

# 講評表

進階指導

會員姓名

例會舉行日期

講評者

演講長度：5 到 7 分鐘

## 演講題目

### 目的敘述

- 本單元目的是讓會員在長時程的指導工作中，運用指導技巧。
- 本演講目的是讓會員分享他或她擔任導師經驗的部分層面。

### 講評者需知

在完成本單元的過程中，會員已付出 6 個月時間來指導一名 Toastmasters 會員，或已為其他來自他或她的生活圈或職場的個人進行指導。

**仔細聽：**演講是否有嚴謹的組織、發表是否順暢。會員將談論他或她擔任導師的整體經驗，或談論導師經驗的一到兩個層面。本演講不應該只是「進階指導」單元內容的一份報告。

### 整體評論

您擅長於：

您可強化：

若要挑戰自我：



講評者講評項目如下：除口頭講評外，同時請完成本表格。

5 足為典範	4 精熟擅長	3 充分掌握	2 漸有成效	1 雛形初現
-----------	-----------	-----------	-----------	-----------

<b>清楚與否</b> : 口說內容清楚且淺顯易懂	評論 :
5      4      3      2      1	
<b>抑揚頓挫</b> : 能運用語調、語速與音量	評論 :
5      4      3      2      1	
<b>眼神交流</b> : 有效運用眼神交流吸引觀眾注意	評論 :
5      4      3      2      1	
<b>肢體動作</b> : 有效運用肢體手勢	評論 :
5      4      3      2      1	
<b>觀眾意識</b> : 展現出對觀眾投入程度與需求的認知	評論 :
5      4      3      2      1	
<b>面對觀眾是否自在</b> : 在觀眾面前顯得自在	評論 :
5      4      3      2      1	
<b>能否引起興趣</b> : 發表有趣、架構嚴謹的演講使觀眾投入	評論 :
5      4      3      2      1	
<b>主題</b> : 分享擔任導師的個人經驗	評論 :
5      4      3      2      1	

# 講評標準

## 進階指導

本講評標準列出對演講的特定目標與期待。請詳細檢視每個級別來幫助您完成講評。

### 清楚與否

- 5 – 總能清楚傳達演講內容的模範公開演講者
- 4 – 擅長口語溝通
- 3 – 口說內容清楚且淺顯易懂
- 2 – 口語不甚清晰或要聽懂內容有困難
- 1 – 口語不清或難以理解內容

### 抑揚頓挫

- 5 – 完美運用語調、語速與音量
- 4 – 擅長運用語調、語速與音量
- 3 – 能運用語調、語速與音量
- 2 – 語調、語速與音量運用需多加練習
- 1 – 無法有效運用語調、語速及音量

### 眼神交流

- 5 – 運用眼神交流表達情緒並引起反應
- 4 – 運用眼神交流吸引觀眾互動與反應
- 3 – 有效運用眼神交流吸引觀眾注意
- 2 – 與觀眾間眼神交流有改善空間
- 1 – 與觀眾少有或完全沒有眼神交流

### 手勢

- 5 – 肢體手勢與演講內容完美結合，演講內容堪稱典範
- 4 – 運用肢體手勢強化演講效果
- 3 – 有效運用肢體手勢
- 2 – 手勢運用令人分心或手勢有限
- 1 – 手勢運用非常令人分心或呆若木雞

### 觀眾意識

- 5 – 完全地吸引觀眾並預期觀眾需求
- 4 – 充分察覺觀眾的投入程度 / 需求並有效回應
- 3 – 展現出對觀眾投入程度與需求的認知
- 2 – 在吸引觀眾投入或是對觀眾的感知方面需要進一步的練習
- 1 – 鮮少或完全未嘗試吸引觀眾或滿足觀眾需求

### 面對觀眾是否自在

- 5 – 在觀眾面前全然展露自信
- 4 – 在觀眾面前全然自在
- 3 – 在觀眾面前顯得自在
- 2 – 在觀眾面前顯得不自在
- 1 – 在觀眾面前顯得非常不自在

### 能否引起興趣

- 5 – 發表堪稱典範、架構嚴謹的演講使觀眾全然投入
- 4 – 發表高度吸引人、架構嚴謹的演講使觀眾投入
- 3 – 發表有趣、架構嚴謹的演講使觀眾投入
- 2 – 內容有趣但架構不夠嚴謹，或架構嚴謹但內容無趣
- 1 – 內容無趣、架構不嚴謹

### 主題

- 5 – 發表一篇足為典範的演講來分享擔任導師的經驗
- 4 – 發表一篇吸引人的演講來分享擔任導師的經驗
- 3 – 分享擔任導師的個人經驗
- 2 – 提及指導經驗，但未能充分闡述
- 1 – 演講內容完全沒提到個人的指導經驗