

BOLLO ASSOLTO IN MODO VIRTUALE

Provvedimento N. 297/97 Agenzia delle Entrate
Direzione Regionale della Campania



**UNIVERSITÀ DEGLI
STUDI DI SALERNO**

DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE

ANNO ACCADEMICO 2024/25

Punto 1 – Corso di Laurea

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI - MANAGEMENT & INNOVATION SYSTEMS

CORSO DI LAUREA in

A - ECONOMIA E MANAGEMENT

Tipo di Immatricolazione:

I- Per il conseguimento di uno dei titoli accademici di cui alle lettere A, B

Tipo domanda di immatricolazione:

STD

Punto 2 – Dati Anagrafici

Cognome : LAURI
Nome : FRANCESCO
Luogo di nascita : Sarno (SA)
Data di nascita : 28/07/2005
Nazione : ITALIA
Cittadinanza : ITALIANA
Codice fiscale : LRAFNC05L28I438P

Punto 3 – Dichiarazione di invalidità

ASSENTE

Punto 4 – Residenza e Recapito

Indirizzo : vicolo marcullo, 30
Comune : Sarno
C.A.P. : 84087 **Provincia :** (SA)
Recapito telefonico :
Cellulare : +39 3923527282
E-MAIL : francescollauri363@gmail.com

Recapito per eventuali comunicazioni

Indirizzo : vicolo marcullo, 30
Comune : Sarno
C.A.P. : 84087 **Provincia :** (SA)
Recapito telefonico :

Punto 5 – Diploma di Scuola Secondaria Superiore

Titolo di studio Scuola Secondaria Superiore : Maturità scientifica
Conseguito nell'anno scolastico : 2024
Con la votazione di : 82 / 100

Scuola che ha rilasciato il titolo :

Denominazione : LICEO SCIENTIFICO GALILEI

Indirizzo : VIA ROMA, 151

Comune : Sarno

C.A.P. : 84087

Provincia : (SA)

Punto 6 –Altro Titolo Accademico

ASSENTE

Punto 7 – Comunicazione ISEE

Il sottoscritto **DICHIARA** :

di aver comunicato i seguenti dati ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario in corso di validità:

- **Componenti nucleo familiare:** 5

- **Importo ISEE:** 16480,53

- **Fascia contributiva:** 4 FASCIA

Punto 8 - Dichiarazioni dello studente

Il sottoscritto, i cui dati anagrafici sono riportati al “punto 2” del presente modello, per l'anno accademico 2024/25

CHIEDE

- di essere iscritto al corso di studio dell'Università degli Studi di Salerno, così come indicato al “punto 1” del presente modello,

- di essere ammesso a sostenere gli esami e le prove didattiche per il corrente anno accademico,

DICHIARA

- di aver preso visione dell'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web dell'ateneo;

- di aver preso visione del Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi di Salerno pubblicato sul sito web dell'ateneo, al link <http://web.unisa.it/ateneo/normativa/codice-etico>;

- di essere consapevole delle pene stabilite negli artt. 483 e 496 del Codice Penale per le false attestazioni e per le mendaci dichiarazioni;

- di avvalersi, per tutto quanto riportato nel presente modello, delle disposizioni di cui all'art. 1 e ss. del D.R.P. 28 dicembre 2000 n. 445;

Il sottoscritto autorizza l'Università degli Studi di Salerno ad utilizzare i propri dati per uso statistico, ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni.

data.....

Firma per esteso.....

COMUNICAZIONI IMPORTANTI

1. Per perfezionare l'immatricolazione è necessario pagare la I Rata e la Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario entro i termini perentori previsti nel manifesto degli studi per il corrente anno accademico. Il mancato pagamento determina l'annullamento della procedura di immatricolazione.

2. Le ricevute dei versamenti della I Rata e della Tassa Regionale per il Diritto allo studio non devono essere consegnate, ma conservate a cura dello studente.

3. Dopo che saranno contabilizzati dal sistema informativo di Ateneo le tasse e i contributi trasmessi dagli istituti bancari e l'immatricolazione risulterà perfezionata, la scansione della presente domanda di immatricolazione, comprensiva di autocertificazione del possesso dei requisiti di ammissione, debitamente firmata, dovrà essere allegata nella sezione **“Allegati carriera”**, della propria area riservata dei servizi studenti on line. È necessario altresì allegare, nella stessa sezione, la fotocopia fronte e retro di un documento di riconoscimento in corso di validità e quella del codice fiscale. Per l'invio telematico della documentazione sopra indicata dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, preferibilmente PDF.

4. Si ricorda che a ogni studente, a seguito della contabilizzazione della I rata e della Tassa Regionale, viene assegnata una casella di posta elettronica di Ateneo (es. P.ROSSI@STUDENTI.UNISA.IT), il cui indirizzo è riportato nella sezione “Dati personali” della propria area riservata. A tale indirizzo saranno inviate tutte le comunicazioni istituzionali e pertanto si invita la S.V. a consultarlo con regolarità.