

### Christophe Micheau

20, rue Louise Michel  
37100 Tours  
06 08 23 84 91

Membre du réseau  
Ad'missions,  
gestion administrative et  
facturation, SAS au capital  
de 150 000 €  
enregistrée sous le numéro  
de déclaration d'activité :  
11 92 09945 92

### objectif

Concevoir, diffuser et exploiter des formulaires avec Adobe Acrobat Pro.

### prérequis

Avoir une pratique régulière d'Adobe Acrobat Pro.

### 1 jour

### 9 > XI

#### Introduction

Rappel sur le format pdf  
À propos des types et versions de pdf

#### Création du formulaire

Création à partir d'un document papier  
Création à partir d'un fichier ou pdf existant  
Conception depuis un logiciel de mise en page ou bureautique  
Sélection et modification du texte ou des objets si besoin  
La détection automatique des champs  
La mise en surbrillance  
À propos de FormsCentral (service Adobe)

#### La mise en forme

Les différents champs disponibles  
L'ajout de champ de texte (zone de saisie de texte)  
Réglages des propriétés du champ (aspects, options, actions.)  
Le formatage des données saisies  
L'aide à la saisie avec les info-bulles  
Zone de liste et menu déroulant  
Case à cocher  
Bouton radio  
Bouton à actions (navigation, impression, envoi...)  
Le champ de signature électronique  
L'ordre de défilement des champs par la touche tabulation  
Le mode aperçu

#### Diffusion d'un formulaire

L'envoi des formulaires via Acrobat.com  
L'envoi des formulaires via un Email  
La gestion centralisée des retours  
L'exploitation des résultats