INFORME TÉCNICO

Medellín

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PARA: |  | Dirección Jurídica Ambiental |  |
|  | Atención Al Usuario Y Gestión Documental |  |
|  |  |  |  |
| DE: |  | Equipo de Control Ambiental |  |
|  |  | Equipo de Vigilancia Ambiental |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ASUNTO: |  | Evaluación de trámite ambiental |  |
|  | Control y seguimiento de trámite ambiental  Número y fecha de la resolución trámite 1:  Número y fecha de la resolución trámite 2:  Número y fecha de la resolución trámite 3:  Tipo de trámite 1:  Tipo de trámite 2:  Tipo de trámite 3:  Equipos: Líneas: Normas:  Fecha de visita (DD/MM/YYYY):  Tipo de proyecto (Aplica sólo para licencias):  Número de seguimiento anual:  ¿Se cobra?  Si No |  |
|  |  | Control y Vigilancia al Territorio |  |
|  |  | Práctica de Prueba |  |
|  |  | Tasación de multas |  |
|  |  | Recurso de reposición |  |
|  |  | Complemento a I.T: |  |
|  |  | Número Árboles: |  |
|  |  | Primer requerimiento |  |
|  |  | Segundo requerimiento |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Razón Social o nombres y apellidos persona natural |  |
| Nit (de la razón social) o cédula persona natural |  |
| Representante Legal (de la razón social) |  |
| Dirección de la razón social o persona natural |  |
| Nombre del Proyecto  y/o Infractor y localización |  |
| Dirección del Proyecto |  |
| Correo electrónico de la empresa o persona natural |  |
| Teléfono: |  |
| Municipio: |  |
| No. del CM: |  |
| No. de queja |  |
| Año de la queja |  |
| Abogado asignado |  |

DESCRIPCIÓN DEL CONTENIDO DEL INFORME

1. ANTECEDENTES
2. VISITA AL SITIO DEL PROYECTO
3. EVALUACIÓN DE INFORMACIÓN
4. CONCLUSIONES
5. RECOMENDACIONES

Atentamente,

Anexos

Con copia:

Código de tarea SIM: