

TETHYS



WEBDOCU

CAHIER DES CHARGES

- PORTE - LEMOINE - TESTA - IMBERT -
- DI BLASI - ROZAIN -

SRC 2

iut src st raphaël - 2011/2012

Nathalie PESSEL : tutrice



Tableau des versions et personnes en possession du document

Version	Date	Modifications
1.0	27/12/11	Rédaction du plan et répartition des parties
2.0	27/12/11 - 05/01/12	Rédaction des différentes parties
2.1	05/01/12	Mise en commun
2.2	10/01/12 - 12/01/12	Refonte de certaines parties
3.0	11/01/12	Graphique du cahier des charges
3.1	12/01/12	Homogénéisation de l'ensemble
3.2	13/01/12	Version finale et date de rendu

Bordereau de qualité

Personnes en possession du document

Nom	Commentaires / Observations	Date de transmission	Version
Claire Dune	Responsable des projets tuteurés	13/01/12	3.2
Nathalie Pessel	Tutrice du projet Téthys	13/01/12	3.2
Alexandre Di Blasi	Membre de l'équipe	13/01/12	3.2
Gwendoline Imbert	Membre de l'équipe	13/01/12	3.2
Madeline Lemoine	Membre de l'équipe	13/01/12	3.2
Aurélien Porte	Membre de l'équipe	13/01/12	3.2
Jean-Baptiste Rozain	Membre de l'équipe	13/01/12	3.2
Rémy Testa	Membre de l'équipe	13/01/12	3.2

Sommaire

1. Présentation	7
1.1. Présentation du projet	7
1.2. Présentation des membres de l'agence	7
2. Le web-documentaire	8
2.1. Les objectifs à atteindre	8
A. Définition du support	8
B. Définition du sujet	10
2.2. Les cibles	10
2.3. Le site internet	11
A. Le choix de l'hébergeur	11
B. Structure et fonctionnalité	11
3. Organisation et faisabilité du projet	12
3.1. Gestion du projet	12
A. Budget du projet	12
B. Organisation du projet	15
3.2. Etude marketing du projet	17
A. Etude de l'environnement	17
B. Analyse de la concurrence (Benchmarking)	18

4. Contraintes et solutions	19
4.1. Recherche documentaire et d'intervenants	20
4.2. Contraintes financières	21
4.3. Contraintes temporelles	22
4.4. Contrainte humaine	23
5. Identité visuelle	24
5.1. Présentation du logo	24
5.2. La charte graphique	25
5.3. La typographie	25
6. Communication de l'agence	27
6.1. Communication interne	27
6.2. Communication externe	29
A. Les intervenants externes	29
B. Evènement	30
C. Communication sur le projet	30
7. Annexes	31
7.1. Fiche projet	31
7.2. Fiches horaires	33
7.3. Comptes rendus	41
7.4. Bibliographie	49
7.5. Association Téthys	50
7.6. Dossier de partenariat	51
7.7. Affiche	60

Au sein de l'IUT SRC de Saint-Raphaël, les étudiants en DUT doivent réaliser un projet à suivre tout au long de leur année scolaire. Celui-ci doit suivre un déroulement précis et, afin de constater le travail effectué par une équipe de projet, celle-ci doit établir un cahier des charges fonctionnel qui devra définir clairement les points suivants :

- les rôles de chacun des membres au sein de l'équipe
- les objectifs à atteindre
- la structure ainsi que les fonctionnalités du site
- l'étude de faisabilité
- les contraintes rencontrées
- les solutions proposées pour répondre aux contraintes
- la charte graphique de l'entreprise
- la communication interne de l'agence
- la communication externe de l'agence

Ainsi, le cahier des charges présente toutes les fonctionnalités du projet, et le processus à suivre tout au long de l'année.

Notre web-documentaire sur la pollution en mer Méditerranée a pour objectif de sensibiliser et d'informer le public à propos des risques quant à la pollution de la mer Méditerranée via un web-documentaire interactif.

A travers le cahier des charges fonctionnel du projet du web-documentaire, nous parcourrons les éléments essentiels à la mise en place du projet ainsi qu'à son déroulement.

Nous découvrirons en première partie les membres de l'équipe et leurs rôles au sein du projet. En deuxième partie, nous déterminerons les objectifs et la cible, puis nous examinerons la structure du site ainsi que ses fonctionnalités. Nous étudierons en troisième partie les compétences de l'équipe, les attentes du client, les coûts, la qualité et les délais, puis nous analyserons l'environnement ainsi que la concurrence.

Nous observerons dans une quatrième partie les contraintes rencontrées, accompagnées des solutions apportées. La cinquième partie définira notre identité visuelle puis nous considérerons en cinquième partie la communication de l'agence. Finalement, à travers un dossier d'annexes, nous nous intéresserons aux fiches d'heures, aux comptes-rendus de réunions, à la bibliographie puis à la webographie.

1. PRÉSENTATION

1.1. PRÉSENTATION DU PROJET

Chaque année, l'IUT propose aux étudiants de créer un projet rassemblant les disciplines enseignées au sein de cet établissement. Le nôtre est la création d'un web-documentaire s'axant sur la pollution en mer Méditerranée.

Actuellement, la question de la pollution en général mais aussi celle des mers est importante. C'est pour cela que nous souhaitons créer un site à but informatif et communicatif sur ce sujet. Nous souhaitons, par le biais de divers intervenants, créer un recueil informatif et ce avec des interviews vidéo, des bandes son, des reportages photographiques ou encore plus simplement des articles.

Cette cause nous tient à cœur étant donné que notre équipe est originaire de la région PACA. C'est également la raison de la localisation du projet.

En plus de rechercher des intervenants, nous projetons d'organiser une journée de sensibilisation à l'écologie. Lors de cette journée, nous souhaitons mettre à profit de manière concrète le savoir acquis autour de ce problème grâce aux intervenants. Pour se faire, nous désirons organiser des stands d'informations auxquels pourront participer nos intervenants et ainsi réaliser des activités ludiques dans le but de sensibiliser un maximum de personnes mais également proposer une après-midi « propreté des plages », c'est-à-dire ramasser les ordures des plages afin de faire réaliser aux personnes les conséquences que certains actes peuvent avoir sur l'environnement.

1.2. PRÉSENTATION DES MEMBRES DE L'AGENCE

Notre association se nomme Téthys (comme notre agence de projet tuteuré), en hommage à l'océan, qui au fil des siècles est devenu la mer Méditerranée.

Membres de l'équipe:

Alexandre Di Blasi, 19 ans, originaire de Puget-sur-Argens

Responsable audiovisuel et monteur vidéo. Alexandre a déjà une expérience dans le montage vidéo grâce à son projet tuteuré de première année. De plus, il pratique la chasse sous-marine et la pêche ce qui apporte un véritable plus pour ce projet qui lui correspond.

Gwendoline Imbert, 19 ans, originaire de Draguignan

Responsable matériel et audiovisuel, photographe. Passionnée de photographie et ayant son propre matériel, Gwendoline le mettra à la disposition de l'agence Téthys pour la durée du projet.

Madeline Lemoine, 21 ans, originaire de Marseille

Chef de projet, Responsable événementiel et communication. Madeline a déjà réalisé des évènements lors de son projet tuteuré de première année. Elle fait également partie du Bureau Du Foyer, elle mettra donc en application ses connaissances et son expérience à ce sujet pour notre projet.

Aurélien Porte, 21 ans, originaire de Marseille

Graphiste, webdesigner et programmeur. Aurélien est un passionné de sport de glisse et le monde de la mer le fascine. Cet attrait sera donc un véritable atout pour sa créativité au sein du projet.

Jean-Baptiste Rozain, 17 ans, originaire de Draguignan

Photographe et rédacteur. Il a été choisi comme rédacteur principal pour ses qualités rédactionnelles. Ayant un intérêt prononcé pour la photographie, il assistera Gwendoline dans ses prises de vue.

Rémy Testa, 19 ans, originaire de Nice

Chargé de communication et programmeur. La première année de Rémy s'est faite en alternance, il mettra donc à profit son expérience au sein du monde professionnel afin de répondre au mieux à notre projet.

2. LE WEB-DOCUMENTAIRE

2.1. LES OBJECTIFS À ATTEINDRE

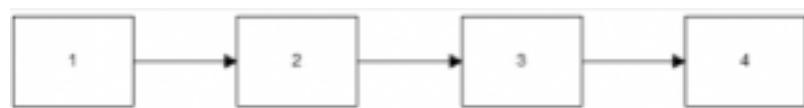
A. DÉFINITION DU SUPPORT

Avant de définir quels sont les objectifs à atteindre il est primordial de définir la notion de « web documentaire ».

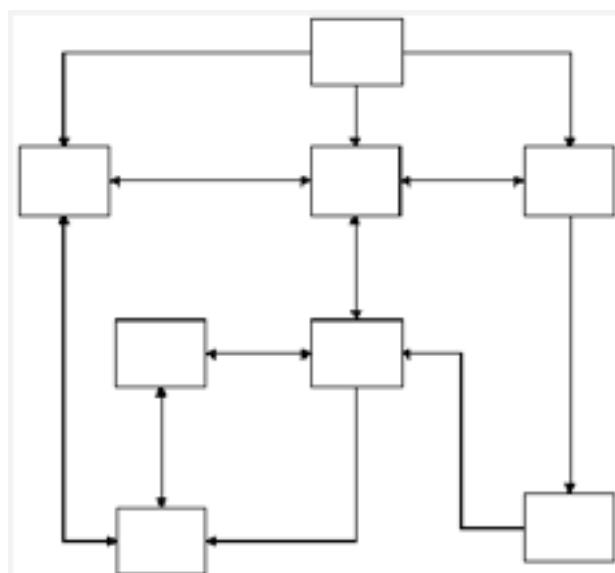
Le néologisme « web documentaire » désigne la conception et la réalisation d'un documentaire pour le web et qui est diffusé uniquement sur ce support. Il se différencie donc du documentaire télévisuel traditionnelle et s'inscrit plus dans le prolongement du CD-Rom, c'est à dire une œuvre utilisant les technologies du

Web et ses différentes ressources multimédias (texte, photos, vidéos, sons et animations, de manière interactive).

Dans le web documentaire le récit est dit non linéaire contrairement au récit linéaire (voir schéma 1) utilisé dans le cinéma et dans les livres par exemple.



Le récit non linéaire (voir schéma 2) quand à lui n'est pas défini par l'auteur et laisse au lecteur le choix de parcourir le site comme bon lui semble et offre à chaque utilisateurs sa propre expérience.



L'objectif de notre agence est alors de concevoir et de réaliser un site de type web documentaire autour du thème que nous avons choisi.

Pour cela il doit respecter les codes suivants:

- L'utilisation de contenus multimédia
- Une interface interactive
- Une navigation est un récit non linéaire

B. DÉFINITION DU SUJET

Maintenant que nous avons défini le support pour notre documentaire, il fallait trouver le sujet de celui-ci. Nous voulions un sujet qui puisse intéresser et fédérer tout le groupe autour du projet. Nous devions aussi choisir un sujet où les informations et les ressources sont disponibles.

Le choix s'est donc porté sur la mer Méditerranée, plus précisément nous voulions aborder les changements qu'elle connaît actuellement ainsi que le ressenti de personnes concernées, comme les personnes vivant à proximité ou encore celles qui l'étudie. Le but étant de donner la parole aux personnes les plus en contact avec la Méditerranée et de leur permettre de livrer leur vision sur ces changements.

2.2. LES CIBLES

De part la nature de notre projet (web documentaire) et de part son sujet nos cibles sont assez vastes :

> De façon directe nos cibles principales sont les étudiants de l'iut St Raphaël, car c'est dans ces locaux qu'aura lieu le plus gros de la communication du projet mais aussi car la situation géographique (côte méditerranéenne) se prête parfaitement au sujet.

> De façon indirecte nos cibles sont les internautes intéressés par les sites de type documentaire, les internautes à la recherche d'informations concernant la Méditerranée, où tout simplement des internautes témoignant de l'intérêt à notre sujet.

Nous pouvons donc voir que nous visons un public large et abstrait (les internautes). Comme nous l'avons vu précédemment l'objectif est de donner une vision différente de celle donnée par les médias traditionnels (journaux, télévision), des changements d'ordre écologique que subit la Méditerranée. Nous espérons donc que l'impact sur nos cibles de ce projet, les sensibilisera à la préservation de cet environnement.

2.3.LE SITE INTERNET

A. LE CHOIX DE L'HÉBERGEUR

Pour l'hébergeur notre choix c'est porté sur celui qui nous est apparu comme le meilleur niveau rapport qualité/prix et le plus simple d'utilisation. Nous avons donc choisi OVH. Nous avons alors fait l'achat d'un nom de domaine (<http://www.tethys-webdocu.fr>) ainsi que d'un hébergement pour une durée de 12 mois.



B. STRUCTURE ET FONCTIONNALITÉ

Comme nous l'avons vu dans les objectifs, le site web sera notre support principal. Par conséquent il est un des éléments les plus importants de notre projet. Pour répondre au mieux à notre objectif (réaliser un web documentaire) nous avons décidé de réaliser un site codé à la main. Le site sera structuré de la manière suivante :

- › Une page d'accueil : Celle-ci sera afficher le titre du web documentaire ainsi qu'un bouton entrer. Nous essayerons de la rendre la moins statique possible avec une animation afin de donner l'envie aux internautes de visiter le site.
- › Une page de navigation : Celle-ci offrira un aperçu des différents reportages et permettra de rentrer dans les pages de chaque reportage. Tout comme pour la page d'accueil elle devra être la plus interactif possible.
- › Pages reportages : Celles-ci contiennent la vidéo principal du reportage choisie, elle offre la possibilité d'allez plus loin via des liens qui renvoi vers l'analyse, le reportage photo et des interviews ceux-ci apparaitrons dans la même page en frame.
- › Une page A propos : Celle-ci présentera notre équipe de projet et permettra de nous contacter, elle sera accessible via le bas de page (footer).

Le site présentera nos différents reportages autour du thème de la mer Méditerranée, il est prévu que le site soit composé donc de 3 à 6 reportages qui seront composé de :

> Une vidéo : C'est l'élément principal du reportage la durée sera entre 4 et 8 minutes, les vidéos seront accessibles directement sur la page reportage. Elles seront hébergées dans le site Viméo car il est aujourd'hui le site de partage de vidéo le plus adapté de par la qualité du Player (supérieur à You tube) mais aussi car il est celui qui met le plus en avant les vidéos créatives, nous nous contenterons alors d'exporter le Player dans la page.

> Une analyse : Elle permettra aux personnes désireuses d'aller plus loin après la vidéo d'avoir accès à une analyse détaillée (écrite avec graphique) du sujet évoqué.

> Une galerie de photo : C'est une galerie de photos qui auront pour vocation d'illustrer le sujet du reportage.

> Une (ou plusieurs) interview: Permettra de retrouver une interview d'un intervenant qui n'a pas souhaité apparaître dans le reportage vidéo, elles seront de forme écrites ou sonores via la mise en place d'un Player audio.

Notons que pour chaque reportage des boutons widget permettront de le partager sur les réseaux sociaux sur lesquels nous apparaîsons (Twitter, Facebook et Viméo) afin d'augmenter la visibilité de notre projet.

Enfin afin d'augmenter la visibilité de notre site et pour qu'il puisse être facilement visible et atteindre toutes nos cibles, nous mettrons en place les techniques de référencement pour que notre site soit visible sur les moteurs de recherche les plus connus (Google, Yahoo, Bing).

3. ORGANISATION ET FAISABILITÉ DU PROJET

3.1. GESTION DU PROJET

A. BUDGET DU PROJET

La durée de notre projet est de 135 jours ouvrables. Nous avons effectué un budget prévisionnel de notre projet. Dans un premier temps il a fallu lister les

besoins en ressources humaines ainsi qu'en ressources matérielles et en équipement nécessaire à ce projet.

Ressources humaines :

- > 1 chef de projet (Madeline Lemoine)
- > 2 programmeurs / Webmasters (Aurélien porte & Rémy Testa)
- > 1 webdesigner (Aurélien Porte)
- > 1 graphiste (Aurélien Porte)
- > 2 monteurs vidéo (Alexandre Di Blasi & Gwendoline Imbert)
- > 1 Responsable matériel (Gwendoline Imbert)
- > 2 Photographes (Gwendoline Imbert & Jean-Baptiste Rozain)
- > 2 Chargés de communication & évènementiel (Madeline Lemoine & Rémy testa)
- > 1 Responsable marketing (Madeline Lemoine)
- > Plusieurs intervenants (GreenPeace, Musée océanographique de Monaco, Surfrider Foundation...)
- > Partenaires financiers

Ressources matérielles :

- > Cartes SD 64 Go
- > Moyens de locomotion (Voiture, train)
- > Equipement de plongée
- > Lieu pour l'évènement
- > Produits dérivés à l'image du projet
- > Hébergement du site Internet
- > Nom de domaine du site Internet

Equipement :

- > 2 Appareils photo
- > 2 Cartes SD de 8 Go
- > Pied pour l'appareil photo
- > Imprimante + cartouches d'encre
- > 6 Ordinateurs portables
- > Logiciels (Suite Adobe Master collection & suite Office pour PC et Mac)
- > Salle de réunion (Tables, chaises, tableau)
- > Fournitures de bureau (Papier, stylos, feutres, clés USB)

Puis nous avons du déterminer le coût de chaque ressources nécessaires au projet.

Ressources humaines :

Chef de projet (Madeline)	180€/jour => 135x180 = 24 300€
Programmeurs/Webmasters (Aurélien, Rémy)	170€/jour => (21x170) x2 = 7 140€
Webdesigner (Aurélien, Rémy)	160€/jour => (160x10) x2 = 32 000€
Graphiste (Aurélien)	190€/jour => 190x60 = 11 400€
Monteurs vidéo (Gwendoline, Alexandre)	400€/jour => (400x5) x2 = 4 000€
Responsable matériel (Gwendoline)	220€/jour => 220x135 = 1 950€
Photographes (Gwendoline, Jean-Baptiste)	130€/jour => (130x15) x2 = 3 900€
Chargés de communication externe et évènementielle (Madeline, Rémy)	220€/jour => (220x60) x2 = 26 400€
Responsable marketing (Madeline)	260€/jour => 260x60 = 15 600€
TOTAL	126 690€

Equipement :

2 Appareils photo	800x2 = 1 600€
2 Cartes SD de 8 Go	35x2 = 70€
Pied pour l'appareil photo	50€
Imprimante + cartouches d'encre	70€
6 Ordinateurs portables	1 500x6 = 9 000€
Suite Adobe	3 619x6 = 21 714€
Suite Office PC	99x4 = 396€
Suite Office Mac	129x2 = 258€
Fourniture de bureau	100€
TOTAL	33 258€

Ressources matérielles :

Cartes SD 64 Go	76,38€
Moyens de locomotion (Voiture, train)	500€
Lieu pour l'évènement	Demande d'autorisation
Produits dérivés à l'image du projet	400€
Hébergement du site Internet (OVH)	28,56€ / an
Nom de domaine du site Internet	6€
TOTAL	832,94€

Le montant total de notre projet s'élève donc à 160 780,94€

B. ORGANISATION DU PROJET

Afin d'effectuer un planning pour notre projet, il a fallu dans un premier lister les tâches ainsi que les sous-tâches majeures du projet qui sont :

Création et suivi du site Internet:

- > Conception
- > Développement
- > Graphisme (webdesign)
- > Mise en ligne
- > Intégration vidéo et photographies
- > Veille informatique

Communication externe / Promotion de notre agence et de notre projet:

- > Création du logo
- > Réseaux sociaux
- > Affiches (promotion de l'agence et du futur évènement)

Marketing:

- > Création d'association
- > Démarcher des partenaires
- > Campagne marketing (création de produits dérivés)
- > Création de l'évènement de sensibilisation

Interviews:

- > Recherche de participants
- > Tournage
- > Acquisition
- > Montage
- > Mise en ligne

Évènementiel :

- > Recherche de lieu
- > Recherche d'intervenants
- > Choix des activités de la journée

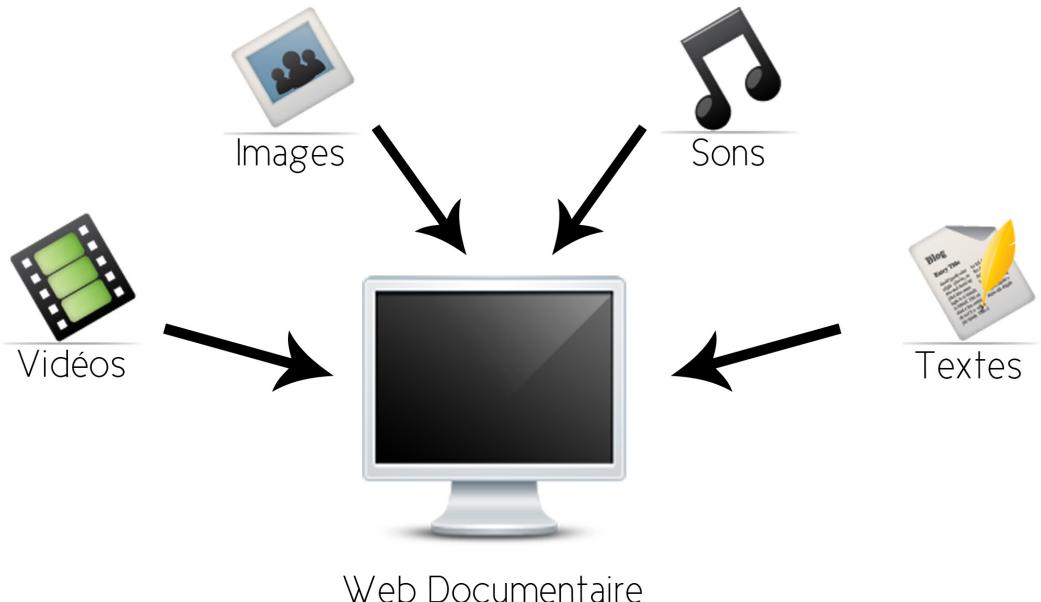
Voici donc notre diagramme de Gantt

Ce diagramme représente l'état d'avancement de notre projet, chaque membre de notre équipe se doit de le mettre à jour constamment dès que celui-ci œuvre pour l'avancement du web documentaire. On y retrouve donc les heures et les tâches à effectuer.

3.2. ETUDE MARKETING DU PROJET

A. ETUDE DE L'ENVIRONNEMENT

Le web documentaire fait son apparition il y a une dizaine d'années, c'est une nouvelle forme journalistique qui se répand sur la toile. Depuis ces deux dernières années, le monde du web documentaire a subit une évolution importante et rapide. En effet, il y a un véritable engouement autour de cette nouvelle pratique qui est une composition de différents médias (vidéo, sons, images, textes, animations...) et ce dans le but de raconter une histoire. Le but étant de captiver l'utilisateur et de susciter son intérêt et sa curiosité, il faut le faire participer à notre histoire. De simples vidéos, on passe à des sites totalement interactifs liant tous les aspects du multimédia.



B. ANALYSE DE LA CONCURRENCE (BENCHMARKING)

Sur Internet, la concurrence fait rage autour du phénomène des web documentaires. Tous les sujets y sont traités et chaque web documentaire cherche l'unicité de sa création. Nous allons donc voir un panel de site pouvant faire concurrence à notre projet.

<http://webdocu.fr/web-documentaire/>

Ce site permet de répertorier tous les web documentaires du moment. Il est permis ainsi de savoir la tendance du moment, les thèmes utilisés et les sujets traités ainsi que les derniers web documentaires arrivés sur la toile. L'utilisation de ce site est très pratique non seulement en tant que source d'inspiration mais également pour la richesse des informations que l'on y trouve. Webdocu.fr a un très bon référencement étant donné que lorsque l'on tape dans le moteur de recherche Google les mots « web documentaire » la première réponse proposée est ce site. L'ergonomie du site est bien pensée et permet de se focaliser sur les derniers ajouts mais propose également des vidéos concernant des conseils pratiques sur la réalisation de web documentaires.

<http://fr.sos-oceans.greenpeace.de/magazin/132#page-0>

Titre du web documentaire : « cette Afrique qui nourrit l'Europe »
Ce site a un fond fixe et nous avons la partie dynamique au centre. Ce web documentaire s'oriente comme un livre avec l'utilisation de chapitres. Nous pouvons le feuilleter comme tel grâce aux flèches de part et d'autre de la partie centrale qui permet à tout moment de revenir en arrière. Dans ce livre interactif une histoire y est racontée et elle est illustrée par des photographies que l'équipe Greenpeace a prises lors de ses voyages mais également par des vidéos présentes tout au long de l'histoire, regroupant des témoignages. Le sujet traite de la pêche traditionnelle qui est menacée en Afrique alors que nous avons ciblé notre sujet sur la pollution en mer Méditerranée. Cependant ce site est clair et a une bonne maniabilité.

<http://waterlife.nfb.ca/>

Ce site est entièrement dynamique et traite du sujet de l'importance de l'eau sur la terre. Nous y trouvons une page d'introduction avant la page d'accueil qui est une vidéo de la mer. Le site utilise le son pour diffuser une musique d'ambiance marine et chaque animation flash fait référence à des bruits marins. Sur la page d'accueil nous trouvons une carte du monde fait avec des photographies qui lorsque l'on en sélectionne une nous ramène à un sujet traité avec une vidéo et

un témoignage audio et des informations écrites sur la personne qui parle. Ce site est très ludique et simple d'utilisation, à tout moment nous pouvons revenir sur la page d'accueil (la carte de base) en cliquant sur une icône. Cependant la navigation révèle certaine difficulté. Aucun contenu ne porte d'indication, nous sommes donc obligé de tout survoler pour trouver un sujet que nous souhaitons consulter.

http://www.rmstitanic.net/expedition/?utm_source=expeditiontitanic&utm_medium=PRXI%20Referrals&utm_campaign=redirect

Ce site retrace une expédition au cœur du Titanic. En voulant explorer ce paquebot nous sommes entraînés à plusieurs mètres de profondeur où une vidéo en animation 3D nous fait visiter la carcasse de l'extérieur. Nous arrivons par la suite sur une carte interactive où se trouve l'épave du Titanic et nous pouvons à l'aide de points précis situés sur la carte consulter différents thèmes de l'expédition. En cliquant sur ces pastilles de différentes couleurs, nous avons accès à un diaporama photo avec des informations ou bien une vidéo. Chaque couleur de pastille correspond à un thème de l'expédition et une indication sur son contenu y est indiquée. L'introduction du site est un peu longue et aurait pu se limiter à l'animation 3D (que l'on peut passer si nous l'avons déjà vu) et ensuite arriver sur la carte interactive qui est le cœur de ce site.

Au niveau de la concurrence au sein de l'IUT, nous avons pu noter que l'agence Clap'Art doit également créer un web documentaire sur différents artistes de la ville de Saint-Raphaël. Cependant nous n'avons aucun visuel pour le moment afin de pouvoir comparer leur web documentaire.

4. CONTRAINTES ET SOLUTIONS

Lorsque l'on mène un projet du début à la fin, au cours de ce dernier, nous rencontrons, le plus souvent, des contraintes. Nous allons les développer ci-dessous et les résoudre en trouvant des solutions adaptées à chaque contrainte rencontrée.

4.1. RECHERCHE DOCUMENTAIRE ET D'INTERVENANTS

Recherches documentaires :

Tout d'abord, pour débuter notre projet sur de bonnes bases, nous avons effectués des recherches sur les différentes pollutions qu'il existe en Méditerranée, nous avons effectués la plupart de nos recherches sur internet et quelques fois dans des livres concernant la Méditerranée. Nous nous sommes aussi renseignés, pour certain, auprès de connaissances que nous avions et qui maîtrisaient déjà le sujet. Nous avons ensuite classés ces pollutions selon des axes organisés : la sur-pêche, la pollution démographique, l'agriculture, la pollution industrielle, les transports maritimes, les exploitations pétrolières et les pollutions émergentes.

Nous avons tout d'abord recherchés les grandes lignes et relevés les grands titres. Ensuite, lors de la réunion suivante, nous avons mis en commun nos recherches et nous nous sommes réparti équitablement les recherches. Nous avons donc pu faire des recherches plus approfondies sur les sujets qui nous étaient attribuées ou que l'on avait choisis.

Nous les avons, par la suite, mises en commun et nous allons donc les publiées sur notre site internet (<http://tethys-webdocu.fr/>). Ces recherches serviront de mémo ou d'informations supplémentaires que voudraient savoir les personnes qui se rendent sur notre site, en plus des autres documents (écrits, oraux ou interviews).

Recherches d'intervenants :

Cette tâche est plus difficile à accomplir car elle ne dépend pas que de nous. En effet lorsque l'on demande une quelconque information ou rendez-vous à un intervenant, s'il n'y répond pas, nous sommes impuissants, nous ne pouvons que renvoyer un mail ou le rappeler pour lui rappeler notre demande.

Nous nous sommes donc rendus à la capitainerie du port de Saint-Raphaël où nous avons demandés une liste de différents contacts qui se préoccupaient ou qui travaillaient déjà dans le milieu de la pollution en Méditerranée.

Nous avons aussi eu des contacts par l'intermédiaire de professeurs à l'IUT

comme Mme PESSEL (tutrice de notre projet) ou encore Mme DUNE (tutrice des projets). Ces contacts nous ont été d'une grande aide, car ceux sont avec eux que nous avons pris contact par téléphone et par mail en premier et qui nous ont fixés un rendez-vous rapidement.

Nous avons déjà rencontrés un intervenant avec qui nous avions beaucoup échangé avant le rendez-vous (mail et appels téléphoniques) et lors du rendez-vous. Il nous a tout d'abord présenté ce qu'il faisait exactement, avec qui et dans quel but et ensuite, nous avons échangés sur le sujet principal qui est la pollution en Méditerranée. Notre projet tuteuré l'a beaucoup intéressé. Nous avons comme idée de lui demander un partenariat avec la mairie de Saint-Raphaël, il nous a ensuite proposé de participer à une journée de « nettoyage des plages » ce qui nous a beaucoup intéressés car nous avions planifié cela dans le déroulement de notre projet. Nous avons donc décidé de participer à la journée de « nettoyage des plages » de la mairie de Saint-Raphaël en tant qu'association. Cela est avantageux, car nous n'avons presque rien à préparer et nous pourrions interviewer des personnes professionnelles présentes ce jour-ci qui connaissent bien le sujet.

Nous allons aussi organiser un micro-trottoir pour recueillir des interviews de passants sur le bord de la plage, quels sont leurs ressentis en tant que « spectateur » de cette pollution, vu qu'ils ne peuvent rien changer, ou très peu.

Nous allons demander, avant de filmer chaque intervenant, ou chaque personne leur autorisation pour les filmer.

4.2. CONTRAINTES FINANCIÈRES

Pour que notre projet soit assez complet et qu'il ait du poids, nous avons donc demandé des partenariats avec différentes agences (professionnelles et des associations). Et nous avons décidé de créer une association autour de ce projet pour que cela fasse plus professionnel, pour que l'on soit plus écouté et pour se rendre plus crédible dans toutes nos démarches mais également pour avoir la possibilité d'obtenir un compte bancaire afin de stocker le financement de nos partenaires.

En effet, nous avons dans l'idée de vendre des produits dérivés, avec à chaque fois, notre logo sur ces derniers, comme, des gobelets en plastiques consignés (donc que l'on ne jette pas), des stylos recyclés et encore pleins d'autres produits dérivés qui ne seront pas jeter et qui dérouleront de produits

déjà recyclés.

Ces démarches nous sont essentielles, car avec les fonds obtenus, on pourra se déplacer aux différents rendez-vous que nous obtenons, mieux organiser notre stand lors de la journée banalisée en partenariat avec le Service Environnement Mer et Forêts de la mairie de Saint-Raphaël et enfin, pour lancer une campagne publicitaire tout autour de cet événement. Comme distribuer des flyers, des cartes de visite, des objets gratuits, tout cela pour réunir le maximum de personnes lors du jour J et que cet événement soit très efficace dans le but où il a été réalisé.

Des fonds seront récupérés à la fin de ces différents événements que nous allons organiser, puis nous avons pris la décision de les reversés, à la fin de notre projet, à une association similaire à la nôtre qui est en pleine expansion et qui se projette dans l'avenir.

Solutions : Avoir déjà des fonds pour commencer le projet dans de bonnes conditions ou lors du commencement de notre projet avoir très rapidement des fonds pour communiquer sur ce dernier.

4.3. CONTRAINTES TEMPORELLES

La principale contrainte temporelle, c'est la durée de huit mois de notre projet tuteuré, il faudrait minimum un an pour mener à bien parfaitement notre projet et qu'il soit impeccable.

Ensuite, le temps que l'on passe à étudier dans notre IUT SRC à Saint-Raphaël, notre projet est donc en « pause ». Mais ce temps est aussi bénéfique car l'on apprend beaucoup de choses qui nous servent ensuite à enrichir notre projet. Comme par exemple la communication interne, externe, le montage vidéo, son, l'élaboration de Cahier des Charges ou encore de livrables.

Une autre contrainte temporelle est l'auto formation, car à l'IUT, nous apprenons beaucoup de choses, en effet, donc nous les survolons et c'est ensuite à nous de nous auto-former, de nous auto-perfectionner dans ces disciplines pour les mettre à profit dans notre projet.

En effet dans notre projet nous avons besoin de beaucoup de compétences. Comme Web dévélloper, web designer, moteur vidéo, ingénieur du son, photographe, une personne chargée de la communication ou encore un intégrateur. Par conséquent, cela demande beaucoup de temps d'auto-formation, qui est en même temps une perte de temps pour l'avancement du projet mais aussi bénéfique car on a souvent besoin de ces compétences plusieurs fois dans le

projet.

Une autre contrainte temporelle, c'est de compléter notre Dot Project, une application en ligne que l'un de nos professeurs a mis en place (Mme DUNE) qui nous permet à chacun d'ajouter une tâche qu'il a accompli pour le projet et de connaître, sans réunir toutes les personnes du projet, l'avancement du projet, quelles tâches ne sont pas totalement finies et les tâches qui restent encore à effectuer. Mais c'est paradoxalement un avantage car nous voyons en direct les tâches à terminer, celles qui sont finies, combien d'heures nous avons déjà fait personnellement et combien en tout.

Solutions : Avoir au minimum un an pour finaliser notre projet et, si celui-ci nous plaît vraiment, pouvoir le continuer et l'améliorer.

Avoir déjà dans son bagage, toutes les compétences nécessaires pour finaliser le projet, ce qui serait un gain de temps énorme.

4.4. CONTRAINTE HUMAINE

Les contraintes humaines, en effet, sont très pénalisantes pour l'avancement du projet car nous ne les maîtrisons pas.

Tout d'abord, une personne à qui l'on a donné un rendez-vous et qui annule au dernier moment, qui ne peut pas nous recevoir dans un temps donné ou qui est absente lors du présent rendez-vous, c'est un échec.

Lors des différentes réunions que notre agence effectue sous l'ordre de notre chef de projet, lorsqu'un membre est absent. Cela peut, dans ces cas-là, gravement pénaliser l'avancement du projet, par exemple si nous attendions un compte rendu sur une tâche importante, élaborée dans le diagramme de Pert, du projet dont ce membre était chargé. Cela peut donc ralentir considérablement le projet.

Une autre contrainte, la démission d'un ou plusieurs membres du projet. Cela handicaperait fortement l'avancement du projet. En effet, si un membre démissionne, toutes les tâches dont il s'occupait, seraient à l'abandon ; et ce devra être un autre membre du groupe qui sera chargé de ses dernières. Il devra donc en prendre connaissance et certainement s'auto-former pour mettre ses connaissances à profit pour exécuter ces tâches.

Solutions : Cela pour s'améliorer en faisant signer un contrat d'adhésion à chaque membre du projet pour une durée de huit mois, ce qui éviterait une ou plusieurs démissions. Et si ce dernier veut démissionner, il devra reverser une somme chaque mois au profit du projet.

Cela pourrait s'améliorer en signant un « contrat » de rendez-vous, qui serait donc la trace de ce rendez-vous, s'il a eu lieu ou non. Mais cela serait une assez grosse perte de temps pour nous, étudiants, qui n'avons qu'une durée de 8 mois pour débuter, enrichir et finaliser le projet. Se déplacer, faire signer le contrat et revenir à la date du rendez-vous.

Les recherches documentaires sont essentielles car elles seront des sources regorgeant d'informations pour les personnes qui les consultent. Elles sont le départ de tous nos sujets que nous développerons dans notre site web.

Lister les différentes contraintes que nous avons rencontré et que nous allons sûrement rencontrer est essentiel ; car si une de ces contraintes se présente à nous, nous serons plus préparer à y faire face et nous la contournerons rapidement au lieu de chercher une solution et de perdre du temps inutilement sachant que nous avons que huit mois pour finaliser notre projet. Surtout les contraintes humaines qui entraînent des contraintes temporelles (par exemple une démission qui entraînerait un manque d'heures à la finalité du projet).

5. IDENTITÉ VISUELLE

5.1. PRÉSENTATION DU LOGO

Le logo de notre agence a été le premier élément sur lequel nous avons travaillé. Celui-ci devait représenter au mieux notre projet (web documentaire), ses valeurs (écologie) et son thème (la mer). Nous avons donc retenu le logo suivant :



En effet la forme circulaire du logo rappelle la terre (la planète bleue) qui est l'un des symboles qui réapparaît le plus dans des logos d'écologie. De plus le cadre gris qui entoure ce cercle peut quand à lui rappeler un hublot, et fait écho au monde de la mer. En fond nous pouvons apercevoir la présence d'une carte, il s'agit du bassin méditerranéen et permet de mettre en avant notre sujet principal. On retrouve aussi trois flèches qui forme le logo du recyclage, cependant elles ont volontairement été arrondies afin de rappeler des poissons qui nagent. Enfin de manière générale nous avons essayé de donner à notre logo l'apparence d'une icône d'application (type iTunes, App store) afin de montrer le côté web du projet.

5.2. LA CHARTE GRAPHIQUE

Afin de ne pas avoir de souci d'harmonisation lors de nos créations, il était primordial d'instaurer une charte graphique, qui évidemment comme le logo se devait de coller au mieux avec le contenu de notre projet. Nous avons donc opté pour des couleurs à dominante bleue, notre thème principal étant la mer. Nous possédons donc trois déclinaisons de bleu qui rappellent la mer de la surface aux abysses. Nous possédons également trois déclinaisons de gris qui elles représentent plus les nouvelles technologies et le web (support principal de notre projet). Enfin un blanc ivoire qui sera utilisé uniquement pour le texte. Cette gamme de couleur se veut donc rappelant l'univers marin et moderne.



5.3. LA TYPOGRAPHIE

Bebas Neu : Cette typographie libre de droit est celle que nous utilisons pour nos titres ainsi que pour écrire notre nom d'agence autour du logo. C'est une police en lettre capitale sans serif. C'est une police lisible et très classique mais régulièrement utilisée en design et qui se marie très bien avec le bleu.

BEBAS NEUE

A B C D E F G H I J K L
M N O P Q R S T U V W
X Y Z

[Cicle](#) : Cette typographie elle aussi libre de droit est celle que nous avons choisie pour nos textes ou exceptionnellement nos sous-titres. C'est une police sans serif qui dispose d'un éventail de trois épaisseurs (fina, semi et gordita).

Cicle

A B C D E f G H I J K
L M N O P Q R S T U V
W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n
o p q r s t u v w x y z

6. COMMUNICATION DE L'AGENCE

6.1. COMMUNICATION INTERNE

La communication interne doit obéir à un plan de communication où l'information est construite et dont les différents médias sont l'écrit, l'oral, l'audiovisuel, la communication électronique. La communication interne remplit de multiples fonctions :

- exposer des résultats
- transmettre des informations
- expliquer une nouvelle orientation
- motiver les collaborateurs
- rassembler les acteurs autour d'un projet

Afin que la communication interne à notre projet soit optimale, nous avons donc mis en place tous les moyens possibles et nécessaires pour le partage d'informations et de données.

Pous s'échanger des informations, des liens, des conseils, ou des actualités, ainsi que pour fixer des rendez-vous, nous avons créé une page privée facebook, réservée aux seuls membres de l'équipe. Grâce au système de notifications, chaque membre est prévenu lors d'un ajout sur cette page.

Pour permettre des échanges d'informations plus détaillées, nous utilisons l'e-mailing, qui offre quant à lui le choix de transmettre des informations ou des documents à un seul ou à plusieurs membres.

De plus, le téléphone est le moyen le plus efficace pour contacter rapidement les autres membres, ou simplement pour s'entretenir avec eux à propos du projet.



Dropbox, c'est un service de stockage et de partage de fichiers en ligne. Il est accessible via n'importe quel navigateur Web. Cela signifie qu'en enregistrant un fichier dans un dossier Dropbox réservé exclusivement aux membres de l'équipe de projet, ces derniers pourront y accéder depuis n'importe quel ordinateur. Le dossier Dropbox s'utilise comme un dossier habituel, il est facile d'utilisa-

tion et rapide : une fois le fichier déposé, les autres membres peuvent y accéder directement. Il possède en plus une sécurité sur les pertes de données, grâce à son historique, qui enregistre automatiquement les différentes étapes d'enregistrement de vos fichiers. Le dossier Dropbox créé spécialement pour notre projet tuteuré Téthys a une capacité de stockage suffisamment intéressante pour permettre le partage d'un grand nombre de fichiers. C'est pourquoi il est un des moyens le plus utilisé au sein de l'équipe.



Arrive ensuite le logiciel de vidéoconférence Skype, qui nous permet des réunions à distance. Nous pouvons l'utiliser notamment lors de réunions « réelles » où exceptionnellement un membre n'aurait pas pu se déplacer, pour qu'il puisse suivre la réunion en direct et non de ne se contenter que des comptes rendus.

L'élément le plus important de notre communication interne reste la réunion. Deux types de réunions sont organisés régulièrement :

- _les réunions de [travail](#), où les membres de l'équipe se réunissent pour réaliser des tâches en collaboration.
- _les réunions de [mise au point](#), où tous les membres présentent leur avancée personnelle dans le projet afin d'en voir l'évolution globale, et où l'on fixe les objectifs suivants.



Nous retrouvons également sur l'application Dotproject l'avancement du projet. Chacun peut y suivre sa progression ainsi que celle de l'équipe au sein du projet. Cette application nous permet de savoir constamment l'état d'avancement du projet et les tâches effectuées et à effectuer.

Ci-dessous, le répertoire des membres de l'Agence Téthys :

Membres de l'équipe	Adresse mail	Numéro
Madeline LEMOINE	madeline.lemoine@gmail.com	06 34 01 16 44
Gwendoline IMBERT	gwendoline.imbert@hotmail.fr	06 81 88 79 37
Aurélien PORTE	aurelien.porte@hotmail.fr	06 77 78 02 28
Alexandre DI BLASI	alexandre.dibiasi83@gmail.com	06 16 43 76 33
Rémy TESTA	remy.testa@gmail.com	06 76 42 20 16
Jean-Baptiste ROZAIN	jbpapiste.rozain@gmail.com	06 59 04 59 17

Nos contacts utiles :

Claire DUNE, tutrice des projets tuteurés	claire.dune@gmail.com
Nathalie PESSEL, tutrice du projet Téthys	nathalie.pessel@univ-tln.fr

6.2. COMMUNICATION EXTERNE

A. LES INTERVENANTS EXTERNES

Afin de réaliser une vidéo qui puisse être informative tout en étant la plus attractive possible, nous avons jugé indispensable d'intégrer à notre projet des intervenants travaillants sur divers sujets touchant à la pollution de la mer Méditerranée. Le sujet ne peut en être rendu que plus intéressant. En effet, plus les avis, les commentaires, et les remarques seront variés, plus il y aura de personnes touchées par le message principal.

Pour cela, nous effectuons des recherches sur les personnes ayant un lien avec ce milieu. Par la suite, nous devons entrer en contact avec eux afin de définir clairement leur place dans notre projet, les informations qu'ils peuvent nous apporter.

En plus de nous apporter des informations diverses sur notre sujet, les intervenants seront interviewés (selon leur choix, ils seront filmés, enregistrés ou l'interview sera écrite) pour être ensuite intégrés à notre web documentaire. De plus, certains d'entre eux participeront à notre évènement.

B. ÉVÈNEMENT

Le samedi 24 mars 2012, à l'aide de Stéphane Odinot, qui est au service environnement, mer et forêts de la Maire de Saint-Raphaël, une journée de nettoyage des plages est planifiée. Elle a pour but de montrer aux personnes l'état réel actuel de la mer Méditerranée. Les gens pourront y découvrir notre projet, mais également en apprendre plus à propos de ce dernier, rencontrer certains de nos intervenants, et nettoyer avec nous les plages de Saint-Raphaël.

Nous envisageons également de créer un second évènement qui sera plus centré sur notre agence et notre projet. Nous souhaitons organiser une après-midi avec des activités nautiques mais également des stands de jeux ludiques afin d'informer au mieux les étudiants sur notre projet.



C. COMMUNICATION SUR LE PROJET

L'objectif de notre démarche face au public pour notre projet est de les sensibiliser au maximum à propos de la pollution de la mer méditerranée, tout en restant dans un contexte très informatif. C'est pourquoi chaque message transmis afin d'amener les personnes à voir notre documentaire, ou à venir à un évènement

est principalement accompagné d'un mot, une phrase, ou une citation qui soit clair et concis. Ainsi, la sensibilisation débute dès la première approche du projet.

Pour commencer notre campagne, la réalisation d'affiches est un point primordial. Tout en respectant la charte graphique du projet, nos affiches transmettent un message essentiel à propos de la mer méditerranée à travers des mots-phares, des phrases ou citations, ou des jeux de mots. On retrouvera ces affiches dans l'enceinte de l'établissement de l'IUT de Saint-Raphaël, ainsi que sur notre lieu d'évènement, mais aussi sur Internet, via notre site ou les réseaux sociaux.

De nos jours, les réseaux sociaux sont devenus des outils indispensables pour la communication d'entreprise. Afin d'évaluer l'importance des différents réseaux sociaux dans notre public, nous avons effectué une « réunion-discussion » avec des étudiants de l'IUT. Le résultat était net : les réseaux sociaux les plus utilisés actuellement par les étudiants sont Facebook, puis Twitter. Le projet Tethys possède donc une page facebook, reliée à un compte Twitter. Sur ces pages, chaque actualité concernant notre projet sera postée et nos affiches y seront présentes.

De plus, les réseaux sociaux permettent une proximité certaine entre les entreprises et leurs cibles. Les membres de l'équipe pourront ainsi répondre aux questions de chacun et constater l'impact sur les personnes.

Pour finir, notre support principal est le web documentaire en lui-même à l'adresse <http://www.tethys-webdocu.fr>.

7. EN ANNEXE

7.1. FICHE PROJET

Fiche Projet tuteuré

Intitulé du projet	Web documentaire			
Début	Septembre	Fin	Mai	<input checked="" type="checkbox"/> Permanent <input type="checkbox"/> Renouvelable
tuteur chef de projet		Prénom	Nom	Département
		Aurélien	Porte	SRC 2
		Madeline	Lemoine	SRC 2
		Gwendoline	Imbert	SRC 2
		Alexandre	Di Blasi	SRC 2
		Rémy	Testa	SRC 2
		Jean-Baptiste	Rozain	SRC 2
Objectif	Créer un web documentaire de sensibilisation sur la pollution de la mer Méditerranée.			
Description	<ul style="list-style-type: none"> • Vidéo : <ul style="list-style-type: none"> - Préparation et écriture : recherche documentaire, étude de scénario, réalisation d'un story board, écriture du découpage technique, écriture d'interview. - Réalisation : tournage, acquisition, dérushage, montage - Travail sur l'assemblage des sons. - Réalisation d'un générique. • Plan de communication : <ul style="list-style-type: none"> - Enquête de type Sphinx pour déterminer la cible et l'orientation du court métrage. - Démarcher des intervenants (associations écologiques, CNRS Toulon, hommes politiques, sports nautiques...) concernés par la situation écologique en Méditerranée. - Utilisation des réseaux sociaux (Facebook, Twitter...) afin de promouvoir notre projet. - Campagne print à l'occasion de l'aboutissement du projet. - Création d'un évènement de sensibilisation à l'écologie maritime. • Site : <ul style="list-style-type: none"> - Création d'un site promotionnel. - Orientation web-documentaire. 			
Profil demandé	6 étudiants SRC 2 $6 \times 150 \text{ H} = 900 \text{ H}$			

7.2. FICHES HORAIRES

My Company

13/01/2012

Task Log Report
Documentaire Méditerranée
Task log entries from 01/09/2011 to 13/01/2012

Task Logs

Created by	Summary	Description	Date	Hours	Cost Code
------------	---------	-------------	------	-------	-----------

Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Réunion Tuteur	Réunion avec notre tutrice Mme Pessel	20/09/2011	1.00	
Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Réunion	Réunion scénarisation du site Internet	20/11/2011	1.50	
Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Recherches documentaires	Recherches documentaires sur les différentes pollutions en méditerranée	02/12/2011	4.00	
Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Travail logo	Recherche de logo pour l'agence	02/12/2011	2.00	
Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Réunion	Mise en place de la communication interne et répartition des rôles de chacun au sein du projet	02/12/2011	1.08	
Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Réunion	Choix du logo, à retravailler, choix du nom de l'agence: Téthys	02/12/2011	1.30	
Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Réunion	Réunion de mise en commun des recherches et attribution des sujets à approfondir	02/12/2011	1.30	
Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Réunion Tuteur	Réunion où nous avons fait part de l'avancement de notre projet et nos objectifs futurs à notre tutrice Mme Pessel	02/12/2011	1.00	
Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Recherche nom du groupe	Recherche de noms en rapport avec la mer Méditerranée	02/12/2011	1.00	
Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Recherche contact	Recherche de contacts, de personnes à interviewer dans la région PACA	02/12/2011	1.00	
Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Réunion	Réunion pour le phasage	02/12/2011	1.30	
Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Rédaction cahier des charges fonctionnel	Rédaction des Contraintes et solutions du CDC	05/01/2012	8.00	
Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Rendez-vous intervenant	Rendez-vous avec M.Odinot	05/01/2012	2.00	
Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Recherche contact	Recherche de contacts à la mairie de St Aygulf	13/01/2012	1.50	
Alexandre ((s3-s2) DI BLASI	Rendez-vous intervenant - Mélaine Gautier	Entretien avec Mélaine Gautier pour une prise de contact et informations	13/01/2012	3.00	
		Total Hours:		30.98	

My Company

13/01/2012

Task Log Report

Documentaire Méditerranée

Task log entries from 01/09/2011 to 13/01/2012

Task Logs

Created by	Summary	Description	Date	Hours	Cost Code
------------	---------	-------------	------	-------	-----------

Gwendoline IMBERT	Réunion Tuteur	Réunion avec notre tutrice de stage Mme Pessel	20/09/2011	1.00	
Gwendoline IMBERT	Réunion	Mise en place de la communication interne et répartition des rôles de chacun au sein du projet	27/09/2011	1.15	
Gwendoline IMBERT	Recherche nom du groupe	Recherche de noms en rapport avec la mer Méditerranée	27/09/2011	1.00	
Gwendoline IMBERT	Réunion	Choix du logo, à retravailler, choix du nom de l'agence: Téthys	05/10/2011	1.30	
Gwendoline IMBERT	Recherches documentaires	Recherche sur les différents types de pollution.	08/10/2011	4.00	
Gwendoline IMBERT	Travail logo	Travail graphique afin de créer un logo pour notre agence: Téthys	13/10/2011	1.00	
Gwendoline IMBERT	Réunion	Réunion de mise en commun des recherches et attribution des sujets à approfondir	13/10/2011	1.30	
Gwendoline IMBERT	Réunion Tuteur	Réunion où nous avons fait part de l'avancement de notre projet et nos objectifs futurs à notre tutrice Mme Pessel	18/10/2011	1.00	
Gwendoline IMBERT	Réunion	Réunion pour le phasage	03/11/2011	1.30	
Gwendoline IMBERT	Réunion	Réunion scénarisation du site Internet	17/11/2011	1.30	
Gwendoline IMBERT	Recherche contact	Recherche de contacts, de personnes à interviewer dans la région PACA	30/11/2011	1.00	
Gwendoline IMBERT	Rédaction cahier des charges fonctionnel	Rédaction de ma partie du cahier des charges : la communication de l'agence	06/01/2012	4.00	
Gwendoline IMBERT	Tournage / Montage / Photos / Son	Photographies à Nice, et à Cannes: Site de l'INRIA Plages	12/01/2012	1.00	
Gwendoline IMBERT	Rendez-vous intervenant - Mélaine Gautier	Entretien avec Mélaine Gautier pour une prise de contact et informations	12/01/2012	3.00	
		Total Hours:		23.35	

Task Log Report**Documentaire Méditerranée**

Task log entries from 01/09/2011 to 13/01/2012

Task Logs

Created by	Summary	Description	Date	Hours	Cost Code
------------	---------	-------------	------	-------	-----------

Madeline LEMOINE	Réunion	Mise en place de la communication interne et répartition des rôles de chacun au sein du projet	27/09/2011	1.15	
Madeline LEMOINE	Recherche nom du groupe	Recherche de noms en rapport avec la mer Méditerranée	27/09/2011	1.00	
Madeline LEMOINE	Travail logo	Travail graphique afin de créer un logo pour notre agence: Téthys	02/10/2011	1.00	
Madeline LEMOINE	Réunion	Choix du logo, à retravailler, choix du nom de l'agence: Téthys	05/10/2011	1.30	
Madeline LEMOINE	Préparation réunion	Préparation de la réunion suivante, ordre du jour et objectifs	12/10/2011	0.30	
Madeline LEMOINE	Recherches documentaires	Recherches documentaires sur les différents types de pollution en Méditerranée	12/10/2011	4.00	
Madeline LEMOINE	Estimation du budget	Tableau d'estimation du budget du projet	12/10/2011	3.00	
Madeline LEMOINE	Compte rendu réunion et mail informatif	Compte rendu de réunion envoyé à Rémy Testa et mail informatif pour Mme Pessel ainsi que rappel des objectifs à tout le groupe pour la réunion suivante	13/10/2011	1.00	
Madeline LEMOINE	Réunion	Réunion de mise en commun des recherches et attribution des sujets à approfondir	13/10/2011	1.30	
Madeline LEMOINE	Réunion Tuteur	Réunion où nous avons fait part de l'avancement de notre projet et nos objectifs futurs à notre tutrice Mme Pessel	18/10/2011	1.00	
Madeline LEMOINE	Réunion Tuteur	Rencontre avec notre tutrice Mme Pessel et explication de notre projet	20/10/2011	1.00	
Madeline LEMOINE	Phasage	Phasage de l'année sur un document externe à DotProject, en attente d'approbation de toute l'équipe	26/10/2011	9.00	
Madeline LEMOINE	Réunion	Réunion pour le phasage	03/11/2011	1.30	
Madeline LEMOINE	L0: Phasage	Phasage rendu	10/11/2011	1.00	
Madeline LEMOINE	Réunion	Réunion pour le budget	10/11/2011	1.00	
Madeline LEMOINE	Réunion	Réunion scénarisation du site Internet	20/11/2011	1.50	
Madeline LEMOINE	Demande de partenariat / Intervenants	Collecte d'information pour la constitution du dossier de partenariat. + plan	02/12/2011	2.00	
Madeline LEMOINE	Dossier demande de partenariat	Rédaction du dossier de partenariat	03/12/2011	3.00	
Madeline LEMOINE	Reunions	Réunion de travail	10/12/2011	2.00	
Madeline LEMOINE	Dossier demande de partenariat	Collecte d'informations pour la création du dossier + plan	15/12/2011	2.00	
Madeline LEMOINE	Rendez-vous intervenant	Rendez-vous intervenant	19/12/2011	2.00	
Madeline LEMOINE	Diagramme de Pert	Diagramme de Pert pour Mr Yann BERTACCHINI	19/12/2011	3.00	
Madeline LEMOINE	Plan	Création du plan du cahier des charges	28/12/2011	1.00	

Madeline LEMOINE	Rédaction expression du besoin	Rédaction en anglais de l'expression du besoin	05/01/2012	3.00	
Madeline LEMOINE	Correction de la rédaction	Correction de la rédaction	11/01/2012	2.00	
Madeline LEMOINE	Finalisation	Finalisation et envoie du livrable	11/01/2012	1.00	
Madeline LEMOINE	Rendez-vous intervenant - Mélaine Gautier	Entretien avec Mélaine Gautier pour une prise de contact et informations	12/01/2012	3.00	
Madeline LEMOINE	Rédaction cahier des charges fonctionnel	Rédaction organisation et étude de faisabilité	13/01/2012	5.00	
Madeline LEMOINE	Homogénéisation et finalisation	Finalisation et mise en page du cahier des charges	13/01/2012	5.00	
			Total Hours:	63.85	

Task Log Report**Documentaire Méditerranée**

Task log entries from 01/09/2011 to 13/01/2012

Task Logs

Created by	Summary	Description	Date	Hours	Cost Code
-------------------	----------------	--------------------	-------------	--------------	------------------

Aurélien PORTE	Réunion Tuteur	Réunion avec notre tutrice	20/09/2011	1.00	
Aurélien PORTE	Réunion	Mise en place de la communication interne et répartition des rôles de chacun au sein du projet	27/09/2011	1.15	
Aurélien PORTE	Travail logo	Creation et retouche du logo final	13/10/2011	3.00	
Aurélien PORTE	Réunion	Réunion de mise en commun des recherches et attribution des sujets à approfondir	03/11/2011	1.30	
Aurélien PORTE	Réunion Tuteur	Réunion où nous avons fait part de l'avancement de notre projet et nos objectifs futurs à notre tutrice Mme Pessel	03/11/2011	1.00	
Aurélien PORTE	Réunion	Réunion pour le phasage	03/11/2011	1.30	
Aurélien PORTE	Recherche nom du groupe	Recherche de noms en rapport avec la mer Méditerranée	03/11/2011	1.00	
Aurélien PORTE	Recherches documentaires	recherche polutions	03/11/2011	3.00	
Aurélien PORTE	Réunion	Choix du logo, à retravailler, choix du nom de l'agence: Téthys	05/11/2011	1.30	
Aurélien PORTE	Réunion	reunion scenario	20/11/2011	1.50	
Aurélien PORTE	Conception du site web-documentaire	apercu de page d'accueil du webdocu	20/11/2011	2.00	
Aurélien PORTE	Réunion	Reunion	02/12/2011	1.00	
Aurélien PORTE	Création Réseaux sociaux	Création des compte facebook et twitter	02/12/2011	1.00	
Aurélien PORTE	Conception du site web-documentaire	webdesign + integration de page d'accueil	04/12/2011	6.00	
Aurélien PORTE	Essai maquette storyboard	Maquette pour faciliter la conception du site web	20/12/2011	2.00	
Aurélien PORTE	Conception du site web-documentaire	modification du compteur	22/12/2011	1.00	
Aurélien PORTE	Rédaction cahier des charges fonctionnel	Redaction partie identité visuelle et partie webdocumentaire site web	05/01/2012	7.00	
Aurélien PORTE	Recherche contact	Surfrider foundation marseille	05/01/2012	0.50	
Aurélien PORTE	Réunion	reunion de mise au point	05/01/2012	1.00	
Aurélien PORTE	Conception du site web-documentaire	création de la page menu du site	05/01/2012	4.00	
Aurélien PORTE	Dossier demande de partenariat	design du dossier	05/01/2012	1.50	
Aurélien PORTE	Conception du site web-documentaire	Web design page type reportage	07/01/2012	2.50	
Aurélien PORTE	Conception du site web-documentaire	Intégration page type reportage	12/01/2012	3.50	
Aurélien PORTE	Rédaction cahier des charges fonctionnel	Design du cdc	13/01/2012	1.50	
			Total Hours:	50.05	

My Company

13/01/2012

Task Log Report

Documentaire Méditerranée

Task log entries from 01/09/2011 to 13/01/2012

Task Logs

Created by	Summary	Description	Date	Hours	Cost Code
------------	---------	-------------	------	-------	-----------

Jean Baptiste Rozain	Réunion Tuteur	Réunion avec notre tutrice Madame Pessel	20/09/2011	1.00	
Jean Baptiste Rozain	Réunion	Mise en place de la communication interne et répartition des rôles de chacun au sein du projet	27/09/2011	1.00	
Jean Baptiste Rozain	Recherche nom du groupe	Recherche de noms en rapport avec la mer Méditerranée	27/09/2011	1.00	
Jean Baptiste Rozain	Travail logo	Travail graphique afin de créer un logo pour notre agence: Téthys	02/10/2011	1.00	
Jean Baptiste Rozain	Réunion	Choix du logo, à retravailler, choix du nom de l'agence: Téthys	05/10/2011	1.30	
Jean Baptiste Rozain	Réunion	Réunion de mise en commun des recherches et attribution des sujets à approfondir	13/10/2011	1.30	
Jean Baptiste Rozain	Réunion Tuteur	Réunion où nous avons fait part de l'avancement de notre projet et nos objectifs futurs à notre tutrice Mme Pessel	18/10/2011	1.00	
Jean Baptiste Rozain	Réunion	Réunion pour le phasage	03/11/2011	1.30	
Jean Baptiste Rozain	Recherches documentaires	Recherches documentaires sur les types de pollution en Méditerranée	05/11/2011	3.00	
Jean Baptiste Rozain	Réunion	Réunion scénarisation du site Internet	20/11/2011	1.50	
Jean Baptiste Rozain	Recherche contact	Recherche personnes à interviewer dans la région	08/12/2011	2.00	
Jean Baptiste Rozain	Rédaction cahier des charges fonctionnel	Rédaction présentation du projet	02/01/2012	4.00	
		Total Hours:		19.40	

My Company

13/01/2012

Task Log Report

Documentaire Méditerranée

Task log entries from 01/09/2011 to 13/01/2012

Task Logs

Created by	Summary	Description	Date	Hours	Cost Code
Remi Testa	Recherche nom du groupe	Recherche de noms en rapport avec la mer Méditerranée	27/09/2011	1.00	
Remi Testa	Travail logo	Travail graphique afin de créer un logo pour notre agence: Téthys	02/10/2011	5.00	
Remi Testa	Réunion	Choix du logo, à retravailler, choix du nom de l'agence: Téthys	05/10/2011	1.30	
Remi Testa	Réunion	Réunion de mise en commun des recherches et attribution des sujets à approfondir	13/10/2011	1.30	
Remi Testa	Réunion Tuteur	Réunion où nous avons fait part de l'avancement de notre projet et nos objectifs futurs à notre tutrice Mme Pessel	18/10/2011	1.00	
Remi Testa	Réunion	Mise en place de la communication interne et répartition des rôles de chacun au sein du projet	28/10/2011	1.15	
Remi Testa	Recherches documentaires	Recherches documentaires sur les différents types de pollution en Méditerranée dont la pollution industrielle, radioactive et organique	01/11/2011	2.00	
Remi Testa	Réunion	Réunion pour le budget	10/11/2011	0.00	
Remi Testa	Réunion	Réunion scénarisation du site Internet	20/11/2011	0.00	
Remi Testa	Conception du site web-documentaire	Mise en place de la launch page	02/12/2011	1.50	
Remi Testa	Conception du site web-documentaire	Configuration de map/blog	02/12/2011	4.00	
Remi Testa	Réunion	Réunion pour le phasage	02/12/2011	1.30	
Remi Testa	Conception du site web-documentaire	Achat nom de domaine + hébergement	09/12/2011	0.20	
Remi Testa	Création de la launch-page	Création de la launch page et mise en place sur le serveur	12/01/2012	4.00	
			Total Hours:	23.75	

7.3. COMPTES RENDUS

Réunion

Membres présents :

Madeline Lemoine
Aurélien Porte
Gwendoline Imbert
Alexandre Di Blasi
Rémy Testa
Jean-Baptiste Rozain

Objectifs de la séance :

- _ Dropbox / Mail / Téléphones
- _ Trouver un nom d'agence : Téthys
- _ Définir les rôles de chacun
- _ Création de planning (jusqu'à S43/S44)
- _ Définir les objectifs du projet

Compte rendu :

Communication interne : échange de mail, téléphone, adresse, plateforme d'échange dropbox.

Définition des rôles

Madeline : Chef de projet, rédaction, évènementiel, communication
Aurélien : Designer, graphiste
Gwendoline : Responsable matériel, audiovisuel, photos
Alexandre : Audiovisuel, communication
Rémy : Communication, web
Jean-Baptiste : Web, programmation, photos

Durée de la réunion : 1h15

A faire :

- _ Logo pour mercredi 5 octobre
- _ Créer une association
- _ Recherche documentaire sur les différents types de pollutions en Méditerranée + intervenants nom, numéros (contact) : à faire pour fin octobre
- _ Budget prévisionnel :
 - Campagne print
 - Campagne communication (objets dérivés)
 - Déplacements
 - Matériels ?

05/10/11

Réunion

Membres présents :

Madeline Lemoine
Aurélien Porte
Gwendoline Imbert
Alexandre Di Blasi
Jean-Baptiste Rozain
Rémy Testa

Objectifs de la séance :

- _ Créer les papiers de l'association
- _ Travaille sur les logos
- _ Se décider sur le logo

Compte rendu :

Nous avons tous travaillé sur nos logos et nous en avons choisis 2 que nous devons améliorer pour la prochaine réunion afin de se décider définitivement.

Objectifs pour la prochaine séance :

- _ Créer les papiers de l'association
- _ Se décider définitivement sur le logo
- _ Mettre en commun les recherches sur la pollution
- _ Répartition des types de pollution
- _ Apprentissage de Dotproject

RéunionMembres présents :

Madeline Lemoine
 Aurélien Porte
 Gwendoline Imbert
 Alexandre Di Blasi
 Jean-Baptiste Rozain

Objectifs de la séance :

- _ Créeer les papiers de l'association
- _ Se décider définitivement sur le logo
- _ Mettre en commun les recherches sur la pollution
- _ Répartition des types de pollution
- _ Apprentissage de Dotproject

Compte rendu :

Création d'un compte gmail : contact.tethys@gmail.com

Papiers de l'association à compléter.

Liste des types de pollution disponible sur dropbox ou ci-dessous :

1. Surpêche (thon rouge, pêche pirate, développement des méduses) **Alexandre**
2. Hydrocarbure **Gwendoline**
3. Transport maritime **Gwendoline**
4. Station d'épuration **Gwendoline**
5. Industriel **Rémy**
6. Macro déchets **Alexandre**
7. Dérèglement climatique **Madeline**
8. La littoralisation **Aurélien**
9. L'urbanisation & La pollution lumineuse **Aurélien**
10. Le tourisme **Aurélien**
11. Agriculture (pollution physique et chimique) **Madeline**
12. Aquaculture **Alexandre**
13. Exploitation pétrolière en mer (plateforme) **Jean-Baptiste**
14. Pollution émergente (nouvelles technologie & médoc & pharmaceutique) **Madeline**
15. Pollution radioactive (épaves) **Rémy**
16. Pollution organique **Rémy**
17. Pollution tellurique **Jean-Baptiste**
18. Pollution bactériologique **Jean-Baptiste**
19. Pollution atmosphérique (gaz) **Madeline**

Objectifs pour la prochaine séance :

- Avoir fini les papiers de l'association
- Avoir fait les recherches demandées
- Apprentissage de Dotproject
- Evaluation des futurs jalons

03/11/11

Réunion

Membres présents :

Madeline Lemoine

Aurélien Porte

Gwendoline Imbert

Alexandre Di Blasi

Jean-Baptiste Rozain

Objectifs de la séance :

- _ Validation du phasage
- _ Apprentissage DotProject
- _ Réflexion autour du site web-documentaire

Compte rendu :

Nous avons validé le phasage pour toute l'année. Par la suite nous avons résolu des problèmes liés à DotProject. Et enfin nous avons orienté nos recherches sur la structure du site du web-documentaire.

Objectifs pour la prochaine séance :

- Budget du projet
- Mise en commun des recherches et des intervenants
- Début de scénarisation du site web

10/11/11

Réunion

Membres présents :

Madeline Lemoine

Aurélien Porte

Alexandre Di Blasi

Jean-Baptiste Rozain

Objectifs de la séance :

- _ Compléter le budget
- _ Concours pour le forum mondial de l'eau
- _ Participation au forum mondial de l'eau
- _ Site Internet

Compte rendu :

Nous avons compléter le budget prévisionnel.

Ensuite nous avons parler de participer au forum mondial de l'eau qui a lieu en mars afin de pouvoir rencontrer des intervenants et qu'ils nous informent sur la Méditerranée.

Nous avons également décidé de postuler à un concours sur l'importance de l'eau dans le monde. Il faudra faire une vidéo d'une minute sur le sujet.

Et enfin nous avons vu l'avancement du site Internet.

Nous avons posté nos recherches sur DropBox afin que tout le monde puisse les lire.

Objectifs pour la prochaine séance :

- Storyboard pour la vidéo concours
- Scénarisation site Internet

Réunion

Membres présents :

Madeline Lemoine

Aurélien Porte

Alexandre Di Blasi

Gwendoline Imbert

Rémy Testa

Objectifs de la séance :

- Mise des recherches dans la dropbox
- Scénarisation du site Internet

Compte rendu :

Début réunion : 14h

A ce jour, Alexandre Di Blasi, Madeline Lemoine, Aurélien Porte et Rémy Testa ont mis les recherches dans la dropbox.

Aurélien Porte nous fait partager un lien sur des exemples de web-documentaires.

Aurélien Porte propose de mettre les vidéos sur vimeo.

Exemple de site pour l'inspiration : <http://waterlife.nfb.ca/>

Scénarisation du site :

Lorsqu'on arrive sur le site on tombe sur une page en html5 animée avec le titre du web-documentaire, un bouton « entrer » et en footer le logo de l'agence qui renvoie sur le site.

Idée : Intro en flash avant d'arriver sur le site ?

Ensuite on se retrouve sur un site avec les différents sujets traités et lorsqu'on clique sur un sujet on retrouve une photo en header avec le lien de la vidéo et en dessous un descriptif de la vidéo et des intervenants présents au sein de celle-ci.

Site de l'association :

- Explication du projet
- La présentation de l'équipe
- Actualité de la production
- Lien vers le web-documentaire en slider

Rémy Testa et Madeline Lemoine s'occupent de l'arborescence du site (disponible sur le gware)

Rémy Testa et le reste du groupe réfléchissent sur le nom de domaine du site.

RéunionMembres présents :

Madeline Lemoine
 Aurélien Porte
 Alexandre Di Blasi
 Gwendoline Imbert
 Rémy Testa

Objectifs de la séance :

- Prise de rendez-vous avec les intervenants
- Scénarisation et codage de certaines parties du site
- Communication sur les réseaux sociaux

Compte rendu :

Début réunion : 14h

On ne participera pas au concours par manque de temps. Nous préférions nous focaliser sur le site du webdocumentaire.

Alexandre Di Blasi et Gwendoline Imbert s'occupent d'avoir un premier contact avec des intervenants et prennent des rendez-vous. Prise de contact avec Stéphane Odinot, ingénieur principal au service environnement mer et forêt, à la Mairie de St Raphaël. Il va nous recontacter pour nous fixer un rendez-vous.
 Envoie de mail aux contacts trouvés.

Rémy Testa et Aurélien porte s'occupent du site Internet. Aurélien Porte a déjà réalisé la page d'accueil codée.

Au niveau communication on compte lancer les réseaux sociaux facebook et twitter dans le but d'informer les gens sur notre projet et sur l'actualité de la mer Méditerranée.

Madeline Lemoine s'occupe de la rédaction de l'expression du besoin en anglais.

Fin réunion : 16h

Objectifs pour la prochaine séance :

- Architecture type des reportages
- Planning des rendez-vous
- Design site (Aurélien)
- Réseaux sociaux (Rémy)
- Expression du besoin
- CDC

7.4. BIBLIOGRAPHIE

- > Site de Téthys
<http://www.tethys-webdocu.fr/>
- > Définition d'un web documentaire
<http://webdocu.fr/web-documentaire/2011/03/07/qu%20est-ce-que-le-webdocumentaire/>
- > Répertoire de web documentaires
<http://webdocu.fr/web-documentaire/2010/03/08/webdocus-ecologiques/>
- > Explication et répertoire de web duomentaire
<http://www.blogduwebdesign.com/webdesign/webdesign-et-culture-les-meilleurs-webdocumentaires/234>
- > Analyse de la concurrence
<http://oceans.greenpeace.fr/sos-oceans>
- > Analyse de la concurrence
<http://waterlife.nfb.ca/>
- > Analyse de la concurrence
http://www.rmstitanic.net/expedition/?utm_source=expeditiontitanic&utm_medium=PRXI%20Referrals&utm_campaign=redirect
- > Outils de communication
 - Dropbox
<https://www.dropbox.com/>
 - Skype
<http://www.skype.com/>
 - Facebook (page du groupe)
<http://www.facebook.com/groups/106870282754947/>
- > DotProject
<http://ptutsrsrc.kippou.fr/dotproject/>

7.5. ASSOCIATION TÉTHYS

Ci-dessous vous pouvez retrouver le récépicé de notre création d'association.

Association : **TETHYS.**

No d'annonce : **1611**

Identification R.N.A. : **W831003058**

Paru le : **26/11/2011**

No de parution : **20110048**

Département (Région) : **Var (Provence-Alpes-Côte-d'Azur)**

Lieu parution : **Déclaration à la sous-préfecture de Draguignan.**

Type d'annonce : **ASSOCIATION/CREATION**

Déclaration à la sous-préfecture de Draguignan. **TETHYS.** *Objet* : créer un web-documentaire et organiser une journée de sensibilisation sur les pollutions en Méditerranée ainsi que la création de produits dérivés. *Siège social* : 117, rue des Chataigniers, 83700 Saint-Raphaël. *Date de la déclaration* : 9 novembre 2011.

7.6. DOSSIER DE PARTENARIAT

SOMMAIRE :

PRÉSENTATION DE L'IUT ET DE LA FORMATION

NOTRE PROJET

QUI SOMMES - NOUS ?

POURQUOI DEVENIR PARTENAIRE ?

CHARTE DE PARTENARIAT

CONTRAT DE PARTENARIAT

NOUS CONTACTER

PRÉSENTATION DE L'IUT ET DE LA FORMATION

L'IUT Services et Réseaux de Communication (SRC), situé à Saint Raphaël (Var), permet d'acquérir en 2 ans des compétences professionnelles dans les domaines du multimédia, de l'Internet, des réseaux, de l'informatique et de la communication. La formation y est pluridisciplinaire au niveau du multimédia et apprend à ses étudiants de devenir plus polyvalents.



NOTRE PROJET

Chaque année, l'IUT propose aux étudiants de créer un projet rassemblant les disciplines enseignées au sein de cet établissement. Le notre est la création d'un web-documentaire s'axant sur la pollution en mer Méditerranée.

Actuellement, la question de la pollution en général mais aussi celle des mers est importante. C'est pour cela que nous souhaitons créer un site à but informatif et communicatif sur ce sujet. Nous souhaitons, par le biais de divers intervenants, créer un recueil informatif et ce avec des interviews vidéo, des bandes son, des reportages photographiques ou encore plus simplement des articles.

Cette cause nous tient à cœur étant donné que notre équipe est originaire de la région PACA. C'est également la raison de la localisation du projet.

En plus de rechercher des intervenants, nous projetons d'organiser une journée de sensibilisation à l'écologie. Lors de cette journée, nous souhaitons mettre à profit de manière concrète le savoir acquis autour de ce problème grâce aux intervenants. Pour se faire, nous désirons organiser des stand d'informations auxquels pourront participer nos intervenants et ainsi réaliser des activités ludiques dans le but de sensibiliser un maximum de personnes mais également proposer une après-midi « propreté des plages », c'est-à-dire ramasser les ordures des plages afin de faire réaliser aux personnes les conséquences que certains actes peuvent avoir sur l'environnement.

QUI SOMMES-NOUS ?

Notre association se nomme Téthys (comme notre agence de projet tuteuré), en hommage à l'océan, qui au fil des siècles est devenu la mer Méditerranée.

Membres de l'équipe:

Alexandre Di Blasi, 19 ans, originaire de Puget-sur-Argens
Responsable audiovisuel

Gwendoline Imbert, 19 ans, originaire de Draguignan
Responsable matériel et audiovisuel, photographe

Madeline Lemoine, 21 ans, originaire de Marseille
Chef de projet, Responsable évènementiel et communication

Aurélien Porte, 21 ans, originaire de Marseille
Graphiste, webdesigner et programmeur

Jean-Baptiste Rozain, 17 ans, originaire de Draguignan
Photographe et rédacteur

Rémy Testa, 19 ans, originaire de Nice
Chargé de communication et programmeur



POURQUOI DEVENIR PARTENAIRE ?

Le financement de notre projet est important pour que celui-ci arrive à terme. Vous pouvez être acteur au sein de ce projet. Avec votre soutien financier nous pourrons réaliser notre site informatif et notre journée de sensibilisation. Lors de cette journée, en plus des activités que nous proposerons nous souhaitons également vendre des objets (gobelets consignés, t-shirt...). La recette de cette journée sera par la suite reversée à une association qui a pour but la protection de la mer Méditerranée.

Ce que nous pouvons faire pour vous en échange de fonds :

- Association systématique de votre logo au nôtre.
- Présence de votre logo sur tous nos supports de communication (site Internet, affiches, flyers, produits dérivés...)
- Présence de votre logo lors de notre évènement
- Lien vers votre site sur le nôtre, répertorié en tant que partenaire officiel

Pour toute autre demande, n'hésitez pas à nous contacter.

Notre budget prévisionnel

Création de l'association : 44€

Site Internet : 34,53€

- Hébergement du site Internet : 28,56€/an (OVH)
- Achat nom de domaine : 6€

Tournage : 80€

- Achat de matériel (carte SD 64 Go)

Produits dérivés : 400€

Communication : 550€

- Moyens de locomotion pour aller voir les intervenants (voiture/train): 500€
- Supports de communication : 30€
- Frais de communications téléphonique

CHARTE DE PARTENARIAT

Article 1. L'équipe Téthys s'engage à respecter les différentes clauses du contrat signé entre lui et son sponsor.

Ce dernier comprend :

La mise en place d'encart(s) publicitaires(s) sur site Internet du projet.

Article 2. L'équipe Téthys s'engage à utiliser l'ensemble des subventions naturelles et financières versées par les sponsors en vue de la préparation et la participation du web-documentaire.

Article 3. L'équipe Téthys s'engage à promouvoir ses sponsors via les moyens de communication à disposition durant toute la durée de l'opération (Affiches, flyers, produits dérivés).

Article 4. L'équipe Téthys s'engage à faire apparaître votre logo sur notre site internet.

Les membres de l'association Téthys.

CONTRAT DE PARTENARIAT

Article 1 :

Ce contrat est établi entre l'association Téthys, 117 rue des Châtaigniers, 83700 SAINT-RAPHAËL, désigné par le parrainé, d'une part, et d'autre part l'entreprise

désigné par le sponsor.

Article 2 :

Le parrainé s'engage par le présent contrat à promouvoir l'enseigne du sponsor, auprès du public de manière précisée dans l'article 4, et ce pour une durée de 1 an.

Article 3 :

Le présent contrat est prévu sur la base d'un partenariat :

Financé à la hauteur de _____ apporté par le sponsor.

Matériel par l'apport de _____

Article 4 :

Le parrainé s'engage à mettre un encart publicitaire aux couleurs du partenaire sur le site Internet du web-documentaire. Le sponsor devient ainsi un partenaire officiel de l'association Téthys.

Article 5 :

En cas de non-respect par l'une ou l'autre des parties de l'une des obligations énoncées dans le présent contrat, celui-ci sera résilié de pleins droits huit jours après mise en demeure restée infructueuse.

Fait à _____ le _____ en deux exemplaires originaux.

Signatures précédées de la mention lu et approuvé :

Le parrainé

Pour l'association Téthys

Le sponsor

Pour

NOUS CONTACTER :

Nom de l'association : TETHYS

Association n° W831003058

Siège social : 117, rue des Châtaigniers
83700 Saint Raphaël

Date de la déclaration : 9 novembre 2011

LEMOINE Madeline

Téléphone : 06 34 01 16 44

Email : madeline.lemoine@gmail.com

Adresse : 117 rue des Châtaigniers 83700 Saint Raphael

TESTA Rémy

Téléphone : 06 76 42 20 16

Email : remy.testa@gmail.com

Adresse : Résidence les magnolias 83700 Saint Raphaël

DI BLASI Alexandre

Tel : 06 16 43 76 33

Email : alexandre.dibiasi83@gmail.com

Adresse : 115 rue lei cade 83480 Puget

7.7. AFFICHE

AGENCE CREATION WEB DOCUMENTAIRE

IUT Service et Réseaux de Communication – St Raphaël

60

RESPECTE TAMER



TETHYS



WEBDOCU