

Relatório de Acompanhamento - SisCoER	Sprint: 2 Relatório: 3
Organização: INF Soluções de Software	Data: 02/32/2014

SisCoER

Relatório 3 de Acompanhamento do Projeto

1. Atividades

1.1. O que foi feito?

- Algumas modificações foram feitas no template do relatório de acompanhamento, tais como:
 - Detalhamento da seção 2, onde o acompanhamento dos riscos e problemas é feito.
 - Modificação do texto da seção 4, onde é feita a avaliação dos recursos materiais.
 - Remoção da antiga seção 6, onde havia uma tabela que firmava o comprometimento dos clientes.
 - Atualização da antiga seção 7, sobre aderência ao processo. As questões relativas a essa aderência estão mais fáceis de serem respondidas.
- Algumas modificações foram feitas no plano do projeto, tais como:
 - Adoção de uma única definição para as histórias, assim como consta na definição do processo.
 - Especificação dos produtos produzidos em cada etapa do ciclo de vida.
 - Definição do orçamento baseado em horas.
 - Adição do perfil/conhecimento necessários e responsabilidades para o DT.
 - Remoção do usuário Adriana Silveira de Souza do projeto.
 - Atualização dos recursos materiais do projeto.
 - Atualização do plano de dados, incluindo agora o controle das tarefas que será feito pelo redmine.
 - Detalhamento da parte de análise de viabilidade.

1.2. O que não foi terminado?

- Refinamento do cronograma do projeto
- Explosão das histórias da sprint 2.
- Revisão conjunta do plano do projeto no que diz respeito a todos os seus aspectos.

1.3. O que vai ser feito?

Todos os revisão conjunta do plano do projeto. Explosão das histórias da segunda sprint.

2. Acompanhamento de riscos e problemas

2.1. Quais riscos se concretizaram?

Os riscos R-01, R-03, R-04. Além disso, todos os integrantes da equipe tiveram problemas pessoais que impossibilitaram de desenvolver o projeto durante a semana.

2.2. Quais riscos foram eliminados?

Nennhum risco.

2.3. Quais novos riscos surgiram?

Problemas pessoais dos integrantes.

2.4. Como estão os problemas antigos?

Os problemas antigos eram decorrentes do formato do relatório de acompanhamento e plano de projeto. Eles foram solucionados em parte, mas os documentos ainda precisam de revisões.

3. Avaliação da Equipe

3.1. Como está o desempenho e o comprometimento? Alguma observação positiva? Alguma observação negativa?

O desempenho não foi satisfatório nesta última semana por conta de problemas pessoas com os integrantes do projeto.

4. Avaliação dos Recursos Materiais

Não houve necessidade de novos recursos”

5. Avaliação do Processo

5.1. Existe alguma observação a ser feita sobre o processo, os relacionamentos ou as ferramentas?

Nenhuma observação a ser feita.

O que está legal?

O que pode melhorar?

Alguma sugestão sobre o que poderia ser diferente para melhorar?

--

6. Aderência ao processo

6.1. Atualização dos documentos: Os seguintes atributos estão atualizados no Plano do Projeto?

Atributo	Sim	Não	Descrição
Escopo	X		
Cronograma		X	O cronograma precisa ser refinado.
Custos	X		
Riscos		X	Os riscos precisam ser atualizados conforme o cenário atual do projeto, já que ainda não houve tempo para essa atualização.
Equipe	X		
Recursos	X		
Matriz de Comunicação	X		
Plano de Dados	X		

6.2. Realização das reuniões: As seguintes reuniões foram executadas?

Reunião	Sim	Não	Se não, porquê?
Sprint Planning		X	Problemas pessoais entre os integrantes do grupo.
Revisão da Sprint		X	Problemas pessoais entre os integrantes do grupo.
Retrospectiva da Sprint		X	Problemas pessoais entre os integrantes do grupo.
Reuniões Diárias	X		

7. Observações