



**UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR**



**FACULTAD DE INGENIERÍA Y CIENCIAS APLICADAS**

**CARRERA DE INGENIERÍA EN SISTEMAS DE LA  
INFORMACIÓN**

**MARCOS DE DESARROLLO**

**MANUAL DE USUARIO**

**PROYECTO FINAL**

**2022-2022**

**INTEGRANTES:**

**Cristian Morales**

**Angelica Acaro**

**Alex Morales**

## Tabla de contenido

<b>CONTENIDO MANUAL USUARIO</b> .....	3
<b>1. INTRODUCCIÓN ARESVET</b> .....	3
1.1 Objetivo .....	3
1.2. Acerca de la Documentación .....	3
1.3. Principales Ventajas .....	3
<b>2. REQUERIMIENTOS DE HARDWARE Y SOFTWARE</b> .....	3
1. REQUERIMIENTOS DE HARDWARE .....	3
2. REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE .....	4
<b>INICIO GENERAL</b> .....	4
<b>3. INICIO SESIÓN DE USUARIO:</b> .....	5
3.1. REGISTRO DE USUARIO: .....	5
3.2. Notificaciones: .....	11
3.3. SOLICITAR CITA: .....	11
3.4. Cita Virtual: .....	13
<b>VENTANA DE PAGO ANTES DE CITA VIRTUAL</b> .....	13
3.5. CONFIRMACIÓN DE PAGO: .....	14
3.6. Cita Presencial: .....	15
3.7. Cita de emergencia: .....	16
<b>4. INICIO SESIÓN VETERINARIO:</b> .....	17
4.1. REGISTRO VETERINARIO: .....	19
<b>4.2. REGISTRO CLINICA VETERINARIA:</b> .....	19
4.3. CITAS VIRTUALES POR ATENDER DE TU CLÍNICA: .....	21
4.4. INFORMACIÓN DEL USUARIO: .....	21
4.5. ACEPTAR UNA CITA VIRTUAL VETERINARIO .....	23
<b>5. INICIO SESIÓN CLÍNICA VETERINARIA:</b> .....	24
5.1. INTERFAZ CLINICA VETERINARIA: .....	25
5.2. VETERINARIOS DE TU CLÍNICA: .....	25
5.3. CITAS POR ATENDER DE TU CLÍNICA: .....	26
5.4. CITAS PRESENCIALES POR ATENDER: .....	27
5.5. HISTORIAL DE CITAS: .....	28
5.6. INFORMACIÓN DE LA CLÍNICA: .....	29
5.7. CITAS PRESENCIALES POR ATENDER: .....	29
<b>6. Conclusión:</b> .....	30

## **CONTENIDO MANUAL USUARIO**

### **1. INTRODUCCIÓN ARESVET**

Este manual describe la estructura de programación de la aplicación AresVet de Asistencia veterinaria virtual. El programa está instalado en un Servidor de aplicación Glassfish versión 3.1.2.2, en una aplicación de Enterprise Java Bean (EJB) utilizada como una capa de datos, además una aplicación WEB implementada como capa de servicio y vista para el usuario.

La aplicación se encuentra vinculada a una base de datos en el motor PostGresSQL, para la manipulación de la información

#### **1.1 Objetivo**

AresVet tiene como objetivo principal presentar al usuario un programa para el uso de una veterinaria muy eficiente que otorgue las herramientas adecuadas con las que se pueda solicitar una cita presencial, virtual o de emergencia, además de presentarlas con una interfaz sencilla pero muy agradable y fácil de manipular y comprender.

#### **1.2. Acerca de la Documentación**

Este manual contiene la documentación necesaria para que el usuario pueda despejar las dudas que tenga acerca del programa y su funcionalidad.

#### **1.3. Principales Ventajas**

- Interfaz intuitiva que permite que el usuario pueda aprovechar al máximo todas las herramientas que ofrece el programa.
- Contiene botones para solicitar el tipo de cita que desee.

## **2. REQUERIMIENTOS DE HARDWARE Y SOFTWARE**

### **1. REQUERIMIENTOS DE HARDWARE**

- Procesador Core i3 o superior
- Memoria RAM instalada de 512MB o superior
- Espacio en el disco duro de al menos 512 Mb para la instalación del programa y archivos de trabajo

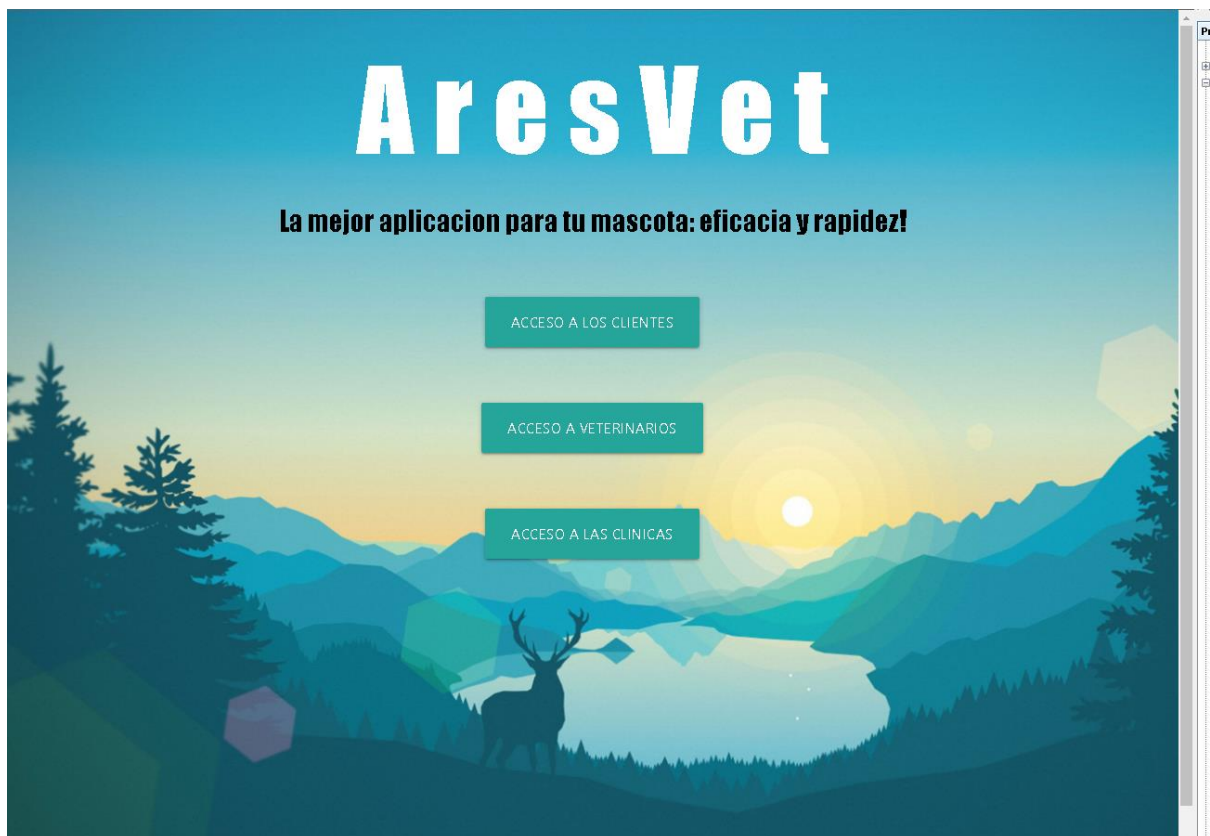
## 2. REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

- Microsoft 7 o superior
- Un navegador (Microsoft Explorer, Mozilla Firefox, etc.)
- Adobe Acrobat Reader u otro software libre para abrir fotos
- Privilegios de administrador

### INICIO GENERAL

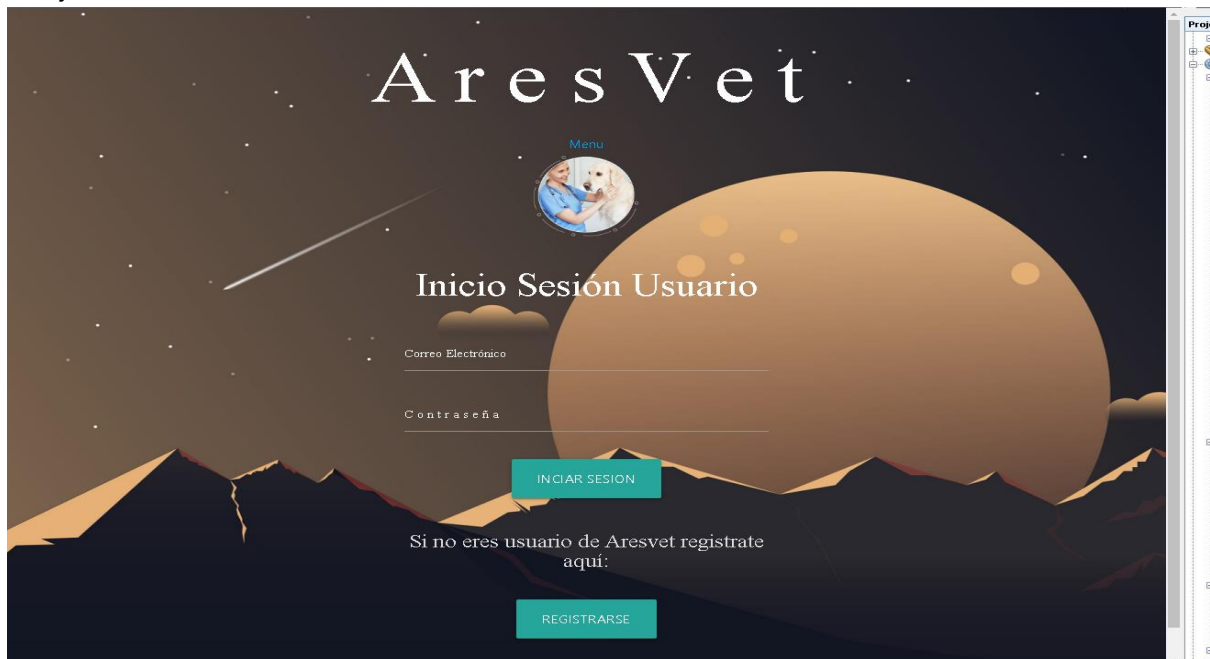
La interfaz gráfica de AresVet consta de un inicio general en el que van a estar opciones como:

- **Acceso a clientes:** Esta opción dirige al cliente para que pueda loguearse o registrarse en caso de que no lo esté.
- **Acceso a veterinarios:** Dirige a los veterinarios que tengan ya una cuenta registrada o deseen registrarse.
- **Acceso a las clínicas:** Dirige a las clínicas a su sesión o para que se puedan registrar.



### 3. INICIO SESIÓN DE USUARIO:

En el caso de que accedan a la opción de acceso a clientes los lleva al inicio de sesión de usuario en la cual acceden con su correo electrónico y su contraseña, en el caso de que no esté registrado lo puede hacer con la opción de registrarse en el botón de abajo.



#### 3.1. REGISTRO DE USUARIO:

En el caso de que el usuario sea nuevo, va a la opción de registrarse en esta parte va a tener apartados que son necesarios para poder realizar su registro, los campos que se le pide llenar son:

- Nombre
- Apellido
- Correo Electrónico
- Contraseña

Una vez rellenados los campos le dan al botón registrarse y al usuario le saldrá un mensaje de **“Éxito cliente nuevo registrado”**

Menu

REGRESAR

Exito  
Cliente Nuevo Registrado

Exito Cliente Nuevo Registrado

## Registro para Usuarios

Nombre

Apellido

Correo Electrónico

Contraseña

REGISTRARSE

**Credenciales incorrectas:** En el caso de que el usuario ya este registrado ingresa sus credenciales y en el caso de que las credenciales sean incorrectas, lanzará un aviso diciendo “**Credenciales incorrectas**” de esta manera el usuario se percatara de algún error ya sea en su contraseña o correo electrónico

AresVet

Menu

Aviso  
Credenciales Incorrectas

Aviso Credenciales Incorrectas

## Inicio Sesión Usuario

Correo Electrónico  
wdqdd

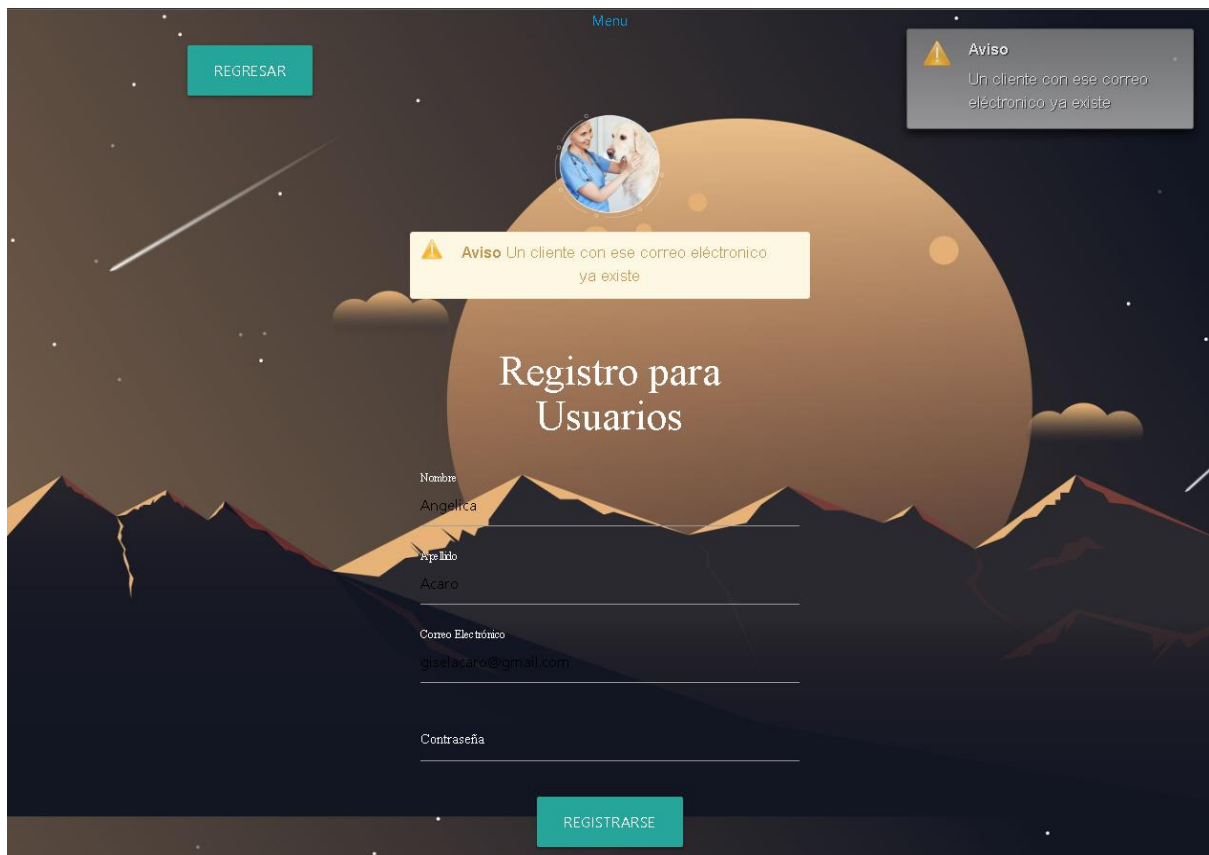
Contraseña

INICIAR SESION

Si no eres usuario de Aresvet regístrate aquí:

REGISTRARSE

En el caso de que un usuario quiera registrarse con un correo que ya haya sido registrado antes le saldrá un mensaje de Aviso diciendo **“un cliente con este correo electrónico ya existe”**

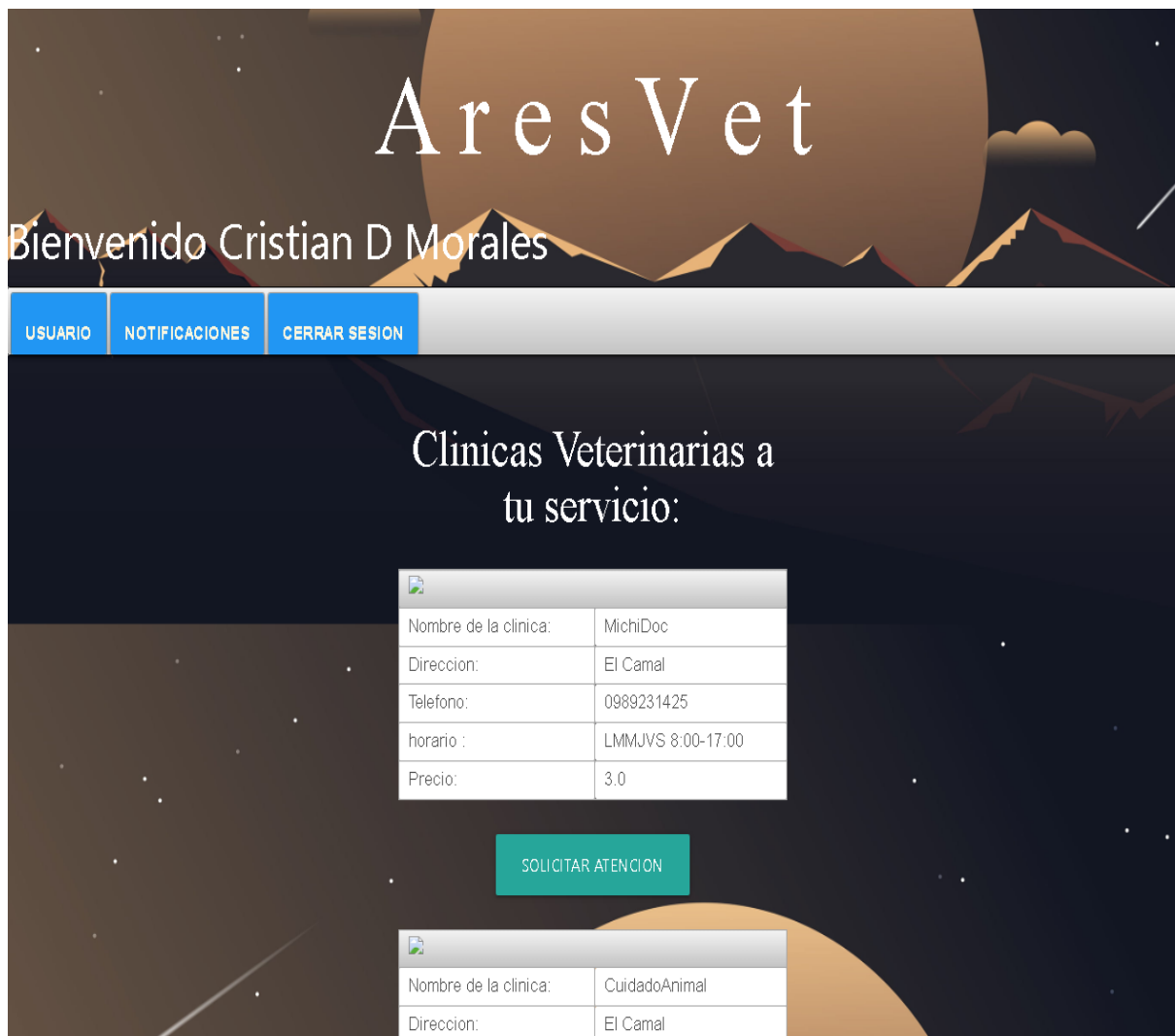


The screenshot shows a user registration page titled "Registro para Usuarios". The background features a dark night sky with a large orange moon, stars, and a comet. In the foreground, there are dark, jagged mountain silhouettes. The registration form includes fields for "Nombre" (Angelica), "Apellido" (Acaro), "Correo Electrónico" (giselacaro@gmail.com), and "Contraseña". A teal "REGRESAR" button is in the top left, and a teal "REGISTRARSE" button is at the bottom center. A "Menu" link is in the top right. Two warning messages are displayed: one in a grey box at the top right and another in a yellow box in the center, both stating "Aviso Un cliente con ese correo electrónico ya existe". A circular profile picture of a person with a dog is positioned above the form fields.

**Ventanas de usuario:** Después de ingresar con las credenciales la página de inicio sesión cliente le dirige a una ventana que es la cuenta del usuario que se logueo, esta ventana contará con un menú con las siguientes opciones:

- Usuario
- Notificaciones
- Cerrar Sesión

También van a estar las clínicas veterinarias con toda su información en las que puede solicitar atención.



**Opciones de usuario:** En el menú está la opción de usuario en la que el usuario podrá ver su información de nombre, apellido, correo electrónico.



# Ares Vet

REGRESAR >



## Información del Usuario

Información:	
Nombre:	Cristian D
Apellido:	Morales
Correo Electrónico:	cdmorales@gmail.com

Si quieres Cambiar tu informacion. Hazlo aqui:

Digita tu contraseña actual para guardar los cambios:

Nuevo Nombre

Cristian D

También en este apartado se puede cambiar o actualizar la información.

## Usuario

Información:	
Nombre:	Cristian D
Apellido:	Morales
Correo Electrónico:	cdmorales@gmail.com

Si quieres Cambiar tu informacion. Hazlo aqui:

Digita tu contraseña actual para guardar los cambios:

Nuevo Nombre

Cristian D

Nuevo Apellido

Morales

Nuevo Correo Electrónico

cdmorales@gmail.com

Nueva Contraseña

Contraseña

GUARDAR

Una vez el usuario haya hecho sus cambios de información le da al botón guardar y le saldrá un mensaje de **“Éxito los cambios han sido registrados”**.



Para poder actualizar los cambios tiene que poner su contraseña actual, caso contrario no se podrán guardar los cambios y le saldrá un mensaje **“Error la contraseña es incorrecta”**



### 3.2. Notificaciones:

En el menú cuenta con una opción de notificaciones en esta opción estarán las citas que el usuario solicitó en esta parte se puede observar el estado de la cita, el tipo de la cita y la clínica veterinaria que eligió el usuario.

Estado:	Tipo de Cita:	Clinica Veterinaria:
Atendida	Virtual	AresVet
Atendida	Virtual	AresVet
Atendida	Emergencia	AresVet
Atendida	Virtual	AresVet
Atendida	Virtual	AresVet
Atendida	Emergencia	AresVet
Atendida	Presencial	AresVet
Atendida	Virtual	AresVet
Atendida	Virtual	AresVet
Atendida	Emergencia	MichiDoc
Atendida	Presencial	MichiDoc

### 3.3. SOLICITAR CITA:

En la cuenta del usuario van a estar las clínicas que están disponibles, cada clínica registrada tiene toda la información necesaria para que el usuario tenga las opciones de elegir la clínica que más le guste

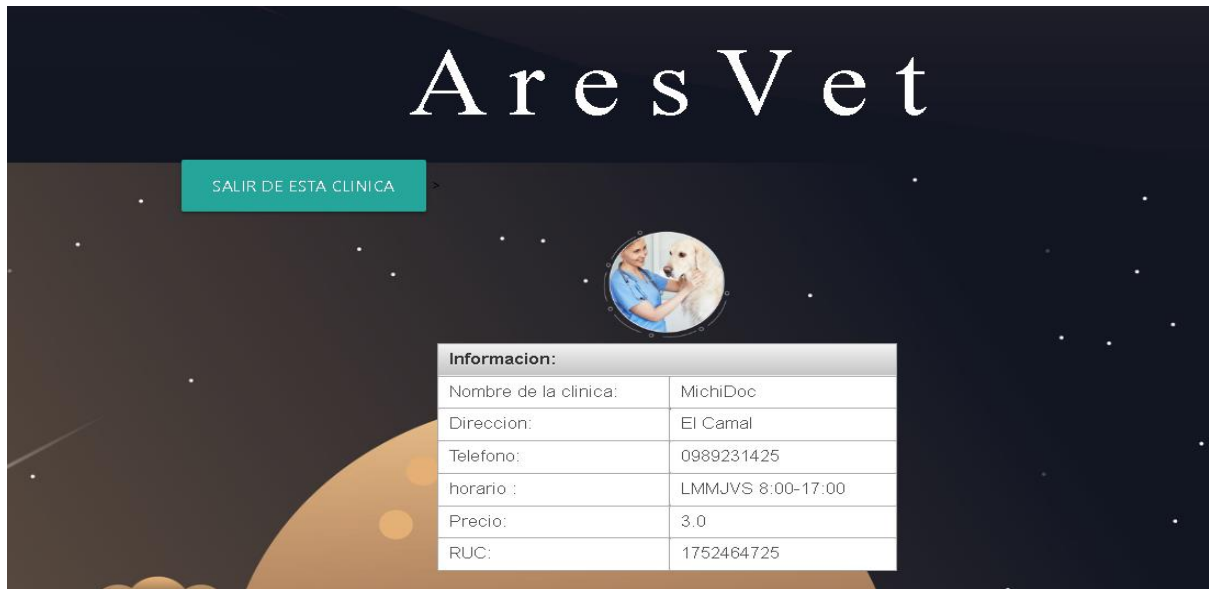
Nombre de la clinica:	MichiDoc
Direccion:	El Camal
Telefono:	0989231425
horario :	LMMJVS 8:00-17:00
Precio:	3.0

SOLICITAR ATENCION

Nombre de la clinica:	CuidadoAnimal
Direccion:	El Camal

Una vez que el usuario elige la clínica que desea, solicita atención y le despliega la información de la clínica:

- Nombre de la clínica
- Dirección
- Teléfono
- Horario
- Precio
- RUC



The screenshot shows the AresVet website interface. At the top, the logo "AresVet" is displayed in a large, white, serif font against a dark blue background with a subtle star pattern. Below the logo, on the left, is a teal button with the text "SALIR DE ESTA CLINICA". In the center, there is a circular profile picture of a woman in a blue lab coat examining a white dog. To the right of the profile picture is a table with the following information:

Informacion:	
Nombre de la clinica:	MichiDoc
Direccion:	El Camal
Telefono:	0989231425
horario :	LMMJVS 8:00-17:00
Precio:	3.0
RUC:	1752464725

Y las opciones de si desea una cita virtual, presencial o de emergencia

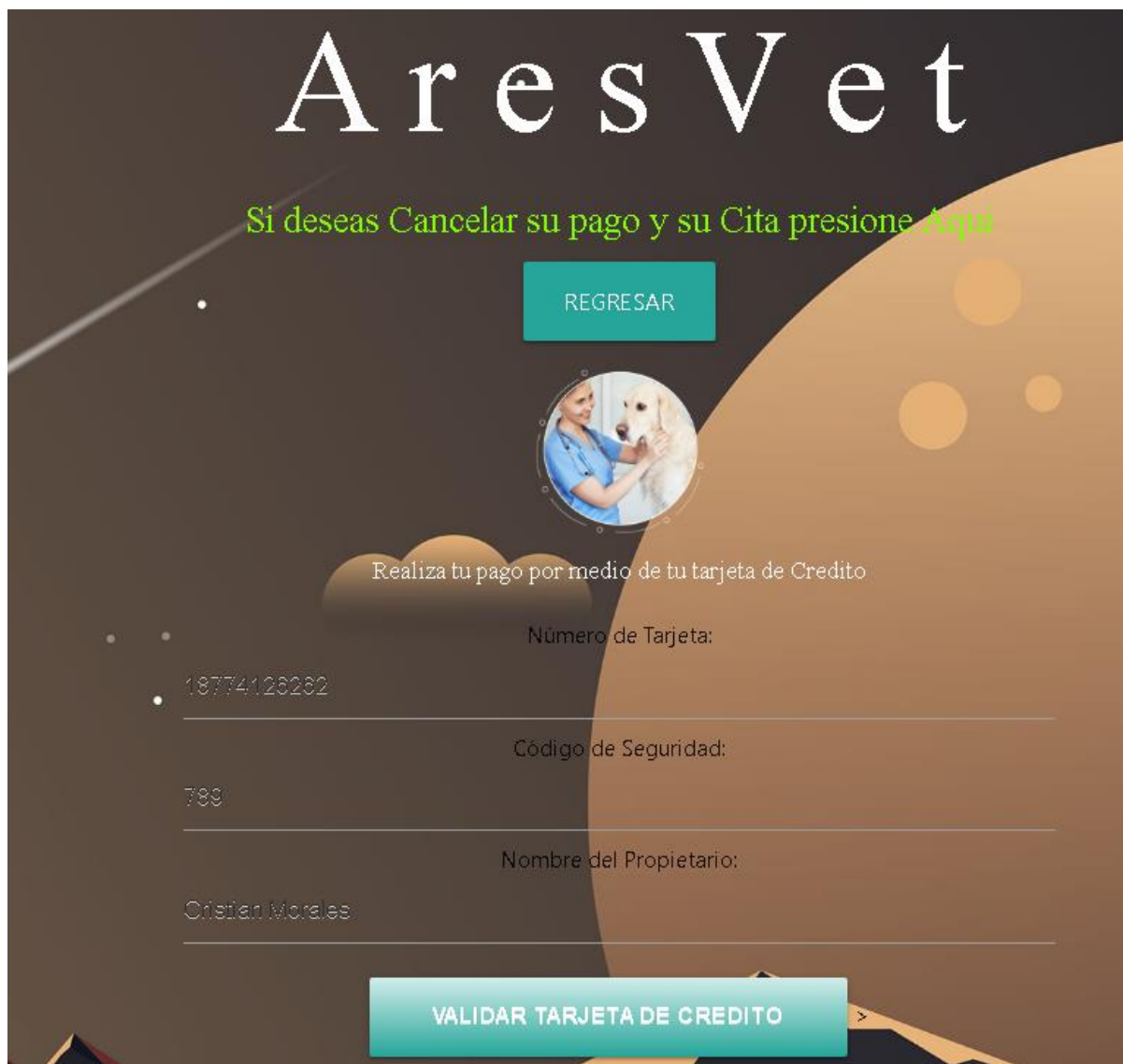


The screenshot shows the AresVet website interface for appointment booking. The background features a stylized landscape with mountains and a large orange sun or moon. The text is in a green, sans-serif font. The options are as follows:

- Solicita Una Cita Virtual Aqui:** A teal button with the text "SOLICITAR CITA VIRTUAL".
- Solicita Una Cita Presencial Aqui:** Below this heading, the text "Digita la fecha y hora de atencion, la clinica confirmara tu reservacion:" is displayed. This is followed by two input fields: "Fecha de Reservacion en formato DD/MM/AAAA" and "Hora de Reservacion en formato HH:MM". Below these fields is a teal button with the text "SOLICITAR CITA PRESENCIAL".
- Solicita Una Cita de Emergencia Aqui:** Below this heading, the text "Acude lo mas pronto posible, la clinica estará a tu disposición" is displayed. Below this text is a teal button with the text "SOLICITAR CITA DE EMERGENCIA".

### 3.4. Cita Virtual:

#### VENTANA DE PAGO ANTES DE CITA VIRTUAL



The screenshot shows a payment interface for AresVet. At the top, the logo 'AresVet' is displayed in a large, white, serif font. Below the logo, a green link says 'Si deseas Cancelar su pago y su Cita presione Aquí'. A teal button labeled 'REGRESAR' is positioned above a circular image of a vet examining a dog. Below the image, the text 'Realiza tu pago por medio de tu tarjeta de Credito' is shown. The form includes three input fields: 'Número de Tarjeta:' with the value '18774128282', 'Código de Seguridad:' with the value '788', and 'Nombre del Propietario:' with the value 'Cristian Morales'. A teal button labeled 'VALIDAR TARJETA DE CREDITO' is at the bottom right.

**Botón Regresar:** En caso de que el usuario desee cancelar su pago y su cita por agendar, daría acción a este botón, para regresar a la pantalla de inicio de Sesión de Cliente.

#### **Campos por Llenar**

**Número de Tarjeta:** El usuario tendrá que ingresar el número de su tarjeta de crédito.

**Código de Seguridad:** El usuario tendrá que ingresar el código de seguridad que se encuentra en el reverso de la tarjeta de crédito para validar el pago

**Nombre del propietario:** El usuario ingresará el nombre impreso en la tarjeta de crédito.

**Botón Validar Tarjeta de Crédito:** este tiene la función de comprobar la validez de la tarjeta ingresada, como si el número, el código, y el propietario son correctos, una vez validados prosiguen al siguiente paso.

### 3.5. CONFIRMACIÓN DE PAGO:

Número de Tarjeta a pagar:	5245764264853594
Costo por atención:	3.5
Recargo por servicio AresVet:	0.75
Total a Pagar :	4.25

REALIZAR PAGO

Botón realizar pago: Una vez confirmada la tarjeta de crédito el cliente podrá realizar el pago, que será registrado en la base de datos al igual que su cita, y será redirigido a la siguiente ventana:

AresVet

## Chat de Cita

Remitente:	Mensaje:
Cristian Morales	hola, mi mascota esta enferma

hola, mi mascota esta enferma

ENVIAR

FINALIZAR CHAT



### 3.6. Cita Presencial:

Para solicitar una cita presencial el usuario tiene que llenar los siguientes campos:

- Fecha de reservación
- Hora de reservación

De esta manera la clínica que atenderá al usuario podrá apartar la cita para el día y hora que reservo. Después de llenar los campos el usuario selecciona la opción de solicitar cita presencial y le saldrá el mensaje de **éxito tu cita ha sido registrada**

El formulario tiene un fondo oscuro con una silueta de montañas en tonos de naranja y amarillo. El título 'Solicita Una Cita Presencial Aquí:' está en un color verde brillante. Las instrucciones y los campos de entrada están en un color gris claro. El botón de envío es un rectángulo sólido de color verde claro.

**Solicita Una Cita Presencial Aquí:**

Digita la fecha y hora de atención, la clínica confirmará tu reservación:

Fecha de Reservación en formato DD/MM/AAAA

---

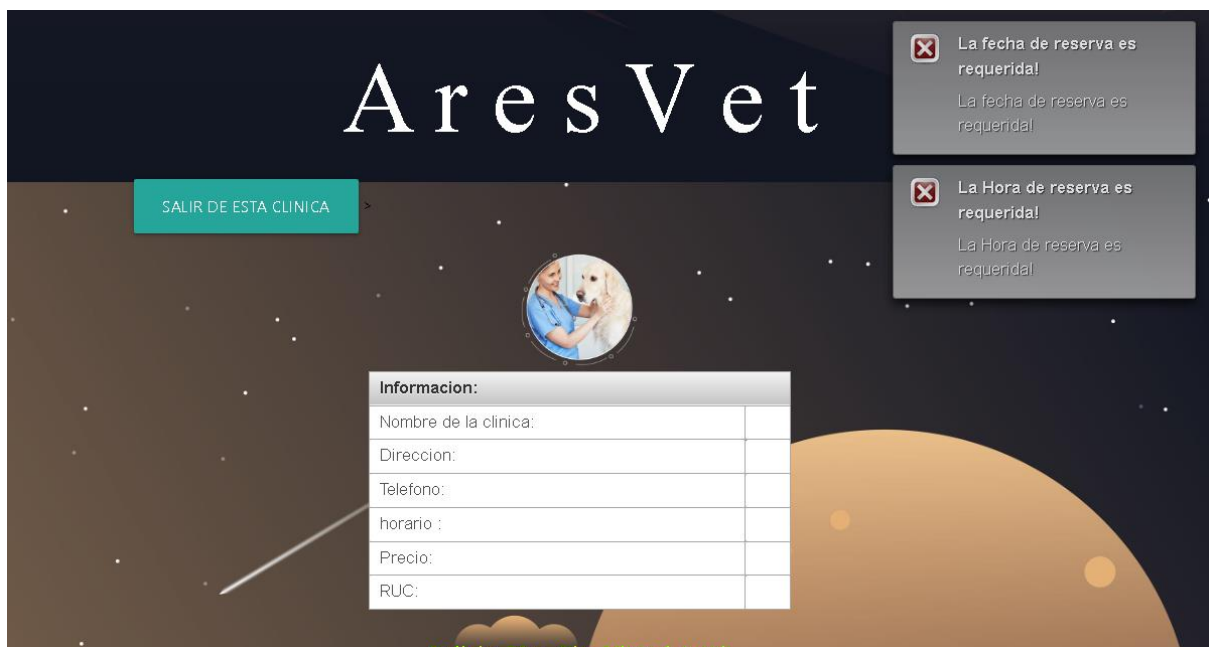
Hora de Reservación en formato HH:MM

---

**SOLICITAR CITA PRESENCIAL**



**Error:** Y en el caso de que el usuario no complete los campos que se le solicitó le saldrán los siguientes mensajes de **error**



### 3.7. Cita de emergencia:

En caso de que el usuario necesite pedir una cita de emergencia solo tendrá que seleccionar el botón de solicitar cita de emergencia y podrá acudir directamente a la clínica



## Solicita Una Cita de Emergencia Aqui:

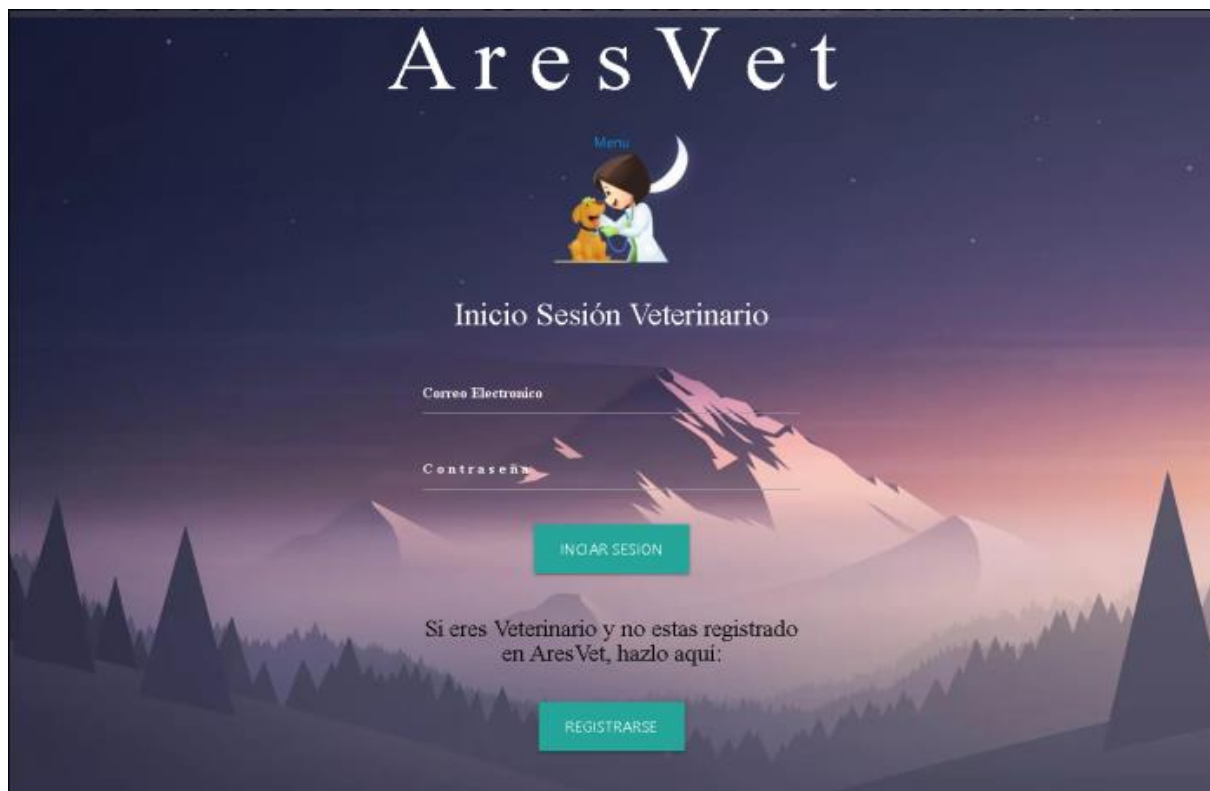
Acude lo mas pronto posible, la clinica estará a tu disposición

SOLICITAR CITA DE EMERGENCIA

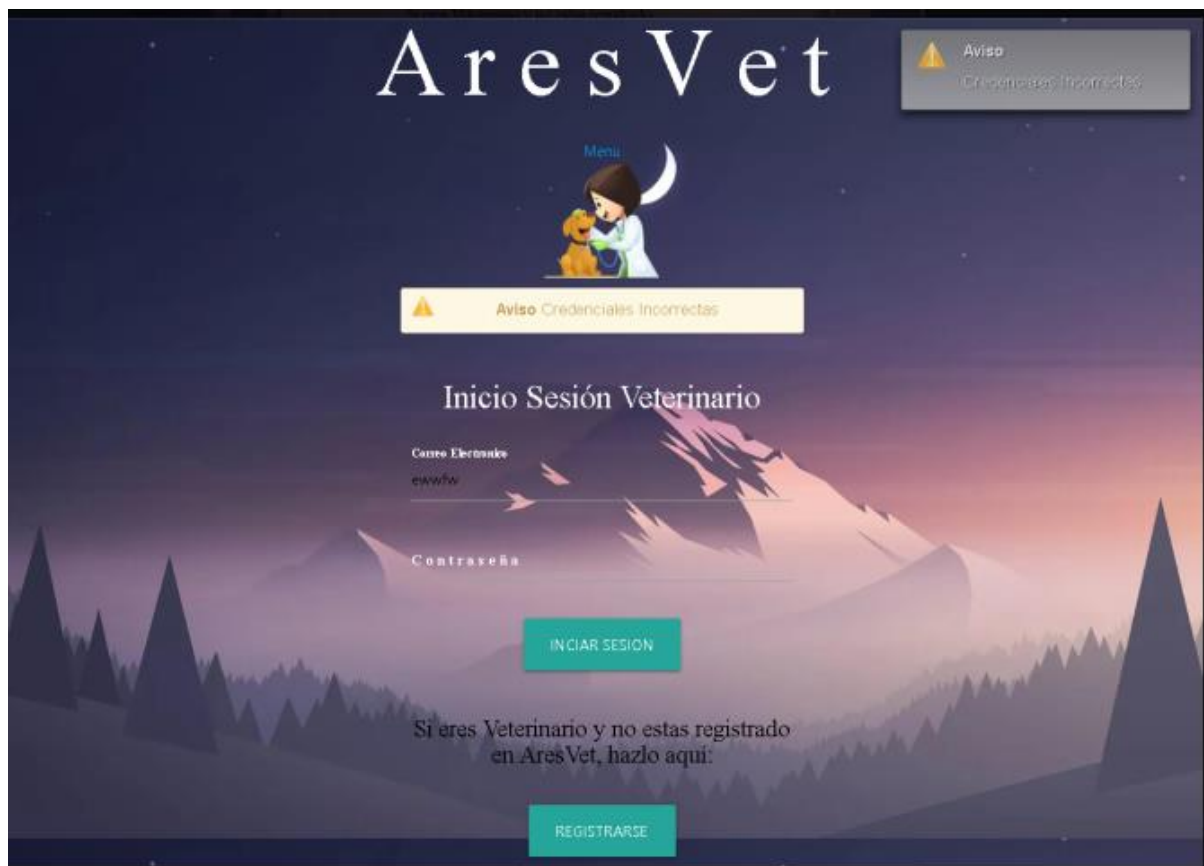
#### 4. INICIO SESIÓN VETERINARIO:

Cuando se elige la opción de acceso a los veterinarios se nos desplegará esta pantalla de inicio, consta con 2 opciones que son las siguientes: Iniciar sesión y registrarse

**Iniciar sesión:** En este apartado el veterinario ya antes registrado tendrá que iniciar su sesión ingresando su correo electrónico y su contraseña.

The image shows the login screen for AresVet. At the top, the logo 'AresVet' is displayed in a white serif font against a dark blue background. Below the logo is a small illustration of a veterinarian in a white coat examining a yellow dog. The text 'Inicio Sesión Veterinario' is centered below the illustration. There are two input fields: 'Correo Electronico' and 'Contraseña', both with white text and a small eye icon to toggle visibility. Below these fields is a green button labeled 'INGRAR SESION'. Further down, there is a line of text: 'Si eres Veterinario y no estas registrado en AresVet, hazlo aqui:'. At the bottom is another green button labeled 'REGISTRARSE'. The background of the entire screen is a stylized illustration of a mountain range with snow-capped peaks and dark evergreen trees in the foreground, under a twilight sky with a crescent moon.

En el caso de que el veterinario se equivoque en poner su correo, contraseña o no esté registrado, aparecerá un mensaje en la pantalla dando a conocer que sus credenciales no son correctas.



Cuando hay un nuevo veterinario en la clínica o uno que no se ha registrado se cambiará a una nueva pantalla de registro, en la cual, el veterinario podrá visualizar una lista de las clínicas ya registradas con su respectiva id, nombre y correo electrónico.



#### 4.1. REGISTRO VETERINARIO:

Tendrá que llenar los campos para poder registrarse que son los siguientes:

- Nombres
- Apellidos
- Email
- Contraseña
- Idclínica

ID Clínica	Nombre	Correo Electronico
2	MichiDoc	michidoc@gmail.com
3	CuidadoAnimal	cuidadoanimal@gmail.com
1	AresVet	aresvet@gmail.com
4	PatitasFelices	pfelices@gmail.com

Nombres

Apellidos

Email

Contraseña

Id Clínica

REGISTRARSE

Una vez haya llenado esos campos le saldrá un mensaje “**Éxito Nuevo veterinario registrado**” y podrá continuar.


#### 4.2. REGISTRO CLINICA VETERINARIA:

Esta es la pantalla que se visualizará cuando una clínica se quiera registrar. Tendrá que llenar los siguientes campos:

- Nombre
- Correo Electrónico
- Contraseña
- Ruc
- Dirección
- Horario de Atención

# Ares Vet

REGRESAR



## Registro Clinica Veterinaria

Nombre  
Salud Animal

Correo Electrónico  
sanimal@gmail.com

Contraseña  
\*\*\*\*\*

Rut  
123456789


Dirección  
Redondel Villaflores

Horario de Atención

Una vez haya llenado esos campos le saldrá un mensaje “**Éxito Clinica Nueva Registrada**” y podrá continuar.

# Ares Vet

REGRESAR



Exito  
Clinica Nueva Registrada

Exito Clinica Nueva Registrada

## Registro Clinica Veterinaria

Nombre

Correo Electrónico

Contraseña

Rut

#### 4.3. CITAS VIRTUALES POR ATENDER DE TU CLÍNICA:

Los veterinarios registrados de las clínicas podrán visualizar las citas virtuales que están pendientes por atender haciendo el uso de la ID de la cita, id del cliente y el estado, tendrá que colocar la id de la cita para hacer clic a “atender cita” y poder comunicarse con el cliente.



AresVet

Bienvenido Gisela Escobar

USUARIO CERRAR SESION

### Citas Virtuales por Atender de tu Clínica:

ID Cita	ID Cliente	Estado
No records found		

Ingresa una Cita Virtual por Atender:

ID Cita Por Atender:

0

ATENDER CITA

#### 4.4. INFORMACIÓN DEL USUARIO:

Cada usuario cuenta con su propio perfil es decir con su información personal ya ingresada.



AresVet

Menu

REGRESAR

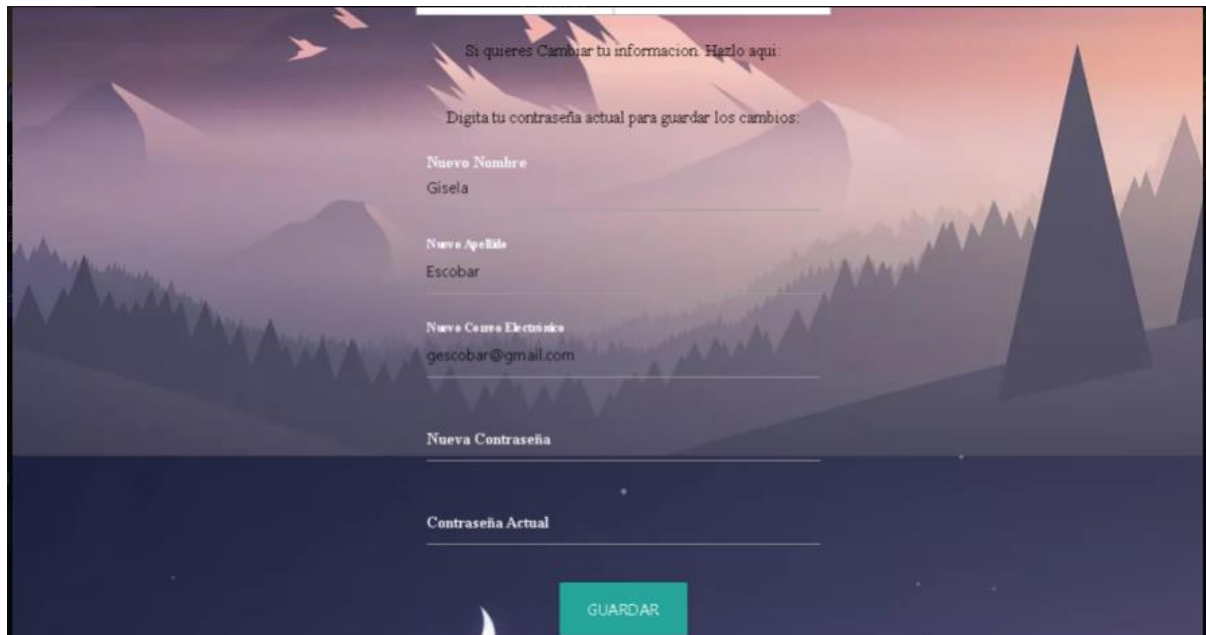
Información del Usuario

Información:	
Nombre:	Gisela
Apellido:	Escobar
Correo Electrónico:	gescobar@gmail.com
Estado:	Aceptado

Si quieres Cambiar tu información. Hazlo aquí:

Digita tu contraseña actual para guardar los cambios:

En el caso de que el usuario quiera cambiar alguna información solo tendría que modificar el campo que desee cambiar.



Si quieres Cambiar tu informacion. Hazlo aqui:

Digita tu contraseña actual para guardar los cambios:

Nuevo Nombre  
Gisela

Nuevo Apellido  
Escobar

Nuevo Correo Electrónico  
gescobar@gmail.com

Nueva Contraseña

Contraseña Actual

GUARDAR

Al darle clic en “Guardar” aparecerá un mensaje “Los cambios han sido registrados” y su información se actualizará sin ningún problema.



AresVet

Menu

REGRESAR

Exito Los cambios han sido registrados

Exito Los cambios han sido registrados

### Informacion del Usuario

Información:	
Nombre:	Gisela A.
Apellido:	Escobar
Correo Electrónico:	gescobar@gmail.com
Estado:	Aceptado



#### 4.5. ACEPTAR UNA CITA VIRTUAL VETERINARIO

Bienvenido Gisela Escobar

USUARIO CERRAR SESION

### Citas Virtuales por Atender de tu Clinica:

ID Cita	ID Cliente	Estado
84	Morales	Espera

Ingresa una Cita Virtual por Atender:

ID Cita Por Atender:  
0

ATENDER CITA

El Veterinario podrá aceptar una cita si se encuentra en estado de espera, introduciendo su ID y presionando en el botón aceptar para ser redirigido a la siguiente Vista:

# Ares Vet

## Chat de Cita

Remitente:	Mensaje:
Cristian Morales	hola, mi mascota esta enferma
Gisela Escobar	hola, que tiene?

hola, que tiene?

ENVIAR

FINALIZAR CHAT

En el que podrá enviar mensajes en el campo vacío y ser enviado por medio del botón enviar, y aparecerá en el arreglo que los contiene. Una vez finalizada la conversación el cliente y veterinario presionarán el botón finalizar chat para regresar a su ventana de inicio



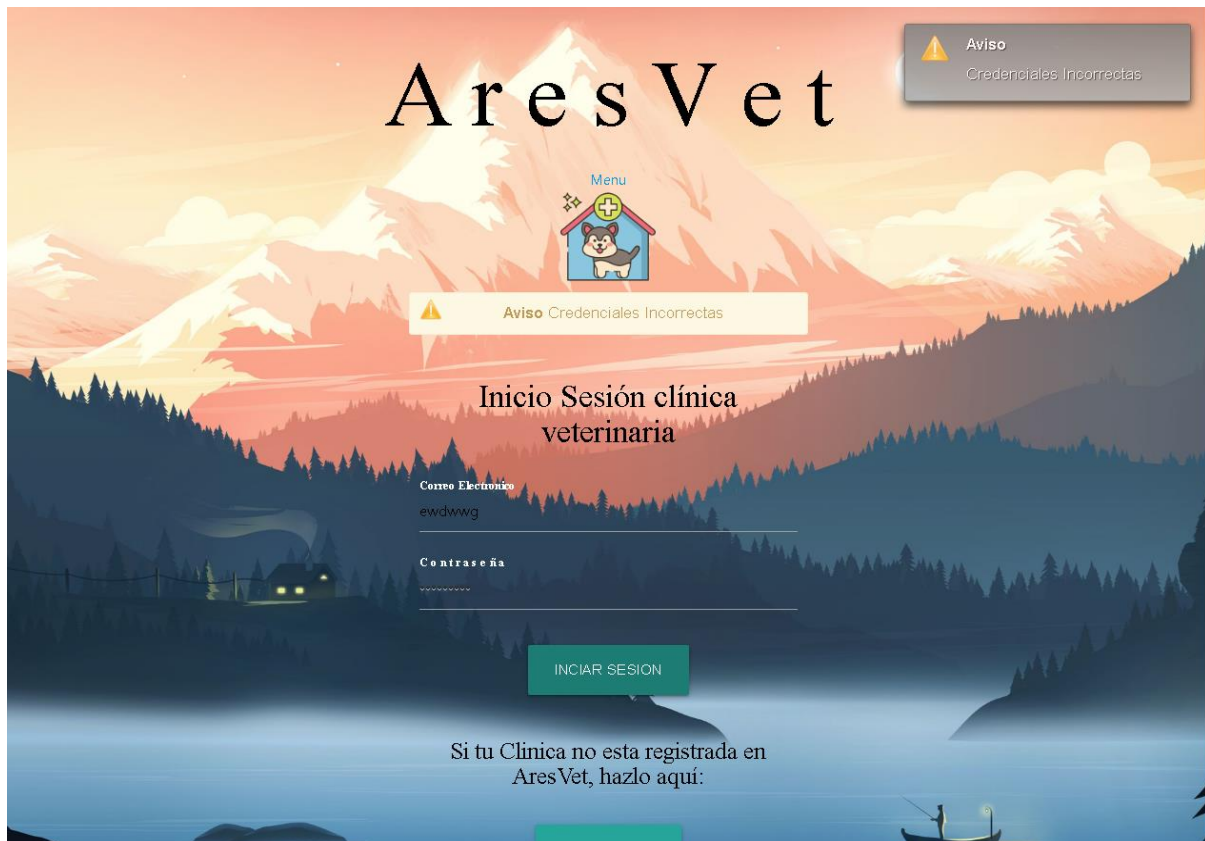
## 5. INICIO SESIÓN CLÍNICA VETERINARIA:

De la misma manera en inicio general se encuentra la opción de acceso a las clínicas, la clínica escoge esta opción y le dirige al inicio sesión clínica veterinario en el caso de ya estar registrados ingresan sus credenciales o pueden registrar a sus clínicas. Para iniciar sesión de la clínica, van a tener que ingresar:

- Correo Electrónico
- Contraseña

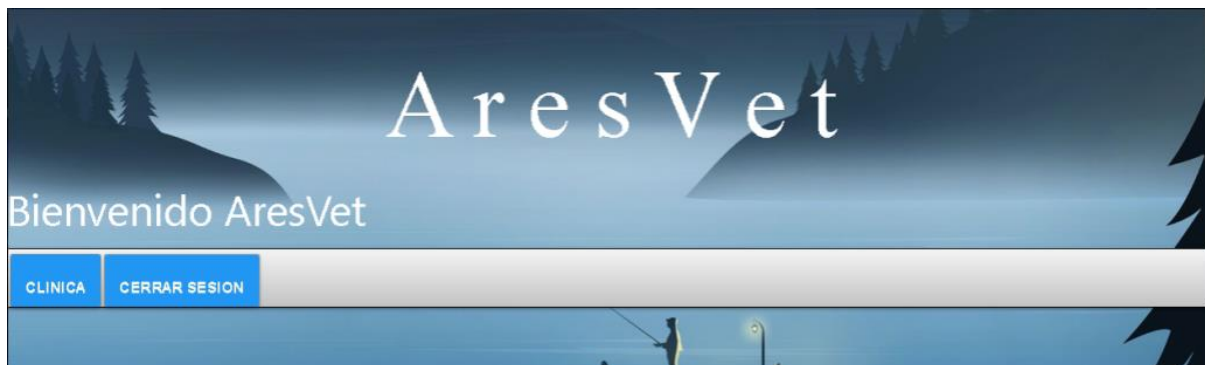
Después de llenar sus datos podrán acceder a la ventana de la clínica con éxito. En el caso de que alguna credencial esté mal puesta le saldrá un Aviso "**Credenciales Incorrectas**"





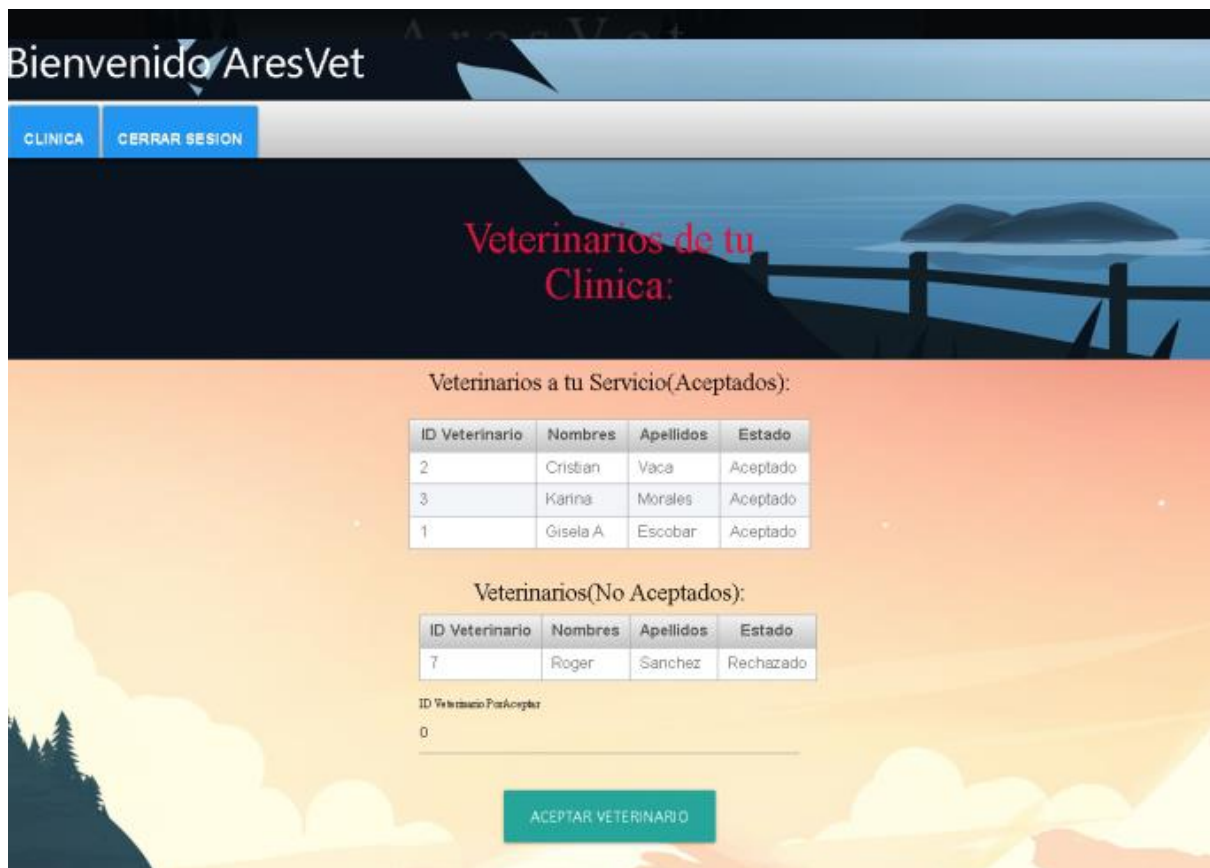
### 5.1. INTERFAZ CLINICA VETERINARIA:

Es la interfaz que usamos para que el usuario identifique en qué menú se encuentra, este cuenta con 2 botones Clínica y Cerrar Sesión.



### 5.2. VETERINARIOS DE TU CLÍNICA:

Cada clínica registrada cuenta también con su propio perfil, en el cual, podrá visualizar mediante una lista los veterinarios que ya han sido registrados y aceptados y por otra parte los veterinarios registrados pero que aún no han sido aceptados. Para aceptar a un veterinario registrado tiene que poner la id del veterinario y darle clic “Aceptar Veterinario” y se actualizará la lista.



### 5.3. CITAS POR ATENDER DE TU CLÍNICA:

Cuenta con un apartado de citas de emergencia por atender en el que nos muestra lo siguiente:

- ID cita
- Tipo
- ID cliente
- Estado

Para que el veterinario pueda atender la cita tiene que colocar la id de la cita que quiere atender y darle clic al botón “ATENDER CITA”, así podrá comunicarse con el cliente.

**Citas por Atender de tu Clinica:**

**Citas de Emergencia por atender:**

ID Cita	Tipo	ID Cliente	Estado
71	Emergencia	Morales	Espera

**Ingresa una Cita por Atender:**

ID Cita Por Atender

0

**ATENDER CITA**

#### 5.4. CITAS PRESENCIALES POR ATENDER:

Cuenta con un apartado de citas presenciales por atender en el que nos muestra lo siguiente:

- ID cita
- Tipo
- ID cliente
- Estado
- Fecha y Hora Solicitada

Para que el veterinario pueda atender la cita tiene que colocar la id de la cita que quiere atender y darle clic al botón “ATENDER CITA”, así podrá comunicarse con el cliente el día de la fecha solicitada.



#### 5.5. HISTORIAL DE CITAS:

La clínica cuenta con un historial de citas en el que puede visualizar ID cita, Tipo, ID cliente y Estado para verificar que ya han sido atendidas o si aún están en espera.

Historial de Citas :

ID Cita	Tipo	ID Cliente	Estado
51	Virtual	Vaca	Atendida
52	Virtual	Morales	Atendida
53	Virtual	Morales	Atendida
54	Virtual	Vaca	Atendida
55	Emergencia	Morales	Atendida
56	Virtual	Morales	Atendida
57	Virtual	Morales	Atendida
58	Emergencia	Morales	Atendida
59	Presencial	Morales	Atendida
60	Virtual	Morales	Atendida
61	Virtual	Morales	Atendida
64	Virtual	Morales	Atendida
65	Virtual	Morales	Atendida
66	Virtual	Morales	Atendida

## 5.6. INFORMACIÓN DE LA CLÍNICA:

Cada clínica cuenta con su propio perfil es decir con su información personal ya ingresada.



En el caso de que la clínica tenga la necesidad de cambiar alguna información solo tendría que modificar el campo que desee cambiar. Al darle click en “Guardar” aparecerá un mensaje “Los cambios han sido registrados” y su información se actualizará sin ningún problema.

## 5.7. CITAS PRESENCIALES POR ATENDER:

Cuenta con una lista de citas presenciales que aún no han sido atendidas por ningún veterinario, contiene lo siguiente:

- ID cita
- Tipo
- ID cliente
- Estado
- Fecha y hora solicitada

En el caso de que algún veterinario quiera atender esa cita lo único que tendrá que ingresar será el ID de la cita para confirmar y darle clic en el botón “Atender Cita” para continuar con el proceso.



## 6. Conclusión:

La aplicación AresVet cuenta con una interfaz de fácil manejo para los usuarios, siendo nuestra aplicación una ayuda eficaz y rápida para los clientes con los servicios que ofrecemos como citas virtuales, presenciales y de emergencia.