**Vysoká škola polytechnická Jihlava**

Katedra technických studií   
Programování pro mobilní platformy

**Seznam zboží**semestrální práce

Zvolte položku.

Autor práce: Tomáš Cink  
Jihlava 2019

Obsah

[Úvod 5](#_Toc8822133)

[Motivace 5](#_Toc8822134)

[Cíl práce 5](#_Toc8822135)

[1 Teoretická část (Metoda a materiál) / Současný stav problematiky 6](#_Toc8822136)

[1.1 Citace 6](#_Toc8822137)

[1.2 Tabulky 7](#_Toc8822138)

[1.3 Obrázky 7](#_Toc8822139)

[1.4 Rovnice 8](#_Toc8822140)

[2 Výzkumná část (praktická část) 9](#_Toc8822141)

[3 Diskuze 10](#_Toc8822142)

[4 Návrh řešení a doporučení pro praxi 11](#_Toc8822143)

[Závěr 12](#_Toc8822144)

[Seznam použité literatury 13](#_Toc8822145)

[Přílohy 14](#_Toc8822146)

Seznam obrázků

[Obrázek 1 - Krásný vodopád (Buckwalter a kol., 1995, s. 15) 17](#_Toc505603981)

Seznam tabulek

[Tabulka 1 - Název tabulky 16](#_Toc505603958)

Seznam použitých zkratek

ČÚP české účetní předpisy

ČÚS české účetní standardy

DM dlouhodobý majetek

E Youngův modul pružnosti [MPa]

ÚZ účetní závěrka

# Úvod

## Motivace

## Cíl práce

Vytvoření aplikace pro mobilní zařízení, která umožní vytváření nákupního seznamu. V seznamu bude umožněno přidávání, úprava a mazání položek. Každá položka se bude skládat z názvu předmětu, ceny za jeden předmět a počet, kolikrát se tento předmět má zakoupit. Názvy pro jednoduchost jsou uchovány v jednoduché databázi. Toto rozšíření bude přístupno z aktivity, která se zobrazí až po vybrání v menu. Kromě přidávání bude umožněna i úprava a mazání názvů položek.

# Teoretická část (Metoda a materiál) / Současný stav problematiky

Kapitola Teoretická část – řeší Současný stav problematiky, kdy student zpracovává poznatky o řešené problematice vycházející z odborných informačních zdrojů, provádí analýzu, na kterou navazuje výzkumná část závěrečné práce. V teoretické části je třeba uvést způsoby, jakými autor řešil danou problematiku své závěrečné práce. Zde se podrobně popisují použité prostředky (metody, postupy atd.). U humanitních oborů použité prostředky se uvádějí v praktické části. Text je možné pro přehlednost členit na podkapitoly a odstavce, které se číslují předepsaným způsobem. Tato kapitola by měla být napsána tak, aby kdokoliv po jejím přečtení byl schopen prezentovaný postup nebo výzkum kompletně replikovat. Je vhodné citovat převzaté metody nebo postupy.

V humanitně orientovaných závěrečných pracích se uvádí relevantní koncepty, definice podle různých autorů a teorie, které přímo korespondují s pojmy použitými v hlavní (základní) výzkumné otázce. Tato otázka je napsána v Úvodu. Důležitá je obsahová provázanost teoretické části a hlavní výzkumné otázky a cíle práce.

V dalším textu je uveden příklad dalšího možného členění textu, kdy jsou prezentovány způsoby citací zdrojů, popis obrázků a tabulek.

## Citace

Citace je text / web / obrázek / graf apod., který přebíráte z jiného zdroje a vkládáte do textu své práce. Citaci lze přebrat buď doslova (přímá citace je v „uvozovkách a psaná kurzívou“) nebo parafrázujete.

Bibliografická citace je záznam vytvořený dle pravidel normy ISO 690. Popisuje zdroj, ze kterého jste přebírali citaci. Seznam bibliografických citací se uvádí na konci práce (viz. kapitola 6).

Přímá citace by v závěrečné práci neměla být delší než 5 řádků. Přímou citaci používat v omezeném rozsahu. U zdravotnických oborů maximálně 3x v celém rozsahu teoretické části práce.

Odkaz je způsob propojení citace a bibliografické citace čili textu práce se seznamem bibliografických citací. Úkolem odkazu je propojení citace v práci s odpovídající bibliografickou citací uvedenou na konci práce. Pro tvorbu odkazů a bibliografických citací použijte Harvardský styl (podrobný popis např. na tomto internetovém odkazu <https://sites.google.com/site/novaiso690/schema-a-priklady> a [https://sites.google.com/ site/novaiso690/priklady-harvardsky-system-jmeno-datum](https://sites.google.com/%20site/novaiso690/priklady-harvardsky-system-jmeno-datum).)

Textový editor Word umožňuje vkládat citace a bibliografické citace automaticky. Tuto možnost najdete v záložce Reference a použijte styl **Harvard – Anglie**. Ukázka odkazu v textu → (Buckwalter a kol., 1995). Ukázka seznamu použité literatury je v kapitole 6.

Pozor odkazujete-li se na jednoho autora, který ve stejném roce vydal více prací. Jednotlivé práce pak odlišíte malým písmene u roku vydání např. (Šuleř, 2009a, s. 5) a (Šuleř, 2009b, s. 79).

## Tabulky

Tabulky se musí vztahovat k cíli práce a musí být vhodně interpretovány. Tabulky, které nemají přímou relevanci k závěrečné práci, ale student by se na ně rád v práci odkázal, umístěte do příloh. Názvy tabulek se uvádějí nad vlastní tabulkou, kdy každá tabulka je číslována. Zdroje dat, které se v tabulce vyskytují, se uvádějí pod tabulkou. Tabulky jsou vždy na samostatném řádku a jsou centrované. Ohraničení tabulky je ponecháno na volbě autora.

Tabulka 1 - Název tabulky

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Cena [Kč]** | **Počet [ks]** | **Termín dodání** |
| Kancelářská židle | 5 786,- | 15 | 16. 7. 2029 |

Zdroj: (Denis, 1983)

## Obrázky

Obrázky vkládané do práce by měly být ve vysoké kvalitě tak, aby byly přehledné i po tisku práce na papír. Obrázky jsou vždy na samostatném řádku a jsou centrované, název je pod obrázkem a případné zdroje se uvádějí hned za něj. Stejně jako ostatní části závěrečné práce, i použití obrázků musí být relevantní vzhledem k naplňování cíle práce. Některé katedry obrázky vkládají do příloh jako například Katedra zdravotnických studií.



Obrázek 1 - Krásný vodopád (Buckwalter a kol., 1995, s. 15)

## Rovnice

Rovnice uvedené v práci jsou vždy na samostatném řádku, centrované a číslo rovnice uvedené v závorce je zarovnáno vpravo. Nepoužívejte v textu vzorce či rovnice, které vkládáte jako obrázek z jiných zdrojů. Rovnice a vzorce pište pomocí Editoru rovnic (záložka Vložení v Textovém editoru Word).

Číslo rovnice lze v Editoru rovnic vložit přímo použitím symbolu **#(číslo rovnice)** hned za matematický výraz. Po stisknutí klávesy Enter se matematický výraz sám automaticky vycentruje a číslo v závorce se zarovná doprava.

# Výzkumná část (praktická část)

V této části práce se stručně a přehledně prezentují výsledky práce, výzkumu, měření atd. Výsledky se nijak nehodnotí, jde jen o prosté shrnutí faktů. Vždy se uvádějí jednotky, množství atd. Opět lze kapitolu pro přehlednost členit do dalších podkapitol, názvy podkapitol nejsou striktně definované a každá katedra si názvy upraví dle vlastních zkušeností a znalostí. Níže jen stručný náhled možných podkapitol.

V humanitně orientovaných závěrečných pracích se uvádí na začátek praktické části kapitolu Metodologie, v níž student definuje metodu a techniku, postupy svého výzkumu, objasňuje, co a koho zkoumal případně kritéria výběru participantů výzkumu.

Je vhodné zde uvádět grafy, obrázky atd., pozor ovšem aby se velkým množstvím obrázků neztratila přehlednost práce. Pokud máte větší množství obrázků, nebo grafů, tak v této kapitole uveďte ty nejvýznamnější či pro danou věc typické a zbylé dejte do příloh práce. V textu se pak na tyto přílohy můžete odkazovat.

# Diskuze

Tato část práce je možná tou nejdůležitější, kdy zde autor prezentuje svou schopnost kritického zhodnocení výsledků své práce a diskuse nad nimi. V diskuzi je nutné porovnávání s výsledky publikovaných vědeckých prací, zároveň i provést porovnání se zahraničním výzkumem. Zde je prostor na zamyšlení, zda dosažené výsledky práce nemohly ovlivnit některé faktory, které souvisí s použitými nástroji řešení, nebo např. způsobem vyhodnocení. I když některé výsledky práce nenaplnily očekávání autora tady je místo pro zhodnocení možných důvodů.

Kvalitní, objektivní a kritická diskuse je velmi ceněnou schopností studenta, který by měl být schopen objektivní reflexe.

Je velkým nedostatkem, pokud diskuse souvisí s myšlenkami ostatního textu jen volně, nebo s ním v některých pohledech nesouvisí vůbec.

Délka textu v této části práce je bez omezení

# Návrh řešení a doporučení pro praxi

Tato kapitola následuje po diskusi, je-li z práce patrný návrh řešení a následně doporučení pro praxi. Na některých katedrách se tato kapitola nebude uvádět, protože některé práce nemají návrh řešení pro praxi.

# Závěr

Obsahuje stručné shrnutí celé práce s hodnocením jejích výsledků a vyjádřením představy autora o jejím významu pro teorii a praxi. Závěry musí navazovat na popisy, výklady, úvahy a argumenty vyjádřené v jádru práce. V textu by měl autor uvést, zda se mu podařilo dosáhnout stanovených cílů práce úplně, částečně nebo vůbec. V Závěru autor jednoznačně odpovídá na hlavní výzkumnou otázku, kterou napsal do Úvodu.

Podobně, jako úvod, je rámcovou složkou hlavního oddílu práce. Může obsahovat podněty pro další výzkum, nebo návrhy na zlepšení a nabídku dalších cest k řešení.

Psaní závěru je stejně náročné, jako psaní úvodu a oba texty by měly být obsahově i formálně vyrovnané.

Text závěru by měl být maximálně na 2 strany.

# Seznam použité literatury

BUCKWALTER, J. A., GLIMCHER, M. J. & COOPER, R. R. Bone Biology. Part I: Structure, blood supply, cells, matriz and mineralization. Part II: Formation, form, remodelling and regulation of cell function.. *Journal of Bone and Joint Surgery*. 1995, 77A(12), pp. 1256-1289.

DENIS, F. The Three Column Spine and Its Significance in the Classification of Acute Thoracolumbar spine injuries. *Spine.* 1983, 8(2), pp. 817-831.

FOX, Justin a Richard VAN WEELDEN. Costly transparency. *Journal of Public Economics* [online]. February 2012, vol. 96, iss. 1-2, s. 142-150 [cit. 2012-02-29]. ISSN 0047-2727. Dostupné z: http://dx.doi.org/10.1016/j.jpubeco.2011.08.007

McQUAIL, Denis. *Úvod do teorie masové komunikace*. 2002, Vyd. 2. Praha: Portál. ISBN 80-7178-714-0.

ŠULEŘ, Oldřich. *100 klíčových manažerských technik: komunikování, vedení lidí, rozhodování a organizování*. 2009, Brno: Computer Press. ISBN 978-80-251-2173-3.

ŠULEŘ, Oldřich. *Interní komunikace ve firmě*. 2009. Brno: Computer Press. ISBN 80-251-1250-0.

# Přílohy

Podle úvahy autora šířeji a hlouběji vysvětlují a dokreslují metody a výzkumné techniky uváděné v hlavním textu.

Mezi přílohy patří.

**Doplňkový obrazový materiál** – grafy, diagramy, nákresy, schémata, faksimile (opisy), mapy, plány, ukázky textů,

**Některé tabulky** – dotýkají se hlavního tématu jen volně, nebo jsou to tabulky složitější.

**Formuláře** použitých dotazníků, osnovy rozhovorů, pozorovací archy.

**Bibliografie** zachycující literaturu příbuznou k předmětu práce, která však nebyla využita.

**Popis počítačových programů,** nebo jiné výzkumné techniky.

Každá příloha začíná na nové stránce.

Popis příloh je následující: *Příloha* upřesněná pomocí velkého písmene abecedy a za tím je pořadové číslo příslušného dokumentu, nebo textu v rámci určitého typu příloh a název přílohy.

Příklad: *Přílohy* A Grafy.

*Příloha* A.1 Graf závislosti ...

*Příloha* A.2 Graf podmínek ...

*Přílohy*  B Tabulky

*Příloha*  B.1 Tabulka ukazující ...

*Příloha*  B.2 Tabulka struktury ...

Stránky se nemusí číslovat v návaznosti na hlavní text. U převzatých příloh, které autor nevytvořil sám, je nutno uvést pramen, z něhož byla příloha přejata. Pro celou práci se použije jeden typ písma.