

Manual do utilizador – BarlSTa

Grupo 17A

Daniel Correia 80967, Carolina Inês Xavier 81172, Inês Leite 81328

Índice

1. Introdução.....	2
2. Como interagir com o BarlSTa?	2
2.1. Ajuda.....	2
2.2. Chamar um Empregado.....	2
2.3. Voltar atrás.....	2
2.4. Fechar ecrã.....	2
3. Ecrã inicial.....	2
4. Ecrã principal.....	3
5. Menu de bebidas.....	4
5.1. Como mudar a lista de bebidas disponíveis?	4
5.2. Como pesquisar uma bebida pelo nome?	4
5.3. Como pesquisar uma bebida pelo nome?	4
5.4. Como alterar a quantidade de bebida na lista de pedidos?	5
5.5. Como alterar a quantidade de bebida na lista de pedidos?	5
5.6. Como cancelar o pedido?	6
5.7. Como confirmar o pedido?	6
5.8. Perda de progresso do pedido.....	7
6. Menu de comida.....	7
7. Transportes.....	8
7.1. Metro.....	8
7.2. Autocarro.....	8
7.3. Comboio.....	8
7.4. Taxi.....	8
7.4.1. Como chamar um táxi?.....	9
7.4.2. Como chamar um novo táxi?.....	9
7.4.3. Como cancelar um táxi?.....	10
7.4.4. Atalho para cancelar táxi.....	10
8. Música.....	11
8.1. Como consultar a lista de reprodução.....	11
8.2. Como fazer like/dislike numa música que se encontra na lista de reprodução?.....	11
8.3. Como adicionar uma música a lista de reprodução?.....	12
8.4. Como partilhar a música actual?.....	13
9. Saída do bar.....	14
9.1. Como sair do bar?.....	15

1) Introdução


O BarlSTa é uma mesa interactiva na qual pode fazer pedidos de bebidas e comidas, consultar a lista de reprodução do bar, e obter informações sobre os transportes disponíveis.

O seu ecrã sensível ao toque torna-o fácil de usar, e os vários sensores na mesa podem tornar a sua visita mais agradável.

Desenvolvido pelo grupo 17, no intuito da cadeira de Interfaces Pessoa-Máquina, o BarlSTa é o fruto de um estudo detalhado sobre as necessidades do utilizador actual, sendo todo o seu desenvolvimento orientado à experiência do utilizador num bar.

2) Como interagir com o BarlSTa?

2.1) Ajuda

O botão  está presente em todos os menus, ao tocar neste botão recebe auxílio personalizado ao menu que tem aberto no momento do toque.

2.2) Chamar um empregado



Este botão está presente em todos os ecrãs, basta tocar para chamar um empregado.



Toque em **Não** se não pretender chamar um empregado

2.3) Voltar atrás



Este botão permite voltar ao ecrã anterior.

2.4) Fechar ecrã



Este botão aparece em todos os menus e permite fechar o menu atual, voltando ao ecrã principal.

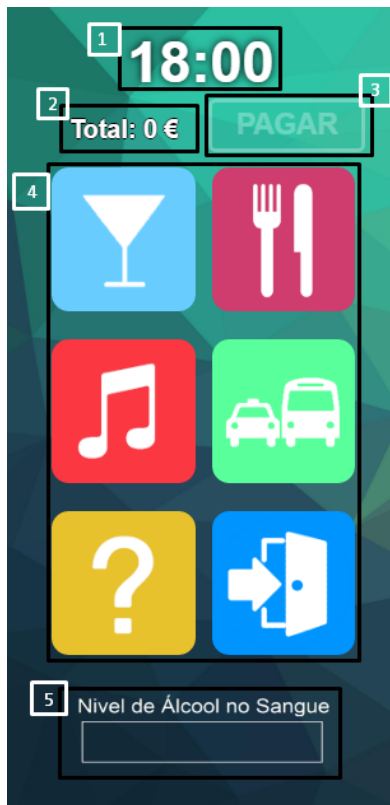
3) Ecrã inicial

Este é o ecrã inicial, quando pretender iniciar o barrista basta tocar em qualquer parte do ecrã, e irá ser para o ecrã principal.



4) Ecrã Principal

No ecrã principal do barISTA tem do lado esquerdo uma barra lateral onde tem:



- 1) Relógio
- 2) Total da dívida actual, que deverá ser paga antes de terminar o barrista
- 3) Botão para pagar a dívida actual
- 4) Botões dos diferentes menus, cada um dos botões dá para um menu diferente
- 5) Barra do nível do álcool que vai enchendo à medida que se pedem bebidas alcoólicas, fica a vermelho quando o nível do álcool atinge valores altos



Menu de bebidas



Menu de comida



Menu de música



Menu de transportes



Ajuda



Saida do Bar

5) Menu de Bebidas



No menu de bebidas, o utilizador pode fazer pedidos de bebidas e personalizá-los de acordo com as opções disponíveis.

5.1) Como mudar a lista de bebidas disponíveis?

A lista de bebidas apresentada depende do separador selecionado no topo do ecrã.



Neste caso, a lista apresenta as bebidas alcoólicas disponíveis para consumo.

Para ver a lista de bebidas não alcoólicas, o utilizador deverá tocar no separador de bebidas não alcoólicas.



5.2) Como ordenar as bebidas da lista?

A lista de bebidas pode ser ordenada de acordo com o nome, preço e popularidade. Para ordenar a lista de bebidas, o utilizador deverá tocar na caixa de ordenação situada no canto superior esquerdo da lista e selecionar a opção de ordenação desejada. Exemplo: ordenar a lista de bebidas em função da menos popular.

	Preço (€)	Popularidade
1		100
Vinho	15	99
Whiskey	9	95
Somersby	2	90
Vodka	3	80
Gim	5	65
Absinto	4	50
Ginja	6	35

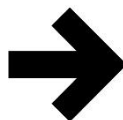


Bebida	Preço (€)	Popularidade
Ginja	6	35
Absinto	4	50
Gim	5	65
Vodka	3	80
Somersby	2	90
Whiskey	9	95
Vinho	15	99
Cerveja	1	100

5.3) Como pesquisar uma bebida pelo nome?

A lista de bebidas pode ser filtrada de acordo com as palavras que o utilizador inserir na caixa de pesquisa. Para pesquisar uma bebida, o utilizador deve tocar na caixa de pesquisa e escrever as palavras que desejar para filtrar os produtos apresentados na lista. Exemplo: pesquisar por “vodka” na lista de bebidas.

Bebida	Preço (€)	Popularidade
Cerveja	1	100
Vinho	15	99
Whiskey	9	95
Somersby	2	90
Vodka	3	80
Gim	5	65
Absinto	4	50
Ginja	6	35



Bebida	Preço (€)	Popularidade
Vodka	3	80

5.4) Como adicionar uma bebida à lista de pedidos?

Para adicionar uma bebida à lista de pedidos, o utilizador deverá tocar na linha correspondente à bebida pretendida. Exemplo: adicionar uma cerveja à lista de pedidos.



5.5) Como alterar a quantidade de bebida na lista de pedidos?

Para aumentar a quantidade de um tipo de bebida que um utilizador já adicionou à lista de pedidos, existem duas opções disponíveis:

- Na lista de bebidas, tocar na linha correspondente à bebida (tal como fez para adicionar a bebida à lista de pedidos) para incrementar a quantidade de bebida
- Na lista de pedidos, tocar no botão seguinte para incrementar a quantidade de bebida:



Para diminuir a quantidade de um tipo de bebida, existem duas opções disponíveis:

- Na lista de pedidos, tocar no botão seguinte para diminuir uma vez a quantidade:



- Na lista de pedidos, tocar no botão seguinte para eliminar a bebida da lista de pedidos (ou seja, quantidade igual a zero)



5.6) Como personalizar uma bebida na lista de pedidos?

Para personalizar uma bebida o utilizador deverá tocar no botão seguinte para abrir o menu de personalização. Exemplo: personalizar uma cerveja existente na lista de pedidos.



No menu de personalização, o utilizador deverá seleccionar as opções de personalização que desejar e tocar em:

- **Confirmar** Para confirmar a personalização escolhida
- **Cancelar** Para cancelar a personalização escolhida

Exemplo: personalizar uma vodka com gelo e limão.

Personalizar Vodka

☐ Gelo

☐ Sal

☐ Limão

☐ Palhinha

Confirmar **Cancelar**

Personalizar Vodka

☒ Gelo

☐ Sal

☒ Limão

☐ Palhinha

Confirmar **Cancelar**

5.7) Como cancelar o pedido?

Se o utilizador pretender eliminar todas as bebidas adicionadas à lista de pedidos, basta tocar no botão vermelho “cancelar” existente na parte inferior da lista de pedidos.

Pedidos

✕ 1 Vodka + - ⚙

✕ 1 Vinho + - ⚙

✕ 1 Somersby + - ⚙

✕ 1 Gim + - ⚙

Botão de cancelar

Confirmar **Cancelar** 25 €

Pedidos

Confirmar **Cancelar** 0 €

5.8) Como confirmar o pedido?

Para confirmar o pedido, o utilizador deverá tocar no botão verde “confirmar” existente na parte inferior da lista de pedidos e verificar se a descrição do pedido está correta antes de tocar no botão verde de “continuar”.

Pedidos

✕ 1 Vodka + - ⚙

✕ 1 Cerveja + - ⚙

Botão de confirmar

Confirmar **Cancelar** 4 €

Descrição do pedido

1 Vodka.....3€

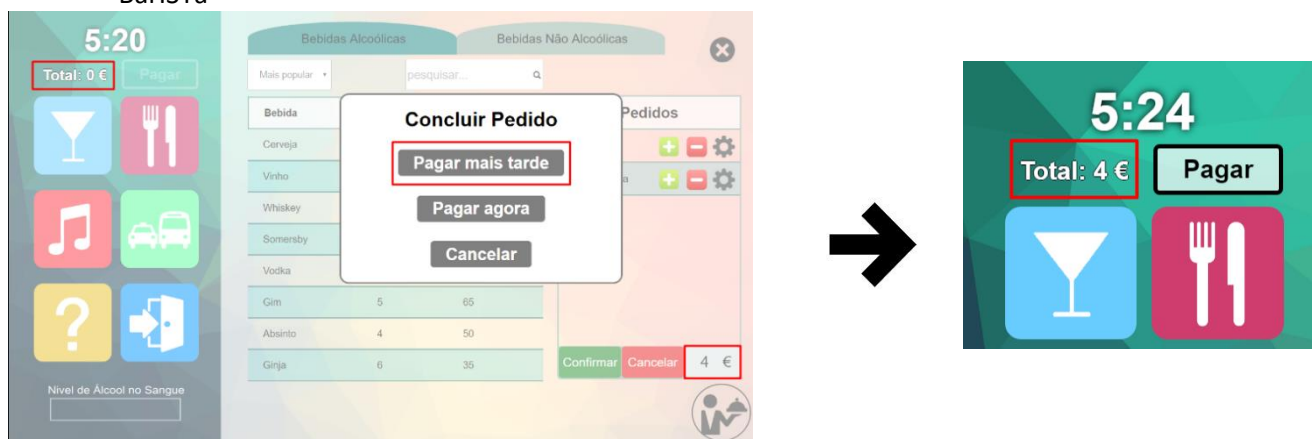
Com gelo, limao

1 Cerveja.....1€

Continuar **Cancelar**

Se o utilizador tocar em “continuar”, o ecrã seguinte é apresentado, onde o utilizador decide qual o modo de pagamento do pedido.

- Pagar mais tarde: adiciona o valor do pedido ao total da mesa apresentado na barra lateral do BarISTA



- Pagar agora: abre o ecrã com opções de pagamento (moedas e notas ou cartão de crédito)



5.9) Perda de progresso do pedido

Se o utilizador tentar sair do menu de bebidas e a lista de pedidos ainda tiver bebidas adicionadas, o sistema apresenta um ecrã para confirmar se o utilizador pretende mesmo sair do menu, ao seleccionar “Sim” todo o progresso do pedido será perdido.



6) Menu de Comida



No menu de comida, o utilizador pode fazer pedidos de comida e personalizá-los de acordo com as opções disponíveis.

Esta funcionalidade tem um funcionamento igual à do menu de bebidas, variando apenas os produtos em questão (neste caso, comida em vez de bebidas). Consulte o ponto 5) para entender o funcionamento desta funcionalidade.

7) Transportes



Esta funcionalidade permite consultar informações, como o horário e o preço do metro, comboios ou autocarros. E ainda chamar um táxi.

Tocar num dos seguintes ícones para escolher o transporte para o qual se pretende consultar informações.



Metro



Autocarro



Comboio




Taxi

7.1) Metro



Neste ecrã está disponível o preço de cada viagem, o tempo médio de espera por um metro e o mapa com as linhas do metro.

Ao tocar no mapa do metro este aumenta para poder ser consultado ao pormenor.


Arrastar para ver o resto do mapa e tocar no botão  para voltar ao ecrã do metro.

7.2) Autocarro



Neste ecrã está disponível o preço de cada viagem, o tempo máximo de espera por um autocarro, um mapa dos autocarros e uma tabela onde com o tempo que falta para os próximos autocarros chegarem.

Ao tocar no mapa dos autocarros este aumenta para poder ser consultado ao pormenor.


Arrastar para ver o resto do mapa e tocar no botão  para voltar ao ecrã dos autocarros.

7.3) Comboio



Neste ecrã está disponível o preço de cada viagem, o tempo máximo de espera por um comboio e o horário de funcionamento dos comboios.

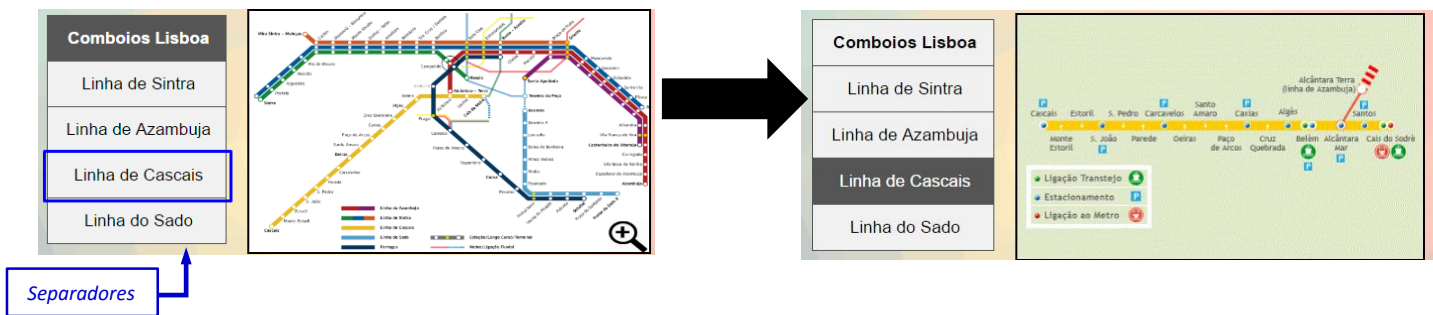
Ao tocar no mapa dos comboios este aumenta para poder ser consultado ao pormenor.

Arrastar para ver o resto do mapa e tocar no botão  para voltar ao ecrã dos comboios.

7.3.1) Como consultar um mapa específico?

É possível consultar o mapa dos comboios com todas as linhas, ou ver o mapa de uma linha específica, tocando na linha desejada nos *Separadores*.

Exemplo: Consultar o mapa do comboio da linha de Cascais.



7.4) Táxi

7.4.1) Como chamar um táxi?

Para chamar um táxi é necessário inicialmente especificar a morada de destino e depois tocar em submeter.

Exemplo: Chamar um táxi para a Av. D. João II.

av. D João II

 **Táxi**

Tempo de viagem: 30 minutos
Estimativa de preço: 20€

Neste ecrã está disponível o tempo de viagem para o destino escolhido, uma estimativa de preço dessa viagem e o botão onde deverá carregar se quer prosseguir com chamamento do táxi.

Chamar taxi

Quer mesmo chamar um táxi?

Chamar táxi

Táxi chamado

7.4.2) Como chamar um novo táxi?

A partir do momento que um táxi foi chamado, ao se abrir de novo o ecrã do táxi é possível chamar um novo táxi, mas atenção, isto implica o cancelamento do táxi a caminho.

 **Táxi**

Já chamou um táxi, deseja chamar um novo táxi ou cancelar o táxi já chamado?

Taxi chega em: 26m21s

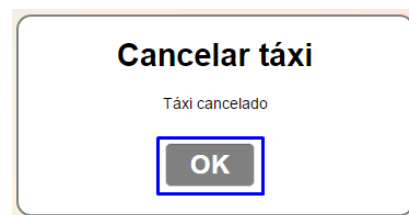
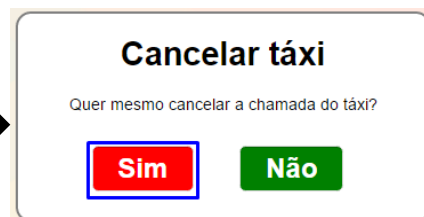
 **Táxi**

Introduza o seu destino. Para que os valores aproximados do tempo de viagem e o respetivo preço sejam calculados.

Taxi chega em: 25m43s

7.4.3) Como cancelar um táxi?

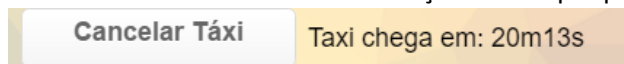
A partir do momento que um táxi foi chamado há duas maneiras de o cancelar, diretamente a partir da página do táxi (1) ou de um atalho que irá aparecer no ecrã (2).



Tocar em **Não** para não cancelar o táxi.

7.4.4) Atalho para cancelar táxi

A partir do momento em que um táxi foi chamado há em todos os ecrãs do BarISTa um atalho que tem um botão de cancelamento do táxi e informação do tempo que falta para que o táxi chegue e um aviso quando o táxi chega.




Para cancelar o táxi veja o ponto 7.4.3).

8) Música



Com esta funcionalidade o utilizador poderá consultar a lista de reprodução do bar, adicionar uma música à lista de reprodução que se encontra nos Top's (Top Bar, Top Semanal, Top Mundial) e partilhar a música atual que se encontra a tocar. É também possível fazer *like* de uma música que se encontra na lista de reprodução do bar.

8.1) Como consultar a lista de reprodução?

Para consultar a lista de reprodução basta tocar no ícone  em qualquer momento de interação com a plataforma BarISTa entrando no ecrã apresentado em seguida.



Para consultar as músicas existentes basta percorrer a lista.

8.2) Como fazer *like/dislike* numa música que se encontra na lista de reprodução?

Para fazer *like* numa música basta tocar no ícone .

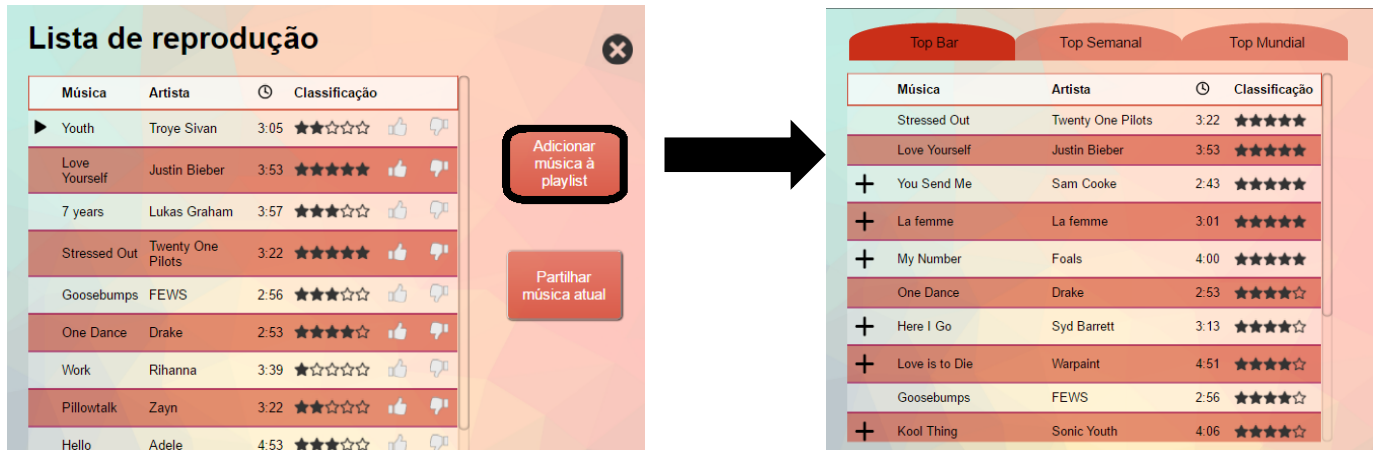
Para fazer *dislike* numa música basta tocar no ícone .

Exemplo: fazer *like* na música "Stressed Out" - Twenty One Pilots



8.3) Como adicionar uma música a lista de reprodução?

Para adicionar uma música a lista de reprodução basta tocar no botão “Adicionar música a playlist”, entrando assim num ecrã que contém os Top’s existentes no bar.



Para consultar os vários Top’s existentes basta tocar no separador que se pretende alternando entre os vários ecrãs:



Para adicionar a música a lista de reprodução basta tocar no ícone + .

A música selecionada irá então aparecer na lista de reprodução.

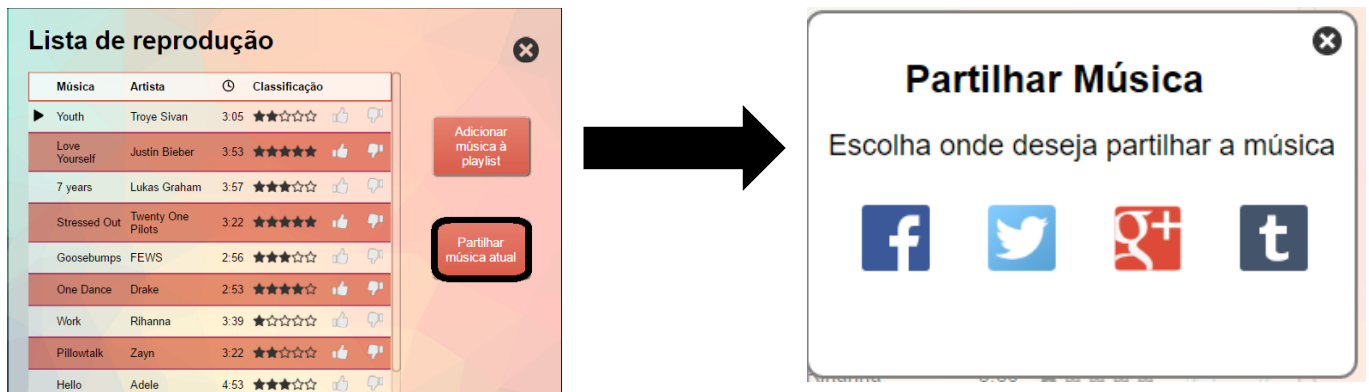
Exemplo: Adiciona a música “My number” – Foals à lista de reprodução



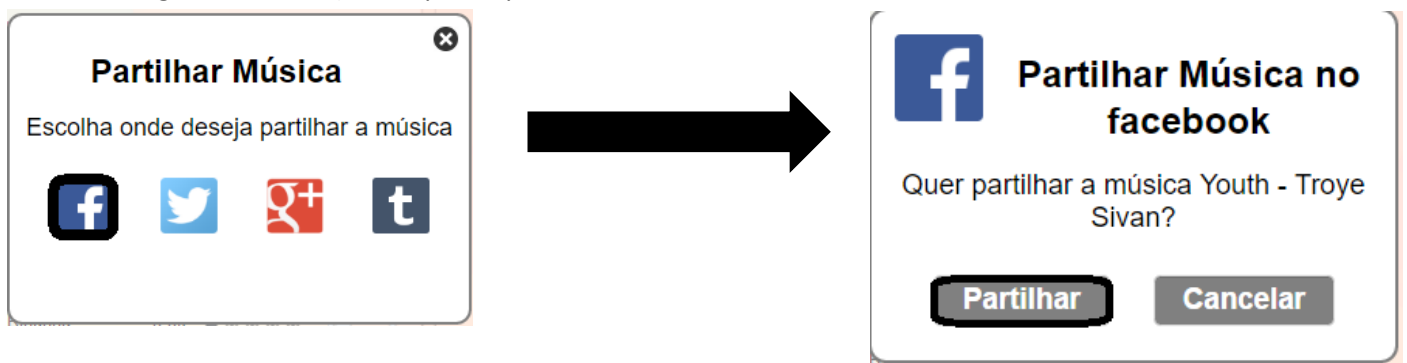
Para remover a música adicionada basta tocar no ícone ✕ .

8.4) Como partilhar a música atual?

Para partilhar a música atual basta tocar no botão “Partilhar música atual”, entrando num ecrã que contém as várias opções de partilha.



De entre as opções disponíveis tocar na opção de partilha pretendida (Partilhar através do Facebook, Twitter, Google+ ou Tumblr). Exemplo de partilha através do Facebook:



Após seleccionada e confirmada opção de partilha , é necessário inserir o nome de utilizador e a palavra-passe correspondente e tocar no botão de “Iniciar sessão”, de forma a completar a tarefa corretamente (tal como demonstrado nas imagens seguintes):



9) Saída do Bar

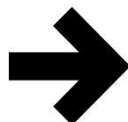
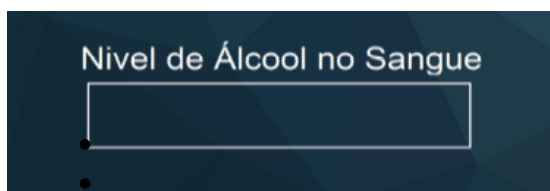


Quando o utilizador pretende terminar a sua utilização do BarlSTa e sair do bar, deve tocar neste ícone presente na barra lateral. Esta funcionalidade irá orientar o utilizador pelos passos necessários para completar a saída do bar com sucesso: sugerir transportes em função do nível de álcool registado e pedir ao utilizador que pague os pedidos que escolheu pagar mais tarde.

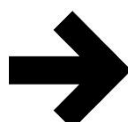
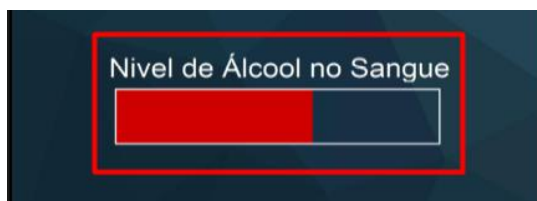
9.1) Como sair do bar?

Quando o utilizador toca no botão de saída, é mostrado um ecrã para o utilizador confirmar se o utilizador precisa de chamar um táxi ou ver informações sobre transportes. O ecrã mostrado varia em função do nível de álcool apresentado na barra lateral do BarlSTa.

- Se o nível de álcool estiver dentro dos limites recomendados:

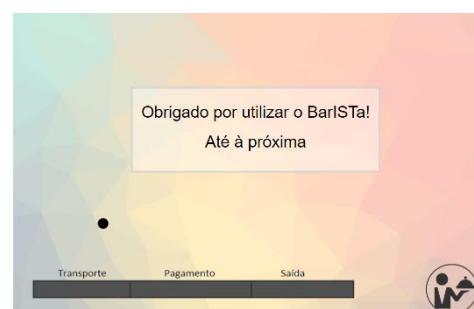
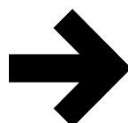


- Se o nível de álcool registado for demasiado elevado:

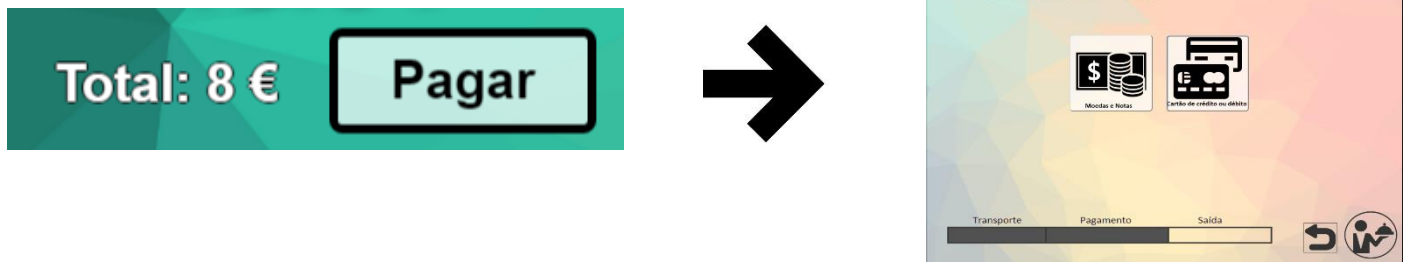


Tocar no botão “Assegurar Transporte” leva o utilizador para o menu de Transportes – ver o ponto 6) – e clicar no botão “Ignorar”, mostra ao utilizador o próximo passo de saída em função do total mostrado na barra lateral do BarlSTa.

- Se o total apresentado for igual zero, então o utilizador não tem pedidos ainda por pagar e é mostrado o ecrã final do BarlSTa de sucesso de saída:



- Se o total for diferente de zero, então o sistema pede ao utilizador para pagar os pedidos escolhidos com “pagar mais tarde” antes de completar a saída do bar:



Após concluir o pagamento dos pedidos guardados para pagar mais tarde, o utilizador é mostrado o ecrã final de saída.

