

**SECRETARIA ESPECIAL DE POLÍTICAS PARA AS MULHERES  
SPM**

**ONU MULHERES**

**Sistema de Informação da SPM**

**Produto 1 - Plano de Trabalho**

Jaqueline Juvencio de Sá

# Produto 1 – Plano de Trabalho

---

**Contrato n. 028/2015**

**Objeto da contratação:** Aperfeiçoamento de aplicativos eletrônicos de gestão da informação relacionada à implementação e acompanhamento de políticas, apoiando a implementação de procedimentos e mecanismos que aumentem o potencial de uso de ferramentas de gestão de informações no processo de coordenação e articulação relacionados à SPM.

Valor do produto: R\$ 2.600,00 (dois mil e seiscentos reais)

Data de entrega: 11 de novembro de 2015

Nome do consultor: Jaqueline Juvencio de Sá

Nome do supervisor: Filipe Hagen E. da Silva

Sá, Jaqueline Juvencio de

Título do produto: Plano de Trabalho / 2015.

Total de folhas: 14

Supervisor: Filipe Hagen E. da Silva

Secretaria Especial de Políticas para as Mulheres

Palavras-chave: Mulher; Gestão da Informação; Políticas Públicas; Igualdade de Gênero.

## SUMÁRIO

RESUMO.....	5
1. INTRODUÇÃO.....	6
1.1 Contexto e importância da consultoria.....	6
1.2 Contexto e importância do Produto.....	6
2. DESENVOLVIMENTO.....	7
2.1 Contexto Atual.....	7
2.2 Reforma Ministerial.....	7
2.3 Vigência.....	8
2.4 Atividades e Metodologias.....	8
2.5 Produtos.....	8
2.6 Cronograma.....	10
3. CONCLUSÃO.....	11
BIBLIOGRAFIA.....	12
Tabelas, Gráficos, Mapas e Figuras .....	13
Abreviações.....	14

## RESUMO

Visando prover a gestão da informação sobre políticas relacionadas à mulher ou que tenham interesse ou se relacionem à condição de vida e direitos das mulheres a SPM tomou como decisão estratégica o desenvolvimento de ferramentas de coleta, organização, análise e disseminação de informações. Para a implementação desta estratégia, será realizada uma customização das soluções tecnológicas elaboradas pela Secretaria de Políticas de Promoção da Igualdade Racial - SEPPIR, desenvolvendo apenas aquelas funcionalidades e componentes que sejam necessários para o atendimento a demandas específicas ou a particularidades do conjunto de dados e bancos de interesse da SPM. Considerando que essa decisão implica em redução de gastos e de tempo no desenvolvimento, e ainda racionalização dos custos relacionados à manutenção evolutiva e padronização de modelos e ferramentas de gestão de informações, a melhor opção identificada foi a de contratar para essa atividade complementar em termos de desenvolvimento tecnológico os mesmos profissionais que desenvolveram as ferramentas para a SEPPIR.

Palavras-Chave: Mulher; Gestão da Informação; Políticas.

## 1. INTRODUÇÃO

1.1 Contexto e importância da consultoria: Esta consultoria terá como objetivo geral apoiar a Secretaria Especial de Políticas para as Mulheres-SPM na gestão de atividades de tecnologia da informação:

- a. facilitando e promovendo a sustentabilidade do uso das ferramentas de suporte à atividade de gestão da informação do Observatório e do sistema de monitoramento, por meio de customização e desenvolvimento complementar de plataforma tecnológica em uso pela SEPPIR; e
- b. apoiando a implementação de procedimentos e mecanismos de coordenação e articulação relacionados aos sistemas customizados ou desenvolvidos na cooperação com a SEPPIR.

1.2 Contexto e importância do Produto:

- a. Este produto tem como objetivo fornecer uma visão geral sobre o projeto, explicitando o contexto atual da Secretaria, as atividades e metodologias utilizadas, os produtos que serão entregues nesse projeto, bem como o cronograma de execução.
- b. A proposta desse produto é ser um instrumento (ferramenta) de planejamento e gestão que oferece um molde para planejar o projeto, e é um guia durante o período em questão para a continuidade do trabalho.

## 2. DESENVOLVIMENTO

A gestão da informação é um componente essencial no processo de monitoramento de políticas públicas. Seu papel é garantir que os dados necessários para o funcionamento dos programas e políticas para a tomada de decisão estarão disponíveis de maneira eficiente, no momento adequado e com a qualidade necessária.

### 2.1 Contexto Atual

Atualmente, o Observatório Brasil de Igualdade tem como uma de suas ferramentas de monitoramento o Relatório Anual Socioeconômico da Mulher (RASEAM), com o objetivo de oferecer uma visão global sobre a situação das mulheres no país, permitindo diagnósticos periódicos que subsidiem a elaboração e implementação de políticas públicas. O Observatório - iniciativa da Secretaria Especial de Políticas para as Mulheres - trabalha em parceria com outras instituições públicas, organizações da sociedade civil e organismos internacionais, tendo como suas atividades três eixos centrais: indicadores, Produção e Disseminação de Conteúdos e Diálogo Internacional.

Porém, a estrutura de gestão da informação na SPM é carente de tecnologias e processos de gestão eficientes. Há um grande acúmulo de informações redundantes, dispersas ao longo da instituição e o processo de análise de dados é essencialmente manual. Como resultado, a perda de informações e a necessidade de retrabalho são frequentes.

Ainda que a principal ferramenta de monitoramento, em uso, contribua para a transparência das informações, para alcançar um processo de monitoramento eficiente, a SPM necessita de um sistema de monitoramento capaz de armazenar e distribuir as informações sobre a promoção da igualdade de gênero de uma maneira padronizada, rápida e confiável.

### 2.2 Reforma Ministerial

Com a criação do novo Ministério das Mulheres, Igualdade Racial e Direitos Humanos e com a realização dessa consultoria, o sistema de monitoramento, que inicialmente foi

criado para a SEPPIR, passa a ter uma solução mais completa. O trabalho será feito de maneira integrada com as outras Secretarias Especiais, tendo a cooperação de um consultor do Banco Interamericano de Desenvolvimento- BID, que atuará nas outras áreas. Porém, o foco desse projeto é o desenvolvimento do sistema de informação para a gestão de políticas públicas para as mulheres.

Ademais, a estruturação do novo Ministério está em fase de transição e ainda não há uma definição de como será esse Ministério. Devido estas circunstâncias o plano de trabalho e o cronograma podem sofrer alterações.

### **2.3 Vigência**

O presente Plano de Trabalho terá vigência de 8 (oito) meses, com início em 03 de novembro de 2015 a 30 de junho de 2016.

### **2.4 Atividades e Metodologias**

Essa consultoria pode ser dividida em duas linhas de trabalho: uma delas focada no mapeamento das necessidades e processos utilizados no órgão para customização do sistema de monitoramento; e outra no processo de automação do processo de coleta, armazenamento e processo das bases de dados utilizadas pela SPM.

Serão customizadas, de acordo com as necessidades da secretaria, as seguintes ferramentas que compõem o sistema: (1) ferramenta de painéis de indicadores, (2) DataSPM, ferramenta de análise OLAP e (3) Spoon, ferramenta de extração, carga e transformação de dados.

### **2.5 Produtos**

Deverão ser entregues no contexto dessa consultoria:

- 1) Plano de trabalho detalhado contendo: a) descrição das etapas a serem cumpridas para a execução dos produtos; b) cronograma de execução.
- 2) Customização dos painéis de monitoramento da SEPPIR com os indicadores selecionados pela SPM.
- 3) Avaliação das bases a serem incorporadas no banco de dados a ser criado para a SPM, a partir do DATASEPPIR.



- 4) Inclusão de informações e de novas bases definidas pela SPM, no banco de dados a ser criado.
- 5) Incorporação de novos indicadores e de novas bases de dados, a serem considerados na segunda fase do projeto, ao Sistema de Informações (DATASPM).
- 6) Elaboração de mecanismo de coleta/alimentação de dados a partir da definição de indicadores baseados em informações produzidas pelas áreas técnicas da SPM.
- 7) Relatório descrevendo o processo de trabalho e a documentação das atividades de tecnologia da informação, relacionadas à customização do DATASPM e do Sistema de Monitoramento.

## 2.6 Cronograma

*Tabela 1: Cronograma de Execução*

Produtos	Prazo em dias	DESCRIÇÃO
1	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Detalhamento das atividades a serem executadas;</li> <li>• Verificação da existência de microdados e metadados para bases de dados.</li> </ul>
2 e 3	75	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Levantamento das demandas da SPM para a customização do sistema de monitoramento;</li> <li>• Customização dos painéis de monitoramento da SEPPIR com os indicadores selecionados pela SPM;</li> <li>• Levantamento de bases de dados a serem consideradas na primeira fase do projeto;</li> <li>• Avaliação das bases a serem incorporadas no banco de dados a ser criado para a SPM, a partir do DATASEPPIR;</li> <li>• Validação, apresentação da primeira fase do sistema de monitoramento e realização de testes.</li> </ul>
4	105	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definição de modelos de formatação de dados e construção de um dicionário de variáveis para as bases de dados que farão parte do sistema de monitoramento;</li> <li>• Inclusão de informações e de novas bases de dados definidas pela SPM, no banco de dados;</li> <li>• Apresentação do painel para Observatório Brasil da Igualdade de Gênero.</li> </ul>
5	150	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Levantamento de novos indicadores e de novas bases de dados a serem considerados na segunda fase do projeto;</li> <li>• Incorporação de novos indicadores e de novas bases de dados, a serem considerados na segunda fase do projeto, ao Sistema de Informações (DATASPM).</li> </ul>
6	220	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definição de um processo automático para extração dos dados a partir de planilhas e outros arquivos acessíveis pela SPM.</li> </ul>
7	240	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentação da segunda fase do sistema de monitoramento;</li> <li>• Discussão dos resultados;</li> <li>• Treinamento e transferência do conhecimento;</li> <li>• Elaboração de um manual;</li> <li>• Entrega do relatório final.</li> </ul>

### 3. CONCLUSÃO

Este produto mostrou conceito sobre a gestão da informação (GI) como componente essencial para o monitoramento das políticas públicas e como a GI será utilizada nesse projeto para que o sistema de informações da Secretaria Especial de Políticas para as Mulheres – SPM seja capaz de armazenar e distribuir as informações sobre a promoção da igualdade de gênero de uma maneira padronizada e confiável.

## 4. BIBLIOGRAFIA

Secretaria de Políticas para as Mulheres .<<http://www.spm.gov.br/sobre/a-secretaria>>. Disponível em 10/11/2015.

Quem Somos – Observatório Brasil da Igualdade de Gênero.

<<http://www.observatoriodegenero.gov.br/menu/quem-somos>>. Disponível em 10/11/2015.

SPM. **Relatório Anual Socioeconômico da Mulher – RASEAM**. 2013.

<<http://www.observatoriodegenero.gov.br/>>. Disponível em 10/11/2015.

## 5. ÍNDICE DE TABELAS, GRÁFICOS, MAPAS E FIGURAS

Tabela 1      Cronograma de Execução

## 6. ABREVIATÖES

OLAP	<i>Online Analytical Processing</i>
RASEAM	Relatório Anual Socioeconômico da Mulher
SEPPIR	Secretaria de Políticas de Promoção da Igualdade Racial
SPM	Secretaria Especial de Políticas para as Mulheres
SPOON	Ferramenta de Extração, Transformação e Carga de Dados