

**Template Nota Dinas Permohonan Pemilihan Penyedia Barang/Jasa Kepada
Unit Pengelolaan Pengadaan Barang/Jasa (UKPBJ) Kabupaten Gunungkidul**

KOP UNIT KERJA

NOTA DINAS
NOMOR ND -...

Yth. : Kepala Bagian Barang dan Jasa Kabupaten
Gunungkidul

Dari : ...(Isi dengan Nama Jabatan PPK)
selaku Pejabat Pembuat Komitmen

Sifat : ...

Lampiran : Satu bendel

Hal : Permohonan Pemilihan Penyedia Barang/Jasa Paket Pengadaan..... (isi
dengan Nama Paket Pengadaan)

Tanggal : ...

Dalam rangka pelaksanaan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta aturan turunannya, mohon bantuan untuk dilakukan pemilihan Penyedia Barang/Jasa Paket Pengadaan sebagai berikut:

Nama Paket Pekerjaan : ...

Jenis Pengadaan : ... (Diisi salah satu kategori Barang/Jasa Lainnya/Pekerjaan
Konstruksi/Jasa Konsultansi)

Metode Pengadaan : ...

Nilai Pagu Anggaran : ... (ditulis dalam angka dan huruf contoh : Rp 2.000.000.000,00
(dua miliar rupiah)

Nilai HPS : ... (ditulis dalam angka dan huruf contoh : Rp 1.000.000.000,00
(satu miliar rupiah)

Contact Person : ...
(Telp/HP dan email)

Selanjutnya terkait pengadaan dimaksud, terlampir kami sampaikan dokumen persiapan pengadaan (DPP) antara lain:

1. Kerangka Acuan Kerja/Spesifikasi Teknis;
2. Rincian Harga Perkiraan Sendiri; dan
3. Rancangan Kontrak.
4.

Dapat kami sampaikan juga bahwa paket pengadaan dimaksud telah kami buat pada aplikasi SPSE (<https://www.lpse.gunungkidulkab.go.id>) dengan kode RUP ... (isi dengan kode RUP pada SiRUP).

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Ttd.
Nama PPK

