

## PEMERINTAH KOTA BANDAR LAMPUNG DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jl. Dr. Susilo No. 2 Bandar Lampung, Telepon (0721) 476362
Faximile (0721) 476362 website: <a href="https://dpmptsp.bandarlampungkota.go.id">https://dpmptsp.bandarlampungkota.go.id</a>
Pos-el: secretariat@https://dpmptsp.bandarlampungkota.go.id

Bandar Lampung, 26 Januari 2023

Kepada Yth.
Sdr. Rektor/Dekan/Direktur/
Ketua Perguruan Tinggi
di
Bandar Lampung

## SURAT EDARAN NOMOR: 800/ 120 /III.16/I/2023 TENTANG PENERBITAN SURAT KETERANGAN PENELITIAN (SKP) SECARA ONLINE MELALUI APLIKASI SAI BETIK

Dalam rangka meningkatkan kualitas Pelayanan Perizinan oleh Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Bandar Lampung terkait Surat Keterangan Penelitian (SKP), dengan ini diinformasikan hal-hal sebagai berikut:

- Pendaftaran Permohonan Surat Keterangan Penelitian (SKP) dapat dilakukan secara online melalui website https://dpmptsp.bandarlampungkota.go.id/
- 2. Persyaratan permohonan Surat Keterangan Penelitian (SKP) meliputi :
  - a. Surat Permohonan dari Lembaga Pendidikan/ Non Lembaga Pendidikan yang di tandatangani oleh Pejabat yang berwenang.
  - b. KTP dan/ atau Kartu Tanda Mahasiswa.
  - Ringkasan proposal yang memuat masing-masing BAB dengan melampirkan lembar persetujuan pembimbing/ lembar persetujuan dari pimpinan lembaga untuk yang diluar lembaga pendidikan (dengan format PDF max 5 mb)
  - d. Surat Pengesahan sebagai Badan Hukum/ Lembaga (diluar lembaga pendidikan/ lembaga pemerintah)
  - e. Pas photo berwarna dengan format JPG/JPEG
  - f. Surat Pernyataan untuk mentaati dan tidak melanggar ketentuan peratuaran perundang-undangan (ditandatangani dan bermaterai)
  - g. Surat Pernyataan bertanggungjawab terhadap keabsahan dokumen/ berkas yang diserahkan (ditandatangani dan bermaterai)
  - Permohonan diajukan paling lambat 7 (tujuh) hari kerja sejak tanggal persetujuan proposal oleh Pembimbing Akademik.
- Persyaratan sebagaimana dimaksud pada point 2 dalam format PDF dan diupload pada laman Aplikasi Sai Betik.
- 4. Langkah-langkah pendaftaran Surat Keterangan Penelitian (SKP) adalah sebagaimana tercantum dalam Lampiran Surat Edaran ini.

- 5. Surat Keterangan Penelitian (SKP) online yang telah ditandatangani secara digital oleh Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Bandar Lampung akan dikirim ke email Pemohon setelah 3 (tiga) hari kerja sejak permohonan Surat Keterangan Penelitian (SKP) didaftarkan dan dinyatakan lengkap.
- 6. Surat Keterangan Penelitian (SKP) digunakan oleh Pemohon untuk melakukan penelitian di Instansi Vertikal dan Pemerintah Darah di wilayah Kota Bandar Lampung.

Demikian Surat Edaran ini disampaikan untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab.

KEPALA DINAS,

NIP. 197108/0 199502 1 001

Tembusan:

1. Walikota Bandar Lampung (sebagi laporan)

2. Pertinggal

Lampiran

Surat Edaran Nomor : 800/120 /III.16/I/2023

Tanggal

: 26 Januari 2023

## LANGKAH-LANGKAH PENDAFTARAN SKP

- 1. a. Buka web portal DPMPTSP: <a href="https://dpmptsp.bandarlampungkota.go.id/">https://dpmptsp.bandarlampungkota.go.id/</a> dan pilih Menu Layanan Perizinan -> pilih Sub Menu Penelitian
  - b. Buka link: <a href="https://dpmptsp.bandarlampungkota.go.id/appskp/">https://dpmptsp.bandarlampungkota.go.id/appskp/</a>
- 2. Pastikan pemohon mempunyai email aktif.
- 3. Pada halaman login, jika pemohon belum memiliki akun, silahkan tekan tombol Daftar Baru.
- 4. Silahkan lengkapi inputan : username, email, password dan kode captcha kemudian tekan tombol **Daftar.**
- Untuk verifikasi pendaftaran, silahkan buka email yang didaftarkan, kemudian buka inbox/kotak masuk atau spam, kemudian buka pesan dari DPMPTSP dan Klik Link untuk Verifikasi Pendaftaran.
- 6. Silahkan login dengan email dan password yg sudah didaftarkan.
- 7. Pilih menu disebelah kiri, Menu Buat Izin Baru.
- 8. Pilih Izin Surat Keterangan Penelitian (SKP), kemudian tekan tombol Pilih.
- 9. Lengkapi data pemohon, data instansi dan upload dokumen persyaratan, kemudian ceklist saya setuju, kemudian tekan tombol **Ajukan Pembuatan Izin.**
- 10. Pilih menu disebelah kiri, **Menu List History Izin**, untuk melihat izin yang telah di daftarkan.