**ДОГОВОР**

**НА РАЗРАБОТКУ ДИЗАЙНА**

|  |  |
| --- | --- |
| г. ГОРОД | Дата» месяц 202\_ г. |

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО ИЛИ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ в лице ДОЛЖНОСТЬ Фамилия, Имя, отчество, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации, зарегистрированный в качестве плательщика налога на профессиональный доход, или Индивидуальный предприниматель ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

**1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика осуществить разработку дизайна и оказать услуги (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять их и оплатить в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Перечень Услуг, характеристики и требования к разрабатываемому дизайну, сроки и стоимость согласовываются Сторонами в технических заданиях, которые являются неотъемлемыми частями к Договору.

1.3. Исключительные права на создаваемые охраноспособные результаты интеллектуальной деятельности (далее – Макеты) передаются Заказчику. Неотчуждаемые личные неимущественные права сохраняются за Исполнителем.

**2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать Услуги надлежащего качества согласно условиям Договора и техническим заданиям, разработать Макеты, основываясь на опыте, профессиональных навыках и умениях;

2.1.2. Давать объяснения о ходе оказания услуг в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения запроса Заказчика;

2.1.3. Незамедлительно информировать Заказчика о невозможности или о нецелесообразности продолжения оказания Услуг, приостановить до получения его указаний оказание Услуг. Вопрос о целесообразности продолжения оказания Услуг решается Сторонами в течение 2 (двух) дней со дня получения такого уведомления;

2.1.4. Проинформировать Заказчика о готовности Макетов и Услуг к приемке, предоставить Макеты для утверждения Заказчиком;

2.1.5. Осуществлять доработку Макетов в соответствии с указаниями и пожеланиями Заказчика (однократно без дополнительной оплаты, при необходимости доработки и изменений в согласованных Макетах – на возмездной основе);

2.1.6. Устранять выявленные при приемке недостатки в согласованный Сторонами срок;

2.1.7. Передать в электронной виде Макеты, исключительные права на Макеты по Акту.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Требовать оплаты в полном объеме и в сроки, предусмотренные Договором;

2.2.2. Получать от Заказчика любую информацию и документы, необходимые для исполнения обязательств по Договору;

2.2.3. Самостоятельно определять формы и методы исполнения Договора;

2.2.4. Привлекать к исполнению Договора третьих лиц с предварительного согласия Заказчика, оставаясь ответственным за их действия;

2.2.5. Приостановить исполнение Договора в случае неоплаты или непредоставления необходимых информации и документов Заказчиком. В этом случае сроки исполнения соразмерно пролонгируются;

2.2.6. Отказаться от исполнения Договора при условии возмещения Заказчику убытков, причиненных таким отказом;

2.2.7. Использовать Макеты для целей саморекламы: в портфолио, на сайте, в аккаунтах, в рекламно-информационной продукции, в СМИ, включая Интернет-издания, без согласия Заказчика.

**3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА**

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Осуществлять оплату на условиях и в порядке, установленных Договором;

3.1.2. Предоставить полную и необходимую информацию для исполнения Договора, в том числе фотоматериалы, текстовые материалы, элементы корпоративного стиля и иные;

3.1.3. По требованию Исполнителя не позже 1 (одного) рабочего дня предоставить пояснения. необходимые для исполнения Договора;

3.1.4. Рассмотреть представленные Исполнителем макеты и при отсутствии замечаний утвердить их и осуществить приемку по Акту;

3.1.5. Сообщить Исполнителю о несоответствии Макетов и Услуг условиям Договора и техническим заданиям, о необходимости внесения поправок и доработок с указанием требуемых исправлений.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Контролировать ход исполнения Договора, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя;

3.2.2. Назначить разумный срок для устранения недостатков и отступлений от условий технических заданий, обнаруженные при приемке Услуг;

3.2.3. Отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения реального ущерба, если Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Договора или очевидно не осуществит исполнение в срок;

3.2.4. Отказаться от исполнения Договора при условии возмещения Исполнителю убытков, причиненных таким отказом.

**4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

4.1. Цена Договора складывается из общей стоимости всех платежей по настоящему Договору.

Размер оплаты и порядок расчетов определяется Сторонами при согласовании технических заданий (по форме Приложения №1) и включает Стоимость услуг и вознаграждение за отчуждение исключительных прав на Макеты.

4.2. Оплата стоимости Услуг осуществляется по Договору без выставления счета ИЛИ на основании счета.

4.3.Оплата по Договору осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств по реквизитам Исполнителя, указанным в разделе 12 Договора. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.4. Все сборы, налоги и другие расходы, связанные с заключением и выполнением Договора, Стороны несут самостоятельно в соответствии с действующим законодательством.

**5. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ** **УСЛУГ**

5.1. Исполнитель уведомляет Заказчика о готовности Макетов и представляет их Заказчику для согласования.

5.2. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней рассматривает и согласовывает Макеты либо сообщает Исполнителю о замечаниях. Срок устранения замечаний Исполнителем согласовывается Сторонами.

5.3. После утверждения Макетов Стороны в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней составляют Акт приемки по форме Приложения № 2. По Акту Исполнитель передает Заказчику Макеты в согласованной Сторонами форме и исключительные права на них.

5.4. Повторные доработки Макетов после их утверждения Заказчиком осуществляются Исполнителем на основании согласованного Сторонами нового технического задания и после внесения оплаты Заказчиком.

**6. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ПРАВА**

6.1. Исполнитель гарантирует, что оказание услуг, предусмотренных Договором, а также передача Заказчику разработанных Макетов не нарушают исключительных прав третьих лиц.

6.2. Исключительные права на созданные по Договору Макеты, не принятые и не оплаченные Заказчиком, принадлежат Исполнителю.

6.3. По окончании расчетов по техническому заданию все исключительные права на Макеты, созданные по Договору, а также права на их использование в любой форме и всеми способами без ограничений, в том числе способами, указанными в статьях 1270, 1317, 1324 Гражданского кодекса Российской Федерации, переходят к Заказчику.

6.4. Исключительные права передаются Исполнителем Заказчику на весь срок действия авторских и иных прав и с правом их использования на территориях всех стран (без ограничения по территории).

6.5. Исполнитель гарантирует Заказчику, что передаваемые им в соответствии с настоящим Договором исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные Исполнителем, не являются предметом залога, не обременены лицензионными соглашениями и иными обязательствами, которые могут препятствовать распоряжению исключительными правами.

6.6. В случае предъявления к Заказчику каких-либо претензий и/или исков со стороны третьих лиц в связи с возможным нарушением интеллектуальных прав Исполнитель обязуется самостоятельно урегулировать все указанные выше претензии.

6.7. Заказчик обязуется соблюдать личные неимущественные права Исполнителя в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.98. Исполнитель разрешает Заказчику осуществлять использование результатов интеллектуальных деятельности (макетов) без указания имени Исполнителя, то есть анонимно. В то же время Заказчик вправе, но не обязан, при использовании Макетов указывать имя Исполнителя в случаях, когда Заказчиком будет принято решение о целесообразности такого использования.

**7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

7.1. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету Договора, ходу его исполнения и полученным результатам.

7.2. Под конфиденциальной информацией понимаются любые данные, представленные документально (на бумажных, электронных или других носителях) или в устной форме, включая, но, не ограничиваясь идеями, концепциями, разработками, продуктом, информацией о бизнес-процессах и об организационной структуре, должностных лицах, статистике, ценах и любые другие данные, имеющие потенциальную коммерческую ценность. Информация может быть идентифицирована Стороной как конфиденциальная в любой форме (в том числе устно).

7.3. Принимающая Сторона обязуется без письменного разрешения Стороны, передавшей ей эту информацию не разглашать и не передавать полученную информацию третьим лицам, не использовать полученную информацию в целях, напрямую не связанных с выполнением обязательств.

7.4. Конфиденциальная информация не подлежит разглашению и распространению в иной форме как в течение всего срока действия Договора, так и после его прекращения в течение последующих 3 (трех) лет.

**8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с условиями Договора и законодательством Российской Федерации.

8.2. Выплата неустоек не освобождает Стороны от выполнения обязанностей, предусмотренных Договором.

8.3. В случае нарушения сроков разработки Исполнитель обязуется выплатить Заказчику неустойку в размере 0,1 % от стоимости услуг, указанных в Техническом задании, за каждый день просрочки. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

8.4. В случае несвоевременной оплаты по Договору Заказчик обязуется выплатить Исполнителю неустойку в размере 0,1% от стоимости услуг, указанных в техническом задании, за каждый день просрочки.

8.5. Каждая Сторона самостоятельно несет ответственность за достоверность и законность информации и материалов, использованных при исполнении обязательств по Договору.

8.6. Исполнитель не несет ответственности за орфографические ошибки, обнаруженные Заказчиком после утверждения макетов.

8.7. Совокупная ответственность Исполнителя по любому иску или претензии в отношении Договора или его исполнения ограничивается суммой платежа, уплаченного Заказчиком. При этом с Исполнителя может быть взыскан только реальный ущерб, но не упущенная выгода.

8.8. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору на время действия обстоятельств непреодолимой силы. В течение этого времени стороны не имеют взаимных претензий, и каждая из сторон принимает на себя свой риск последствий обстоятельств непреодолимой силы.

8.9.Под обстоятельствами непреодолимой силы Сторонами понимаются: пожар, наводнение, землетрясение, забастовки и другие стихийные бедствия, война и военные действия, вступление в силу нормативных правовых актов и актов применения права, препятствующих исполнению обязательств, вынужденная срочная (неплановая) госпитализация Исполнителя, подтвержденная документально, если вышеперечисленные обстоятельства находятся вне контроля Сторон, прямо или косвенно препятствуют выполнению Договора и возникли после его заключения.

8.10.Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, обязана уведомить другую Сторону о возникновении соответствующих обстоятельств. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более 1 (одного) месяца, Стороны определяют порядок дальнейших действий по исполнению настоящего Договора.

**9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

9.1. Все споры и разногласия Сторон разрешаются путем переговоров.

9.2. В случае невозможности путем переговоров достичь соглашения по спорным вопросам Стороны применяют обязательный досудебный претензионный порядок. К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные требования. Получатель претензии в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения претензии уведомляет о результатах ее рассмотрения. Общий срок претензионного урегулирования не может превышать 3 (трех) месяцев.

9.3. В случае неурегулирования споров, а также неполучения ответа на претензию, спор рассматривается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**10. ВСТУПЛЕНИЕ В СИЛУ ДОГОВОРА, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

10.1. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

10.2. Условия Договора могут быть изменены по соглашению Сторон.

10.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

10.4. Любая Сторона вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, направив письменное уведомление не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты расторжения Договора и при условии возмещения второй Стороне фактически понесенных расходов.

10.5. До расторжения Договора Стороны обязаны провести взаиморасчеты с учетом внесенных предоплат и объема фактического исполнения по Договору.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях в течение 3 (трех) дней с момента вступления их в силу.

11.2. Стороны могут подписывать Договор, приложения, уведомления, сообщения, извещения, заявления, задания, указания и иные документы, необходимые для исполнения Договора путем обмена отсканированными копиями по электронной почте.

11.3. Стороны признают надлежащим согласование всех текущих рабочих вопросов в связи с исполнением Договора следующими способами: по электронной почте/Telegram/Whatsapp/Viber/Skype. Для обмена должны использоваться адреса/логины/телефоны Сторон, согласованные в Договоре.

11.4. Все приложения и дополнения к настоящему Договору, в том числе технические задания и акты, являются неотъемлемыми частями Договора.

11.5.Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Договор является смешанным, к нему применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации о договоре возмездного оказания услуг (гл. 38) и договоре авторского заказа (ст. 1288).

11.6.Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК | ИСПОЛНИТЕЛЬ |
| Адрес:  Почтовый адрес:  Тел.:  Эл.почта:  ИНН  Банковские реквизиты:  Р/с  в  К/с  БИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.) | Адрес:  Почтовый адрес:  Тел.:  Эл.почта:  ИНН  Банковские реквизиты:  Р/с  в  К/с  БИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.) |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 К ДОГОВОРУ НА РАЗРАБОТКУ ДИЗАЙНА**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| г. ГОРОД | Дата» месяц 202\_ г. |

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО ИЛИ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ в лице ДОЛЖНОСТЬ Фамилия, Имя, отчество, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации, зарегистрированный в качестве плательщика налога на профессиональный доход, или Индивидуальный предприниматель ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», с другой стороны, во исполнение договора на разработку дизайна от ДАТА согласовали следующие условия:

**1. Наименование, описание и стоимость:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование | Описание | Способ передачи и формат | Кол-во | Стоимость, руб. |
| 1 | Разработка дизайна логотипа | Разработка дизайна логотипа с подготовкой файла для печати и сети Интернет | Векторный файл .ai  Файл предпросмотра .jpeg  Файл для сети Интернет.png | 1 |  |
| 2 | Разработка дизайна фирменного стиля | Руководство по фирменному стилю: подбор и описание элементов фирменного стиля (цвета, шрифты, стиль иллюстраций, иконок, фонов, обработки фотографий) и рекомендации по производству фирменной продукции | Файл .pdf | 1 |  |
| 3 | Разработка дизайна визитки | Разработка дизайна визитки (90 х 50 мм) с подготовкой макета печати | Файл верстки файл .ai  Файл предпросмотра .jpeg  Файл для сети Интернет.png | 1 |  |
| 4 | Разработка дизайна фасадной вывески | Разработка дизайна фасадной вывески с подготовкой макета для производства | Файл верстки .ai  Файл предпросмотра .jpeg  Файл для производства .eps | 1 |  |
| 5 | Разработка дизайна этикетки-ценника | Разработка дизайна этикетки-ценника с подготовкой макета для печати | Файл верстки .ai  Файл предпросмотра .jpeg  Файл для печати .pdf | 1 |  |
| 6 | Разработка дизайна каталога | Разработка дизайна брошюры-каталога под скрепку (дизайн передней и задней обложки, дух типовых станиц) | Файл верстки .indd  Файл предпросмотра .jpeg | 1 |  |
| 7 | Верстка каталога | Создание макета брошюры-каталога на 24 страницы с подготовкой к печати | Файл верстки .indd  Файл предпросмотра .jpeg  Файл для печати .pdf | 1 |  |
| 8 | Разработка дизайна наклейки с расписанием на входную дверь | Разработка дизайна наклейки с расписанием на входную дверь с подготовкой макета для производства | Файл верстки .ai  Файл предпросмотра .jpeg  Файл для производства .eps | 1 |  |
| 9 | Разработка дизайна иконок для «актуального» в Инстаграм | Разработка дизайна иконок с подготовкой макета для размещения в социальной сети | Файл верстки .ai  Файл для размещения .jpeg | 1 |  |
|  | Разработка дизайна шаблонов для оформления «сторис» в Инстаграм | Разработка дизайна шаблонов сторис с подготовкой макета для редактирования | Файл верстки .psd  Файл для редактирования .jpeg | 1 |  |
| **ИТОГО:** | | | | | СУММА |

**2. Условия оплаты:**

**2.1.** Общая стоимость разработки дизайна по техническому заданию составляет СУММА (РАСШИФРОВКА) рублей 00 копеек. НДС не применяется.

**2.2.** Предоплата в размере \_\_\_ % на сумму СУММА (РАСШИФРОВКА) вносится Заказчиком в течение \_\_\_ рабочих дней с даты подписания технического задания;

**2.3.** Доплата в размере \_\_\_ % на сумму СУММА (РАСШИФРОВКА) осуществляется в течение \_\_\_ рабочих дней с даты подписания Акта приемки Услуг и исключительных прав.

**3. Порядок разработки:**

**3.1.** Исполнитель разрабатывает дизайн логотипа и представляет на рассмотрение Заказчика 1 (один) вариант в течение 5(пяти) рабочих дней с даты согласования технического задания и внесения предварительной оплаты. Заказчик осуществляет просмотр в течение 2 (двух) дней и утверждает представленный вариант или направляет комментарии и замечания Исполнителю.

**3.2.** В срок от 1 (одного) до 3 (трех) рабочих дней с момента получения комментариев от Заказчика Исполнитель осуществляет доработку логотипа и представляет финальную версию на утверждение Заказчика. После утверждения финальной версии логотипа Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней подготавливает файлы в формате, предусмотренном Техническим заданием.

**3.3.** В срок до 15 (пятнадцати) рабочих дней Заказчик разрабатывает и представляет на рассмотрение Заказчика:

- дизайн визитки – 2 (два) варианта;

- дизайн фасадной вывески – 2 (два) варианта;

- дизайн наклейки с расписанием на входную дверь – 2 (два) варианта;

- дизайн этикетки-ценника – 2 (два) варианта;

- дизайн каталога (брошюры) – 2 (два) варианта;

- дизайн иконок для «актуального» в Инстаграм – 2 (два) варианта;

- дизайн шаблонов для оформления «сторис» в Инстаграм – 1 (один) вариант.

Заказчик осуществляет просмотр в течение 4 (четырех) дней и утверждает представленные варианты или направляет комментарии и замечания Исполнителю.

**3.4.** В срок от 1 (одного) до 3 (трех) рабочих дней с момента получения комментариев от Заказчика Исполнитель осуществляет доработку дизайна визитки, дизайна фасадной вывески, дизайна наклейки с расписанием на входную дверь, дизайна этикетки-ценника, дизайна каталога (брошюры), дизайна иконок для «актуального» в Инстаграм, дизайна шаблонов для оформления «сторис» в Инстаграм и представляет их финальные версии на утверждение Заказчика. После утверждения финальной версии Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней подготавливает файлы в формате, предусмотренном Техническим заданием.

**3.5.** В срок до 5 (пяти) рабочих дней с момента утверждения финальной версии брошюры Исполнитель производит верстку брошюры и представляет на рассмотрение Заказчика полный макет брошюры на 24 страницы в 1 (одном) варианте. Заказчик осуществляет просмотр в течение 2 (двух) дней и утверждает представленный вариант или направляет комментарии и замечания Исполнителю. В срок от 1 (одного) до 3 (трех) рабочих дней с момента получения комментариев от Заказчика Исполнитель осуществляет доработку верстки брошюры и представляет финальную версию на утверждение Заказчика. После утверждения финальной версии верстки брошюры Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней подготавливает файлы в формате, предусмотренном Техническим заданием.

**3.6.** В срок до 5 (пяти) рабочих дней с момента утверждения финальной версии брошюры Исполнитель разрабатывает руководство по фирменному стилю.

**4.Порядок приемки:**

**4.1.** Утвержденные Заказчиком макеты логотипа, визитки, фасадной вывески, наклейки с расписанием на входную дверь, этикетки-ценника, каталога (брошюры), иконок для «актуального» в Инстаграм, шаблонов для оформления «сторис» в Инстаграм предоставляются Заказчику в виде комплектов файлов в электронной версии путем предоставления ссылки на файлообменник в момент подписания Акта приемки.

**Техническое задание согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК | ИСПОЛНИТЕЛЬ |
| Адрес:  Почтовый адрес:  Тел.:  Эл.почта:  ИНН  Банковские реквизиты:  Р/с  в  К/с  БИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.) | Адрес:  Почтовый адрес:  Тел.:  Эл.почта:  ИНН  Банковские реквизиты:  Р/с  в  К/с  БИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.) |

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 К ДОГОВОРУ НА РАЗРАБОТКУ ДИЗАЙНА**

**АКТ ПРИЕМКИ УСЛУГ И ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫХ ПРАВ**

|  |  |
| --- | --- |
| г. ГОРОД | «Дата» месяц 202\_ г. |

ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО ИЛИ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ в лице ДОЛЖНОСТЬ Фамилия, Имя, отчество, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с одной стороны, и гражданин Российской Федерации, зарегистрированный в качестве плательщика налога на профессиональный доход, или Индивидуальный предприниматель ФАМИЛИЯ, ИМЯ, ОТЧЕСТВО, именуемый в дальнейшем «**Исполнитель**», с другой стороны, подписали настоящий акт приемки услуг и исключительных прав (далее по тексту – Акт) о нижеследующем:

**1.** В соответствии с заключенным Сторонами Договором на разработку дизайна от ДАТА в период с *ДАТА* по *ДАТА* Заказчик принимает от Исполнителя Услуги по разработке дизайна.

**2.** Исполнитель передает, а Заказчик принимает результаты интеллектуальной деятельности (Макеты) в электронной версии в файлообменнике по ссылке ССЫЛКА.

**3.** Переданные результаты интеллектуальной деятельности содержат:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование результатов интеллектуальной деятельности | | Способ передачи и формат | Кол-во макетов | Стоимость, руб. |
| Макет дизайна логотипа | Векторный файл .ai  Файл предпросмотра .jpeg  Файл для сети Интернет.png | | 1 |  |
| Руководство по фирменному стилю | | Файл .pdf | 1 |  |
| Макет дизайна визитки (90 х 50 мм) | | Файл верстки файл .ai  Файл предпросмотра .jpeg  Файл для сети Интернет.png | 1 |  |
| Макет дизайна фасадной вывески | | Файл верстки .ai  Файл предпросмотра .jpeg  Файл для производства .eps | 1 |  |
| Макет дизайна этикетки-ценника | | Файл верстки .ai  Файл предпросмотра .jpeg  Файл для печати .pdf | 1 |  |
| Макет дизайна брошюры-каталога под скрепку (дизайн передней и задней обложки, дух типовых станиц) | | Файл верстки .indd  Файл предпросмотра .jpeg | 1 |  |
| Макета брошюры-каталога на 24 страницы с подготовкой к печати | | Файл верстки .indd  Файл предпросмотра .jpeg  Файл для печати .pdf | 1 |  |
| Макет дизайна наклейки с расписанием на входную дверь | | Файл верстки .ai  Файл предпросмотра .jpeg  Файл для производства .eps | 1 |  |
| Макет дизайна иконок для «актуального» в Инстаграм | | Файл верстки .ai  Файл для размещения .jpeg | 1 |  |
| Макет дизайна шаблонов сторис в Инстаграм | | Файл верстки .psd  Файл для редактирования .jpeg | 1 |  |

Общая стоимость по Акту составляет: (СУММА с расшифровкой) рублей 00 копеек, НДС не применяется.

**4.** Стороны подтверждают, что исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (макеты) переданы Исполнителем Заказчику. Исключительные права переходят от Исполнителя к Заказчику в момент подписания настоящего Акта приемки.

В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Исполнитель вправе защитить свои права в порядке, установленном п. 5 ст. 1234 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**5.** Заказчик подтверждает, что результаты интеллектуальной деятельности (макеты), созданные Исполнителем, считаются одобренными и принятыми, претензий к Исполнителю по объему, качеству и срокам исполнения Договора не имеет.

**6.** Акт служит основанием для проведения окончательного расчета Заказчика с Исполнителем.

**7.** Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК | ИСПОЛНИТЕЛЬ |
| Адрес:  Почтовый адрес:  Тел.:  Эл.почта:  ИНН  Банковские реквизиты:  Р/с  в  К/с  БИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.) | Адрес:  Почтовый адрес:  Тел.:  Эл.почта:  ИНН  Банковские реквизиты:  Р/с  в  К/с  БИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.) |