Lebenslauf

|  |  |
| --- | --- |
| **Carsten Jahn** |  |
| Willstätterstraße 5 44369 Dortmund Mobil: 0178-5486856 E-Mail: jahn.carsten@t-online.de geb.: am 13.05.1966, Dresden  Verheiratet, 2 erw. Kinder |  |
| **Kurzprofil**   * Flexibler Mitarbeiter * Gute Auffassungsgabe * Gewissenhaft, strukturiert, freundlich * Möchte sich umorientieren | |

BERUFLICHE PRAXIS

Seit 10/2023 Weiterbildung im Bereich IT

Techstarter GmbH München

01/2023 – 07/2023 **Vertriebsmitarbeiter**

bfd GmbH Bexbach

Verkauf von Fachinformationsdiensten

an Kommunen und Steuerbearater

selbstständige Reiseplanung

09/2020 – 07/2022 **Key Account Manager D-A-CH**

Epotronic GmbH Düsseldorf

Einkauf und Verkauf von 360 Grad Cams

Pflege von Bestandskunden

Listungen und Datenpflege

Akquise von Neukunden

Auftragsbearbeitung und Kalkulation

Verhandeln von Vertragskonditionen

Abschluss von Jahresvereinbarungen

01/2020 – 03/2020 **Vertriebsmitarbeiter**

Karau Prüfservice GmbH

Verkauf von Prüfdienstleistungen

Elektrische Betriebsprüfung

02/ 2019 – 07/2019 **Account Manager**

S.A.D. Software GmbH, Neu-Ulm

Betreuung von Flächenmärkten

Produktverkauf- und Beratung

Selbständige Reise- und Umsatzplanung

11/2015 – 12/2018 **Vertriebsmitarbeiter/Sales Manager D-A-CH**

Stemke Cooling Systems GmbH, Geringswalde

Neukundengewinnung, Kundenpflege

Produktpräsentationen deutsch/englisch

Selbständige Reise- und Umsatzplanung

Planung und Durchführung von Messen

Vorträge auf Fachtagungen und Messen

02/2015 – 06/2015 Business-Englischauffrischung

WBS Training AG, Riesa

01/2013 – 12/2014 **Gebietsverkaufsleiter/ Key Account Manager**

RCP- Technik GmbH & Co. KG, (Rollei), Hamburg  
Ostdeutschland/Bayern/Osthessen

Betreuung von Flächenmärkten, Groß-

und Facheinzelhändlern

Selbständige Reise- und Umsatzplanung

Planung und Durchführung von Werbe-

und Verkaufsaktionen und Messen

10/2010- 12/2012 **Freier Handelsvertreter für Software und**

**Computerzubehör** in verschiedenen Gebieten

Phoenix Organization Inc./Braun Handels GmbH

Betreuung von Flächenmärkten

Jahresvereinbarungen mit Verbünden und Märkten

Selbständige Reise- und Umsatzplanung

Werbe- und Verkaufsaktionen in Abstimmung

mit verschiedenen Partnerfirmen

01/2000 bis 09/2010 **Verlagsrepräsentant Ost/Nordbayern**  
Franzis Verlag GmbH, Poing bei München

* Betreuung von Flächenmärkten sowie von Buch-, Groß- und Einzelhändlern
* Gewinnung von Neukunden
* Jahres- und Konditionsvereinbarungen mit Großhändlern und Verbünden, sowie mit Einzelkunden
* Selbständige Reise- und Umsatzplanung
* Werbe- und Verkaufsaktionen in Abstimmung  
  mit Vertriebsleitung und Lektorat

10/1997- 12/1999 **Gebietsleiter Ost/Nordbayern**

Hasbro Interactive GmbH, Bielefeld

* Verantwortung für wechselnde Vertriebsgebiete
* Betreuung von Flächenmärkten, Groß- und Einzelhändlern
* Umsatz und Budgetverantwortung im Gebiet
* Durchführung von Werbemaßnahmen und Aktionen im Gebiet

02/1995- 09/1997 **Abteilungsleiter Software**  
Media Markt Dresden

* Einkauf, Umsatzverantwortung, Personalführung

04/1993- 01/1995 **Abteilungsverantwortlicher Software**  
Media Markt Leipzig

* Einkauf und Umsatzverantwortung

11/1992- 03/1993 **Fachverkäufer im Außendienst** für Computertechnik und Software BTO Bürozentrum Döbeln

09/1989- 06/1991 **Operativtechnologe**   
Elektromotorenwerk Hartha

* Planung von Produktionsprozessen

11/1984- 04/1985 **Schlosser** in der betriebseigenen Schlosserei  
Staatsoper Dresden

08/1984- 10/1984 **Stahlbauschlosser**  
Metallleichtbaukombinat Dresden

AUSBILDUNG

1982- 1984 **Maschinen- u. Anlagenmonteur**  
Metallleichtbaukombinat Dresden  
Lehre zum Abschluss mit „Gut“

11/1986- 08/1989 **Maschineningenieur**  
Ingenieurschule für Schwermaschinenbau Roßwein, Studium zum Ingenieur

1972- 1982 56. Oberschule Dresden  
Abschluss mit „Gut“

WEHRDIENST

05/1985- 10/1986 NVA der DDR, Berlin

WEITERBILDUNG

11/1990- 09/1992 **Betriebswirtschaft für Akademiker** mit Schwerpunkt Controlling  
Betriebswirtschaft und Kostenrechnung für Techniker, Computergestütztes Basistraining  
Abschluss mit „Gut“

Olivetti Bildung Zweitausend

Sprachen **Business Englisch** – LCCI I (B1)

EDV Anwendungssicher

MS Office – **Word, Excel, Power Point,**div. ERP-Systeme

FÜHRERSCHEIN Klasse B

Dortmund, 14.11.2023

