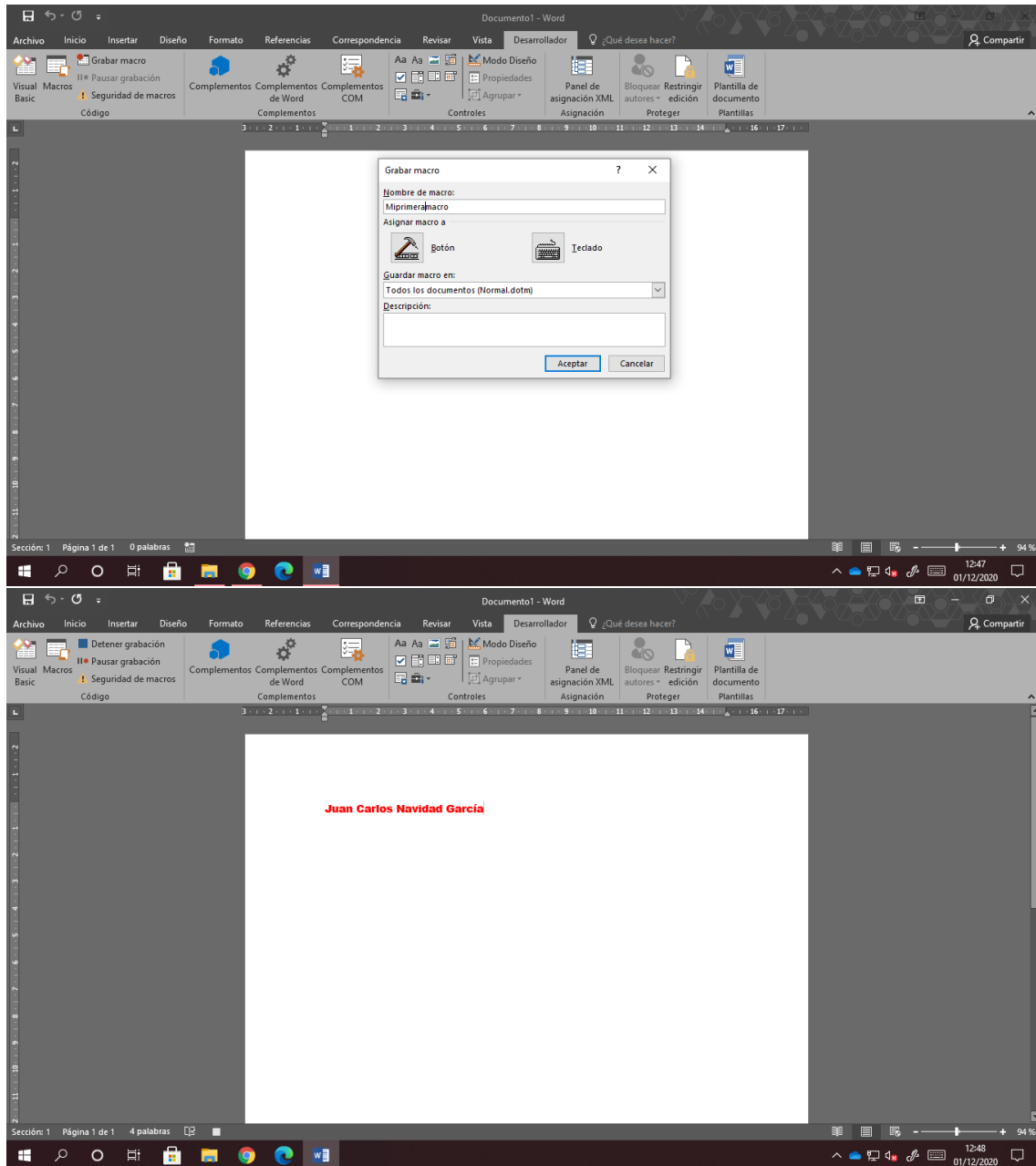


Macros

Juan Carlos Navidad García
[Fecha]

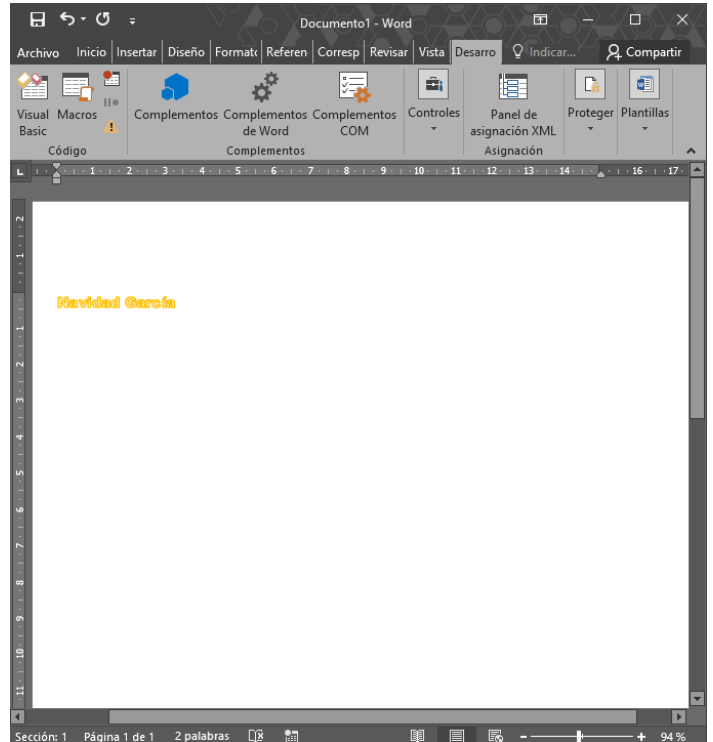
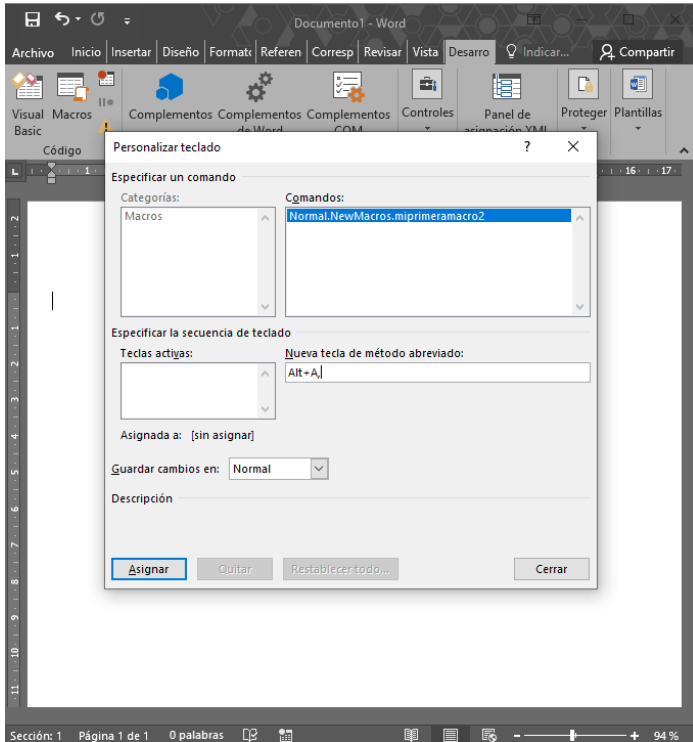
GRABAR UNA MACRO: EJERCICIO 1

1. Abre un documento nuevo y llámalo MACROS.
2. Crea una macro llamada MiPrimeraMacro que escriba tu nombre en color rojo, con la fuente Arial Black y el tamaño
3. Guarda la macro en MACROS



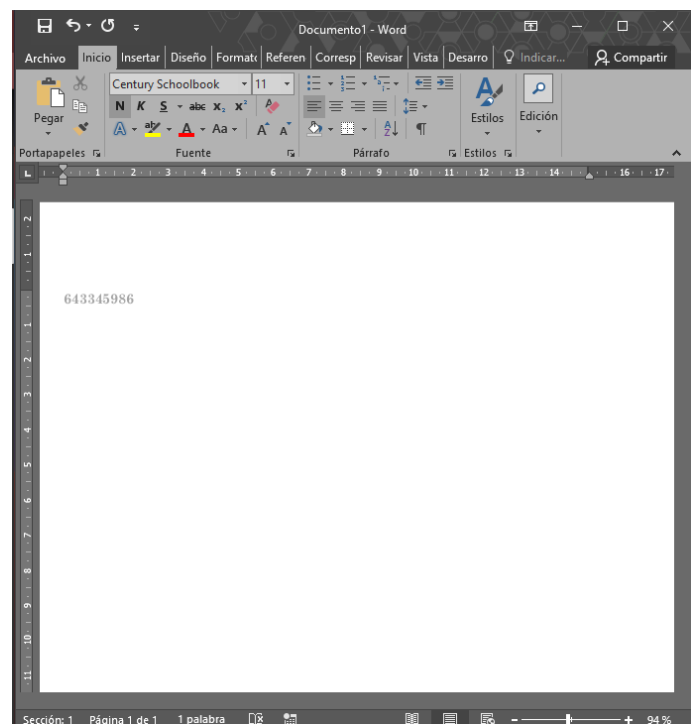
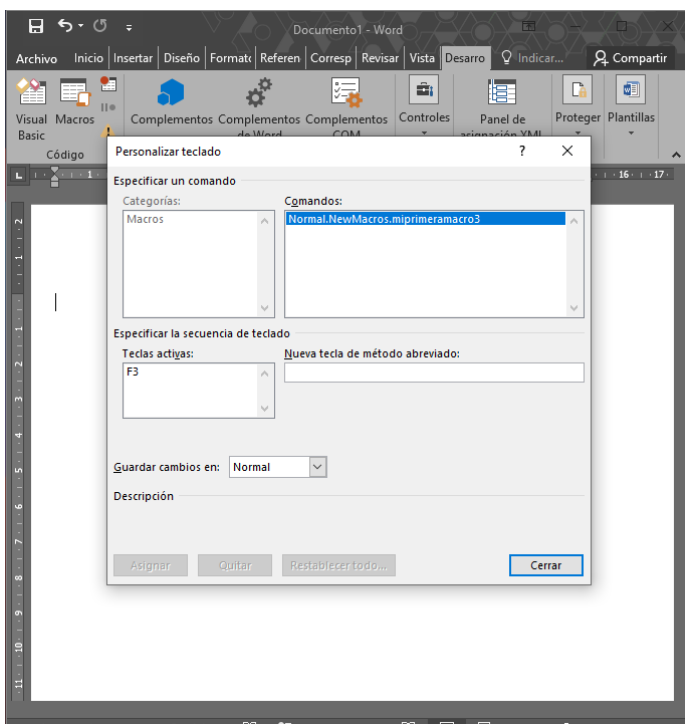
Asignar macro a...: EJERCICIO 2

Crea una macro llamada MiPrimeraMacro2 que escriba tus apellidos con efecto: Fuente - Efecto de texto – Chispeante Esta macro se ejecutará con la combinación de teclas ALT + A. Guarda la macro en MACROS.



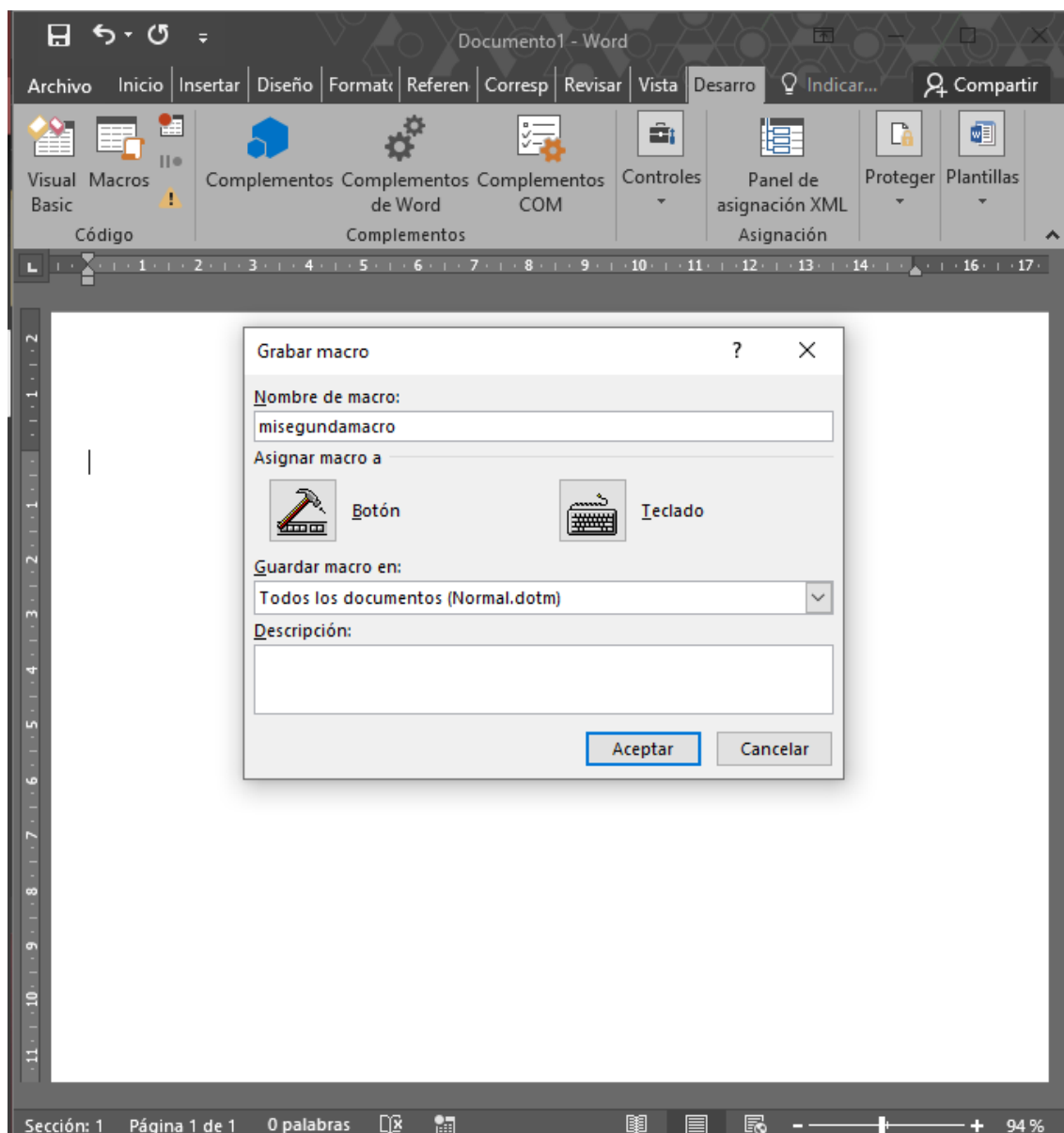
Asignar macro a...: EJERCICIO 3

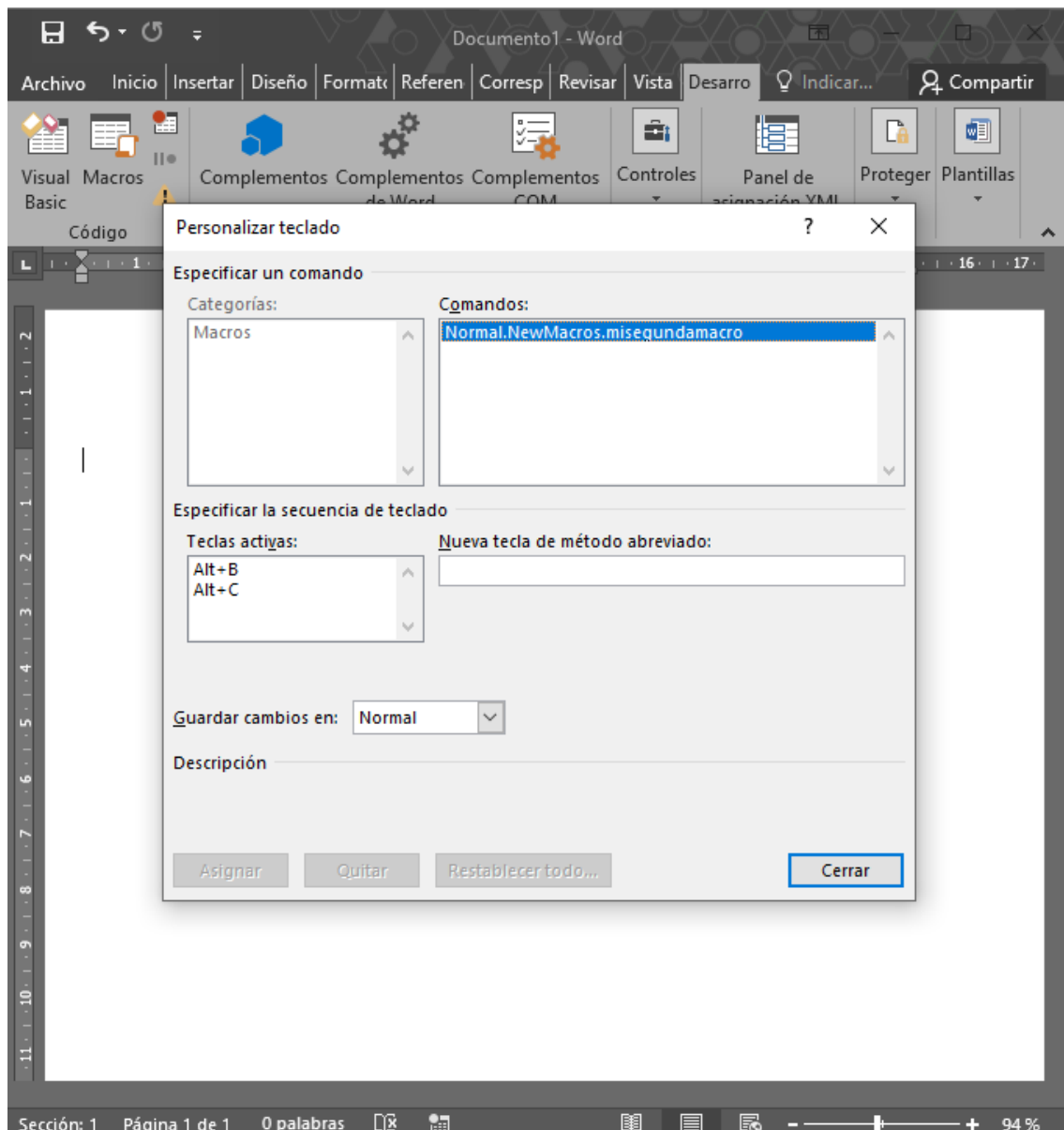
Crea una macro llamada MiPrimeraMacro3 que escriba tu número de teléfono con fuente Century Schoolbook y efecto Grabado y asígnala a la tecla de función F3. para que se ejecute pulsando F3 (escribirá el teléfono).

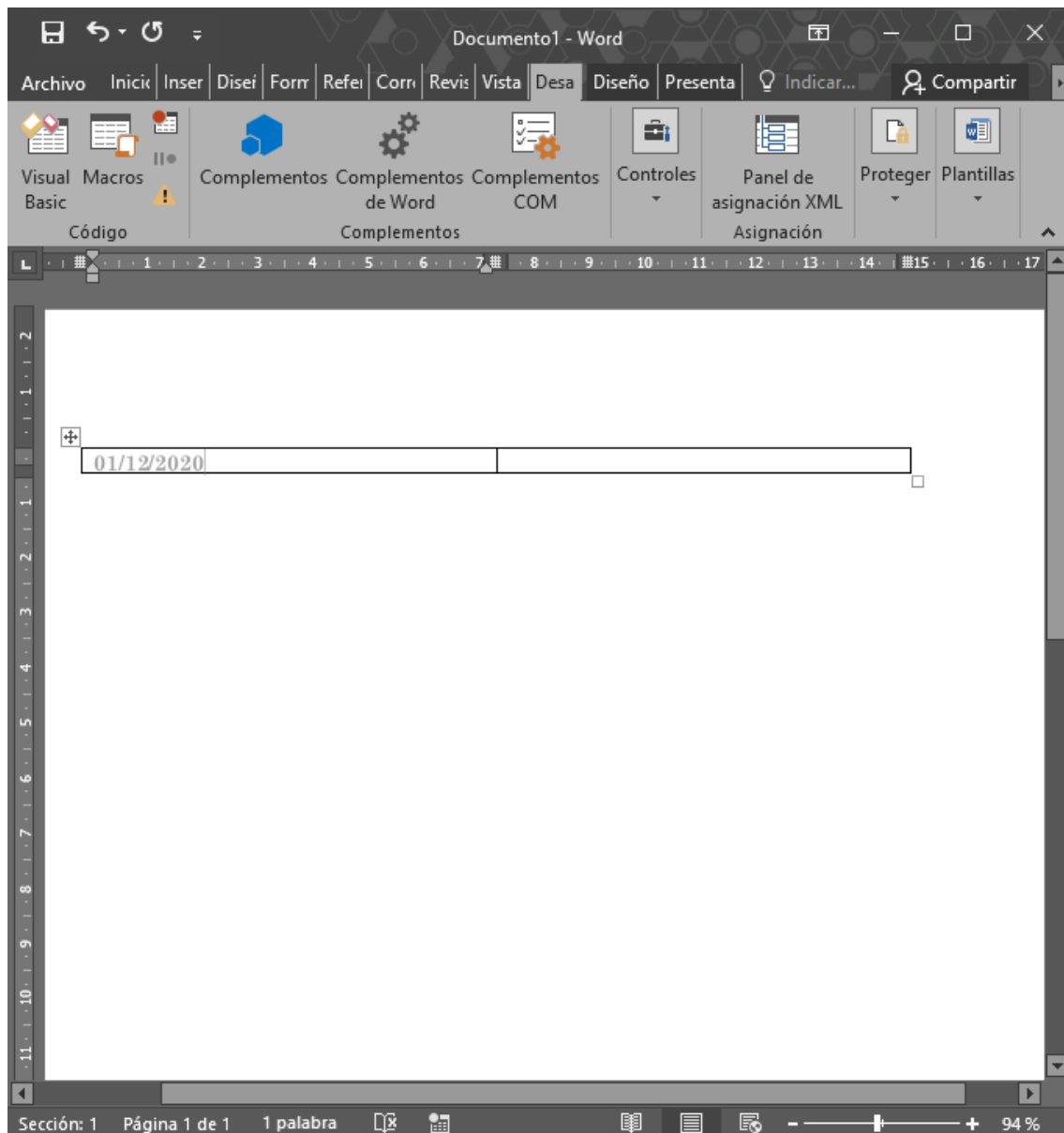


Asignar macro a varias combinaciones de teclas...: EJERCICIO 4

Una macro puede tener asignadas varias combinaciones de teclas, no únicamente una combinación. Cada vez que pulsemos una combinación de teclas debemos pulsar el botón Asignar. Recordemos que para realizar la asignación es necesario pulsar simultáneamente las teclas teniendo el cursor situado en “Nueva tecla de método abreviado”.



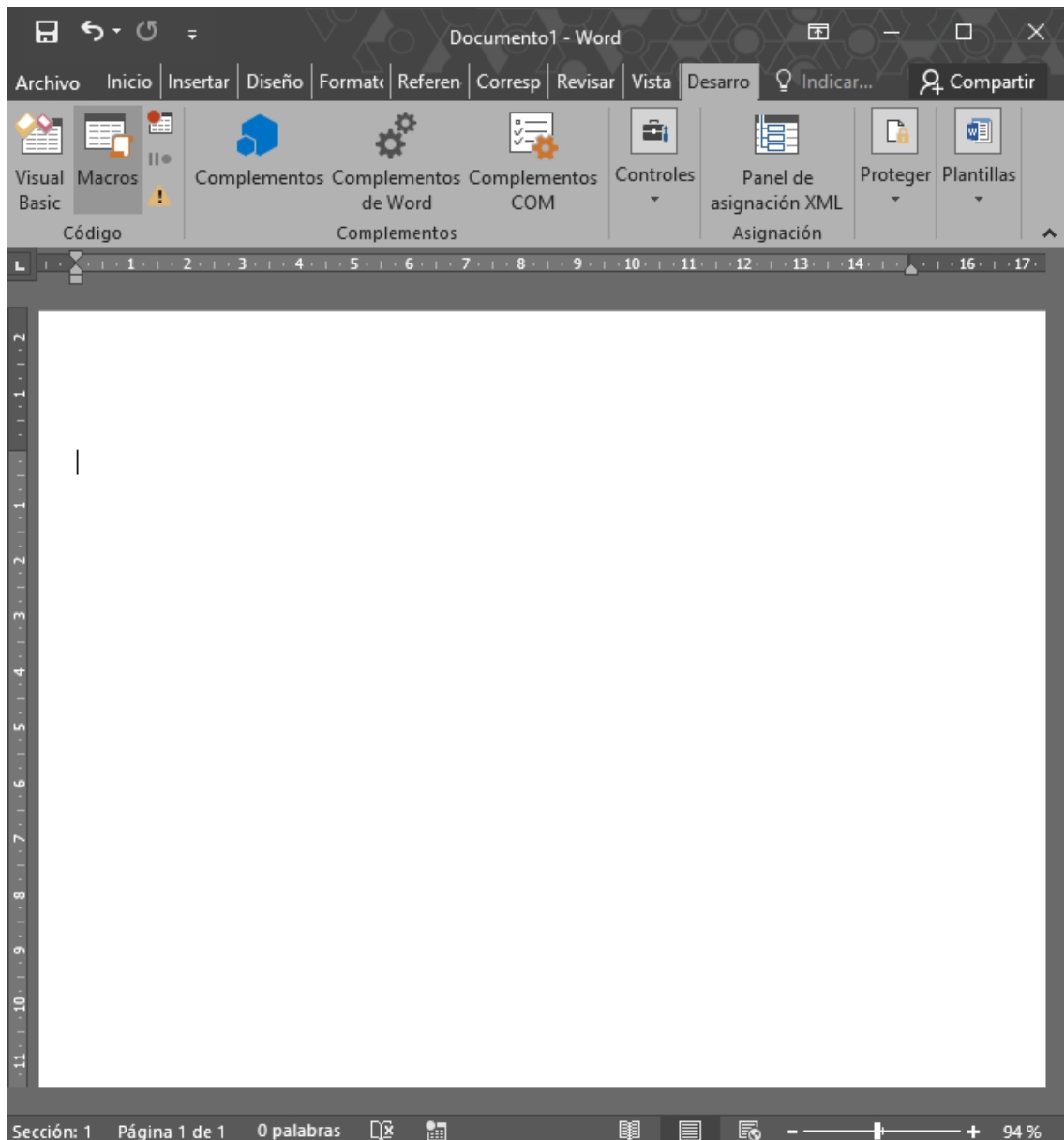


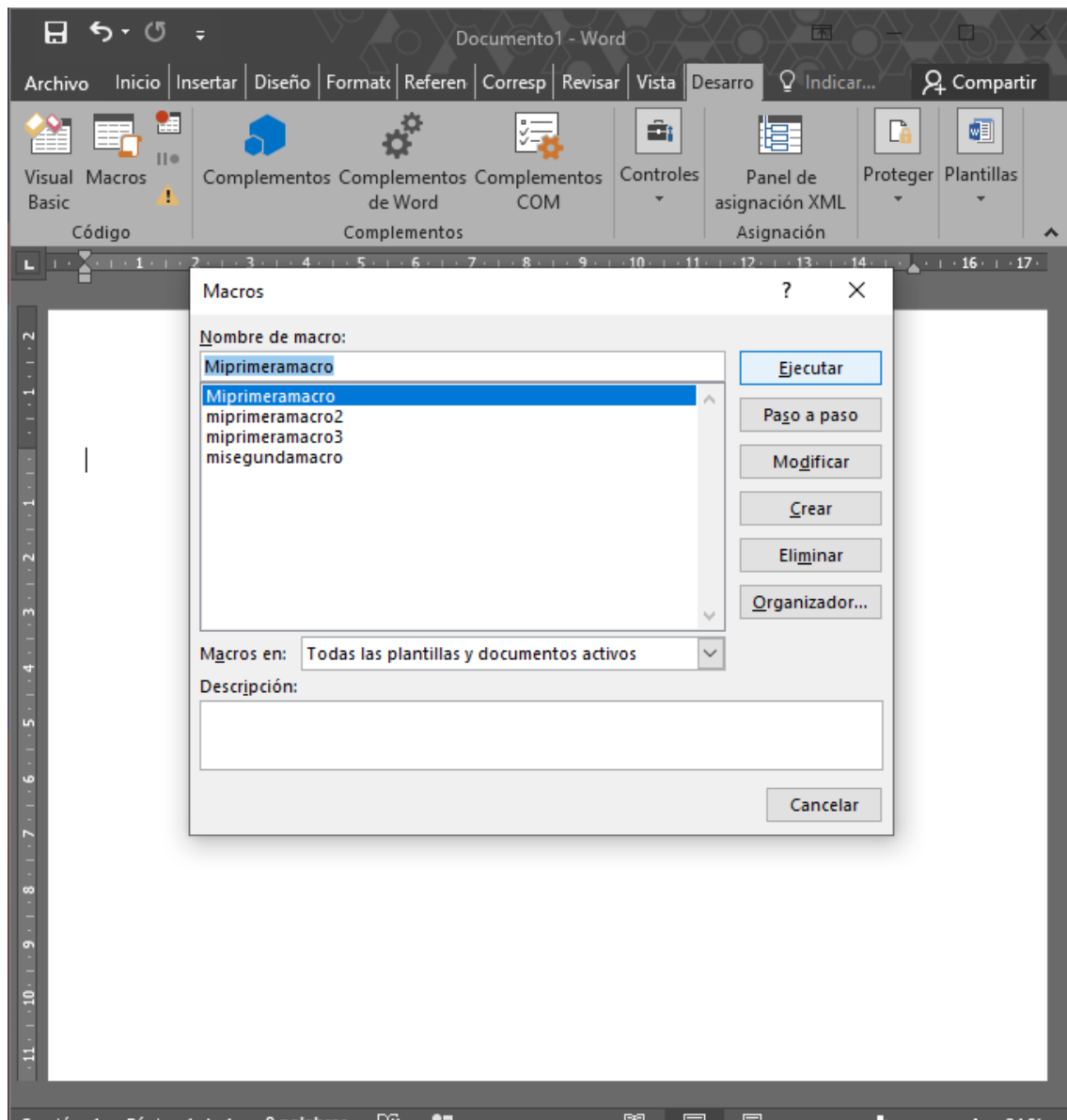


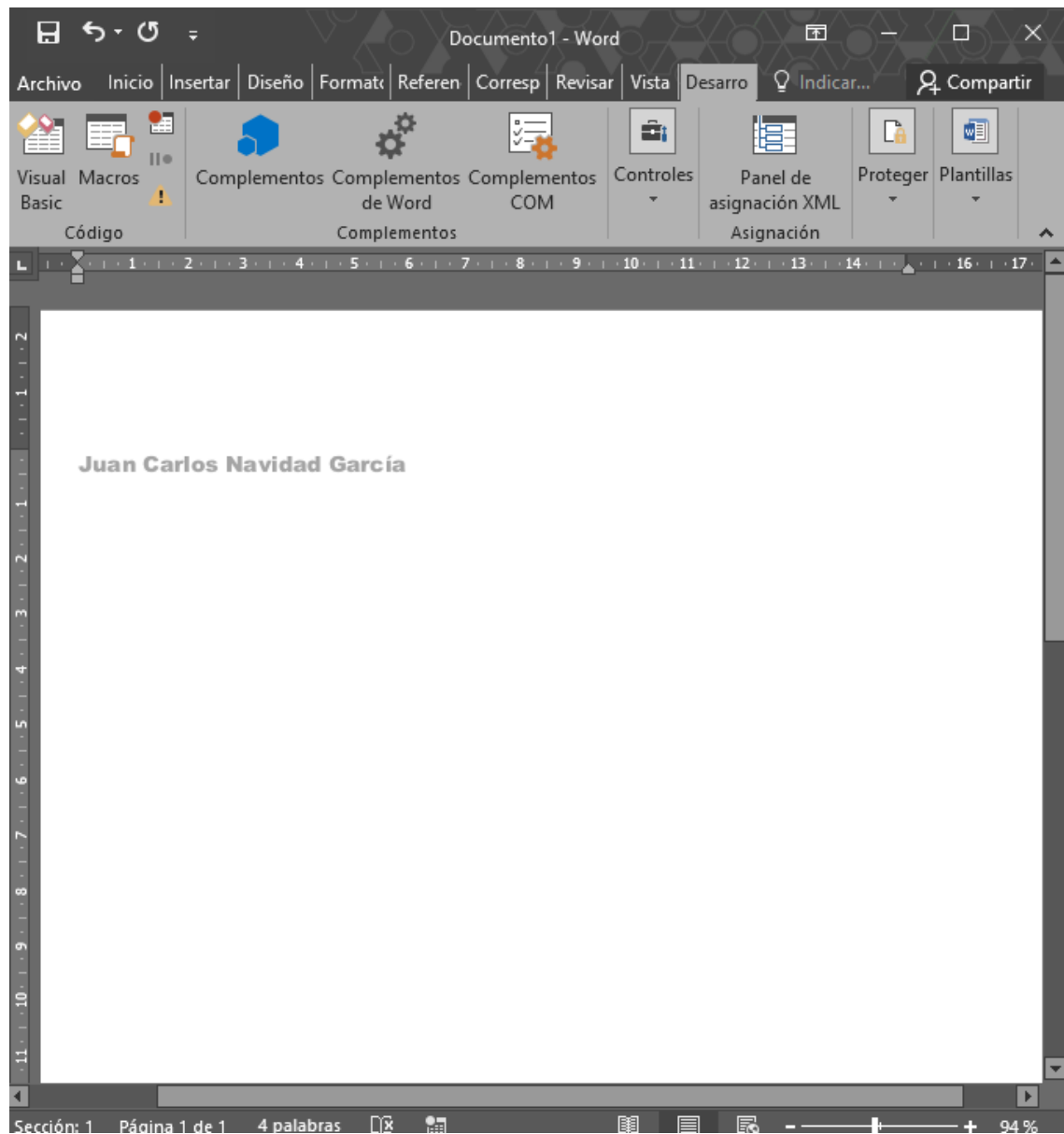
Ejecutar una macro: + EJERCICIO 5

Ejecutar una macro significa hacer que la macro repita las instrucciones que hemos grabado cuando la creamos. Una macro se ejecuta de varias formas. La manera más sencilla es pulsando simultáneamente la combinación de teclas que le asignamos cuando la creamos. Si no tiene ninguna combinación de teclas asignadas mediante la opción Ejecutar del menú Macros al que se puede acceder con ALT + F8 o pulsando Reproducir.

Ejecuta la macro MiPrimeraMacro2 utilizando la combinación de teclas asignadas

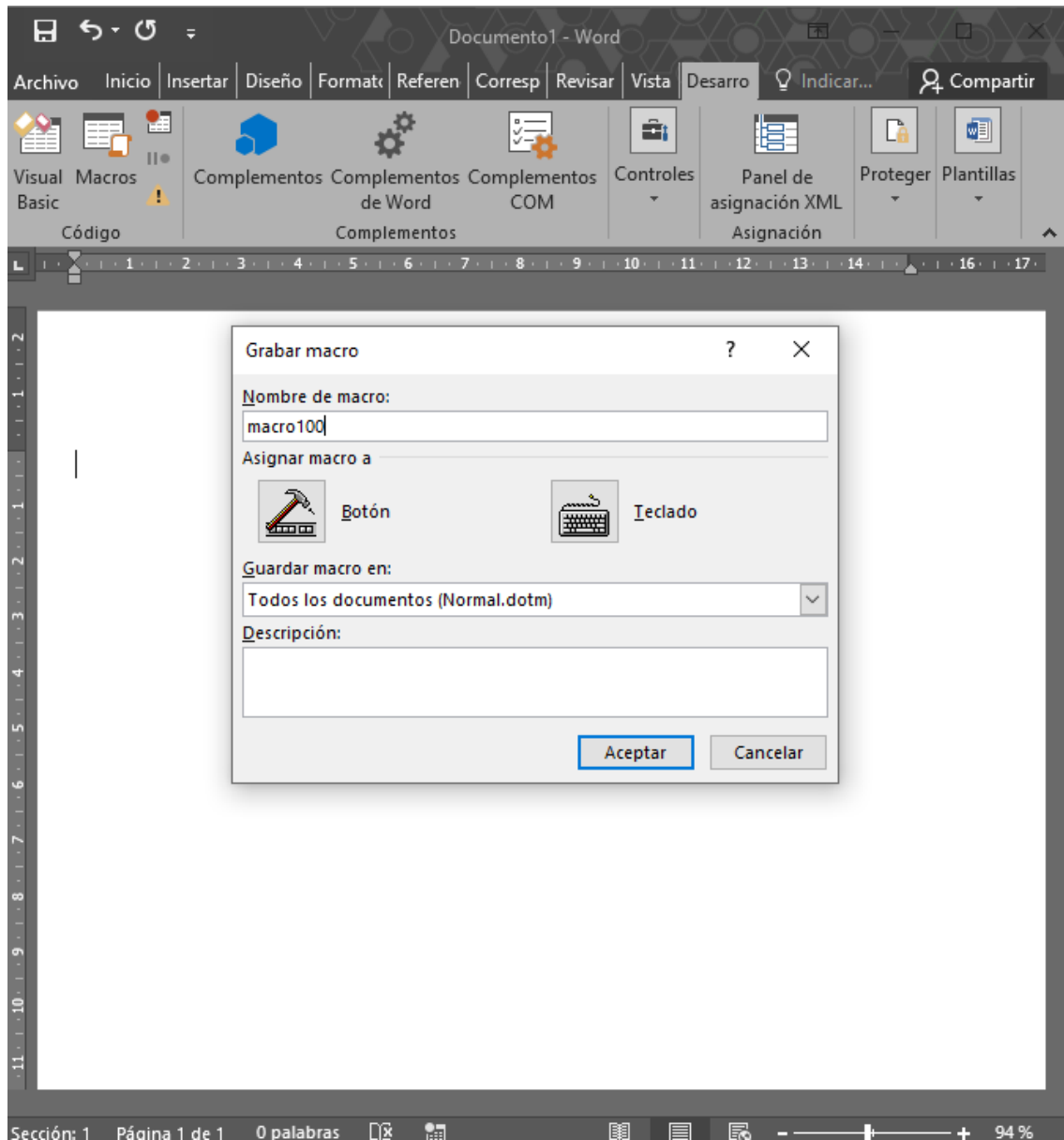


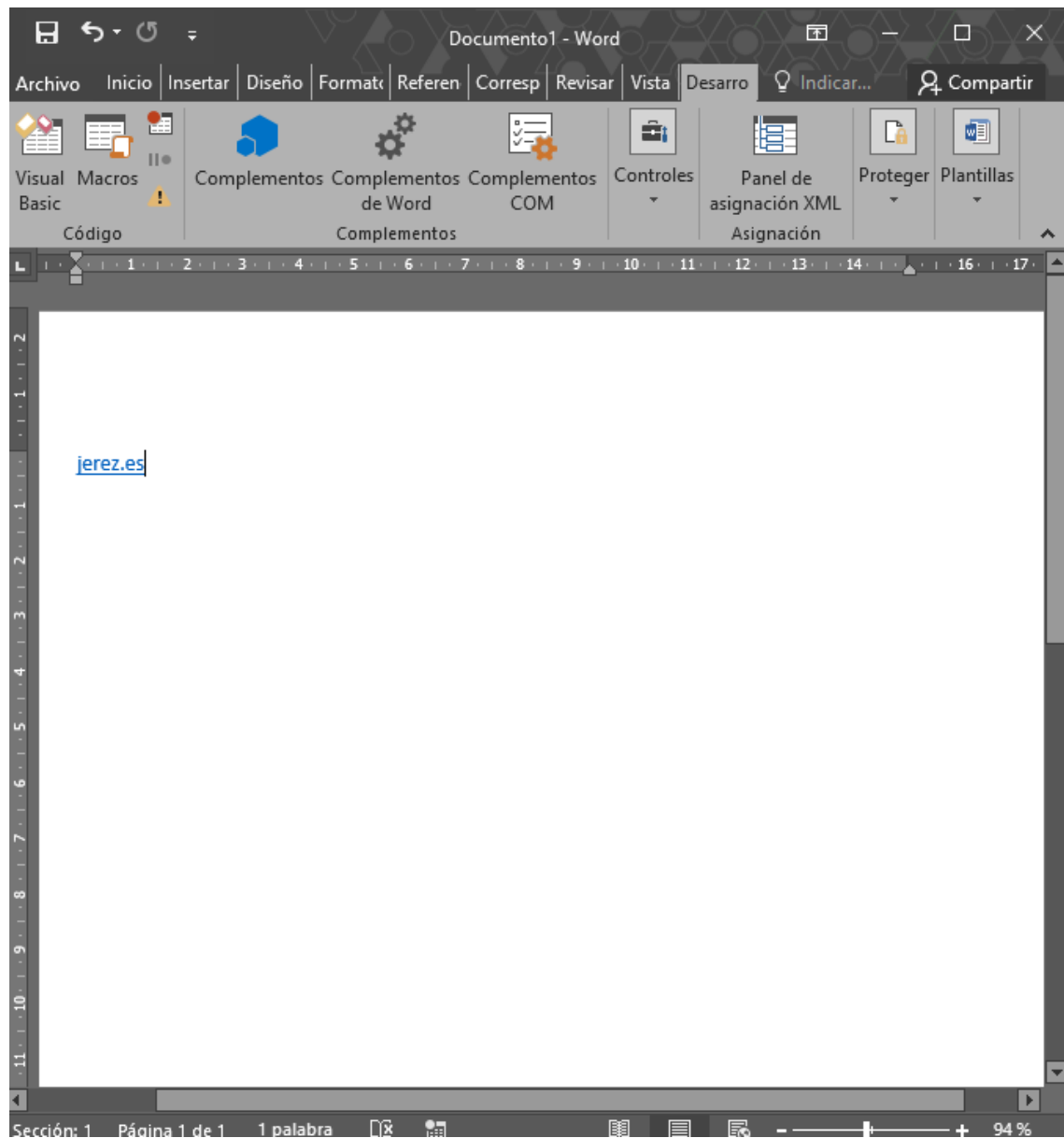


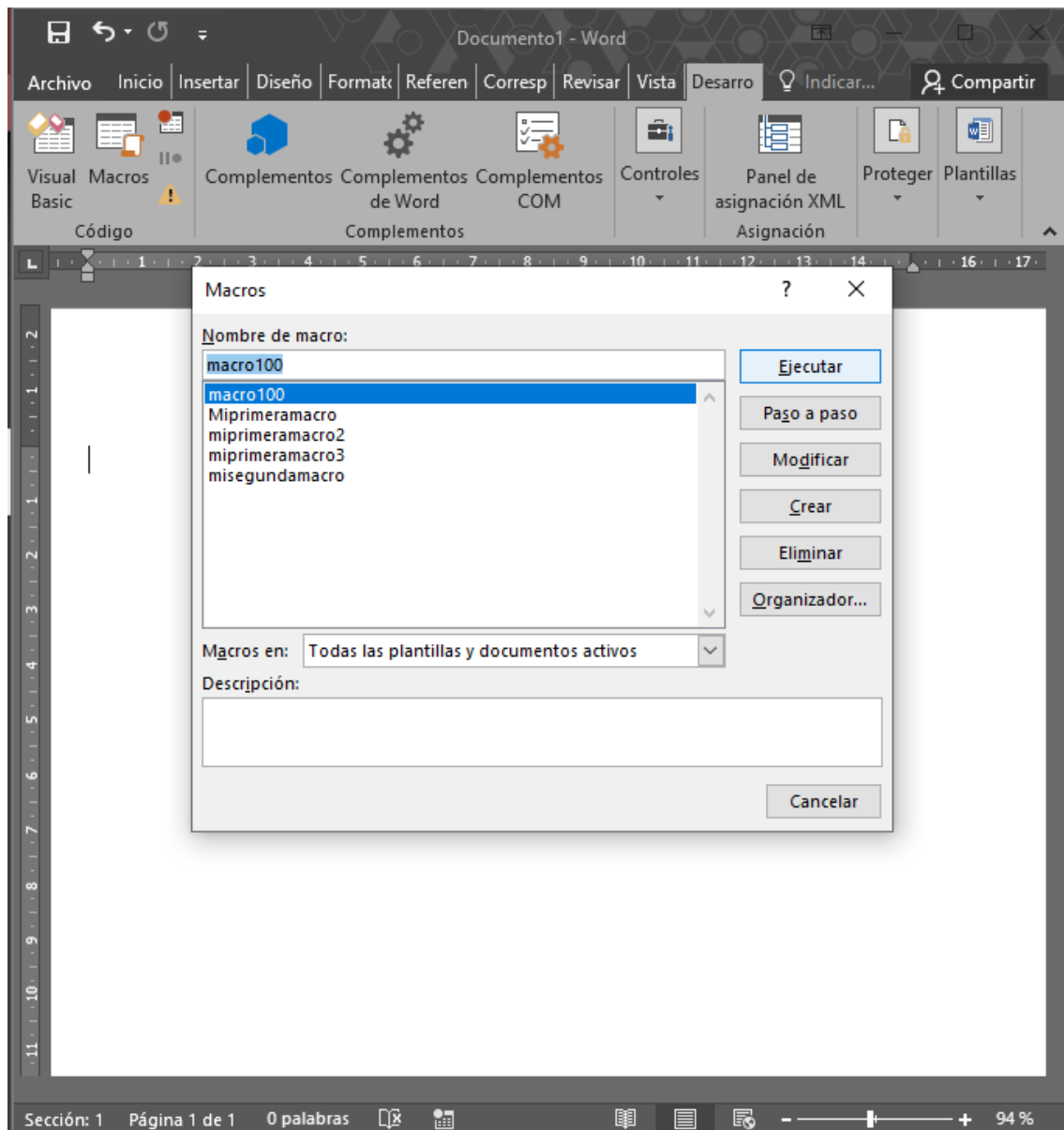


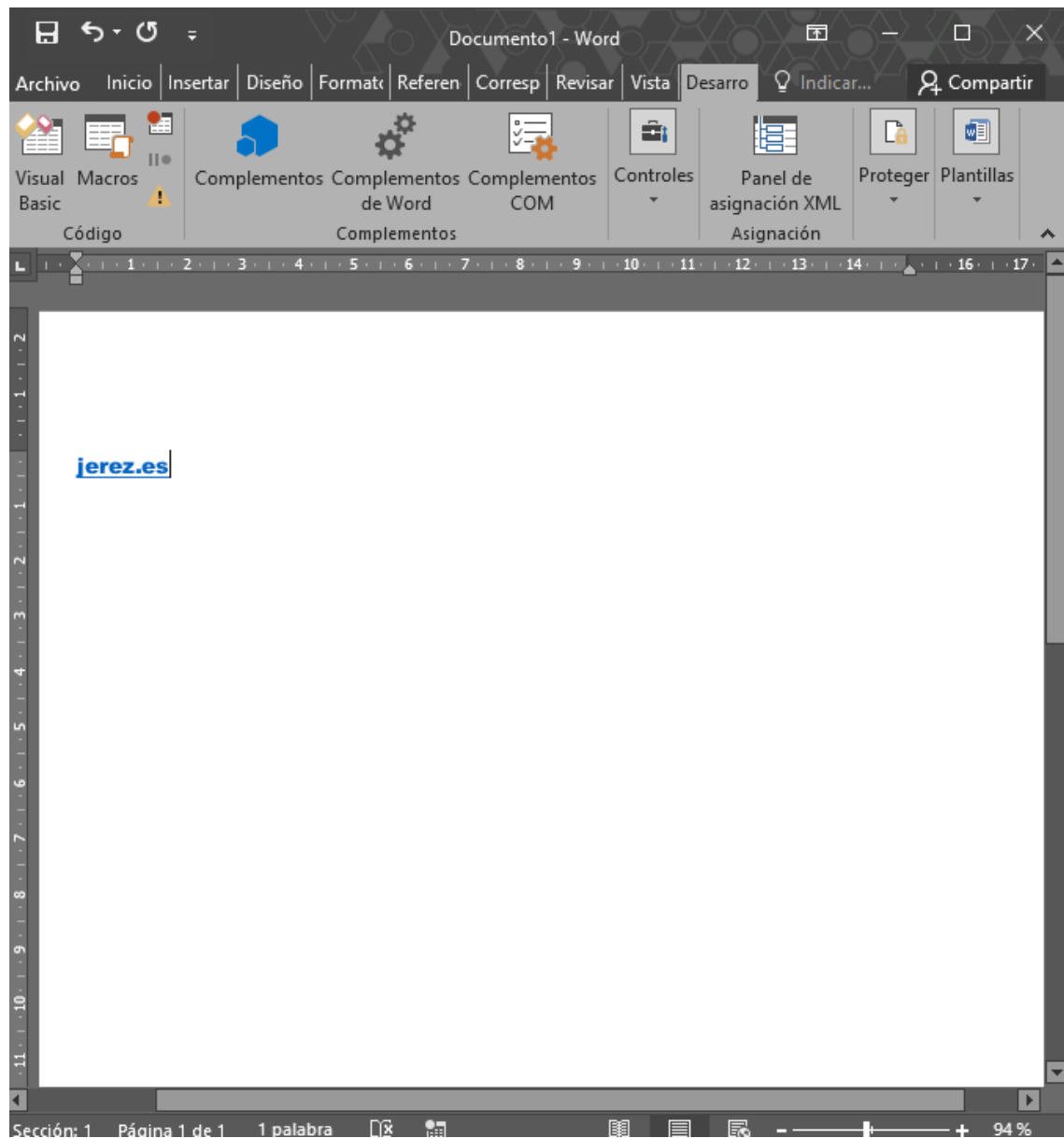
Ejercicio 6

Crea una macro llamada Macro100 que inserte el hipervínculo de la página web del ayuntamiento de Jerez. No le asignes ninguna tecla. Ejecuta la macro desde el menú de Macros. Edita la macro con Visual Basic y mira el código que corresponde a esa macro.



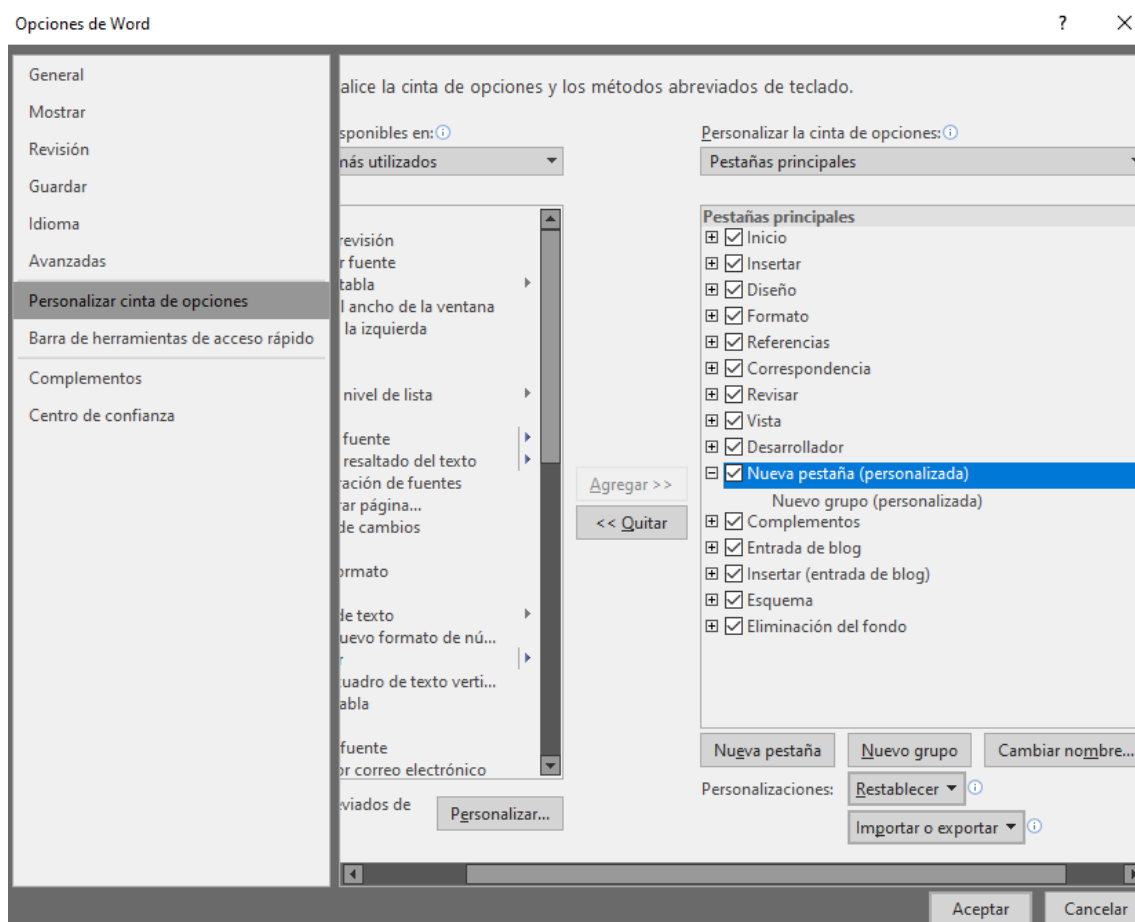






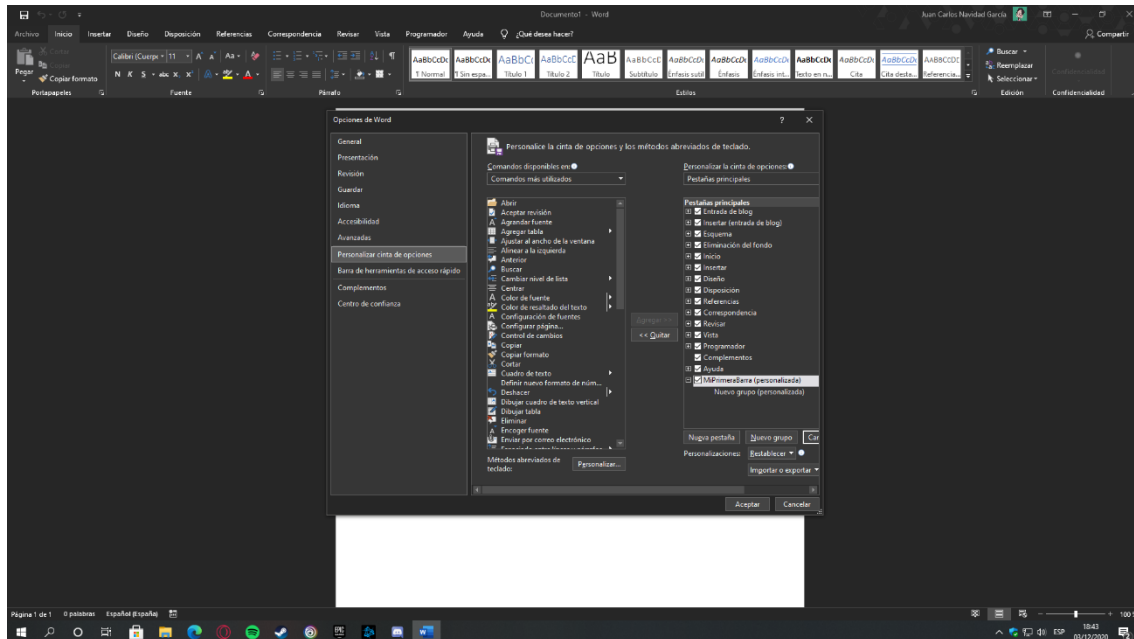
Barra de herramientas y macros

Hasta ahora hemos visto dos maneras de ejecutar una macro: asignada a una combinación de teclas y desde el botón de comando Ejecutar en el menú Herramientas -Macros - Ejecutar. También se pueden asignar las macros a una barra de herramientas. Como sabemos, existen unas Barras de Herramientas creadas por Word. Las más comunes y usadas son la barra Estándar y Formato. También podemos crear nuestra propia Barra personalizada a nuestras necesidades. En este apartado aprenderemos a crear barras de herramientas personalizadas e incluir en ellas botones de comandos. También insertaremos macros asignadas a botones de comando en nuestras barras personalizadas. Crear una barra de herramientas Podemos crear una barra personalizada de herramientas desde “Archivo--opciones de word Personalizar cinta de opciones -- pulsar el botón de comando Nueva. La Barra de Herramientas deberá tener un nombre y debemos decidir si estará disponible sólo para ese documento. Pulsar Aceptar.



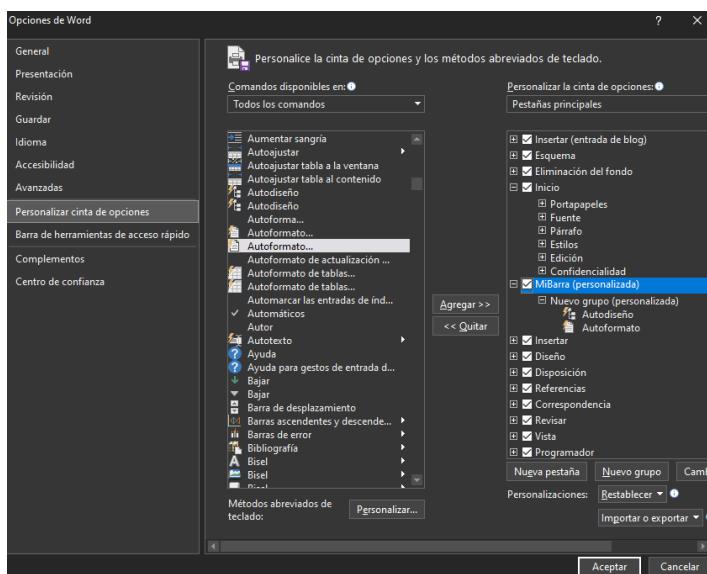
Ejercicio 8

Abre el fichero MACROS. Crea una barra de herramientas de nombre MiPrimeraBarra, que estará disponible solamente para el documento que se acaba de crear. Insertar botones en la barra de herramientas Nada más crear nuestra barra de herramientas, ésta se encuentra vacía. A partir de este momento debemos insertar botones con los comandos que deseamos que tenga. Estos comandos pueden ser los propios del procesador, por ejemplo el comando Abrir un archivo o el estilo de fuente Cursiva. También podemos insertar un botón de Comando asignado a una macro para que podamos ejecutar la macro pulsando desde la Barra de Herramientas.



Ejercicio 9

Crea una barra de herramientas llamada MiBarra e inserta en ella dos botones de la categoría de Autoformas



Ejercicio 10

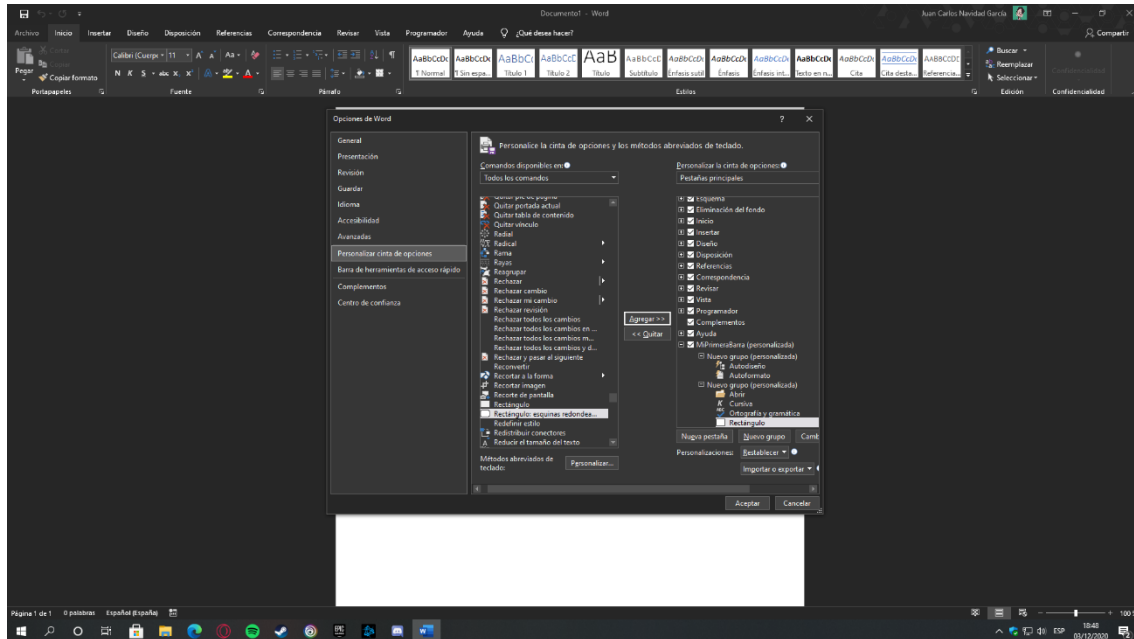
Sobre la barra creada en el Ejercicio anterior insertar mediante diversos botones los cuatro comandos siguientes:

Abrir.. que se encuentra en la categoría Archivo.

Cursiva situado en la categoría Formato.

Ortografía y gramática de la categoría Herramientas.

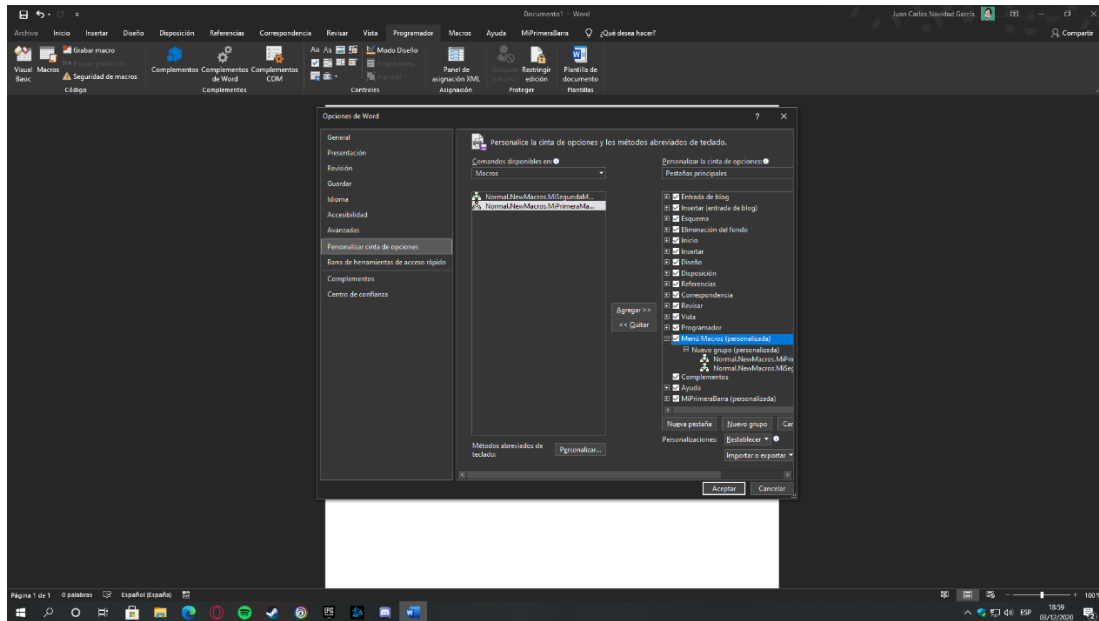
Rectángulo que corresponde a la categoría Autoformas.



Ejercicio 12

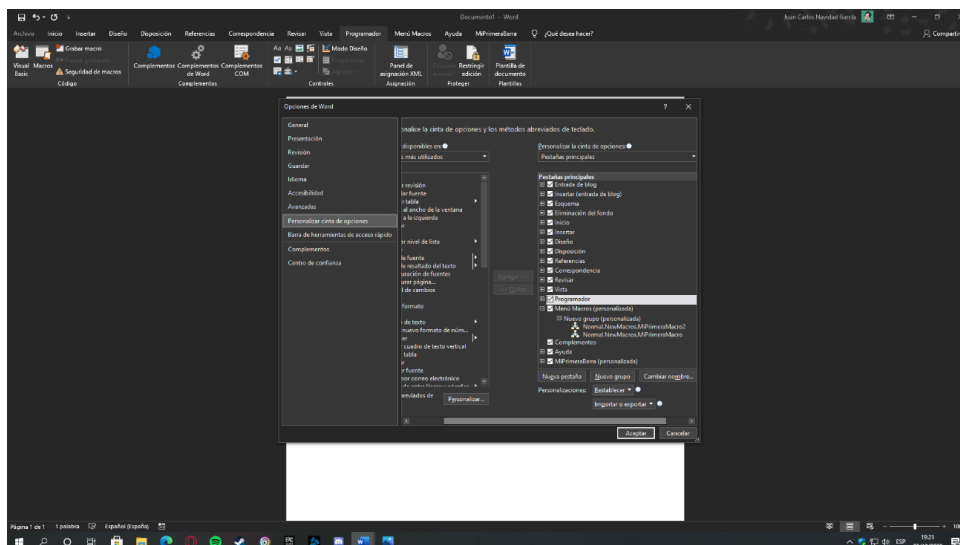
Abre el archivo macros. Inserta la macro MiPrimeraMacro que se encuentra en la plantilla normal en la barra MiPrimeraBarra. El botón debe tener imagen y texto. La imagen será un cerdito, una de las imágenes por defecto, coloreado en rosa.

1. Menús y macros Uno de los elementos de la pantalla de Word conocido por todos es la barra de Menú, que contiene lo que se llama Menús integrados. Insertar una macro como menú



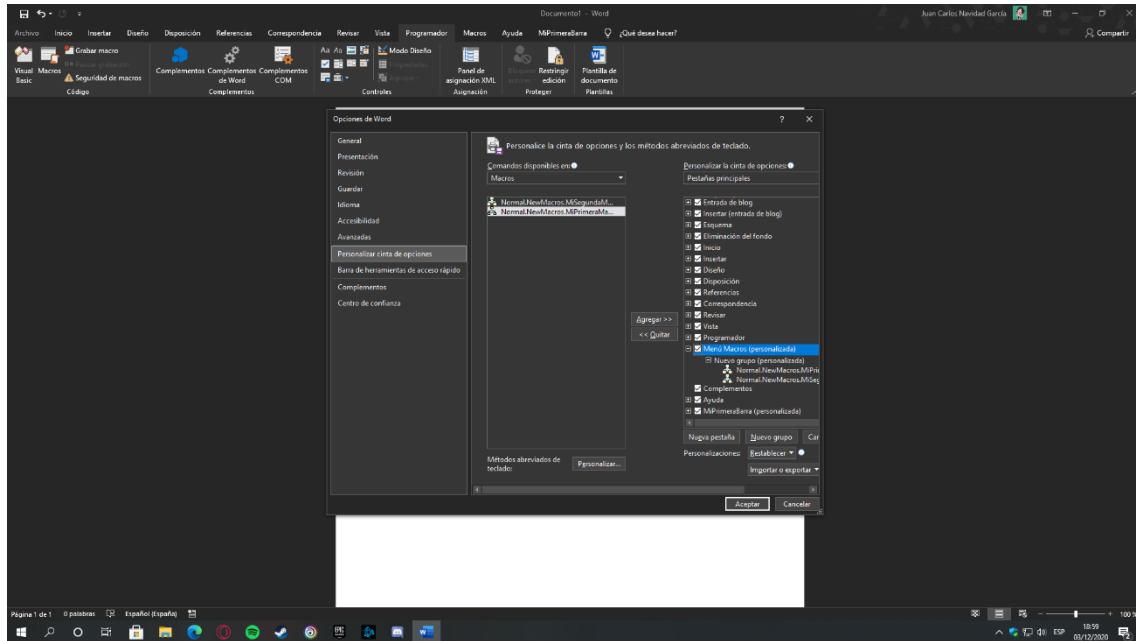
Ejercicio 13

Insertar en la barra de Menús de Word la macro llamada MiPrimeraMacro2 que ha sido creada por nosotros. Desde la ventana Personalizar seleccionamos la pestaña Comandos y dentro de Categorías las Macros. En la parte correspondiente de la derecha arrastramos MiPrimeraMacro2 hasta la barra de Menús. Añadir una macro a un menú existente



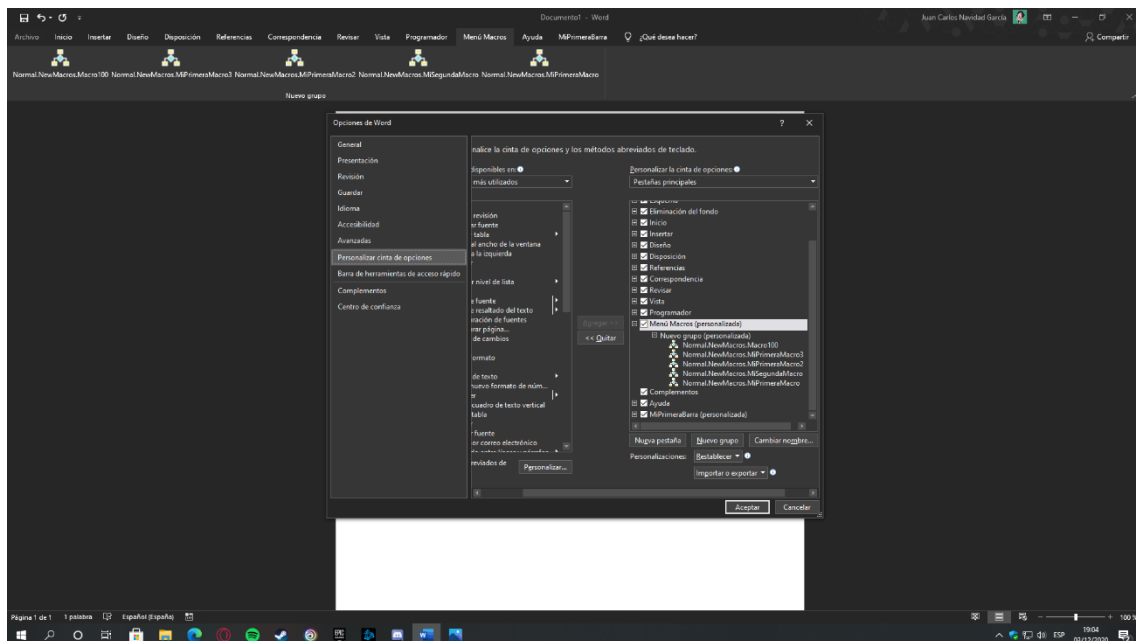
Ejercicio 14

Inserta la macro MiSegundaMacro que se encuentra en Documento4 en el menú Ventana de la Barra de menú entre “Nueva ventana” y “Organizar todo”. Crear un nuevo menú y asignarle macros



Ejercicio 15

Trabajando con macros crea un nuevo Menú en la barra de Menús. Modifica el nombre y llámalo MenuMacros. Asignarle macros a un nuevo menú creado.



Ejercicio 16

Sabemos que existen combinaciones de teclas para acceder a diferentes funciones unas de las más conocidas y usadas son CTRL + C para copiar y CTRL + V para pegar. Si creamos una macro y le asignamos la misma combinación de teclas que usamos para copiar, ¿sería eso correcto?

Asignamos a una macro una combinación de teclas que ya está asignada por defecto, por ejemplo, la combinación CTRL + C que sirve para copiar un texto seleccionado. A partir de ese momento, ¿cuál de las dos funciones realizaría, la que tiene por defecto, que es copiar, o la macro a la que hemos asignado esa combinación?

Al asignarle esa combinación de teclas a una macro, solo funciona con la macro. Es decir, que no puedes utilizar esa combinación para copiar y pegar en ese documento.

Ejercicios 17

1.Crea una macro a la que asignes la combinación de letras para pegar, es decir, CTRL+V, y comprueba lo que ocurre.

2.Crea una macro que se active con CTRL + C guardándola en Documento4 y no para todos los archivos. ¿Corrobora la conclusión a la que habías llegado en el ejercicio anterior?

En ambas combinaciones la macro se activa al presionar los botones. Básicamente si a la macro se le asigna una combinación, siempre va a funcionar.

En este capítulo hemos visto siempre que las combinaciones de teclas asignadas eran únicamente de dos teclas. ¿Crees posible que podamos asignar una combinación de tres teclas para ejecutar una macro? ¿Servirían tres teclas cualesquiera o al menos dos de ellas deberían ser teclas de control?

Se le puede aplicar tres siempre que dos de ellas sean Alt y Ctrl.

Ejercicios 18

1. Crea una macro asignándole la combinación de las teclas CTRL + A + S. ¿Es esto posible?

La combinación no se puede aplicar, puedes aplicar que tanto Ctrl + A o Ctrl + S funcionen como combinaciones, pero no Ctrl + A + S juntos.

2. Crea una macro y asígnale una combinación de las teclas CTRL + ALT + A. ¿Ha sido posible? Razona lo que acabas de hacer y la diferencia con el ejercicio anterior.

En este caso si se puede aplicar, como he dicho en el ejercicio 17, se pueden hacer combinaciones con tres teclas siempre que sean Ctrl + Alt + ?.

Ejercicio 19

Localiza la ventana o pantalla donde se indica que una combinación de teclas está asignada a una función en concreto o que está sin asignar. Desde el menú “Herramientas - Macro - Grabar nueva macro...” accedemos a la pantalla para asignarle nombre a la macro y asignarla a teclado. Cuando pulsamos el botón “Teclado” nos aparece la ventana “Personalizar teclado”. A mitad de esta pantalla aparece la información “Especificar la secuencia de teclado”, y dónde aparece [sin asignar] si es el caso.

