

Práctica Profesional II 620456 - 1

Nombre Estudiante: Álvaro Iván Loyola Mendoza

Profesor Supervisor: Ariel Alfredo Andia Roa

Fecha: 01 de marzo de 2025

Índice general

1.	Introducción Cuerpo del Informe			
2.				
	2.1.	Descrij	pción del Centro de Práctica	6
	2.2.	Descri	pción de la Práctica	6
		2.2.1.	Resumen General	6
		2.2.2.	Actividades Realizadas	7
		2.2.3.	Conclusiones de la Práctica	8
		2.2.4.	Bibliografía	8
3.	Anex	xos		9

Índice de cuadros

Índice de figuras

2.1.	Estructura Corporativa de Factoring Sec	curity 6

1. Introducción

La práctica profesional es una instancia clave en la formación de un ingeniero en informática, ya que permite la aplicación de conocimientos teóricos en un entorno real de trabajo. En este contexto, la presente práctica se llevó a cabo en Factoring Security, una empresa del sector financiero dedicada a la gestión de factoring y financiamiento, específicamente en el área de Quality Assurance (QA) dentro de proyectos de tecnología.

El objetivo principal de esta práctica fue adquirir experiencia en la ejecución de pruebas de software dentro del proceso de aseguramiento de calidad, garantizando que las soluciones tecnológicas desarrolladas en la empresa cumplan con los estándares requeridos antes de su implementación. Para ello, se participó activamente en el equipo de QA, encargado de evaluar la calidad de los desarrollos en el proyecto de cambio de core, un proceso crítico para la organización.

Durante el período comprendido entre el 6 de enero y el 28 de febrero de 2025, se llevaron a cabo diversas actividades, entre las que destacan la ejecución sistemática de pruebas de sistemas, la documentación detallada de hallazgos y defectos, el reporte de incidencias al equipo de desarrollo, la realización de pruebas de regresión para validar nuevas funcionalidades y la entrega de avances periódicos, con el fin de garantizar un flujo eficiente en el proceso de control de calidad.

A través de esta experiencia, no solo se profundizó en la práctica del testing de software y la identificación de errores, sino que también se desarrollaron habilidades fundamentales en trabajo en equipo, comunicación efectiva y resolución de problemas dentro de un ambiente profesional. Este informe detalla el contexto de la empresa, las actividades realizadas, los resultados obtenidos y las conclusiones derivadas de la práctica, proporcionando una visión integral de los aprendizajes adquiridos.

2. Cuerpo del Informe

2.1. Descripción del Centro de Práctica

■ Nombre o Razón Social: Factoring Security S.A.

RUT: 96.655.860-1

■ **Representante Legal:** Ignacio Prado R. RUT: 7.106.815-3

■ **Dirección Postal:** Av. Apoquindo 3150, Las Condes, Santiago.

■ Sitio Web: https://www.factoringsecurity.cl/

■ **Teléfono:** (41) 290 8050

Organigrama:



Figura 2.1: Estructura Corporativa de Factoring Security

• Área de Práctica: Quality Assurance (QA)

2.2. Descripción de la Práctica

2.2.1. Resumen General

La práctica profesional se llevó a cabo en **Factoring Security**, una empresa del sector financiero enfocada en la gestión de factoring y financiamiento. La práctica se realizó en el área de **Quality Assurance** (**QA**) dentro del departamento de proyectos de tecnología, con el objetivo de adquirir experiencia en el proceso de aseguramiento de calidad de software.

El propósito principal fue participar activamente en la ejecución de pruebas para garantizar la calidad y el correcto funcionamiento de las soluciones tecnológicas en desarrollo. Se trabajó en el proyecto de cambio de core, un proceso clave dentro de la empresa, en el cual se verificó que las nuevas implementaciones cumplieran con los estándares de calidad antes de su despliegue.

Durante el período de práctica, se llevaron a cabo diversas actividades, tales como la ejecución de pruebas de sistemas, la documentación detallada de hallazgos, el reporte de defectos al equipo de desarrollo, la realización de pruebas de regresión y la entrega de avances periódicos sobre las actividades realizadas. Estas tareas permitieron no solo fortalecer habilidades técnicas relacionadas con el testing de software, sino también desarrollar competencias en comunicación, trabajo en equipo y resolución de problemas dentro de un entorno profesional.

2.2.2. Actividades Realizadas

A continuación, se describen las actividades realizadas durante la práctica, junto con sus respectivas características y resultados.

■ Tareas Específicas:

- **Ejecución de pruebas de sistemas:** Realización de pruebas funcionales para verificar el correcto desempeño de las aplicaciones, identificando posibles errores y fallos en las funcionalidades implementadas.
- **Documentación de hallazgos:** Registro detallado de los defectos detectados, incluyendo los pasos para su reproducción, el entorno en el que ocurrieron y su impacto en el sistema.
- **Reporte de defectos:** Comunicación de los problemas identificados al equipo de desarrollo a través de herramientas de gestión de errores, proporcionando información clara y precisa para su resolución.
- **Pruebas de regresión:** Validación de que los cambios realizados en el sistema no afectaran funcionalidades previamente implementadas, asegurando la estabilidad del software.
- Entrega de reportes de avance: Presentación periódica de informes de progreso, identificando riesgos y posibles dificultades en la ejecución de pruebas.

Áreas Involucradas:

- **Departamento de Tecnología:** Responsable del desarrollo, implementación y mantenimiento de soluciones tecnológicas dentro de la empresa.
- Equipo de QA: Encargado de velar por la calidad del software mediante la ejecución de pruebas y la validación de funcionalidades.
- Equipo de Desarrollo (Externo): Recibió los reportes de errores y trabajó en la corrección de defectos identificados durante la ejecución de pruebas.

Herramientas y Plataformas Usadas:

- **Microsoft Azure:** Utilizado para la gestión de backlogs, seguimiento de tareas y reporte de defectos en el desarrollo de software.
- Microsoft SharePoint: Plataforma utilizada para acceder a la documentación del proyecto, incluyendo guías, especificaciones técnicas y procedimientos internos.

- Excel: Empleado para el registro y organización de datos relacionados con las pruebas, así como para la sistematización de evidencias y reportes.
- **Notion:** Herramienta utilizada para coordinar la entrega de evidencias, documentar hallazgos y realizar seguimiento a los avances de la práctica.

Resultados Obtenidos:

- Identificación y documentación de errores que permitieron mejorar la estabilidad del software.
- Optimización del proceso de pruebas, reduciendo el tiempo de detección y corrección de fallos.
- Fortalecimiento de habilidades en análisis de calidad, documentación técnica y comunicación efectiva con el equipo de desarrollo.

2.2.3. Conclusiones de la Práctica

La práctica profesional permitió adquirir experiencia real en el proceso de aseguramiento de calidad dentro del ámbito financiero y tecnológico. A través de la ejecución de pruebas y la documentación de hallazgos, se logró contribuir a la estabilidad y mejora del software en desarrollo.

Para la empresa, los beneficios fueron significativos, ya que la detección temprana de defectos redujo el impacto de errores en etapas avanzadas del desarrollo, optimizando tiempos y costos en la implementación de soluciones. Además, la documentación detallada de pruebas facilitó la trazabilidad de incidencias y permitió una gestión más eficiente de los problemas reportados.

Desde el punto de vista personal, esta experiencia permitió reforzar conocimientos en **pruebas de software, detección y documentación de defectos, y gestión de calidad** en entornos corporativos. También se fortalecieron habilidades transversales como **trabajo en equipo, comunicación efectiva y resolución de problemas**, aspectos fundamentales para el desarrollo profesional en el área de ingeniería en informática.

En conclusión, la práctica en **Factoring Security** representó una oportunidad valiosa para aplicar conocimientos adquiridos en la carrera y comprender de manera práctica la importancia del aseguramiento de calidad en proyectos tecnológicos dentro del sector financiero.

2.2.4. Bibliografía

La bibliografía debe ajustarse al formato APA. Inserte las referencias utilizadas en el cuerpo del informe, por ejemplo: (?, ?).

3. Anexos

Incluya en esta sección:

- Evidencias de las tareas realizadas.
- Modelos.
- Fotografías.
- Pantallas.
- Manuales y documentos.
- Bitácora (obligatorio).