

<https://check.stresschecker.jp/sc/a/lj10xW>



- ① URL または QRコード を使用すると、ログイン画面が表示されます。
社員番号と生年月日を入力してください。

サンプル株式会社
従業員認証

ここで言語を変更できます JPN ▼

日本語
English

社員番号

生年月日 1986 ▼ / 月 ▼ / 日 ▼

送信

社員番号と生年月日を入力してログインしてください。

*ログインできない場合は、システムに事前に登録されている情報と、入力した内容が違っている可能性があります。

※ 受検歴のある方は、社員番号と生年月日を入れたら、画面が ⑤ログイン画面 に移ります。
(過去の受検時にパスワード登録を完了しているため、②~④の手順が不要となります)

- ② 初めての方は、自分でパスワードを設定します。例) 20190501reiwa

ログアウト JPN ▼

パスワード登録

※この画面は、初めてご利用される方、または、過去にご利用されていてもパスワードが未設定の方に表示されています。

個人情報保護のため、受検者本人によるパスワードの登録をお願いします。
設定したパスワードは、過去の結果を見る際に必要となります。

パスワード

パスワード再入力

パスワードは以下の条件を満たすように設定してください。

- 半角文字(英数字/記号)
- 英字/数字を1つ以上含む
- 6文字以上20文字以下

パスワード登録

⚠ パスワードを忘れると、受検後に個人結果を見なおすことが出来なくなります。

- ③ パスワードを忘れてしまった場合に、自分でパスワードを再設定する方法として受検時に『自分のメールアドレスを登録する』ことを推奨しています（任意です）。
* 携帯電話のアドレスや、フリーメールでも可能です。

メールアドレス登録 (推奨)

※この画面は、メールアドレスが登録されていない方に表示されています。

パスワード再設定用のメールアドレスを登録してください。
登録したメールアドレスが、ストレスチェッカーへの認証以外の目的(たとえばDMなど)に利用されることはありません。

🔧 ステップ1

以下から登録するメールアドレスを送信してください。登録用PIN(6桁の数字)のメールが届きます。

メールアドレス

メールアドレスを送信

※通知メールは no-reply@stresschecker.jp から送信されます。ドメイン指定受信などの受信制限を設定されている場合は、このメールが受けられるように設定してください。

メールアドレスを登録せずに利用することもできますが、ご自身でパスワードの再設定が行えません。パスワードを忘れてしまった場合に備えて、メールアドレスをお持ちの場合は、ご登録されることを強くお勧めします。

今回はメールアドレスを登録しない

メールアドレスを登録する方は、
✓ こちらから
④に進みます。

メールアドレスを登録しない方は、
こちらから
⑤に進みます。

- ④ 登録したメールアドレスに、PINコード（数字6桁）を知らせるメールが届きます。
受検画面に戻り、PINコード（数字6桁）を入力します。

メールアドレス登録PIN ▶ 受信トレイ x

ストレスチェッカー（自動送信） <no-reply@stresschecker.jp>

HR データ様

メールアドレス登録PINをお知らせします。

登録メールアドレス: stresschecker@stresschecker.jp
PIN: 068934 (例)

有効期限内に、登録画面にこのPINを入力してください。
有効期限: 2021-05-07 12:17(PIN通知後60分)

当メールの送信アドレス <no-reply@stresschecker.jp>

メールアドレスを登録しない方は、
この手順は飛ばします。

メールアドレス登録 (推奨)

※この画面は、メールアドレスが登録されていない方に表示されています。

パスワード再設定用のメールアドレスを登録してください。
登録したメールアドレスが、ストレスチェッカーへの認証以外の目的(たとえばDMなど)に利用されることはありません。

✓ ステップ1

【2021/5/07 11:17】 stresschecker@stresschecker.jp にPIN通知メールを送信しました。
通知メールが届かない場合は、メールアドレスが間違っていないか、迷惑メールに振り分けられていないか、ドメイン指定などで拒否されていないか、などをご確認ください。

メールアドレスの訂正、通知メールの再送はこちらをクリック

🔧 ステップ2

メールが届いたPIN(6桁の数字)を入力してください。

PIN 068934

PINを入力

- ⑤ ログイン後は、受検開始画面になります。「チェックを開始する」を選択しましょう。
開始画面が表示されない場合は、**受検の実施期間をご確認ください。**

サンプル株式会社 ストレスチェック



ストレスチェックを開始します。チェックの結果は最後に表示されます。
診断の結果、高ストレスと診断された場合は人事担当者に面接希望を送信することができます。
また、専門家に相談するなどご自身でのケアもご検討ください。

■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■ ストレスチェック実施のご案内 ■■■■■■■■■■■■■■■■■■■■

皆様のストレス状態を把握し、働きやすい職場環境づくりを目的として、労働安全衛生法に基づいたストレスチェックを下記のとおり実施いたします。
このチェックは、医療の専門家である実施者と、専門の外部機関へ委託して実施します。
ご多忙の中恐縮ではありますが上記目的を鑑みて期間内に実施いただけますようお願い致します。

- I. 実施期間：2021年〇月〇日 ～ 2021年〇月〇日
II. 対象者：全従業員
III. 質問数：57問 所要時間：約5分

* 個人の受検結果を閲覧できるのは、実施者（医療職）および委託先の外部機関のみです。
受検者本人の同意なく、個人の受検結果が勤務先に提供されることはありません。

チェックを開始する

- ⑥ 回答を飛ばすと、受検を完了できません。全ての設問に答えましょう。
57問全てに回答し、**送信**を押すと、受検結果が表示されます。

サンプル株式会社 ストレスチェック

JPN ▼



以下の設問にすべて回答してください。

社員番号：*****

性別：女性 (訂正する場合はクリック)

生年月日：2018年1月4日 (訂正する場合はクリック)

職種 ▼

職位 ▼

雇用形態 ▼

2つから選択します。

1. 正社員・正職員
2. 正社員・正職員以外

下記の5つから選択します。

1. 専門職・技術職
2. 事務職
3. 営業・販売職
4. サービス職
5. その他

2つから選択します。

1. 管理職
2. 一般職

送信

受検が終わってログアウトしたのちに
改めて受検結果を閲覧する場合は、
登録済みのパスワードの入力を求められます。

登録したパスワードを忘れた場合は、
パスワードをリセットするための手続きを
ストレスチェック担当者にお問い合わせください。

サンプル株式会社 ストレスチェック



ストレスチェック結果

受検日時：2021年6月8日 16:53

氏名：*****

今回のストレスチェックでは、
産業医への面談をお勧めします。
相談内容は就業上の措置が必要
範囲は極めて限定的となり、フ

産業医の訪問は月に1回のため
訪問スケジュールによっては回

産業医面談を希望する場合は、
面接希望を送信して下さい。

高ストレスと判定された方は、
医師による面接指導を
希望することが出来ます。
申出の方法は、記載内容をご確認く
ださい。