

**FOM Hochschule** für Oekonomie & Management gemeinnützige Gesellschaft mbH  
– **Zentrale Administration** –  
Leimkugelstraße 6  
45141 Essen

## Anmeldung zu Modulen aus Studiengängen

Unter Anerkennung der umseitig abgedruckten Geschäftsbedingungen melde ich mich zu den angegebenen Modulen an.

### A. DATEN ZUR PERSON

☐ Frau ☒ Herr

Vorname **Christian**

Name **Mahlich**

Geburtsdatum **06.01.1993** Geburtsort/-land **Deutschland**

Staatsangehörigkeit **Deutsch**

Straße **Dietrich-Bonhoeffer Str.** Nr. **16**

PLZ **65232** Ort **Taunusstein**

Telefon (mobil) **0173-4172843**

E-Mail **c.mahlich@gmail.com**

### B. ANMELDUNG ZU MODULEN AUS FOM-STUDIENGÄNGEN

#### I. Welche Module möchte ich belegen?

Bitte kreuzen Sie hier an, aus welchem Studiengang Sie Ihr Modul/Ihre Module wählen, und tragen Sie die Module und die entsprechenden Unterrichtseinheiten (UE) ein. Informationen zum Umfang (UE) und zur Durchführung einzelner Module erhalten Sie an Ihrem Hochschulzentrum. | Die zu zahlende Gebühr für ein Modul ist abhängig von der Anzahl der UE des Moduls und vom zugehörigen Studiengang. | Die Gebühr ergibt sich aus der Zahl der UE eines Moduls multipliziert mit den Kosten einer UE des entsprechenden Studiengangs. Die Monatsrate errechnet sich aus dem Gesamtbetrag geteilt durch sechs.

- ☐ Modul Bachelor-Studiengang Gebühr 10 € pro Unterrichtseinheit (UE) ☒ Modul Master-Studiengang<sup>1</sup> Gebühr 20 € pro Unterrichtseinheit (UE)

<sup>1</sup> Voraussetzungen / Beizufügende Unterlagen: Für Module der Master-of-Science-Studiengänge und Master-of-Laws-Studiengänge: abgeschlossenes Hochschulstudium mit einem wirtschaftswissenschaftlichen Anteil von mindestens 60 Credit Points; für den Master-of-Laws-Studiengang alternativ auch erstes juristisches Staatsexamen (zur Anmeldung beizufügen: Urkunde und Zeugnis des Hochschulabschlusses in beglaubigter Kopie) oder einjährige einschlägige Berufserfahrung (zur Anmeldung beizufügen: Bestätigung durch den Arbeitgeber oder andere Nachweise wie z. B. Arbeitsverträge und -zeugnisse)

IT-Architekturen & Sicherheitsmanagement	MITWS15E	20	60	1200
Modul 1	Studiengang (Kürzel)	Gebühr pro UE	UE	Gebühr pro Modul
Modul 2	Studiengang (Kürzel)	Gebühr pro UE	UE	Gebühr pro Modul
Modul 3	Studiengang (Kürzel)	Gebühr pro UE	UE	Gebühr pro Modul
Modul 4	Studiengang (Kürzel)	Gebühr pro UE	UE	Gebühr pro Modul
Gesamtbetrag der zu zahlenden Gebühr				1200,00€

Je nach Modulkombination kann es zu Überschneidungen der Module kommen. Bitte informieren Sie sich an Ihrem Hochschulzentrum.

#### II. Wo möchte ich studieren? Bitte vermerken Sie hier, an welchem Hochschulzentrum Sie studieren möchten.

Hochschulzentrum

#### III. Wann möchte ich starten? Bitte vermerken Sie hier, in welchem Semester und Jahr Sie an dem Modul/den Modulen teilnehmen möchten.

- ☒ Wintersemester WS 20  Beginn September ☐ Sommersemester SS 20  Beginn März

Einige Studiengänge, z. B. in Bremen und Siegen starten nur einmal pro Jahr. Bitte erkundigen Sie sich für den Starttermin des von Ihnen gewünschten Studiengangs am jeweiligen Hochschulzentrum oder bei der Studienberatung unter 0800 1959595. Das Zustandekommen eines Moduls ist abhängig von einer Mindestteilnehmerzahl. Bei Nichteintragung des Termins: Anmeldung zum nächstmöglichen Modulbeginn.

Hinweise: Skriptunterlagen werden gegebenenfalls in digitaler Form zur Verfügung gestellt. Bitte beachten Sie, dass eine einwandfreie Nutzung der Internetanwendungen nur mit Microsoft Internet Explorer 8.0 (oder höher) garantiert werden kann. | Nach erfolgreicher Prüfung erhalten Sie ein Zertifikat, das Ihnen die erbrachten Leistungen bescheinigt. Bestehen Sie die Prüfung in dem Semester, in dem Sie das Modul belegen, nicht, können Sie noch maximal an zwei Prüfungen des folgenden Semesters teilnehmen. Es können max. drei Prüfungen absolviert werden. Bei Nichtbestehen der Prüfungen kann trotzdem ein späteres Studium aufgenommen werden. Falls die Prüfung nicht erfolgreich absolviert wurde, jedoch die Anwesenheit im Modul 50% betrug, erhalten Sie eine Teilnahmebescheinigung der FOM Hochschule.



000690001

## C. EINWILLIGUNG

- ☒ „Ich bin damit einverstanden, dass mich die FOM Hochschule für Oekonomie & Management gemeinnützige Gesellschaft mbH | Leimkugelstraße 6 | 45141 Essen per Post, E-Mail oder Telefon über weitere Veranstaltungen, Forschungsumfragen oder Bildungsgänge informiert und zu diesen Zwecken meine Daten speichert.“ Diese Einwilligung können Sie jederzeit widerrufen.

## D. ZAHLUNGSWEISE (MODULGEBÜHREN SIEHE VORDERSEITE)

### I. Vom Teilnehmer auszufüllen (wenn der Teilnehmer selbst die Modulgebühren trägt)

- ☐ Der Gesamtbetrag wird unter Angabe der Rechnungsnummer überwiesen.
- ☒ Der Betrag wird per Bankeinzugsverfahren gemäß nachfolgendem SEPA-Lastschriftmandat gezahlt. (Bitte „D.III. SEPA-Lastschriftmandat“ ausfüllen)  
Der Bankeinzug erfolgt nach Modulbeginn jeweils am 5. eines Monats. (Beim Bankeinzug wird der Gesamtbetrag in 6 gleiche, monatliche Raten aufgeteilt)

### II. Ggf. vom Betrieb auszufüllen


(wenn der Betrieb die Modulgebühren trägt)

- ☐ Mit der Übernahme der Modulgebühren erklären wir uns einverstanden.

#### Zahlungsweise

- ☐ Der Gesamtbetrag wird unter Angabe der Rechnungsnummer überwiesen.
- ☐ Der Betrag wird per Bankeinzugsverfahren gemäß nachfolgendem SEPA-Lastschriftmandat gezahlt. (Bitte „D.III. SEPA-Lastschriftmandat“ ausfüllen)  
Der Bankeinzug erfolgt nach Modulbeginn jeweils am 5. eines Monats.  
(Beim Bankeinzug wird der Gesamtbetrag in 6 gleiche, monatliche Raten aufgeteilt)

#### Die Rechnungsanschrift lautet

Firma	
Abteilung	Telefon
Frau	
Herr	Ansprechpartner
Straße	
Nr.	
PLZ	Ort
Datum (TT MM JJJJ)	 Unterschrift & Stempel des Betriebs

### III. SEPA-Lastschriftmandat

(vom Teilnehmer oder ggf. vom Betrieb auszufüllen)

Ich ermächtige/Wir ermächtigen die FOM Hochschule für Oekonomie & Management gemeinnützige Gesellschaft mbH, Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein/weisen wir unser Kreditinstitut an, die von der FOM Hochschule für Oekonomie & Management gemeinnützige Gesellschaft mbH auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Vor dem Einzug einer SEPA-Basis-Lastschrift wird mich/uns die FOM Hochschule für Oekonomie & Management gemeinnützige Gesellschaft mbH über den Einzug in dieser Verfahrensart unterrichten.

Kontoinhaber	Christian Mahlich		
Kontoführendes Kreditinstitut	ING DiBa		
IBAN	DE	7550010517	5411630300
BIC			
30.09.2015	 Unterschrift Kontoinhaber		
Datum (TT MM JJJJ)			

## E. WIDERRUFSRECHT

Sie können Ihre Anmeldung innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt der Anmeldebestätigung ohne Angabe von Gründen in Textform (z.B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Zur Wahrung der Frist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an die FOM Hochschule für Oekonomie & Management gemeinnützige Gesellschaft mbH | Zentrale Administration | Leimkugelstr. 6 | 45141 Essen. Bei Bedarf können Sie dafür ein Muster-Widerrufsformular verwenden, das Sie unter [bcw-gruppe.de/Widerruf-FOM.pdf](http://bcw-gruppe.de/Widerruf-FOM.pdf) finden.

Im Falle eines wirksamen Widerrufs zahlen wir Ihnen den Betrag, den wir von Ihnen erhalten haben, spätestens binnen 14 Tagen nach Erhalt Ihres Widerrufs zurück. Für diese Rückzahlung verwenden wir das von Ihnen eingesetzte Zahlungsmittel, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart. Durch die Verwendung eines anderen Zahlungsmittels entstehen Ihnen keine Kosten.

Haben Sie auf eigenen Wunsch noch während der Widerrufsfrist an Veranstaltungen teil genommen, haben Sie uns für die Teilnahme bis zum Zeitpunkt, in dem wir Ihren Widerruf erhalten, einen angemessenen, anteiligen Betrag zu zahlen.

## F. GESCHÄFTSBEDINGUNGEN



### 1. Datenspeicherung

Durch die Anmeldung erklärt sich der Teilnehmer mit der Be- und Verarbeitung der personenbezogenen Daten für Zwecke der Modul- und Prüfungsabwicklung einverstanden.

### 2. Abmeldefristen

Eine kostenfreie Abmeldung von der Teilnahme ist bis zu 14 Tage vor Beginn des gebuchten Moduls möglich. Nach diesem Zeitpunkt werden bis zum Beginn dieses Moduls im Falle einer Abmeldung 40,- € Bearbeitungsgebühr erhoben. Danach ist die komplette Gebühr zu zahlen. Eine Abmeldung hat in Schriftform zu erfolgen. MO 06/14

Unter Anerkennung der Geschäftsbedingungen (siehe F.) melde ich mich zu den angegebenen Modulen (siehe B.) an.

	Christian	Mahlich	30.09.2015	 Unterschrift Teilnehmer
Vorname	Name		Datum (TT MM JJJJ)	

#### Zulassungsvoraussetzungen zum Studium

Für die Absolvierung einzelner Module müssen Sie nicht die Zulassungsvoraussetzungen für die jeweiligen Studiengänge, zu denen die Module gehören, erfüllen. Erst wenn ein späteres Studium begonnen wird und die Leistungen darauf angeordnet werden sollen, müssen folgende Zulassungsbedingungen erfüllt werden.

#### Für Bachelor-Studiengänge:

- Allgemeine Hochschulreife (Abitur) oder Fachhochschulreife
  - aktuelle Berufstätigkeit\*\*
  - für den Bachelor-Studiengang International Management: Englischkenntnisse (Nachweis muss bis spätestens Ende des 2. Semesters erbracht werden)
- Weitere Informationen zur Zulassung können Sie gerne bei unserer Studienberatung erfragen.

#### Master-of-Science-Studiengänge

- Hochschulabschluss\* (Diplom, Magister, Bachelor, Staatsexamen) mit einem wirtschaftswissenschaftlichen Anteil von mindestens 60 Credit Points (für den Studiengang Risk Management & Treasury davon mindestens 15 CP in finanzwirtschaftlichen Modulen; für den Studiengang Public Health mit einem Anteil von mindestens 60 CP an wirtschafts- und/oder human- und/oder sozialwissenschaftlichen Kenntnissen)
- oder Hochschulabschluss\* gleich welcher Fachrichtung und anderthalbjährige einschlägige Berufserfahrung (hierbei muss der Brückenkurs BWL absolviert werden)
- und aktuelle Berufstätigkeit\*\*

#### Master-of-Laws-Studiengang

- Hochschulabschluss\* (Diplom, Magister, Bachelor, Staatsexamen) mit einem wirtschaftswissenschaftlichen Anteil von mindestens 60 Credit Points (hierbei ist der Brückenkurs Recht zu absolvieren)

- oder erstes juristisches Staatsexamen (hierbei ist der Brückenkurs BWL zu absolvieren)
- oder Hochschulabschluss\* gleich welcher Fachrichtung und anderthalbjährige einschlägige Berufserfahrung (hierbei sind die Brückenkurse BWL und Recht zu absolvieren)
- und aktuelle Berufstätigkeit\*\*

#### Master-of-Arts-/MBA-Studiengang

- Hochschulabschluss\* (Diplom, Magister, Bachelor, Staatsexamen) und
- aktuelle Berufstätigkeit\*\*
- und mindestens ein Jahr Berufserfahrung nach dem ersten Hochschulabschluss
- und für den MBA: ausreichende Englischkenntnisse (z.B. TOEIC 700)

\* Abschlüsse von akkreditierten Bachelorausbildungsgängen an Berufsakademien sind Bachelorabschlüssen von Hochschulen gleichgestellt.  
\*\* In Ausnahmefällen kann davon abgewichen werden



000690002