

PROCESO DE REINSCRIPCIONES 2025-B



Estimado alumno, bienvenido al nuevo semestre 2025-B, es importante que realices cada uno de los procesos de manera correcta y completa, lo cual contribuirá para que tu reinscripción sea exitosa y oportuna.

REQUISITOS DE REINSCRIPCIÓN TERCER Y QUINTO SEMESTRE

- 1.- Solicitud de reinscripción emitida por el sistema SAESC firmada por el alumno (Original)
- 2.- Comprobante de pago de reinscripción adjuntando Boucher en la parte inferior de manera horizontal (sin tapar los datos del alumno). (Original y 2 copias)

Es importante señalar que, una vez generada la línea de captura, se cuenta con 3 días naturales para realizar el pago, sin embargo, se pide no realizar el pago el último día de vencimiento.

Para quien obtiene beca del 100%, únicamente la línea de captura por la cantidad de \$0 pesos.

- 3.- Carta compromiso emitida por el sistema SAESC, llenada con bolígrafo negro y firmada por el alumno y padre de familia (Original y copia) *Puede adquirirse en papelería.*
- 4.- Boleta final del último semestre concluido (2 copias)
- 5.- Certificado Médico emitido por una dependencia de gobierno (ISEM, DIF, CRUZ ROJA, IMSS, ISSSTE, ISSEMYM, SEDENA, etc) con firma del médico y sello de la institución (Original)
- 6.- Aportación semestral por \$250 pesos (pago se realiza en efectivo el día de la inscripción en el plantel)

INDICACIONES GENERALES

- 1.- Las fechas para el cierre de semestre son las siguientes:

- * Periodo de regularización extraordinaria: **24 al 30 de junio de 2025**
- * Ev. Extraordinaria 1: **01 al 03 de julio de 2025**
- * Ev. Extraordinaria 2: **07 y 08 de julio de 2025**
- * Ev. Especial: **09 de julio de 2025**



El **miércoles 02 de julio** el alumno que presente examen extraordinario, podrá descargar de la plataforma de SAESC la línea de captura para el pago de la evaluación extraordinaria correspondiente, la fecha de entrega del proyecto será asignada por cada docente.

- 2.- No hay prórrogas de entrega de documentación, tampoco de pago, es importante realizar sus procesos de reinscripción en tiempo y forma.

- 3.- Asistir puntualmente en las fechas de reinscripción de acuerdo a su grupo asignado, únicamente se presentará el alumno con su documentación completa, portando el uniforme de gala o deportivo, credencial del plantel y bolígrafo negro.

¡MUY IMPORTANTE!

Estar atentos al grupo de seguridad de whatsapp del plantel, ya que por ese medio se publicarán las fechas de reinscripciones, derivado que aún estamos en espera de indicaciones por parte de Dirección General y se emita el calendario de reinscripciones en SAESC.

Atentamente

Dirección Escolar