

ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ FEN BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM-ÖĞRETİM YÖNERGESİ

AMAÇ

Madde 1-) Bu yönergenin amacı, Adnan Menderes Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde yer almayan veya detaylı bilgi içermeyen konulara açıklık getirmek ve anabilim dalları arasında birlikteliği sağlamaktır.

PROGRAM AÇILMASI

Madde 2-a) Bir anabilim dalında yüksek lisans programının açılabilmesi için, üniversite kadrosunda en az iki Profesör ve/veya Doçent unvanına sahip olmak üzere asgari üç öğretim üyesinin bulunması şarttır.

b) Bir anabilim dalında doktora programının açılabilmesi için, üniversite kadrosunda en az iki profesör olmak üzere altı öğretim üyesi ve/veya bir profesör iki doçent olmak üzere altı öğretim üyesinin bulunması şarttır.

c) Öğretim üyesi sayılarında bu kısıtların altında bir değişiklik olduğunda, koşullar tekrar yerine gelene kadar o anabilim dalına yeni lisansüstü öğrenci alınmaz.

d) Yüksek lisans veya doktora programının açılmasını isteyen anabilim dalı başkanlığı, yukarıda belirtilen bilgileri ve Yükseköğretim Kurulu tarafından istenen belgeleri (<http://www.yok.gov.tr>) içeren dört nüsha dosyayı başvuru yazısına ekleyerek enstitüye sunar. Program, Enstitü Kurulu'nun önerisi, Senato'nun kararı ve Yükseköğretim Kurulu'nun onayı ile öğretime açılır.

KONTENJAN BELİRLENMESİ

Madde 3-Anabilim dalı kurulunca önerilen ve Enstitü Kurulu tarafından belirlenen ve Senato tarafından onaylanarak ilan edilen lisansüstü öğrenci kontenjanları arasında hiçbir şekilde kontenjan aktarımı yapılamaz.

ÖĞRENCİ KABULU

Madde 4 - Yüksek Lisans programına başvurabilmek için adayların;

a) Yurt içi en az dört yıllık veya Yükseköğretim Kurulunca eş değerliği kabul edilen yurt dışı fakülte veya yüksekokuldan mezun olmaları gerekir.

DANIŞMAN ATANMASI

Madde 5-a) Tezsiz Yüksek Lisans hariç, Lisansüstü eğitimde azami öğrenim süresi içerisinde olmak üzere profesörler on iki, doçentler dokuz ve yardımcı doçentler altıdan fazla danışmanlık alamazlar.

b) Danışmanın kurumdan ayrılması ya da görev değişikliği, sağlık durumu vs. gibi 6 aydan uzun süren ayrılımları halinde anabilim dalı başkanı geçici danışmanlık görevi yapar. Bu durumda anabilim dalı başkanının geçici olarak yürüttüğü danışmanlığı, bu Yönergenin 5-a maddesinde belirtilen danışmanlık sayısına dahil edilmez. Daha sonra danışmanın ve/veya öğrencinin yazılı talebi, anabilim dalı kurulunun gerekçeli önerisi ve enstitü yönetim kurulunun kararı ile aynı kurumdan olmak koşuluyla danışman değişikliği yapılır.

c) Öğrencinin kayıtlı olduğu ve danışmanın görevli olduğu anabilim dalı içinden, başka bir anabilim dalından veya yükseköğretim kurumundan ya da üniversite kadrosu dışındaki öğretim üyeleri arasından ikinci tez danışmanı atanabilir.

DERSLER

Madde 6-a) Lisansüstü eğitimi dersleri en fazla 3 (üç) kredilik olmalı, Yüksek Lisans ve Doktora dersleri olarak sınıflandırılmalıdır.

b) Lisansüstü programlarda yer alan tüm dersler her yarıyıl açılabilir. Akademik takvimde belirtilen tarihler arasında o yarıyıl içinde açılacak olan dersler ve haftalık ders programının OBİS'e girişi yapılarak ilgili anabilim dalı kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile kabul edilir.

c) Danışmanların kendi lisansüstü öğrencilerine vermiş olduğu derslerin toplamı, öğrencinin alacağı toplam kredisinin yarısını geçemez.

d) Lisansüstü derslerin sınav sonuçları akademik takvimde belirtilen yarıyıl sonu, yaz okulu sonu ve bütünleme sınav dönemi bitim tarihinden itibaren en geç on beş gün içinde OBİS'e girişi yapılır ve anabilim dalı başkanlığı aracılığı ile enstitüye bildirilir.

SEMINER

Madde 7-a) Seminer sunumları anabilim dalı başkanlığınca hazırlanacak programlar dahilinde yürütülür ve bu program anabilim dalı başkanlığınca her yarıyılın ilk bir ayı içinde enstitüye bildirilerek enstitünün web sitesinde yayınlanır.

b) Seminerler en az 20 dakikalık sözlü sunum şeklinde yapılır ve her seminer adayın bilgiye erişme, bilgiyi özümleme, zamanın kullanılması gibi kriterler göz önüne alınarak değerlendirilir. Sunum sonrası seminere katılan anabilim dalı öğretim üyelerinin görüşleri alınarak danışman tarafından akademik takvimde belirtilen süreler içinde OBİS'e girişi yapılarak başarılı veya başarısız olarak onaylanır. Semineri başarılı bulunan öğrenci sunum sonrası tez yazım kurallarına uygun biçimde seminerini yazılı halde getirir. Seminerin yazılı çıktısı ile elektronik kopyası (CD ortamında), imzalı katılımcı listesi ile birlikte ders notu giriş tarihinin bitimine kadar anabilim dalı başkanlığı aracılığı ile enstitüye gönderilir.

YÜKSEK LİSANS TEZ KONUSU

Madde 8-) Yüksek Lisans öğrencisi; "Tez Öneri Formu" doldurarak bölüm başlıklarını kapsayan tez önerisini anabilim dalı öğretim üyelerinin önünde brifing şeklinde sözlü olarak sunar. Tez önerisi sunum sonrası katkı ve eleştiriler doğrultusunda, Fen Bilimleri Enstitüsü tez yazım kurallarına göre aynı başlıklar altında yazılı hale getirilir ve imzalı katılımcı listesi ile birlikte anabilim dalı kurulu kararı eklenerek enstitüye gönderilir.

DOKTORA YETERLİK SINAVI

Madde 9-) Doktora yeterlik sınavı, doktora yeterlik komitesince önerilen ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanan en az ikisi kurum dışından olmak üzere, danışman dahil beş öğretim üyesinden oluşan Doktora Yeterlik Sınav Jürisi tarafından yazılı ve sözlü olarak yapılır. Yazılı ve Sözlü sınavlarda öğrenci “Bilgi Düzeyi ve “Bilgi Düzeyinde Sentezleme Yeteneği” açısından değerlendirilir. Yazılı ve sözlü sınavda öğrencinin başarılı olabilmesi için her bir sınav türünden 100 tam puan üzerinden 70 alması gerekir. Doktora Yeterlik Sınav Jürisi öğrencinin ek ders alıp almayacağı konusunda görüşünü belirterek hazırlanan raporu komiteye sunar. Komite sınav jüri raporunu değerlendirerek salt çoğunlukla adayın başarı durumunu belirler ve bir tutanakla 3 gün içinde enstitüye gönderir.

TEZ İZLEME KOMİTESİ

Madde 10-) Yeterlik sınavında başarılı olan bir öğrencinin bir ay içinde danışmanın da görüşleri alınarak anabilim dalı kurulunun görüşü ve anabilim dalı başkanının önerisi üzerine ve Enstitü Yönetim Kurulunun onayı ile tez izleme komitesi (TİK) oluşturulur. Kesinleşen doktora tez izleme komitesi önünde öğrenci Tez Önerisi Savunmasına yeterlik sınavından itibaren en geç altı ay içinde girer. Savunma sonucu bir tutanak ile üç gün içinde enstitüye gönderilir. Tez izleme komitesi toplanmasına rağmen, öğrencinin önceden bildirilen toplantıya katılmaması halinde, komite öğrenciyi yetersiz olarak değerlendirir ve durumu bir tutanakla enstitü müdürlüğüne bildirir.

DOKTORA TEZ KONUSU

Madde 11-) Tez öneri savunması kabul edilen doktora öğrencisinin; “Tez Öneri Formu” doldurularak bölüm başlıklarını kapsayan tez önerisi enstitüye gönderilir.

TEZ DEĞERLENDİRME

Madde 12-a) Tezler Adnan Menderes Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü Kurulunca kabul edilen ve Senato tarafından onaylanan “Tez Yazım Kılavuzu” na göre yazılır.

b) Doktora tez jürisi, anabilim dalı kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile atanır. Jüri üyelerinin belirlenmesinde tez konusu ile ilgili uzmanlık alanları esas alınmalıdır.

c) Tez savunması yönetmelikte öngörülen şekilde dinleyicilere açık olarak yapılır. Jüri üyeleri aralarından bir başkan seçer. Üyeler, “tez önerisini” de dikkate alarak hazırlamış olduğu yazılı “Tez değerlendirme raporlarını” değerlendirerek adayı sınava alır. Aday önce tezi ile ilgili bir sunum yapar ve tezini savunur. Dinleyiciler sınavda soru soramazlar. Sınav sonucu jüri başkanı tarafından adaya açıklanır ve jüri üyelerince “Tez Savunma Tutanak Formu” doldurularak, imzalı katılımcı listesi ile birlikte anabilim dalı başkanlığınca enstitüye bildirilir.

d) Doktora tez jürisi toplanmasına rağmen, öğrencinin toplantıya katılmaması halinde, jüri öğrenciyi başarısız olarak değerlendirir ve durumu bir tutanakla enstitü müdürlüğüne bildirir.

YATAY GEÇİŞ

Madde 13-) Yatay geçiş kontenjanları her yarıyıl başında anabilim dalı kurulunun önerisi ve enstitü kurulu kararı ile belirlenir. Yatay geçiş başvurusu ve kesin kayıt Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde yapılır. Yatay geçiş ile kabul edilen öğrencilerin ders ve AKTS kabulü, başarı notu, danışman atanması, tez önerisi ile ilgili intibak programı Anabilim Dalı Kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile kabul edilir.

ÖZEL ÖĞRENCİLER

Madde 14- Özel öğrenci statüsünde alınan dersler lisansüstü öğrenim kredisine ve AKTS’ye sayılması durumunda, ADÜ Lisansüstü Eğitim- Öğretim Yönetmeliğin ilgili hükümlerini karşılamak koşuluyla süre eksiltmeden sayılır.

YABANCI UYRUKLU ÖĞRENCİLER

Madde 15- Yabancı uyruklu öğrencilerin başvuru, kayıt ve kabulü, Adnan Menderes Üniversitesi Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Başvuru Ve Kayıt Kabul Yönergesi hükümlerine göre yapılır.

YÜRÜRLÜK

Madde 16- Bu yönerge hükümleri, Adnan Menderes Üniversitesi Senatosunca kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Madde 17- Bu yönerge hükümlerini Fen Bilimleri Enstitü Müdürü yürütür.