

**合同号；**

**东阳市政府采购合同**

项目名称： 东阳市城区市政零星维修监理服务项目采购

项目编号： DYBWCG2022-023

甲 方 ：东阳市综合行政执法局、东阳市市政公用事业中心

乙 方： 浙江森威建设管理有限公司

**签约地点：** **东** **阳** **市**

**签订日期：** 

根据东阳市城区市政零星维修监理服务项且的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购 法》、 《中华人民共和国民法典》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则， 一

致同意签订本合同如下。

**一、合同文件：** 招标文件、投标文件、技术澄清及询标答复的所有内容是构成合同不可分割的 部分，与本合同具有同等法律效力，当文件之间、文件与本合同之间有相互矛盾之处，以有利

于甲方之解释为准。

**二、** **服务范围**

**本项目为东阳市市政公用事业中心实施的城区范围内道路、桥梁、绿化、路灯等市政设**

施零星维修及绿化种植监理服务。

**三、** **监理内容及要求(包括但不限于):**

市政公用事业中心实施的零星维修范围内的所有内容，包括工程实施过程中的工程安全、 质量、进度、投资控制、组织协调、合同、信息与资料管理，工程项目各参建方、及外层关系

的协调工作，工程缺陷责任期内等所有的建设内容的全过程施工监理工作。

1、 乙方必须按照国家和有关监理规定进行监理，代表甲方对工程建设进行全过程、全方

位监理。

2、 监理组织机构严禁挂靠， 一旦发现挂靠行为，甲方报请招标投标管理机构核备后有权

取消其投标和中标资格。

3、 监理工作人员不得与承包本项目的有关承包人及其施工管理人员及材料设备供应商发

生经济利益关系。

4、 所选派的项目部监理人员不准随意替换，如特殊情况要求替换的，须经甲方同意，替 换人员必须是同职称同级别人员，当项目总监需要调整时，监理单位应征得甲方同意并书面通

知甲方；当监理员需要调整时，项目总监应书面通知甲方和施工单位。

5、乙方应配备经验丰富的专业技术人员审核施工图纸的设计质量，对设计存在的不合理、

不完整、不准确、不安全等情况应及时书面向甲方和设计单位提出修正意见。

6、 严把施工质量关。乙方应按施工进度编制监理规划和各专业及分部施工实施细则。掌 握好各个施工环节，在整个施工过程中要认真检查、督促施工单位严格执行国家和省颁布的有 关施工验收规范和工程技术标准，并根据施工工序进行全程旁站监理，杜绝偷工减料和粗制滥

造。

7、协助甲方审核施工图的设计和概(预)算，参与主持组织图纸会审，做好记录，写出会审纪

要。

8、参与甲方与承包商签订施工承包合同，审核施工进度计划，并在实施过程中检查、督促

承包商严格按合同和施工规范、工程技术标准、设计要求进行施工，监督承包商现场施工管理。

9、 定期召开工程协调会和监理例会，处理各种问题，督促工程进度，调解工程建设中对

各种合同的有关争议，参与质量安全事故的分析及处理。

10、 及时发现影响进度的隐患，督促承包人采取有效措施加以预防。若发现工程拖期，应

分析原因，督促和协调承包人调整进度计划，保证合同工期的实现。

11、 按甲方意见，办理设计与施工变更联系单，把好监理关，并负责对施工变更的签证、

复核，主持施工图交底，参与设计变更的签证。

12、 检查安全防护措施和文明施工，检查督促进度、施工质量。

13、 督促施工单位及时整理技术资料及竣工验收资料。

14、做好项目监理总结，及时提供完整的监理资料(一式二份原件),定期编制监理简报。

15、负责隐蔽工程、分部、分项工程和工程计量工作，协助甲方组织竣工初验和竣工验收，

提交竣工验收报告，按甲方要求抽查施工单位道路、桥梁巡查服务的质量，采集汇总问题清单。

16、 审查施工承包单位提交的施工组织设计、施工技术方案、施工进度计划、项目设备的

安装计划并督促其实施情况，协助甲方组织施工图会审，做好记录，及时编好会审纪要。

17、负责和工程相关的前期资料、技术资料和竣工验收资料、对施工单位考核资料的收集、 审核、整理工作，在甲方指定的时间地点完成甲方交办的相关资料整理、备案、归档等工作内

容，及时提供完整的档案资料。

18、 保修期内负责定期检查工程质量，对可能发生的质量问题或事故提出责任鉴定意见， 处理好善后工作。督促施工单位认真履行保修职责，及时回访修缮。履行其他法律、法规规定

的监理职责义务，提供其他可免费提供的监理服务。

19、全过程施工监理中，监理人员如发生人身伤亡、财产或其他损失，不论何种原因造成，

甲方概不负责。

20、 如因监理方原因造成甲方损失的，监理方应赔偿甲方所损失的金额。

21、 完成监理规范要求的其他工作内容。

**四、项目团队人员：**

项目总监： 斯双乔；

专业监理工程师：吕跃健；

监理员： 许豪亮、詹宇航。

**五、** **技术资料**

1.乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2.没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划或资

料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于

履行合同的必需范围。

**六、** **知识产权**

乙方应保证提供服务过程中不会侵犯任何第三方的知识产权。

**七、转包或分包**

1.本项目不允许转包。

2.除非得到甲方的书面同意，乙方不得将本合同范围的服务项目全部或部分分包给他人供

应；

3.如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，追究乙方的违约责任。

**八、** **服务时间及服务地点**

1.服务时间：2022年11月1日-2023年10月31 日止；

2.服务地点：按采购人指定地点。

九、合同金额及付款方式：

1.本合同金额为(大写): 肆拾叁万元整 (¥430000.00元)人民币。

**2.付款方式：**

2.1合同签订生效以及具备实施条件7个工作日内乙方向甲方提供预付款保函，甲方支付

合同价款的30%;

2.2监理费支付预付款后应在支付各季度监理费时按比例进行扣除，每季度监理费支付金

额=合同价款的17.5%--当季度考核扣款。

**十、** **考核方式**

甲方将组织相关人员对乙方进行考核扣分，每扣1分扣除监理费100元，每季度支付监理

费时扣除考核扣款金额(监理服务考核表附后)。

**十一、履约保证金**

履约保证金为中标价的1%,共计人民币4300.00 元。履约保证金在服务期满后30日内无 息退还。

**十二、** **税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

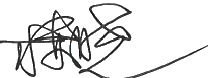
**十三、** **违约责任**

1.甲方无正当理由拒绝接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项百分之一作为违约金。

2.甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方

支付违约金。

3.乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之六作为违约金。乙方超



年 月

日

签字日期 ：

签字日期：

鉴证方：

法定代表人或主要负责人：

过约定日期10个工作日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或 因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方

损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

**十四、** **不可抗力事件处理**

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，

其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十五、 诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法

院起诉。

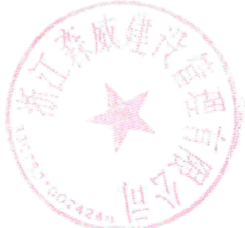
**十六、** **合同生效及其它**

1.合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后，报东阳市财政局采购办备案

后生效。

2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充

协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3.本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

4.本合同一式捌份，东阳市采购办、招标代理机构各执壹份，甲、乙双方各执贰份，其都

具有同等法律效力。

5.后附政府采购廉洁承诺书。

甲方： 乙方：

法定代表人或堰权禾扛人 法定代表人或授权委托人

(签字) (签字)

地址： 地址：

联系电话：

联系电话：

开户银行：

账号：



5



**政府采购廉洁承诺书**

项目名称：东阳市城区市政零星维修监理服务项目采购 项目编号： DYBWCG2022-023

中标人：浙江森威建设管理有限公司

为加强政府采购活动中的廉政建设，防止发生商业贿赂等违法违纪行为，保护国家、集体 和当事人的合法权益，根据《中华人民共和国政府采购法》和党风廉政建设及反腐败工作有关

规定，我方自愿签订本承诺书，并严格执行。

第一条参与政府采购活动时，除具备采购文件规定的资格、资质要求外，我方还将严格遵

守有关法律、法规、政策以及国家、地方关于廉政建设的各项规定。

第二条遵循公开、公平、公正、诚实信用原则，不发生损害上述原则及各方当事人合法权

益得不正当竞争行为。

第三条与政府采购各方当事人保持正常的业务交往，不向甲方、采购代理机构、监督机构、

评审专家、工作人员及其他参与采购活动的人员提供不正当利益。主要有：

(一)向上述人员赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

(二)为上述人员或单位报销应由对方支付的费用。

(三)暗示为上述人员装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游

等提供方便。

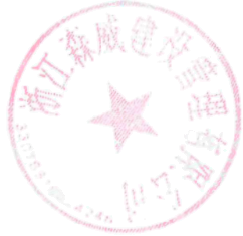
(四)为上述人员或单位提供可能影响采购活动开展的宴请、健身、娱乐等活动。

第四条严格执行采购合同，自觉按合同办事；在合同执行过程中，不发生本承诺书第三条

中所列不良行为。

第五条发现采购活动各方当事人有违规、违纪、违法行为的，及时提醒对方，情节严重

的，主动向其主管部门或纪检监察、司法等机关举报。

第六条自觉接受政府采购管理部门的监管。在采购活动中出现违反本承诺书规定行为的， 自觉接受政府采购管理部门的处罚，因违法违规行为给其他当事人造成经济损失的，按规定予

以赔偿。

第七条本承诺书自签署之日起生效。

投标人(盖章)

法定代表人：

年 月 日

附件：监理服务考核表

**监理服务考核表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 考核内容 | 考核时间 | | | | | |
| 月 日  时分 | 月 日  时分 | 月 日  时分 | 月 日  时分 | 月 日  时分 | 月 日  时分 |
| 天 气 ： | 天 气 ： | 天 气 ： | 天 气 ： | 天 气 ： | 天 气 ： |
| 1、不按要求进行跟踪施工全过程 没有进行工序的质量检查的每次扣2 分 ； |  |  |  |  |  |  |
| 2、没有负责对进场材料、构件、半 成品、机械设备等的质量检香每次扣  2 分 ； |  |  |  |  |  |  |
| 3、没有及时负责工程量计算、签署 原始凭证的每次扣2分； |  |  |  |  |  |  |
| 4、未及时监督施工方应需试验工作 并复核试验记录并签字每次扣5分； |  |  |  |  |  |  |
| 5、未及时发现维修质量问题、安全 事故隐患的每次扣5分 |  |  |  |  |  |  |
| 6、对现场施工安全、防火防电监督、 检查未实行到位的每次扣1分； |  |  |  |  |  |  |
| 7、未及时报告新发生的质量事故、 安全事故和异常状况的每次扣5分 |  |  |  |  |  |  |
| 8、未做好隐蔽工程检查验收签署意 见的每次扣5分； |  |  |  |  |  |  |
| 9、未及时逐日填下监理日志，并如 实的填写原始记录的每次扣2分 |  |  |  |  |  |  |
| 10、监理人员不到岗的，扣5分 人 ·天，监理人派驻本项目的监理人 员经采购人审查如有不尽其职或虚 挂其名的情况，采购人有权要求更 换，监理单位必须在一星期内予以更 换，超出的将处扣10分/人 · 天 |  |  |  |  |  |  |
| 11、未及时发现施工单位存在的安 全、文明问题的，每次扣0.5分。 |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |  |  |
| 注：1.此表对乙方考核进行扣分，每分扣100元。  2. 甲方有权增加或修改考核内容。 | | | | | | |