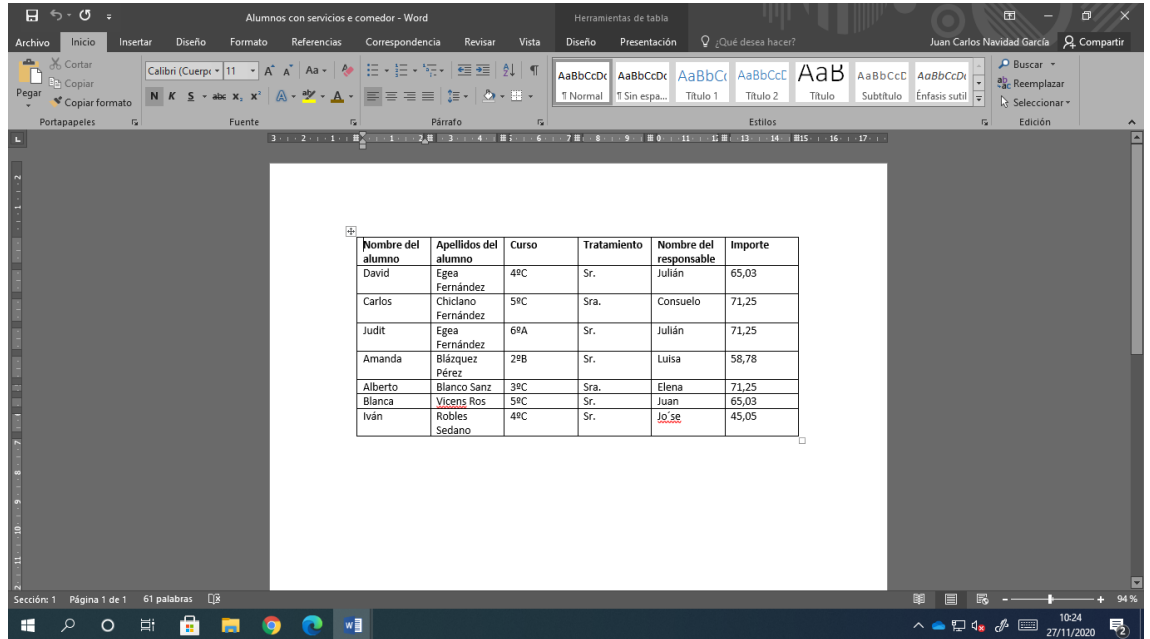


Combinación y correspondencia

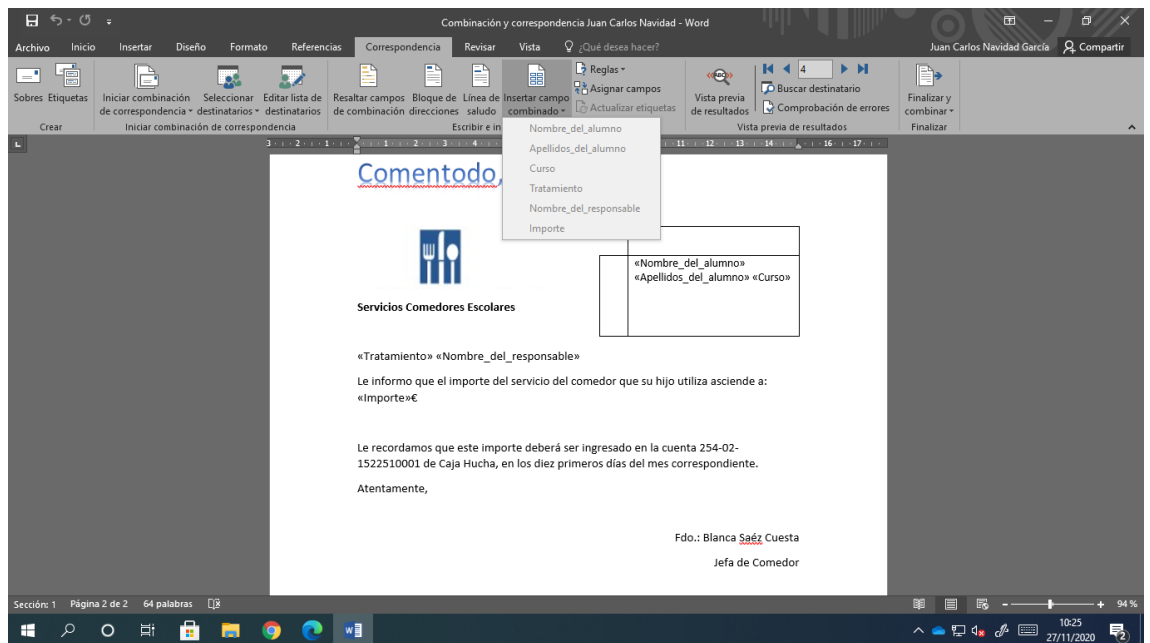
Juan Carlos Navidad García

1. CREACIÓN DE CARTAS O DISTRIBUCIONES MASIVAS PASO A PASO. COMEDOR



The screenshot shows the Microsoft Word interface with the 'Alumnos con servicios e comedor - Word' document open. The 'Correspondencia' tab is active. A table is inserted into the document, containing the following data:

Nombre del alumno	Apellidos del alumno	Curso	Tratamiento	Nombre del responsable	Importe
David	Egea Fernández	4ºC	Sr.	Julían	65,03
Carlos	Chiclano Fernández	5ºC	Sra.	Consuelo	71,25
Judit	Egea Fernández	6ºA	Sr.	Julían	71,25
Amanda	Blázquez Pérez	2ºB	Sr.	Luisa	58,78
Alberto	Blanco Sanz	3ºC	Sra.	Elena	71,25
Blanca	Vicens Ros	5ºC	Sr.	Juan	65,03
Iván	Robles Sedano	4ºC	Sr.	Jo'se	45,05



The screenshot shows the Microsoft Word interface with the 'Combinación y correspondencia Juan Carlos Navidad - Word' document open. The 'Correspondencia' tab is active. The document is a letter template for 'Servicios Comedores Escolares'. It includes a logo, a title, and several paragraphs of text. The text contains merge fields for the data from the table in the previous screenshot. A dropdown menu is visible, showing the fields: Nombre_del_alumno, Apellidos_del_alumno, Curso, Tratamiento, Nombre_del_responsable, and Importe. The letter content is as follows:

Comentado

Servicios Comedores Escolares

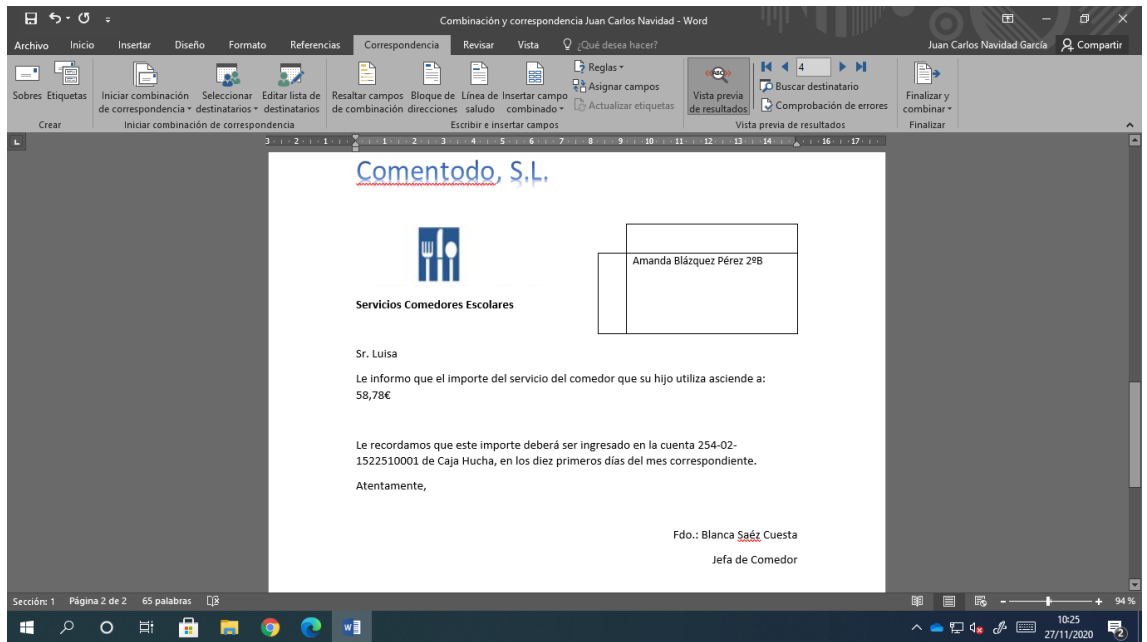
«Tratamiento» «Nombre_del_responsable»

Le informo que el importe del servicio del comedor que su hijo utiliza asciende a:
«Importe»€

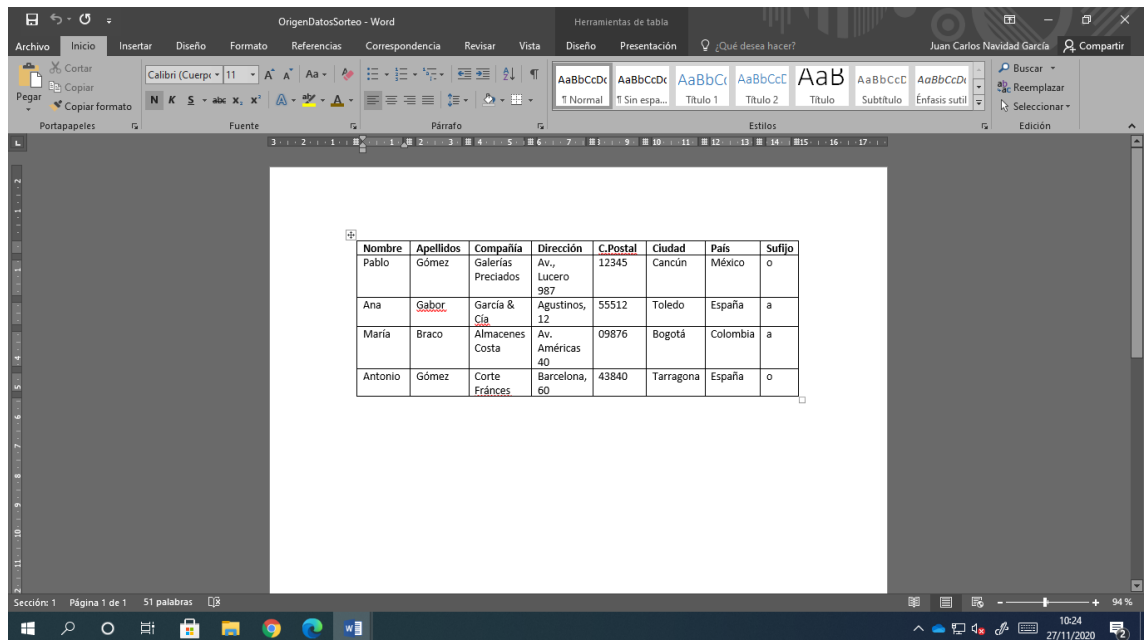
Le recordamos que este importe deberá ser ingresado en la cuenta 254-02-1522510001 de Caja Hucha, en los diez primeros días del mes correspondiente.

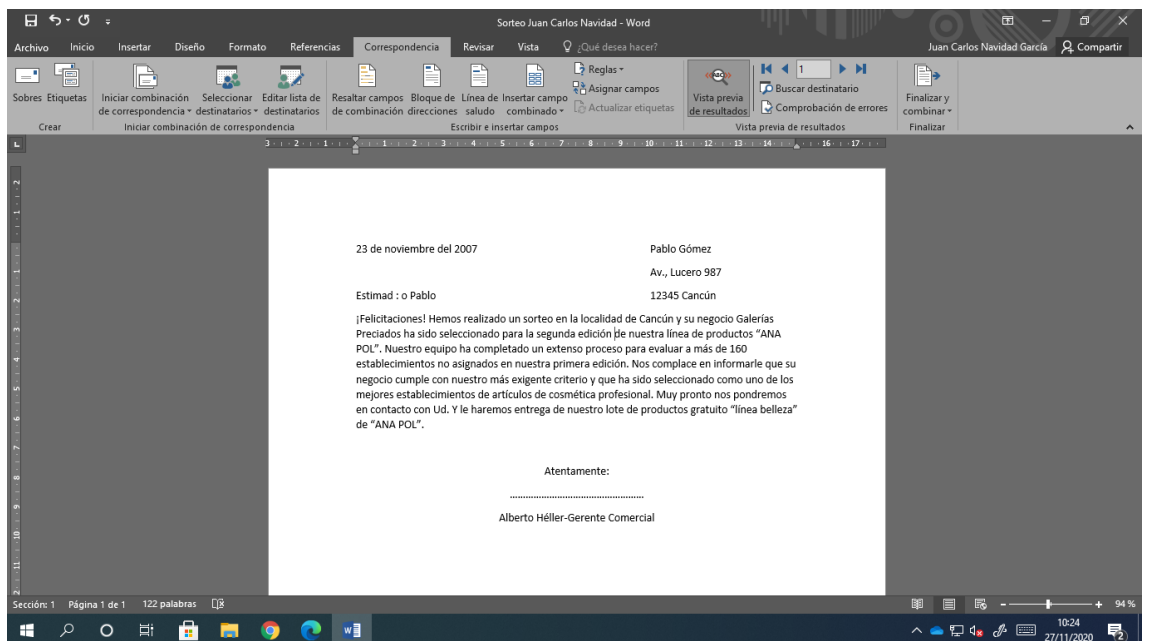
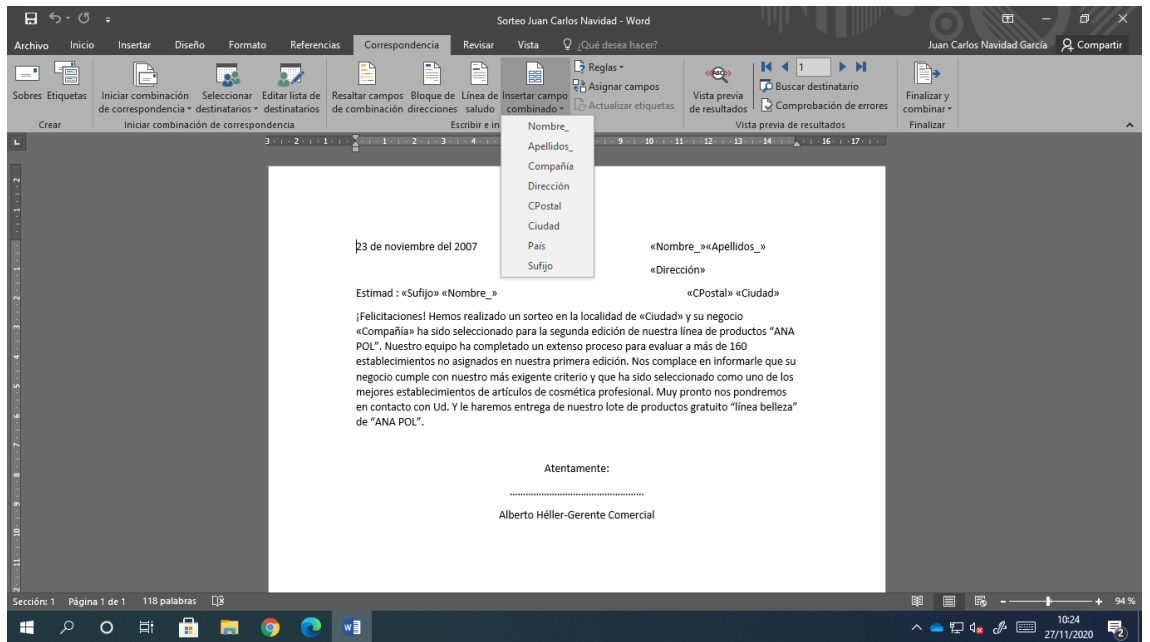
Atentamente,

Fdo.: Blanca Saéz Cuesta
Jefa de Comedor



2. FELICITACIONES





3. ASEGURADORA

