





TABLE DES MATIÈRES

FORMATIONS 2013

LES MODULES INCONTOURNABLES

mac os x : initiation	4
mac os x : perfectionnement	5
Quark xpress : les bases	6
Quark xpress : perfectionnement	7
Quark xpress : les nouveautés	8
Adobe indesign : les bases	9
Adobe indesign : perfectionnement	10
Adobe indesign : les nouveautés	11
Adobe illustrator : les bases	12
Adobe illustrator : perfectionnement	13
Adobe illustrator : les nouveautés	14
Adobe photoshop : les bases	15
Adobe photoshop : perfectionnement	16
Adobe photoshop : les nouveautés	17
Adobe acrobat pro : création, contrôle et édition de pdf	18
Adobe acrobat pro : les nouveautés	19
Adobe creative suite design : les nouveautés	20
Adobe dreamweaver : les bases en HTML et CSS	21

LES MODULES SPÉCIFIQUES

Migration xpress vers indesign	22
Flux photos avec adobe bridge et camera raw	23
Colorimétrie, gestion de la couleur et photoshop	24
Enfocus pitstop pro : le pdf sous contrôle	25
Les formulaires avec adobe acrobat pro	26
PDF interactif avec indesign et acrobat pro	27
PNI : Adobe digital publishing suite	28
PNI : Adobe indesign et l'epub	29
PNI : Quark xpress et aquafadas pour l'ipad	30
PNI : Apple ibooks author	31

LES MODULES À LA CARTE

Pour élaborer ensemble des formations contact@cmicho.fr
Pour des formations qui correspondent au mieux de vos attentes, merci de me contacter.



TABLE DÉTAILLÉE FORMATIONS 2013

INTITULÉ	DURÉE	OBJECTIF	VERSION
----------	-------	----------	---------

LES MODULES INCONTOURNABLES

4	Système Mac OS X (initiation)	2 jours	acquisition des connaissances de base pour utiliser un Mac sous Os X	10.6 > OS 10.8
5	Système Mac OS X (perfectionnement)	1 jour	prise en main plus complète du système ; installation, configuration, maintenance	10.6 > OS 10.8
6	Quark Xpress (les bases)	3 jours	découverte et apprentissage du logiciel de mise en pages de Quark	8 > 9
7	Quark Xpress (perfectionnement)	2 jours	acquisition des fonctions avancées de mise en pages d'Xpress	8 > 9
8	Quark Xpress (les nouveautés)	1 jour	apprentissage des nouvelles fonctionnalités de la dernière version	9.5
9	Adobe Indesign (les bases)	3 jours	découverte et apprentissage du logiciel de mise en pages d'Adobe	CS3 > CS6
10	Adobe Indesign (perfectionnement)	2 jours	acquisition des fonctions avancées de mise en pages d'Indesign	CS5 > CS6
11	Adobe Indesign (les nouveautés)	1 jour	apprentissage des nouvelles fonctionnalités de la dernière version	CS6
12	Adobe Illustrator (les bases)	3 jours	découverte et apprentissage d'un logiciel de création vectorielle	CS3 > CS6
13	Adobe Illustrator (perfectionnement)	2 jours	acquisition des fonctions avancées de création vectorielle	CS5 > CS6
14	Adobe Illustrator (les nouveautés)	1 jour	apprentissage des nouvelles fonctionnalités de la dernière version	CS6
15	Adobe Photoshop (les bases)	3 jours	découverte du logiciel phare de retouche et de traitement d'image matricielle	CS3 > CS6
16	Adobe Photoshop (perfectionnement)	2 jours	acquisition des fonctions avancées de retouche et de traitement d'image pixel	CS5 > CS6
17	Adobe Photoshop (les nouveautés)	1 jour	apprentissage des nouvelles fonctionnalités de la dernière version	CS6
18	Adobe Acrobat Pro	2 jours	maîtriser l'outil de création et de manipulation de tout type de pdf	9 / X
19	Adobe Acrobat Pro (les nouveautés)	1 jour	apprentissage des nouveautés et améliorations de la dernière version	X / XI
20	Adobe Creative Suite Design (les nouveautés)	1 jour	tour d'horizon des nouveautés Indesign, Photoshop, Illustrator et Acrobat	CS5.5 / CS6
21	Adobe Dreamweaver (les bases)	2 jours	initiation à la création d'un site web, les bases du HTML5 et du CSS3	CS5 > CS6

LES MODULES SPÉCIFIQUES

22	Migration Xpress vers Indesign	2 jours	apprendre indesign, ses spécificités et utiliser les fonctions équivalentes à Xpress	CS6
23	Adobe Bridge et Camera Raw	1 jour	apprentissage d'un flux photo en RAW (acquisition, editing, developpement, export)	CS4 > CS6
24	Colorimétrie, gestion couleur et Photoshop	2 jours	maîtriser les problématiques de la couleur sous Photoshop (théorie et pratique)	CS4 > CS6
25	Enfocus Pitstop	1 jour	création de profil de contrôle pour la correction automatique et la certification de pdf	11
26	Les formulaires avec Adobe Acrobat	1 jour	concevoir, diffuser et exploiter des formulaires au format pdf avec Acrobat	9 / X
27	PNI : Création de PDF interactif	1 jour	apprentissage des objets interactifs sous Indesign et Acrobat	CS4 > CS6
28	PNI : Adobe Digital Publishing Suite	2 jours	maîtrise des outils de création d'une publication numérique .folio	CS5.5 / CS6
29	PNI : Indesign et l'ePub	1 jour	apprendre à créer des livres électroniques au format ePub	CS5 > CS6
30	PNI : Quark Xpress pour l'iPad	2 jours	maîtrise des outils de création d'une publication .zave	9.5
31	PNI : Apple iBooks Author	1 jour	apprendre à créer des livres interactifs pour iPad	1.1

LES MODULES À LA CARTE

Pour élaborer ensemble des formations qui correspondent à vos besoins, merci d'écrire à : contact@cmicho.fr

La durée des formations est une base conseillée. Elle peut être sujette à variation selon le niveau de compétences du candidat. Si nécessaire, un questionnaire d'évaluation permettra d'estimer ses connaissances des fonctionnalités des différents logiciels.

Membre du réseau Admissions (gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 €) enregistré sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

OS X

mac os x : initiation

12 / 03 / 2013

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Prise en main et acquisition des connaissances de base pour utiliser un Mac sous OS X.

prérequis

Tout public.

2 jours

10.6 > 10.8

S'il n'est plus aujourd'hui nécessaire d'être informaticien pour se servir d'un ordinateur, grâce à la convivialité de l'interface utilisateur initiée par le Macintosh dès 1984, il est néanmoins indispensable d'avoir une bonne culture générale du système d'exploitation, quand on pilote un outil de travail le plus souvent dédié à la production.

Présentation

Historique et particularité de la société Apple
Architecture matériel et composants
Évolution du système

L'interface

Le bureau, le bureau virtuel
Le finder et ses préférences, le menu pomme
Les fenêtres, les icônes
Le dock, mission control, launchpad
Dashboard et les widgets, le centre de notification
Les raccourcis clavier
Les informations sur un fichier

L'arborescence

Organisation des dossiers et fichiers
Le dossier utilisateur
La navigation, les alias
Création, déplacement, copie et suppression de fichier
Les volumes externes
Recherche avec spotlight

Les préférences système

Personnalisation de l'interface
La gestion des comptes utilisateurs
Les réglages du moniteur, clavier, souris
Les imprimantes

Le réseau

Configuration réseau
Accès au serveur
Safari et Mail

Les polices

Les différents formats, les différents dossiers
La gestion des polices avec le livre des polices

Les applications Apple

Capture, Carnet d'adresses, Calendrier, TextEdit, Aperçu
Ouvrir avec et enregistrer sous
L'impression, les options d'impression
Présentation des iApp ; iMovie, iTunes, iPhoto, Photo Booth

Maintenance

L'App Store et les mises à jour
L'utilitaire disque
Dépannages de base



cmicho.fr

OS X

mac os x : perfectionnement

12 / 03 / 2013

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Aller au delà de la simple utilisation et se confronter aux rouages du système pour en comprendre la logique et pouvoir assurer un premier niveau de support technique. Être familier de l'environnement Mac.

prérequis

1 jour

10.6 > 10.8

S'il n'est plus aujourd'hui nécessaire d'être informaticien pour se servir d'un ordinateur, grâce à la convivialité de l'interface utilisateur initiée par le Macintosh dès 1984, il est néanmoins utile d'avoir un minimum de connaissance des mécanismes en oeuvre au sein du système d'exploitation pour en garder la maîtrise.

Installation de Mac OS X

- Les différents modes de démarrage
- L'assistant Migration
- L'installation à distance
- Préparation du disque dur, partitionnement et formatage
- Le Raid
- L'assistant Bootcamp et Windows Seven sous X

L'arborescence, la sauvegarde

- Les dossiers et fichiers masqués
- Time machine, version
- Organisation et sauvegarde des données

La sécurité

- Les utilisateurs, l'administrateur et le compte root
- La gestion des droits des dossiers et fichiers
- Le trousseau d'accès
- Filevault, la corbeille sécurisée
- Antivirus sur Mac

Le réseau

- Configuration réseau
- Connexion aux serveurs
- Utilitaire de réseau et utilitaire Airport
- Le partage et les transferts de fichier
- La gestion à distance (ARD, SSH)

Communication en mode texte

- Le terminal et la ligne de commande
- Les commandes de base
- Présentation d'Automator

L'impression

- Les fichiers de descriptions d'imprimantes
- Common unix printing system

Maintenance et surveillance

- L'utilitaire disque
- Moniteur d'activité
- Console
- Les logiciels tiers



cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Découverte et apprentissage du logiciel de mise en pages de Quark pour la réalisation de documents professionnels à des fins d'impression.

prérequis

Maîtrise de l'outil informatique.

3 jours

Avoir un minimum de compréhension de la chaîne graphique et de la typographie.

8 > 9.5

Interface utilisateurLa table de montage
Les outils
Les palettes
la barre des spécifications
Les menus et menus contextuels
Les préférences de l'application et du document
Contrôle de l'affichage
Ensemble de vues**Blocs texte et blocs image**Blocs de formes multiples
Options de bloc
Modification de la forme des blocs, fusion de blocs
Rotation, inclinaison, déformation
Mise à l'échelle des blocs
Appliquer des attributs
Importation d'images, détournement
Menu Utilitaires/Usage**Mise en page et typographie**A propos des règles de mise en page et de typographie
Mise en forme du texte (police, corps, graisse, approche...)
Mise en forme des paragraphes (retrait, interlignage, lettrine...)
Les filets et les tabulations
Corrections orthographiques
Chânage des blocs textes
Habillage simple
Gestion des repères
Les caractères masqués**Les tableaux**Création et import (Excell) de tableaux simple
Modification de tableaux**La couleur**Les nuanciers : CMYK, Pantone, etc.
Création et édition de couleurs
Création de dégradé
La séparation quadrichromique**Préparation du document final**Liste des polices utilisées et remplacements
Liste des images (vérification de l'état)
Rassembler les infos pour la sortie**Impression et export**Les réglages d'impression
L'export au format pdf pour l'impression

cmicho.fr

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif
Acquisition des fonctions avancées d'Xpress afin de réaliser des mises en pages complexes et de concevoir des documents longs.
prérequis
Avoir une pratique régulière d'Xpress.
2 jours
Les nouveautés de la version 9.3, hormis celles qui sont trop liées à la publication numérique interactive, sont incluses dans cette formation. Pour en savoir plus sur ces possibilités, consulter le plan de cours
8 > 9.5
«Quark Xpress : les nouveautés» ou «PNI : Quark Xpress pour iPad».

Les préférences du logiciel

Personnalisation des préférences
Gestions des Xtensions, des profils et PPDs
Quark Rescue Folder
Le dossier jaws

La mise en pages

Utilisation de maquettes multiples
Numérotation automatique, gestion des sections
Utilisation des grilles, des styles de grille
La gestion des repères
Création et utilisation de bibliothèques
Paramétrage de collaboration
Les zones de composition
Les blocs ancrés

Le texte et la typographie

Réglages typographiques avancés
La palette glyphes
Modification de la table d'approche de paire
Les tirets et rayures
Les feuilles de styles
Les styles conditionnels
Les styles de puces, numérotations et relief
Conversion de lettres en bloc ancré

Les images

Effets d'image
Ancre de légende

Les livres

Création de livres
Création de notes de bas de page
Création de table de matières et d'index
Synchronisation

La couleur

La gestion de la couleur (profil icc)
Paramètres de défoncé et de surimpression

Préparation du document final

Enregistrement des images optimisées via Xpress
Enregistrement du texte (rtf, html...)
Les styles de sortie

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Appréhender les nouveautés de la version 9 et, à l'occasion de leurs améliorations, redécouvrir certaines fonctions apparues avec la version 8.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'Xpress.

1 jour

8 > 9.5

Introduction

Revue de détail

Test des nouvelles fonctionnalités
et des améliorationsL'interface, la palette spécifications
La gestion des repères
Prise en charge des fichiers natifs Illustrator
Césures hors justification
Styles d'éléments et rechercher/remplacer
Styles de grille et grille de bloc
Les zones de composition et les contenus partagésAppStudio et la publication numérique interactive
Les styles de puces, numérotations et relief
Modification de la table d'approche de paire
Les styles conditionnels
Éditeur d'histoire
Importation excel
Ensembles de vues
Les tirets et rayures
Effets d'image
Shape Maker
ImageGrid
Linkster
Callout
Cloner
Les ancres de légendeEnregistrement des images optimisées via Xpress
Enregistrement du texte (rtf, html...)
Exportation ePub
Les exports PDF et les styles de sortie

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

prérequis

3 jours

CS3 > CS6

Découverte et apprentissage du logiciel de mise en pages d'Adobe pour la réalisation de documents professionnels.**Maîtrise de l'outil informatique.****Avoir un minimum de compréhension de la chaîne graphique et de la typographie.****Interface utilisateur**Les espaces de travail
Le fonctionnement des panneaux, les outils
Les palettes flottantes
Les menus contextuels
Les modes d'affichage, les repères**Le document**Format de document, marges et fond perdu
Le chemin de fer et l'organisation des pages**Travail sur les blocs**Les blocs vectoriels, les blocs images et les blocs texte
Les angles
Placement et alignement des blocs
Rotation, inclinaison et mise à l'échelle
Modification du contour, du contenant et du contenu**Le texte**Mise en forme du texte avec la barre de contrôle
Placement du texte dans le bloc, justifications, retraits, espace avant...
Les feuilles de styles de caractère et de paragraphe
Le texte sur un tracé
Chaînage de blocs texte, options de blocs texte
Correction orthographique**Les images**Bridge, mini-Bridge et l'import d'images, le panneau liens
Placement, détourage et recadrage
Habillage simple
Colorisation**La couleur**Création et édition de couleurs
Utilisation du nuancier et des bibliothèques de nuances
Création de dégradé
La séparation quadrichromique**Les tableaux**Créer ou importer un tableau
Mise en forme des cellules, lignes et colonnes**Vérification du document**Le contrôle en amont
Vérification des polices et des images utilisées
Aperçu de la surimpression, aperçu des séparations
Assemblage du document**L'épreuve de contrôle et l'export**Détail de la boîte de dialogue d'impression
Création de paramètres prédéfinis
Exporter au format pdf pour l'imprimeur
Les autres formats d'export

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Acquisition des fonctions avancées de mise en pages d'indesign afin de créer des mises en pages complexes et d'automatiser certaines fonctions.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'InDesign ou avoir suivi la formation sur les bases du logiciel.

2 jours

CS5 > CS6

Environnement

Réglages des préférences
La gestion de la couleur (icc)
Les métadonnées

Mise en page

Les gabarits
Les formats de page multiples
Le chaînage automatique de bloc
La fusion de données
Créer un livre

Travail sur les blocs

Le centrage vertical
Le pathfinder, exécuter et répéter
Les styles d'objet
Utilisation des calques
Objets ancrés dans le corps du texte

Enrichissement du texte

Le texte en étendue de colonnes
Puces et numérotations
Les tabulations, les types d'espaces
Les variables de texte, les caractères de saut
Feuilles de styles imbriqués
Présentation du style Grep
Synchronisation en mode livre
La table des matières
Les notes de bas de page

Les images

Import en mode grille
Les légendes dynamiques

La couleur

Teinte et transparence
Paramètres des recouvrements et de surimpression

Les tableaux

Options d'importation
Les styles de cellule et de tableau

L'interactivité

Hyperliens et signets

Finalisation du document

Créer un profil de vérification pour le contrôle en amont
Exporter au format pdf pour l'imprimeur
Exporter pour l'écran (pdf et swf)
Imprimer le cahier

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Apprentissage des nouvelles fonctionnalités de la version CS6 et essai des nouveautés introduites par la version CS5.5.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'InDesign.

1 jour

CS5.5 > CS6

Introduction

Revue de détail
À propos de Creative CloudLes nouvelles fonctionnalités
et les améliorations

Mise en page liquide
Options d'ajustement automatique des blocs
Alignement sur un objet clé
Variante de mise en page, le panneau pages
Les contenus liés
Le récupérateur de contenu
Création de champs de formulaire avant l'export en pdf
À propos des polices
À propos de l'assemblage, de l'export et de l'enregistrement
Prévisualisation et exportation en niveaux de gris
Dictionnaires supplémentaires
Adobe digital publishing suite

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Découverte et apprentissage des fondamentaux du logiciel de création vectorielle d'Adobe.

prérequis

Maîtrise de l'outil informatique.

3 jours

CS3 > CS6

L'interface utilisateurPrésentation générale
Les outils, les panneaux et les menus contextuels
Organisation de l'espace de travail
Les plans de travail
Modes colorimétriques
Les préférences
Les repères commentés
Raccourcis clavier**Les objets vectoriels**Création d'objets prédéfinis
Positionnement précis des objets
Premier plan et arrière-plan
Utilisation des règles, repères et grilles
Les outils de sélection
Création de tracés et de formes
L'outil plume et l'outil crayon (point, poignée, courbe)
Les combinaisons de touches
Modifications des tracés, ajout et suppression de points
L'outil pinceau et l'outil forme de taches
Les modes d'affichage
Les graphes**Les transformations**Les outils de déformation
Déformation, rotation, mise à l'échelle, miroir...
Distorsion de l'enveloppe d'après une déformation (simple)
Utilisation de Pathfinder ou des outils de fusion
Création d'un masque d'écritage simple
Les effets illustrator, le panneau aspect
Alignement et distribution d'objets**Enrichissement des illustrations**Les contours
Création de couleurs et utilisation du nuancier
Les couleurs globales
Création et application des dégradés
La transparence et les modes de fusion**Travail sur le texte**Enrichissement du texte libre
Texte curviligne, captif et vertical**Les calques**Organisation des calques
Le mode isolation**L'export et l'enregistrement**L'export en pixel
L'enregistrement au format pdf pour l'imprimeur

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Acquisition des fonctions avancées de création vectorielle.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'illustrator ou avoir suivi la formation sur les bases du logiciel.

2 jours

CS5 > CS6

L'interface utilisateur

Les plans de travail
Les préférences
Les modes de dessin
Les vues
La grille de pixels

Les objets vectoriels

Création et application de motifs
Création et utilisation de symboles
Les outils de manipulation des symboles
La palette aspect
L'outil concepteur de forme

Les transformations

Distorsion de l'enveloppe
L'outil largeur et les contours variables
Les effets 3D
Décomposer les objets
Redéfinir les couleurs d'une illustration et le guide des couleurs
Utilisation du dégradé de forme
Mise en couleur avec le filet de dégradé
La grille de perspective
Placement et manipulation d'objets sur un plan de perspective

Travail avec les images matricielles

Image liée ou incorporée, la palette liens
La vectorisation dynamique d'image pixels
Création automatique d'un nuancier
La peinture dynamique
Les effets photoshop
La pixellisation d'objet

Tracés particuliers

Tracé transparent, enveloppe et masque d'écretage
Le mode isolation

Le texte

Les feuilles de style de caractère et de paragraphe
Enrichissement à partir de la palette aspect

Avant la sortie

La fonction nettoyage
Aperçu de l'aplatissement des transparences
Aperçu des séparations
Vérification des résolutions
Options de surimpression et aplatissement des transparences

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Apprentissage des nouvelles fonctionnalités de la version CS6 et révision des nouveautés de la version précédente.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'illustrator.

1 jour

CS5 et CS6

IntroductionRevue de détail
Le moteur
À propos des nouveautés exclusives aux adhérents du Creative Cloud ;
Assemblage du document,
Incorporation des images et panneau liens**Les nouvelles fonctionnalités
et les améliorations**Nouveau document, nouveaux profils
Les espaces de travail
L'interface remaniée
La boîte de dialogue des préférences
Les panneaux revus et améliorés
Contour et dégradé
La création de motifs
Le nouveau moteur de vectorisation d'images pixels
L'affichage des effets**Retour sur les nouveautés
de la version précédente**Panneau et outil plans de travail
Grille de pixel et affichage en pixel
Les modes de dessin
L'outil largeur
L'outil concepteur de formes
L'outil grille de perspective
Pointe de pinceau

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Découverte et apprentissage des bases du logiciel de référence pour la retouche et le traitement d'image matricielle.

prérequis

Maîtrise de l'outil informatique.

3 jours

CS3 > CS6

L'interface

À propos de Creative Cloud
Gestion des espaces de travail, mini-Bridge
La barre d'options, panneaux et autres palettes
Les préférences
L'outil pipette et la palette informations
Historique et instantané

L'image matricielle

Résolution et définition, taille de l'image et zone de travail
Les modes colorimétriques et les couches de composition
Les bases de la gestion de la couleur
Introduction à la séparation quadrichromique

Les réglages de base

Analyser une image et déterminer son niveau de qualité
Recadrage et redressement de l'image
Le panneau réglages, l'histogramme et les courbes
Le point blanc et le point noir
Réglages des demi-tons, de la luminosité et du contraste
Réglages de la saturation
Ré-échantillonnage
Ajustement de la netteté

Les calques

Les différents types de calques
Gestion et organisation des calques
Transparence et modes de fusion
Les déformations (rotation, homothétie, torsion...)
Le photomontage

La retouche directe

Les outils correcteurs (tampon, correcteur localisé,...)
Les outils de maquillage (densité, éponge, goutte d'eau...)
Les outils de dessin (pinceau et gomme)

Les moyens de sélection

Les outils de sélection (rectangle, lasso, baguette magique...)
Modifier ou transformer une sélection
Mémorisation et récupération d'une sélection
Le mode masque et la couche alpha

La retouche non destructive

Les calques de réglages et les objets dynamiques
Les masques d'écritage

Le vectoriel

L'outil plume, les courbes de Bézier et le détourage
La palette tracé
Les formes vectorielles
Le texte

L'enregistrement

Les différents formats, enregistrement pour l'impression ou le web

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Acquisition des fonctions avancées de retouche et de traitement d'image.

prérequis

Avoir une pratique régulière de photoshop ou avoir suivi la formation sur les bases du logiciel.

2 jours
CS5 > CS6

L'interface

À propos de Creative Cloud
Bridge et mini-bridge
Le module Camera Raw (premier pas avec les fichiers RAW)
La gestion des calques (organisation, recherche, filtrage...)
Choix de couleur avec la roue des teintes

La chromie

Espaces colorimétriques, les profils icc et l'épreuve écran
Les images quadrichromiques et la gestion du noir
Le flux de traitement en RVB
La balance des couleurs
Les corrections sélectives
Le passage en niveau de gris en mode dynamique, la colorisation
Le mode bichromie

La retouche

Recadrage non destructif et correction de perspective par recadrage
Les corrections de l'objectif
Mise à l'échelle basée sur le contenu
La fonction remplir, ou déplacer, avec le contenu pris en compte
Filtre fluidité
Fonction déformation et déformation de la marionnette
Réduction du bruit et renforcement de la netteté
La gestion fine du flou avec les nouveaux filtres

Le photomontage

Sélection par plage de couleurs et détection des tons chair
Améliorer le contour d'une sélection
La panneau masques (ou propriétés)
Les masques de fusion
Les calques, les filtres et les objets dynamiques

Les automatismes

Création de scripts et de droplets
Le traitement par lots
Le processeur d'image
«Étendre» l'image (photomerge, pile d'images et fusion HDR)

L'enregistrement et l'export

Enregistrer pour l'impression ou pour le web
Planche contact pdf ou galerie web avec Bridge
À propos de Planche contact II ou présentation pdf avec Photoshop CS6

PSD

Adobe photoshop : les nouveautés

12 / 03 / 2013

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Apprentissage des nouvelles fonctionnalités de la version CS6.

prérequis

Avoir une pratique régulière de photoshop.

1 jour

CS6

Introduction

Revue de détail
À propos de Creative Cloud
La gamme et les performances
À propos de Planche contact II et de Présentation pdf
Bridge et Camera raw

Les nouvelles fonctionnalités

Les préférences de redimensionnement
La refonte de l'interface
Le panneau propriétés
La gestion des calques (organisation, recherche, filtrage...)
Récupérer et exporter les paramètres prédéfinis

Recadrage non destructif et correction de perspective par recadrage
La correction de l'objectif
La correction du grand-angle adaptatif
Outil pièce et déplacement basés sur le contenu

Les filtres en mode dynamique
Le filtre fluidité
La gestion fine du flou avec les nouveaux filtres

Les options de corrections automatiques
Détection des tons chair
Le calque de réglages de correspondance couleur

Des outils de dessin qui simulent l'érosion et les éclaboussures
Le filtre peinture à l'huile
Fonction motifs par script

Travail sur le texte, les feuilles de styles, l'enrichissement open type
Travail sur les objets vectoriels, contours, motifs et dégradés

La 3D
À propos de la vidéo



Adobe acrobat pro : création, contrôle et édition de pdf

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Apprentissage du logiciel historique de création, de vérification et d'édition de fichier pdf pour le prépresse.

prérequis

Maîtrise de l'outil informatique. Bonne connaissance de la chaîne graphique et maîtrise d'un logiciel de mise en page.

2 jours

9 > XI

Notions de base

A propos du langage postscript et du format pdf
Les différents types et versions de pdf
Les différentes normes
À propos de la gestion de la couleur
Les préférences d'Acrobat pro
A propos de Distiller

L'interface

Les barres d'outils, le volet du navigateur, les panneaux
Outils rapides et personnalisation

La création de fichiers pdf

Génération de fichier pdf à partir d'Acrobat
La reconnaissance optique de caractères (OCR)
Création d'options Distiller (.joboption)
Création de dossiers de contrôle
La gestion des polices (l'incorporation, la vectorisation...)
La gestion des images (la résolution, la compression, le recadrage...)
L'aplatissement des transparences
Méthodologie de travail avec les logiciels de pao et de bureautique
À propos de CreatePDF et ExportPDF (service adobe)

Analyse et contrôle de fichiers pdf

Les propriétés du document
Les zones de page
Les repères d'impression
L'inspecteur d'objets
Aperçu de la sortie, aperçu de l'aplatissement
Les séparations, la surimpression et les simulations
Le taux d'encrage, le gestionnaire d'encres et les tons directs
Les avertissement de couleur
Le contrôle en amont et la création de profils de contrôle

L'édition de fichiers pdf

À propos des responsabilités de chacun
Recadrage, fonds perdus et modification du format de page
Ajout, remplacement ou suppression de pages
Assemblage de plusieurs fichiers PDF
L'ajout de repères d'impression
Les modifications possibles sur le texte, les images et les objets
La conversion d'espace colorimétrique
Optimisation du PDF
Les formats de sortie

Quelques fonctions utiles

La protection du fichier pdf
Exporter les images contenues dans un pdf
Le cas particulier du porte-documents
À propos des actions

Pour en savoir plus

Voir les formations pdf interactif ou les formulaires avec acrobat

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Apprentissage des nouvelles fonctionnalités des deux dernières versions du logiciel historique de création de pdf.

prérequis

Bonne connaissance de la chaîne graphique et avoir une pratique régulière d'acrobat.

1 jour

X > XI

IntroductionSimplifications et ré-organisation
Les services Acrobat.com
Le Creative Cloud
À propos de LiveCycle Designer
À propos de la sécurité (sandbox)
Adobe reader**L'interface**La langue de l'interface et celle du document
Les ensembles d'outils
Le volet du navigateur, les panneaux
Le faux nouveau panneau prépresse**La génération de pdf**La fin de la page blanche
L'intégration avec Microsoft Office
La création depuis un navigateur
La reconnaissance optique de caractères (OCR)**L'édition de fichiers pdf**Accès rapide sous l'aperçu des séparations
Les modifications possibles sur le texte, les images et les objets
L'ajout de textes et d'images
Le "coller sur place"
L'assemblage de plusieurs fichiers PDF
L'assistant d'aide à la création des actions
L'onglet position des propriétés de champs de formulaires
Les trois types de signature numérique
Le porte-document pdf

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Apprentissage des fonctionnalités les plus marquantes des logiciels phares de la nouvelle version CS6 ; photoshop, indesign, illustrator et acrobat.

prérequis

Avoir une pratique régulière de la Creative Suite.

1 jour

CS6

Introduction

Revue de détail
À propos de Creative Cloud

PHOTOSHOP 13

La refonte de l'interface
La gestion des calques (organisation, recherche, filtrage...)
Récupérer et exporter les paramètres prédéfinis
Recadrage non destructif et correction de perspective par recadrage
La correction de l'objectif et la correction du grand-angle adaptatif
Outil pièce et déplacement basés sur le contenu
Les filtres en mode dynamique
La gestion fine du flou avec les nouveaux filtres
Les options de corrections automatiques
Le calque de réglages de correspondance couleur
Des outils de dessin qui simulent l'érosion et les éclaboussures
Fonction motifs par script
Travail sur le texte, les feuilles de styles, l'enrichissement open type
Travail sur les objets vectoriels, contours, motifs et dégradés

INDESIGN 8

Mise en page liquide
Options d'ajustement automatique des blocs
Alignement sur un objet clé
Variante de mise en page, le panneau pages
Les contenus liés
Le récupérateur de contenu
Création de champs de formulaire avant l'export en pdf
À propos des polices
À propos de l'assemblage, de l'export et de l'enregistrement
Prévisualisation et exportation en niveaux de gris
Dictionnaires supplémentaires

ILLUSTRATOR 16

Nouveau document, nouveaux profils
Les espaces de travail
L'interface remaniée, les panneaux revus et améliorés
La boîte de dialogue des préférences
Incorporation des images et palette liens
Création de motifs
Le nouveau moteur de vectorisation d'images pixels
Contour et dégradé
L'affichage des effets

Acrobat XI

FormsCentral, lifecycle designer et les services Acrobat.com
Modifications du contenu, l'ajout de textes et d'images
L'assemblage de plusieurs fichiers PDF

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Découverte de l'outil de conception de sites web et apprentissage des bases du html et des css comme introduction indispensable à la réalisation d'un site web.
Maîtrise de l'outil informatique et de la navigation sur internet.

prérequis

2 jours

CS5 > CS6

Même si la formation consiste majoritairement à lire et à écrire des lignes de code pour construire un mini-site web, l'approche est volontairement organisée autour de problématiques simples et concrètes qui sont à la base de toute publication (papier ou écran). Un affichage constant du rendu graphique en parallèle du code permet d'apprécier directement l'avancement de son travail.

Pour qui vient de la PAO, la hiérarchisation de l'information et l'enrichissement via les feuilles de styles ne sont pas des notions inconnues. Il s'agit ici de les mettre en oeuvre avec dreamweaver plutôt qu'indesign ou quark xpress.

Introduction

Les bases du fonctionnement d'un site web
À l'heure de la multiplicité des écrans et de l'arrivée des écrans retina
Du cahier des charges à la maquette
La boîte à outils (éditeur de texte, wysiwyg, navigateurs et extensions)
Présentation de dreamweaver

L'interface

Les espaces de travail, les modes d'affichage
Le panneau propriétés
Le panneau fichiers, le site en local et les serveurs
Quelques outils de présentation et de mise en forme du code
Création et gestion d'un site

Le html et la sémantique

Les balises et les attributs
Les titres
Les listes
Les liens et les ancres
Les commentaires
Création de la page d'accueil
L'entête, la navigation, les sections et le pied de page
À propos du référencement

L'enrichissement avec les css

Les dimensions des éléments
Les angles
Le positionnement des éléments
La mise en forme du texte (la fonte, le corps, l'interlignage...)
Les alignements, les flottants
Les marges extérieures et intérieures, les bordures
L'application de couleurs (fond, premier plan, polices...)
L'arrière-plan (images, couleur)
Les ombres portées
Des liens qui interagissent (les pseudo formats)

Les tests

L'affichage du site avec plusieurs navigateurs
La vérification du code, des liens
La publication

Supplément

À propos du Creative Cloud
À propos de la mobilité (jQuery Mobile et PhoneGap)

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Apprendre à utiliser Indesign et savoir retrouver dans les menus et boîtes de dialogue les fonctionnalités équivalentes d'Xpress.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'Xpress.

2 jours
CS6

Interface InDesign

L'espace de travail
Le fonctionnement des panneaux et palettes
Les menus contextuels
Les outils
Personnalisation des raccourcis
Réglages des préférences

Gestion des documents

Conversion de documents Xpress
Création de documents, livre, bibliothèque
Les gabarits
L'alignements des éléments, les repères
Le foliotage automatique
La gestion des calques
Les grilles
La gestion couleur (icc)
Création de couleurs, de dégradés, les nuanciers
Création de tableau

Mise en forme du texte

Saisie et import de texte
Paramètres typographiques
Feuilles de style de caractère et de paragraphe
Le mode éditeur

Les images

Les différentes façon d'importer des images
L'habillage et le détourage
La gestion des liens
Les courbes de bézier et pathfinder
Les effets

L'interactivité

Signets, boutons, hyperliens, multimédia...
Présentation de Folio Builder et Overlay Creator

Contrôle du document

Le contrôle en amont et les profils de vérification
Assemblage du document
Aperçu des séparations, de l'aplatissement des transparences

L'export et l'impression

Paramètres prédéfinis
Exporter en pdf
La boîte de dialogue d'impression
Les autres formats d'export



cmicho.fr

BR+CR

Flux photos avec adobe bridge et camera raw

12 / 03 / 2013

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Apprentissage d'un flux photos en raw (ou jpeg) avec Adobe Bridge et Camera Raw ;
maîtriser le traitement non destructif d'images, de l'acquisition à l'export.

prérequis

Avoir une connaissance des fonctionnalités de base de photoshop.

1 jour

CS4 > CS6

Introduction

Le format raw, le format jpeg
Les avantages d'un flux global rvb non destructif (même pour le prépresse)

Bridge

Les préférences
La gestion de la couleur (icc)
Les espaces de travail
L'interface et la navigation
Le volet filtre et l'affichage sélectif
Adobe photo downloader et l'acquisition des images
Le mode vérification
Le classement dans des dossiers virtuels ; les collections
Le changement de nom global
Les traitements par lots (photoshop, fireworks et illustrator)
Les paramètres
Les métadonnées (iptc, exif, dicom...)
Les mots-clés, création d'un thésaurus
La sortie (diaporama, pdf ou galerie web)

Camera Raw

Les préférences
Présentation de l'interface
Le panneau de corrections de l'objectif
L'outil recadrage
Le panneau des réglages de base
L'outil balance des blancs
Le panneau instantanés
Le panneau Courbes
Le panneau Teinte Saturation Luminance et Niveaux de gris
La netteté et la réduction du bruit
Le panneau effets (gestion du grain et du vignettage)
Les paramètres prédéfinis
Les autres fonctionnalités
Enregistrer ou ouvrir l'image



COLOR

Colorimétrie, gestion de la couleur et photoshop

12 / 03 / 2013

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Comprendre la colorimétrie et la gestion de la couleur pour une utilisation maîtrisée avec Photoshop. Apprentissage de la création de profil icc.

prérequis

Avoir une bonne connaissance des fonctionnalités de base de photoshop.

2 jours

CS4 > CS6

La couleur

Le phénomène physique ; spectre, sources et illuminants
La perception humaine
La synthèse de la couleur et son classement
Mesurer et quantifier la couleur

La modélisation de la couleur

La commission internationale de l'éclairage et ses missions
L'observateur standard
Les modèles et espaces colorimétriques
Les écarts de couleurs
Métamérisme et autres soucis perceptuels
À propos des modèles d'apparence couleur

La gestion de la couleur

Le principe
L'international color consortium, les profils icc
Les modes de rendu
Les normes (iso 3664, 12646, 12647...)
Les réglages des logiciels de pao

La génération de profils

Les différents éléments de la chaîne graphique
La gestion des profils sous Mac os x et Windows
À propos des scanners
Les outils matériels et logiciels, les utilitaires
La règle des 4C

Profils d'écran et d'imprimante

Linéarisation, calibration et caractérisation
Création de profils avec le spectrocolorimètre ColorMunki
Validation des profils

Photoshop

Attribution et conversion de profil
Le soft proofing
L'histogramme, la correction des densités et de la dynamique
Les corrections globales de chromie (courbes, teinte et saturation...)
Les corrections locales avec calques de réglages et masques de fusion
La séparation quadrichromique, l'engraisement
La charge d'encre maximum, le retrait de sous-couleurs...
Les couches
Le mélangeur de couche, le mode multicouches et les tons directs

L'impression

Le couple encre / papier, les systèmes d'impression
Les chartes de contrôle



cmicho.fr

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Création de profils de contrôle pour la correction automatique et la certification de pdf.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'acrobat et d'un logiciel de mise en page.

1 jour

11

IntroductionRappel sur le format pdf
À propos des types et versions de pdf
À propos de la gestion de la couleur
Rappel sur les normes en prépresse
La particularité de Pitstop
Les préférences**Le contrôle en amont**Méthodologie
Création de profils de contrôle pour le prépresse
Récupérer et sauvegarder des profils prédéfinis
Interprétation du rapport
La certification**L'édition de pdf**Les modes d'affichage
Les zones de pages
Les outils d'édition, le volet inspecteur
Les changements globaux sur l'ensemble du document
Ajouter des repères, des fonds perdus, corriger les formats de pages
Modification d'un élément de la mise en page
Remplacement d'un objet, modification du texte
Modifier un contour, la surimpression ou la défonce
Création et utilisation des scripts d'action**Les nouveautés**L'interface et le volet navigateur
Le smart preflight, les profils aux variables intelligentes
Le rechercher-remplacer qui garde la mise en forme
La recomposition des lignes de texte scindées

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Concevoir, diffuser et exploiter des formulaires avec adobe acrobat pro.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'acrobat pro.

1 jour
9 > XI

Introduction

Rappel sur le format pdf
À propos des types et versions de pdf
LiveCycle Designer
Les services Acrobat.com
À propos d'adobe Reader XI

Création du formulaire

Création à partir d'un document papier
Création à partir d'un fichier ou pdf existant
Conception depuis un logiciel de mise en page ou bureautique
Sélection et modification du texte ou des objets si besoin
La détection automatique des champs
La mise en surbrillance
FormsCentral (l'application et le service Adobe)

La mise en forme

Les différents champs disponibles
L'ajout de champ de texte (zone de saisie de texte)
Réglages des propriétés du champ (aspects, options, actions.)
L'onglet position des propriétés
Le formatage des données saisies
L'aide à la saisie avec les info-bulles
Zone de liste et menu déroulant
Case à cocher
Bouton radio
Bouton à actions (navigation, impression, envoi...)
Le champ de signature électronique
L'ordre de défilement des champs par la touche tabulation
Le mode aperçu

Diffusion d'un formulaire

L'envoi des formulaires via Acrobat.com
L'envoi des formulaires via un Email
La gestion centralisée des retours
L'exploitation des résultats

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Créer des pdf interactifs et multimédias à l'aide d'indesign et d'acrobat pro.

prérequis

Maîtriser les fonctionnalités de base d'indesign et d'acrobat pro.

1 jour

Introduction

Rappel sur le format pdf
À propos des différents types et différentes versions de pdf
Les services Acrobat.com et le Creative Cloud

Préparation sous Indesign

Le panneau objet interactif
Les objets plutôt dédiés aux formulaires (cases, listes, champs...)
Création de boutons dynamiques
Les différents types de liens (signets, hyperliens, url, mailto, navto...)
Création et mise en forme des liens
Création de signets à partir de feuilles de style
Création et animation d'états d'objets
Importer du contenu multimedia (intégré ou en streaming)
Les transitions de page
L'export en pdf

Finalisation sous Acrobat

Enrichir, modifier et ré-organiser les signets
Ajout de liens, de boutons
Mise en forme des objets interactifs
L'import d'éléments multimédias (vidéo, sons, swf, 3D...)
Les options avancées
La sortie
À propos de SendNow (service adobe)

ADPS

PNI : Adobe digital publishing suite

12 / 03 / 2013

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Maitrise des outils de création d'une publication numérique interactive avec indesign.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'InDesign ou avoir suivi la formation sur les bases du logiciel.

2 jours

CONTACTEZ MOI
contact@cmicho.fr

Le plan de formation est en cours de mise à jour.
Il évolue en fonction des changements du logiciel et du contexte autour
de la publication numérique.
Sa mise en ligne sera effective très prochainement.

Formation



cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Apprendre à créer des livres électroniques au format epub.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'InDesign ou avoir suivi la formation sur les bases du logiciel.

1 jour

CONTACTEZ MOI
contact@cmicho.fr

Le plan de formation est en cours de mise à jour
Sa mise en ligne sera effective très prochainement.

Formation

PNI : Quark xpress et aquafadas pour l'ipad

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Maitrise des outils inclus dans xpress pour la création d'une publication numérique interactive à destination de l'ipad.

prérequis

Avoir une pratique régulière de quark xpress ou avoir suivi la formation sur les bases du logiciel.

2 jours

CONTACTEZ MOI
contact@cmicho.fr

Le plan de formation est en cours de mise à jour.
Il évolue en fonction des changements du logiciel et du contexte autour de la publication numérique.
Sa mise en ligne sera effective très prochainement.

Formation

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

consultant formateur

Membre du réseau
Ad'missions,
gestion administrative et
facturation, SAS au capital
de 150 000 €
enregistrée sous le numéro
de déclaration d'activité :
11 92 09945 92

objectif

Apprendre à créer des livres interactifs avec apple ibooks author.

prérequis

Être familier de l'environnement Mac.

1 jour

2.0

Introduction

Principe et périmètre d'utilisation
À propos des modèles
À propos de l'epub3
Présentation de l'interface

La structure du livre

Création du livre et réglage de la présentation
Définir les propriétés du livre
L'orientation
L'ajout de chapitre, section et pages
La numérotation et la table des matières
Le glossaire
La gestion des colonnes
Le placement des objets

Le texte

Insertion de document word
L'enrichissement du texte et les sophistications typographiques
Appliquer les styles
Gérer les espacements et les marges
Créer des hyperliens et des signets

Les objets

Insertion de formes, d'images, de tableau, de graphiques...
Le masquage et la manipulation du masque
Le placement d'objet, l'habillage
Couleur d'arrière-plan et contour
Les widgets
L'adjonction d'objets multimédias, 3D, HTML, de diaporama...
Ajuster la présentation

La sortie

L'aperçu sur iPad
La publication dans l'ibookstore
L'exportation
L'envoi du livre par courrier électronique