

Lista de requisitos Estructurada

Versión < 1.0 >

Revisión histórica

Fecha	Versión	Descripción	Autor
05-02-2012	1.0	Lista de requisitos estructurada	LSI

Índice

- 1. Objetivos**
- 2. Descripción de los implicados y usuarios finales**
- 3. Requisitos Funcionales**
- 4. Requisitos no Funcionales**
- 5. Requisitos de Información**

1. Objetivos

Este proyecto tiene como principal objetivo desarrollar un sistema informático para reemplazar el sistema manual actual de gestión de un videoclub. El sistema deberá almacenar y gestionar la información relativa a las películas existentes en el videoclub tanto para alquilar como para vender. Además, el sistema automatizará todas las actividades relacionadas con los socios del videoclub y se podrá utilizar durante las actividades de alquiler y devolución de películas por parte de los socios. También tendrá que gestionar la relación del videoclub con los proveedores.

El sistema acelerará el proceso de alquiler y compra de películas, lo cual repercutirá en los clientes y socios, que verán en esto una mejora respecto a otros videoclubes, lo cual podrá incrementar los beneficios de la empresa.

La aplicación resultante se instalará en un videoclub concreto. Tras su prueba durante algún tiempo, podrá venderse a otros videoclubes.

A modo de resumen, los principales objetivos que se pretenden alcanzar con el producto software son:

OBJ-1. El sistema deberá almacenar y gestionar la información relativa a las películas existentes en el videoclub tanto para alquilar como para vender.

OBJ-2. El Sistema automatizará todas las actividades relacionadas con los socios del videoclub.

OBJ-3. Las actividades de alquiler y devolución de películas se podrán realizar con la ayuda de la aplicación.

2. Descripciones de los implicados

Entorno de usuario

Los usuarios directos del producto a desarrollar son dos, el empleado y el encargado. Su nivel cultural es medio y ambos tienen experiencia previa en el uso de aplicaciones informáticas, y en el negocio.

Resumen de implicados

Nombre	Descripción	Tipo	Responsabilidad
Cliente	Representa un potencial socio	Usuario sistema	Hacerse socio del videoclub. Comprar Películas.
Socio	Representa un socio	Usuario sistema	Alquilar y/o comprar películas
Empleado	Representa un empleado	Usuario producto	Realizar actividades de gestión del videoclub.

			Atiende a los socios y clientes.
Encargado	Representa el dueño o encargado	Usuario producto	Realizar actividades de gestión y económicas del videoclub. Atiende a los socios y proveedores.
Proveedor	Representa un proveedor	Usuario sistema	Suministrar películas al videoclub

Perfiles de los implicados

Cliente

Representante	Juan Sánchez
Descripción	Cliente
Tipo	No utiliza el sistema de forma directa sino que desencadena que otros usuarios hagan uso del mismo, además será un usuario casual
Responsabilidades	Hacerse socio Comprar películas
Criterios de éxito	Que el sistema le permita realizar sus actividades de la forma más sencilla posible. Que sepa siempre qué películas puede comprar.
Implicación	Utilizará el sistema una vez para hacerse socio del videoclub, o de forma esporádica para comprar películas
Comentarios/Cuestiones	

Socio

Representante	Ana García
Descripción	Socio
Tipo	No utiliza el sistema de forma directa sino que desencadena que otros usuarios hagan uso del mismo, usará el sistema frecuentemente
Responsabilidades	Alquilar películas Comprar películas Realizar pagos Incrementar saldo Reservar películas
Criterios de éxito	Que el sistema le permita realizar sus actividades de la forma más sencilla posible. Que sepa siempre qué películas hay disponibles para alquilar y comprar, y cuál es el saldo de su cuenta.
Implicación	Utilizará el sistema para alquilar y comprar películas.

Comentarios/Cuestiones	
------------------------	--

Empleado

Representante	María Rodríguez
Descripción	Usuario del sistema
Tipo	Responsabilidad media
Responsabilidades	Alquilar y vender películas a los socios Vender películas a los clientes. Hacer reservas de alquiler Anotar peticiones de los socios Dar de alta/baja a los socios y a las películas, y modificar datos
Criterios de éxito	Hay éxito si hace un buen control de las películas y si los clientes y socios saben en todo momento qué películas hay disponibles. También hay éxito si las peticiones y reservas de los socios se tienen en cuenta.
Implicación	Es el encargado de la gestión del alquiler y ventas de películas, y del control de socios
Comentarios/Cuestiones	Está familiarizado con sistemas informáticos

Encargado

Representante	Antonio Fernández
Descripción	Encargado
Tipo	Experto
Responsabilidades	Gestión de los proveedores Gestión económica
Criterios de éxito	Hay éxito si hay un buen control de las películas existentes y pedidas. También si se conoce qué proveedores suministran qué películas y se gestionan los pagos de éstas. Hay éxito si en todo momento conoce los ingresos y gastos del negocio.
Implicación	Es el responsable de hacer los pedidos y gestionar las compras a los proveedores. Realiza la gestión económica.
Comentarios/Cuestiones	Está familiarizado con sistemas informáticos

Proveedor

Representante	Películas Cinemax S.A
Descripción	Proveedor
Tipo	No utiliza el sistema de forma directa sino que desencadena que otros usuarios hagan uso del mismo.
Responsabilidades	Suministrar películas al sistema
Criterios de éxito	Que el sistema le permita realizar sus

	actividades de la forma más sencilla posible.
Implicación	Indirecta, como suministrador de información para el sistema.
Comentarios/Cuestiones	

Necesidades principales de los implicados

Como resultado del cuestionario que aparece en el anexo, se elabora la siguiente tabla.

Necesidad	Prioridad	Problema	Solución actual	Solución propuesta
Alquiler-consulta	Alta	Difícil saber qué películas se pueden alquilar	Buscar en las estanterías	Ofrecer un catálogo informatizado con búsquedas para los socios
Reserva	Media	¿Cuándo anular una reserva?	Las reservas no se respetan, el primero que llega, alquila la película	Se avisa automáticamente (e-mail) o por teléfono en cuanto la película queda libre. Si no hay respuesta, se anula
Alquiler-consulta histórica	Media	¿Cómo se que ya he visto una película para no volverla a alquilar?	El socio debe confiar en su memoria.	Se lleva un histórico con las películas que ha alquilado cada socio.
Alquiler-identificación	Alta	He olvidado el carné de socio para alquilar	Si el socio es conocido por el empleado o encargado, se le alquila, en otro caso no.	Con el número de DNI es suficiente para identificar al socio y alquilarle la película.

3. Requisitos Funcionales

Esta sección define y describe las características de alto nivel (requisitos funcionales) del sistema que son necesarias para cubrir las necesidades de los usuarios. Para facilitar su lectura y análisis se realiza una estructuración de los requisitos.

RF-1. Gestión de películas

El sistema deberá realizar una gestión tanto de las películas existentes en el videoclub como de las ofertas de los proveedores para comprar nuevas películas

RF-1.1. Se llevará un control de todas las películas existentes en el videoclub incluyendo su estado y disponibilidad

RF-1.2 El sistema nos permitirá llevar un control de las ofertas de los proveedores y de los pedidos que se les realicen.

RF-1.2.1 Necesitamos mantener una lista con los distintos proveedores que contenga su información de contacto. Pudiendo actualizar y consultar esta lista en cualquier momento

RF-1.2.2 Guardar los datos de un pedido realizado a un proveedor

RF-1.2.3 Añadir información sobre una nueva película en el stock del videoclub

RF-1.2.4 Añadir películas al stock del videoclub procedentes de un pedido del cual teníamos información guardada

RF-1.3 Ver el estado en el que se encuentra cada una de las películas

RF-1-4 Cuando una película se alquile un número suficiente de veces podremos pasarla a venta o bien, en el caso de que su interés no sea muy alto, darla de baja del videoclub

RF-2. Gestión de Socios

Llevaremos un control de los socios que posea el videoclub en cada momento

RF-2.1 Hacer socio a un cliente que viene por primera vez al videoclub

RF-2.2 Obtener información sobre un socio determinado

RF-2.2.1 Ver los datos personales de un socio

RF-2.2.2 Ver las películas que ha alquilado un socio desde una fecha determinada

RF-2.3 Modificar los datos de la ficha de un socio.

RF-2.4 Dar de baja a un socio, a petición propia.

RF-2.5 Necesitaremos llevar una pequeña gestión de los pagos de los socios.

RF-2.5.1 Obtener información sobre los pagos de un socio

RF-2.5.2 Obtener información detallada sobre las deudas de los socios.

RF-2.5.3 Realizar un pago a cuenta de una deuda.

RF-2.5.4 Aumentar el saldo de un socio.

RF-3. Gestión de Alquileres

Hay que guardar información sobre los alquileres de películas y gestionar las devoluciones por parte de los socios

RF-3.1 Alquilar un conjunto de películas por parte de un socio

RF-3.2 Devolver un conjunto de películas

RF-3.3 Ver si una película esta disponible para alquilar.

RF-3.4 Reservar una película para un socio, en una fecha determinada.
Hay que guardar información sobre el momento en que se hace la reserva, para gestionar su prioridad.

4. Requisitos no Funcionales

Usabilidad

Esta sección lista todos los requisitos relativos a la usabilidad del sistema.

RN1. Debe proporcionarse ayuda en línea con instrucciones paso a paso para guiar al empleado en las tareas que debe realizar.

RN2. Se deben comunicar avisos y señales con sonidos, por ejemplo, para avisar de que no se puede alquilar una película reservada, ya que el responsable del videoclub no mira continuamente la pantalla.

RN3. Se usarán asistentes que guíen en los procesos de petición de películas al proveedor y alquiler.

Fiabilidad

RN4. Para prever caídas del sistema se harán copias de seguridad.

RN5. Se utilizará durante algún tiempo el sistema manual actual junto con la aplicación propuesta, hasta que el sistema esté totalmente probado.

Rendimiento

RN6. Se usarán dos terminales para alquileres y devoluciones, mejorando así la eficiencia del videoclub y el aprovechamiento de los recursos.

RN7. Las peticiones a los proveedores se irán generando automáticamente para acelerar el proceso de pedido.

RN8. El sistema proporcionará acceso rápido al catálogo de películas de la base de datos, no tardando más de 10 segundos. Se calcula que el sistema debe manejar un volumen de datos de 10.000 películas y 5.000 socios.

Soporte

RN9. Los datos que reciben los proveedores deben ser adaptados para que sean compatibles con el formato de la base de datos del video-club.

Restricciones de implementación

RN10. Se debe usar el lenguaje Java compatible con jsdk1.4.2 y Oracle 8.

Restricciones de interfaz

RN11. El sistema debe interactuar y recoger datos de los proveedores vía Internet, conectándose a las páginas que éstos ofrecen.

Requisitos físicos

RN12. El alquiler se hace desde un TPV y las películas tienen código de barras.

5. Requisitos de Información

Incluimos la información que es necesario almacenar en el sistema

RI-1. Películas en alquiler.

Descripción de cada una de las cintas disponibles en el videoclub, para alquilar.

Contenido: Título de la película, Número de copias existentes , Número de copias disponibles, Tipo de película, Duración, Información sobre la película (director, actores, productor, año, descripción).

Requisitos asociados:

RI-2. Películas en venta.

Información sobre cintas que ya se han alquilado un numero suficiente de veces como para ponerlas en venta.

Contenido: igual que el de películas en alquiler, pero le añadimos para cada copia el precio.

Requisitos asociados:

RI-3. Socios

Información sobre los socios que actualmente forman parte del videoclub

Contenido: Número de socio, DNI, datos personales, Fecha de alta como socio, lista de películas alquiladas en cada momento.

Requisitos asociados:

RI-4. Cuentas de socios

Almacenamos información sobre la distintas transacciones que cada uno de los socios ha hecho con el videoclub desde que se hizo socio.

Contenido: Saldo en la cuenta (permitimos que un socio tenga un saldo al que puede ir añadiendo o quitando dinero), ingresos que ha realizado (cantidad y fecha), Pagos que tiene pendientes.

Requisitos asociados:

RI-5. Proveedores

Información sobre los distintos proveedores que puede utilizarse para pedir nuevas películas

Contenido:

Requisitos asociados:

RI-6. Pedidos

Pedidos que se han realizado y que todavía no han llegado

Contenido: