

## DOCUMENTO DE ACTIVIDADES DEL DOCTORANDO

Doctorado en Comunicación y Mercadotecnia Estratégica

CURSO 2017-61

**ANTES DE RELLENAR SU PLAN DE INVESTIGACIÓN Y EL INFORME DE TUTOR/DIRECTOR LEA  
DETENIDAMENTE LAS INSTRUCCIONES INDICADAS AL FINAL DEL DOCUMENTO**

NO. DE EXPEDIENTE	NOMBRE	APELLIDOS
PROGRAMA DE DOCTORADO DONDE ESTA MATRICULADO		
Comunicación y Mercadotecnia Estratégica		
LÍNEA DE INVESTIGACIÓN EN LA QUE ESTÁ MATRICULADO		
MODALIDAD DE PERMANENCIA		
TIEMPO COMPLETO    TIEMPO PARCIAL		

Huixquilucan, Estado de México a XXX de XXX de 2018

Nombre  
Firma del doctorando

### INFORME SEMESTRAL TUTOR Y/O DIRECTOR/ES DOCUMENTO DE ACTIVIDADES - CURSO 2017-18

Los firmantes<sup>1</sup> en calidad de tutor y/o director emiten el siguiente informe del **Plan de Investigación** presentado por el alumno: \_\_\_\_\_ para su traslado a la Comisión Académica del Programa.

Director/es	EXPEDIENTE	Informe	
		POSITIVO	NEGATIVO
Tutor	EXPEDIENTE	Informe	
		POSITIVO	NEGATIVO

Huixquilucan, Estado de México a XXX de XXX de 2018

Nombre  
Tutor

Nombre  
Director

COORDINADOR DEL PROGRAMA DE DOCTORADO EN COMUNICACIÓN Y MERCADOTECNIA ESTRATÉGICA

## ACTIVIDADES ESPECÍFICAS<sup>2</sup>

### ACTIVIDADES FORMATIVAS, CURSOS Y TALLERES

Título	Duración	Fecha inicio-fin	Entidad organizadora	Observaciones <sup>3</sup>

(Puede añadir tantas filas como considere necesario)

### ASISTENCIA A CONFERENCIAS, SEMINARIOS, JORNADAS, CONGRESOS, REUNIONES, COLOQUIOS

Título	Naturaleza	Fecha inicio-fin	Entidad organizadora	Observaciones <sup>3</sup>

(Puede añadir tantas filas como considere necesario)

### ESTANCIAS EN UNIVERSIDADES, EMPRESAS Y CENTROS DE INVESTIGACIÓN

Centro receptor	País	Fecha inicio-fin	Financiación (si procede)	Objeto de la estancia

(Puede añadir tantas filas como considere necesario)

### PUBLICACIONES

Autor/es	Título	Tipo de publicación <sup>4</sup>	Revista / Libro	Observaciones <sup>3</sup>

(Puede añadir tantas filas como considere necesario)

**COORDINADOR DEL PROGRAMA DE DOCTORADO EN COMUNICACIÓN Y MERCADOTECNIA ESTRATÉGICA**

---

## ACTIVIDADES ESPECÍFICAS<sup>2</sup>

### PARTICIPACIÓN ACTIVA EN CONGRESOS (COMUNICACIONES, PÓSTER, CONFERENCIAS,...)

Autor/es	Título	Congreso	Entidad organizadora	Observaciones <sup>3</sup>

*(Puede añadir tantas filas como considere necesario)*

### OTRAS ACTIVIDADES

Título	Descripción	Fecha	Entidad organizadora	Observaciones <sup>3</sup>

*(Puede añadir tantas filas como considere necesario)*

**COORDINADOR DEL PROGRAMA DE DOCTORADO EN COMUNICACIÓN Y MERCADOTECNIA ESTRATÉGICA**

---

**ACTIVIDADES TRANSVERSALES<sup>2</sup>****ACTIVIDADES FORMATIVAS, CURSOS Y TALLERES**

Título	Duración	Fecha inicio-fin	Entidad organizadora	Observaciones <sup>3</sup>

(Puede añadir tantas filas como considere necesario)

**ASISTENCIA A CONFERENCIAS, SEMINARIOS, JORNADAS, CONGRESOS, REUNIONES, COLOQUIOS**

Título	Naturaleza	Fecha inicio-fin	Entidad organizadora	Observaciones <sup>3</sup>

(Puede añadir tantas filas como considere necesario)

**ESTANCIAS EN UNIVERSIDADES, EMPRESAS Y CENTROS DE INVESTIGACIÓN**

Centro receptor	País	Fecha inicio-fin	Financiación (si procede)	Objeto de la estancia
				I

(Puede añadir tantas filas como considere necesario)

**PUBLICACIONES**

Autor/es	Título	Tipo de publicación <sup>4</sup>	Revista / Libro	Observaciones <sup>3</sup>

**COORDINADOR DEL PROGRAMA DE DOCTORADO EN COMUNICACIÓN Y MERCADOTECNIA ESTRATÉGICA**

---

## INSTRUCCIONES PARA LLENAR Y PRESENTAR EL DOCUMENTO DE ACTIVIDADES

### DOCTORANDOS

1. La figura de tutor y director/es deberán ser coincidentes con las asignadas en la admisión y posterior matrícula de tutela. En aquellos casos en los que se haya modificado dicha asignación, el estudiante debe presentar la Solicitud de modificación de tutor, director/es y/o plan de investigación.
2. El Documento de Actividades deberá reflejar las actividades realizadas por el doctorando en el actual curso académico. Se estructura en:

- a. *Actividades formativas específicas*: serán aquellas actividades realizadas en el propio programa de doctorado. También tendrán esta consideración las actividades que estén intrínsecamente relacionadas con su tesis doctoral o el área de conocimiento en el que se esté desarrollando su trabajo de investigación.
- b. *Actividades formativas transversales*: se considerarán transversales aquellas actividades que favorezcan el desarrollo de competencias transversales en el doctorando; es decir, actividades no relacionadas directamente con su tesis doctoral o área de conocimiento.

El estudiante deberá adjuntar como anexos a este documento toda la documentación que acredite los méritos / actividades detallados.

3. El doctorando dispone de la columna “*Observaciones*” para anotar en ella cualquier aspecto referido a la actividad que no quedase contemplado anteriormente. Por ejemplo, descripción, objetivos, enlace web, etc.
4. En el caso de publicaciones, en la columna “*Tipo de publicación*” el doctorando deberá indicar uno de los siguientes códigos:
  - a. L: Libro
  - b. CL: Capítulo de Libro
  - c. A: Artículo
  - d. R: Otros (indicar el tipo de publicación)

Una vez concluido el Documento de Actividades, el doctorando deberá obtener el informe de evaluación de su tutor y/o director/es. Obtenido el informe de tutor y/o director/es, el **doctorando deberá presentar el Documento de Actividades junto al informe en la sede administrativa del programa de doctorado en el que está matriculado en el plazo establecido para ello dirigido al Coordinador/a la Comisión Académica del programa.**

### TUTOR Y/O DIRECTOR/ES

- En caso de informe semestral negativo, se deberá aportar informe motivado de la valoración emitida.
- En aquellos casos en los que la figura de tutor y director sean coincidentes solo será necesaria la valoración del tutor.
- El informe semestral deberá llevar rubricada la valoración y firma del tutor y/o director/es de la tesis doctoral.

# PLAN DE INVESTIGACIÓN – CONTINUACIÓN DE ESTUDIOS

Doctorado en Comunicación y Mercadotecnia Estratégica

CURSO 2017-61

**ANTES DE CUMPLIMENTAR SU PLAN DE INVESTIGACIÓN Y EL INFORME DE TUTOR/DIRECTOR LEA DETENIDAMENTE LAS INSTRUCCIONES INDICADAS AL FINAL DEL DOCUMENTO**

NO. DE EXPEDIENTE	NOMBRE	APELLIDOS
PROGRAMA DE DOCTORADO DONDE ESTA MATRICULADO		
Comunicación y Mercadotecnia Estratégica		
LÍNEA DE INVESTIGACIÓN EN LA QUE ESTÁ MATRICULADO		
MODALIDAD DE PERMANENCIA		
TIEMPO COMPLETO	TIEMPO PARCIAL	

Huixquilucan, Estado de México a XXX de XXX de 2018

Nombre  
Firma del doctorando

## INFORME SEMESTRAL TUTOR Y/O DIRECTOR/ES PLAN DE INVESTIGACIÓN - CURSO 2016-17

Los firmantes<sup>1</sup> en calidad de tutor y/o director emiten el siguiente informe del **Plan de Investigación** presentado por XXXXX para su traslado a la Comisión Académica del Programa.

Director/es	Expediente	Informe	
		POSITIVO	NEGATIVO
Tutor	Expediente	Informe	
		POSITIVO	NEGATIVO

Huixquilucan, Estado de México a XXX de XXX de 2018

Nombre  
Tutor/a

Nombre  
Director

# PLAN DE INVESTIGACIÓN – CONTINUACIÓN DE ESTUDIOS

Doctorado en Comunicación y Mercadotecnia Estratégica

CURSO 2017-61

## TÍTULO DEL PLAN DE INVESTIGACIÓN<sup>2</sup>

**DESCRIPCIÓN DEL AVANCE EN EL PLAN DE INVESTIGACIÓN** (Desarrollo de los avances en el Plan de Investigación que fue evaluado en el curso anterior aplicando la estructura y criterios establecidos<sup>3</sup> por cada Comisión Académica para su programa de doctorado)

A lo largo del ciclo lectivo actual, el presente investigador realizó los siguientes avances de investigación:

1.

### Plan de Investigación

#### Definición del tema de investigación

xxx

#### Preguntas de investigación

*Pregunta central*

xxx.

*Preguntas específica*

Particularmente interesa conocer:

- 

#### Objetivos y/o hipótesis

Consecuencia directa de estas preguntas de investigación se formulan los siguientes objetivos:

#### Objetivo General:

xx.

#### Objetivos específicos:

1. x.

#### Hipótesis

x.

#### Formulación del problema

xxx.

#### Orígenes, Antecedentes y Demarcación del tema

xxx.

#### Contexto social del objeto de estudio

#### Evolución histórica del fenómeno

xxx.

#### Estado de la cuestión

xxx.

#### Grado de innovación

## Metodología

El diseño metodológico implica:

- Las dimensiones del estudio que pretende atender esta investigación se ubican en el entrecruce de las siguientes variables:

Fuente: Elaboración propia

## Introducción

- 1.1. Definición del tema de investigación
- 1.2. Formulación del problema de investigación
- 1.3. Delimitación de la frontera del conocimiento
- 1.4. Preguntas de investigación
  - 1.4.1. Pregunta general
  - 1.4.2. Preguntas específicas
- 1.5. Hipótesis
- 1.6. Objetivos del proyecto
  - 1.6.1. Objetivo general
  - 1.6.2. Objetivos específicos
- 1.7. Metas cuantificables
- 1.8. Justificación
- 1.9. Metodología
- 1.10. Grado de innovación

### 3. Marco teórico

- 4.1. Metodología y diseño de la investigación
  - 4.1.1. Materiales
  - 4.1.2. Herramientas
  - 4.1.3. Instrumentos de medición
  - 4.1.4. Tipos de análisis aplicados
- 4.2. Procedimiento
- 4.3. Desarrollo y aplicación de instrumentos

5.1. Hallazgos

5.2. Discusión de resultados

## Bibliografía

**El proyecto contempla las siguientes fases:**

- [illegible]



Año 2												
Fase	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 11	Mes 12
Año 3												
Fase	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 11	Mes 12
3	x	x	x	x	x	x						
4	x	x	x	x	x	x	x	x				
5	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6				x	x	x	x	x	x	x	x	x

#### Medios

Los medios con los que cuenta el investigador son:

- xxx

#### Referencias

xx

#### Anexos

#### Anexo 1

COORDINADOR DEL PROGRAMA DE DOCTORADO EN COMUNICACIÓN Y MERCADOTECNIA ESTRATÉGICA

## INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR Y PRESENTAR EL PLAN DE INVESTIGACIÓN

### DOCTORANDOS

- La figura de tutor y director/es deberán ser coincidentes con las asignadas en la admisión y posterior matrícula de tutela. En aquellos casos en los que se haya modificado dicha asignación, el estudiante debe presentar la Solicitud de modificación de tutor, director/es y o plan de investigación (Protocolo)
- Los estudiantes de continuación de estudios de programas de doctorado deberán presentar únicamente los avances realizados en su plan de investigación respecto al plan que fue evaluado en el curso anterior.
  - El título de plan de investigación deberá coincidir con el aprobado en el anterior curso. Si como consecuencia del progreso del trabajo de investigación el título sufre alteraciones de índole menor, se entenderá aprobado si tutor, director y Comisión Académica evalúan favorablemente dicho plan.
- En aquellos casos en los que se haya modificado el título del plan de forma sustancial, el estudiante deberá presentar la Solicitud de modificación de tutor, director/es y o plan de investigación (Protocolo)

Una vez cumplimentado el Plan de Investigación, el doctorando deberá obtener el informe de evaluación de su tutor y/o director/es. Obtenido el informe de tutor y/o director/es, el **doctorando deberá presentar el Plan de Investigación junto al informe en la sede administrativa del programa de doctorado en el que está matriculado en el plazo establecido para ello dirigido al Coordinador/a la Comisión Académica.**

#### **TUTOR Y/O DIRECTOR/ES**

- En caso de informe semestral negativo, se deberá aportar informe motivado de la valoración emitida.
- En aquellos casos en los que la figura de tutor y director sean coincidentes solo será necesaria la valoración del tutor.
- El informe semestral deberá llevar rubricada la valoración y firma del tutor y/o director/es de la tesis doctoral.

PERIODO: 2018-11	
NOMBRE DEL ALUMNO:	
NO. DE EXPEDIENTE:	
NOMBRE DEL TUTOR:	
SEMESTRE:	
GRUPO:	

**FORMACIÓN PROFESIONAL**

**FORMACIÓN INTELECTUAL**

**FORMACIÓN HUMANA**

**TITULO DE LA TESIS Y SEMESTRE QUE CURSÓ EL ALUMNO**

**DESEMPEÑO GENERAL DEL ALUMNO**

**AVANCE ACADÉMICO (SIGUIENDO PLAN IDEAL)**

**NIVEL DE AVANCE EN PROYECTO DE TESIS**

**REFLEXIÓN SOBRE EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DEL SEMESTRE**

**REFLEXIÓN SOBRE ÁREAS DE OPORTUNIDAD Y FORTALEZAS PERSONALES A TRABAJAR**

**PROBLEMAS QUE INTERFIEREN CON SU DESEMPEÑO (DE ACTITUD O PERSONALIDAD, FAMILIARES, DE SALUD U OTROS, SI SE TIENE EL DATO)**

**PRONÓSTICO (OPINIÓN PERSONAL DEL TUTOR ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL ALUMNO EN PRÓXIMOS SEMESTRES EN CASO DE REQUERIR OTRA OPORTUNIDAD, OPINIÓN DEL TUTOR Y SUGERENCIAS)**

**COMPROMISOS CONCRETOS PARA EL SIGUIENTE SEMESTRE Y TRABAJO A REALIZAR**

**RECOMENDACIONES**

**Nombre del tutor**  
**FIRMA**