

Europejski Certyfikat Umiejętności Komputerowych

Moduł IV – Arkusze kalkulacyjne

Test polega na stworzeniu arkusza przychodów i wydatków rodziny z dwojgiem dzieci mieszkającej w prywatnym domku z ogródkiem na przedmieściach Szczecina. Należy przy tym wykorzystać różne operacje formatowania oraz przeprowadzić konieczne obliczenia. Warunkiem zdania testu jest uzyskanie 24 punktów na 32 możliwych.

1. Uruchomić arkusz kalkulacyjny oraz otworzyć plik **wykaz.xls**, znajdujący się w katalogu **Egzamin próbny - moduł IV**. [1 pkt]
2. Zmienić sposób wyświetlania arkusza **przychody i wydatki** ustawiając powiększenie na 90%. [1 pkt]
3. Zmień orientację strony z poziomej na pionową. [1 pkt]
4. Używając opcji zawijania tekstu, dopasować zawartość **komórki A1**, tak aby cały tekst zmieścił się w komórce. [1 pkt]
5. Dopasować szerokość **kolumny C**, tak aby wszystkie dane znajdujące się w niej były całkowicie widoczne. [1 pkt]
6. Sformatować wartości z bloku **komórek B2 : G2** tak, aby były wyświetlane pod kątem 35 stopni. [1 pkt]
7. Zdefiniować w **komórce B20** formułę sumującą wartości z bloku **komórek B8:B19**. Przekopiować formułę z **komórki B20** do bloku **komórek C20 : F20**. [1 pkt]
8. Zdefiniować w **komórce G8** formułę obliczającą iloraz wartości z **komórki F8** przez wartość z **komórki F20**. W formule zastosować odwołanie bezwzględne do **komórki F20**. Przekopiować formułę do bloku **komórek G9 : G19**. [1 pkt]
9. Zdefiniować w **komórce B21** formułę obliczającą różnicę wartości z **komórek B5** oraz **B20**. Przekopiować formułę do bloku **komórek C21 : F21**. [1 pkt]
10. Zdefiniować w **komórce B22** formułę obliczającą wartość maksymalną z bloku **komórek B8 : B19**. Przekopiować formułę do bloku **komórek C22 : F22**. [1 pkt]
11. Zdefiniować w **komórce B23** formułę obliczającą wartość minimalną z bloku **komórek B8 : B19**. Przekopiować formułę do bloku **komórek C23 : F23**. [1 pkt]
12. Zdefiniować w **komórce B24** formułę obliczającą ilość liczb z bloku **komórek B8 : B19**. Przekopiować formułę do bloku **komórek C24 : E24**. [1 pkt]
13. Zdefiniować w **komórce C26** formułę, która pozwoli na wyświetlenie w tej komórce wartości z **komórki A27** jeżeli wartość w **komórce F21** jest większa od 5000 lub wartości z **komórki A28** jeżeli wartość w **komórce F21** jest mniejsza lub równa 5000. [1 pkt]
14. Zdefiniować obramowanie bloku **komórek B3 : G5** wprowadzając wszystkie krawędzie zewnętrzne i wewnętrzne. [1 pkt]
15. Sformatować wartości z bloku **komórek B3 : F5** usuwając separator pomiędzy pozycjami tysięcy. [1 pkt]
16. Sformatować wartości w bloku **komórek B8 : F19** wprowadzając format walutowy bez miejsc dziesiętnych. Zapisać skoroszyt. [1 pkt]
17. Sformatować wartości w bloku **komórek G8 : G19** wprowadzając format procentowy bez miejsc dziesiętnych. Zapisać skoroszyt. [1 pkt]
18. Sformatować wartości z bloku **komórek B21 : F21** wprowadzając format podwójnego podkreślenia. [1 pkt]
19. Wstawić między **wiersze 1 i 2** nowy, pusty wiersz. [1 pkt]
20. Umieścić tekst **Przychody i wydatki w 2009 r.** w nagłówku arkusza **przychody i wydatki**. Zapisać skoroszyt. [1 pkt]
21. Przekopiować arkusz **przychody i wydatki** do nowego skoroszytu. [1 pkt]

22. Zapisać nowy skoroszyt pod nazwą **wykaz 2009.xls** na dysku w katalogu **Egzamin próbny - moduł IV**. Zamknąć plik **wykaz 2009.xls**. [1 pkt]
23. Zdefiniować właściwości arkusza **znajomi** w skoroszycie **wykaz.xls** tak, aby zawartość trzeciego wiersza arkusza była automatycznie wstawiana na początek każdej strony wydruku tego arkusza. **Nie drukować** arkusza. [1 pkt]
24. Zdefiniować właściwości (bez zmiany wielkości czcionki czy marginesów) arkusza **znajomi** w skoroszycie **wykaz.xls** tak, aby cały arkusz można było wydrukować dokładnie na dwóch stronach. **Nie drukować** arkusza. [1 pkt]
25. Ustawić w arkuszu **znajomi** parametry pozwalające na umieszczenie na wydruku arkusza linii siatki oraz nagłówków wierszy i kolumn. **Nie drukować** arkusza. [1 pkt]
26. Posortować w arkuszu **koszty** w sposób rosnący dane z bloku **komórek A4 : F9** według kolumny **Kategoria**. [1 pkt]
27. Utworzyć w arkuszu **koszty** wykres **kolumnowy** z danych z bloku komórek **B4 : E9** o tytule **Wydatki w 2009 r.** [1 pkt]
28. Sformatować datę w komórce **A3** w arkuszu **przychody i wydatki** tak, aby wyświetlany był miesiąc i rok. [1 pkt]
29. Wstawić nowy arkusz do skoroszytu **wykaz.xls**. Zmienić nazwę arkusza na **dochód**. Zapisać plik. [1 pkt]
30. Przekopiarować zawartość **bloku komórek A3 : F6** z arkusza **przychody i wydatki** i wkleić do arkusza **dochód** rozpoczynając od **komórki B2**. [1 pkt]
31. Zablokować wiersz **3** w arkuszu **znajomi**. [1 pkt]
32. Zapisać skoroszyt **wykaz.xls** jako szablon pod nazwą **rozliczenie.xlt** na dysku w katalogu **Egzamin próbny - moduł IV**. Zamknąć szablon **rozliczenie.xlt**. Zapisać wszystkie otwarte skoroszyty a następnie zakończyć pracę z arkuszem. [1 pkt]

Dodatkowo wykonaj:

1. W arkuszu **przychody i wydatki** zdefiniować w **komórce G4** formułę obliczającą wartość średnią z bloku **komórek B4 : E4**. Przekopiarować formułę do bloku **komórek G5 : G6**. [1 pkt]
2. W arkuszu **znajomi** wstawić nową pustą kolumnę po lewej stronie kolumny **A**. [1 pkt]
3. Wypełnić automatycznie wstawioną kolumnę liczbami od 1 do 145 począwszy do komórki **A4**. [1 pkt]
4. Z arkusza **znajomi** usunąć kolumnę **F**. [1 pkt]
5. Zmienić nazwę arkusza **dochód** na **dochód rodziny**. [1 pkt]
6. Usunąć arkusz **notatki**. [1 pkt]
7. Posortować w arkuszu **znajomi** w sposób malejący dane z bloku **komórek A4 : F148** według kolumny **Nazwisko** oraz według kolumny **Rok urodzenia**. [1 pkt]
8. Umieścić w stopce arkusza **znajomi** tekst *Poufne dane osobowe*. [1 pkt]
9. W arkuszu **znajomi** ustalić jasnozielony kolor tła dla kolumny **Nazwisko**. [1 pkt]
10. Wstawić do arkusza **znajomi** odpowiedni rysunek z galerii Clipart. Zapisać i zamknąć skoroszyt **wykaz.xls**. [1 pkt]
11. Otworzyć plik **formuły.xls**, znajdujący się w katalogu **Egzamin próbny - moduł IV**. Wykonać polecenia zawarte w poszczególnych arkuszach. [15 pkt]
12. Zmienić rozmiar strony arkusza **funkcje** w skoroszycie **formuły.xls** na A4. Zapisać i zamknąć skoroszyt **formuły.xls**. [1 pkt]
13. W arkuszu **formaty danych** dodać obramowanie komórek z danymi oraz żółte tło w komórkach, w których są umieszczone opisy. Zapisać i zamknąć skoroszyt **formuły.xls**. [1 pkt]