

درس سياسة تواريخ الحجب

1. السياسات

1.1. يتم تقديم تواريخ الحجب إلى SQF مع تبرير في موعد لا يقل عن شهر واحد (1) قبل فترة إعادة التصديق لمدة سنتين (60) يوما من التدقيق غير المعلن عنه المتفق عليه.

2. إجراء

2.1. التدقيق غير المعلن عنه ل SQF

2.1.1. يتم تحديد سنة التدقيق الأولية غير المعلنة بين الشركة وهيئة إصدار الشهادات.

2.1.2. تتم المراجعة غير المعلنة كل ثلاث سنوات.

2.1.3. يتم تحديد تاريخ التدقيق غير المعلن عنه من قبل هيئة إصدار الشهادات خلال فترة مراجعة إعادة التصديق التي تبلغ سنتين (60) يوما.

2.2. فترات التعتيم

2.2.1. تاريخ ترشحه الشركة وتوافق عليه هيئة إصدار الشهادات عندما لا يمكن إجراء تدقيق غير معلن عنه بسبب سبب تجاري مشروع (مثل الصيانة ونقص المواد الخام وما إلى ذلك).

2.2.2. مواسم أو فترات محظورة خلال السنة التي لا تعمل فيها الشركة بشكل كامل وبالتالي ، غير قادرة على إجراء تدقيق شامل وغير معلن عنه بالكامل.

2.3. قائمة تواريخ الحجب

2.3.1. تواريخ الحجب المحددة هي:

2.3.1.1. رأس السنة الميلادية - 2 يناير 2023

2.3.1.2. يوم الذكرى - 29 مايو 2023

2.3.1.3. عيد الاستقلال - 4 يوليو 2023

2.3.1.4. عيد الشكر - 22 نوفمبر 2022

2.3.1.5. عيد الميلاد - 26 ديسمبر 2022

2.3.1.6. ارجع إلى جدول تواريخ الحجب

2.3.2. ويشار أيضا إلى مبررات قوائم التعتيم المذكورة في القائمة أعلاه.

2.3.3. يتم تقديم تواريخ الحجب من قبل ممارسي SQF سنويا وسيتم مراجعتها وتحديثها حسب الحاجة بموافقة الإدارة العليا للموقع.

3. مسؤولية

3.1. الإدارة العليا للموقع

3.1.1. يجب على الإدارة العليا للموقع و SQF تقييم تواريخ انقطاع التيار الكهربائي

3.1.2. يجب على الإدارة العليا تحديد تواريخ انقطاع التيار الكهربائي وتحديثها سنويا.

3.1.3. إنشاء فترات انقطاع محددة وتعيينها وتحديد أيام محددة لكل سنة تقويمية عندما تكون ساعات العمل غير متوفرة.

3.1.4. إذا كانت هناك حاجة إلى تعديلات، يتم تحديث القائمة مع تبريرها.

3.2. ممارس SQF (ابتدائي / بديل)

3.2.1. تقديم القائمة المعتمدة لتواريخ الحجب إلى جهة إصدار الشهادات قبل شهر واحد (1) على الأقل من نافذة إعادة التصديق (60) يوما للتدقيق المجدول غير المعلن عنه.

4. الإجراءات التصحيحية

4.1. لمنع مراجعة إعادة الاعتماد من الحدوث خارج الموسم أو عندما لا تعمل الشركة لأسباب تجارية مشروعة ، أرسل القائمة المعتمدة لتواريخ التعتيم إلى هيئة إصدار الشهادات قبل

4.2. إذا فشلت في تقديم قائمة تواريخ التعتيم لفترة التقديم المحددة إلى هيئة إصدار الشهادات ، إجراء التدقيق غير المعلن عنه من قبل هيئة إصدار الشهادات.

5. مراجعة الجودة

5.1. يجب على ممارس SQF / الإدارة العليا للموقع إجراء مراجعة سنوية وتحديث تواريخ الحجب لتقديمها إلى هيئة إصدار الشهادات SQF.

6. تاريخ

رقم المراجعة:	تاريخ المراجعة:	وصف التغيير:	المنشئ / اسم المؤلف:	المسمى الوظيفي/القسم:
0	20220915	اللغة الأصلية	أرنيل ريان	PCQI / الامتثال

المتطلبات:

- (1) أن يكون المتدرب قد قرأ أو تلقى ترجمة شفوية لكل أو جزء من السياسة والإجراء والطريقة و/أو الإجراء التشغيلي الموحد الذي يتم تدريبه عليه.
- (2) أن يكون المتدرب قد أثبت المهمة التي يتعين عليه القيام بها أو الإجراء الذي يتم تدريبه عليه حسب الاقتضاء.
- (3) أظهر المتدرب القدرة على أداء المهمة بكفاءة مقبولة وبأقل قدر من الإشراف كما هو مطلوب.