

CATALOGUE DES FORMATIONS 2014

Industries graphiques et communication visuelle
Publication imprimée et numérique
Informatique éditoriale

cmicho.fr

formation professionnelle continue et prestations de services



Secteurs des Industries graphiques et de la communication visuelle
Informatique éditoriale, support technique
Publication imprimée et numérique

Christophe MICHEAU - consultant formateur

WWW.CMICO.FR - 06 08 23 84 91 - CONTACT@CMICO.FR

Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation (SAS au capital de 150 000 €), enregistré sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

Les formations personnalisées sont un accélérateur d'apprentissage, un moyen de gagner du temps dans l'acquisition de compétences ! Elles autorisent une plus grande liberté dans leurs contenus et une plus grande souplesse dans leurs mises en oeuvre.

En plus d'apporter un regard extérieur, ces formations, pour peu qu'elles soient dispensées sur site, permettent d'aborder des thèmes connexes et de résoudre des problématiques propres à votre environnement de travail.

Les formations que je propose sont à l'attention première des professionnels de la communication visuelle et des industries graphiques. Elles sont également destinées aux entreprises et institutions qui souhaitent publier du contenu, qu'il s'agisse de contrats, de rapports, de catalogues, de magazines... sur support papier ou sous la forme de pdf interactifs, d'emailing, de web app...

Trois types d'approches sont possibles ; technique, transversale ou thématique, selon que l'on veuille se concentrer sur les fonctionnalités d'un logiciel, acquérir la maîtrise d'un type de travail mettant en oeuvre plusieurs logiciels, ou aborder ce même travail de manière plus globale, dans toutes ses dimensions (de la technique, de l'informatique, du droit, du graphisme et de l'internet).

Pour atteindre vos objectifs, les formations sont nécessaires mais pas toujours suffisantes. C'est pourquoi des prestations de services peuvent être associées, comme par exemple ; la gestion de la couleur, l'installation ou la migration de matériel informatique, le remplacement ponctuel d'un collaborateur, l'assistance technique, le conseil...

Consultant formateur, je vous accompagne dans la construction de vos projets et vous propose de partager les compétences que j'ai acquises sur plus de 18 ans au travers d'entreprises représentatives, chacune, d'un maillon de la chaîne graphique ; agence de communication, atelier de photogravure, société de services en ingénierie informatique, groupes de presse, maisons d'édition, intégrateur prépresse.

- **Exploitez-vous toutes les possibilités des logiciels que vous utilisez ?**
- **Pensez-vous que l'expérience acquise au fil des ans dans l'industrie graphique vous permet de suivre l'évolution récente de ce secteur ?**
- **Vos collaborateurs ont-ils eu le temps de tester les fonctionnalités des nouvelles versions des logiciels qu'ils utilisent ?**
- **Êtes-vous en mesure de proposer, avec votre flux de production actuel, de nouveaux services à vos clients ?**





FORMATIONS 2014

Présentation Sommaire

2
3

APPROCHE THÉMATIQUE (aborde un type de travail de manière globale, dans toutes ses dimensions ; technique, informatique, juridique...) —

Créer une publication	ou comment oublier le traitement de texte et passer à la vitesse supérieure	4
Passer au numérique	ou comment recréer un document imprimé en document électronique	5
Être libre et pro	ou comment se passer des outils fermés sans sacrifier la qualité	6
Avoir la bonne image	ou comment traiter et gérer toutes ses images sans manquer une étape	7
Des infos en image	ou Comment faire passer pleins d'informations "barbantes" avec de jolis dessins	8
S'occuper de ses données	ou comment ne pas perdre son entreprise faute d'avoir protégé ses données sensibles	9

APPROCHE TRANSVERSALE (acquisition du savoir et du savoir-faire autour d'un type de travail spécifique) —

Créer un flux photos	- (Bridge / DNG converter / Photoshop - Camera raw / Photivo / Darktable)	10
Apprendre la colorimétrie, gérer la couleur et retoucher la chromie	- (Photoshop / ColorMunki)	11
Automatiser les mises en pages de documents et l'enrichissement de textes	- (InDesign / Bridge / scripts)	12
Mettre le PDF sous contrôle	- (Pitstop / Acrobat)	13
Créer des formulaires électroniques au format PDF	- (Acrobat / LiveCycle Designer)	14
Créer des PDF interactifs	- (InDesign / Acrobat)	15
Créer des magazines avec la solution dans les nuages d'Adobe	- (InDesign / acrobat.com)	16
Créer des livres électroniques	- (InDesign / Calibre / Sigil / ePubCheck)	17
Créer simplement des livres électroniques pour ipad selon Apple	- (iBooks Author)	18
Créer des publications pour tous les terminaux mobiles	- (PhoneGap Build / dreamweaver)	19

APPROCHE TECHNIQUE (apprentissage des fonctionnalités et/ou des nouveautés d'un logiciel) —

mac os x : initiation	version 10.6 à 10.9	20
mac os x : perfectionnement	version 10.6 à 10.9	21
Quark xpress : les bases	version 8 à 10	22
Quark xpress : perfectionnement	version 8 à 10	23
Quark xpress : les nouveautés	version 9.5 à 10	24
Migration xpress vers indesign	version CS6 et CC	25
Adobe indesign : les bases	version CS4 à CC	26
Adobe indesign : perfectionnement	version CS5 à CC	27
Adobe indesign : les nouveautés	version CS6 à CC	28
Adobe illustrator : les bases	version CS4 à CC	29
Adobe illustrator : perfectionnement	version CS5 à CC	30
Adobe illustrator : les nouveautés	version CS6 à CC	31
Adobe photoshop : les bases	version CS4 à CC	32
Adobe photoshop : perfectionnement	version CS5 à CC	33
Adobe photoshop : les nouveautés	version CS6 à CC	34
Adobe acrobat pro : création, contrôle et édition de pdf	version 9 à XI	35
Adobe acrobat pro : les nouveautés	version X et XI	36
Adobe creative suite design : les nouveautés	version CS6	37
Adobe dreamweaver : les bases, le HTML et les CSS	version CS6 à CC	38
Adobe creative cloud : les nouveautés	version la plus récente de CC	39

LE SUR-MESURE (élaborer ensemble la formation ou le cursus qui correspond au mieux à vos attentes) —

La durée des formations est une base conseillée, à raison de 7 heures par jour (temps d'exercices inclus). Elle peut varier selon le niveau de compétences du candidat. Si nécessaire, un questionnaire d'évaluation permettra d'estimer ses connaissances des fonctionnalités des différents logiciels. Pour élaborer ensemble des formations qui correspondent à vos besoins, merci d'écrire à : contact@cmicho.fr

PAO

CRÉER UNE PUBLICATION OU COMMENT OUBLIER LE TRAITEMENT DE TEXTE ET PASSER À LA VITESSE SUPÉRIEURE

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Apprentissage des possibilités des logiciels de mise en pages et des solutions de publication pour l'imprimé et pour le numérique

prérequis

Tout public

durée

1 jour (7 heures) au minimum

logiciels

Adobe InDesign, Quark Xpress, Scribus, Fontmatrix, Grammalecte, Adobe Photoshop, Google...

Introduction

La publication assistée par ordinateur, cohabitation du papier et de l'écran
La création de contenu

La mise en pages

Les gabarits, maquettes et le chemin de fer
La hiérarchisation de l'information

Les polices de caractère

Les différentes types, le vocabulaire
La gestion des polices et le choix d'une fonte

Le traitement de texte

Les enrichissements du texte et la lisibilité
La correction ortho-typographique

Les images

La création ou la récupération
Les critères d'appréciation de la qualité
La méthodologie du traitement et les corrections de base
L'export en fonction de la destination finale

Les automatismes

Les feuilles de style
L'application de pré-réglages

La publication numérique

Les solutions
La création de magazines ou de livres
L'ajout d'éléments interactifs et multimédia

Web

Trouver des ressources (typos, logos, pictos, photos...)
Les bases de la création d'un site web
La création d'un blog et autres services en ligne
La publication sur les réseaux sociaux
La curation et l'agrégation de contenu

Juridique

Droits à l'image et autorisations d'utilisation
Droits d'auteur, droits réservés
Copyright, copyleft et licences d'utilisation
ISSN, ISBN et dépôt légal, loi Lang

23 / 01 / 2014

thématique



Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

DOC

PASSER AU NUMÉRIQUE

OU COMMENT RECRÉER UN DOCUMENT IMPRIMÉ EN DOCUMENT ÉLECTRONIQUE

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Apprentissage de la la vectorisation, de la reconnaissance optique de caractères et de la mise en pages. Initiation à la gestion de documents.

prérequis

Tout public

durée

1 jour (7 heures)

logiciels

Adobe Illustrator, TesseractOCR, OpenOffice, grammalecte, Adobe Acrobat, Adobe Indesign, Scribus

Introduction

Le pixel et le vecteur
La lecture numérique

La numérisation

Les projets Gutenberg, Gallica, Google books...
Les outils et les méthodes associées
La reconnaissance Optique de Caractère

L'image

Création d'illustration à partir d'un logiciel
Appréciation de la qualité d'une photo
Méthode pour corriger une photo

Le traitement du document

Nettoyer le texte
La correction ortho-typographique
La remise en forme du texte
Mise en page du document
Finalisation du document (export, choix du format de fichier...)

L'archivage

Classification et métadonnées du document
Retrouver un document ou une information
Protéger ses données (politique de sécurité globale)
Le stockage et la sauvegarde du document et de ses sources

Juridique

Lois sur la propriété intellectuelle
Copyright, copyleft et licences d'utilisation
Le dépôt légal, l'ISBN, l'ISSN

Le réseau

Accès en intranet ou internet
Bases de données et moteurs de recherche
Les services et ressources en ligne

Membre du réseau Ad'missions,

gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICO.FR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICO.FR

OPEN

ÊTRE LIBRE ET PRO OU COMMENT SE PASSER DES OUTILS FERMÉS SANS SACRIFIER LA QUALITÉ

cmicho.fr
informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Découverte et initiation à différents logiciels libres liés à la publication. Se créer un flux de production à base de logiciels libres.

prérequis

Tout public

durée

1 jour (7 heures)

logiciels

OpenOffice, Grammalecte, Writer2epub, Scribus, Inkscape, Gimp, Calibre, Fontmatrix, Kompozer...

Introduction

Différences entre logiciel propriétaire, freeware, open-source, libre et gratuit
À propos de la sélection des logiciels
S'organiser avant tout

Le contenu

Créer ses propres ressources
- écrire ou récupérer du texte, le nettoyer et le corriger
- traiter les photos
- créer des illustrations
- préparer les sons et les vidéos

L'assemblage

Ajouter et gérer les polices
Création de la mise en page du document
Création des gabarits et des feuilles de styles
Importation et mise en forme des éléments

La publication

Export au format PDF pour l'imprimeur
- contraintes liées au support papier
Exports pour une lecture sur écran (ordinateur, tablette, liseuse...)
- contraintes liées au matériel de lecture

Juridique

Droit d'auteur, copyright, copyleft et domaine public
Les différentes licences libres

Web

Trouver des ressources libres (logiciels, photos, typos, texte, pictos...)
Les outils en ligne
Les bases de la création d'un site web
La création d'un blog et autres services en ligne de type CMS



C'EST QUOI UNE BONNE IMAGE ? OU COMMENT TRAITER ET GÉRER TOUTES SES IMAGES SANS MANQUER UNE ÉTAPE

cmicho.fr
informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Création d'un flux photo ; apprentissage des bases de la prise de vue, du traitement de l'image et de la gestion (au sens large) des photos jusqu'à leurs diffusions

prérequis

Tout public

durée

1 jour (7 heures)

logiciels

Adobe Bridge, Picasa, Adobe Photoshop, Darktable, Pixlr, Chrome...

Introduction

Principaux points de vue et critères d'appréciation de la qualité

Les différentes sources

Les types et formats principaux
La création à partir des logiciels
La prise de vue et ses contraintes
Les banques et les moteurs de recherche

Les outils

Logiciels propriétaires et logiciels libres

Gestion des images

Importation, nomenclature et stockage
L'importance des métadonnées
Le tri et la sélection
La protection (raw, filigrane, sauvegarde, stockage)

Traitement de l'image

La correction de la dynamique et des densités
La balance des couleurs
Les corrections locales
Les retouches

Vers la sortie

Pour une impression locale
Pour l'imprimeur
Pour une lecture écran

Juridique

Droits à l'image et autorisations d'utilisation
Droits d'auteur, droits réservés
Copyright, copyleft et licences d'utilisation

Web

Les images sur internet
Traiter ses images en ligne
Publier, partager ou vendre ses images (réseaux sociaux, blog, galeries)



DES INFOS EN IMAGE, OU COMMENT FAIRE PASSER PLEINS D'INFOS "BARBANTES" AVEC DE JOLIS DESSINS

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Transformer des informations complexes en images rapidement accessible

prérequis

Tout public

durée

1 jour (7 heures)

logiciels

Adobe Illustrator, Adobe Photoshop, Inkscape, pixlr...

Introduction

Faire passer l'information, faire des choix
À propos du Big Data, de l'OpenData

Le travail en amont

La recherche d'informations
Les sources d'informations
Les bases de données

Création des infographies

Les outils de dessin vectoriel
Une seule image, une animation ou une présentation ?
Chronologies, camemberts, graphes à barres, comparatifs
Cartes, plans, organigrammes
Structurer et organiser le "déroulement" des informations
Créer la maquette, les illustrations et les titres
Faire les choix graphiques
Mentions et légendes

Vers la sortie

Assembler tous les éléments
Choix du format en fonction du support final

Juridique

Droits d'auteur
Copyright, copyleft et licences d'utilisation

Web

La veille et la curation
Récupérer des données sur le net
Utiliser les services de création en ligne
Diffusion en ligne
Partage avec les réseaux sociaux



Membre du réseau Ad'missions,

gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICO.FR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICO.FR

SAVE

S'Occuper de ses données

OU COMMENT NE PAS PERDRE SON ENTREPRISE FAUTE D'AVOIR PROTÉGÉ SES DONNÉES

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Mise en place d'une politique de sécurité informatique. Établir une stratégie de protection des données.

prérequis

Tout public

durée

1 jour (7 heures)

logiciels

Time Machine, Carbon Copy Cloner, Clonezilla...

Introduction

Identifier les données sensibles

Protection physique

La sécurisation des locaux et des matériels
L'équipement électrique

Protection informatique

Système RAID
Le clonage
La copie sur les serveurs, snapshot et sauvegarde incrémentale
Sauvegarde en ligne et synchronisation
Le chiffrement et la récupération des données
Mot de passe, anti-virus, firewall...
Les appareils mobiles et le contrôle des accès
L'entretien et le suivi du système
La gestion des droits numérique

Archivage

Classification et métadonnées d'un document
Format de fichier ouvert ou fermé
Retrouver un document ou une information

Juridique

Propriété intellectuelle et propriété industrielle,
Droits sur les données privées/professionnels (employeur/employé)
La CNIL

Web

Les services en ligne (sauvegarde et stockage)
Les réseaux sociaux

23 / 01 / 2014

thématique



Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

RAW

FLUX PHOTOS AVEC ADOBE BRIDGE ET CAMERA RAW

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Apprentissage d'un flux photos au format raw ; maîtriser le traitement non destructif d'images, de l'acquisition à la diffusion. Découverte d'alternatives open-source.

prérequis

Avoir une connaissance des fonctionnalités de base de photoshop.

1 jour

Camera raw est un module de Photoshop. Il se lance automatiquement lorsque vous ouvrez un fichier raw (un fichier brut de capteur d'appareil photo). Son moteur de traitement est le même que celui de Lightroom. La référence en la matière. En duo avec Bridge, vous possédez tous les outils nécessaires pour traiter un gros volume d'images de l'acquisition à la publication (en pdf ou sur votre site web). Il n'y a pas qu'Adobe pour le traitement de fichiers raw, des logiciels libre offrent des services équivalents.

CS4 > CC

Introduction

Les format RAW et JPEG
À propos d'Adobe DNG convertir
Les avantages d'un flux global RVB non destructif (même pour le prépresse)

Bridge

Les préférences
La gestion de la couleur (icc)
Les espaces de travail
L'interface et la navigation
Le volet filtre et l'affichage sélectif
Adobe photo downloader et l'acquisition des images
Le mode vérification
Le classement dans des dossiers virtuels ; les collections
Le changement de nom global
Les traitements par lots (photoshop et illustrator)
Les paramètres
Les métadonnées (iptc, exif, dicom...)
Les mots-clés, création d'un thésaurus
La sortie (diaporama, pdf ou galerie web)

Camera Raw

Les préférences
Présentation de l'interface
Le panneau de corrections de l'objectif
L'outil recadrage
Le panneau des réglages de base
L'outil balance des blancs
Le panneau instantanés
Le panneau Courbes
Le panneau Teinte Saturation Luminance et Niveaux de gris
La netteté et la réduction du bruit
Le panneau effets (gestion du grain et du vignettage)
Les paramètres prédéfinis
Les autres fonctionnalités
Enregistrer ou ouvrir l'image

Alternatives libres

Darktable
Photivo



Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

COLOR

COLORIMÉTRIE, GESTION DE LA COULEUR ET PHOTOSHOP

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Comprendre la colorimétrie et la gestion de la couleur pour une utilisation maîtrisée avec Photoshop. Apprentissage de la création de profil ICC et de la Retouche d'images.

prérequis

Avoir une bonne connaissance des fonctionnalités de base de photoshop.

2 jours

La gestion de la couleur est à l'image de la chaîne graphique. Chaque maillon compte. D'abord, assimiler les notions théoriques pour comprendre les enjeux et les normes. Régler les logiciels. Caractériser ses périphériques. Apprendre à corriger les images et à les imprimer. Pour qu'au final, toutes les étapes aient été abordées, concrètement.

CS4 > CC

Introduction à la couleur

Le phénomène physique ; spectre, sources et illuminants
La perception humaine
La synthèse de la couleur et son classement
Mesurer et quantifier la couleur

La modélisation de la couleur

La commission internationale de l'éclairage et ses missions
L'observateur standard
Les modèles et espaces colorimétriques
Les écarts de couleurs
Métamérisme et autres soucis perceptuels
À propos des modèles d'apparence couleur

La gestion de la couleur

Le principe
L'international color consortium, les profils ICC
Les modes de rendu
Les normes (iso 3664, 12646, 12647...)
Les réglages des logiciels de PAO

La génération de profils

La gestion des profils sous Mac os x et Windows
À propos des scanners
Les outils matériels et logiciels, les utilitaires
La règle des 4C (constance, calibration, caractérisation, contrôle)

Profils d'écran et d'imprimante

Linéarisation / calibration et caractérisation
Création de profils avec le spectrocolorimètre ColorMunki
Validation des profils

Photoshop

Attribution et conversion de profil
Le soft proofing
L'histogramme, la correction des densités et de la dynamique
Les corrections globales de chromie (courbes, teinte et saturation...)
Les corrections locales avec calques de réglages et masques de fusion
La séparation quadrichromique, l'engraisement
La charge d'encre maximum, le retrait de sous-couleurs...
Les couches
Le mélangeur de couche, le mode multicouches et les tons directs

L'impression

Le couple encre / papier, les systèmes d'impression
Les chartes de contrôle



Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

23 / 01 / 2014

transversale

AUTOMATISER LA MISE EN PAGES ET L'ENRICHISSEMENT DU TEXTE

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Apprendre à utiliser les fonctions automatiques de mise en forme et d'enrichissement de texte d'Indesign.

prérequis

Bonne connaissance des fonctions de base de ce logiciel de mise en page

2 jours

Que ce soit pour créer un catalogue, un livre, un magazine, ou tout autre document long, indesign possède des outils dédiés et des fonctions d'automatisation qui font gagner un temps précieux.

CS5 > CC
Mise en pages

Les gabarits
Grille de ligne de base et grille de document
Les calques
Le mode livre
Les options de numérotations
Mise en page liquide et variantes de mise en page

Les objets

Alignement et espacement
Les styles d'objets
Les styles de tableau et de cellule

Le texte

Imports et synchronisation
Nettoyage du texte par rechercher / remplacer
Nettoyage du texte avec un script
Les variables de texte
Les styles de caractères et de paragraphes
Les styles d'après et suivants
Les styles imbriqués
Le style grep
Les listes à puces et numérotations
Création de tables des matières

Les images

À propos de Bridge
Importation en mode grille
Options d'ajustements
Les légendes dynamiques

L'assemblage

La fusion de données
Structurer des données dans un tableau
Importer les données dans un document
Paramétrer la création du document fusionné
Enregistrement unique et enregistrement multiple
À propos des scripts
Ajouter et supprimer des scripts
À propos du XML
Le contrôle en amont dynamique
Les paramètres prédéfinis d'export pdf



Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : II 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

ENFOCUS PITSTOP PRO : LE PDF SOUS CONTRÔLE

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Création de profils de contrôle pour la correction automatique et la certification de pdf.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'acrobat et d'un logiciel de mise en page.

1 jour

Lorsque l'on arrive aux limites des possibilités d'Acrobat et que l'on souhaite aller plus loin dans le contrôle et la normalisation de pdf, Pitstop est l'outil incontournable. Il permet de corriger les fichiers sans ralentir outre mesure le flux de production.

11

Introduction

Rappel sur le format pdf
À propos des types et versions de pdf
À propos de la gestion de la couleur
Rappel sur les normes en prépresse
La particularité de Pitstop
Les préférences

Le contrôle en amont

Méthodologie
Création de profils de contrôle pour le prépresse
Récupérer et sauvegarder des profils prédéfinis
Interprétation du rapport
La certification

L'édition de pdf

Les modes d'affichage
Les zones de pages
Les outils d'édition, le volet inspecteur
Les changements globaux sur l'ensemble du document
Ajouter des repères, des fonds perdus, corriger les formats de pages
Modification d'un élément de la mise en page
Remplacement d'un objet, modification du texte
Modifier un contour, la surimpression ou la défoncé
Création et utilisation des scripts d'action

Les nouveautés

L'interface et le volet navigateur
Le smart preflight, les profils aux variables intelligentes
Le rechercher-remplacer qui garde la mise en forme
La recomposition des lignes de texte scindées



LES FORMULAIRES PDF AVEC ADOBE ACROBAT PRO

cmicho.fr
informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Concevoir, diffuser et exploiter des formulaires au format PDF avec adobe acrobat pro.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'acrobat pro.

1 jour

Qu'il s'agisse d'adresser régulièrement un nombre conséquent de formulaires, ou d'exploiter facilement les réponses, Acrobat est l'outil qui vous fera gagner du temps. Bien moins couteux, plus rapide et plus facile à gérer que l'équivalent papier.

9 > XI

Introduction

Rappel sur le format pdf
À propos des types et versions de pdf
LiveCycle Designer
Les services Acrobat.com
À propos d'adobe Reader XI

Création du formulaire

Création à partir d'un document papier
Création à partir d'un fichier ou d'un pdf existant
Conception depuis un logiciel de mise en page ou bureautique
Sélection et modification du texte ou des objets si besoin
La détection automatique des champs
La mise en surbrillance
FormsCentral (l'application et le service Adobe)

La mise en forme

Les différents champs disponibles
L'ajout de champ de texte (zone de saisie de texte)
Réglages des propriétés du champ (aspects, options, actions.)
L'onglet position des propriétés
Le formatage des données saisies
L'aide à la saisie avec les info-bulles
Zone de liste et menu déroulant
Case à cocher
Bouton radio
Bouton à actions (navigation, impression, envoi...)
Le champ de signature électronique
L'ordre de défilement des champs par la touche tabulation
Le mode aperçu

Diffusion d'un formulaire

L'envoi des formulaires via Acrobat.com
L'envoi des formulaires via un Email
La gestion centralisée des retours
L'exploitation des résultats



PUBLICATION NUMÉRIQUE : PDF INTERACTIF AVEC INDESIGN ET ADOBE ACROBAT PRO

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Créer des pdf interactifs et multimedias à l'aide d'indesign et d'acrobat pro.

prérequis

Maîtriser les fonctionnalités de base d'indesign et d'acrobat pro.

1 jour

Il ne faut pas beaucoup de temps pour transformer sa mise en pages Indesign en pdf interactif. Celui-ci, pour peu qu'il soit enrichi et finalisé sous Acrobat deviendra tout de suite plus attractif.

CS4 > CC

Introduction

Rappel sur le format pdf
À propos des différents types et différentes versions de pdf
Les services Acrobat.com et le Creative Cloud

Préparation sous Indesign

Le panneau objet interactif
Les objets plutôt dédiés aux formulaires (cases, listes, champs...)
Création de boutons dynamiques
Les différents types de liens (signets, hyperliens, url, mailto, navto...)
Création et mise en forme des liens
Création de signets à partir de feuilles de style
Création et animation d'états d'objets
Importer du contenu multimedia (intégré ou en streaming)
Les transitions de page
L'export en pdf

Finalisation sous Acrobat

Enrichir, modifier et ré-organiser les signets
Ajout de liens, de boutons
Mise en forme des objets interactifs
L'import d'éléments multimédias (vidéo, sons, swf, 3D...)
Les options avancées
La sortie
À propos de SendNow (service adobe)


Membre du réseau Ad'missions,

gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICO.FR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHO.FR

ADPS

PUBLICATION NUMÉRIQUE : ADOBE DIGITAL PUBLISHING SUITE

cmicho.fr
informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Maîtrise des outils de création d'une publication numérique interactive avec indesign. Apprentissage du processus de publication via la plateforme digitalpublishing.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'InDesign ou avoir suivi la formation sur les bases du logiciel.

1 jour

Pour qui vient de la publication imprimée, la solution que propose Adobe via InDesign est la plus évidente, la plus familière. Elle permet de continuer à utiliser ses outils quotidiens plutôt que d'avoir à écrire des lignes de code ou acquérir la maîtrise d'un nouvel outil.

CS5.5 > CC

CONTACTEZ MOI
contact@cmicho.fr

Le plan de formation est régulièrement de mise à jour.
Il évolue en fonction des changements du logiciel et du contexte autour de la publication numérique.
Contactez moi pour recevoir le détail des fonctionnalités abordées.



Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : II 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

PUBLICATION NUMÉRIQUE : ADOBE INDESIGN ET L'EPUB

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Apprendre à créer des livres électroniques au format epub. Savoir gérer et modifier ses ebook. À l'aide d'InDesign et de quelques logiciels libres.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'InDesign ou avoir suivi la formation sur les bases du logiciel.

1 jour

L'association internationale des éditeurs a adopté au mois de mars 2013 le format ePUB3 comme standard mondial de publication. Cette version offre de nouvelles possibilités et autorise plus d'enrichissement.

CS6 > CC

Introduction

États des lieux sur les formats de publication
À propos des tablettes, liseuses et autres "mobiles"
À propos des nouveautés d'indesign Creative Cloud
Le projet Readium

Création du livre sous Indesign

Le mode livre
Les styles de caractères et de paragraphes
Les styles imbriqués
Les césures et justifications
Les images ancrées
La création de la table des matières
L'ajout d'éléments interactifs et multimédias
La gestion des polices
À propos du balisage et de l'ordre de lecture
Les métadonnées

Génération du ebook

Exportation depuis la palette livre
Les différentes options

Les finitions et la gestion

Les alternatives et compléments à InDesign
Gérer sa bibliothèque d'ebook avec Calibre
Modification des métadonnées avec Calibre
Installation et aperçu sur une liseuse
Convertir ses ebook pour d'autres liseuses avec Calibre
Décomposition d'un eBook ; les fichiers et dossiers
Ouverture et modification de ebook directement depuis Sigil
Les bases du XHTML et des CSS
Modification du contenu d'un ebook
À propos des verrous
Le contrôle de l'ebook avec EpubCheck



Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHO.FR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHO.FR

PUBLICATION NUMÉRIQUE : APPLE IBOOKS AUTHOR

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Apprendre à créer des livres interactifs pour ipad avec apple ibooks author.

prérequis

Être familier de l'environnement Mac.

1 jour

Cette solution propre à l'écosystème Apple est idéal pour créer simplement des livres électroniques agrémentés de photos, vidéos, widgets et autres objets interactifs. Nul besoin d'être un professionnel de la mise en pages ou d'avoir des compétences informatiques. Il est accessible par tout un chacun.

2.1.1

Introduction

Principe et périmètre d'utilisation
À propos des modèles
À propos de l'epub3
Présentation de l'interface

La structure du livre

Création du livre et réglage de la présentation
Définir les propriétés du livre
L'orientation
L'ajout de chapitre, section et pages
La numérotation et la table des matières
Le glossaire
La gestion des colonnes
Le placement des objets

Le texte

Insertion de document word
L'enrichissement du texte et les sophistications typographiques
Appliquer les styles
Gérer les espacements et les marges
Créer des hyperliens et des signets

Les objets

Insertion de formes, d'images, de tableau, de graphiques...
Le masquage et la manipulation du masque
Le placement d'objet, l'habillage
Couleur d'arrière-plan et contour
Les widgets
L'adjonction d'objets multimédias, 3D, HTML, de diaporama...
Ajuster la présentation

La sortie

L'aperçu sur iPad
La publication dans l'ibookstore
L'exportation
L'envoi du livre par courrier électronique

Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

PUBLICATION NUMÉRIQUE : APPLICATIONS MOBILES AVEC ADOBE PHONEGAP BUILD

cmicho.fr
informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Créer et partager des applications prêtes à l'emploi pour les principaux terminaux mobiles (iOS, Android, Windows Phone...) avec le service Adobe Phonegap Build.

prérequis

Connaître les bases du HTML et des CSS.

1 jour

L'apprentissage se fait avec la création de bout en bout d'une publication. Il s'agit ici d'assimiler toutes les étapes du processus de fabrication plutôt que d'apprendre la création elle-même. La maîtrise des codes HTML5, CSS3 et JavaScript pour la création d'un site web mobile (base d'une app phonegap) est à appréhender dans le cadre d'une autre formation, nécessairement plus longue.

2.9.0

Introduction

Panorama de la publication numérique
Généralités sur la mobilité
Le responsive design
Apache cordova et adobe phonegap build

Création de la publication

Rappel sur le HTML5 et les CSS3
Création de la publication à partir d'une mise en page
Création de la publication à partir d'un site web
À propos du javascript et des librairies jquery

Les services dans les nuages

Présentation du service adobe phonegap build
Présentation du service github
Le processus apple et le compte ios developer
Création des comptes github et phonegap
Installation de l'utilitaire github (pour se simplifier la vie)
L'organisation du travail
À propos de Dreamweaver
Mise en oeuvre et fonctionnement des services

Génération des packages

L'interface web ou le fichier de configuration
Préparation des icônes et splashscreen
Création des packages
Partage de l'application
Installation de l'application sur les différents périphériques
Le cas apple
À propos d'hydratation



OS X

23 / 01 / 2014

technique

MAC OS X : INITIATION

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Prise en main et acquisition des connaissances de base pour utiliser un Mac sous OS X.

prérequis

Tout public.

2 jours

S'il n'est plus aujourd'hui nécessaire d'être informaticien pour se servir d'un ordinateur, grâce à la convivialité de l'interface utilisateur initiée par le Macintosh dès 1984, il est néanmoins préférable d'avoir une bonne compréhension du système d'exploitation de sa machine. C'est même indispensable dans un contexte de production. Maîtriser son outil de travail pour faire face aux imprévus.

10.6 > 10.9

Présentation

Historique et particularité de la société Apple
Architecture matériel et composants
Évolution du système

L'interface

Le bureau, le bureau virtuel
Le finder et ses préférences, le menu pomme
Les fenêtres, les icônes
Le dock, mission control, launchpad
Dashboard et les widgets, le centre de notification
Les raccourcis clavier
Les informations sur un fichier

L'arborescence

Organisation des dossiers et fichiers
Le dossier utilisateur
La navigation, les alias
Création, déplacement, copie et suppression de fichier
Les volumes externes
Recherche avec spotlight

Les préférences système

Personnalisation de l'interface
La gestion des comptes utilisateurs
Les réglages du moniteur, clavier, souris
Les imprimantes

Le réseau

Configuration réseau
Accès au serveur
Safari et Mail

Les polices

Les différents formats, les différents dossiers
La gestion des polices avec le livre des polices

Les applications Apple

Capture, Carnet d'adresses, Calendrier, TextEdit, Aperçu
Ouvrir avec et enregistrer sous
L'impression, les options d'impression
Présentation des iApp ; iMovie, iTunes, iPhoto, Photo Booth

Maintenance

L'App Store et les mises à jour
L'utilitaire disque
Dépannages de base



Membre du réseau Ad'missions,

gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

OS X

23 / 01 / 2014

technique

MAC OS X : PERFECTIONNEMENT

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Aller au delà de la simple utilisation et se confronter aux rouages du système pour en comprendre la logique et pouvoir assurer un premier niveau de support technique.

prérequis

Être familier de l'environnement Mac.

1 jour

Sans chercher à avoir les compétences d'un informaticien de métier, il est néanmoins utile d'avoir un minimum de connaissance des mécanismes en oeuvre au sein du système d'exploitation pour en garder la maîtrise. Gagner en autonomie, c'est aussi un moyen de travailler plus sereinement.

10.6 > 10.9

Installation de Mac OS X

Les différents modes de démarrage
L' assistant Migration
L' installation à distance
Préparation du disque dur, partitionnement et formatage
Le Raid
L' assistant Bootcamp et Windows Seven sous X

L'arborescence, la sauvegarde

Les dossiers et fichiers masqués
Time machine, Version
Organisation et sauvegarde des données

La sécurité

Les utilisateurs, l'administrateur et le compte root
La gestion des droits des dossiers et fichiers
Le trousseau d'accès
Filevault, la corbeille sécurisée
Antivirus sur Mac

Le réseau

Configuration réseau
Connexion aux serveurs
Utilitaire de réseau et utilitaire Airport
Le partage et les transferts de fichier
La gestion à distance (ARD, SSH)

Communication en mode texte

Le terminal et la ligne de commande
Les commandes de base
Présentation d'Automator

L'impression

Les fichiers de descriptions d'imprimantes
Common unix printing system

Maintenance et surveillance

L'utilitaire disque
Moniteur d'activité
Console
Les logiciels tiers

Nouveautés

Petit tour d'horizon des améliorations et nouveautés sous Mavericks



Membre du réseau Ad'missions,

gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : II 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

QUARK XPRESS : LES BASES

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Découverte et apprentissage du logiciel de mise en pages de Quark pour la réalisation de documents professionnels à des fins d'impression.

prérequis

Maîtrise de l'outil informatique.**Avoir un minimum de compréhension de la chaîne graphique et de la typographie.**

3 jours

Les nouveautés de la version 10, hormis celles qui sont trop liées à la publication numérique interactive, sont incluses dans cette formation. Pour en savoir plus sur ces possibilités, consulter les plan de cours «Quark Xpress : les nouveautés» ou «PNI : Quark Xpress et Appstudio».

8 > 10

Interface utilisateur

La table de montage
Les outils
Les palettes
la barre des spécifications
Les menus et menus contextuels
Les préférences de l'application et du document
Contrôle de l'affichage
Ensemble de vues

Blocs texte et blocs image

Blocs de formes multiples
Options de bloc
Modification de la forme des blocs, fusion de blocs
Rotation, inclinaison, déformation
Mise à l'échelle des blocs
Appliquer des attributs
Importation d'images, détourage
Menu Utilitaires/Usage

Mise en page et typographie

A propos des règles de mise en page et de typographie
Mise en forme du texte (police, corps, graisse, approche...)
Mise en forme des paragraphes (retrait, interlignage, lettrine...)
Les filets et les tabulations
Corrections orthographiques
Chaînage des blocs textes
Habillage simple
Gestion des repères
Les caractères masqués

Les tableaux

Création et import (Excell) de tableaux simple
Modification de tableaux

La couleur

Les nuanciers : CMYK, Pantone, etc.
Création et édition de couleurs
Création de dégradé
La séparation quadrichromique

Préparation du document final

Liste des polices utilisées et remplacements
Liste des images (vérification de l'état)
Rassembler les infos pour la sortie

Impression et export

Les réglages d'impression
L'export au format pdf pour l'impressionMembre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

QUARK XPRESS : PERFECTIONNEMENT

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Acquisition des fonctions avancées d'Xpress afin de réaliser des mises en pages complexes et de concevoir des documents longs.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'Xpress.

2 jours

Les nouveautés de la version 10, hormis celles qui sont trop liées à la publication numérique interactive, sont incluses dans cette formation. Pour en savoir plus sur ces possibilités, consulter les plan de cours «Quark Xpress : les nouveautés» ou «PNI : Quark Xpress et Appstudio».

8 > 10

Les préférences du logiciel

Personnalisation des préférences
Gestions des Xtensions, des profils et PPDs
Quark Rescue Folder
Le dossier jaws

La mise en pages

Utilisation de maquettes multiples
Numérotation automatique, gestion des sections
Utilisation des grilles, des styles de grille
La gestion des repères
Création et utilisation de bibliothèques
Paramétrage de collaboration
Les zones de composition
Les blocs ancrés

Le texte et la typographie

Réglages typographiques avancés
La palette glyphs
Modification de la table d'approche de paire
Les tirets et rayures
Les feuilles de styles
Les styles conditionnels
Les styles de puces, numérotations et relief
Conversion de lettres en bloc ancré

Les images

Effets d'image
Les ancres de légende
La palette de contrôle d'image
Générer des QR code

Les livres

Création de livres
Création de notes de bas de page
Création de table de matières et d'index
Synchronisation

La couleur

La gestion de la couleur (profil icc)
Paramètres de défoncé et de surimpression

Préparation du document final

Enregistrement des images optimisées via Xpress
Enregistrement du texte (rtf, html...)
L'aperçu avant impression
Les styles de sortieMembre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

QUARK XPRESS : LES NOUVEAUTÉS

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Appréhender les nouveautés de la version 10 et, à l'occasion de leurs améliorations, redécouvrir certaines fonctions apparues avec la version 9.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'Xpress.

1 jour

Plusieurs des Xtensions qu'il fallait auparavant acquérir chez d'autres éditeurs sont désormais incluses dans la dernière version. Mais au-delà de ces demi nouveautés, Xpress continue d'évoluer. Cette fois il s'enrichit, entre autres, de fonctionnalités propres à la création de publication numérique interactive.

9.5 / 10

Introduction

Revue de détail

Test des nouvelles fonctionnalités
et des améliorations

L'interface optimisée, la résolution adaptative
 La palette des spécifications
 Création et modification des couleurs en vues multiples
 La gestion des repères
 Prise en charge des fichiers natifs Illustrator
 Césures hors justification
 Rappel sur les zones de composition et les contenus partagés

AppStudio et la publication numérique interactive
 Les styles de puces, numérotations et relief
 Palette de contrôle d'image
 L'import de fichiers Word
 Les styles conditionnels
 Éditeur d'histoire
 Ensembles de vues
 Les tirets et rayures
 Effets d'image
 Shape Maker
 ImageGrid
 Linkster
 Callout
 Cloner
 Les ancres de légende
 Générateur de QR code

Enregistrement des images optimisées via Xpress
 Aperçu avant impression
 Exportation ePub



Membre du réseau Ad'missions,
 gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

MIGRATION XPRESS VERS INDESIGN

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Apprendre à utiliser Indesign et savoir retrouver dans les menus et boîtes de dialogue les fonctionnalités équivalentes d'Xpress.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'Xpress.

2 jours

Vous connaissez toutes les notions de mises en pages et la majorité des fonctions d'xpress. Il est nul besoin de repartir de zéro et contre-productif de vouloir trouver systématiquement les correspondances d'un logiciel à l'autre. Vous allez donc apprendre directement indesign au travers d'exercices pour acquérir de nouveaux réflexes.

CS6 / CC
Interface InDesign

À propos de Creative Cloud
L'espace de travail
Le fonctionnement des panneaux et palettes
Les menus contextuels
Les outils
Personnalisation des raccourcis
Réglages des préférences

Gestion des documents

Conversion de documents Xpress
Création de documents, livre, bibliothèque
Les gabarits
L'alignements des éléments, les repères
Le foliotage automatique
La gestion des calques
Les grilles
La gestion couleur (icc)
Création de couleurs, de dégradés, les nuanciers
Création de tableau

Mise en forme du texte

Saisie et import de texte
Paramètres typographiques
Feuilles de style de caractère et de paragraphe
Le mode éditeur

Les images

Les différentes façon d'importer des images
L'habillage et le détourage
La gestion des liens
Les courbes de bézier et pathfinder
Les effets

L'interactivité

Signets, boutons, hyperliens, multimédia...
Présentation de Folio Builder et Overlay Creator

Contrôle du document

Le contrôle en amont et les profils de vérification
Assemblage du document
Aperçu des séparations, de l'aplatissement des transparences

L'export et l'impression

Paramètres prédéfinis
Exporter en pdf
La boîte de dialogue d'impression
Les autres formats d'export



Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

ADOBE INDESIGN : LES BASES

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique**objectif****Découverte et apprentissage du logiciel de mise en pages d'Adobe pour la réalisation de documents professionnels.****prérequis****Maîtrise de l'outil informatique.****Avoir un minimum de compréhension de la chaîne graphique et de la typographie.****3 jours***Indesign fourmille de possibilités. Selon le type de mise en pages que vous aurez à fournir, vous trouverez toujours un outil, une fonctionnalité ou une option pour réaliser ce que vous avez en tête. Que ce soit pour la création d'une affiche, d'un dépliant, d'un magazine, d'un livre ou d'un catalogue.***CS4 > CC****Interface utilisateur**Les espaces de travail
Le fonctionnement des panneaux, les outils
Les palettes flottantes
Les menus contextuels
Les modes d'affichage, les repères**Le document**Format de document, marges et fond perdu
Le chemin de fer et l'organisation des pages**Travail sur les blocs**Les blocs vectoriels, les blocs images et les blocs texte
Les angles
Placement et alignement des blocs
Rotation, inclinaison et mise à l'échelle
Modification du contour, du contenant et du contenu**Le texte**Mise en forme du texte avec la barre de contrôle
Placement du texte dans le bloc, justifications, retraits, espace avant...
Les feuilles de styles de caractère et de paragraphe
Le texte sur un tracé
Chânage de blocs texte, options de blocs texte
Correction orthographique**Les images**Bridge, mini-Bridge et l'import d'images, le panneau liens
Placement, détourage et recadrage
Habillage simple
Colorisation**La couleur**Création et édition de couleurs
Utilisation du nuancier et des bibliothèques de nuances
Création de dégradé
La séparation quadrichromique**Les tableaux**Créer ou importer un tableau
Mise en forme des cellules, lignes et colonnes**Vérification du document**Le contrôle en amont
Vérification des polices et des images utilisées
Aperçu de la surimpression, aperçu des séparations
Assemblage du document**L'épreuve de contrôle et l'export**Détail de la boîte de dialogue d'impression
Création de paramètres prédéfinis
Exporter au format pdf pour l'imprimeur
Les autres formats d'exportMembre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

ADOBE INDESIGN : PERFECTIONNEMENT

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique**objectif****Acquisition des fonctions avancées de mise en pages d'indesign afin de créer des mises en pages complexes, d'automatiser certaines tâches et d'ajouter de l'interactivité.****prérequis****Avoir une pratique régulière d'InDesign ou avoir suivi la formation sur les bases du logiciel.****2 jours***Indesign fourmille de possibilités. Selon le type de mise en pages que vous aurez à fournir, vous trouverez toujours une feuille de style, un script ou une option pour réaliser plus vite ce que vous avez en tête.***CS5 > CC**

Environnement	Réglages des préférences La gestion de la couleur (icc) Les métadonnées
Mise en page	Les gabarits Les formats de page multiples Le chaînage automatique de bloc La fusion de données Créer un livre
Travail sur les blocs	Le centrage vertical Le pathfinder, exécuter et répéter Les styles d'objet Utilisation des calques Objets ancrés dans le corps du texte
Enrichissement du texte	Le texte en étendue de colonnes Puces et numérotations Les tabulations, les types d'espaces Les variables de texte, les caractères de saut Feuilles de styles imbriqués Présentation du style Grep Synchronisation en mode livre La table des matières Les notes de bas de page
Les images	Import en mode grille Les légendes dynamiques
La couleur	Teinte et transparence Paramètres des recouvrements et de surimpression
Les tableaux	Options d'importation Les styles de cellule et de tableau
L'interactivité	Hyperliens et signets Générer des QR code
Finalisation du document	Créer un profil de vérification pour le contrôle en amont Exporter au format pdf pour l'imprimeur Exporter pour l'écran (pdf et swf) Imprimer le cahier



Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

ADOBE INDESIGN : LES NOUVEAUTÉS

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique**objectif****Apprentissage des nouvelles fonctionnalités de la version CC et rappel sur les nouveautés introduites par la version CS6.****prérequis****Avoir une pratique régulière d'InDesign.****1 jour***InDesign poursuit la voie de la publication numérique interactive et se dote d'outils qui vont nous simplifier le travail, notamment dans la création d'un livre électronique.***CS6 / CC***Avec le principe de l'abonnement au Creative Cloud, les évolutions et donc les nouveautés sont directement et immédiatement accessibles. Ce module de formation les intégrera au fur et à mesure.***Introduction**Revue de détail
À propos de Creative Cloud**Les nouvelles fonctionnalités et les améliorations**

À propos du panneau Adobe Exchange
Alignement sur un objet clé
Options d'ajustement automatique des blocs
Mise en page liquide
Variante de mise en page, le panneau pages
Adobe digital publishing suite
Les contenus liés
Amélioration de la gestion des hyperliens
Le récupérateur de contenu
Recherche et filtrage des polices
Intégration de Typekit
Prévisualisation instantanée de la police choisie pour le texte
À propos de l'assemblage, de l'export et de l'enregistrement
Importation des animations Edge Animate
Amélioration de l'export au format ePub
Prévisualisation et exportation en niveaux de gris
Création de champs de formulaire avant l'export en pdf
Dictionnaires supplémentaires
Générateur de QR code



Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

ADOBE ILLUSTRATOR : LES BASES

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique**objectif****Découverte et apprentissage des fondamentaux du logiciel de création vectorielle d'Adobe.****prérequis****Maîtrise de l'outil informatique.****3 jours***Plus qu'un simple logiciel de dessin vectoriel, Illustrator est à proprement parler un logiciel de création. Idéal pour créer des illustrations, des logos, des packaging, des plans, des cartes, des infographies...***CS4 > CC****L'interface utilisateur**Présentation générale
Les outils, les panneaux et les menus contextuels
Organisation de l'espace de travail
Les plans de travail
Modes colorimétriques
Les préférences
Les repères commentés
Les raccourcis clavier pour le dessin**Les objets vectoriels**Création d'objets prédéfinis
Positionnement précis des objets
Premier plan et arrière-plan
Utilisation des règles, repères et grilles
Les outils de sélection
Création de tracés et de formes
L'outil plume et l'outil crayon (point, poignée, courbe)
Les combinaisons de touches
Modifications des tracés, ajout et suppression de points
L'outil pinceau et l'outil forme de taches
Les modes d'affichage
Les graphes**Les transformations**Les outils de déformation
Déformation, rotation, mise à l'échelle, miroir...
Distorsion de l'enveloppe d'après une déformation (simple)
Utilisation de Pathfinder ou des outils de fusion
Création d'un masque d'écritage simple
Les effets illustrator, le panneau aspect
Alignement et distribution d'objets**Enrichissement des illustrations**Les contours
Création de couleurs et utilisation du nuancier
Les couleurs globales
Création et application des dégradés
La transparence et les modes de fusion**Travail sur le texte**Enrichissement du texte libre
Texte curviligne, captif et vertical**Les calques**Organisation des calques
Le mode isolation**L'export et l'enregistrement**L'export en pixel
L'enregistrement au format pdf pour l'imprimeurMembre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

ADOBE ILLUSTRATOR : PERFECTIONNEMENT

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique**objectif****Acquisition des fonctions avancées de création vectorielle.****prérequis****Avoir une pratique régulière d'illustrator ou avoir suivi la formation sur les bases du logiciel.****2 jours***Le logiciel de création idéal pour créer des illustrations, des logos, des packaging, des plans, des cartes, des infographies... avec une qualité égale quelque soit les dimensions finales, de la taille d'un timbre poste ou d'une affiche de films.***CS5 > CC****L'interface utilisateur**Les plans de travail
Les préférences
Les modes de dessin et les vues
La grille de pixels**Les objets vectoriels**Création et application de motifs
Création automatique des angles des formes de motifs
Création et utilisation de symboles
Les outils de manipulation des symboles
La palette aspect
L'outil concepteur de forme**Les transformations**Distorsion de l'enveloppe
L'outil largeur et les contours variables
Les effets 3D
Décomposer les objets
Redéfinir les couleurs d'une illustration et le guide des couleurs
Utilisation du dégradé de forme
Mise en couleur avec le filet de dégradé
La grille de perspective
Placement et manipulation d'objets sur un plan de perspective**Travail avec les images en pixel**Image liée ou incorporée, extraction des images importées
la panneau liens
La vectorisation dynamique d'image pixels
Création automatique d'un nuancier
La peinture dynamique
La pixellisation d'objet**Tracés particuliers**Tracé transparent, enveloppe et masque d'écrotage
Le mode isolation**Le texte**Les feuilles de style de caractère et de paragraphe
Travail sur les caractères, transformations et effets
Transformation d'un texte captif en ligne de texte
Enrichissement à partir de la palette aspect**Avant la sortie**La fonction nettoyage
Aperçu de l'aplatissement des transparences
Aperçu des séparations
Vérification des résolutions
Options de surimpression et aplatissement des transparences
Assemblage du documentMembre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

ADOBE ILLUSTRATOR : LES NOUVEAUTÉS

cmicho.fr
informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Apprentissage des nouvelles fonctionnalités de la version CC et révision des nouveautés de la version précédente.

prérequis

Avoir une pratique régulière d'Illustrator.

1 jour

Dans l'avant-dernière version, c'était une part des possibilités d'Indesign qui venait enrichir Illustrator, pour cette fois-ci, c'est le dessin qui prime.

CS6 / CC

Avec le principe de l'abonnement au Creative Cloud, les évolutions et donc les nouveautés sont directement et immédiatement accessibles. Ce module de formation les intégrera au fur et à mesure.

Introduction

Revue de détail
À propos du Creative Cloud et la synchronisation des paramètres
À propos de Behance

Les nouvelles fonctionnalités et les améliorations

Recherche de polices dans Illustrator
Synchronisation des polices avec Typekit
Travail sur les caractères, transformations et effets
Transformation d'un texte captif en ligne de texte
Images en pixels dans les formes de motifs, artistiques et diffuses
Importation d'une seule traite de fichiers multiples
Extraction des images importées
Le panneau liens
Génération automatique de code CSS
Création automatique des angles de formes de motif
Les angles dynamiques
Modelage des segments de tracé
Personnalisation du panneau outils
Nouvel outil crayon
Améliorations concernant l'export des fichiers SVG
L'assemblage du document

Retour sur les nouveautés de la version précédente

Nouveau document, nouveaux profils
Les espaces de travail
L'interface remaniée
La boîte de dialogue des préférences
Les panneaux revus et améliorés
Contour et dégradé
La création de motifs
Le nouveau moteur de vectorisation d'images pixels
L'affichage des effets



PSD

23 / 01 / 2014

technique

ADOBE PHOTOSHOP : LES BASES

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Découverte et apprentissage des bases du logiciel de référence pour la retouche et le traitement d'image matricielle.

prérequis

Maîtrise de l'outil informatique.

3 jours

Il n'est plus besoin de présenter l'incontournable logiciel de traitement d'images, synonyme de retouche et de montage photographique.

CS4 > CC

L'interface

À propos de Creative Cloud
Gestion des espaces de travail, mini-Bridge
La barre d'options, panneaux et autres palettes
Les préférences
L'outil pipette et la palette informations
Historique et instantané

L'image matricielle

Résolution et définition, taille de l'image et zone de travail
Les modes colorimétriques et les couches de composition
Les bases de la gestion de la couleur
Introduction à la séparation quadrichromique

Les réglages de base

Analyser une image et déterminer son niveau de qualité
Recadrage et redressement de l'image
Le panneau réglages, l'histogramme et les courbes
Le point blanc et le point noir
Réglages des demi-tons, de la luminosité et du contraste
Réglages de la saturation
Ré-échantillonnage
Ajustement de la netteté

Les calques

Les différents types de calques
Gestion et organisation des calques
Transparence et modes de fusion
Les déformations (rotation, homothétie, torsion...)
Le photomontage

La retouche directe

Les outils correcteurs (tampon, correcteur localisé,...)
Les outils de maquillage (densité, éponge, goutte d'eau...)
Les outils de dessin (pinceau et gomme)

Les moyens de sélection

Les outils de sélection (rectangle, lasso, baguette magique...)
Modifier ou transformer une sélection
Mémorisation et récupération d'une sélection
Le mode masque et la couche alpha

La retouche non destructive

Les calques de réglages et les objets dynamiques
Les masques d'écrêtage

Le vectoriel

L'outil plume, les courbes de Bézier et le détournement
La palette tracé, les formes vectorielles
Le texte

L'enregistrement

Les différents formats, enregistrement pour l'impression ou le web



Membre du réseau Ad'missions,

gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

ADOBE PHOTOSHOP : PERFECTIONNEMENT

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Acquisition des fonctions avancées de retouche et de traitement d'image.

prérequis

Avoir une pratique régulière de photoshop ou avoir suivi la formation sur les bases du logiciel.

2 jours
Les possibilités de retouches semblent illimitées
CS5 > CC
L'interface

À propos de Creative Cloud
Bridge et mini-bridge
Le module Camera Raw (premier pas avec les fichiers RAW)
La gestion des calques (organisation, recherche, filtrage...)
Choix de couleur avec la roue des teintes

La chromie

Espaces colorimétriques, les profils icc et l'épreuve écran
Les images quadrichromiques et la gestion du noir
Le flux de traitement en RVB
La balance des couleurs
Les corrections sélectives
Le passage en niveau de gris en mode dynamique, la colorisation
Le mode bichromie

La retouche

Recadrage non destructif et correction de perspective par recadrage
Déformation de perspective
Les corrections de l'objectif
Mise à l'échelle basée sur le contenu
La fonction remplir, ou déplacer, avec le contenu pris en compte
Filtre fluidité
Fonctions déformation et déformation de la marionnette
Réduction du bruit et renforcement de la netteté
La gestion fine du flou avec les nouveaux filtres

Le photomontage

Sélection par plage de couleurs et détection des tons chair
Améliorer le contour d'une sélection
La panneau masques (ou propriétés)
Les masques de fusion
Les calques, les filtres et les objets dynamiques

Découverte (CS6 et CC)

Le module 3D
Le montage vidéo

Les automatismes

Création de scripts et de droplets
Le traitement par lots
Le processeur d'image
«Étendre» l'image (photomerge, pile d'images et fusion HDR)

L'enregistrement et l'export

Enregistrer pour l'impression ou pour le web
Planche contact pdf ou galerie web avec Bridge


Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : II 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

ADOBE PHOTOSHOP : LES NOUVEAUTÉS

cmicho.fr
informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Apprentissage des nouvelles fonctionnalités de la version CC et révision des nouveautés de la version précédente.

prérequis

Avoir une pratique régulière de photoshop.

1 jour

Dans cette dernière version, Photoshop Extended a fusionné avec Photoshop.

CS6 / CC

Avec le principe de l'abonnement au Creative Cloud, les évolutions et donc les nouveautés sont directement et immédiatement accessibles. Ce module de formation les intégrera au fur et à mesure.

Introduction

Revue de détail
À propos de Creative Cloud
À propos de Planche contact II et de Présentation pdf
Bridge et Camera raw

Les nouvelles fonctionnalités des dernières versions

Les préférences de redimensionnement
Le suréchantillonnage intelligent
La refonte de l'interface
Le panneau propriétés
La gestion des calques (organisation, recherche, filtrage...)
Récupérer et exporter les paramètres prédéfinis

Recadrage non destructif et correction de perspective par recadrage
Déformation de perspective
La correction de l'objectif
La correction du grand-angle adaptatif
Outil pièce et déplacement basés sur le contenu

Les filtres en mode dynamique
Les filtres fluidité et éclairage
La gestion fine du flou
Correction du flou de bougé avec réduction du tremblement de l'appareil

Les options de corrections automatiques
Détection des tons chair
Le calque de réglages de correspondance couleur

Des outils de dessin qui simulent l'érosion et les éclaboussures
Le filtre peinture à l'huile
Fonction motifs par script

Travail sur le texte, les feuilles de styles, l'enrichissement open type
Travail sur les objets vectoriels, contours, motifs et dégradés
Réglages des angles des objets rectangles

La 3D (les fonctions étendues sont incluses dans la version CC)
Le panneau montage et la vidéo (incluses dans la version CC)

Génération automatique de code CSS



ADOBE ACROBAT PRO : CRÉATION, CONTRÔLE ET ÉDITION DE PDF

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique**objectif****Apprentissage du logiciel historique de création, de vérification et d'édition de fichier pdf pour le prépresse.****prérequis****Maîtrise de l'outil informatique. Bonne connaissance de la chaîne graphique et maîtrise d'un logiciel de mise en pages.****2 jours***C'est le logiciel indispensable pour qui a besoin de manipuler des pdf. D'autant plus que la dernière version bénéficie d'améliorations notables et intègre (enfin) des outils de modifications digne de ce nom.***9 > XI****Notions de base**A propos du langage postscript et du format pdf
Les différents types et versions de pdf
Les différentes normes
À propos de la gestion de la couleur
Les préférences d'Acrobat pro**L'interface**Les barres d'outils, le volet du navigateur, les panneaux
Outils rapides et personnalisation**La création de fichiers pdf**Génération de fichier pdf à partir d'Acrobat
La reconnaissance optique de caractères (OCR)
Le Distiller (et les fichiers .joboption)
Création de dossiers de contrôle
La gestion des polices (l'incorporation, la vectorisation...)
La gestion des images (la résolution, la compression, le recadrage...)
L'aplatissement des transparences
Méthodologie de travail avec les logiciels de pao et de bureautique
À propos de CreatePDF et ExportPDF (service adobe)**Analyse et contrôle de fichiers pdf**Les propriétés du document
Les zones de page
Les repères d'impression
L'inspecteur d'objets
Aperçu de la sortie, aperçu de l'aplatissement
Les séparations, la surimpression et les simulations
Le taux d'encrage, le gestionnaire d'encre et les tons directs
Les avertissement de couleur
Le contrôle en amont et la création de profils de contrôle**L'édition de fichiers pdf**À propos des responsabilités de chacun
Recadrage, fonds perdus et modification du format de page
Ajout, remplacement ou suppression de pages
Assemblage de plusieurs fichiers PDF
L'ajout de repères d'impression
Les modifications possibles sur le texte, les images et les objets
La conversion d'espace colorimétrique
Optimisation du PDF
Les formats de sortie**Quelques fonctions utiles**La protection du fichier pdf
Exporter les images contenues dans un pdf
Le cas particulier du porte-documents
À propos des actions**Pour aller plus loin**

Voir les formations "PDF interactif" ou "formulaires avec Acrobat"

Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHO.FR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHO.FR



ADOBE ACROBAT PRO : LES NOUVEAUTÉS

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Apprentissage des nouvelles fonctionnalités des deux dernières versions du logiciel historique de création de pdf.

prérequis

Bonne connaissance de la chaîne graphique et avoir une pratique régulière d'acrobat.

1 jour

Depuis son changement d'interface avec la version X et l'arrivée en europe de services dans les nuages avec Acrobat.com, on redécouvre ce logiciel. C'est d'autant plus une bonne idée, que la dernière version bénéficie d'améliorations notables et intègre (enfin) des outils de modifications digne de ce nom.

X / XI

Introduction

Simplifications et ré-organisation
Les services Acrobat.com
Le Creative Cloud
À propos de LiveCycle Designer
À propos de la sécurité (sandbox)
Adobe reader

L'interface

La langue de l'interface et celle du document
Les ensembles d'outils
Le volet du navigateur, les panneaux
Le faux nouveau panneau prépresse

La génération de pdf

La fin de la page blanche
L'intégration avec Microsoft Office
La création depuis un navigateur
La reconnaissance optique de caractères (OCR)

L'édition de fichiers pdf

Accès rapide sous l'aperçu des séparations
Les modifications possibles sur le texte, les images et les objets
L'ajout de textes et d'images
Le "coller sur place"
L'assemblage de plusieurs fichiers PDF
L'assistant d'aide à la création des actions
L'onglet position des propriétés de champs de formulaires
Les trois types de signature numérique
Le porte-document pdf



Membre du réseau Ad'missions,

gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

ADOBE CREATIVE SUITE DESIGN : LES NOUVEAUTÉS

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Apprentissage des nouvelles fonctionnalités des logiciels phares de la version CS6 ; photoshop, indesign, illustrator et acrobat.

prérequis

Avoir une pratique régulière de la Creative Suite.

1 jour

Il n'y aura pas de version CS7. Les logiciels de la suite se sont regroupés dans le nuage d'Adobe depuis le mois de juin 2013. À cette occasion la Creative Suite a changé de dénomination pour devenir le Creative Cloud. Les mêmes outils, mis à jour et augmentés de nouveautés, téléchargeables uniquement au travers du réseau et utilisables via une formule d'abonnement.

CS6

Photoshop 13

La refonte de l'interface
La gestion des calques (organisation, recherche, filtrage...)
Récupérer et exporter les paramètres prédéfinis
Recadrage non destructif et correction de perspective par recadrage
La correction de l'objectif et la correction du grand-angle adaptatif
Outil pièce et déplacement basés sur le contenu
Les filtres en mode dynamique
La gestion fine du flou avec les nouveaux filtres
Les options de corrections automatiques
Le calque de réglages de correspondance couleur
Des outils de dessin qui simulent l'érosion et les éclaboussures
Fonction motifs par script
Travail sur le texte, les feuilles de styles, l'enrichissement open type
Travail sur les objets vectoriels, contours, motifs et dégradés

Indesign 8

Mise en page liquide
Options d'ajustement automatique des blocs
Alignement sur un objet clé
Variante de mise en page, le panneau pages
Les contenus liés
Le récupérateur de contenu
Création de champs de formulaire avant l'export en pdf
À propos des polices
À propos de l'assemblage, de l'export et de l'enregistrement
Prévisualisation et exportation en niveaux de gris
Dictionnaires supplémentaires

Illustrator 16

Nouveau document, nouveaux profils
Les espaces de travail
L'interface remaniée, les panneaux revus et améliorés
La boîte de dialogue des préférences
Incorporation des images et palette liens
Création de motifs
Le nouveau moteur de vectorisation d'images pixels
Contour et dégradé
L'affichage des effets

Acrobat XI

FormsCentral, lifecycle designer et les services Acrobat.com
Modifications du contenu, l'ajout de textes et d'images
L'assemblage de plusieurs fichiers PDF



Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

ADOBE DREAMWEAVER : LES BASES, LE HTML ET LES CSS

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique**objectif****Découverte de l'outil de conception de sites web et apprentissage des bases du html et des css comme introduction indispensable à la réalisation d'un site web.****prérequis****Maîtrise de l'outil informatique et de la navigation sur internet.****2 jours****CS6 > CC***Même si la formation consiste majoritairement à lire et à écrire des lignes de code pour construire un mini-site web, l'approche est volontairement organisée autour de problématiques simples et concrètes qui sont à la base de toute publication (papier ou écran). Un affichage constant du rendu graphique en parallèle du code permet d'apprécier directement l'avancement de son travail.**Pour qui vient de la PAO, la hiérarchisation de l'information et l'enrichissement via les feuilles de styles ne sont pas des notions inconnues. Il s'agit ici de les mettre en oeuvre avec Dreamweaver plutôt qu'InDesign.***Introduction**Les bases du fonctionnement d'un site web
À l'heure de la multiplicité des écrans et de l'arrivée des écrans retina
Du cahier des charges à la maquette
La boîte à outils (éditeur de texte, wysiwyg, navigateurs et extensions)
Présentation de dreamweaver**L'interface**Les espaces de travail, les modes d'affichage
Le panneau propriétés
Le panneau fichiers, le site en local et les serveurs
Quelques outils de présentation et de mise en forme du code
Création et gestion d'un site**Le html et la sémantique**Les balises et les attributs
Les titres
Les listes
Les liens et les ancrs
Les commentaires
Création de la page d'accueil
L'entête, la navigation, les sections et le pied de page
À propos du référencement**L'enrichissement avec les css**Les dimensions des éléments
Les angles
Le positionnement des éléments
La mise en forme du texte (la fonte, le corps, l'interlignage...)
Les alignements, les flottants
Les marges extérieures et intérieures, les bordures
L'application de couleurs (fond, premier plan, polices...)
L'arrière-plan (images, couleur)
Les ombres portées
Des liens qui interagissent (les pseudo formats)**Les tests**L'affichage du site avec plusieurs navigateurs
La vérification du code, des liens
La publication**Supplément**À propos du Creative Cloud
À propos de la mobilité (jQuery Mobile et PhoneGap)

Membre du réseau Ad'missions,

gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR

ADOBE CREATIVE CLOUD : LES NOUVEAUTÉS

cmicho.fr

informatique éditoriale
publication imprimée
publication numérique

objectif

Apprentissage des nouvelles fonctionnalités des logiciels phares de la PAO selon Adobe (photoshop, indesign, illustrator, acrobat) et découverte de nouveaux outils.

prérequis

Avoir une pratique régulière de la Suite logicielle d'Adobe.

1 jour

Avec le principe de l'abonnement au Creative Cloud, les évolutions et donc les nouveautés sont directement et immédiatement accessibles, ainsi que la majeure partie de la bibliothèque Adobe. C'est l'occasion de découvrir quelques outils tournés vers le web et la publication numérique.

CC

Introduction

À propos du Creative Cloud, des outils et des services
À propos de la publication

Photoshop 14

Correction du flou de bougé avec réduction du tremblement de l'appareil
Réglages des angles des objets rectangulaires
Génération automatique de code CSS
Déformation de perspective
L'impression 3D, la vidéo et le panneau montage

Indesign 9

Recherche et filtrage des polices, intégration Typekit
Prévisualisation instantanée de la police choisie pour le texte
Améliorations autour du format ePub
Générateur de QR code, nouvelle gestion des hyperliens
Le panneau Adobe Exchange

Illustrator 17

Travail sur les caractères, transformations et effets
Transformation d'un texte captif en ligne de texte
Images en pixels dans les formes de motifs, artistiques et diffuses
Importation d'une seule traite de fichiers multiples
Extraction des images importées
Génération automatique de code CSS
Création automatique des angles de formes de motif
Angles dynamiques, morcelage des segments de tracé
L'assemblage du document

Acrobat XI

Les ensembles d'outils
Les modifications possibles sur le texte, les images et les objets
L'ajout de textes et d'images
L'assistant d'aide à la création des actions
Les formulaires et FormsCentral
L'onglet position, des propriétés de champs de formulaires

Dreamweaver 13

CSS Designer
Mise en forme à grille fluide
Widgets d'interface jQuery

Muse 6

Création de publication pour écran aussi intuitive que pour l'imprimé

Les Edge Tools

Edge Animate 2, Edge Code 0.95, Edge Reflow 0.27, PhoneGap Build 2.9

Membre du réseau Ad'missions,
gestion administrative et facturation, SAS au capital de 150 000 € enregistrée sous le numéro de déclaration d'activité : 11 92 09945 92

WWW.CMICHOFR • CHRISTOPHE MICHEAU • 37100 TOURS • CONSULTANT FORMATEUR • 06 08 23 84 91 • CONTACT@CMICHOFR