

Práctica 2. Segunda parte

Ingeniería de requisitos: Modelo de casos de uso

Temporización

Comienzo de la práctica	Duración
5 de abril de 2016	1 semana

Después de un detallado análisis de dominio del problema y de varias entrevistas con los clientes hemos planteado un primer modelo de casos de uso para el problema a abordar. Se ha optado por desarrollar primero la parte relacionada con el alquiler de vehículos y compartir viajes.

Actividades a realizar

A partir de la solución propuesta para el sistema “Tapuntas” (ver DCU.pdf proporcionado junto con este guión), en esta práctica se deben realizar las siguientes actividades:

1. Descripción de todos los casos de uso usando la plantilla extendida (ver breve descripción de algunos de ellos en el apéndice de este guión).
2. Realización de un diagrama de actividad que represente todo el proceso desde que se toma la decisión de planificar un viaje hasta que se realiza el viaje llegando a su destino.
3. Extensión del glosario de términos.

Entrega de los documentos generados

Documentación a aportar (Tipo de entrega)	Fecha de entrega
<ul style="list-style-type: none">• Descripción de todos los casos de uso usando la plantilla extendida (a repartir entre los integrantes del grupo, indicando el nombre del miembro del grupo que ha realizado cada plantilla).• Diagrama de actividad especificado en el apartado anterior punto 2 (Grupal).• Glosario de términos extendido (Grupal).	Antes de que empiece la Práctica 3*

*Se concretará para cada grupo como actividad en Swad la fecha exacta

Apéndice: Notas respecto a los casos de uso

Diagrama “Gestión de usuarios”:

- Se ha considerado que un usuario en el momento que toma la decisión de registrarse ya es un usuario registrado y es él el que interactúa con el caso de uso registrarse.
- Usuario registrado es un actor abstracto.
- **Solicitar Registro:** Incluye la solicitud y validación mediante correo automático, además de la confirmación siguiendo instrucciones proporcionadas en el correo.

Diagramas “Alquiler de vehículo” y “Plan de viajes”:

(ACLARACIÓN: Por recurso se entiende un plan de viaje o un vehículo que se ha dado de alta para alquilarlo)

- **Ofertar recurso:** fijar las fechas en las que está disponible y hacerlo visible.
- **Cancelar oferta:** el recurso deja de estar disponible y visible.
- **Buscar recurso:** establecer los criterios de búsqueda y obtener los resultados.
- **Seleccionar recurso:** elegir uno de los resultados obtenidos y solicitar su uso, indicando previamente en qué forma se va a realizar el pago.
- **Aceptar o rechazar petición/acompañante:** confirmar a la otra parte si puede o no disponer del recurso.
- **Cancelar solicitud de recurso:** Ya no se está interesado en hacer uso del recurso y se anula la solicitud realizada.
- **Devolver vehículo/Fin de viaje:** se procede a realizar los pagos y las valoraciones.
- **Valorar alquiler/viaje:** El arrendatario o acompañante proporciona una valoración (valor numérico de 1 a 5) y su opinión sobre el recurso (el estado del coche/el estilo de conducción/la conversación,...).
- **Valorar Uso/acompañante:** El dueño/conductor proporciona una valoración (valor numérico de 1 a 5) y su opinión sobre quién ha usado el recurso (si el coche ha sido devuelto en buen estado/si el acompañante era agradable o molesto,...).

Diagrama “Gestión de perfil”:

- **Establecer formas de pago:** Se añaden las formas de pago habituales (tarjetas, paypal, número de cuenta,...) entre las que se seleccionará cuál se usa en un momento concreto.