

Project Management Process							
Item	Requirement	Activities	Task	Assessment	Documentation	Direct evidenc	Comments
50%	a	Se deberá definir el alcance de trabajo para el proyecto, incluidos sus entregables.	PM.1	¿Se ha definido el <b>alcance</b> de trabajo del proyecto?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	Declaración del trabajo
			PM.1	¿Se incluyen los <b>entregables</b> a realizar en la definición del alcance?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	Declaración del trabajo
50%	b	Se deberán definir las tareas y los recursos asociados con el alcance del trabajo.	PM.1	¿Se han definido las <b>tareas</b> asociadas con el alcance de trabajo del proyecto?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	GP.PP.F.Plan de proyecto
			PM.1	¿Se han definido los <b>recursos</b> asociadas con el alcance de trabajo del proyecto?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	GP.PP.F.Plan de proyecto
50%	c	El costo, técnico y viabilidad de cronograma deberá hacerse.	PM.1	¿Se ha estudiado la <b>viabilidad económica</b> del proyecto?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	GP.PP.F.Plan de proyecto
			PM.1	¿Se ha estudiado la <b>viabilidad técnica</b> del proyecto?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	GP.PP.F.Plan de proyecto
			PM.1	¿Se ha estudiado la <b>viabilidad de cronograma</b> del proyecto?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	GP.PP.F.Plan de proyecto
50%	d	El horario, esfuerzo, costo y duración del trabajo deberá ser estimado. Otras métricas deben estimarse, si es necesario.	PM.1	¿Se ha estimado el <b>esfuerzo</b> de las tareas del proyecto?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	GP.PP.F.Plan de proyecto
			PM.1	¿Se ha estimado el <b>costo</b> de las tareas del proyecto?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	GP.PP.F.Plan de proyecto
			PM.1	¿Se ha estimado la <b>duración</b> de las tareas del proyecto?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	GP.PP.F.Plan de proyecto
			PM.1	¿Se ha definido el <b>cronograma</b> del proyecto?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	GP.PP.F.Plan de proyecto
50%	e	La asignación de recursos humanos deberá planificarse.	PM.1	¿Se ha definido el <b>equipo de trabajo</b> ?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	GP.PP.F.Plan de proyecto
			PM.1	¿Se ha <b>planificado la participación</b> del equipo de trabajo en las tareas del proyecto?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	GP.PP.F.Plan de proyecto
50%	f	El plan de ejecución del proyecto deberá ser según el alcance del trabajo, recursos humanos planificados y tareas definidas.	PM.1	¿Se ha elaborado un <b>plan de proyecto</b> en el que se definen alcance, objetivos, entregables, tareas, duración estimado, recursos, composición del equipo, cronograma de tareas, costo y esfuerzo, identificación de riesgos, etc.?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	GP.PP.F.Plan de proyecto
0%	g	El plan de ejecución deberá ser acordado por el cliente.	PM.1	¿Se ha obtenido una <b>aprobación por el cliente</b> del plan de ejecución del proyecto?	0	GP.PP.C.Planeación de proyectos	El artefacto declaración del trabajo no cuenta con un ítem donde el cliente de la aprobación de ese artefacto, no se garantiza que el cliente apruebe el proyecto.
50%	h	Los riesgos deberán ser identificados y monitoreados durante la ejecución del proyecto.	PM.1	¿Se ha realizado la <b>identificación de riesgos</b> del proyecto?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	GP.PP.F.Plan de proyecto
			PM.2	¿Se ha realizado un <b>seguimiento y monitorización de riesgos</b> durante el proyecto?	0.5	GP.EPP.C.Ejecución plan de proyecto	GP.PP.F.Registro de estado de proyecto
45%	i	Una estrategia de control de versión de software deberá ser desarrollada e implementada, incluyendo copia de seguridad y restauración.	PM.1	¿Se ha definido la <b>estrategia de control de versiones del software</b> ?	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	Herramienta: Sourcetree, gitlab
			PM.2	¿Incluye la estrategia el procedimiento para <b>copias de seguridad y restauración</b> ?	0.5	GP.EPP.C.Ejecución plan de proyecto	Herramienta: Sourcetree, gitlab
			PM.2	¿Se ha <b>implementado la estrategia</b> de control de versiones?	0.3	GP.EPP.C.Ejecución plan de proyecto	Herramienta: Sourcetree, gitlab
			PM.1	¿Se ha establecido un <b>repositorio</b> para la gestión de productos de trabajo y entregables??	0.5	GP.PP.C.Planeación de proyectos	Herramienta: Sourcetree, gitlab
0%	j	Los elementos relevantes de la configuración de software deberán ser identificados y controlados, incluyendo su almacenamiento, línea de base, manejo y modificaciones.	PM.1	¿Se han <b>identificado los elementos bajo gestión de la configuración</b> ?	0	GP.PP.C.Planeación de proyectos	No se tiene control de la gestión de la configuración.
			PM.1	¿Se <b>controla</b> la configuración de esos elementos en el repositorio establecido?	0	GP.PP.C.Planeación de proyectos	No se tiene control de la gestión de la configuración.
50%	k	El avance del proyecto contra la planificación deberá ser monitoreado y registrado.	PM.2	¿Se realiza un <b>seguimiento y monitorización del avance</b> del proyecto frente a la planificación?	0.5	GP.EPP.C.Ejecución plan de proyecto	GP.PP.F.Registro estado de proyecto
50%	l	Se deberá tomar medidas para ajustar y corregir desviaciones del plan de ejecución.	PM.2	¿Se toman <b>medidas</b> para ajustar y corregir las <b>desviaciones</b> sobre la planificación?	0.5	GP.EPP.C.Ejecución plan de proyecto	GP.PP.F.Registro estado de proyecto GP.ACP.F.Registro de corrección.
50%	m	Las actividades de revisión entre el cliente y el equipo de trabajo deberán ser realizadas para asegurar que el trabajo que ha sido realizado, cumple con los requisitos de software y plan de ejecución.	PM.2	¿Se realizan <b>revisiones de los entregables</b> del proyecto con el cliente para comprobar que cumplen con los requisitos?	0.5	GP.EPP.C.Ejecución plan de proyecto	GP.PP.F.Registro de reunión
50%	n	Acuerdos resultantes de las actividades de revisión deberán ser registrados y seguidos.	PM.3	¿Se mantienen <b>registros</b> de los resultados de las <b>revisiones de entregables</b> y de los <b>acuerdos</b> llegados sobre los mismos (actas de reunión, peticiones de cambio, actualizaciones del plan, etc.)?	0.5	GP.AC.C.Aseguramiento y control	GP.PP.F.Plan de proyecto F.Peticion de cambio F.Registro de reunión F.Verificación
50%	o	El cierre del proyecto deberá ser realizado después de la aceptación del cliente.	PM.4	¿Se obtiene <b>aceptación del cliente</b> sobre los <b>entregables</b> resultantes del proyecto?	0.5	GP.CP.C.Cierre del proyecto	GP.PP.F.Plan de proyecto Configuración del sw GP.CP.F.Registro de aceptación
			PM.4	¿Se realiza un <b>cierre del proyecto</b> una vez se ha obtenido la aceptación?	0.5	GP.CP.C.Cierre del proyecto	GP.CP.F.Leciones aprendidas

44%

Control Assessment	
Activity	Score
PM.1	43%
PM.2	40%
PM.3	50%
PM.4	50%