



0769876913



172 rue du Faubourg des postes
59000 Lille



telcindy59@gmail.com

Qualités professionnelles

- **Curieuse**
- **Motivée**
- **Sérieuse**
- **Sociable**

Centre d'intérêt



Marche



Couture



Lecture



Cuisine

Permis B et véhicule personnel

Telmon Cindy

Développeuse Web et Web Mobile

Formations

Titre PRO Développeur web, web mobile

M2i Villeneuve d'Ascq 03/10 au 07/11/2022

- HTML, CSS
- Java Script
- PHP
- REACT
- My Sql
- NodeJS

Formation Technique de base en python

M2i Villeneuve d'Ascq 03/10 au 07/11/2022

- Algorithmie et programmation structurée
- Développement de base Python
- POO en Python
- Sql et base de données relationnelles
- Développement web en Python
- Intro HTML, CSS

BAC PRO Secrétariat

Lycée Jeanne d'Arc à Tourcoing (2005)

BEP Secrétariat

Lycée Jeanne d'Arc à Tourcoing (2003)

Expériences Professionnelles

Safig 2011

Opératrice de Saisie

- Vérification des données reçues effectuée avant la saisie informatique afin de m'assurer d'avoir les bonnes références.
- Saisie des informations client dans des tableurs et la base de données de l'entreprise pour fournir aux dirigeants un accès rapide aux données client essentielles.

Xérox 2009-2011

Opératrice de Saisie

- Saisie des informations client dans des tableurs et la base de données de l'entreprise pour fournir aux dirigeants un accès rapide aux données client essentielles
- Identification de la nature des documents, typage, indexation, traitement des rejets.
- Numérisation de documents bancaire et travaux de reprographie.

Ecole de Musique de Lille Sud 2007-2008

Agent administratif

- Exécution des tâches administratives générales, notamment la gestion simultanée de plusieurs appels téléphoniques, le transfert d'appels ou de messages au service concerné et l'accueil des visiteurs.
- Création et tenue de feuilles de calcul et de bases de données afin de suivre et d'analyser les données sur la performance et les ventes et de préparer des rapports à ce sujet
- Gestion des dossiers selon les procédures administratives, saisie informatique et mise à jour des données, numérisation, classement et archivage des documents