

LAPORAN
EVALUASI MUTU INTERNAL
PROGRAM STUDI DI LINGKUNGAN FAKULTAS TEKNIK



Dekan : Moh. Hidayat Koniyo, ST., M.Kom

Tim Evaluasi : Yasin Mohamad, ST., MT

: Mukhlisulfatih Latief, S.Kom., MT

GUGUS PENJAMINAN MUTU
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI GORONTALO
2015

DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan

Executive Summary

- A. Rasionalisasi Evaluasi Mutu Internal**
- B. Tujuan dan Manfaat Evaluasi Mutu Internal**
- C. Metode dan Tahap Pelaksanaan**
- D. Hasil dan Analisis**
- E. Kesimpulan dan Saran**

LEMBARAN PENGESAHAN

Identitas Dekan

Nama : Moh. Hidayat Koniyo, ST., M.Kom.
NIP : 19730416 200112 1 001
Jabatan : Dekan Fakultas Teknik
Email : hidayat@ung.ac.id

Tim Monev :

1. Nama

NIP

Jabatan

Email
- : Yasin Mohamad, ST.,MT

: 197102222001121001

: Ketua Tim

: yasin-mt@gmail.com
2. Nama

NIP

Jabatan

Email
- : Mukhlisulfatih Latief, S.Kom.,MT

: 197712102001121001

: Anggota tim

: mukhlis@ung.ac.id

Gorontalo, 8 Desember 2015

Dekan Fakultas Teknik

Ketua Tim MONEV

Moh Hidayat Koniyo, ST.,M.Kom
NIP. 19730416 200112 1 001

Yasin Mohamad, ST.,MT
NIP. 197102222001121001

EXECUTIVE SUMMARY

Evaluasi Mutu Internal (EMI) adalah sebuah instrumen evaluasi diri program studi yang secara berkala selalu dilakukan peninjauan untuk menyesuaikan kondisi perkembangan internal program studi. Dengan EMI, Program Studi dapat melakukan evaluasi diri, menetapkan rencana tindak lanjut, perencanaan, menetapkan pelaksanaan serta melakukan perbaikan terus menerus untuk mencapai standar kriteria yang ditetapkan.

Kegiatan EMI Fakultas Teknik tahun 2015 ini dilaksanakan tanggal 3 – 4 Desember 2015 pada Sembilan Program Studi di lingkungan Fakultas Teknik yaitu : Prodi Pendidikan Teknik Mesin, Prodi Teknik Industri Murni, Prodi Pendidikan Teknik Kriya, Prodi Teknik Elektro, Prodi teknik Arsitektur, Prodi Teknik Sipil, Prodi Pendidikan Teknik Bangunan, Prodi Sistem Informasi, dan Prodi Pendidikan Teknologi Informasi.

Laporan Evaluasi Mutu Internal (EMI) ini diharapkan dapat memberikan saran dan rekomendasi terhadap Prodi-prodi di lingkungan Fakultas Teknik agar dapat melaksanakan perbaikan mutu akademik sehingga mampu mencapai standar mutu akademik yang lebih baik.

A. Rasionalisasi Evaluasi Mutu Internal

Kegiatan Evaluasi Mutu Internal dilaksanakan pada tanggal 3-4 Desember 2015. Program Studi yang dievaluasi terdiri dari 9 (sembilan) program Studi, yaitu:

- 1. Prodi Pendidikan Teknik Mesin
- 2. Prodi Teknik Industri Murni
- 3. Prodi Pendidikan Teknik Kriya
- 4. Prodi Teknik Elektro
- 5. Prodi teknik Arsitektur
- 6. Prodi Teknik Sipil
- 7. Prodi Pendidikan Teknik Bangunan
- 8. Prodi Sistem Informasi, dan
- 9. Prodi Pendidikan Teknologi Informasi

Dari 9 Prodi yang dilakukan evaluasi, dihadiri masing-masing pimpinan Prodi. Pelaksanaan Evaluasi Mutu Internal dapat berjalan dengan aman, tertib dan lancar berkat adanya kerjasama yang baik diantara semua pihak. Diucapkan terima kasih atas semua dukungan dan informasi yang telah diberikan selama pelaksanaan Evaluasi Mutu Internal. Semoga pelaksanaan evaluasi ini dapat mengungkap informasi yang berharga untuk meningkatkan mutu akademik dan sekaligus dapat membantu unit pelaksana akademik (program studi) dalam menjalankan tugas untuk mencapai sasaran akademik yang telah ditetapkan secara efektif dan bertanggung jawab terutama dalam pemenuhan standar sistem mutu.

B. Tujuan dan Manfaat Evaluasi Mutu Internal

Tujuan dan Manfaat dari Evaluasi Mutu Internal ini adalah untuk membantu seluruh unit pelaksana akademik dalam menjalankan tugas untuk mencapai sasaran akademik yang ditetapkan secara efektif dan bertanggung jawab (kepatuhan terhadap standar sistem mutu).

C. Metode dan Tahap Pelaksanaan

Metode yang digunakan dalam kegiatan evaluasi adalah :

- 1. Melalui instrumen yang dikirim kemasing-masing fakultas dan program studi di lingkungan UNG pada tanggal 16 Nopember 2015.
- 2. Visitasi ke masing-masing fakultas dan program studi pada tanggal 3 - 4 Desember 2015

Tahapan Pelaksanaan :

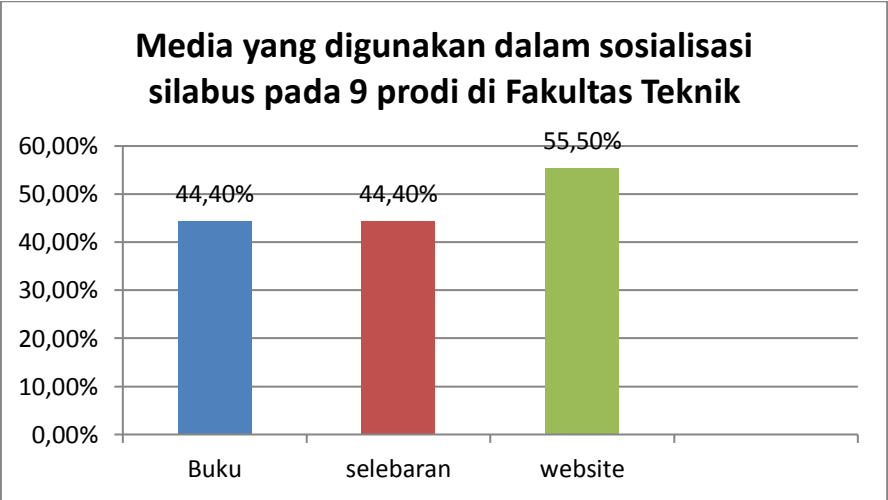
| No | NamaKegiatan | Waktu |
|----|----------------------|---------------------|
| 1. | Penyusunan Instrumen | 10 Nopember 2015 |
| 2. | Rapat koordinasi tim | 2 Desember 2015 |
| 3. | Pelaksanaan Monev | 3 - 4 Desember 2015 |
| 4 | Laporan kegiatan | 7-8 Desember 2015 |

D. Hasil dan Analisis

1) Hasil Audit dengan Ketua Jurusan/Program Studi

I. Standar Isi dan Standar Proses (Kurikulum, Pengembangan Mutu Pembelajaran dan Suasana Akademik)

- Dari 9 program studi S1 di Fakultas Teknik (Prodi Pendidikan Teknik Mesin, Prodi Teknik Industri Murni, Prodi Pendidikan Teknik Kriya, Prodi Teknik Elektro, Prodi teknik Arsitektur, Prodi Teknik Sipil, Prodi Pendidikan Teknik Bangunan, Prodi Sistem Informasi, dan Prodi Pendidikan Teknologi Informasi) pada umumnya telah memiliki rencana strategis (renstra) dan renop.
- Visi, misi dan tujuan program studi telah searah dengan fakultas dan universitas.
- Pengukuran untuk tahap capaian visi prodi telah dilakukan dan masih 1 prodi yang belum melakukan pengukuran tersebut yaitu Teknik Kriya.
- Revisi kurikulum telah dilakukan oleh ke-8 Prodi kecuali Prodi Teknik Kriya. Revisi kurikulum dilaksanakan berdasarkan pengembangan kurikulum melalui hasil survey (tracer study), kesepakatan dalam rumpun ilmu dan standar profesi, namun melalui dasar pengembangan kurikulum secara internasional belum dilakukan.
- Deskripsi kompetensi lulusan telah dibuat oleh masing-masing Program Studi.
- Pada umumnya setiap Prodi telah memiliki Dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan telah disesuaikan dengan Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
- Media yang digunakan dalam sosialisasi silabus



Media yang digunakan oleh ke-9 Prodi yang ada di Fakultas Teknik 55,5% prodi dari 9 prodi menggunakan website dan 44,4% menggunakan buku dan selebaran. Ada yang menggunakan ke-3 media ada yang cuma 2 atau 1 media.

- 9 prodi mempunyai instrumen monitoring pembelajaran dengan baik.

- Kegiatan monitoring perkuliahan umumnya dilaksanakan langsung oleh pengelola jurusan/prodi. Revisi dokumen silabus dan SAP biasanya dilakukan antar team teaching pada masing-masing mata kuliah.
- Pelaksanaan perkuliahan oleh dosen pada umumnya mengalami pemindahan atau pergeseran disesuaikan dengan situasi dan kondisi Prodi.
- Pelaksana perkuliahan dilakukan pada umumnya oleh team teaching.
- Evaluasi jumlah tatap muka setiap semester rata-rata 15 s/d 16 perkuliahan,
- Terdapat 4 prodi yang mempunyai kelas paralel yaitu Prodi Pendidikan Teknologi Informasi, Sistem Informasi, Teknik Sipil dan Teknik Elektro.

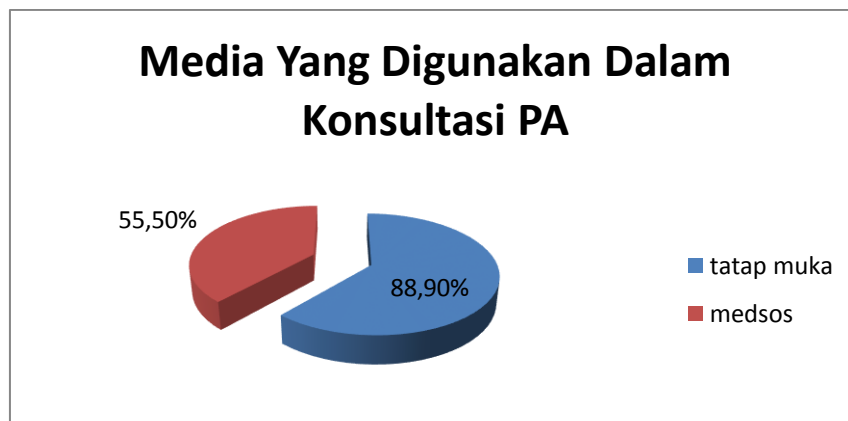
II. Standar Pendidik dan Standar Kompetensi Lulusan (Tenaga dosen, administrasi dan mahasiswa)

- Jumlah mahasiswa dalam satu kelas rata-rata < 30 mahasiswa.
- Rata-rata Prosentase kehadiran mahasiswa dalam perkuliahan >85%.

- Jumlah Dosen Tetap, Dosen Luar Biasa, Mahasiswa dan Rasio Dosen-mahasiswa.

| NO | Program Studi | Jumlah Dosen Tetap | Jumlah Dosen Tidak Tetap | Jumlah Mahasiswa | Rasio Dosen Tetap dan mahasiswa | Dosen S2 | Dosen S3 | Jabatan Fungsional | | | |
|----|--|--------------------------|-----------------------------------|---------------------|--|-------------|-------------|--------------------|--------|-----------------|--------------------|
| | | | | | | | | Lektor kepala | Lektor | Asisten ahli | Tenaga pengajar |
| 1. | Prodi Pendidikan Teknik Mesin | 15 | - | 77 | 1:5 | 14 | 1 | 5 | 7 | 1 | |
| 2. | Prodi Teknik Industri Murni | 11 | 1 | 105 | 1:10 | 11 | - | 3 | 5 | 1 | 2 |
| 3. | Prodi Pendidikan Teknik Kriya | 12 | - | 95 | 1:8 | 12 | - | 2 | 9 | 1 | |
| 4. | Prodi Teknik Elektro | 19 | 1 | 220 | 1:12 | 17 | 2 | 4 | 14 | 1 | |
| 5. | Prodi teknik Arsitektur | 15 | 15 | 136 | 1:18 | 15 | - | 2 | 9 | 4 | |
| 6. | Prodi Teknik Sipil | 23 | - | 351 | 1:17 | 18 | 5 | 14 | 7 | 2 | |
| 7. | Prodi Pendidikan Teknik Bangunan | 17 | - | 17 | 1:1 | 12 | 5 | 5 | 12 | - | |
| 8. | Prodi Sistem Informasi | 20 | 4 | 497 | 1:25 | 20 | - | 6 | 11 | 1 | 2 (CPNS) |
| 9. | Prodi Pendidikan Teknologi Informasi (PTI) | 19 | 4 (CPNS) | 117 | 1:6 | 23 | - | 4 | 9 | 6 | |

- Tidak ada Tenaga administrasi yang tetap di setiap prodi di Fakultas Teknik, mereka menerapkan sentralisasi administrasi sehingga tenaga administrasi itu hanya ada di Fakultas mengurus urusan ke-9 prodi yang ada di Fakultas Teknik. Di setiap prodi hanya meminta bantuan mahasiswa alumni untuk membantu pekerjaan di Prodi.
- Pelaksanaan evaluasi hasil pembelajaran terhadap dosen semuanya dilaksanakan melalui siat. Hasil evaluasi yang seharusnya dikirimkan ke Jurusan/Prodi tidak terlaksana sehingga rata-rata Prodi di Fakultas Teknik tidak memiliki hasil evaluasi pembelajaran terhadap dosen.
- Penilaian mahasiswa terhadap kinerja dosen rata-rata berada pada rentang baik sampai sangat baik.
- Kesemuanya (Ada 9 prodi) yang melakukan tindak lanjut hasil evaluasi proses pembelajaran.
- Rata-rata mahasiswa yang dibimbing oleh dosen Penasehat Akademik adalah <20 orang, hanya Prodi Teknik Sipil yang PA-nya membimbing 20-30 orang mahasiswa.



8 prodi (88,9%) di Fakultas Teknik menggunakan tatap muka dan melalui buku konsultasi untuk melakukan konsultasi PA, kecuali Prodi Teknik Arsitektur. 4 Prodi menggunakan tatap muka dan media sosial (Prodi Teknik Industri Murni, Sistem Informasi, PTI dan Teknik Elektro) dan 1 prodi (Teknik Arsitektur) yang hanya menggunakan media sosial ditunjang dengan penggunaan buku konsultasi akademik.

- 8 Prodi telah memiliki pedoman penulisan skripsi, 1 Prodi (Teknik Mesin) sudah mempunyai pedoman tetapi masih dalam bentuk draft.

- Dalam hal pembimbingan skripsi, terdapat 4 Prodi yang baru dibuka sehingga belum ada mahasiswa yang sedang dalam menyelesaikan tugas akhir/skripsi, yaitu Prodi PTI, Prodi Pendidikan Teknik Bangunan, Prodi Teknik Industri Murni, dan Prodi Teknik Mesin.
- Dari 5 prodi yang telah mempunyai mahasiswa yang melaksanakan skripsi, terdapat 5 prodi yang telah melaksanakan bimbingan skripsi secara terjadwal.
- Ada 5 prodi yang menggunakan media tatap muka dan media sosial dalam melakukan pembimbingan skripsi.
- Jumlah pertemuan dalam pembimbingan skripsi sama pada ke-5 prodi yaitu >7 kali.
- Kualifikasi akademik dosen pembimbing skripsi kesemuanya sesuai dengan bidang keahliannya. Kadang kala dosen pembimbing adalah dosen lintas program disesuaikan dengan materi skripsi.
- Ke-5 prodi yang terdapat mahasiswa yang melaksanakan skripsi, rata-rata lama mahasiswa menyelesaikan skripsi adalah 1 sampai dengan 2 semester.
- Untuk prosentase kelulusan tepat waktu, hanya ada 2 prodi yang menyatakan ada yaitu Prodi Sistem Informasi yang menyatakan bahwa mahasiswa yang diterima TS-3 sejumlah 156 orang, dan prodi Teknik Arsitektur yang menyatakan bahwa mahasiswa yang diterima TS-3 (4 tahun yang lalu) sebanyak 38 orang dan mahasiswa yang diterima TS-3 yang telah lulus sejumlah 2 orang.
- Rata-rata IPK selama 5 tahun terakhir:

| No. | Program Studi | Rata-rata Masa Studi (Tahun) | Rata-rata IPK Lulusan |
|-----|--------------------------------|------------------------------|-----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Teknik Sipil | 5.84 | 3.04 |
| 2 | Teknik Elektro | 5.38 | 3.42 |
| 3 | Sistem Informasi | 4.52 | 3.18 |
| 4 | Pendidikan Seni Rupa | 4.76 | 3.24 |
| 5 | Teknik Arsitektur | 4.42 | 3.3 |
| 6 | Teknik Industri | - | - |
| 7 | Pendidikan Teknologi Informasi | - | - |
| 8 | Pendidikan Teknik Bangunan | - | - |
| 9 | Pendidikan Teknik Mesin | - | - |
| | Rata-rata di Fakultas | 4.98 | 3.24 |

III. Standar Sarana dan Prasarana

- Fasilitas yang tersedia bagi mahasiswa dalam menyelesaikan skripsi :

| PRODI | Ruang Belajar | Komputer | Internet | Data dan Sumber Data | Perpustakaan |
|----------------------|---------------|----------|----------|----------------------|--------------|
| 1. Teknik Kriya | Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 2. Sistem Informasi | Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 3. Teknik Arsitektur | Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |
| 4. Teknik Elektro | Ada | Ada | ada | Ada | Ada |
| 5. Teknik Sipil | Ada | Ada | Ada | Ada | Ada |

Rata-rata perpustakaan di setiap prodi Fakultas Teknik masih terpusat di Jurusan, sehingga tidak ada perpustakaan khusus di masing-masing Prodi. Prodi Teknik Sipil memberikan kesempatan kepada BEM untuk mengadakan perpustakaan sendiri dan dikelola secara langsung oleh BEM.

- Fasilitas/Ruang pembelajaran yang dimiliki:

| NO | Fasilitas | Prodi yang memiliki | Prodi yang tidak memiliki |
|-----|-----------------------------|---------------------|---------------------------|
| 1. | AC | 9 prodi | - |
| 2. | Kipas Angin | 9 prodi | - |
| 3. | Kursi/meja | 9 prodi | - |
| 4. | Meja dosen | 9 prodi | - |
| 5. | LCD Projector | 9 prodi | - |
| 6. | Komputer | 9 prodi | - |
| 7. | White/Black Board | 9 prodi | - |
| 8. | Stop Kontak | 9 prodi | - |
| 9. | Ketersediaan akses internet | 9 prodi | - |
| 10. | Ketersediaan sound system | 9 Prodi | - |

- Kondisi Ruang kelas, baik kebersihan, penerangan/lampu, dan kemudahan dijangkau dalam keadaan baik untuk semua prodi di Fakultas Teknik.
- Ruang dosen di masing-masing prodi di Fakultas Teknik rata-rata 1 sampai 2 ruang yang cukup besar (\pm 5x6 meter persegi) dimana masing-masing ruang diisi dengan meja-meja dan kursi dan digunakan secara bersama untuk semua

dosen di setiap prodi. Belum ada meja, kursi dan lemari khusus bagi masing-masing dosen di setiap prodi.

- Kondisi laboratorium pada Prodi Teknik Mesin merupakan laboratorium jurusan, bersama dengan Prodi Teknik Industri Murni dimana alat-alat praktikum dan kebersihan bahan praktikum dalam keadaan baik. Prodi Teknik Sipil telah mempunyai laboratorium. Untuk Prodi Pendidikan Teknik Bangunan telah mempunyai laboratorium. Untuk Teknik Elektro, 80% alat-alat praktikum berada dalam kondisi baik dan hanya 20% yang berada dalam kondisi rusak, bahan praktikum yang tersedia sejumlah 50% dan kebersihan laboratorium dinilai 90% baik. Prodi Sistem Informasi, Teknik Kriya dan PTI memiliki alat-alat praktikum yang masih baik, tersedianya bahan praktikum dan laboratorium yang bersih (khusus Teknik Kriya, laboratorium dan studio berada dalam satu area), selain itu terdapat pula alat-alat praktikum yang dalam kondisi rusak (Prodi PTI). Untuk Teknik Arsitektur dinyatakan bahwa bahan praktikum ada tersedia dan dalam kondisinya yang baik dan kondisi kebersihan laboratorium baik.
- Semua Prodi di Fakultas Teknik belum memiliki perpustakaan khusus di masing-masing Prodi. Perpustakaan hanya berada di Jurusan.

IV. Sarana Keamanan dan Kebersihan

- Fasilitas keamanan yang tersedia hanya Alat Pemadam Api Ringan (APAR) yaitu di Prodi Teknik Mesin, Teknik Elektro, Teknik Kriya, Sistem Informasi dan PTI. Sementara itu fasilitas keamanan yang lainnya belum ada.
- Fasilitas kebersihan tempat sampah, kelas yang bersih, KM/WC dan ketersediaan air bersih sudah ada di semua prodi di Fakultas Teknik. Ruang P3K cuma ada di Prodi Teknik Sipil dan Teknik Arsitektur, prodi yang lainnya belum ada.

V. Kerjasama

Untuk kerjasama, rata-rata setiap prodi telah melakukan kerjasama dan telah ada implementasi dari kerjasama tersebut, baik secara lokal, nasional maupun internasional. Contoh Prodi Sistem Informasi melakukan kerjasama dengan Pemda, BI, Telkom dan secara Internasional dengan Universitas di Cina, Prodi Teknik Elektro menjalin kerjasama dengan Fakultas Teknik UNHAS dalam

pemanfaatan lab. Tegangan tinggi, Prodi Arsitektur bekerjasama dengan Lembaga sejarah arsitektur Indonesia dalam pengembangan kurikulum dan penyelenggaraan penelitian dll.

VI. Standar Penelitian dan Pengabdian

- PENELITIAN

| No | Program Studi | Jumlah mahasiswa yang terlibat | Biaya luar negeri | Biaya diluar PT | Biaya PT/ sendiri |
|----|--|--------------------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
| 1. | Prodi Pendidikan Teknik Mesin | - | - | - | - |
| 2. | Prodi Teknik Industri Murni | 2 – 5 orang | - | - | 2 |
| 3. | Prodi Pendidikan Teknik Kriya | - | - | 8 | 4 |
| 4. | Prodi Teknik Elektro | 7 orang | - | - | - |
| 5. | Prodi teknik Arsitektur | 5 orang | - | 4 | - |
| 6. | Prodi Teknik Sipil | 7 orang | 1 | 2 | 6 |
| 7. | Prodi Pendidikan Teknik Bangunan | - | - | - | - |
| 8. | Prodi Sistem Informasi | 9 orang | 2 | 1 | 3 |
| 9. | Prodi Pendidikan Teknologi Informasi (PTI) | - | 2 | 1 | 3 |

- PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (PKM)

| NO | Program Studi | Jumlah mahasiswa yang terlibat | Biaya luar negeri | Biaya diluar PT | Biaya PT/ sendiri |
|----|--|--------------------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
| 1. | Prodi Pendidikan Teknik Mesin | - | - | - | - |
| 2. | Prodi Teknik Industri Murni | 4 orang | - | 1 | 3 |
| 3. | Prodi Pendidikan Teknik Kriya | - | - | 1 | 2 |
| 4. | Prodi Teknik Elektro | - | 1 | 2 | - |
| 5. | Prodi teknik Arsitektur | - | - | - | - |
| 6. | Prodi Teknik Sipil | 6 orang | - | 3 | - |
| 7. | Prodi Pendidikan Teknik Bangunan | - | - | - | - |
| 8. | Prodi Sistem Informasi | 63 orang | - | - | 1 |
| 9. | Prodi Pendidikan Teknologi Informasi (PTI) | - | - | 1 | 1 |

- PUBLIKASI ILMIAH DAN HAKI

| No | Program Studi | Jumlah mahasiswa yang terlibat | Publikasi internasional | Publikasi terakreditasi nasional | Publikasi nasional tdk terakreditasi | proceeding | H A K I |
|----|--|--------------------------------|-------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|------------|---------|
| 1. | Prodi Pendidikan Teknik Mesin | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Prodi Teknik Industri Murni | - | - | - | 2 | 3 | 1 |
| 3. | Prodi Pendidikan Teknik Kriya | - | - | 2 | 4 | 2 | 1 |
| 4. | Prodi Teknik Elektro | 5 jurnal | - | - | 5 | 4 | - |
| 5. | Prodi teknik Arsitektur | - | - | - | - | 2 | - |
| 6. | Prodi Teknik Sipil | 5 orang | - | 3 | - | | |
| 7. | Prodi Pendidikan Teknik Bangunan | - | - | - | - | - | - |
| 8. | Prodi Sistem Informasi | - | - | - | 2 | 4 | 1 |
| 9. | Prodi Pendidikan Teknologi Informasi (PTI) | - | - | - | 2 | 4 | 1 |

- PRESTASI DOSEN dan MAHASISWA

| No | Program Studi | DOSEN (orang) | | | MAHASISWA (orang) | | |
|----|--------------------------------------|---------------|-----|------|-------------------|-----|------|
| | | INTRNS | NAS | RGNL | INTRNS | NAS | RGNL |
| 1. | Prodi Pendidikan Teknik Mesin | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Prodi Teknik Industri Murni | - | 1 | - | - | - | - |
| 3. | Prodi Pendidikan Teknik Kriya | - | - | - | - | - | - |
| 4. | Prodi Teknik Elektro | - | - | - | - | - | - |
| 5. | Prodi teknik Arsitektur | - | - | - | - | - | - |
| 6. | Prodi Teknik Sipil | - | - | 1 | - | 2 | - |
| 7. | Prodi Pendidikan Teknik Bangunan | - | - | - | - | - | - |
| 8. | Prodi Sistem Informasi | - | - | - | 1 | 7 | 1 |
| 9. | Prodi Pendidikan Teknologi Informasi | - | - | - | - | - | - |

VII. Informasi Tambahan (AKREDITASI)

| No | Program Studi | Tanggal Akreditasi | Akhir Akreditasi | Nilai | Persiapan Pengajuan |
|----|--------------------------------------|--------------------|------------------|-------|---------------------|
| 1. | Prodi Pendidikan Teknik Mesin | Belum diakreditasi | | | Maret 2016 |
| 2. | Prodi Teknik Industri Murni | Belum diakreditasi | | | Maret 2016 |
| 3. | Prodi Pendidikan Teknik Kriya | 29 Juni 2013 | 29 Juni 2018 | B | - |
| 4. | Prodi Teknik Elektro | 7 Februari 2013 | 7 Februari 2018 | C | - |
| 5. | Prodi teknik Arsitektur | 12 Juli 2014 | 11 Juli 2019 | C | - |
| 6. | Prodi Teknik Sipil | 2012 | 2017 | C | Maret 2016 |
| 7. | Prodi Pendidikan Teknik Bangunan | Belum diakreditasi | | | Maret 2016 |
| 8. | Prodi Sistem Informasi | 2012 | 2017 | C | Maret 2016 |
| 9. | Prodi Pendidikan Teknologi Informasi | Belum diakreditasi | | | - |

VIII. Usulan dan masukan

1. Prodi Teknik Sipil memberikan masukan terutama mengenai adanya kecenderungan penurunan animo masyarakat untuk masuk kuliah di UNG khususnya dari Bima, Kendari, dan Papua, yang disebabkan oleh naiknya biaya studi di UNG.
2. Asisten Laboratorium masih kurang padahal ada beberapa konsentrasi.
3. Usulan dari prodi juga agar tenaga laboratorium tidak diangkat menjadi tenaga administrasi karena memang masih kurang.
4. Evaluasi pembelajaran yang dilakukan secara online via Siat UNG sebaiknya hasilnya dikirimkan ke Prodi masing-masing agar dapat diketahui dan ditindaklanjuti.
5. Sebaiknya ada staf administrasi di setiap prodi.
6. Rencana pembukaan prodi baru di Jurusan Teknik Elektro.

E. Kesimpulan dan Saran

1. Kesimpulan

Proses pembelajaran yang diselenggarakan akan berjalan dengan baik bila telah sesuai dengan sasaran akademik yang telah ditetapkan (standar sistem mutu). Fakultas Teknik dengan 9 Program Studi, berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi (MONEV) telah melaksanakan proses tersebut dengan cukup baik, namun masih ada beberapa hal yang perlu untuk diperbaiki dan menjadi perhatian bersama. Hasil Monev yang dilakukan pada hal **dokumen penunjang pengembangan kurikulum dan pembelajaran**, didapatkan bahwa instrumen monitoring sudah ada dan perlu ditingkatkan oleh beberapa prodi dan kiranya ini dapat menjadi perhatian dari Tim UPM untuk dapat mengontrol proses pembelajaran di setiap Prodi. **Tenaga Dosen dan administrasi** yang berada pada jenis Ketidaksesuaian yang berat, oleh karena ada beberapa Prodi yang rasio dosen dan mahasiswa tidak sesuai standar dan ketiadaan staf administrasi tetap pada tingkat Prodi. **Sarana dan prasarana** sudah tersedia dengan baik, ruang dosen yang berada pada kategori baik dan cukup. Perpustakaan juga sudah ada di setiap prodi, rata-rata hanya berada di tingkat jurusan dan perpustakaan fakultas. **Sarana keamanan** berada pada kategori yang kurang.

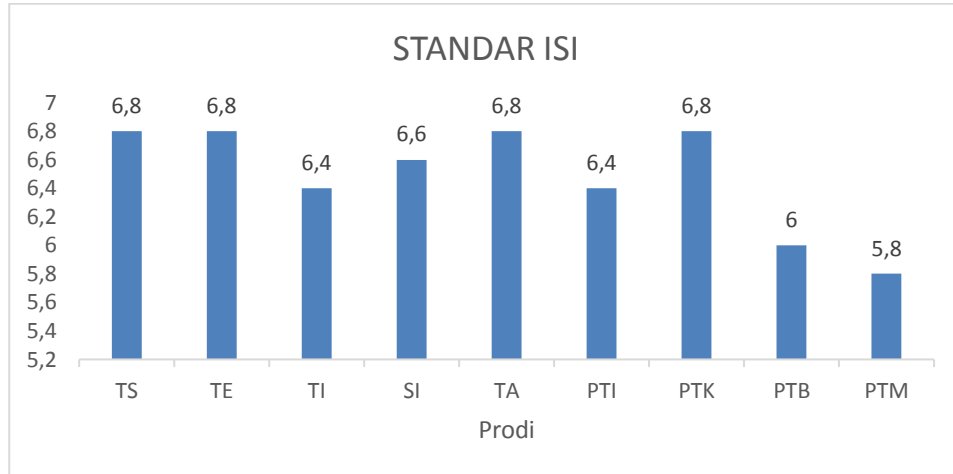
2. Saran

- Agar kegiatan akademik (perkuliahan) dapat berjalan secara efektif dan efisien, maka perlu ditunjang oleh tenaga administrasi yang handal. Untuk itu disarankan agar setiap prodi dapat ditempatkan minimal 1-2 orang tenaga administrasi dalam mengelola kegiatan administrasi akademik di prodi masing-masing.
- Dalam rangka peningkatan mutu pelayanan kepada mahasiswa dalam pembimbingan, maka disarankan agar setiap dosen memiliki ruang kerja masing-masing yang dilengkapi dengan fasilitas yang cukup memadai.
- Untuk meningkatkan animo mahasiswa yang berasal dari daerah tertentu (Bima, Kendari dan Papua) agar dapat ditinjau lagi penetapan UKT yang berlaku sekarang.
- Untuk Tim UPM, kiranya dapat meningkatkan peran dan fungsinya menjadi lebih proaktif, terutama dalam memonitoring proses pembelajaran di setiap Prodi yang ada di Fakultas Teknik.

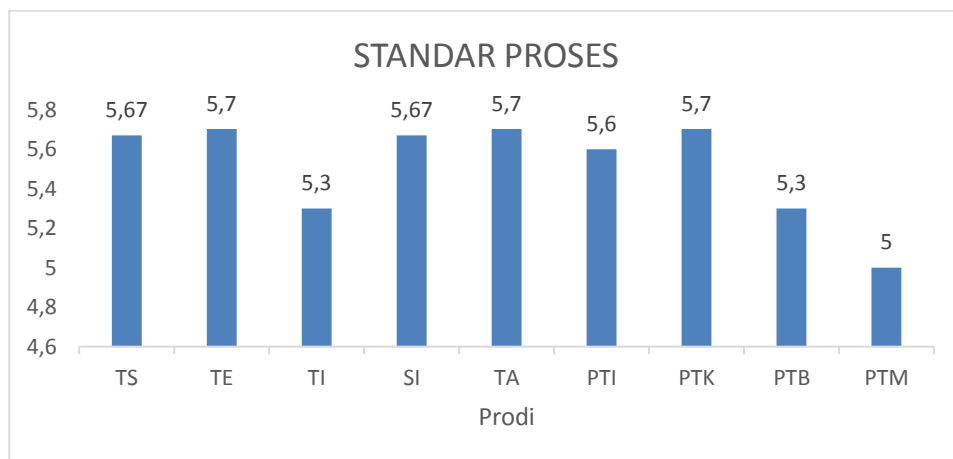
LAMPIRAN

Berikut Kami lampirkan Rekapitulasi instrument money tahun 2015 yang mengacu pada standar mutu Fakultas Teknik seperti dibawah ini :

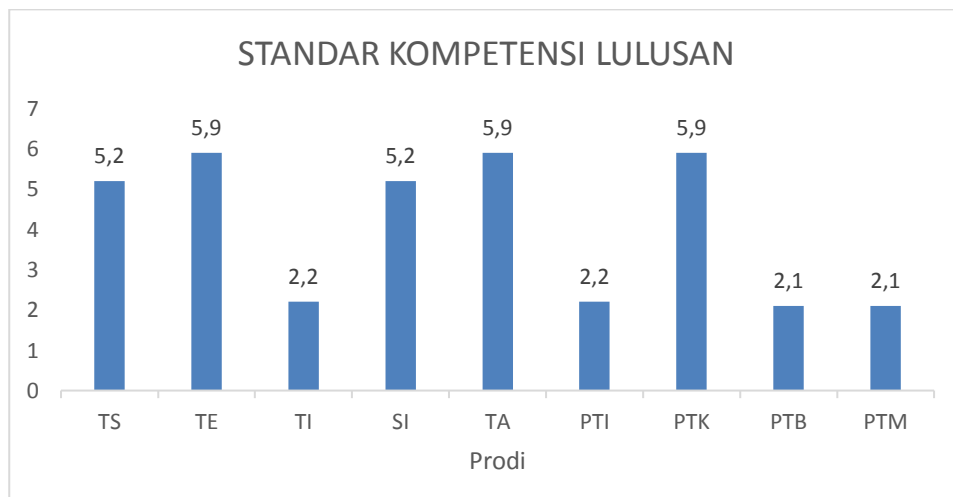
1. Standar Isi



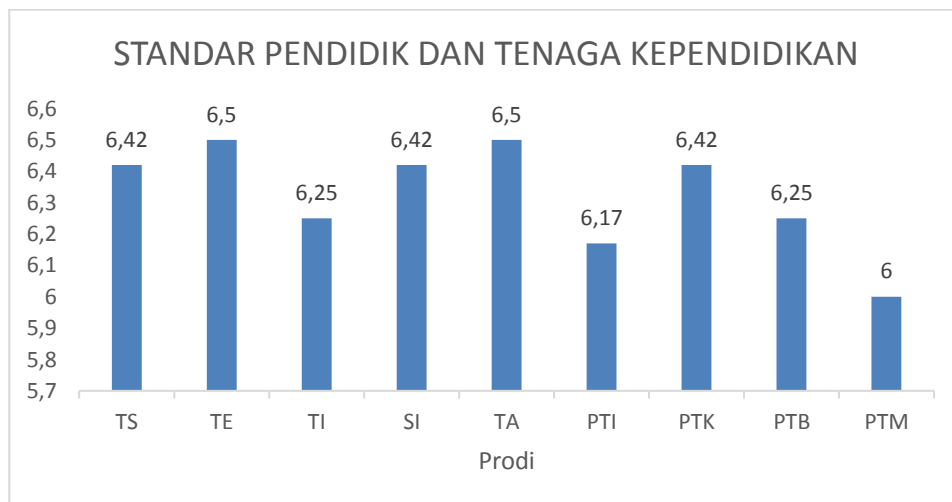
2. Standar Proses



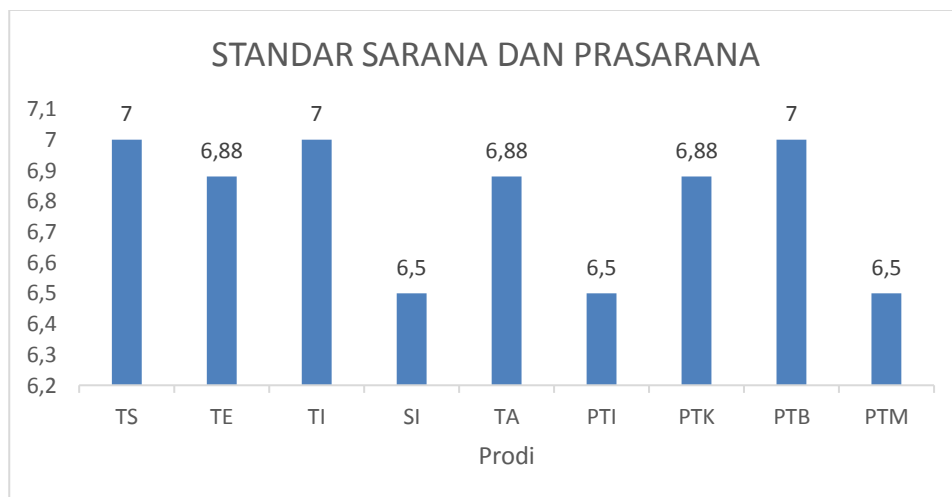
3. Standar Kompetensi Lulusan



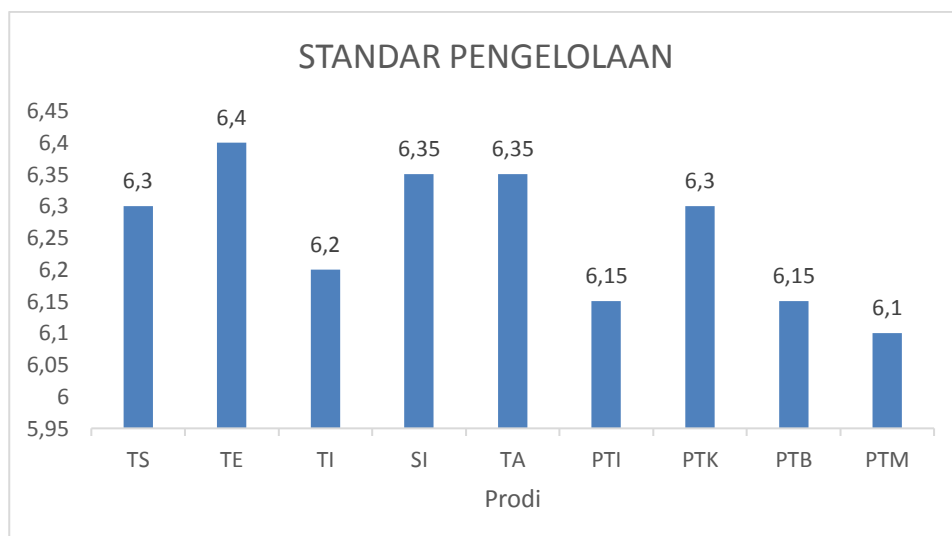
4. Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan



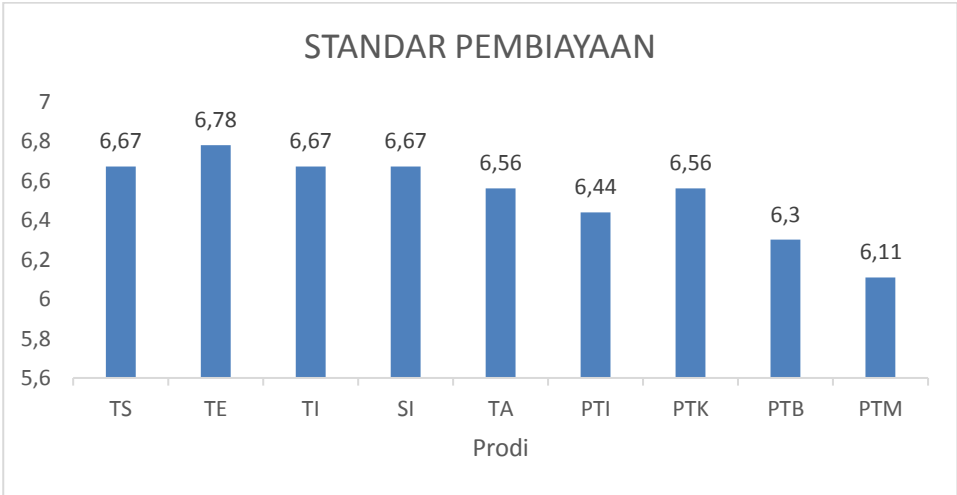
5. Standar Sarana dan Prasarana



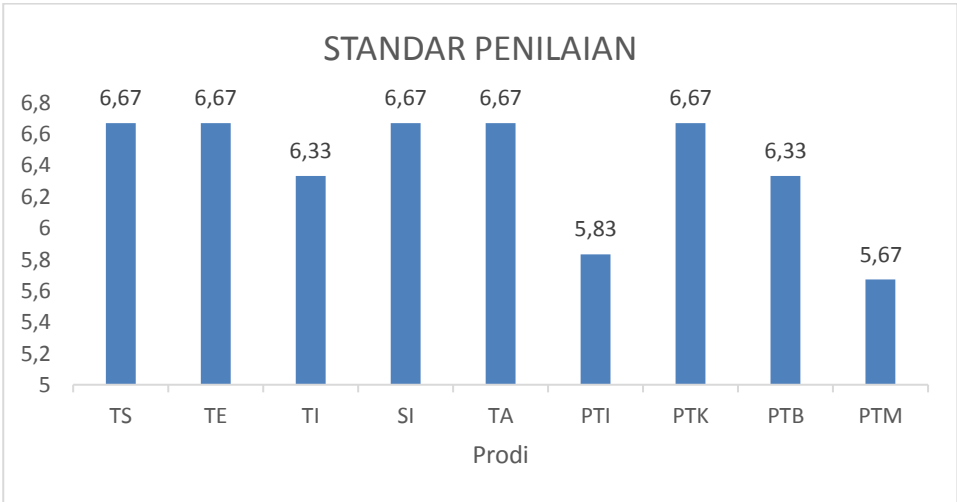
6. Standar Pengelolaan



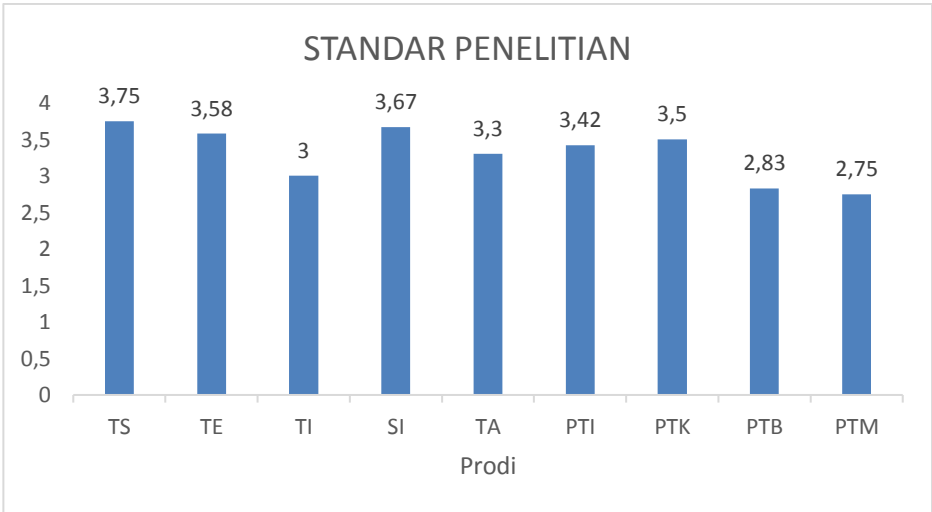
7. Standar Pembiayaan



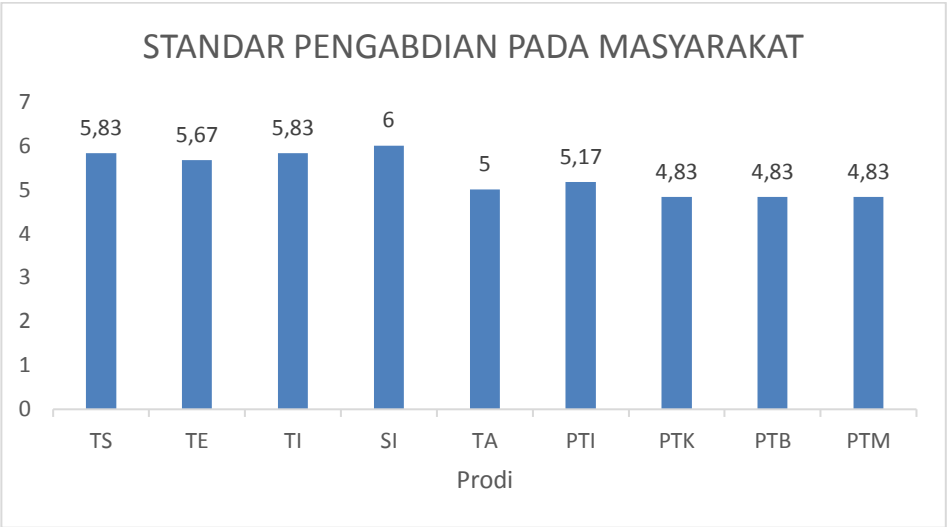
8. Standar Penilaian



9. Standar Penelitian



10. Standar Pengabdian Pada Masyarakat



11. Standar Kerjasama

