verpflichtet sich vor Veröffentlichung seines Stellengesuchs die AGBs und Datenschutzerklärung von MFA mal anders gelesen und verstanden zu haben und willigt durch anklicken der beiden vorgesehenen Kästchen in ihre Inhalte ein.

MFA mal anders verpflichtet sich, sämtliche ihr bekannt gewordenen Informationen vertraulich zu behandeln.

## XV. Schlussbestimmungen

Die Rechtsbeziehung zwischen den Vertragsparteien unterliegen ausschließlich dem Recht der Bundesrepublik Deutschland. Der Kunde darf auf diesem Vertrag beruhende Ansprüche gegen MFA mal anders nur nach unserer Zustimmung auf Dritte übertragen.

Sollten eine oder mehrere Bestimmungen dieser AGB oder des Vertrages, dem sie zugrunde liegen, unwirksam sein oder werden, so wird dadurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Die unwirksame(n) Bestimmung(en) werden vielmehr im Wege der ergänzenden Vertragsauslegung durch eine solche Regelung ersetzt, die dem von den Vertragsparteien mit der/den unwirksamen Bestimmung(en) erkennbar verfolgten wirtschaftlichen Zweck möglichst nahe kommt. Entsprechendes gilt für die Ausfüllung etwaiger Regelungslücken.

Stand: 01.07.2022