Objetivo General: Lograr que los alumnos cuenten con el acompañamiento de un Tutor para tener los elementos necesarios para el éxito en su vida universitaria.

Objetivos Específicos:

* Conformar un equipo de tutores capacitados, con disponibilidad y con todos los elementos para atender adecuadamente a los alumnos.
* Lograr que cada tutor cuente con la capacitación necesaria para tener las herramientas para facilitar la Formación Integral de nuestros alumnos.
* Contar con todos los elementos necesarios para la operación eficiente del Programa de Tutorías.

Medios:

* Se llevarán a cabo reuniones con cada director de facultad para la asignación de tutores, y del tiempo requerido para su labor.
* Se brindará la capacitación necesaria a los tutores de acuerdo al Programa de Tutorías.
* Se hará la distribución de los alumnos por tutor al inicio del semestre.
* Se llevará a cabo la campaña de comunicación del Programa de Tutorías en el Campus.
* Se iniciará la operación del Programa de Tutorías a través de las entrevistas cara a cara.
* Se llevará a cabo el seguimiento de las entrevistas de tutoría, a través del Sistema de Tutores.
* Se evaluarán los diferentes procesos del Programa Tutorías.

**CALENDARIO DE IMPLEMENTACIÓN**

**PROGRAMA DE TUTORÍAS UAS**

|  |  |
| --- | --- |
| Mayo | * Comunicación con Directores * Asignación de Tutores * Ubicación Física del área de Tutorías |
| Junio y Julio | * Curso de Introducción a Tutores. * Campaña de Comunicación (Dar a conocer el inicio del Programa de Tutorías en UAS) |
| Agosto | * Distribución alumnos * Inicio de la Operación del Programa de Tutorías. |
| Noviembre | * Evaluación de la labor del Tutor. * Revisión del Programa de Tutorías. |
| Diciembre | * Aplicación de los cambios pertinentes para mejorar. |