

K-Digital Training(KDT)에 참여하는 경우 교육과정 수료 및 훈련장려금을 위해서 출결 관리는 필수입니다.

- **크래프톤 정글 주별 학습시간 가이드라인** 주당 총 66시간(월요일~토요일 10:00~23:00 / 단, 식사시간 2시간 제외)
- **출석** 크래프톤 정글 프로그램이 진행되는 동안 훈련장소(교육장, 기숙사)에서 실제로 학습한 시간을 체크 (**출석부 링크 참조 / 이후 LMS로 변경 예정**)
교육생 본인이 주당 66시간을 학습하고 출석을 기록하면 됩니다. 단, 기본 학습시간은 월~토 10:00~23:00입니다.

(일요일에도 학습을 진행하였다면 출석체크 가능)

- **결석** 월요일~토요일의 기간 중 훈련장소(교육장, 기숙사)에 없거나 학습을 진행하지 않은 경우(출석체크가 되어있지 않은 경우 결석 처리)

*출석체크는? 실제 학습하는 시간을 자율적으로 체크 부탁드립니다(시작, 종료). 단, 전체 행사(입소식 및 수료식, 최종발표회, 전체회식 등)의 경우 운영진에서 일괄 기록할 수 있습니다.

*일요일에도 출석체크를 해야 하나요? 월~토 학습시간이 부족하다면 일요일에도 학습을 진행할 수 있습니다. 일요일에 학습했다면 정확한 시간 산정을 위해 출석체크 해주시기 바랍니다.

*주별 학습시간을 산정하는 기간은 어떻게 되나요? 월요일 00시부터 일요일 23시 59분까지 출석시간을 해당 주의 학습시간으로 산정합니다.

*일별 학습시간을 산정하는 기간은 어떻게 되나요? 00시부터 23시 59분까지입니다. 종료시간이 익일일 경우 00시 이후의 시간은 익일 학습시간으로 포함 예정

*점심시간은 1시간 인가요? 공식적인 점심시간은 12시~13시 입니다. (참고 - 평일 12시 ~ 13시 / 18시 ~ 19시, 주말 12시 ~ 13시는 식사시간으로 학습시간에서 제외됩니다.)

*외출, 조퇴, 결석을 하려면 어떻게 해야 하나요? 코치진에게 보고 후 시간 기록 / 사유 인정되는 출결관리(병원진료, 기업면접, 예비군 등)의 경우 종료 후 증빙서류 제출

*별도로 휴가가 있나요? 5개월의 단기 교육이므로 별도의 휴가는 없음

*몸이 좋지 않아서 교육장에서 학습하기 어려울 때에는 어떻게 하나요? 기숙사에서 학습가능. COVID-19의 경우 증빙서류 제출시 1주일 출석인정가능

*취업 면접으로 인한 외출은 출석으로 인정되나요? 기업 증빙서류 제출 시 출석 인정

*증빙서류 제출이 필수인 출결 인정 사유는 무엇인가요? 훈련시험(소요시간),결혼(5일),가족사망(1~5일),배우자출산(5일), 질병입원(소요시간,일수) 등