

BLOB

10 rue des Néfliers,

44300 Nantes

Email: clementine@blobconseilformation.fr

Tel: 06 72 30 68 47



Programme de formation

Apprenez à mieux communiquer avec la Communication Non Violente

Pourquoi faire cette formation ?

La Communication Non Violente (CNV) permet d'améliorer la qualité des relations au quotidien. Elle aide à mieux comprendre et exprimer ses besoins, à écouter activement ceux des autres, et à transformer les désaccords en opportunités de dialogue.

Dans le contexte d'une crèche, la CNV favorise un climat de confiance et de coopération avec les collègues, les parents et les enfants, tout en renforçant la gestion des émotions et des échanges. Par exemple : désamorcer une tension avec un parent inquiet, gérer les conflits entre collègues ou dans une équipe.

Objectifs pédagogiques

À la fin de cette formation, les participants seront capables de :

- Identifier les principes de base de la Communication Non Violente (CNV).
- Appliquer les 4 étapes du processus CNV (OSBD) dans leurs échanges quotidiens.
- Pratiquer une écoute active.
- Décoder les besoins et émotions derrière les comportements de leurs interlocuteurs (parents, enfants, collègues).
- Formuler des demandes claires et positives pour éviter les conflits.

Compétences visées

- Identifier les besoins et émotions chez soi et chez les autres.
- Pratiquer l'écoute active et la reformulation empathique.
- S'exprimer de manière claire et assertive.
- Gérer les tensions et désamorcer les conflits dans les relations interpersonnelles.

Public

Professionnels de la petite enfance travaillant en crèche (20 personnes).

Pré requis

Aucun prérequis. La formation est adaptée aux attentes et au niveau des participants, qu'ils soient novices ou déjà initiés à la CNV.

Programme de la formation

Ce programme est donné à titre indicatif et pourra être ajusté en fonction des échanges avec les participants.

Les pauses (matin et après-midi) et le déjeuner sont inclus dans les 7 heures de formation.

Horaire	Thème	Objectifs spécifiques	Activités
09:00 - 09:30	Accueil et introduction	Poser le cadre et les attentes. Introduction à la CNV.	Tour de table, présentation des objectifs, Questionnaire CNV.
09:30 - 10:30	Bases de la CNV : Les 4 étapes	Comprendre les piliers : observation, sentiment, besoin, demande.	Exposé interactif, exemples concrets, exercices courts.
10:30 - 10:45	Pause		
10:45 - 12:30	Décodage des besoins et émotions	Identifier les besoins cachés derrière les émotions et apprendre à reformuler.	Études de cas concrets liés à la crèche, jeu de rôle avec feedback collectif.
12:30 - 13:30	Déjeuner		
13:30 - 15:00	Écoute active	Apprendre à écouter pour comprendre, pas pour répondre.	Exercices pratiques d'écoute active.
15:00 - 15:15	Pause		

BLOB

10 rue des Néfliers - 44300 Nantes | www.blobconseilformation.fr

Tél. 06 72 30 68 47 | Mail : clementine@blobconseilformation.fr

SARL au capital de 2000€ | SIRET: 981 330 970 00014 | NAF 7022Z | NDA 52 44 10914 44 (PDL) | QUALIOP1 CAP1645

BLOB

10 rue des Néfliers,

44300 Nantes

Email: clementine@blobconseilformation.fr

Tel: 06 72 30 68 47



15:15 - 16:15	Mises en situation spécifiques	Appliquer la CNV dans des cas pratiques liés à la crèche.	Jeux de rôle (scénarios parents/enfants/collègues), débriefing collectif.
16:15 - 16:45	Synthèse et plan d'action personnel	Clarifier les prochaines étapes pour intégrer la CNV dans le quotidien.	Travail individuel, échange collectif.
16:45 - 17:00	Clôture et évaluation	Retour sur la journée, recueil des impressions des participants.	Discussion ouverte, Questionnaire CNV, Questionnaire satisfaction.

Durée de la formation et modalités d'organisation

7h sur 1 jour, présentiel synchrone. Les horaires sont de 9h à 17h. La formation a lieu à la crèche 'L'île aux enfants'.

Méthodes et moyens pédagogiques

- Alternance entre apports théoriques, études de cas concrets et mises en situation pratiques.
- Utilisation d'outils interactifs, comme des jeux de rôle et des simulations, pour ancrer les compétences.
- Échanges entre participants pour partager expériences et bonnes pratiques.
- Supports pédagogiques fournis, incluant des fiches pratiques et outils réutilisables.

Moyens de suivi d'exécution et appréciation des résultats

- **Avant la formation** : Questionnaire de préparation pour identifier le niveau initial et les attentes des participants.
- **Pendant la formation** : Quiz, autoévaluations et exercices pratiques pour mesurer la compréhension et la progression.
- **Après la formation** : Questionnaire d'évaluation à chaud pour recueillir les impressions et identifier les acquis.

Accueil des personnes en situation de handicap

Chaque situation étant unique, nous invitons les participants à signaler leur handicap lors de l'inscription. Cela nous permettra d'organiser les aménagements nécessaires pour garantir une expérience optimale.

Clémentine Babonneau, Référente Handicap, est à votre disposition pour toute question ou besoin spécifique : <mailto:clementine@blobconseilformation.fr>

Qualité de la formatrice

Formatrice professionnelle pour adultes depuis 2017, Clémentine Babonneau a animé plus de 100 formations en management, communication et développement RH, obtenant un taux de satisfaction de 4.8/5.

Fondatrice de BLOB, organisme de formation certifié QUALIOPi, elle accompagne les organisations pour améliorer l'engagement et la performance des collaborateurs.

Annexes – Règlement intérieur, CGV, et modalités d'accès

Dans ce document, vous trouverez les conditions générales de vente, le règlement intérieur applicable aux formations, les modalités d'accès, ainsi que les garanties de qualité conformes à la certification Qualiopi.

BLOB

10 rue des Néfliers - 44300 Nantes | www.blobconseilformation.fr

Tél. 06 72 30 68 47 | Mail : clementine@blobconseilformation.fr

SARL au capital de 2000€ | SIRET: 981 330 970 00014 | NAF 7022Z | NDA 52 44 10914 44 (PDL) | QUALIOPi CAP1645