



Kelime İşlemci Programları

Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Dersi

Çiğdem ERKOÇ

Kelime İşlemci Nedir?

Kelime işlemci, bilgisayarda **yazı yazmamızı, düzenlememizi, kaydetmemizi ve yazdırmamızı** sağlayan özel programlardır.

Onu dijital bir defter veya akıllı bir daktilo gibi düşünebilirsiniz!



Eskiden insanlar daktilo kullanarak yazarlardı ama hata yaptıklarında düzeltmek çok zordu. Kelime işlemciler bu sorunu çözdü!

Ne Yapabiliriz?

- Ödevler hazırlamak
- Hikayeler yazmak
- Mektuplar göndermek
- Davetiyeler tasarlamak
- Afişler oluşturmak
- Raporlar yazmak



Süper Güçleri: Temel Özellikler



Yazma ve Silme

İstediğimiz yazıyı yazar, kolayca silebiliriz. Silgiye gerek yok!



Biçimlendirme

Yazı tipi, boyut, renk, kalın, italik, altı çizili. Yazılarımıza istediğimiz şekli verebiliriz!



Ekleme

Resimler, tablolar, sayfa numaraları ekleyebiliriz. Çalışmamız daha renkli olur!



Yazım Denetimi

Yanlış yazdığımızda altını kırmızı çizer! Hatalarımızı hemen görürüz.

Hangi Programı Seçmeliyim?

Pek çok farklı kelime işlemci programı vardır. Hepsi temelde **aynı işi yapar** ama biraz farklı görünebilirler.



Microsoft Word

Okullarda ve iş yerlerinde en çok kullanılanlardan biri. Mavi "W" harfi logosuyla tanınır.



Google Dokümanlar

İnternet üzerinden çalışır, ücretsizdir. Arkadaşlarınızla aynı anda ortak çalışabilirsiniz!



LibreOffice Writer

Ücretsiz ve açık kaynaklı bir program. Herkes kullanabilir, para ödemeye gerek yoktur.



Unutma: Hangisini seçersen seç, temel özellikler (yazma, biçimlendirme, kaydetme) hepsinde bulunur!

Programın İçine Bakalım: Arayüz

Arayüz, programı kullanmak için gördüğümüz **ekran ve düğmelerdir**. Şimdi en yaygın programlardan birinin arayüzüne bakalım ve her parçasını tanıyalım!

01

Menü Çubuğu

En üst kısımda bulunur. Dosya, Düzen, Ekle, Biçim gibi komutların olduğu yerdir. Kaydetme ve yazdırma gibi önemli işlevler burada!

02

Araç Çubuğu

Sık kullandığımız komutların resimli düğmeleridir. Kalın, İtalik, Hizala gibi işlemler için. Bize hız kazandırır!

03

Çalışma Alanı

Yazımızı yazdığımız boş, beyaz sayfadır. Burası bizim tuvalimiz! Hayal gücümüzü kullanarak burada oluştururuz.

04

Kaydırma Çubuğu

Sayfanın sağ tarafında bulunur. Sayfada aşağı-yukarı gitmemizi sağlar. Uzun metinlerde çok işe yarar!



Peki, Bunları Nereelerde Kullanırız?



Okulda

- Ders notları tutmak
- Ödev kapakları hazırlamak
- Proje raporları yazmak
- Sunumlar için metin hazırlamak



Evde

- Günlük tutmak
- Arkadaşa mektup yazmak
- Doğum günü davetiyesi hazırlamak
- Alışveriş listesi oluşturmak



Her Yerde

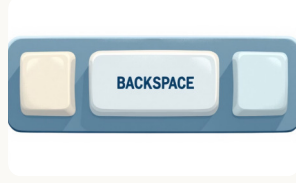
- Dilekçe yazmak
- Şiir veya hikaye yazmak
- Yemek tarifi listesi
- Etkinlik afişleri tasarlamak

Neden Kağıt-Kalem Yerine Bunu Kullanıyoruz?



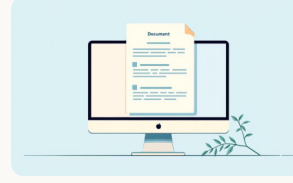
⚡ Daha Hızlıdır

Klavyede yazmak, elle yazmaktan genellikle çok daha hızlıdır. Dakikada yüzlerce kelime yazabilirsiniz!



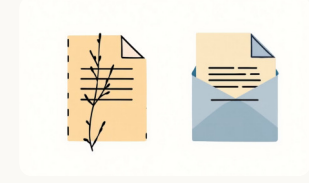
✏ Düzeltilmesi Kolay

Hata yaptığımızda silgiyle uğraşmayız. "Backspace" tuşu yeter! Sayfa hiç kirlenmez.



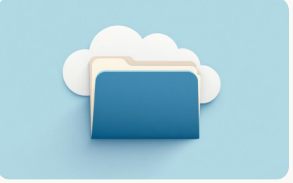
📄 Daha Düzenli

Yazımız her zaman okunaklı ve temiz görünür. El yazısı gibi karışmaz.



📋 Kopyala-Yapıştır

Aynı şeyi tekrar tekrar yazmamıza gerek kalmaz. Bir kere yaz, istediğin yere yapıştır!



💾 Kolay Depolama

Binlerce sayfalık yazıyı küçücük bir dosyada saklayabiliriz. Defter gibi yer kaplamaz!



🚀 Anında Paylaşım

Yazdığımız ödevi öğretmenimize veya arkadaşımıza anında e-posta ile gönderebiliriz.

Uygulama Zamanı!

Şimdi öğrendiklerimizi **deneme vakti**! Aşağıdaki görevleri sırayla yaparak kelime işlemci kullanmayı öğrenelim. 🚀



Görev 1

Kelime işlemci programınızı açın



Görev 2

Adınızı ve soyadınızı yazın



Görev 3

Adınızı kalın ve kırmızı yapın



Görev 4

Soyadınızı italik ve mavi yapın



Görev 5

Yazınızın tamamını seçip ortaya hizalayın



Görev 6 (Bonus)

Adınızın altına en sevdiğiniz hayvanın resmini ekleyin!

Bugün Ne Öğrendik?

Harika bir kelime işlemci macerası yaşadık! İşte öğrendiklerimizin **özet**i:

1

Kelime İşlemci Tanımı

Kelime işlemcinin bilgisayarda yazı yazma, düzenleme ve kaydetme programı olduğunu öğrendik.

2

Temel Özellikler

Yazma, biçimlendirme, resim ekleme, yazım denetimi gibi süper güçlerini keşfettik.

3

Program Çeşitleri

Microsoft Word, Google Dokümanlar ve LibreOffice Writer gibi farklı programları tanıdık.

4

Arayüz Bilgisi

Menü çubuğu, araç çubuğu, çalışma alanı ve kaydırma çubuğunun ne işe yaradığını öğrendik.

5

Kullanım Alanları

Bu programları okulda, evde ve hayatın her yerinde nasıl kullanacağımızı ve neden bu kadar verimli olduğunu tartıştık.

Sorularınız Var mı?

Dinlediğiniz için **teşekkürler!** 🎉

Şimdi bilgisayarlarımızda kendi hikayemizi yazmaya ne dersiniz?

Hadi Başlayalım! ✨

