

ĐỀ THỰC HÀNH MS WORD 2010 SỐ 1

Câu 1: (5đ)

Tạo file Word với tên là “Xulyvanban01.docx” và thực hiện căn chỉnh cho trang giấy với các yêu cầu sau: Font chữ Time New Romans, cỡ chữ 13, kích thước trang giấy là A4. Định dạng trang giấy với lề trên là 3cm, lề phải là 2cm, lề trái là 3cm, lề dưới là 2cm. Khoảng cách giãn dòng là 1.5lines, khoảng cách giữa các đoạn: khoảng cách trước là 5pt, khoảng cách sau là 7pt.


Câu 2: (7đ) Tạo WordArt dòng chữ: Trường Đại học Mở - Địa chất với kiểu Gradient Fill – Blue, Accent 1, Text Effects: Transform Warp Stop

TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỎ - ĐỊA CHẤT

✉ Số 18 phố Viên, phường Đức Thắng, Bắc Từ Liêm, Hà Nội

☎ Tel: (+84-24) 3838 9633, ✉ hanhchinhtonghop@humg.edu.vn

Câu 3: (8đ) Trình bày đoạn văn bản với yêu cầu: dòng chữ “Phiếu đặt mua tạp chí PCWORLD” có màu nền là Light Blue, hình ảnh ở chính giữa

Phiếu đặt mua tạp chí PCWORLD			
	Họ và tên hoặc cơ quan:		
	Địa chỉ nhận tạp chí:		
	Nơi làm việc:		
	Điện thoại:		
		Gửi thường	Gửi bảo đảm
Cả năm	80.000	96.000	
Nửa năm	37.000	45.000	
Một quý	22.000	25.000	