

# Notice d'utilisation de DATA BRIDGE

Bienvenue dans la notice d'utilisation de DATA BRIDGE, une application conçue pour l'import, la consultation et l'export de données. Ce guide vous accompagnera étape par étape pour exploiter toutes les fonctionnalités de l'application.

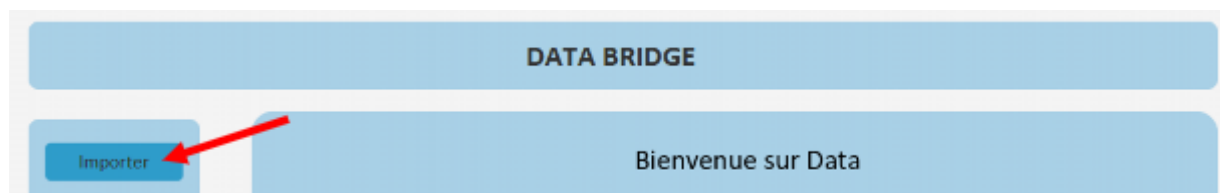
# Sommaire des Fonctionnalités Principales

<b>Sommaire des Fonctionnalités Principales.....</b>	<b>2</b>
1- Importer des données dans l'application.....	3
1. Accès au menu importer.....	3
2. Choisir la méthode d'importation des données.....	4
3. Si vous avez choisissiez Importation locale.....	4
3.1. Sélectionnez un fichier à importer.....	4
4. Si vous avez choisissiez Importation Distante.....	6
4.1 Sélectionner le fichier souhaité.....	6
4.2 Adresse Ip du serveur.....	6
4.3 Réception des fichiers.....	7
2. Consulter les données importées.....	7
1. Condition préalable.....	7
2. Accès au menu de consultation.....	7
3. Sélectionnez le type de données.....	8
4. Les filtres.....	10
5. Les statistiques.....	10
3. Génération de pdf.....	10
1. Condition Préalable.....	10
2. Localisation.....	10
4. Exporter des données depuis l'application.....	10
1. Accès au menu exporter.....	10
2. Obtenir son adresse Ip.....	11
3. Se mettre en attente de client.....	11
5. Quitter l'application.....	12

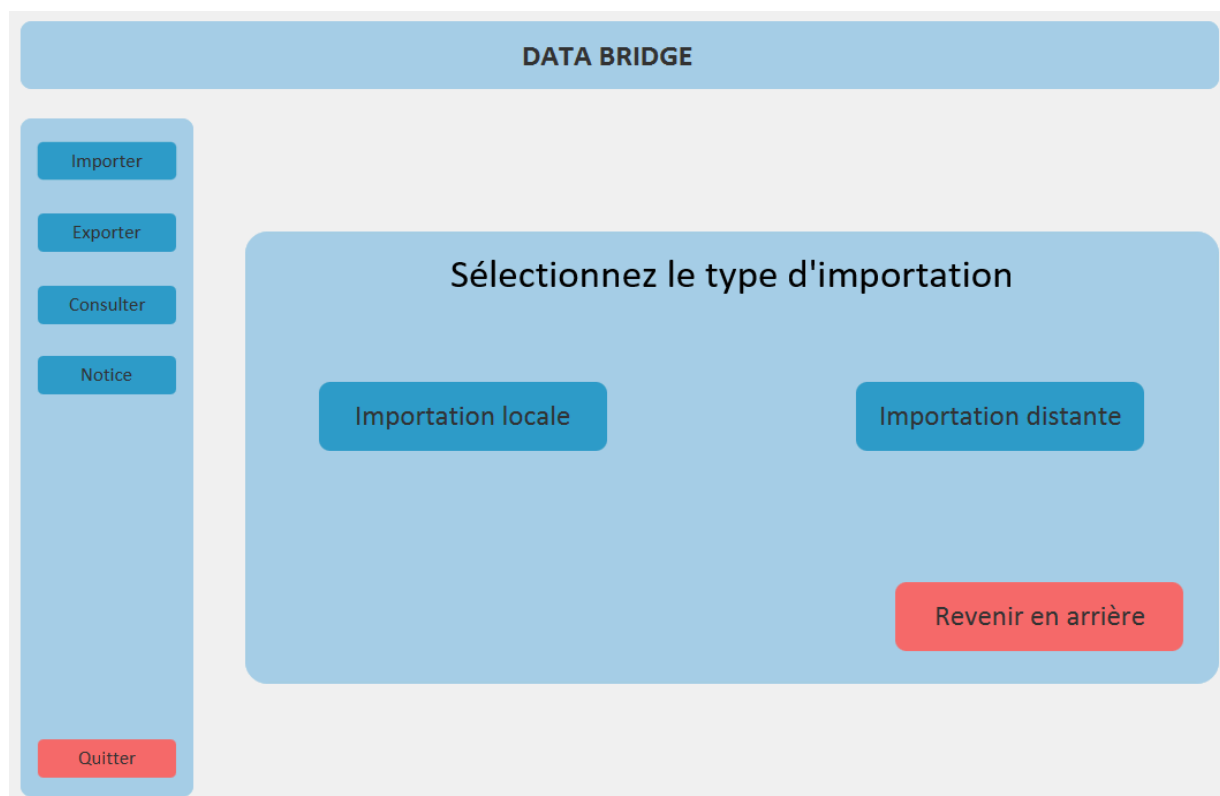
## 1- Importer des données dans l'application

### 1. Accès au menu importer

Lorsque vous lancez l'application vous arrivez sur la page d'accueil. Pour accéder au menu importer, cliquez sur le bouton Importer se situant dans le menu sur la gauche de l'écran.



Une fois le bouton cliquer vous aurez alors la page suivante qui s'affichera :

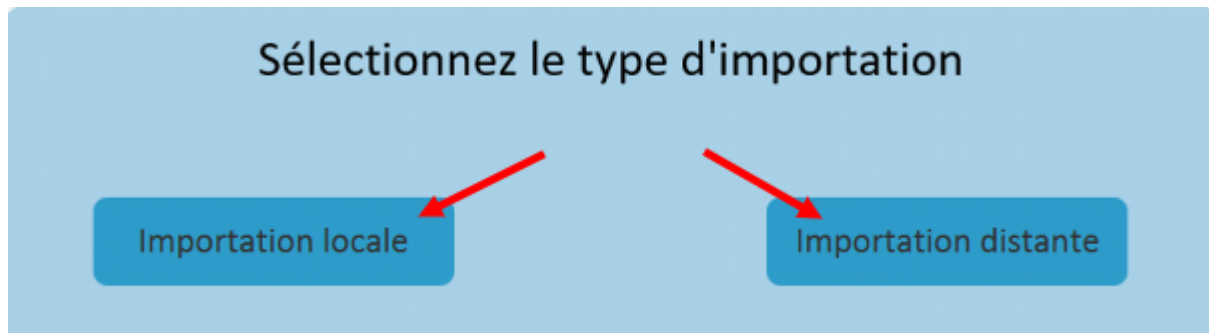


## 2. Choisir la méthode d'importation des données

Une fois le menu sélectionner, deux choix s'offre à vous pour récupérer vos données :

- Importation locale : Pour importer des fichiers stockés sur votre ordinateur.
- Importation distante : Pour importer des fichiers CSV hébergés à distance.

Cliquez sur un ou l'autre bouton pour sélectionner l'importation choisie.



## 3. Si vous avez choisissiez Importation locale

(Si vous avez choisi importation à distance, rendez vous directement à la page X)

Tout d'abord, il faut savoir que l'application vous demandera de sélectionner les 4 fichiers CSV requis pour son bon fonctionnement :

- Conférenciers
- Employés
- Expositions
- Visites (ce fichier nécessite que les trois précédents aient été importés).

Si vous ne disposez pas de ces fichiers sur votre ordinateur essayer alors l'importation à distance avec un autre utilisateur possédant les fichiers sur son application.

### 3.1. Sélectionnez un fichier à importer

Une fois cliquer sur le bouton importation locale, vous arrivez sur la page suivante :

The screenshot shows a web application window titled "DATA BRIDGE". On the left is a vertical sidebar with buttons: "Importer", "Exporter", "Consulter", "Statistiques", "Notice", "Sauvegarder", and "Quitter". The main content area has a header "Slectionnez les 4 fichiers csv à importer (conférencier, expositions, visites, employés)". Below this are four columns, each with a category header and a selection box:

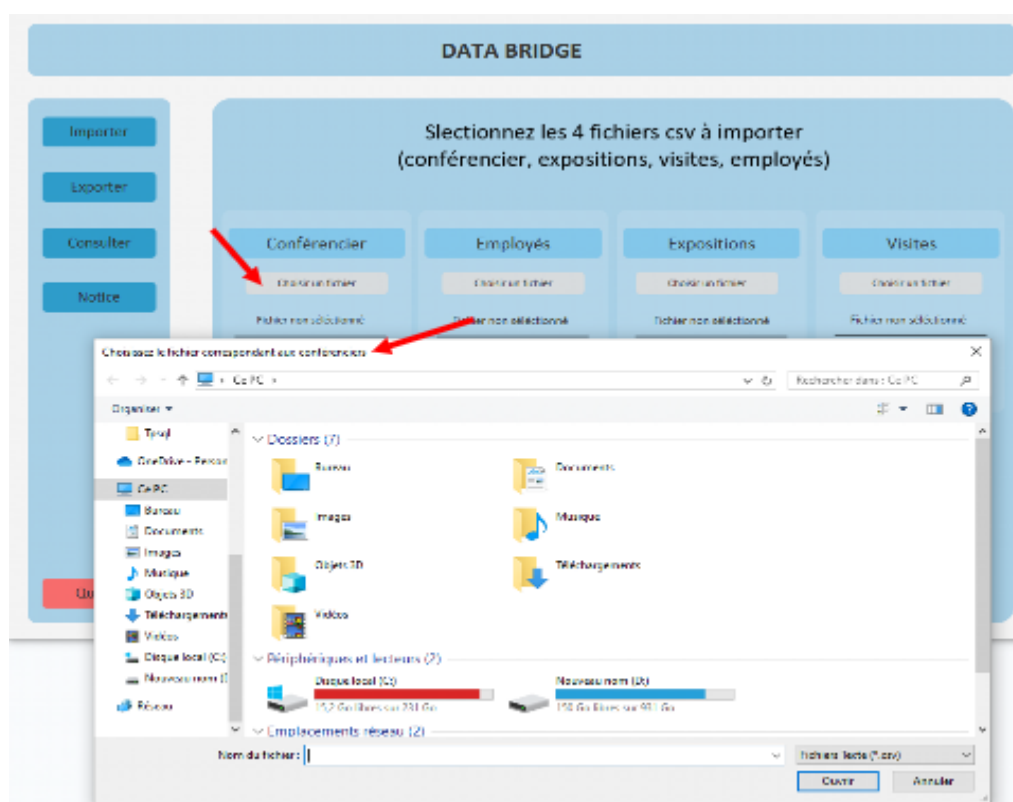
Conférencier	Employés	Expositions	Visites
Choisir un fichier	Choisir un fichier	Choisir un fichier	Choisir un fichier
Fichier non sélectionné	Fichier non sélectionné	Fichier non sélectionné	Fichier non sélectionné
Importer	Importer	Importer	Importer

Below the columns is the text "Fichiers importés :". At the bottom right of the main area is a red button labeled "Revenir en arrière".

Pour sélectionner le fichier correspondant à chaque boîte, cliquez sur choisir un fichier et une fenêtre de l'explorateur de fichier s'ouvrira. Renseigner le fichier correspondant en le sélectionnant. Tant qu'aucun fichier n'a été choisi, le bouton Importer restera inactif. Il deviendra cliquable une fois un fichier sélectionné.

**Remarque : Un message apparaîtra sous chaque bouton pour vous indiquer si un fichier a bien été choisi.**

---



#### 4. Si vous avez choisissiez Importation Distante

Tout d'abord, il faut savoir que l'application vous demandera de sélectionner les 4 fichiers CSV requis pour son bon fonctionnement :

- Conférenciers
- Employés
- Expositions
- Visites (ce fichier nécessite que les trois précédents aient été importés).

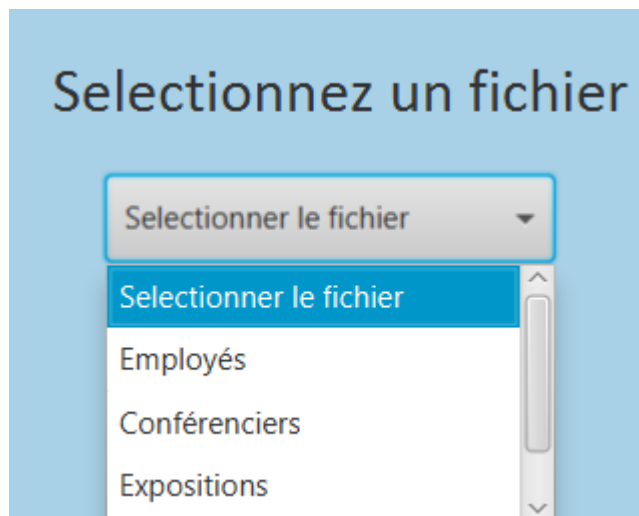
Si vous ne disposez pas de machine possédant déjà les fichiers, essayez alors l'importation locale sur votre appareil à l'aide des fichiers csv en provenance du site.

The screenshot shows a web application window titled "DATA BRIDGE". On the left is a vertical sidebar with buttons: "Importer", "Exporter", "Consulter", "Statistiques", "Notice", "Sauvegarder", and "Quitter". The main area is titled "Importation Distante" and contains the following elements:

- A heading "Selctionnez un fichier" (Note the typo) above a dropdown menu labeled "Selectionner le fichier".
- Below the dropdown, the text "Fichiers sélectionné :" (Note the typo).
- To the right, a heading "Entrez l'adresse IP du serveur :" above a text input field containing "000.000.000.000".
- Below the IP field is a blue "ok" button.
- In the center, the text "Cliquez ici pour demander le fichier au près du serveur" (Note the typo).
- Below this text is a blue button labeled "Demander le fichier".
- At the bottom right is a red button labeled "Revenir en arrière".

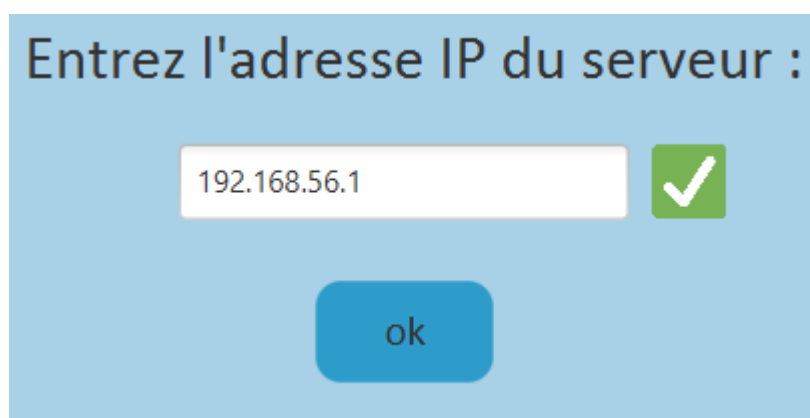
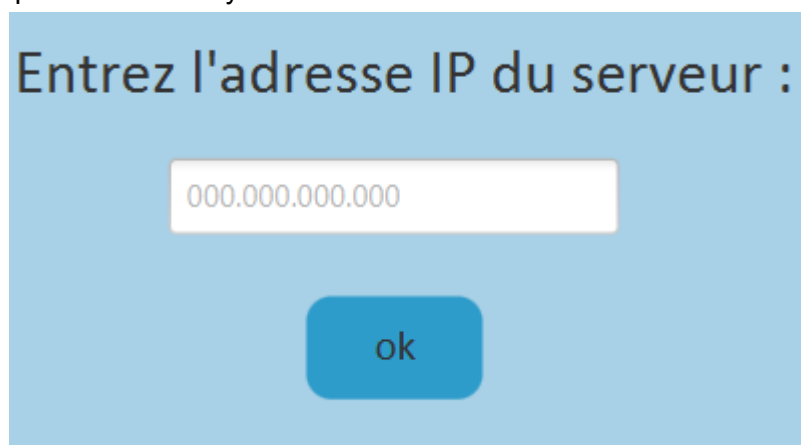
##### 4.1 Sélectionner le fichier souhaité

Grâce à la liste déroulante se situant à gauche de la fenêtre, vous pouvez choisir les différents fichiers que vous voulez importer sur votre ordinateurs



#### 4.2 Adresse Ip du serveur

Dans la zone de texte à droite de votre fenêtre, vous devez entrer l'adresse ip de l'ordinateur qui va vous envoyer les données





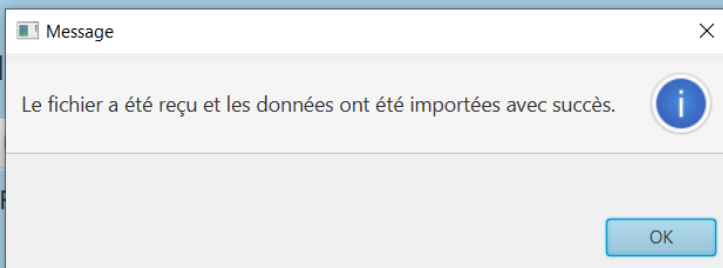
#### 4.3 Réception des fichiers

Une fois cliqué sur le bouton “Demander le fichier”, vous serez en attente de la validation du serveur. Une fois validé, un message pop up vous sera communiqué vous indiquant que l’importation à distance à bien été effectuée.

The image shows a web interface for file reception. The background is light blue. At the top left, it says "Selectionnez un fichier" with a dropdown menu showing "Employés". To the right, it says "Entrez l'adresse IP du serveur :" with a text input field containing "192.168.56.1" and a green checkmark icon. Below the dropdown, it says "Fichiers importés :". In the center, it says "Fichiers sélectionné : Employés". To the right of this, there is a blue button labeled "ok". Below this, it says "Cliquez ici pour demander le fichier au près du serveur". At the bottom center, there is a large blue button labeled "Demander le fichier".

A modal message box is overlaid on the interface. It has a title bar that says "Message" and a close button (X). The message text inside says "Demande envoyée" followed by an information icon (i) and "Votre demande a été envoyée au serveur." Below the message is an "OK" button.

At the bottom right of the interface, there is a red button labeled "Revenir en arrière".



Sel

adresse IP du serveur :

...168.56.1



ok

OK

Cliquez ici pour demander le fichier au près du serveur

Demander le fichier

Revenir en arrière

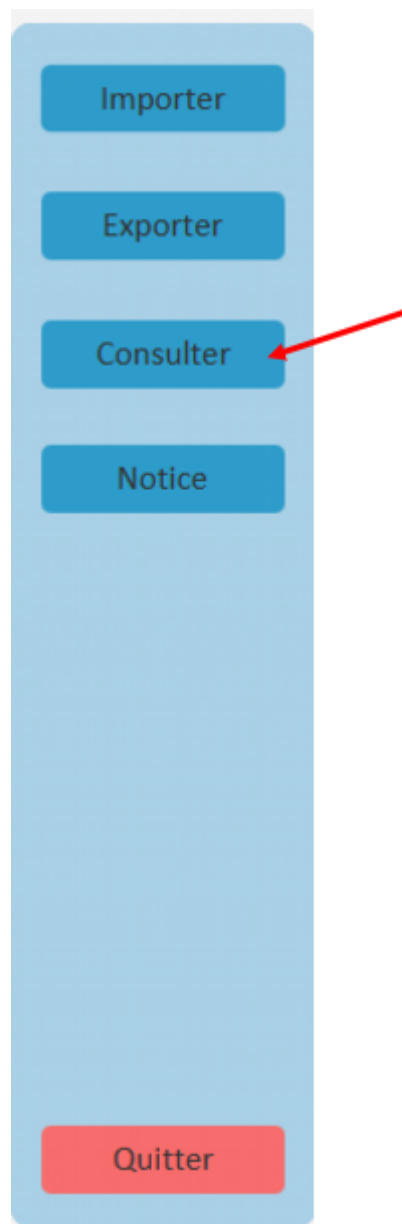
## 2. Consulter les données importées

### 1. Condition préalable

Assurez-vous que tous les fichiers nécessaires ont été importés dans l'application, faute de quoi aucune donnée ne sera disponible.

### 2. Accès au menu de consultation

Cliquez sur le bouton Consulter situé dans le menu de gauche. Une nouvelle page s'affiche, vous offrant des options de consultation.



### 3. Sélectionnez le type de données

Pour consulter les informations relatives aux données importées cliquez sur le bouton approprié :

- Conférenciers
- Employés
- Expositions
- Visites

Une fois le choix effectué, une nouvelle section affichera les données sélectionnées.

**Remarque : Si aucun fichier n'a été importé au préalable, la zone de consultation restera vide.**

Que souhaitez-vous consulter ?

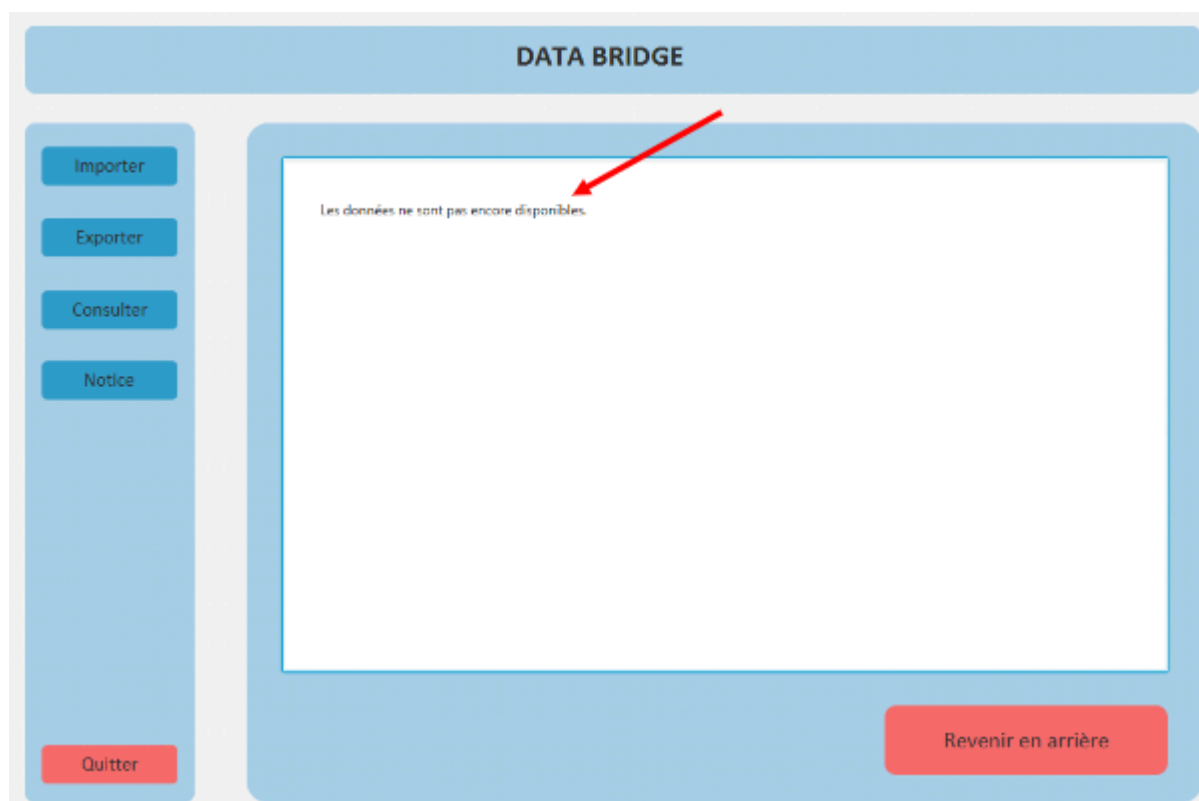
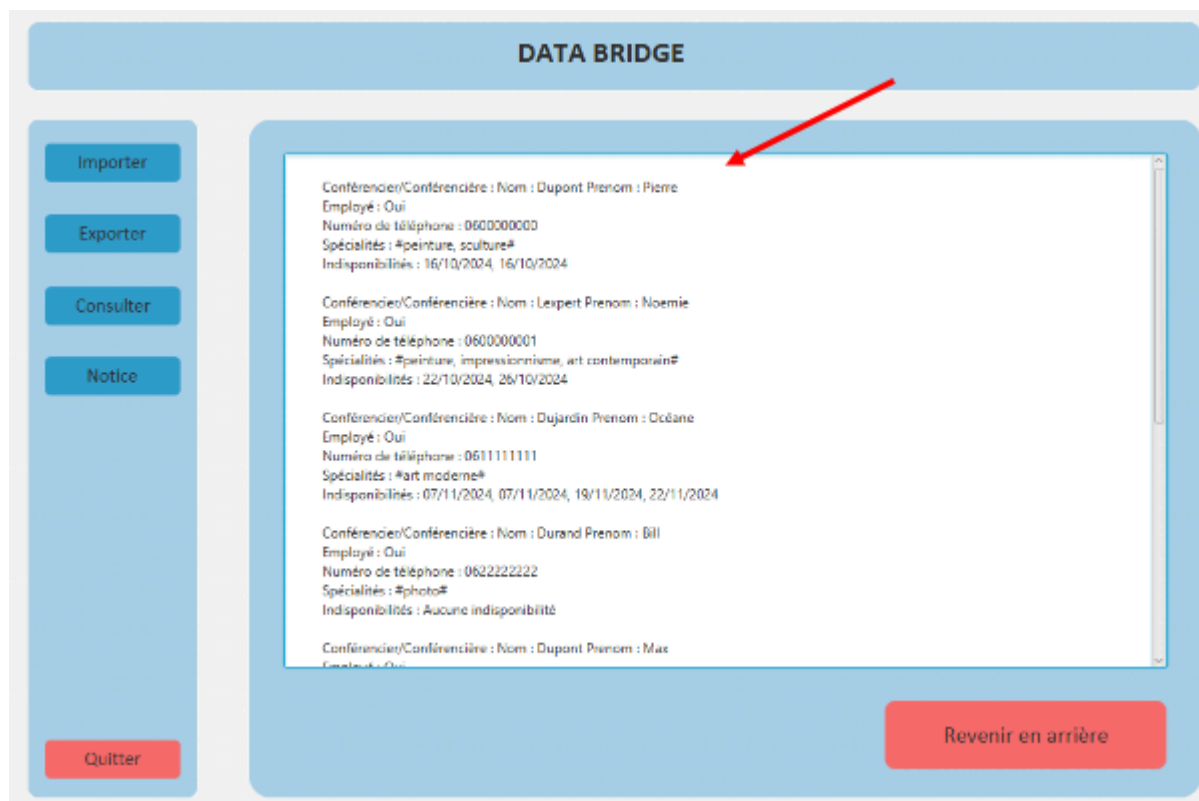
Conférenciers

Employés

Expositions

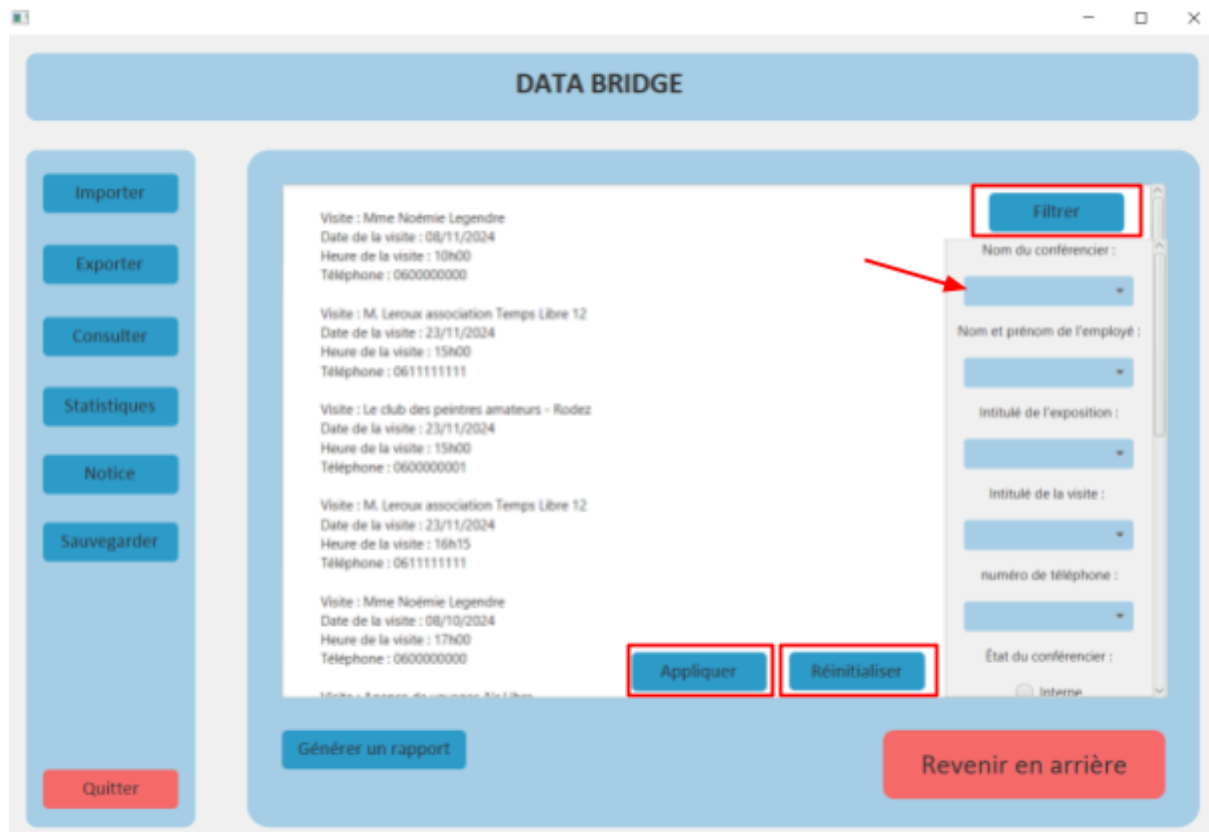
Visites

Revenir en arrière



#### 4. Les filtres

Lorsque vous consultez les données vous avez la possibilité d'appliquer des filtres sur 3 catégories de données : conférenciers, Expositions et Visites. Pour cela, il vous suffit de cliquer sur le bouton filtres et le menu contenant les filtre s'ouvrira sur la droite de votre fenêtre. Vous aurez alors le choix entre pleins de filtres différents selon le type de données que vous recherchez. Par exemple, vous avez la possibilité de trier les conférences par nombre de visites croissant ou décroissant ou encore de filtrer les expositions par date de début et de fin de l'exposition.



The screenshot shows a web application interface with a light blue header and footer. The main content area is white. On the left, there is a list of speakers with their details. On the right, there is a sorting dropdown menu and a filter button. At the bottom, there are buttons for applying filters, resetting, and generating reports.

**Conférencier/Conférencière :**  
Nom : Dupont  
Prenom : Pierre  
Employé : Oui  
Numéro de téléphone : 0600000000  
Spécialités : #peinture, sculpture#  
Indisponibilités : 16/10/2024

**Conférencier/Conférencière :**  
Nom : Lexpert  
Prenom : Noemie  
Employé : Oui  
Numéro de téléphone : 0600000001  
Spécialités : #peinture, impressionnisme, art contemporain#  
Indisponibilités : 26/10/2024, 22/10/2024

**Conférencier/Conférencière :**  
Nom : Dujardin  
Prenom : Océane  
Employé : Oui  
Numéro de téléphone : 0611111111  
Spécialités : #art moderne#  
Indisponibilités : 19/11/2024, 22/11/2024, 07/11/2024

Trier par : **Nombre de visite croissant**  
Nombre de visite décroissant

Filtrer

Du  Au

De  A

Appliquer Réinitialiser

Générer un rapport Revenir en arrière

## 5. Les statistiques

Grâce à data bridge vous avez également la possibilité de consulter des statistiques sur les conférenciers et les expositions. Pour ce faire, rendez vous sur l'onglet statistiques qui se trouve dans le menu déroulant sur la partie gauche de l'application et sélectionner le bouton correspondant. Une fois sur la fenêtre des statistiques vous devez choisir sur quelle données vous souhaitez consulter des statistiques. Vous avez ensuite la possibilité d'appliquer certains filtres. En cliquant sur appliquer vous pourrez voir différentes proportions en fonction des données choisies. Cliquez sur le bouton réinitialiser pour remettre à zéro les statistiques.

Importer

Exporter

Consulter

Statistiques

Notice

Sauvegarder

Quitter





Choisir :

Statistiques

Sélectionnez un type de données à afficher à l'aide de la liste déroulante en haut à droite.  
Puis cliquez sur la zone de texte pour afficher les données.

Générer un rapport

Revenir en arrière

Conférencier/Conférencière :  
Nom : Dupont  
Prenom : Pierre  
Employé : Oui  
Numéro de téléphone : 0600000000  
Spécialités : #peinture, sculpture#  
Indisponibilités : 16/10/2024

Conférencier/Conférencière :  
Nom : Lexpert  
Prenom : Noemie  
Employé : Oui  
Numéro de téléphone : 0600000001  
Spécialités : #peinture, impressionnisme, art contemporain#  
Indisponibilités : 26/10/2024, 22/10/2024

Conférencier/Conférencière :  
Nom : Dujardin  
Prenom : Océane  
Employé : Oui  
Numéro de téléphone : 0611111111  
Spécialités : #art moderne#  
Indisponibilités : 19/11/2024, 22/11/2024, 07/11/2024

Conférencier/Conférencière :  
Nom : Dupont

Conférencier

Statistiques

Intervalle de dates :

heure de début :

Heure de fin :

État du conférencier :

Interne

Externe

Appliquer

Réinitialiser

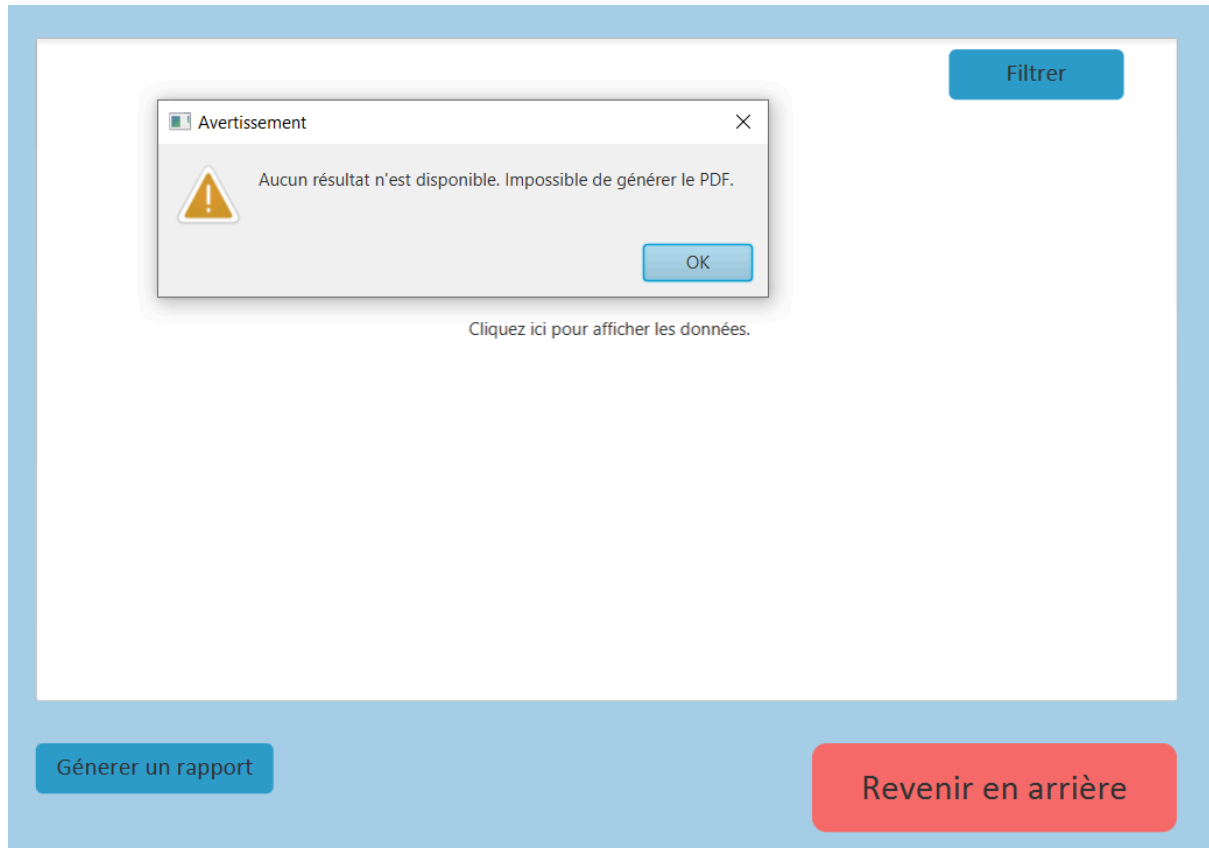
Générer un rapport

Revenir en arrière

### 3. Génération de pdf

#### 1. Condition Préalable

Pour pouvoir générer un pdf il faut au préalable avoir les données consultables dans l'application, sinon la génération sera impossible.



## 2. Localisation

La génération de pdf est possible partout où l'on peut consulter des données.

On peut donc générer des pdf dans la consultation des employés, des conférenciers, des expositions, et des visites, mais aussi dans les statistiques.

Visite : Mme Noémie Legendre  
Date de la visite : 08/11/2024  
Heure de la visite : 10h00  
Téléphone : 0600000000

Visite : M. Leroux association Temps Libre 12  
Date de la visite : 23/11/2024  
Heure de la visite : 15h00  
Téléphone : 0611111111

Visite : Le club des peintres amateurs - Rodez  
Date de la visite : 23/11/2024  
Heure de la visite : 15h00  
Téléphone : 0600000001

Visite : M. Leroux association Temps Libre 12  
Date de la visite : 23/11/2024  
Heure de la visite : 16h15  
Téléphone : 0611111111

Visite : Mme Noémie Legendre  
Date de la visite : 08/10/2024  
Heure de la visite : 17h00  
Téléphone : 0600000000

Visite : Association de personnes à la Libre

Filtrer

Nom du conférencier :  
▼

Nom et prénom de l'employé :  
▼

Intitulé de l'exposition :  
▼

Intitulé de la visite :  
▼

numéro de téléphone :  
▼

État du conférencier :  
Interne

Appliquer Réinitialiser

Générer un rapport

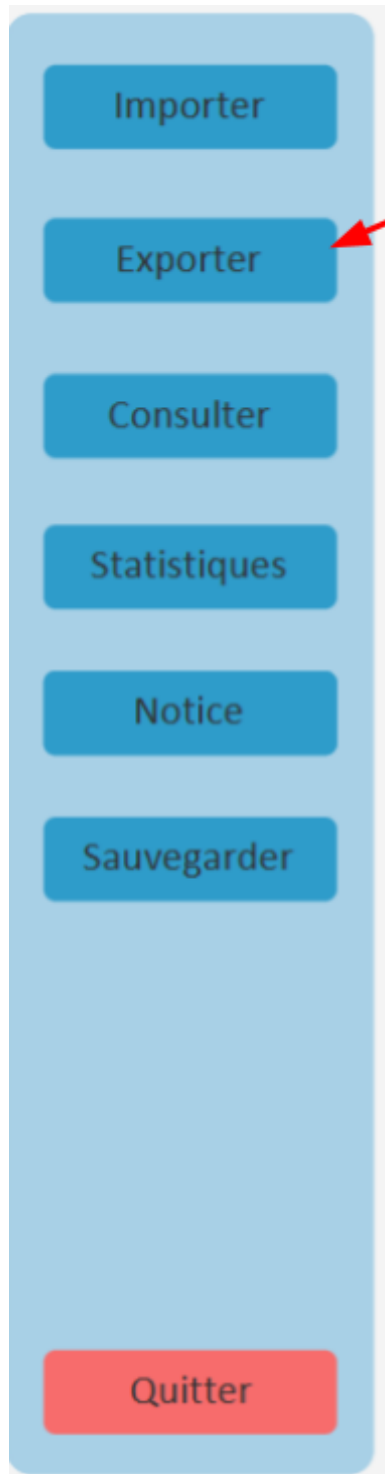
Revenir en arrière

Le bouton est situé en bas à gauche comme on peut le voir sur la capture ci-dessus.

## 4. Exporter des données depuis l'application

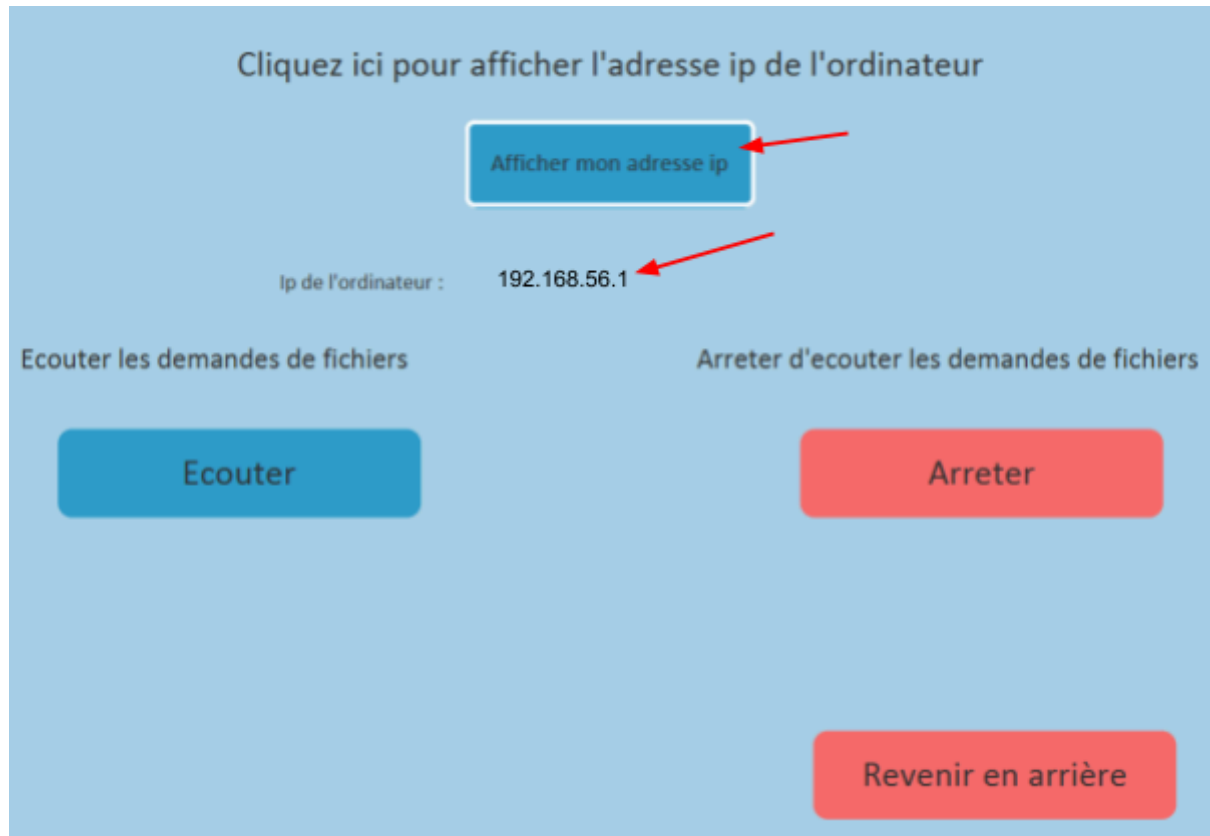
### 1. Accès au menu exporter

Cliquez sur le bouton Exporter situé dans le menu de gauche de votre application. Une nouvelle page s'affiche, vous offrant des options d'exportation.



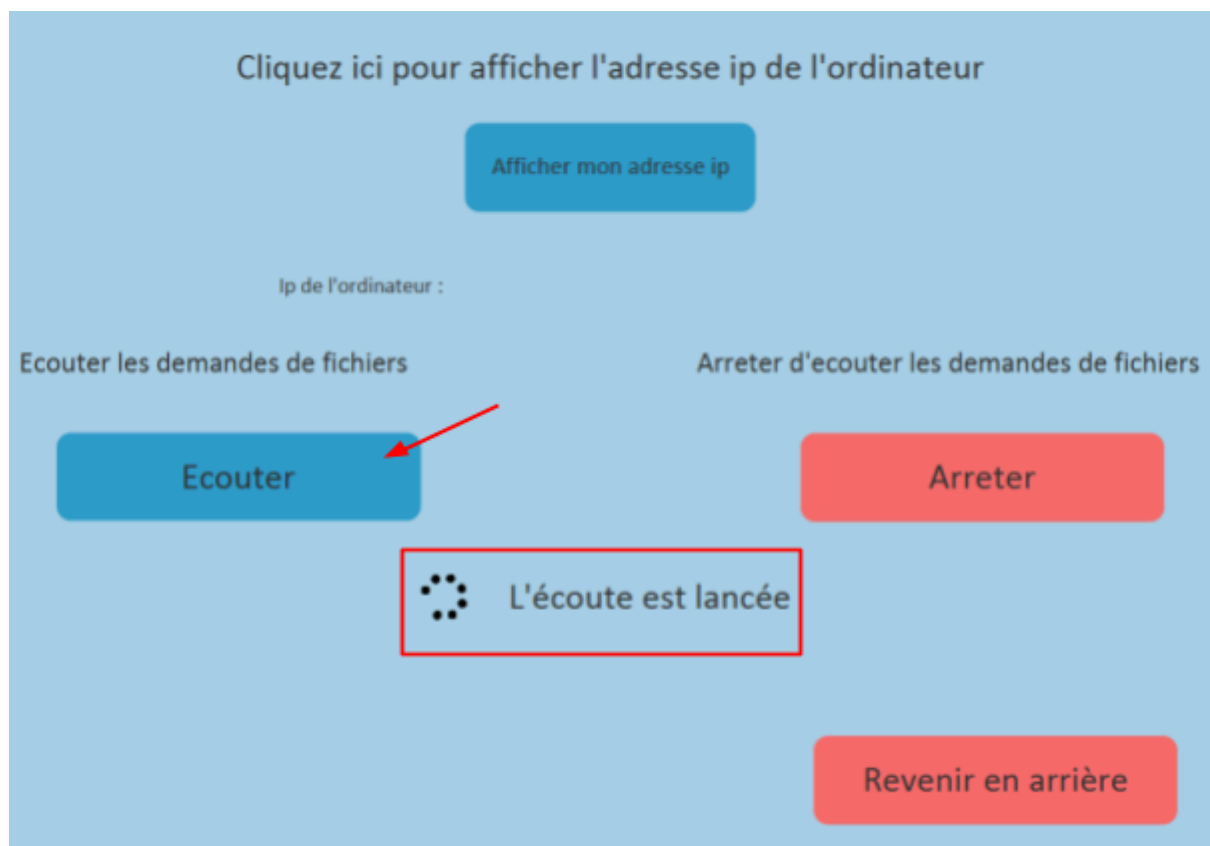
## 2. Obtenir son adresse Ip

L'adresse ip de votre ordinateur est primordiale pour l'exportation de fichier par l'application car elle permet aux deux machines de s'identifier. Par défaut, votre adresse IP est cachée pour garantir votre confidentialité. Il vous suffit de cliquer sur le bouton "Afficher mon adresse IP" et celle-ci s'affiche juste en dessous.



## 3. Se mettre en attente de client

Ensuite, cliquez sur le bouton "Écouter", pour vous mettre en attente du client. Enfin, communiquer votre adresse ip au client pour qu'il puisse vous interroger lors de son importation à distance.



**Remarque :** Communiquer votre votre adresse Ip que par canal sécurisé pour éviter tout problème externe à l'application

---

## 5. Quitter l'application

Pour fermer DATA BRIDGE, cliquez sur le bouton Quitter dans le menu principal. Assurez-vous d'avoir sauvegardé toutes les modifications ou exporté les données nécessaires avant de quitter.

