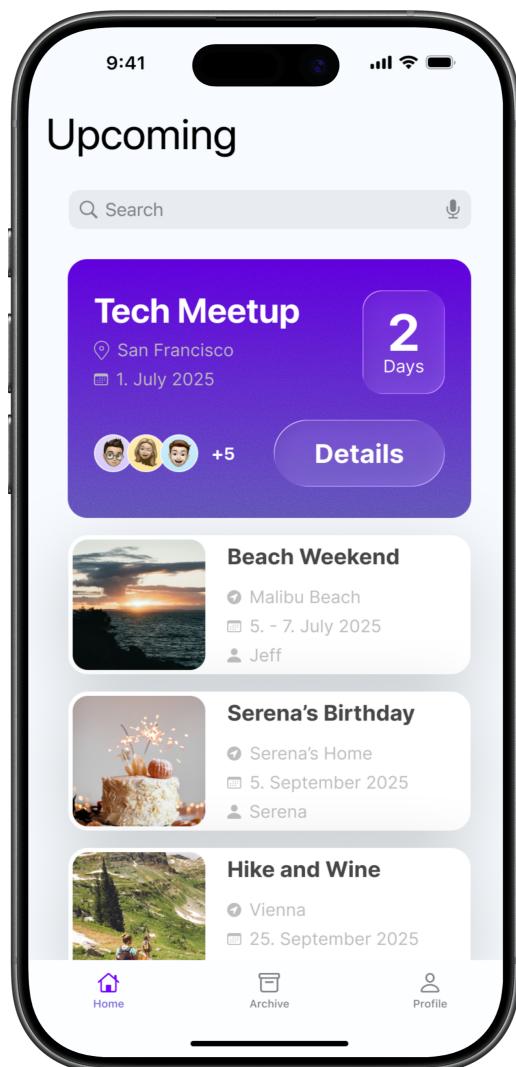


# Human-Centered Design (HCD)

## Assignment A6B

### HopIn: Moderierter Usability-Test

Testplan, Aufgaben, Messkonzept und Fragebögen



**Studiengang:**

HCD

**Kurs / Studierende:**

Kevin Forter & Benjamin Feichtlbauer & Rohit Birdi  
& Muhammad Suhail Edipoglu

## Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Beschreibung des getesteten Prototyps</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Testziele gemäss Jakob Nielsen</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Rahmenbedingungen des Tests</b>	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>Aufgaben (Tasks)</b>	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>Messkonzept: Was wird gemessen / notiert</b>	<b>3</b>
<b>6</b>	<b>Fragebögen</b>	<b>4</b>
<b>7</b>	<b>Ablauf &amp; Moderationsleitfaden</b>	<b>4</b>
<b>8</b>	<b>Beobachtungsbögen &amp; Formulare (Druckvorlagen)</b>	<b>5</b>
<b>9</b>	<b>Auswertung &amp; Reporting (Hinweise)</b>	<b>6</b>

## 1 Beschreibung des getesteten Prototyps

**HopIn** ist eine mobile App / Web-App zur **temporären Event-Organisation** über **Gruppen**, die nach dem Anlass **automatisch archiviert** werden. Nutzerinnen und Nutzer können spontane oder kurzfristige Aktivitäten (z. B. Partys, Ausflüge, Sport, Uni-Projekte) gemeinsam planen, kommunizieren und durchführen. Im Unterschied zu dauerhaften Messenger-Gruppen bleibt der Kommunikationsbereich in **HopIn** aufgeräumt: Nach Ende des Events verschwindet die Gruppe aus der aktiven Liste und ist im Archiv weiterhin einsehbar.

**Zentrale Funktionen (aus dem Prototyp):**

- **Event-Gruppe erstellen** (Titel, Datum/Zeit, Ort, Beschreibung).
- **Teilnehmende einladen** (Beitrittslink / QR teilen).
- **Chat & Organisation** an einem Ort: **To-Dos, Umfragen/Abstimmungen** (z. B. Termin/Ort), Hinweise.
- **Gruppe abschließen/archivieren** nach Event-Ende (automatisch).

## 2 Testziele gemäss Jakob Nielsen

Wir orientieren uns an **Nielsens fünf Qualitätskomponenten** (Usability-Ziele) und leiten daraus konkrete Messgrößen ab:

1. **Learnability** – Wie leicht können Erstnutzende die Hauptaufgaben durchführen?
2. **Efficiency** – Wie schnell und reibungslos laufen die Kernflows ab?
3. **Memorability** – Finden Nutzende nach kurzer Ablenkung schnell wieder hinein?
4. **Errors** – Welche Fehler treten auf? Wie schwer sind sie? Wie gut lassen sie sich beheben?
5. **Satisfaction** – Wie zufrieden sind die Nutzenden (subjektiv)?

## 3 Rahmenbedingungen des Tests

- **Setting:** Moderierter Lab-Test (im Unterricht). Testende sind Kommilitoninnen/Kommilitonen.
- **Dauer pro Person:** 20 Minuten (Intro, ggf. Kurzfragebogen, Aufgaben, Wrap-up, Post-Fragebogen).
- **Rollen:** Moderator/in, Protokollant/in (Notizen, Zeiten), ggf. stille Beobachter/innen.
- **Protokoll:** *Think-Aloud*; neutrale Nachfragen, keine führenden Fragen.
- **Aufzeichnung:** Falls möglich, Bildschirmaufnahme für spätere Analyse (nur intern).

## 4 Aufgaben (Tasks)

Die Aufgaben sind realistisch, zielbasiert und ergebnisoffen formuliert.

## T1 – Event-Gruppe anlegen (Kernflow)

**Ziel:** Learnability, Efficiency.

**Beschreibung:** “Deine Laufgruppe organisiert für Samstagmorgen ein **Sunrise Workout** am Donaukanal. Lege dafür eine neue Event-Gruppe an, gib ihr einen passenden Titel, hinterlege Treffpunkt und Uhrzeit und notiere kurz, dass alle ihre Sportmatten mitbringen sollen.”

**Erfolgskriterien:** Gruppe sichtbar angelegt

## T2 – Teilnehmende einladen

**Ziel:** Learnability, Errors.

**Beschreibung:** “Anna und Leo sollen beim **Sunrise Workout** dabei sein. Finde den Beitrittslink

oder QR-Code der Gruppe und teile ihn mit den beiden, damit sie sich selbst anmelden können.”

**Erfolgskriterien:** Invite-Lösung gefunden, Freigabe initiiert.

## T3 – Chat erstellen

**Ziel:** Learnability, Memorability.

**Beschreibung:** “In der bestehenden Gruppe “**Serena’s Birthday**” wurde über details zum Ablauf des Geburtstags geschrieben. Lies kurz nach, was im bestehenden Geburtstags-Chat bereits abgesprochen wurde.”

**Erfolgskriterien:** Bestehende Konversationen durchgelesen.

## T4 – To-Do hinzufügen und abhaken

**Ziel:** Efficiency, Errors.

**Beschreibung:** “Für das kommende Event “**Boys Trip**” fehlt noch Bier. Weise die die ToDo selbst zu und setze den Haken, damit alle sehen, dass du dich um das Bier kümmert.”

**Erfolgskriterien:** ToDo selbst zugewiesen.

## T5 – Gruppe abschließen/archivieren

**Ziel:** Memorability, Errors, Satisfaction.

**Beschreibung:** “Beim **Elternabend** letzter Woche habt ihr über die heutigen Tasks geschrieben. Wechsle in das Archiv und öffne dort das entsprechende Event, um nachzuschauen, was geschrieben wurde.”

**Erfolgskriterien:** Archiviertes Event geöffnet.

## 5 Messkonzept: Was wird gemessen / notiert

- **Task-Erfolg** (bestanden / nicht bestanden / mit Hilfe).
- **Fehler & Umgehungen** (Art, Häufigkeit, Schweregrad 0–4).
- **Rückfragen/Hilfen** (Anzahl, Art).

- **Beobachtungen & Zitate** (Verständnisprobleme, Erwartung vs. Systemverhalten).
- **Subjektive Bewertung** (Likert-Skalen; Post-Fragebogen).

### Schweregradskala (0–4)

- 0 = Kosmetik    1 = Klein    2 = Mittel    3 = Groß    4 = Kritisch (Blocker)

## 6 Fragebögen

### Kurz-Intake (optional, 1 Minute)

- Erfahrung mit Event-/Gruppen-Apps (z. B. WhatsApp-Gruppen, Telegram, Discord): *Täglich / Wöchentlich / Monatlich / Seltener / Nie*
- Bevorzugtes Gerät: *Smartphone / Desktop / Beides*

### Post-Fragebogen

UMUX-Lite (1–7, 1 = stimme gar nicht zu, 7 = stimme voll zu)

1. **HopIn ist nützlich** für das, was ich tun möchte.

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

2. **HopIn ist einfach zu bedienen.**

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

Zusatz (1–7):

3. Insgesamt bin ich mit **HopIn** zufrieden.

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

4. Ich würde **HopIn** Freund/innen empfehlen.

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

- Was war **am hilfreichsten**? \_\_\_\_\_
- Was war **am nervigsten/unverständlichsten**? \_\_\_\_\_
- **Wünsche/Ideen** für Verbesserungen: \_\_\_\_\_

## 7 Ablauf & Moderationsleitfaden

1. **Begrüßung & Einverständnis:** Zweck, Aufzeichnung, dass *das Produkt im Test ist.*
2. **Kurz-Intake** (optional).

3. **Aufgaben T1–T5 mit Think-Aloud.** Neutrale Nachfragen: "Was erwarten Sie hier?" (keine Führung)
4. **Wrap-up:** Top-3 Probleme, größter Aha-Moment.
5. **Post-Fragebogen.**

## 8 Beobachtungsbögen & Formulare (Druckvorlagen)

### B1 – Einverständniserklärung (Kurz)

Mit Ihrer Zustimmung zeichnen wir diese Sitzung auf. Die Aufzeichnung dient nur der Auswertung im Kurs und wird nicht extern geteilt. Sie können die Teilnahme jederzeit ohne Nachteile abbrechen.

Name: \_\_\_\_\_ Datum/Unterschrift: \_\_\_\_\_

### B2 – Task-Tracking (pro Person)

Task	Erfolg (Ja/Nein/Hilfe)	Fehler	Schwere	Beobachtungen
T1				
T2				
T3				
T4				
T5				

### B3 – Post-Fragebogen (UMUX-Lite & Zusatz)

Item	1	2	3	4	5	6	7
HopIn ist nützlich für das, was ich tun möchte.							
HopIn ist einfach zu bedienen.							
Insgesamt bin ich mit HopIn zufrieden.							
Ich würde HopIn Freund/innen empfehlen.							

Was war am hilfreichsten?
Was war am nervigsten/unverständlichsten?
Wünsche/Ideen für Verbesserungen:

## 9 Auswertung & Reporting (Hinweise)

- Kennzahlen je Task: Erfolgsrate, Median-Zeit, Fehlerarten, Hilfen.
- Schweregrad-Priorisierung ( $\text{Impact} \times \text{Häufigkeit}$ ) der gefundenen Probleme.
- Ableitung konkreter Design-/Content-Empfehlungen je Fund (mit Screenshot, falls möglich).
- Optional: Gesamt-*UMUX-Lite*-Score (Mittelwert der zwei Kernitems skaliert auf 0–100).