

# PROJET GÉNIE LOGICIEL CAHIER DES CHARGES GESTION D'UNE MÉDIATHÈQUE



Circé CARLETTI  
Reine MANOUNOU  
Laetitia AIT-MOUFFOK

# Table des matières

<b>I. Objectifs et contextes du produit .....</b>	<b>3</b>
Contextes .....	3
Objectifs .....	3
Différents acteurs .....	4
<b>II. Contraintes du projet .....</b>	<b>8</b>
Economiques .....	8
Environnementales .....	9
Sécuritaires .....	9
Matérielles .....	9

# I - Objectifs et contexte du produit

## **Contexte :**

Suite à la construction de la nouvelle Médiathèque d'Orsay, un appel d'offres a été lancé par la municipalité pour la réalisation du site internet. Notre entreprise Digital Création a été sélectionnée pour réaliser l'application web, l'informatisation doit faciliter la gestion de la médiathèque et la rendre plus efficace.

## **Objectif :**

La Médiathèque d'Orsay cherche à développer un système de gestion en ligne permettant la gestion des emprunts, des réservations et des retours dans une médiathèque. Les ressources de la médiathèque sont les livres, les CD / DVD et les jeux vidéos.

Le site internet doit permettre de faciliter la recherche d'ouvrages et d'informations, seuls les adhérents ont la possibilité d'emprunter des ouvrages. Pour s'inscrire à la médiathèque un usager peut s'inscrire sur place ou sur internet en créant un compte.

Le site doit permettre aux employés de la médiathèque d'enregistrer des nouveaux inscrits, d'ajouter/modifier/supprimer des ressources. De pouvoir gérer les informations, emprunts, retards et blocages des adhérents.

## **Ressources :**

### **Qu'est-ce que c'est qu'une ressource ?**

Ce sont des : Livres, CD, DVD, jeux vidéos.  
Il y a différentes catégories de ressources : adultes - enfants - tous publics.

### **Comment sont définies les ressources :**

Une ressource est définie par son identifiant, titre, auteur, année de sortie et catégorie.

### **Recherche d'une ressource :**

La recherche d'une ressource se fait selon le titre, auteur, l'année de sortie, type de ressource (Livres/CD/DVD/Jeux vidéos) et la catégorie, avec la possibilité de combiner les différents critères.

<u>Attributs</u>	<u>LIVRES / CD / DVD / JEUX VIDÉOS</u>	<u>Catégories</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifiant</li> <li>• Titre</li> <li>• Catégorie</li> <li>• Auteur</li> <li>• Année de sortie</li> </ul>	X	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adultes (accessible uniquement aux majeurs)</li> <li>• Enfants</li> <li>• Tous publics</li> </ul>

## **Les différents acteurs :**

### Utilisateurs :

Il y a trois types d'acteurs :

Les visiteurs : Utilisateurs n'ayant pas de compte à la médiathèque.

Les adhérents : Utilisateurs ayant un compte à la médiathèque.

Les gestionnaires : Employés de la médiathèque.

## Visiteurs :

Un visiteur a la possibilité de s'inscrire à la médiathèque en créant un compte, l'inscription entraîne la création d'un compte adhérent. Il a la possibilité de rechercher des informations générales concernant la médiathèque et de rechercher des informations sur une ressource.

Un visiteur qui essaye d'emprunter une ressource se voit rediriger vers la page d'inscription à la médiathèque.

<u>Fonctionnalités</u>	<u>Description</u>
Création d'un compte	A la possibilité de créer un compte.
Rechercher une ressource	A la possibilité de se renseigner sur la présence d'une ressource et leur prix en fonction des critères.
Consulter les informations générales	Un visiteur peut voir toutes les informations sur la médiathèque, son adresse, horaires d'ouverture, année d'inauguration.

## Adhérents :

Tous les adhérents possèdent un solde. Leur permettant de louer des ressources à l'unité.

Un adhérent ne peut emprunter une ressource que si le solde qui lui reste sur son compte est supérieur au prix de la location de la ressource. Si le solde est insuffisant, la location n'est pas possible tant que l'adhérent n'a pas rechargé suffisamment son compte.

Les adhérents majeurs non abonnés ont la possibilité de louer chaque ressource à l'unité et d'acheter un abonnement à tout moment de l'année.

Seuls les adhérents majeurs non abonnés peuvent prendre un abonnement. L'abonnement donne droit à des réductions sur les locations des ressources pendant une année.

L'achat de l'abonnement se fait en un paiement en ligne sur le site. Il sera indiqué sur les informations d'un compte si l'adhérent est abonné ou non. La durée d'emprunt d'une ressource est de 30 jours maximum. Un adhérent peut emprunter jusqu'à 10 ressources simultanément au maximum.

Un adhérent mineur est obligatoirement rattaché à un adhérent majeur. La création d'un compte mineur se fait uniquement par un adhérent majeur qui est le représentant légal ou par un gestionnaire.

Un utilisateur adhérent se connecte à l'aide de son adresse email et son mot de passe.

Il y a un unique compte adhérent avec une adresse mail possible. Lors de la connexion, si l'utilisateur adhérent oublie son mot de passe, il a la possibilité de demander le renvoi de celui-ci par mail.

Si l'utilisateur rentre 10 fois un mauvais mot de passe, son compte est bloqué, une fois bloqué son compte peut être débloqué uniquement par un gestionnaire de la médiathèque.

<u>Fonctionnalités</u>	<u>Adhérents majeurs</u> <u>location à l'unité</u>	<u>Adhérents majeurs</u> <u>abonnement à</u> <u>l'année</u>	<u>Adhérents</u> <u>mineurs</u> <u>(&lt;18ans)</u>
Consulter les informations générales (horaires, contact, informations sur la médiathèque)	X	X	X
Rechercher une ressource (A la possibilité de se renseigner sur la présence d'une ressource en fonction des critères et sur le prix)	X	X	X
Consultation du compte	X	X	X
Louer une ressource (Réserver une ressource depuis chez soi où le solde de l'adhérent est débité - (10 max et durée d'emprunt : 30 jours))	X	X	X
Renouveler l'abonnement		A la possibilité de renouveler son	Renouvellement automatique

		abonnement (à partir de 3 mois avant l'expiration de celui-ci)	suite au renouvellement de l'adhérent majeur rattaché
Achat d'un abonnement	X		
Approvisionner son compte (Transférer de l'argent sur son compte et sur le(s) compte(s) mineur(es/s) rattaché(s))	X	X	

### Gestionnaires :

Un gestionnaire de la médiathèque est un employé qui a la possibilité de gérer/consulter/modifier/ les informations relatives aux adhérents et aux ressources.

Il a la possibilité de créer des comptes adhérents, ajouter des informations générales, créer, modifier, supprimer des ressources.

Les gestionnaires s'occupent d'appeler les adhérents en cas de retard dans le retour des emprunts.

Un gestionnaire peut débloquer un compte adhérent qui s'est trompé de mot de passe à plusieurs reprises.

<u>Fonctionnalités</u>	<u>Description</u>
Consulter les informations générales (horaires, contact, informations sur la médiathèque)	X
Consulter son compte	Un gestionnaire doit pouvoir consulter ses informations personnelles.
Ajouter / retirer des ressources de la médiathèque	Un gestionnaire doit pouvoir modifier les stocks de la médiathèque.
Ajouter / retirer une ressource aux adhérents	Un gestionnaire doit pouvoir désactiver une location de ressource si un adhérent le rapporte.

	Ou ajouter une location si un adhérent vient le voir et que son solde est suffisant.
Modifier les infos des adhérents	Un gestionnaire doit pouvoir modifier les données personnelles des adhérents.
Création des comptes adhérent	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Création des comptes adhérents</li> <li>• Création des comptes mineurs rattaché à un responsable légal</li> </ul>
Suppression d'abonnés	Un gestionnaire doit pouvoir retirer un adhérent de la médiathèque.
Débloquer les comptes	Un gestionnaire peut débloquent les comptes qui ont été bloqué à la suite de plusieurs échecs lors de la saisie du mot de passe

## II - Contraintes du projet

### Économiques :

#### Nombres d'heures :

- Cahier des charges : 8H
- Analyse système : 6H
- Implémentation (code) : 30H

#### Solde :

Chaque emprunt débite le solde des adhérents d'une valeur qui dépend de la ressource empruntée. Le solde peut être approvisionné à tout moment depuis un compte d'adhérent majeur. Le réapprovisionnement du solde des comptes de mineurs doit se faire depuis le compte de son responsable légal. En cas de retard, le solde est débité de 5€ par jour (le solde peut être négatif). Tant que le solde d'un adhérent est négatif, il ne peut pas louer d'autres ressources.

#### Facturation :

Abonnements	Prix
Location des ressources	Les prix diffèrent en fonction du produit.
Abonnement	Facturation de 100€ pour 12 mois.



Retour retardataire	5€ par jour de retard débité du solde
---------------------	---------------------------------------

## **Environnementales :**

Déplacements limités grâce à la vérification des disponibilités de ressources avant de se rendre sur place.

L'emprunt de livre contribue à la limitation de la surconsommation de papiers.

## **Sécuritaires :**

Nous devons protéger les comptes, nous ne voulons pas qu'il soit possible de s'identifier en temps qu'adhérents sans s'être inscrit préalablement. Lors de cette inscription, un mot de passe est couplé à chaque e-mail et est nécessaire à chaque identification.

Un visiteur ou un adhérent ne peut pas supprimer le compte d'un autre gestionnaire ou adhérent. Un adhérent ne peut résilier son compte tant que son solde est négatif ou s'il a des emprunts en cours.

Il nous faut également contrôler les failles de bases SQL. Afin d'éviter une attaque par injection SQL, il faudra désactiver les caractères de mise en commentaire et d'ouverture / fermeture de chaîne de caractères lors des demandes de saisie, comme lors de l'identification par exemple.

## **Matérielles :**

La structure de notre système doit être compatible avec la majorité des navigateurs internet. Il faut un serveur web afin d'héberger notre site et le mettre en ligne, et certaines technologies pour la conception, spécification et l'implémentation du projet.