**UNIVERSIDADE EDUARDO MONDLANE**

**Faculdade de Ciências**

**Departamento de Matemática e Informática**

**Curso:** Licenciatura em Informática

**Cadeira:** Programação Orientada á Objectos

**Descrição do Trabalho Semestral**

**Docente:**

João Metambo

**Monitor:**

Válter Cinquenta

**Discentes:**

Carla Seixas

Carlos Massavanhane

Silja Ferro

Maputo, setembro de 2018



***SGH\_UEM***

***Sistema de Gestão Hospitalar da Clínica da UEM***

**PLANO DE GESTÃO DE PROJETO**

Versão <1.0>

<09/07/2018>

# Introdução

A presente descrição tem em vista apresentar a proposta de um Sistema de Gestão Hospitalar para a clínica universitária da Universidade Eduardo Mondlane. A clinica da UEM esta situada no Campus universitário da UEM, e tem como objectivo principal atender estudantes e funcionários da instituição mas também esta aberta ao público em geral.

Tal como em qualquer outra unidade sanitária, os utentes da UEM possuem processos individuais que são armazenados e geridos pelos funcionários da clínica. O actual sistema de gestão desses processos bem como das outras actividades relacionadas ao atendimento na clínica é manual, o que muitas vezes tem tornado a recepção de um paciente lenta e cansativa tanto para o funcionário bem como para o próprio paciente que é obrigado a esperar muito tempo ate ter o seu processo em mãos e poder ser atendido pelo médico.

Pensando nestes e outros problemas que abaixo iremos descrever do actual sitema de gestão, decidiu-se criar um sistema informático para fazer a gestão da clínica. Abaixo será feita uma descrição detalhada sobre o sistema que pretendesse instalar mais antes disso, far-se-á uma descrição detalhada do actual sistema.

## Descrição do actual sistema

O actual sistema de gestão da clínica da UEM é todo ele manual sendo que o fluxo começa desde a chegada do paciente/doente até a prescrição da receita pelo médico ou guia de transferência para uma outra unidade que possua capacidades para atender as necessidades especificas do paciente que não podem ser feitas na clínica.

Quando o paciente chega a clínica ele dirige-se a recepção onde apresenta o seu cartão de paciente da clínica caso já o possua ou caso contrário (caso seja sua primeira consulta), abre-se um processo para o mesmo mediante o preenchimento ao preenchimento de formulário de cadastro de seus dados pessoais. No formulário existe um campo para preencher a origem do paciente (podendo ser: Estudante [Bolseiro e não bolseiro], funcionário [CTA ou não], docente e geral [qualquer um que não faça parte de nenhuma das categorias descritas acima]), que vai ditar o valor a pagar pelos serviços na clínica. Depois disso faz-se a marcação da consulta de acordo com as necessidades do paciente e disponibilidade do medico da área.

Uma vez marcada a consulta, o paciente dirige-se ao medico que faz o devido diagnostico e dependendo da situação do paciente pode: mandar fazer análises que podem ser na própria clínica ou em uma outra unidade sanitária ou ainda pode directamente fazer a prescrição da receita. Para o primeiro caso o paciente vai fazer as analises e depois regressa ao medico com resultado das análises e este por sua vez pode receitar alguma medicação ou passar-lhe uma guia de transferência de modo que o mesmo possa ir a uma outra unidade que possua equipamentos/condições para o caso em específico. Para o segundo caso em que o paciente é passado a receita ele dirige-se em primeiro lugar para a farmácia interna da clinica de modo a verificar a existência da medicação prescrita, caso exista, o mesmo faz o pagamento na recepção ( para caso dos bolseiros possuem isenção de pagamento).

|  |
| --- |
| **Escopo do Projeto** |
| **Situação / Problema / Oportunidade** |
| * O problema do actual sistema de gestão descrito acima reside no facto do mesmo ser manual, criando enormes transtornos para o recepcionista que deve fazer a busca dos processos dos pacientes de forma manual (ou seja, procura um por um nos processos existentes) que acaba levando muito tempo devido a quantidade de processos existentes. * O problema agrava-se ainda mais quando pretende-se fazer uma estatística sobre a frequência dos pacientes na clínica bem como de que categoria (tipo de paciente) se trata. Esse problema esta ainda relacionado com o processo de se fazer uma distinção ente as diversas categorias de pacientes existentes. * Com vista a resolve o problema acima descrito propõem-se o desenvolvimento de um sistema informático, contendo os seguintes módulos: * Gestão de Médicos; Gestão de Pacientes; Gestão de Consultas; Compra e Venda de produtos e ou serviços; Gestão de Stock (Futuramente) |
| **Objetivos do Projeto** |
| * O projecto de Sistema Gestão de Hospitalar pretende implementar uma melhoria no processo de gestão da clínica universitária em situações acima citadas através de um Sistema informático. |
| **Riscos e Dependências** |
| * Falta de recursos ou disponibilidade de recursos. * Escopos não "predefinidos". * O Especialista em Matéria de Serviço (SME) é fundamental para o avanço do trabalho do grupo técnico. |

# Requisitos do Sistema

## 3.1. Requisitos Funcionais

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Código | Nome do requisite | Descrição do requisito | Beneficiário | Prioridade |
| RF001 | Fazer a marcação de consultas | Marcar consultas | Equipe  recepção | Alta |
| RF002 | Verificar disponibilidade e fazer o aviso prévio ao médico | Enviar uma informação ao email do médico acerca da consulta marcada | Equipe  recepção | Alta |
| RF003 | Criar processos clínicos e mostrar | Mostrar os processos em função de um atributo | Equipe  recepção | Alta |
| RF004 | Verificar estudantes bolseiro | Verifica se realmente um estudante é ou não bolseiro através da lista facultada pela direção de registo académico | Equipe  recepção | Alta |
| RF005 | Criação de tabelas de preços dos exames médicos existentes | Tabelas de exames com os respectivos preços, onde poderá se escolher o exame requerido e impressa uma fatura com os valores a pagar | Equipe  recepção | Média |
| RF006 | Pagamento de serviços (consultas, analises, medicação na farmácia) | Facturação, recibo | Equipe  recepção | Alta |

## 3.2. Requisitos não funcionais

|  |
| --- |
| **Requisitos de recursos** |
| **Pessoas**:   * Gestor do projeto “facilitador”; * Técnicos de TI “desenvolvedores e analistas”; * Agentes de campo;   **Tempo**:   * A estimativa inicial para a duração do Projeto CaCaSi é de aproximadamente 2 meses com uma implementação ocorrendo no final do segundo mês;   **Equipamentos:**   * Computadores pessoais, servidor de versionamento. |