



# DIPLOMA

**Lidera Knowledge S.L.** como empresa beneficiaria del “Programa de Formación dirigido a personas trabajadoras prioritariamente ocupadas, para la Adquisición y Mejora de Competencias en el ámbito de la Transformación y de la Economía Digital (Expediente: 2018/C058/000016973) certifica que:

**Cibrán Docampo Piñeiro**

Con DNI:

**77422934N**

Ha realizado con aprovechamiento la acción formativa:

## PROGRAMA SUPERIOR DE DIRECCIÓN DE PROYECTOS TECNOLÓGICOS

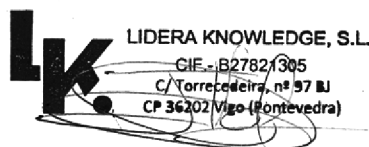
Cuyos contenidos formativos se especifican al dorso

**Fechas de impartición:** del 06/03/2020 al 18/05/2020

**Modalidad:** Online

**Duración:** 200 horas

Expedido en Vigo, a lunes, 6 de abril de 2020



Fdo: Juan Carlos Valencia Rodríguez



**red.es**

**El FSE** *invierte en tu futuro*

**PROFESIONALES  
DIGITALES** | Formación  
continua





## Acción formativa: Programa Superior de Dirección de Proyectos Tecnológicos

### **Módulo 1. Gestión Integrada de Proyectos Tecnológicos (40 h)**

UD1 : Introducción a la ISO 21500  
UD2 : Estructura de la norma ISO 21500 y el estándar de dirección de proyectos PMBOK.  
UD3: Integración.  
UD4: Partes interesadas y alcance.  
UD5: Recursos.  
UD6: Tiempo y coste.  
UD7: Riesgo y calidad.  
UD8: Adquisición y comunicaciones.

### **Módulo 2. Gestión de Liderazgo de Grupos de Trabajo Orientado a Objetivos (50 h)**

UD1: Modelos organizativos: La humanización de la organización.  
UD2: El equipo en la organización actual.  
UD3: El liderazgo en el equipo.  
UD4: Coaching y liderazgo de empresa.  
UD5: Coaching ejecutivo.

### **Módulo 3. Metodologías Ágiles para la gestión de proyectos (40 h)**

UD1: Introducción. Metodologías ágiles.  
UD2: Bases para un cambio de modelo.  
UD3: Aplicación de modelos ágiles.  
UD4: El triángulo de hierro: Alcance, coste y plazo.  
UD5: Kanban.  
UD6: Tipos de contratos.  
UD7: Herramientas para la gestión.

### **Módulo 4. Herramientas tecnológicas específicas de gestión de proyectos - Microsoft Project (30 h)**

UD1: Introducción a Project.  
UD2: Primeros pasos. Opciones de visualización y personalización con Project.  
UD3: Programación de tareas con Project.  
UD4: Programación de recursos con Project.  
UD5: Programación de calendarios con Project.  
UD6: Asignación de costes con Project.  
UD7: Seguimiento de proyectos con Project.  
UD8: Guardar, exportar e imprimir con Project.  
UD9: Trabajar con varios proyectos.

### **Módulo 5. Nuevas tecnologías aplicadas a la mejora de procesos en la empresa (40 h)**

UD1: Arquitectura de sistemas.  
UD2: Sistemas de gestión de información.  
UD3: Sistemas de gestión de la fabricación.  
UD4: Sistemas web.  
UD5: Sistemas de comercio electrónico.  
UD6: Marketing digital.  
UD7: Redes sociales.  
UD8: Sistemas de Business Intelligence.  
UD9: Sistemas Big Data.  
UD10: Programación.