**重庆市政府采购合同**

项目名称：重庆交通大学2022-2025年度家具维修维保合同

项 目 号 ：CQS22C00952

甲方(需方): 重 庆 交 通 大 学

乙方(供方): 重庆昊宸办公家具有限公司

经双方协商一致，达成以下购销合同：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 数量 | 总价 | 服务时间 | 服务地点 |
| 重庆交通大学2022-2025年度家具维 修维保项目 | 1项 | 全费用综合单价 限价×80%×维修数 量(每年结算金额 不超过50万元) | 自签订合同之日  起 3 年 ，  2022-2025年。 | 重庆交通大学南 岸校区、科学城校 区 。 |
| 合计人民币(小写):全费用综合单价限价×80%×维修数量(每年结算金额不超过50万元) | | | | |
| 合计人民币(大写):全费用综合单价限价×80%×维修数量(每年结算金额不超过伍拾万元) | | | | |
| 全费用综合单价限价及更换标准详见合同附件。 | | | | |
| 一 、服务内容。  为保障学校教学、学生生活的正常进行，甲方委托乙方对重庆交通大学南岸校区、科学城  校区2022-2025年度教室、学生宿舍家具进行维保维修。  **二、服务要求**  (一)根据维修范围内的教室、学生公寓等数量及类型，乙方应定期或不定期派遣本单位 从业的专业维修人员到校对教室课桌椅、学生宿舍家具进行巡检：在上课期间每周进行巡检一 次，在寒暑假放假后集中巡检一次，并做好巡检和签到记录，记录须由甲方和乙方双方签字后 方才生效。(在维保过程中造成的家具损坏，由乙方自行承担维修费用。若某件家具有多个故  障需要多次维修，以维修价格最高故障进行计费，不得重复计费)。  (二)乙方派出的教室、学生公寓家具巡检人员不得低于2人(南岸校区至少1人，科学  城校区至少1人)。  (三)故障响应时间：对需要及时进行维修的项目，乙方须在甲方要求的时间内安排本单 位专业维修人员维修完毕，如遇特殊损坏，应在双方确认更换后，8小时内更换配件，更换破 损板材及金属管件在48小时内完成。乙方需严格遵守服务响应时效，在规定时间内做出响应。  乙方响应无故迟到一次罚款200元，无故延迟一 日罚款500元。  (四)服务所需备件的供应时效：根据用户设备的特殊需求，为本项目建立单独的备件  储存，保证学校家居的常用备件能在正常服务响应时间内能100%的及时提供。 | | | | |

|  |
| --- |
| (五)特殊情况：在甲方举行重大考试或活动前，乙方提前24小时进行非常规巡检，在  活动期间根据甲方的要求加派人员进行维修维保服务。  (六)对确实不能修复的课桌椅、床等，采用新购进行整体更换。 |
| 三、具体要求：  (一)课桌椅、学生公寓家具质量及配件材质须满足国家相关标准要求。  (二)课桌椅、学生公寓家具运行标准  保证课桌椅、学生公寓家具的正常使用。课桌椅、家具维修和保养具体包括：更换、维修 课桌椅、家具配件、破损的家具板材、无法使用或存在安全隐患的金属管件等。  维修项目超出清单范围外的，甲乙双方协商一致后，产生的费用按甲乙双方协商一致的价  格×折扣率×数量进行结算。  (二)乙方维修人员管理标准  1.纪律标准  乙方工作人员需严格听从甲方管理层的合理安排，以及甲方老师的合理要求，积极主动解 决现场发生的问题。  乙方工作人员注意自身的语言和行为，不得发生争吵和打架的情况；  乙方工作人员要爱护甲方的公共设备，在工作过程中，捡到甲方丢失的一些工作或生活物 品， 一律上交失主，如一时找不到失主，则应把物品交给甲方管理办公室处；  2.人身及设备安全标准  乙方工作人员工作期间应遵守技术操作流程，注意人身安全，工作过程中引起的安全(人 身、财产)事故，由乙方承担全部责任。  乙方工作人员在维修期间造成教学设备丢失的，乙方应照价赔偿；  乙方工作人员在维修教学课桌椅时，如损坏了教学设备，由乙方负责维修或赔偿。  3.教学保障标准  乙方工作人员严格执行甲方要求，不得推诿；  乙方必须保障所管辖教室课桌椅、学生公寓家具的正常运行，维修家具的合格率必须在 95%以上且保修期一年(自验收合格之日起计算);  乙方要对各个教学楼建立良好的预警措施，保障对突发的设备故障进行修复；预警措施包 括经常性的检查设备、及时汇报设备状态，以减少突发的设备故障比例；向甲方建议一些重要 设备提供备用机以保障突发设备事故的处理速度。  4.客户满意度调查标准  乙方人员每天必须填写《故障巡检维修记录》;  乙方每学期末写一份情况汇总交甲方。汇报的内容包括总结维修保障情况、响应情况、设 备现状等。可以向甲方提出一些设备管理上的建议，以保障教学环境顺利运行。 |
| 四、付款方式：  维修费用以中标单价(全费用综合单价限价×80%)与实际维修数量进行计算，维修费用 每半年结算一次，乙方每半年向甲方提交应付维修费的发票及验收清单(甲乙双方组成验收组  进行验收),甲方通过付款审核后，以转帐方式向乙方支付款项。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 备注：付款金额计算方式为：付款金额=全费用综合单价限价×折扣率×数量。 | | |
| 五、违约责任：  按《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》执行，或按双方约定。 | | |
| 六、其它约定事项：  1.招标文件及其澄清文件、投标文件和承诺是本合同不可分割的部分。  2.本合同如发生争议由双方协商解决，协商不成向甲方所在地仲裁机构提请仲裁。  3.本合同一式陆份， 甲方肆份，乙方贰份，具备同等法律效力。  4.其他：未尽事宜双方友好协商。 | | |
| 甲方：重庆交通大学  地址：重庆市南岸区学府大道66号  电话：023-62652445  法人代表：  授权代表： | | 乙方：重庆昊宸办公家具有限公司  地址：重庆市九龙坡区黄杨路83号3幢25-1号  电话：023-68483216、13996256295  传真：023-68483216  开户银行：重庆农商行九龙坡支行春江花月分理处  账号：0424010120010000327  授权代表： |
| 经办人 ： |  |
| 备 注 ： | | |

签约时间：2022年8月12日 签约地点：重庆交通大学南岸校区